



Comune di Mantova

**REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITA'
DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
E DI ALTRI DATI E INFORMAZIONI
CONCERNENTI GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO**

(approvato con atto del Consiglio Comunale n. 23 del 6 maggio 2014)

Art. 1 – Ambito di applicazione

1. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, nonché della Legge n. 441 del 5.07.1982, le disposizioni del presente Regolamento si applicano al Sindaco, agli Assessori e ai Consiglieri Comunali.

Art. 2 – Documenti e dichiarazioni iniziali

1. Entro due mesi dalla elezione o dalla nomina, il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri Comunali devono depositare, presso l'Ufficio del Segretario Generale, i seguenti documenti e informazioni:

a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'individuazione dell'incarico o del mandato elettivo;

b) il curriculum;

c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;

d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso Enti pubblici o privati, e i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;

e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;

f) una dichiarazione che deve contenere la formula "*Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero*" e concernente:

- i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti nei pubblici registri;
- le azioni di società e/o le quote di partecipazione a società;
- l'esercizio di funzioni di amministratore o sindaco di società.

2. Alla dichiarazione di cui al comma 1 lett. f) deve essere allegata la copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche.

3. Entro il medesimo termine di cui al comma 1., il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri Comunali devono altresì depositare, presso l'Ufficio del Segretario Generale, una dichiarazione che deve contenere la formula "*Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero*" e concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista fanno parte. A tale dichiarazione debbono essere allegate le copie e le dichiarazioni di cui al terzo comma dell'art. 4 della L. 18 novembre 1981 n. 659, relative agli eventuali contributi ricevuti.

4. Gli adempimenti indicati nel comma 1, lett. f) e nel comma 2 concernono anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado di parentela (nonni, genitori, figli, nipoti in linea retta, ossia figli dei figli, fratelli e sorelle), se gli stessi vi consentano. Viene, in ogni caso, data evidenza al mancato consenso senza indicare i nominativi dei soggetti di cui sopra, ma solo il grado di parentela.

Art. 3 – Dichiarazioni durante la carica

1. Entro un mese dalla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri Comunali devono depositare, presso l'Ufficio del Segretario Generale, un'attestazione circa le variazioni della situazione patrimoniale, di cui all'art. 2, comma 1, lett. f), intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi.

2. Sono tenuti al medesimo obbligo i soggetti indicati nel comma 4 dell'art. 2.

Art. 4 – Dichiarazioni successive alla cessazione della carica

1. Entro tre mesi dalla cessazione dell'incarico o del mandato, il Sindaco, gli Assessori e i Consiglieri Comunali uscenti devono presentare, presso l'Ufficio del Segretario Generale, una dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale, di cui all'art. 2, comma 1, lett. f), intervenute dopo l'ultima attestazione.

2. Entro un mese successivo alla scadenza del relativo termine, i medesimi soggetti devono presentare copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche.

3. Sono tenuti al medesimo obbligo i soggetti indicati nel comma 4 dell'art. 2.

4.. Le disposizioni di cui ai precedenti commi non si applicano nel caso di rielezione del soggetto.

Art. 5 – Moduli

1. Le dichiarazioni di cui all'art. 2, comma 1, lett. f) e comma 3, devono essere effettuate su moduli rilasciati dal Segretario Generale secondo i modelli allegati al presente Regolamento e che formano parte integrante dello stesso. (si veda **All. A**)

Art. 6 – Modalità e termini del procedimento

1. Al fine di agevolare l'osservanza degli obblighi di denuncia, il Segretario Generale invia ai soggetti di cui all'art. 1 la modulistica per la dichiarazione almeno un mese prima della scadenza dell'adempimento.
2. Decorsi i termini per la consegna, il Segretario Generale invia agli inadempienti un sollecito scritto, assegnando il termine di 10 giorni per la regolarizzazione.

Art. 7 – Pubblicità dei documenti e delle informazioni

1. I documenti e le informazioni di cui al precedente art. 2, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e), nonché la dichiarazione di cui all'art. 2, comma 3, sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune, a cura del Segretario Generale, entro tre mesi dall'elezione o dalla nomina e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico.
2. Le dichiarazioni ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. f) e dell'art. 2, comma 2, sulla situazione patrimoniale del Sindaco, degli Assessori e dei Consiglieri Comunali, nonché, se consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune, a cura del Segretario Generale, entro tre mesi dall'elezione o dalla nomina sino alla cessazione dell'incarico o del mandato.
- 3: Sono altresì pubblicate sul sito istituzionale del Comune a cura del Segretario Generale le dichiarazioni circa le variazioni della situazione patrimoniale.

Art. 8 – Sanzioni

1. La mancata o incompleta comunicazione delle informazioni o dei dati di cui all'art. 2, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico politico al momento dell'assunzione in carica, la titolarità d'impresе, le partecipazioni azionarie proprie e, se consentite, quelle del coniuge e dei parenti entro il secondo grado, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica, dà luogo a una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 euro, a carico del responsabile della mancata comunicazione.
2. L'organo competente a irrogare la sanzione è il Segretario Generale che ne stabilisce altresì l'importo nei limiti del 1° comma, avendo riguardo alla gravità della violazione, all'opera svolta dall'agente per l'eliminazione o attenuazione delle conseguenze della violazione, nonché alla personalità dello stesso e alle sue condizioni economiche (ex art. 11 - Criteri per l'approvazione delle sanzioni amministrative – L. n. 689/81). Il relativo

provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione denominata “*Amministrazione trasparente*”.

Art. 9 – Accesso civico

1. Chiunque può presentare richiesta di accesso ai documenti, ai dati e alle informazioni previsti nel presente Regolamento che non siano stati pubblicati.
2. La richiesta di accesso civico è sottoposta a nessuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata ed è gratuita.
4. Il diritto di accesso civico, di cui alla presente norma, è disciplinato dall’art. 5 del D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013.

Art. 10 – Applicazione dell’art. 2 agli Enti pubblici vigilati, alle società partecipate e agli Enti di diritto privato controllati.

1. In applicazione dell’art. 2 del presente Regolamento, nei siti istituzionali degli Enti, di cui all’art. 22, comma 1, del D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013, sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi d’indirizzo.

Art. 11 – Norme transitorie e finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla esecutività della deliberazione che lo approva e, in sede di prima applicazione, entro quindici giorni dalla sua entrata in vigore; tutti i soggetti indicati dall’art. 1 sono tenuti a provvedere agli adempimenti ivi previsti.
2. Esso sostituisce e abroga ogni precedente regolamentazione in materia.

Per facilitare la lettura delle norme del D. Lgs n. 33 del 14 marzo 2013 alle quali si rinvia, si riporta il testo delle medesime.

"Art. 5

Accesso civico

1. L'obbligo previsto dalla normativa vigente in capo alle pubbliche amministrazioni di pubblicare documenti, informazioni o dati comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione.
2. La richiesta di accesso civico non e' sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, e' gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione di cui al comma 1, che si pronuncia sulla stessa.
3. L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero comunica al medesimo l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano gia' pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale.
4. Nei casi di ritardo o mancata risposta il richiedente puo' ricorrere al titolare del potere sostitutivo di cui all'articolo 2, comma 9-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, che, verificata la sussistenza dell'obbligo di pubblicazione, nei termini di cui al comma 9-ter del medesimo articolo, provvede ai sensi del comma 3.
5. La tutela del diritto di accesso civico e' disciplinata dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, cosi' come modificato dal presente decreto.
6. La richiesta di accesso civico comporta, da parte del Responsabile della trasparenza, l'obbligo di segnalazione di cui all'articolo 43, comma 5."

"Art. 22

Obblighi di pubblicazione dei dati relativi agli enti pubblici vigilati, e agli enti di diritto privato in controllo pubblico, nonche' alle partecipazioni in societa' di diritto privato.

1. Ciascuna amministrazione pubblica e aggiorna annualmente:
 - a) l'elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dalla amministrazione medesima ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'elencazione delle funzioni attribuite e delle attivita' svolte in favore dell'amministrazione o delle attivita' di servizio pubblico affidate;
 - b) l'elenco delle societa' di cui detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria indicandone l'entita', con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attivita' svolte in favore dell'amministrazione o delle attivita' di servizio pubblico affidate;
 - c) l'elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attivita' svolte in favore dell'amministrazione o delle attivita' di servizio pubblico affidate. Ai fini delle presenti disposizioni sono enti di diritto privato in controllo pubblico gli enti di diritto privato sottoposti a controllo da parte di

amministrazioni pubbliche, oppure gli enti costituiti o vigilati da pubbliche amministrazioni nei quali siano a queste riconosciuti, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi;

d) una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti di cui al precedente comma.

2.(omissis)

3.(omissis)

4.(omissis)

5.(omissis)

6.(omissis)"

COMUNE DI MANTOVA**DICHIARAZIONE**

(ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e della Legge 5.7.82, n. 441
e del REGOLAMENTO PER LA PUBBLICITA'
DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE
E DI ALTRI DATI E INFORMAZIONI
CONCERNENTI GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO)

Io sottoscritto nato a il
..... e residente in Via, in qualità di
....., dichiaro i seguenti beni e diritti miei personali, del
coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado:

FABBRICATI

NATURA DIRITTO	COMUNE E PROVINCIA	DESTINAZIONE

TERRENI

NATURA DIRITTO	COMUNE E PROVINCIA	DESTINAZIONE

AUTOVETTURE

TIPO	CAVALLI FISCALI	TARGA	ANNO IMMATR.	ANNOTAZIONI

ALTRI BENI MOBILI ISCRITTI NEI PUBBLICI REGISTRI

TIPO	CAVALLI FISCALI O WATT	ANNO IMMATR.	ANNOTAZIONI

AZIONI DI SOCIETA'

SOCIETA' (denominazione e sede)	NUMERO AZIONI POSSEDUTE	IMPORTO	ANNOTAZIONI

QUOTE DI PARTECIPAZIONE A SOCIETA'

SOCIETA' (denominazione e sede)	NUMERO QUOTE POSSEDUTE	IMPORTO	ANNOTAZIONI

Dichiaro inoltre di esercitare funzioni di amministratore o di sindaco presso le seguenti società:

SOCIETA' (denominazione e sede)	NATURA INCARICO	ANNOTAZIONI

Sul mio onore affermo che la succitata dichiarazione corrisponde al vero.

La presente dichiarazione non comprende i beni e diritti del coniuge non separato e dei parenti

entro il secondo grado in quanto gli stessi non hanno dato il loro assenso (1).

Mantova

Firma

.....

(1) - depennare ove non necessario

Allegati:

a) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche;

b) certificato di famiglia;

c) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado (depennare se non hanno dato consenso).

PROPAGANDA ELETTORALE	
- Dichiaro che per la propaganda elettorale per la mia elezione ho sostenuto spese e assunto le seguenti obbligazioni	€
	€
	€

PROPAGANDA ELETTORALE
- Dichiaro che per la propaganda elettorale per la mia elezione ho utilizzato esclusivamente materiale e mezzi propagandistici messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica di appartenenza

(Depennare la tabella che non interessa)

➤ Sul mio onore affermo che la presente dichiarazione, circa la propaganda elettorale, corrisponde al vero.

Mantova

Firma

Si allega copia delle dichiarazioni ai sensi dell'art. 4 della L. n. 659/1981