

**Informazioni personali**

Cognome/Nome **PECCHINI GIULIA**  
Indirizzo 35/A via Ateneo Pisano – 46010 Curtatone (MN)  
Telefono +390376478147 Mobile: +393477974964  
E-mail giulia.pecchini@gmail.com  
Cittadinanza italiana  
Data di nascita 19/07/1970

**Esperienza professionale**

Date (2002/ a tutt'oggi)

Lavoro o posizione ricoperti Comune di Mantova – istruttore direttivo attività amministrative –

**Principali attività e responsabilità**

Start up progetti e attività specifiche per i settori cultura e politiche giovanili:

2016: progettazione esecutiva e sviluppo delle principali attività legate al programma Mantova2016 Capitale Italiana della Cultura (progetto Volontari Mantova2016, Festival della Street Art, Festival della Musica, Eventi di Apertura, Arcipelago Ocno). Redazione progetto Co-Generazioni Creative Creative Lab e candidatura al Bando Anci Rigenerazioni Creative. Finanziamento ottenuto € 200.000,00.

2015: componente del gruppo di redazione del Dossier di candidatura di Mantova a Capitale Italiana della Cultura 2016. Progetto approvato. Redazione e candidatura del progetto Giovani Co-Mantova Piano delle politiche giovanili del Comune di Mantova per l'anno 2015-2016. Progetto approvato, finanziamento ottenuto €100.000,00

2014: redazione e candidatura del progetto Mantova tra illuminismo e positivismo finanziato da Regione Lombardia per Expo 2015 con € 285.536,00. Gestione esecutiva e coordinamento del partenariato di progetto.

2013: costruzione del piano di sviluppo di Santagnese10 e attivazione della partnership con Consorzio Pantacon per gestione e programmazione. Costruzione del progetto #FATTIDICULTURA a cadenza annuale.

- da novembre 2012: componente del gruppo di lavori interente per la redazione del progetto di candidatura di Mantova a capitale europea per il 2019

- giugno 2011: redazione progetto "Mantova città universitaria a misura di studente" promosso da ANCI x bando servizi universitari: progetto approvato, finanziamento consesso di € 200.000,00. Coordinamento attività, rapporti con soggetto finanziatore, rendicontazione periodica.

- settembre 2010/a tutt'oggi: definizione di progetto di continuità della esperienza maturata con il progetto Lab.Com: redazione della proposta di accordi di partenariato misto per la gestione di spazi e risorse con valorizzazione dello Sportello Giovani del Comune di Mantova. Nascita dello spazio SANTAGNESE10.

- maggio/novembre 2010: coordinamento gruppo progettuale per redazione progetto "I\_talent" per partecipazione al Bando Fondazione Cariplo "supporto alla creatività giovanile" 2010. Ottenuta l'approvazione del pre-progetto.
  - gennaio 2010: redazione del progetto "PLAY- progetto/laboratorio per giovani musicisti" promosso da ANCI x bando giovani energie in comune: progetto approvato, finanziamento consesso di € 150.000,00. Coordinamento attività, rapporti con soggetto finanziatore, rendicontazione periodica.
  - Gennaio/marzo 2010 Progettista progetto "R5, rispetto, riciclo, riuso, ripenso, risparmio" - Creazione rete dei partner e redazione del progetto per il bando Educazione Ambientale promosso da Fondazione Cariplo 2010. Progetto approvato, finanziamento non concesso.
  - Luglio 2009/gennaio 2010 - Progettista e referente interno per il progetto "IO RISCHIO ZERO" finanziato dalla DG Giovani, sport e Sicurezza della Regione Lombardia - progetto approvato, finanziamento concesso € 48.500,00. Redazione del progetto, candidatura, coordinamento attività, rendicontazione.
  - Settembre 2008/giugno 2010 - progetto "Lab.com, lo spazio dei giovani per la comunicazione" - Referente interno del Comune di Mantova per il progetto - coordinamento delle attività attribuite al Comune di Mantova, partecipazione alla cabina di regia, gestione della relazione progetto Labcom e Sportello Giovani del Comune di Mantova, organizzazione n° 2 laboratori, rendicontazione.
  - 2007 - Progettista per la partecipazione al Bando Cultura 2007-2013: "COFEE NET - City of Festival European Network" - redazione del progetto, creazione network dei festival partner, candidatura.
  - Dal 2003 al 2007 - collaborazione organizzativa e logistica presso il Centro Internazionale d'arte e cultura di Palazzo Te - Collaborazione con lo staff del Centro Internazionale di Palazzo TE e del Museo di Palazzo TE alla organizzazione e gestione di Eventi Speciali e mostre d'arte (Giornate dei Diritti Umani, mostra Ceneri Violette, mostra Collezione Valenti Gonzaga, mostra Semeghini, mostra Mantegna a Mantova 1460-1506, rassegna dei concerti estivi Mantovalive).
  - (da gennaio a luglio) 2006 e 2007 - Coordinamento organizzativo e logistico TEATRO, festival Europeo di scena e urbano - Collaborazione con lo staff della Fondazione Mantova Capitale Europea dello spettacolo per organizzazione e realizzazione spettacoli di teatro urbano per la prima e seconda edizione.
  - Dal 2004 al 2008 - Coordinamento organizzativo e logistico MantovaMusicaFestival - Coordinamento dello staff organizzativo del Festival per conto del Comune di Mantova per gli anni 2004/, 2005, 2006, 2007, 2008 con responsabilità gestionale e logistica.
  - 2003 - Segretaria organizzativa del Comitato Organizzatore delle Celebrazioni del 50° anniversario della scomparsa di Tazio Nuvolari - Coordinamento calendario eventi e manifestazioni nel 2003 per il Comitato, organizzazione del Mostra Bravo Nuvolari e la trasmissione RAIUNO Il mantovano volante.
  - 2000/2004 - Sviluppo delle attività di Marketing e Comunicazione Istituzionale dell'Ente - Raccolta informazioni e partecipazione alle attività del gruppo di lavoro per la comunicazione istituzionale, redazione del Piano della Comunicazione.
- Responsabile della partecipazione dell'Ente ai Saloni Istituzionali ComPA e ForumPA (stand e convegni direttamente organizzati).

Date	1998/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Agente di commercio
Principali attività e responsabilità	Responsabile delle relazioni commerciali con gli Enti pubblici della provincia di Reggio Emilia per la pianificazione della pubblicità legale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Manzoni Spa – Gruppo L'Espresso
Tipo di attività o settore	Editoria
Date	1996/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile dell'ufficio immagine e comunicazione
Principali attività e responsabilità	Pianificazione stampa e media, produzione di materiale promozionale (catalogo collezioni e magazine istituzionale, coordinamento e organizzazione di sfilate, eventi, servizi fotografici)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BVM Italia Spa
Tipo di attività o settore	Abbigliamento
<b>Istruzione e formazione</b>	
Date	2015
Titolo della qualifica rilasciata	
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso "GENERAL ENGLISH UPPER WAYSTAGE3"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corso di lingua inglese, livello B1 CERF WALL STREET ENGLIS – Mantova
Date	2014
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "GENERAL ENGLISH PRO"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di lingua inglese, livello B CERF WALL STREET ENGLIS – Mantova
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	
Date	Aprile 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Corso "MASTER IN EUROPROGETTAZIONE"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Principi, tecniche e strumenti per la redazione di progetti da candidare ai programmi europei 2016/2020
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	EUROPACUBE – Eurogiovani, Bologna
Date	Aprile/maggio 2010

Titolo della qualifica rilasciata	Corso "Fund raising per la cultura"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Principi, tecniche e strumenti per la realizzazione di campagne efficaci di Fund Raising in campo culturale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FUND RAISING SCHOOL – Facoltà di Economia dell'Università di Forlì
Date	Aprile/maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Corsi "La programmazione comunitaria 2007-2013 e i fondi strutturali" e "Tecniche di redazione e gestione finanziaria di un progetto comunitario"
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Principi e caratteristiche dei principali programmi Europei per il finanziamento di attività in campo culturale e sociale, tecniche e strumenti per la redazione di un progetto e principi di rendicontazione europea
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Paideia Consulenza e Formazione
Date	Dicembre 2007
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Alta Formazione Europea per il personale della PA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Strumenti e metodologie innovative per la progettazione in campo europeo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	EUC GROUP Sviluppo e Formazione
Date	Settembre 2003/giugno 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Master di primo livello in marketing e comunicazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di marketing e comunicazione istituzionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA
Date	Settembre 1995/giugno 1996
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di perfezionamento post-laurea in marketing e comunicazione per il settore della moda
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di marketing e comunicazione per il settore della moda
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	VESTIS - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
Date	1995
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea quinquennale in Scienze Politiche (vecchio ordinamento)
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Scienze sociali, organizzazioni complesse, economia e diritto delle organizzazioni

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA - Facoltà di Scienze Politiche

Date 1989

Titolo della qualifica rilasciata

Maturità classica

Principali tematiche/competenze professionali possedute

Lingue antiche, filosofia, storia, lingua e letteratura italiana

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

LICEO CLASSICO VIRGILIO -Mantova

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e)

italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

inglese

spagnolo

francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B2	intermedio
A2	elementare	A2	elementare	A2	elementare	A2	elementare	A2	elementare
B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	B1	intermedio	A1	elementare

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie, specie nelle attività di organizzazione e start up di eventi culturali.  
Buone capacità di comunicazione e di redazione di testi scritti (progetti, relazioni, analisi)

Capacità e competenze organizzative

Capacità di lavorare in condizioni di stress, capacità di gestione di gruppi di lavoro con programmazione e coordinamento delle attività secondo un orientamento al risultato.  
Capacità di strutturare attività di analisi dei risultati (qualitative e quantitative) e di customer satisfaction.

Capacità e competenze tecniche

Capacità di redazione progetti.  
Consulenza per lo star-up di progetti di associazioni culturali e giovanili del territorio realizzata negli ultimi 5 anni

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza dei programmi Office™ e capacità di lavorare in ambiente Mac  
Ottima conoscenza e uso quotidiano della posta elettronica e Internet  
Conoscenza delle applicazioni grafiche del pacchetto Adobe

Altre capacità e competenze

Nel 2008 ho partecipato alla nascita di una associazione culturale senza scopo di lucro per la promozione sociale e il dialogo interculturale che opera attraverso l'organizzazione di turnè per "AURIA european chamber orchestra" composta di giovanissimi musicisti provenienti da 7 diversi paesi.  
Docenze presso Forma (provincia di Mantova) e progetto Labcom sul tema del marketing istituzionale e la gestione di eventi culturali.

Patente

B

**Ulteriori informazioni**

Appassionata di arti e filosofie orientali, yoga e viaggi

Si autorizza, ai sensi del D.lgs. 196/2003, il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento.

