



Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025



MANTOVA

INDICE GENERALE

GUIDA ALLA LETTURA.....	4
SEZIONE STRATEGICA.....	7
Quadro delle condizioni esterne all'ente.....	8
Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale.....	8
La popolazione.....	26
Situazione socio-economica.....	31
Convenzioni urbanistiche vigenti.....	32
Stato dell'ambiente.....	34
Quadro delle condizioni interne all'ente.....	41
Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente.....	41
Analisi finanziaria generale.....	42
Evoluzione delle entrate (accertato).....	42
Evoluzione delle spese (impegnato).....	43
Partite di giro (accertato/impegnato).....	43
Analisi delle entrate.....	44
Entrate correnti (anno 2022).....	44
Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	46
Politica Tariffaria.....	50
Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche.....	59
Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	59
Analisi della spesa - parte corrente.....	66
Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	66
Indebitamento.....	71
Risorse umane.....	72
Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica.....	73
Equilibri di bilancio - Bilancio di Previsione 2023-2025.....	77
Progetti PNRR - Bilancio di Previsione 2023-2025.....	79
Quadro Generale Riassuntivo- Bilancio di Previsione 2023-2025.....	82
Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate.....	83
SEZIONE OPERATIVA.....	86
Parte prima.....	87
Elenco dei programmi per missione.....	87
Descrizione delle missioni e dei programmi.....	87
Obiettivi finanziari per missione e programma.....	186
Parte corrente per missione e programma.....	186
Parte corrente per missione.....	190
Parte capitale per missione e programma.....	195
Parte capitale per missione.....	199
Parte seconda.....	202
Programmazione dei lavori pubblici.....	202
Quadro delle risorse disponibili.....	203

Programma triennale delle opere pubbliche.....	204
Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali.....	209
Programma biennale degli acquisti e delle forniture e servizi 2023-2024.....	227
Programmazione del fabbisogno di personale.....	235

Progetti strategici ed operativi.....Pag. 1-207

Obiettivi Organismi partecipati

Agenda 2030

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1: Popolazione residente.....	26
Tabella 2: Quadro generale della popolazione.....	27
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti.....	27
Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso.....	29
Tabella 5: Evoluzione delle entrate.....	42
Tabella 6: Evoluzione delle spese.....	43
Tabella 7: Partite di giro.....	43
Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3.....	44
Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante.....	46
Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	61
Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione.....	62
Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo.....	68
Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione.....	69
Tabella 14: Indebitamento.....	71
Tabella 15: Dipendenti in servizio.....	72
Tabella 16: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate.....	85
Tabella 17: Parte corrente per missione e programma.....	189
Tabella 18: Parte corrente per missione.....	193
Tabella 19: Parte capitale per missione e programma.....	198
Tabella 20: Parte capitale per missione.....	200
Tabella 21: Quadro delle risorse disponibili.....	203
Tabella 22: Programma triennale delle opere pubbliche.....	208
Tabella 23: Programmazione del fabbisogno di personale.....	240

GUIDA ALLA LETTURA

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”* ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall’art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *“strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative”*.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell’Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell’Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell’Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico-patrimoniale dell’ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza

4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Il 4 novembre 2022 il Consiglio dei Ministri, da poco insediato, ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza rivedendo ed integrando quella approvata dal precedente esecutivo il 28 settembre 2022.

Il quadro economico risulta mutato rispetto a fine settembre: la tendenze recenti dell'economia sono state più positive del previsto, tanto che nel terzo trimestre il Pil è aumentato dello 0,5 per cento del periodo precedente, smentendo le aspettative dei previsori e portando la crescita acquisita per quest'anno (sulla media dei dati trimestrali) al 3,9%. Inoltre mentre l'inflazione al consumo è purtroppo aumentata, il prezzo all'ingrosso del gas naturale è recentemente sceso sia a livello europeo sia in maggior misura sul mercato italiano, così da implicare un temporaneo sollievo all'economia nell'immediato futuro. D'altra parte le aspettative di imprese e famiglie e le stime dei previsori domestici ed internazionali sul futuro andamento dell'economia, sono notevolmente peggiorate. Il rischio di una flessione del ciclo è accresciuto dai corposi rialzi dei tassi-guida da parte delle principali banche centrali in risposta a dati dell'inflazione, i quali impattano sui bilanci delle famiglie e delle imprese.

In base a queste premesse è stato inevitabile aggiornare non solo il quadro macro economico programmatico e di finanza pubblica per il 2022-2025 ma anche la previsione tendenziale su cui esso si basa. La previsione di crescita del Pil nello scenario tendenziale a legislazione vigente è stata rivista al rialzo per il 2022, da 3,3 per cento a 3,7 per cento mentre quella per il 2023 è stata ridotta dallo 0,6 per cento allo 0,3 per cento. Le previsioni per i due anni successivi sono invece rimaste invariate e sono pari rispettivamente all'1,8% ed all'1,5%. L'impennata dell'inflazione a cui si è recentemente assistito, insieme all'aggiornamento delle variabili esogene, ha portato a rivedere al rialzo anche il deflatore del Pil, con il risultato che i livelli di Pil nominale previsti per il 2022 e per i prossimi anni sono più elevati rispetto alla previsione di settembre, con ricadute positive sulle proiezioni di finanza pubblica.

Le nuove stime del deficit tendenziale risultano coerenti a quelle del Nedef di settembre relativamente al 2022 e al 2023, con l'indebitamento netto previsto pari rispettivamente al 5,1 per cento del Pil e al 3,4 per cento del Pil. Vengono invece riviste al rialzo le previsioni di deficit per il

2024, dal 3,5 al 3,6 per cento del Pil e per il 2025 dal 3,2 al 3,3 per cento a causa soprattutto di maggiori oneri per interessi sul debito pubblico causati dal recente rialzo dei rendimenti di mercato.

Per quanto i prezzi dell'energia sebbene siano recentemente diminuiti, essi restano a livelli elevati e vi è il rischio di una nuova impennata durante i mesi invernali. Inoltre, l'approvvigionamento di gas dell'Italia si basa principalmente su flussi di importazione soggetti a rischi di varia natura nell'attuale contesto geopolitico.

In tale quadro l'obiettivo prioritario del Governo non poteva che confermarsi quello di limitare quanto più possibile l'impatto del caro energia sui bilanci delle famiglie, specialmente le più fragili, nonché garantire la sopravvivenza e la competitività delle imprese italiane sia a livello globale sia nel contesto europeo, anche in considerazione dei corposi interventi recentemente annunciati da altri paesi membri dell'Unione Europea e non solo.

Il Governo ha deciso di confermare l'obiettivo di deficit per il 2022 del Def pari al 5,6 per cento del Pil e di utilizzare una quota maggioritaria del risultante spazio di bilancio, quantificabile in poco più di 9 miliardi di euro a copertura di nuove misure di mitigazione del costo dell'energia, quali la riproposizione dei crediti di imposta a favore delle imprese ed il taglio delle accise sui carburanti fino al 31 dicembre.

Per quanto riguarda la manovra 2023-2025, in considerazione dell'elevata incertezza del quadro economico e delle necessità di continuare a contrastare il quadro energia, il Governo ha deciso di richiedere l'autorizzazione del Parlamento a fissare un sentiero programmatico per l'indebitamento netto della PA. I nuovi livelli programmatici di deficit in rapporto al Pil sono posti al 4,5 per cento per il 2023, al 3,7 per cento per il 2024 ed al 3,00 per cento per il 2025.

Le risorse della manovra netta saranno impiegate per il contrasto al caro energia nei primi mesi del 2023.

L'andamento dei prezzi energetici ed il loro impatto su imprese e famiglie saranno monitorati su base continuativa nei primi mesi del 2023. Nello scenario programmatico il tasso di crescita del Pil reale risulta pari allo 0,6 per cento nel 2023, per poi passare all'1,9 per cento nel 2024 ed all'1,3 per cento nel 2025.

Rispetto alla stima a legislazione vigente, la migliore crescita nel 2023 è principalmente trainata dai consumi delle famiglie che, favoriti da un aumento del reddito disponibile nominale e dall'attenuazione dell'inflazione al consumo indotta dalle misure di contenimento dei prezzi, si espandono dell'1,0 per cento nel 2023 e dell'1,6 per cento nel 2024.

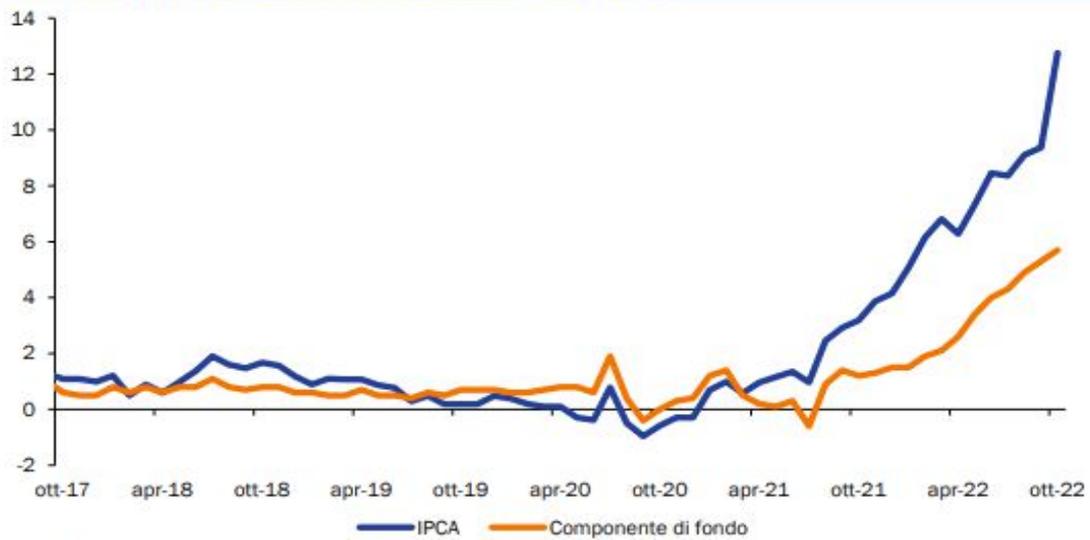
Sarà dedicato un forte impegno per l'attuazione del Piano di Ripresa e Resilienza, da cui dipendono ingenti investimenti per rilanciare la crescita sostenibile dell'economia italiana.

FIGURA I.1: PRODOTTO INTERNO LORDO E PRODUZIONE INDUSTRIALE



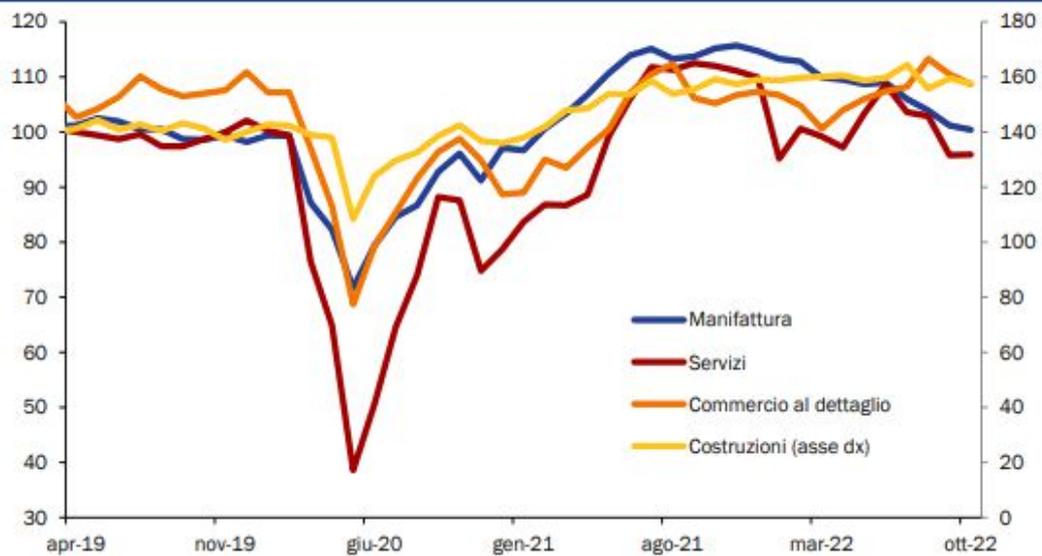
Fonte: Istat.

FIGURA I.2: PREZZI AL CONSUMO (indice armonizzato), % A/A



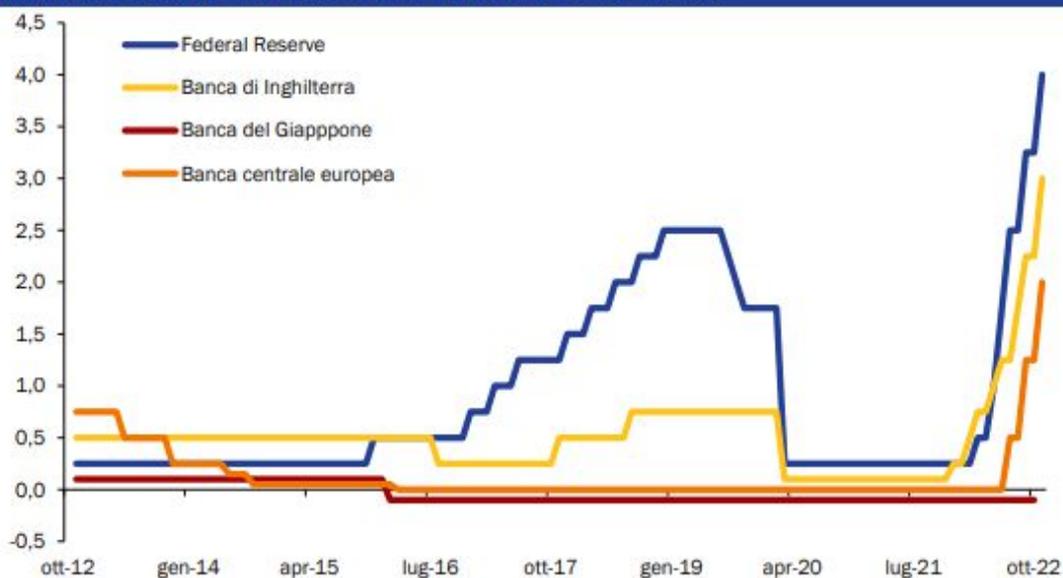
Fonte: Istat.

FIGURA I.3: INDICI DI FIDUCIA DELLE IMPRESE ITALIANE



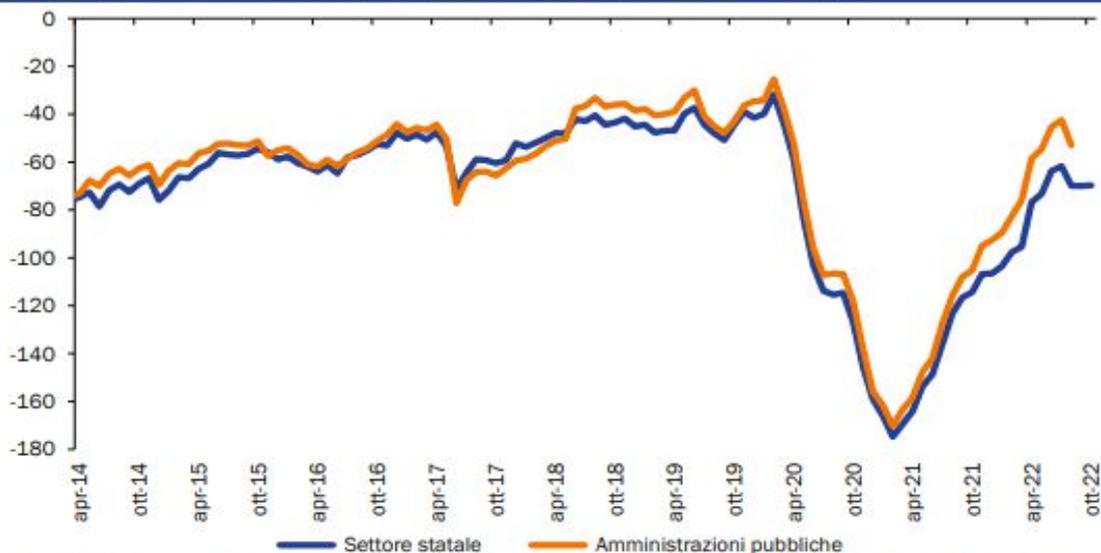
Fonte: Istat e stime MEF per il mese di aprile 2020, in cui l'indagine non è stata pubblicata.

FIGURA I.4: TASSI DI POLICY DELLE PRINCIPALI BANCHE CENTRALI (%)



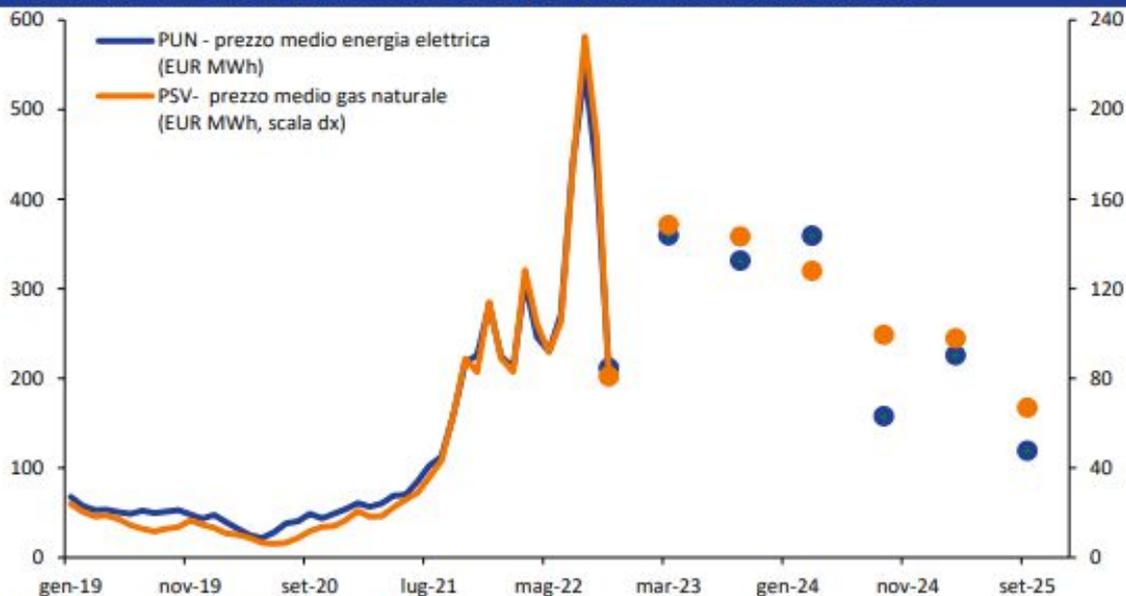
Fonte: Refinitiv.

FIGURA I.5: FABBISOGNO DI CASSA (miliardi di euro, valori cumulati a 12 mesi)



Fonte: Elaborazioni MEF sui dati mensili della RGS per il settore statale e della Banca d'Italia per le Amministrazioni pubbliche.

FIGURA I.6: PREZZO DEL GAS NATURALE 2019-2022 E PREZZI A TERMINE 2022-2025



Fonte: GME - Gestore Mercati Energetici.

TAVOLA I.2: QUADRO MACROECONOMICO TENDENZIALE SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2021	2022	2023	2024	2025
PIL	6,7	3,7	0,3	1,8	1,5
Deflatore PIL	0,5	3,0	4,2	2,5	2,0
Deflatore consumi	1,6	7,0	5,9	2,3	2,0
PIL nominale	7,3	6,8	4,6	4,3	3,6
Occupazione (ULA) (2)	7,6	4,5	0,2	1,1	1,0
Occupazione (FL) (3)	0,8	2,3	0,2	0,9	0,8
Tasso di disoccupazione	9,5	8,1	8,0	7,7	7,5
Costo del lavoro per unità di lavoro dipendente (4)	0,9	3,4	3,9	3,4	2,8
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,1	-0,5	-0,2	0,3	0,9

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

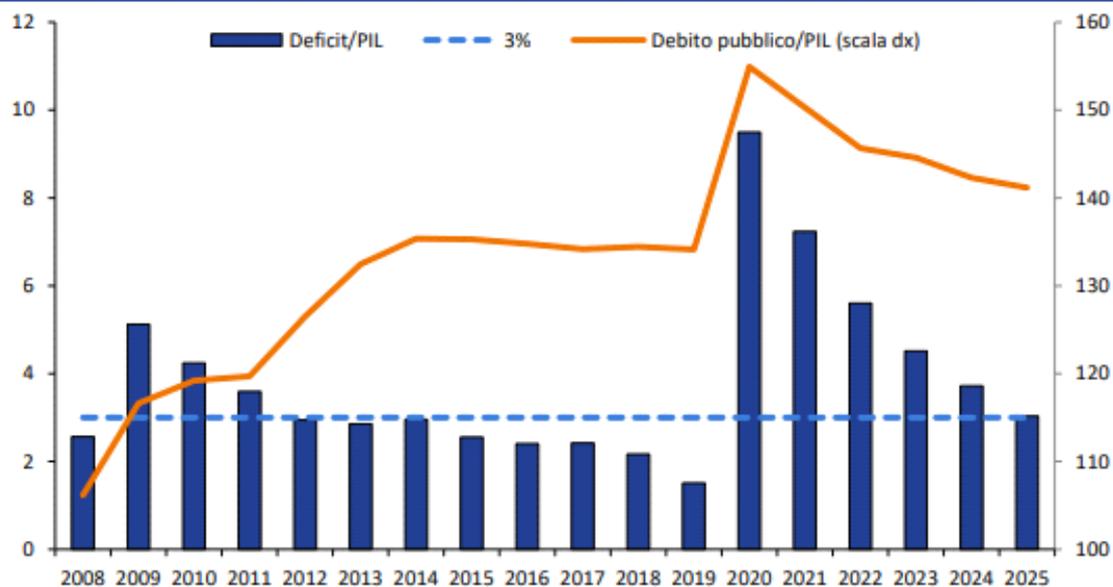
(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

(4) Settore privato.

TAVOLA I.3A: CONTO DELLA PA A LEGISLAZIONE VIGENTE (in milioni)

	2021	2022	2023	2024	2025
SPESE					
Redditi da lavoro dipendente	176.548	188.236	187.104	185.238	186.053
Consumi intermedi	157.228	166.930	165.593	162.839	163.506
Prestazioni sociali	397.905	409.220	428.270	453.610	464.530
di cui: Pensioni	286.280	297.350	321.390	345.380	355.420
Altre prestazioni sociali	111.625	111.870	106.880	108.230	109.110
Altre spese correnti	82.562	106.374	89.345	87.067	86.350
Totale spese correnti al netto di interessi	814.243	870.760	870.312	888.754	900.438
Interessi passivi	63.753	77.234	81.559	80.325	87.098
Totale spese correnti	877.996	947.994	951.871	969.079	987.536
di cui: Spesa sanitaria	127.834	133.998	131.724	128.708	129.428
Totale spese in conto capitale	108.172	81.707	100.753	94.728	101.617
Investimenti fissi lordi	50.846	49.035	66.072	72.513	78.503
Contributi in c/capitale	21.952	22.629	26.964	18.002	18.862
Altri trasferimenti	35.374	10.043	7.718	4.213	4.252
Totale spese finali al netto di interessi	922.415	952.467	971.065	983.482	1.002.055
Totale spese finali	986.168	1.029.701	1.052.624	1.063.807	1.089.153
ENTRATE					
Totale entrate tributarie	527.629	568.435	584.079	596.784	618.150
Imposte dirette	267.492	284.456	274.445	280.008	291.663
Imposte indirette	258.539	279.146	308.195	315.322	325.019
Imposte in c/capitale	1.598	4.833	1.439	1.454	1.468
Contributi sociali	244.988	264.341	280.040	287.588	296.234
Contributi effettivi	240.501	259.560	275.185	282.659	291.204
Contributi figurativi	4.487	4.781	4.855	4.929	5.030
Altre entrate correnti	78.386	89.654	95.814	90.961	91.861
Totale entrate correnti	849.405	917.596	958.494	973.878	1.004.777
Entrate in c/capitale non tributarie	6.263	9.717	24.140	13.019	12.793
Totale entrate finali	857.266	932.146	984.073	988.351	1.019.037
<i>p.m. Pressione fiscale</i>	43,4	43,8	43,4	42,6	42,5
SALDI					
Saldo primario	-65.149	-20.321	13.008	4.869	16.982
<i>in % di PIL</i>	-3,7	-1,1	0,7	0,2	0,8
Saldo di parte corrente	-28.591	-30.398	6.623	4.800	17.240
<i>in % di PIL</i>	-1,6	-1,6	0,3	0,2	0,8
Indebitamento netto	-128.902	-97.555	-68.551	-75.456	-70.116
<i>in % di PIL</i>	-7,2	-5,1	-3,4	-3,6	-3,3
PIL nominale tendenziale (x 1.000)	1.782,1	1.903,3	1.990,2	2.076,6	2.151,0
Nota: Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.					

FIGURA I.1: INDEBITAMENTO NETTO E DEBITO DELLA PA IN RAPPORTO AL PIL

Fonte: Istat, Banca d'Italia. Dal 2022 obiettivi programmatici.

TAVOLA II.3: QUADRO MACROECONOMICO PROGRAMMATICO SINTETICO (1) (variazioni percentuali, salvo ove non diversamente indicato)

	2021	2022	2023	2024	2025
PIL	6,7	3,7	0,6	1,9	1,3
Defiatore PIL	0,5	3,0	4,1	2,7	2,0
Defiatore consumi	1,6	7,0	5,5	2,6	2,0
PIL nominale	7,3	6,8	4,8	4,7	3,4
Occupazione (ULA) (2)	7,6	4,5	0,3	1,3	0,9
Occupazione (FL) (3)	0,8	2,3	0,3	1,1	0,7
Tasso di disoccupazione	9,5	8,1	7,9	7,6	7,4
Bilancia partite correnti (saldo in % PIL)	3,1	-0,5	-0,2	0,0	0,7

(1) Eventuali imprecisioni derivano dagli arrotondamenti.

(2) Occupazione espressa in termini di unità standard di lavoro (ULA)

(3) Numero di occupati in base all'indagine campionaria della Rilevazione Continua delle Forze Lavoro (RCFL).

TAVOLA III.3: DEBITO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER SOTTOSETTORE (milioni e % del PIL) (1)

	2021	2022	2023	2024	2025
Livello al lordo dei sostegni finanziari Area Euro (2)					
Amministrazioni pubbliche	2.678.098	2.772.542	2.883.685	2.971.878	3.047.772
<i>in % del PIL</i>	150,3	145,7	144,6	142,3	141,2
Amministrazioni centrali (3)	2.601.834	2.694.153	2.805.436	2.893.839	2.970.097
Amministrazioni locali (3)	119.437	121.561	121.422	121.211	120.848
Enti di previdenza e assistenza (3)	95	95	95	95	95
Livello al netto dei sostegni finanziari Area Euro (2)					
Amministrazioni pubbliche	2.620.773	2.715.717	2.827.361	2.916.054	2.992.681
<i>in % del PIL</i>	147,1	142,7	141,8	139,6	138,6
Amministrazioni centrali (3)	2.544.509	2.637.329	2.749.112	2.838.015	2.915.007
Amministrazioni locali (3)	119.437	121.561	121.422	121.211	120.848
Enti di previdenza e assistenza (3)	95	95	95	95	95

(1) Nota: Eventuali imprecisioni derivano da arrotondamenti.

(2) Al lordo ovvero al netto delle quote di pertinenza dell'Italia dei prestiti a Stati membri dell'UEM, bilaterali o attraverso l'EFSF, e del contributo al capitale dell'ESM. A tutto il 2021 l'ammontare di tali quote è stato pari a circa 57,3 miliardi, di cui 43,0 miliardi per prestiti bilaterali e attraverso l'EFSF e 14,3 miliardi per il programma ESM (cfr. Banca d'Italia, 'Bollettino statistico Finanza pubblica, fabbisogno e debito del 14 ottobre 2022). Si ipotizza una riduzione delle giacenze di liquidità del MEF di circa -0,2 per cento del PIL nel 2022 e di circa -0,1 per cento del PIL per ciascun anno successivo, con l'obiettivo di riportare il saldo al livello di fine 2019. Inoltre, le stime tengono conto del riacquisto di SACE, degli impieghi del Patrimonio destinato, delle garanzie BEI, nonché dei prestiti dei programmi SURE e NGEU. Lo scenario dei tassi di interesse utilizzato per le stime si basa sulle previsioni implicite derivanti dai tassi *forward* sui titoli di Stato italiani del periodo di compilazione del presente documento.

(3) Al lordo delle passività nei confronti degli altri sottosettori.

Documento di Economia e Finanza Regionale anni 2023-2025

Con la deliberazione n. XI/6560 del 30 giugno 2022 la Giunta Regionale ha approvato la proposta di Documento di Economia e Finanza Regionale per il triennio 2023-2025. Si tratta dell'ultimo provvedimento dell'attuale legislatura.

Regione Lombardia conferma le proprie fondamentali linee di indirizzo strategiche, progettando con il proprio territorio e le persone che vivono una smartland, all'insegna delle relazioni e delle connessioni.

Le aree di intervento sono:

- territori: mobilità, connessioni, sostenibilità;
- persone: cura, competitività, coesione;

Le emergenze hanno reso comunque evidente la profonda interconnessione tra diversi territori della nostra regione, come unica nella ricchezza e nella diversità di luoghi, ambienti, paesaggi urbani ed extraurbani; e hanno ampliato il preesistente divario in termini di connessioni materiali (infrastrutture viarie, ferrovie, ecc.) e immateriali.

La pandemia con il massiccio ricorso ai servizi di connettività nel mondo del lavoro e della scuola, ha mostrato che è possibile una riorganizzazione delle opportunità, ridando alle aree più interne opportunità, chance di crescita, anche grazie alle capacità di resistenza messa in mostra dalle loro reti corte.

E' stato necessario in tempi di pandemia ripensare formule e modalità organizzative per lo studio, il lavoro, il commercio e al contempo ripensare a nuovi canali e modalità da non perdere l'attrattività: alcuni processi hanno vissuto un'improvvisa accelerazione, come ad esempio il lavoro agile, altri invece hanno subito un forte rallentamento come la sharing economy, il turismo globale, l'intrattenimento, accentuando alcuni punti deboli già presenti nel sistema ma anche evidenziando nuove ed interessanti opportunità di rilancio.

In questa fase contrassegnata dalla netta ripresa di alcuni settori ma al contempo da incertezze dettate dal contesto internazionale occorre tenersi pronti a vari scenari, rafforzando relazioni e connessioni.

La smartland lombarda, in quanto tale, deve prendersi cura delle persone, rendendo fruibili a tutti e in modo uguale i servizi di base, a cominciare dal welfare, per contrastare le povertà materiali (offerta di mobilità, cura del territorio, infrastrutture e servizi, investimenti delle imprese, accesso e mantenimento dell'abitazione ecc..) e le povertà immateriali (digitalizzazione, formazione, potenziamento delle reti sociali).

Soprattutto si lavorerà per avvicinare il sistema di cura al cittadino, attraverso una nuova rete territoriale di servizi socioassistenziali e sanitari e utilizzando le nuove tecnologie.

Le linee strategiche della nuova legge regionale sul sistema socio-sanitario (Legge Regionale 14

dicembre 2021 n. 22) hanno anticipato quanto poi confermato dal PNRR: Case di Comunità, Ospedali di Comunità, Centri Operativi Territoriali, sviluppo della Telemedicina sono strumenti che intendono affermare il principio della presa in carico e dell'avvicinamento al paziente.

Sono tre gli strumenti privilegiati fondamentali attraverso i quali Regione Lombardia ritiene di condurre le proprie politiche:

- utilizzo integrato delle risorse: la strategia complessiva richiede un approccio sistematico e pragmatico che metta la centro la programmazione e la capacità di utilizzare le risorse proprie, le risorse nazionali, le risorse europee legate al PNRR e alla nuova programmazione 2021-2027, in una logica integrata e complementare che consenta di ottimizzare gli investimenti, evitare dispersioni e duplicazioni e massimizzare i risultati e gli impatti attesi;
- confronto continuo: nel solco della tradizione improntata a sussidiarietà e dialogo tutti i temi afferenti alle politiche regionali continueranno ad essere dibattuti e condivisi con enti istituzionali e stakeholder tramite i consueti strumenti di confronto. Il dialogo con le rappresentanze degli stakeholders all'interno del Patto per lo Sviluppo rappresenta una modalità di lavoro consolidata per affrontare, con un approccio comune, i problemi del tessuto produttivo, sociale e territoriale lombardo, così interconnesso e sinergico;
- perseguimento di maggiori forme di autonomia: il percorso intrapreso nella precedente legislatura attraverso il referendum e i primi dialoghi con il Governo centrale è di straordinaria attualità e deve trovare al più presto concreta attuazione.

Le politiche prioritarie sono:

1. un nuovo welfare: oltre all'avvicinamento del sistema di cura al cittadino, all'introduzione di un approccio integrato alla salute: ampliando il concetto di prevenzione non più inteso solo come screening massivo ma piuttosto come capacità di intercettare i fattori di rischio e le nuove patologie;
2. un investimento su giovani, capitale umano, conoscenza: l'approvazione della Legge Regionale 31 marzo 2022 n. 4 "La Lombardia è dei giovani" è un'ulteriore prova della volontà della Regione di investire sul protagonismo giovanile, favorendo il confronto e il dialogo coi giovani, al fine di una loro partecipazione attiva e responsabili alla vita delle nostre comunità;
3. ricerca & innovazione, digitalizzazione e trasferimento tecnologico: considerati i drivers fondamentali per supportare il rilancio, il rafforzamento e la crescita del sistema produttivo (soprattutto delle PMI) e dell'ecosistema lombardo dell'innovazione, la ricerca, i processi di innovazione ed il trasferimento tecnologico dovranno costituire

importanti fattori di attrazione di talenti e investimenti. In tal modo si potrà rendere la Lombardia concretamente una “Smart Land” intelligente, inclusiva e sostenibile, condizione basilare per accrescere la competitività, la realizzazione di progetti di ricerca e sviluppo in modo da facilitare in modo sinergico e proattivo la nascita di idee innovative e la progettazione di nuove tecnologie, di nuovi prodotti e processi;

4. sostenibilità - l'impegno trasversale delineato dalla Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile si deve ora concentrare nella realizzazione di interventi concreti e diretti a ridurre il gap esistente rispetto ai target di sostenibilità con la capacità di coinvolgere i territori e tutti i soggetti attivi nella Regione, con particolare riferimento ai sottoscrittori del Protocollo lombardo per lo sviluppo sostenibile; anche nei processi di rigenerazione urbana Regione Lombardia si muoverà nel solco della sostenibilità tracciato dall'Unione Europea e in stretta connessione con i goals di Agenda 2030;
5. attrattività e sicurezza dei territori: il benessere di chi vive o semplicemente lavora in un territorio passa dal giusto equilibrio tra azioni di tutela, prevenzione del dissesto idrogeologico e difesa dell'ecosistema naturale e azioni di marketing territoriale capaci di integrare offerta culturale l'ambiente, la mobilità e il turismo sostenibile;
6. semplificazione: si conferma l'impegno nella re-ingegnerizzazione e semplificazione dei processi per facilitare gli adempimenti ed assicurare i diritti di cittadini e imprese, puntando in modo sempre più convinto sull'autocertificazione;
7. autonomia: il perseguimento di nuove condizioni di autonomia, è da considerare innanzitutto come strumento di lavoro per il conseguimento degli obiettivi di fine legislatura ed in vista della definizione dei nuovi.

PIANO LOMBARDIA

Il Piano Lombardia varato durante l'emergenza Covid e successivamente ampliato con ulteriori risorse nel 2021 e nel 2022 ha garantito un impegno economico da parte di Regione Lombardia di 4,2 miliardi di euro destinati ai comuni, province ed altri enti per realizzare opere attente alla sostenibilità ambientale dal valore complessivo di oltre 6,5 miliardi con interventi previsti dal 2020 al 2027 in una logica non assistenzialistica ma come volano per gli investimenti.

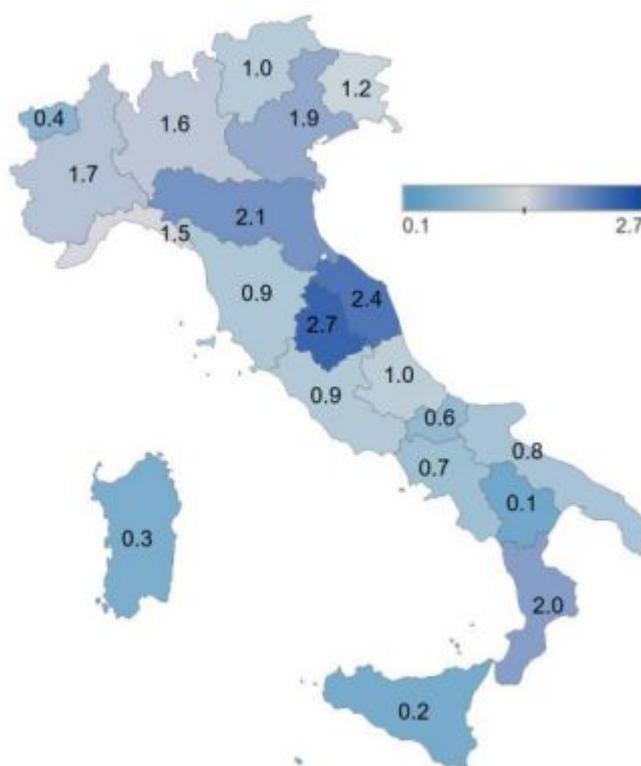
Con la Legge Regionale n. 4/2021 Regione Lombardia ha voluto destinare 101 milioni di euro agli Enti Locali per le seguenti tipologie di interventi:

- messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico;
- messa in sicurezza di strade, ponti e viadotti nonché interventi sulla viabilità e sui

- trasporti anche con finalità di ridurre l'inquinamento ambientale;
- messa in sicurezza degli edifici con precedenza per gli edifici scolastici e di altre strutture dei comuni;
 - messa in sicurezza e sviluppo di sistemi di trasporto pubblico di massa finalizzati al trasferimento modale verso forme di mobilità maggiormente sostenibili e riduzione delle emissioni climalteranti;
 - progetti di rigenerazione urbana, riconversione energetica e utilizzo di fonti rinnovabili;
 - infrastrutture sociali;
 - bonifiche ambientali dei siti inquinati;
 - infrastrutture verdi e connessioni ecologiche;
 - acquisto di impianti

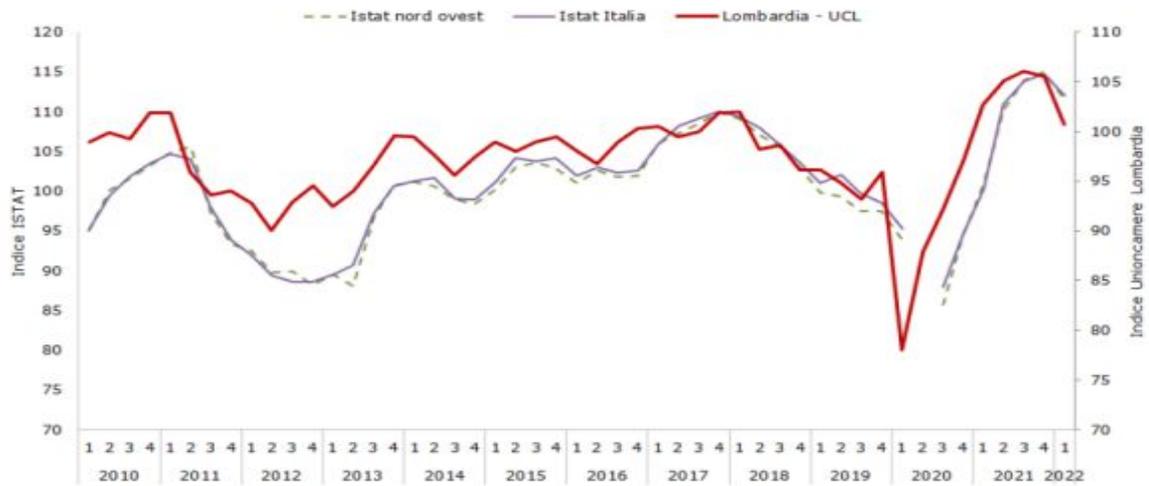
Si riportano alcune tabelle di contesto:

Figura 3 – Peso % del mercato russo sull'esportazioni delle regioni italiane - 2021



Fonte: Prometeia

Figura 4 – Indice sul clima di fiducia settore manifatturiero – Industria. Base media anno 2010=100, dati trimestrali destagionalizzati



Fonte: Unioncamere Lombardia e ISTAT

Figura 5 – Variazioni tendenziali della produzione industriale, del fatturato totale, degli ordini esteri ed interni e dei prezzi delle materie prime per settori

Variazioni tendenziali trimestre T1 anno 2022					
	Produzione	Fatturato totale	Ordini esteri	Ordini interni	Prezzi materie prime
Pelli-Calzature	29,0%	31,7%	39,0%	25,3%	31,7%
Abbigliamento	27,6%	32,0%	53,3%	39,0%	20,8%
Tessile	22,8%	33,7%	28,5%	28,5%	56,3%
Varie	12,7%	10,8%	14,8%	6,3%	58,4%
Min. non metall.	11,5%	23,0%	24,0%	16,8%	60,0%
Totale	10,7%	19,1%	18,0%	16,0%	57,6%
Meccanica	10,2%	17,1%	18,9%	16,3%	65,2%
Alimentari	10,1%	18,3%	15,5%	14,1%	37,2%
Carta-Stampa	10,1%	18,2%	9,7%	15,7%	68,0%
Legno-Mobilità	9,7%	15,8%	10,9%	18,0%	61,2%
Siderurgia	9,4%	31,1%	23,2%	15,1%	74,2%
Gomma-Plastica	7,5%	17,5%	8,8%	11,6%	66,3%
Chimica	5,9%	19,9%	13,8%	12,5%	50,1%
Mezzi trasp.	3,4%	8,6%	3,0%	3,3%	33,1%

Fonte: Unioncamere Lombardia

Figura 11 - Commercio al dettaglio: i settori

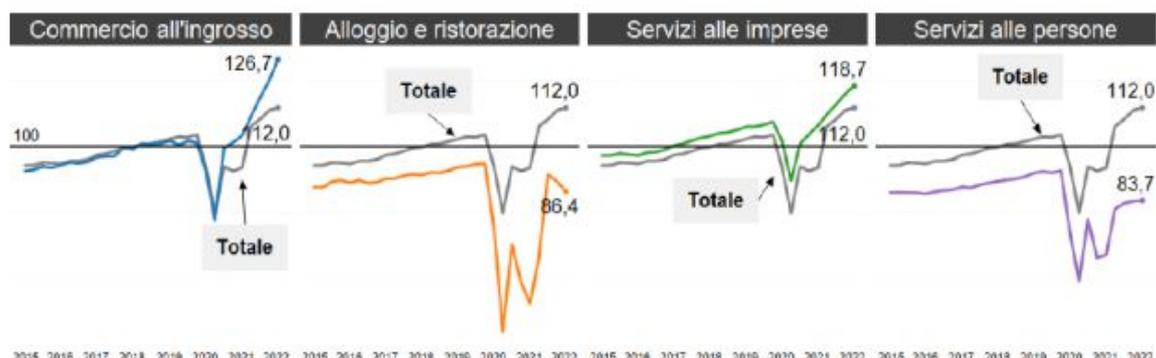


Principali indicatori trimestre T1 anno 2022					
Fa..	Fatturato (1)	Prezzi (2)	Scorte (3)	Ordini ai fornitori(1)(4)	Addetti (5)
Totale	9,9%	3,4%	1,4	5,5	-0,6%
Alimentare	-0,5%	5,7%	-7,0	-17,0	-1,2%
Non alimentare	15,7%	2,9%	5,8	20,8	-0,8%
Non specializzato	4,2%	3,5%	-4,4	-19,2	-0,3%

Fonte: Unioncamere Lombardia

- 1) Variazione tendenziale, 2) Variazione congiunturale, 3) Saldo esuberanza-scarsità, 4) saldo aumento diminuzione 5) Variazione nel trimestre

Figura 12 – Servizi: i settori



Principali indicatori trimestre T1 anno 2022			
	Fatturato (1)	Prezzi (2)	Addetti (3)
Totale	20,8%	3,3%	1,9%
Commercio ingrosso	22,7%	7,8%	0,6%
Alloggio e ristorazione	60,3%	3,7%	5,4%
Servizi alle imprese	11,2%	2,1%	1,6%
Servizi alle persone	21,0%	2,4%	0,1%

Fonte: Unioncamere Lombardia

1) Variazione tendenziale, 2) Variazione congiunturale, 3) Variazione trimestrale

Figura 13 - Procedure di fallimento in Lombardia 2019-2022



Fonte: Elaborazione PoliS-Lombardia su dati Camera di Commercio

Figura 14 - Imprese attive in Lombardia, valori assoluti e tendenziali, 2015-2021

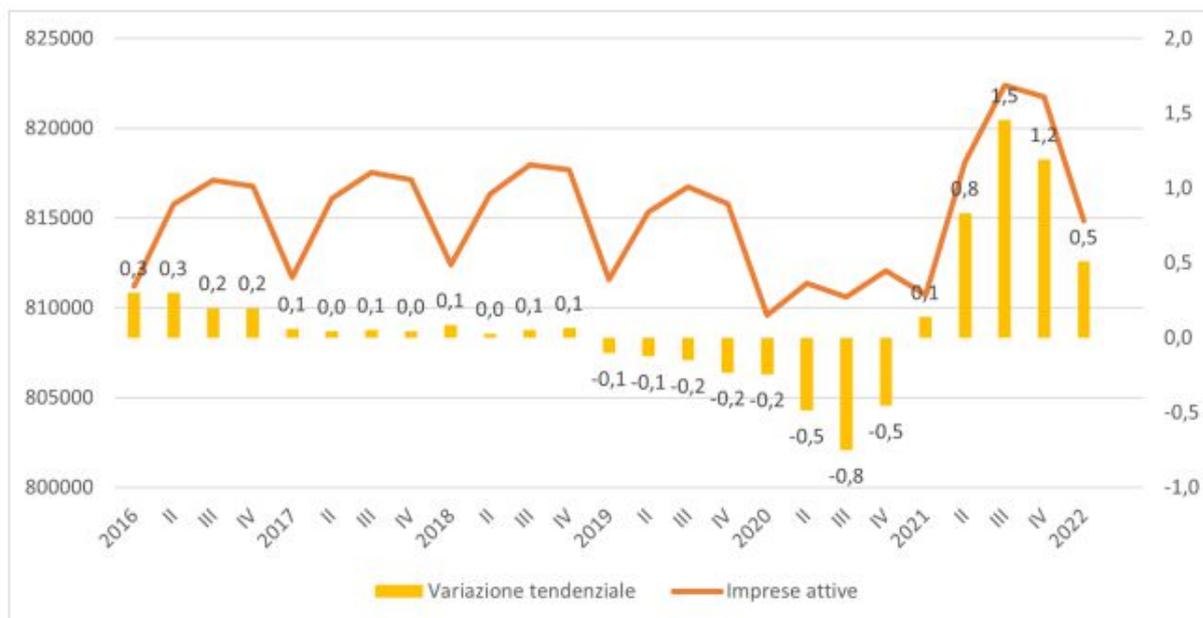
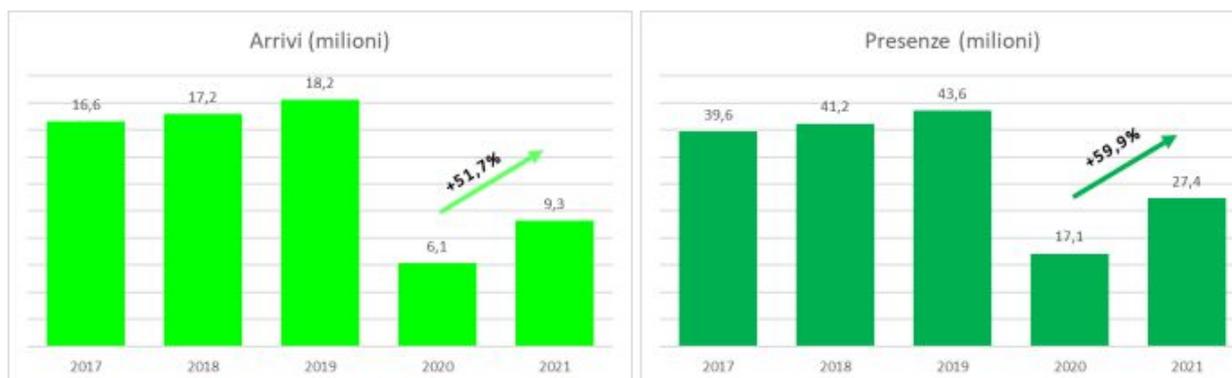
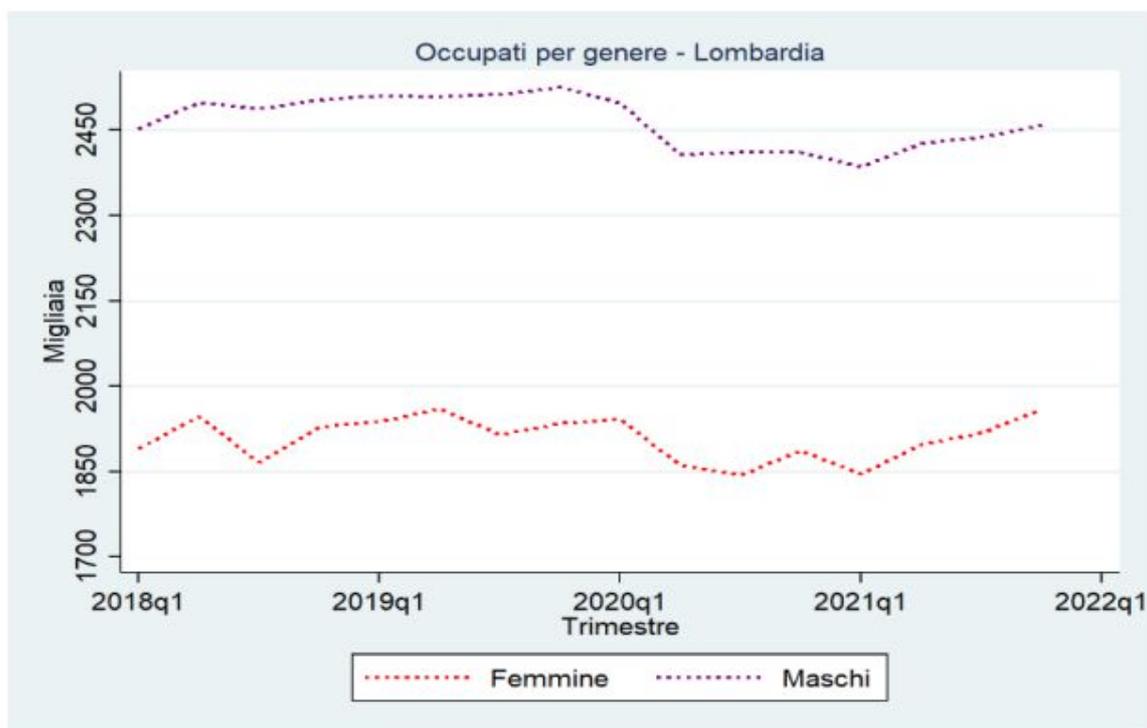


Figura 16 - Arrivi e presenze turistiche registrati in Lombardia. Anni 2017-2021.



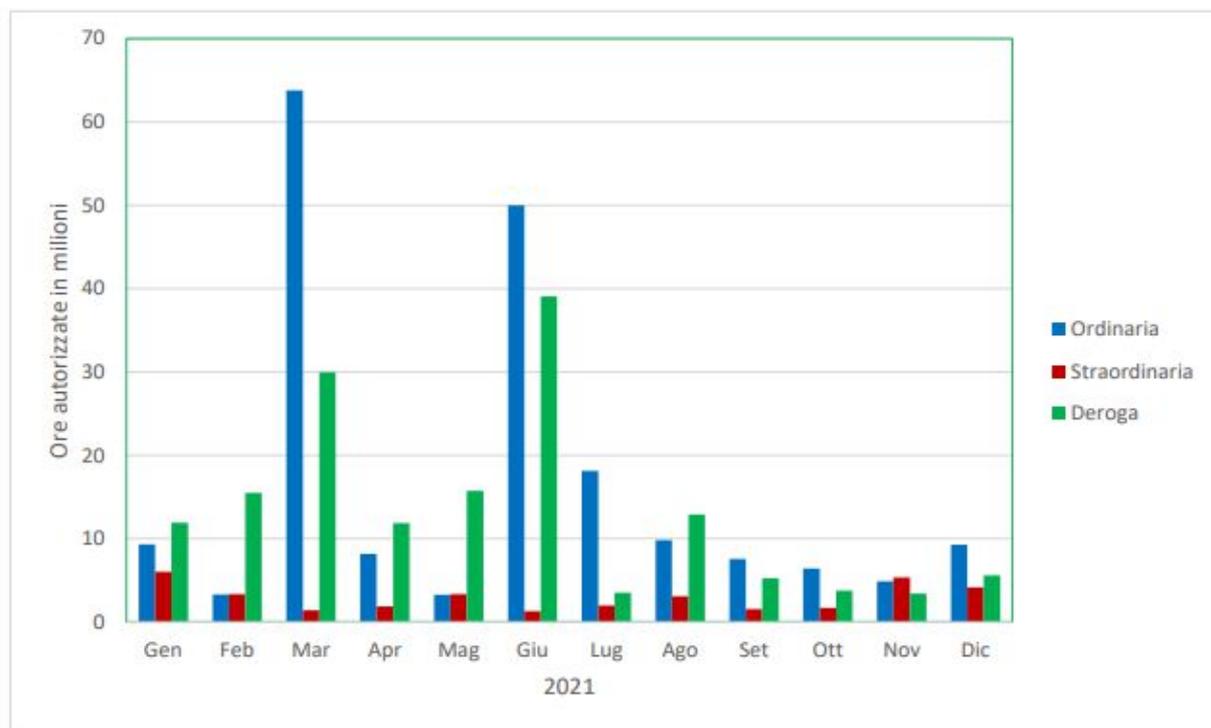
Fonte: elaborazione Polis Lombardia su dati provvisori* ISTAT

* I dati 2021 sono provvisori e si intendono suscettibili di variazioni fino alla pubblicazione dei dati definitivi sul sito dell'Istat



Fonte: elaborazioni Polis-Lombardia su dati Istat- Rilevazione delle forze lavoro

Figura 23 - Cassa integrazione autorizzata in Lombardia nel 2021 per tipo di intervento



Fonte: Elaborazione Polis-Lombardia su dati INPS

La popolazione

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 46649 ed alla data del 31/12/2021, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 46114.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

<i>Anni</i>	<i>Numero residenti</i>
2001	48588
2002	48231
2003	47832
2004	47820
2005	48103
2006	47671
2007	47810
2008	47649
2009	48357
2010	48324
2011	48608
2012	48847
2013	47206
2014	48589
2015	48747
2016	48671
2017	49308
2018	49409
2019	49409
2020	49571
2021	49276

Tabella 1: Popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale al censimento 2011	46649
Popolazione al 01/01/2021	49276
Di cui:	
Maschi	23253
Femmine	26023
Nati nell'anno	285
Deceduti nell'anno	691
Saldo naturale	-406
Immigrati nell'anno	2209
Emigrati nell'anno	1965
Saldo migratorio	244
Popolazione residente al 31/12/2021	46114
Di cui:	
Maschi	23157
Femmine	25957
Nuclei familiari	48296
Comunità/Convivenze	818
In età prescolare (0 / 5 anni)	1961
In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	4506
In forza lavoro (15/ 29 anni)	5911
In età adulta (30 / 64 anni)	24292
In età senile (oltre 65 anni)	12434

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	10876	45,00%
2	6634	27,46%
3	3536	14,64%
4	2208	9,14%
5 e più	901	3,73%
TOTALE	24155	

Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

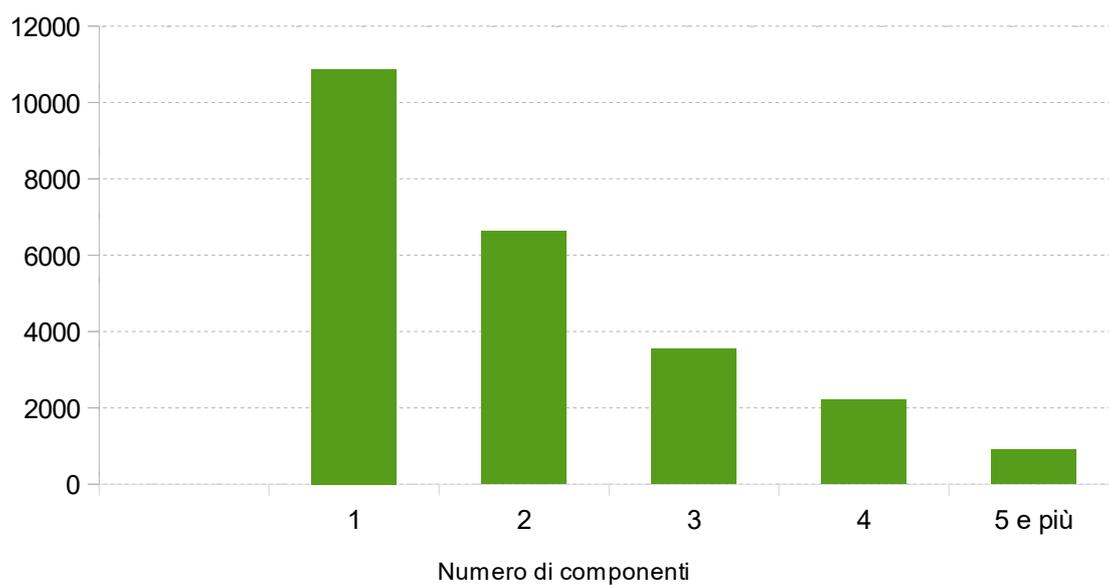


Diagramma 1: Famiglie residenti suddivise per numero di componenti

Popolazione residente al 31/12/2021 iscritta all'anagrafe del Comune di Mantova suddivisa per classi di età e sesso:

<i>Classi di età</i>	<i>Maschi</i>	<i>Femmine</i>	<i>Totale</i>	<i>% Maschi</i>	<i>% Femmine</i>
< anno	141	149	290	48,62%	51,38%
1-4	696	658	1354	51,40%	48,60%
5 -9	1032	883	1915	53,89%	46,11%
10-14	1117	950	2067	54,04%	45,96%
15-19	1121	1007	2128	52,68%	47,32%
20-24	1193	1040	2233	53,43%	46,57%
25-29	1255	1225	2480	50,60%	49,40%
30-34	1295	1296	2591	49,98%	50,02%
35-39	1414	1400	2814	50,25%	49,75%
40-44	1585	1600	3185	49,76%	50,24%
45-49	1834	1924	3758	48,80%	51,20%
50-54	1907	2035	3942	48,38%	51,62%
55-59	1925	2090	4015	47,95%	52,05%
60-64	1608	1838	3446	46,66%	53,34%
65-69	1287	1635	2922	44,05%	55,95%
70-74	1269	1593	2862	44,34%	55,66%
75-79	1016	1479	2495	40,72%	59,28%
80-84	888	1511	2399	37,02%	62,98%
85 >	675	1705	2380	28,36%	71,64%
TOTALE	23258	26018	49276	47,20%	52,80%

Tabella 4: Popolazione residente per classi di età e sesso



Diagramma 2: Popolazione residente per classi di età e sesso

Situazione socio-economica

Le condizioni e prospettive socio-economiche diventano particolarmente significative quando vengono lette in chiave di "benessere equo sostenibile della città" per misurare e confrontare vari indicatori di benessere urbano equo e sostenibile.

La natura multidimensionale del benessere richiede il coinvolgimento degli attori sociali ed economici e della comunità scientifica nella scelta delle dimensioni del benessere e delle correlate misure. La legittimazione del sistema degli indicatori, attraverso il processo di coinvolgimento degli attori sociali, costituisce un elemento essenziale per l'identificazione di possibili priorità per l'azione politica.

Questo approccio si basa sulla considerazione che la misurazione del benessere di una società ha due componenti: la prima, prettamente politica, riguarda i contenuti del concetto di benessere; la seconda, di carattere tecnico-statistico, concerne la misura dei concetti ritenuti rilevanti.

I parametri sui quali valutare il progresso di una società non devono essere solo di carattere economico, ma anche sociale e ambientale, corredati da misure di disuguaglianza e sostenibilità. Esistono progetti in ambito nazionale che hanno preso in considerazione vari domini e numerosi indicatori che coprono i seguenti ambiti:

- Salute
- Istruzione e formazione
- Lavoro e conciliazione dei tempi di vita
- Benessere economico
- Relazioni sociali
- Politica e istituzioni
- Sicurezza
- Benessere soggettivo
- Paesaggio e patrimonio culturale
- Ambiente
- Ricerca e innovazione
- Qualità dei servizi

Convenzioni urbanistiche vigenti

DENOMINAZIONE PIANO ATTUATIVO	PROTOCOLLO GENERALE		ESTREMI APPROVAZIONE	DATA STIPULA CONVENZIONE
PA "S. Giorgio"	4290	1996	DCC 167 del 03.12.93	15.09.1998
P.L. Eredi Mattalia	14966	1998	DCC 149 del 14.11.2000	05.06.2001
Fiera Catena Comparto C1	12004	1998	DCC 38 del 18.2.00	17.10.2001
P.L. Castiona	1581	2000	DCC 12 del 26.02.2002	23.04.2002
P.L. strada Fossamana (1° stralcio)	5757	2006	DCC 28 del 14.02.2006	27.12.2007
P.L. Castelletto Borgo	18429	2001	DCC 19 del 15.03.2002	01.08.2003
P.L. Ex Cariplo	31022	2001	DCC 88 del 27.09.2002	26.05.2003
P.L. Ex Macello	31021	2001	DCC 87 del 27.09.2002	23.07.2003
PRU Chiesanuova	6420	2002	DPGR 7412 del 2002	18.06.2002
P.L. Fornaci Formigosa	25905	2002	DCC 104 del 12.11.2002	09/09/2004
P.L. Via Boldrini Comparto A	12408	2002	DCC 113 del 26.11.2002	25.06.2004
P.L. Via Boldrini Comparto B	17116	2002	DCC 35 del 09.05.2003	22.07.2008
P.A. V.le Mons.Martini	16883	2003	DCC 50 del 19.05.2004	11.04.2006
P.A. Ex Moietta Cittadella	17294	2003	DCC 94 del 04.10.2004	12.11.2004
P.A. Ex Upim	26606	2003	DCC 43 del 19.05.2004	15.04.2005
P.A. Strada Spalti	18359	2003	DCC 29 del 05.04.2004	15.11.2004
P.A. Strada Fossamana 4.1	30026	2004	DGC 28 del 14.02.2006	27.12.2007
P.A. Te Bruneti	29978	2004	DGC 176 del 31.08.2006	07.11.2006
P.A. Tenca Sforzi ex art.36.4.6	13453	2005	DCC 70 del 15.12.2005	17.02.2006
P.A. 1.3 Poggio Reale	11302	2006	DCC 85 del 28.10.2008	non stipulata
P.A. 2.3 Circonvallazione Sud - 1° stralcio	3668	2006	DGC 48 del 25.02.2008	24.07.2008
P.A. 3.6 stralcio Nuovo Ospedale	27326	2006	DCC 26 del 23.03.2009	05.05.2009
P.A. 2.2. Dosso del Corso - Sub comp. 2	3676	2006	DGC 47 del 25.02.2008	30.06.2009

DENOMINAZIONE PIANO ATTUATIVO	PROTOCOLLO GENERALE		ESTREMI APPROVAZIONE	DATA STIPULA CONVENZIONE
P.A. 4.3. Ex Butan Gas 1° stralcio- Variante n° 1	19166	2008	DCC 50 del 08/11/2010	18.11.2011
P.A. 4.3 Ex ButanGas 2° stralcio	30695	2004	DGC 51 del 08.11.10	non stipulata
P.A. 1.1 dei Quaranta - Castelletto Borgo	26390	2011	DGC 16 del 24.01.12	non stipulata
P.A. Green Park	44691	2013	DGC 103 del 29.04.2014	9.06.2015
P.A. Ghisiolo Est - Variante n° 2	7836	2018	DGC 2 del 10.01.2018	18.02.2018
P.I.P. VALDARO - Variante al PGT 2017	20250	2017	DCC 30 del 28.05.2018 poi modificata con DGC 25 del 10.2.2021	no convenzione
P.A. 5 Ex Ceramica Mantovana	48924	2016	DGC n. 135 del 10.06.2017, poi modificata con DGC 12 del 18.1.2022	3.5.2022
P.A. Mondadori in Variante PGT	54503	2017	DCC 49 del 17.9.18	13.11.2018
P.A. Olmo Lungo	56640	2015	DGC 231 del 20.11.2018, poi modificata con DGC 341/2021	18.1.2022
P.A. Dosso del Corso - via Siena in Variante PGT	65609	2016	DCC 59 del 30.10.2018	07.03.2019
P.A. ATR1-Te Brunetti 1° stralcio	71049	2017	DGC 85 del 22/04/2020	14.01.2021
P.A. Dosso del Corso	61017	2017	DCC 32 del 28.7.2020	non stipulata

Tabella 6: Convenzioni urbanistiche vigenti

Stato dell'ambiente

Dal punto di vista ambientale Mantova si attesta ancora oggi tra le città capoluogo di provincia più sostenibili per migliori performance ambientali ottenute (da Ecosistema urbano).

Di seguito si presenta una sintesi dello stato dell'ambiente del territorio del Comune di Mantova aggiornato al 31.12.2021. Si premette che il Comune di Mantova sotto il profilo ambientale presenta una complessità derivante dalla compresenza di ampi spazi naturali e aree verdi soggetti a tutela, ma anche di un esteso Sito di Interesse Nazionale inquinato denominato "Laghi di Mantova e Polo Chimico". La sua superficie è pari al 15% del territorio comunale. Il 50% del territorio (pari a 32,21 kmq) è compreso nel Parco Regionale del Mincio, larga parte del quale (il 20% circa) è costituito da Siti di Importanza Comunitaria (SIC) e Zone di Protezione Speciale (ZPS) in quanto aree tutelate per la protezione di uccelli, fauna e specie protette.

La **qualità dell'aria** è tra gli aspetti più critici e da tenere costantemente monitorata, a causa della conformazione geografica del territorio e della localizzazione, all'interno della Pianura Padana. L'aria è monitorata da ARPA Lombardia attraverso 4 stazioni fisse situate sul territorio, cui si aggiungono altre strutture di monitoraggio private.

Gli inquinanti rilevati dalle centraline nel Comune di Mantova sono i seguenti :

Stazione	Tipo zona	SO ₂	PM10	PM2,5	NO ₂	CO	O ₃	C ₆ H ₆
		Anidride solforosa	Particolato <10 µg	Particolato <10 µg	Biossido di azoto	Monossido di carbonio	Ozono	Benzene
Ariosto	Urbana	X	X		X			X
Gramsci	Urbana	X	X		X	X		X
S. Agnese	Urbana		X	X	X	X	X	X
Tridolino	Rurale	X	X		X	X		

Relativamente agli inquinanti monitorati nel 2020 (ultimi dati ufficiali disponibili da ARPA) le concentrazioni di biossido di zolfo misurate sono rimaste molte basse, non evidenziando alcuna specifica criticità legata a tale inquinante. Si registra un numero di giorni di superamento della soglia di PM10 in leggero aumento rispetto agli anni precedenti, passando da 51 superamenti nel 2019 a 63 nell'ultimo anno misurato; in tutte le postazioni non è stato oltrepassato il numero ammesso di superamenti per la concentrazione media giornaliera di PM₁₀, fissato in 50 µg/m³. Relativamente all'NOx i valori misurati nella Provincia di Mantova nel 2020 non evidenziano alcuna

specifica criticità legata a questo inquinante. Al pari dell'anidride solforosa, grazie all'innovazione tecnologica, i valori ambientali di monossido di carbonio sono andati diminuendo negli anni, fino a raggiungere livelli prossimi al fondo naturale e al limite di rilevabilità degli analizzatori. Nell'anno 2020, le concentrazioni di ozono seguono un andamento normale secondo l'andamento stagionale, alzandosi nei mesi più caldi, a seguito del meccanismo di formazione dell'inquinante favorito dall'irraggiamento solare. Il parametro ozono non rappresenta una criticità non solo della provincia di Mantova, ma di tutta la Lombardia. Relativamente alle medie mensili di benzene rilevate a Mantova esse si pongono al di sotto della mediana calcolata per tutte le postazioni lombarde.

Uno dei fattori che influenzano la qualità dell'aria è il traffico veicolare causato dal un parco mezzi circolante che al 31.12.2020 aveva raggiunto una percentuale di autovetture Euro 6 pari al 25%, Euro 5 pari a 18.53%, 25.5% Euro 4 del totale di veicoli circolanti.

Tra le azioni messe in campo per contrastare la scarsa qualità dell'aria sono state intraprese molte azioni volte a una mobilità sempre più sostenibile quali ad esempio:

- incremento della rete di **piste ciclabili** pari a 114,7 km al 31.12.2021. L'estensione totale della rete prevista dal Piano della mobilità ciclistica è pari a 152.9 km lineari su un totale di 272 km di strade.
- n. 400 biciclette "RideMovi", di cui n. 200 a pedalata assistita (e-bike) e n. 200 a pedalata muscolare (modello "Light 3.0"), oltre a 40 biciclette tradizionali. Con un incremento degli utilizzatori tra il 2020 e il 2021 di 5.960 utenti. Al 31.12.2021 gli utenti attivi risultavano 9.099. I km percorsi con il bike sharing hanno consentito un risparmio di CO₂ pari a 7.520 kg.
- servizio di car sharing elettrico pubblico regionale con n. 5 postazioni (per n. 10 stalli auto), di cui n. 2 dotate di colonnina di ricarica (per n. 4 stalli auto).
- 9 stazioni di ricarica elettriche per un totale di 18 stalli di ricarica per auto private.
- il progetto pedibus "Millepiedini" ha subito un calo degli iscritti come conseguenza diretta della pandemia COVID 19.
- nel 2021 vi è stata inoltre una sperimentazione di microcar sharing

Relativamente alle emissioni di CO₂ è stata raggiunta la riduzione di 82.251 tonnellate di CO₂ al 2020 rispetto ai livelli registrati nel 2005, ovvero è stato raggiunto l'obiettivo del PAES (Piano d'azione per l'energia sostenibile ed il Clima). Con DCC n. 24/2020 il Comune di Mantova ha approvato il Piano d'azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC) con l'obiettivo di perseguire una riduzione del 65% delle emissioni di CO₂ (a partire da quelle del 2005) entro il 2030. A tal proposito nel corso del 2021 è stata formalizzata un Alleanza pubblico privata per lavorare al raggiungimento della Carbon Neutrality del territorio.

Come naturale evoluzione delle politiche intraprese nel corso degli ultimi anni nel 2021 il

Comune di Mantova ha ottenuto un finanziamento da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia relativo alla strategia di transizione climatica al fine di implementare azioni di resilienza per contrastare il cambiamento climatico, in sinergia con alcuni Comuni facenti parte del Contratto di Fiume Mincio e con il Parco del Mincio. Le azioni prevedono forestazione e depermeabilizzazione dei suoli.

Relativamente ai **consumi di energia elettrica** del territorio, gli ultimi dati a disposizione sono quelli del 2020 pervenuti da e-distribuzione. Il consumo di energia elettrica degli edifici, attrezzature/impianti terziari (non comunali) è stato pari al 41% del totale dei consumi elettrici, il 32% relativo all'industria (non ETS), il 24% relativo agli edifici residenziali. Gli altri consumi di energia elettrica che si attestano tutti sull'1% sono attribuiti all'illuminazione pubblica, agli impianti comunali e all'agricoltura.

Nel 2021 il calore prodotto dalle centrali che alimentano il **teleriscaldamento** e diretto a utenze ubicate all'interno del territorio comunale è salito a 209.918,85 MWh, comportando anche un aumento delle emissioni totali di CO₂ che sono aumentate da 136 tonnellate a 465,8 ton di CO₂. Nel 2020 il calore prodotto era stato pari a 190.220,96 MWh. L'estensione della rete teleriscaldamento ha raggiunto 72,177 km con un incremento rispetto all'annualità precedente di due chilometri e una quantità di energia termica fornita a tutte le utenze pari a 175.689,611 kWh al 31.12.2021. L'estensione della rete del **gas metano**, invece è pari a 220.91 km, rimasta stabile rispetto all'anno precedente, con 40.215.933 sm³ di gas consumati in totale.

Relativamente all'aspetto dell'elettromagnetismo le **stazioni radio base** presenti nel territorio comunale ammontano a poco più di 50, di cui una ventina risultano installate su aree comunali, le restanti su edifici o in aree private.

La percentuale di frazioni merceologiche provenienti dalla **raccolta differenziata** al 31/12/2021 sono state pari al 31% attribuite all'organico, 23% carta e cartone, 13% verde, 12% raccolta multimateriale, 11% plastica, le rimanenti frazioni sono tutte sotto il 2%. Nel 2021 risulta leggermente aumentata la produzione di rifiuti indifferenziati rispetto al 2020. Si reputa che il dato abbia subito un aumento come conseguenza della pandemia Covid 19.

L'**approvvigionamento idrico** della città avviene tramite acquedotto comunale, la cui rete, negli ultimi anni, registra una perdita che si è attestata intorno al 16%. La fonte di approvvigionamento degli acquedotti è la falda acquifera. Ogni anno, attraverso 2 pozzi, sono prelevati dal sottosuolo oltre 5 milioni di metri cubi d'acqua. La distribuzione dell'acqua avviene attraverso una rete acquedottistica che si estende per circa 214 km. La popolazione servita nel Comune di Mantova è pari a circa 50.000 abitanti. La media dei consumi domestici giornalieri è pari a 149 litri per abitante al giorno. Relativamente al 2021 si evidenzia che oltre il 64% dei **consumi**

idrici è per uso domestico. I dati relativi al **monitoraggio delle acque potabili** effettuati da ATS Val Padana indicano che non ci sono stati superamenti dei limiti nel corso del 2021.

Il Comune di Mantova è impegnato, a vario titolo ed in collaborazione con Enti ed Associazioni, nella tutela del sistema Mincio e Laghi di Mantova.

La Legge Regionale 26/2003, art. 45 c. 7, individua nel **Contratto di Fiume** lo strumento di programmazione negoziata atto a promuovere la concertazione e l'integrazione delle politiche a livello di bacino e sottobacino idrografico, con la partecipazione dei soggetti pubblici e privati alla tutela e valorizzazione delle risorse idriche e degli ambienti complessi e alla salvaguardia del servizio idraulico.

Al fine di conseguire l'obiettivo della balneabilità e più in generale del miglioramento della qualità delle acque dei laghi di Mantova, il Comune di Mantova ha istituito nell'anno 2019 il "**Tavolo Permanente di Lavoro per la balneabilità dei laghi**" per definire le azioni da mettere in campo.

L'ATS, attraverso il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, quale ente preposto all'attività di monitoraggio e valutazione delle acque di balneazione nelle stagioni estive 2019, 2020, 2021 ha effettuato i campionamenti sul lago Superiore per la determinazione di due parametri batteriologici: Escherichia coli ed Enterococchi intestinali, ai sensi del D. Lgs. 116/2008 che recepisce la Direttiva 2006/7/CE. I campionamenti sono stati eseguiti nei mesi di giugno, luglio, agosto e settembre, per un totale di 4 campioni, e hanno dato esito positivo. La norma prevede che per giungere alla dichiarazione di balneabilità è necessario acquisire i risultati dei campionamenti di tre anni consecutivi oltre un ulteriore anno di monitoraggio.

Relativamente al canale **Rio** il monitoraggio effettuato negli ultimi anni non ha evidenziato particolari criticità per quanto riguarda i dati chimici, vi sono invece situazioni da meglio approfondire per quanto riguarda la carica microbica. Per questo motivo nell'autunno del 2019 è stata condotta un'attività di rilievo/censimento di eventuali scarichi ancora recapitanti nel Rio. A seguito dell'emergenza sanitaria COVID19, nel 2020 non sono state eseguite le campagne di monitoraggio anche in considerazione della chiusura delle scuole superiori che avevano collaborato alla realizzazione dei campionamenti.

Per quanto riguarda gli interventi di bonifica del SIN nel corso del 2021 è stato firmato un *Nuovo Accordo di Programma* che stanZIA, oltre a ulteriori finanziamenti già attivi, risorse finanziarie pari a € 18.193.090,91. Al Comune di Mantova sono stati destinati complessivamente finanziamenti pari a € 4.707.294,52.

Relativamente ai siti extra Sito di Interesse Nazionale al 31/12/2021, le aree per le quali sono state avviate azioni di bonifica a seguito di progetto approvato sono state pari a 22.555 m², mentre le aree per le quali il procedimento di bonifica si è concluso a seguito all'approvazione dell'analisi di rischio corrispondono a 2.983 m².

Al 2021 è stato inoltre rimosso il 100% delle coperture in presunto **cemento amianto** con superficie superiore a 200mq o vicino a recettori sensibili presenti sul territorio comunale che erano state rilevate dal volo di un drone (totale coperture in presunto cemento amianto pari a 281.660 m² nel 2017). Nel 2021, inoltre, è iniziata una seconda fase della progettualità. Sono state inviate segnalazioni per la bonifica delle coperture in pessimo stato di conservazione dell'amianto con un'estensione compresa tra i 50 e i 200 mq, per un totale di 1515 mq da bonificare.

Consumo di suolo e rigenerazione urbana

Con l'obiettivo di rigenerare la città, il Comune di Mantova ha avviato molteplici azioni trasversali a più legislature:

- ha eliminato, con il nuovo PGT, 1.400.000 mq di aree di espansione riportandole alla destinazione agricola (un ulteriore 7% del tessuto consolidato);
- ha avviato un puntuale monitoraggio dei piani attuativi che ha portato, in alcuni casi, all'intervento sostitutivo da parte della pubblica amministrazione per il completamento delle opere di urbanizzazione (a seguito di procedimenti di escussione per un valore complessivo di circa 4.300.000 € di opere) e in altri a rinegoziare in riduzione i piani attuativi già approvati per garantirne una maggiore fattibilità tecnico-economica;
- ha promosso il progetto strategico di rigenerazione di Mantova Hub, che interessa un ambito di circa 300.000 mq comprensivi di boschi e aree a verde e vede numerosi partner istituzionali e ancor più numerosi partner privati, finanziato nell'ambito del Bando periferie;
- ha promosso il progetto strategico di rigenerazione del PINQUA, che interessa i quartieri di Borgochiesanuova e Due Pini, finanziato nell'ambito del Programma Nazionale per la qualità dell'abitare;
- ha promosso puntuali interventi di rigenerazione localizzando, in sostituzione degli immobili incongrui presenti nei quartieri e acquisiti attraverso esproprio, le funzioni pubbliche concertate con la popolazione e con le associazioni;
- ha avviato una consultazione aperta su piattaforma online sulla percezione da parte della cittadinanza dei luoghi del centro storico (valore aggiunto, criticità e mancanze, ambito di degrado e di insicurezza urbana, ambiti da valorizzare) nell'ambito del progetto europeo Bhenefit;
- ha aperto due diverse manifestazioni di interesse: la prima per raccogliere proposte di intervento finalizzate ad individuare gli ambiti della rigenerazione (approvando poi con

delibera consigliare gli ambiti di rigenerazione ai sensi della l.r. 12/2005), e la seconda finalizzata ad individuare gli immobili dismessi con criticità sui quali il proprietario intenda intervenire anche in deroga allo strumento urbanistico;

- ha intrapreso uno studio specifico sulle esigenze e sulle criticità del distretto del commercio del centro storico per individuare, in collaborazione con le associazioni di categoria, possibili strategie di rivitalizzazione ed approvando la relativa variante urbanistica.

La messa a sistema di molteplici azioni urbanistiche, edilizie e di partnership ha portato la città di Mantova a vedere la ripresa di numerosi cantieri, sia pubblici che privati, volti alla riqualificazione di ambiti del tessuto consolidato caratterizzati da criticità che si trascinavano da numerosi anni.

Inoltre, è proseguito il lavoro di pianificazione e implementazione del progetto di sviluppo del polo produttivo e logistico di Valdarò, obiettivo primario dell'Amministrazione, che ha riguardato nello specifico:

- l'avvenuto completamento delle opere infrastrutturali a servizio dell'area, e in particolare della bretella autostradale e dello scarico delle acque meteoriche dell'intero ambito territoriale;
- la verifica dell'avanzamento del PIP di Valdarò in ragione dell'approssimarsi della sua scadenza e la soluzione delle problematiche che emergono;
- la ripianificazione complessiva del comparto PA 13 Olmolungo, poi modificata con ulteriori varianti in relazione alle esigenze di trasformazione che via via emergevano dagli operatori, e l'accompagnamento amministrativo degli operatori stessi nelle fasi di valutazione ambientale e di realizzazione degli insediamenti;
- la verifica delle condizioni di fattibilità e la programmazione della piattaforma intermodale (ferro) per l'intera area programmata dalla Provincia di Mantova;

È stato attivato un tavolo di confronto con Ministero dei trasporti e Regione Veneto con l'obiettivo della piena navigabilità fluvio-marittima dall'Adriatico al porto di Valdarò.

Economia e sviluppo economico locale

Insedimenti produttivi per attività

Tipologia attività	N° imprese al 31/12/2021	N° imprese al 31/12/2020
Esercizi di vicinato	1340	1322
Medie strutture di vendita	64	68
Grandi strutture di vendita	4	4
Esercizi ricettivi alberghieri e RTA	18	12
Esercizi ricettivi extra alberghieri	230	215
Parrucchieri ed estetisti	238	238
Pubblici esercizi	413	405

Aperture e chiusure attività per tipologia di attività

Tipologia attività	A tutto il 31/5/2022		Anno 2021		Anno 2020	
	Aperture	Chiusure	Aperture	Chiusure	Aperture	Chiusure
Esercizi di vicinato	19	18	64	45	47	51
Medie strutture di vendita	0	1	0	6	0	0
Grandi strutture di vendita	0	0	0	0	0	0
Esercizi ricettivi alberghieri e RTA	0	0	1	1	1	1
Esercizi ricettivi extra alberghieri	8	4	32	24	27	23
Parrucchieri estetisti	0	4	4	4	8	15
Pubblici esercizi	5	5	18	10	27	23

Quadro delle condizioni interne all'ente

Evoluzione delle situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Analisi finanziaria generale

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
Utilizzo FPV di parte corrente	1.452.992,37	1.194.975,03	1.806.264,73	2.029.301,96	2.973.140,07
Utilizzo FPV di parte capitale	31.957.659,81	23.897.986,13	27.521.492,24	26.712.812,42	17.794.287,33
Avanzo di amministrazione applicato	2.987.311,08	4500204,97	7.510.379,55	3.625.809,90	5.755.427,72
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	38.798.044,00	32.200.373,10	33.559.126,98	32.556.144,08	31.533.058,22
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.525.191,93	7.182.484,21	6.408.333,60	14.867.766,47	13.963.420,56
Titolo 3 - Entrate extratributarie	21.427.669,97	21.857.264,60	33.824.641,13	22.178.673,63	23.056.684,93
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.908.873,58	14.280.758,68	9.039.873,22	5.320.603,44	13.694.457,99
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	919.933,91	51.641,15
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	108.592,44	716.678,25	655.463,89
Titolo 7 - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	113.057.742,74	105.114.046,72	119.778.703,89	108.927.724,06	109.477.581,86

Tabella 5: Evoluzione delle entrate

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	51.873.440,65	54.616.208,77	55.431.973,86	57.898.077,89	61.715.576,59
<i>Titolo 2 - Spese in conto capitale</i>	27.103.883,04	11.437.960,55	17.043.740,30	17.507.943,38	20.233.382,27
<i>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</i>	0,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00
<i>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</i>	417.221,73	442.681,47	400.873,42	366.647,13	473.510,75
<i>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	79.394.545,42	66.496.850,79	72.911.587,58	75.772.668,40	82.422.469,61

Tabella 6: Evoluzione delle spese

Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021
<i>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</i>	9.248.382,00	11.070.640,48	9.738.875,81	10.037.302,75	10.716.016,55
<i>Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro</i>	9.248.382,00	11.070.640,48	9.738.875,81	10.037.302,75	10.716.016,55

Tabella 7: Partite di giro

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2022)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	31.592.044,00	31.939.628,21	22.042.787,81	69,01	17.716.617,96	55,47	4.326.169,85
Entrate da trasferimenti	8.684.905,00	12.243.701,38	8.974.904,77	73,3	6.411.528,77	52,37	2.563.376,00
Entrate extratributarie	27.608.955,00	28.361.376,41	26.298.384,32	92,73	9.627.147,48	33,94	16.671.236,84
TOTALE	67.885.904,00	72.544.706,00	57.316.076,90	79,01	33.755.294,21	46,53	23.560.782,69

Tabella 8: Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

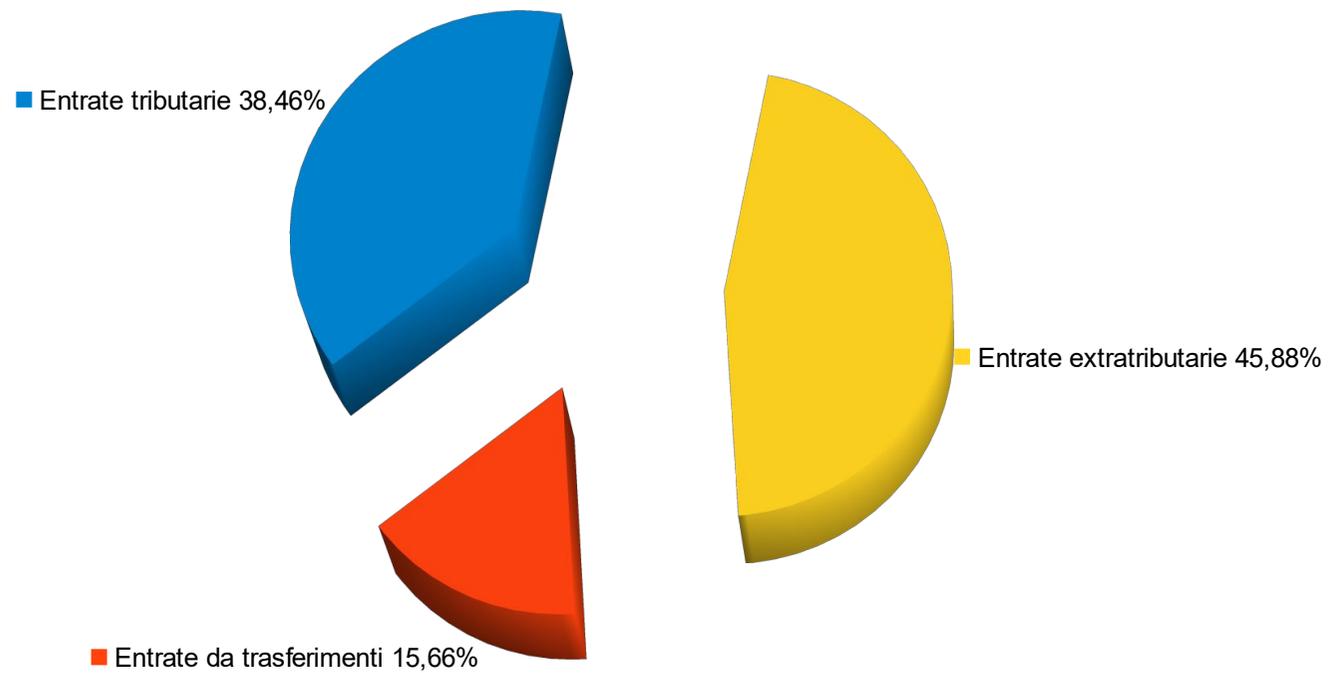


Diagramma 3: Composizione importo accertato delle entrate correnti

Evoluzione delle entrate correnti per abitante

<i>Anni</i>	<i>Entrate tributarie (accertato)</i>	<i>Entrate per trasferimenti (accertato)</i>	<i>Entrate extra tributarie (accertato)</i>	<i>N. abitanti</i>	<i>Entrate tributarie per abitante</i>	<i>Entrate per trasferimenti per abitante</i>	<i>Entrate extra tributarie per abitante</i>
2015	29.469.313,13	7.318.130,10	19.990.789,09	48671	605,48	150,36	410,73
2016	31.465.204,98	6.672.086,90	20.504.624,65	49308	638,14	135,31	415,85
2017	38.798.044,00	5.525.191,93	21.427.669,97	49409	785,24	111,83	433,68
2018	32.200.373,10	7.182.484,21	21.857.264,60	49403	651,79	145,39	442,43
2019	33.559.126,98	6.408.333,60	33.824.641,13	49571	676,99	129,28	682,35
2020	32.556.144,08	14.867.766,47	22.178.673,63	49276	660,69	301,72	450,09
2021	31.533.058,22	13.963.420,56	23.056.684,93	46114	683,81	302,80	499,99

Tabella 9: Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.

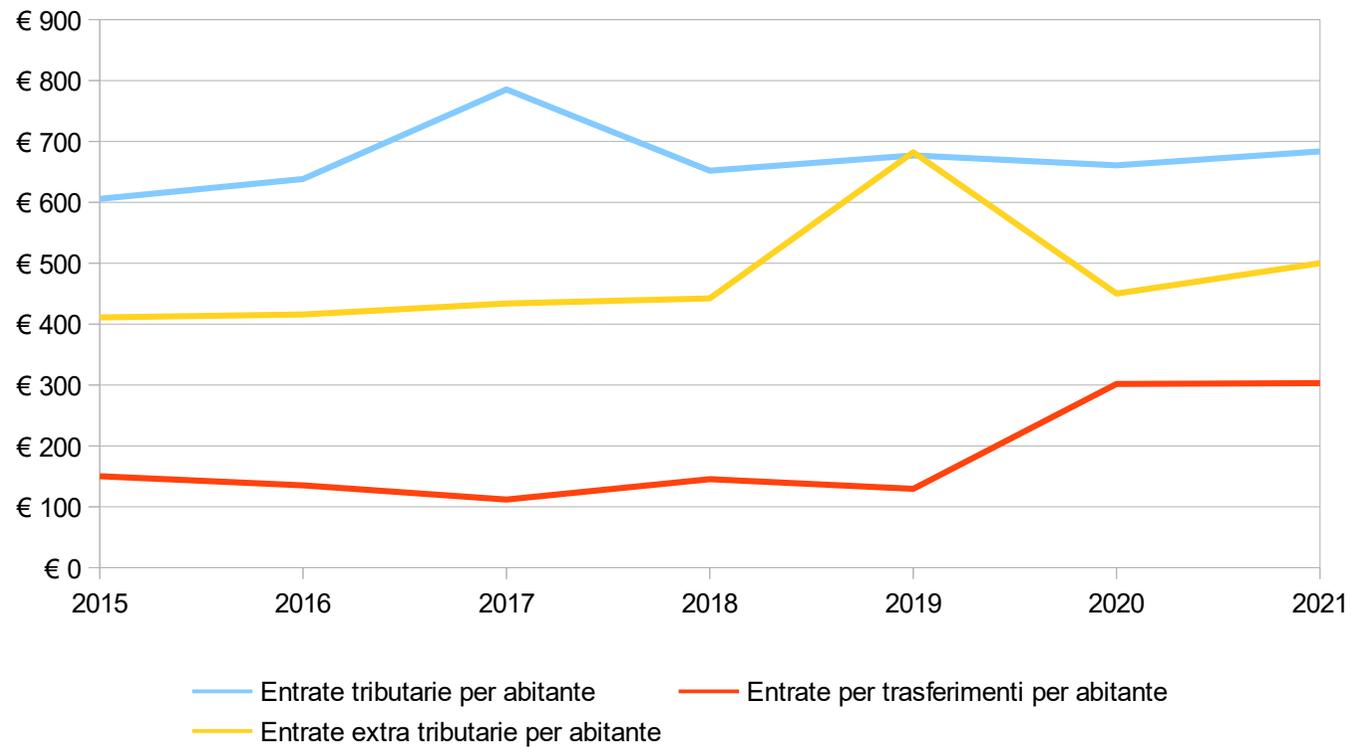


Diagramma 4: Raffronto delle entrate correnti per abitante

Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2015 all'anno 2021

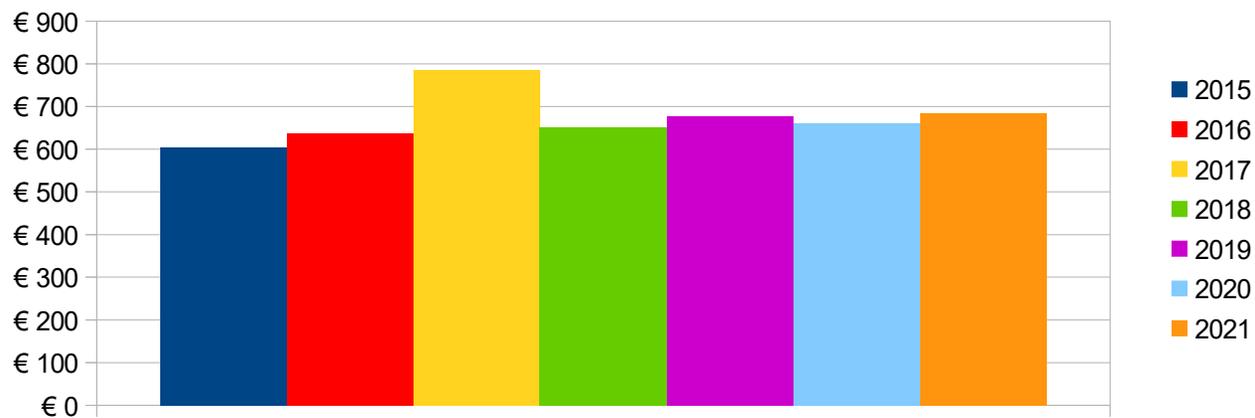


Diagramma 5: Evoluzione delle entrate tributarie per abitante

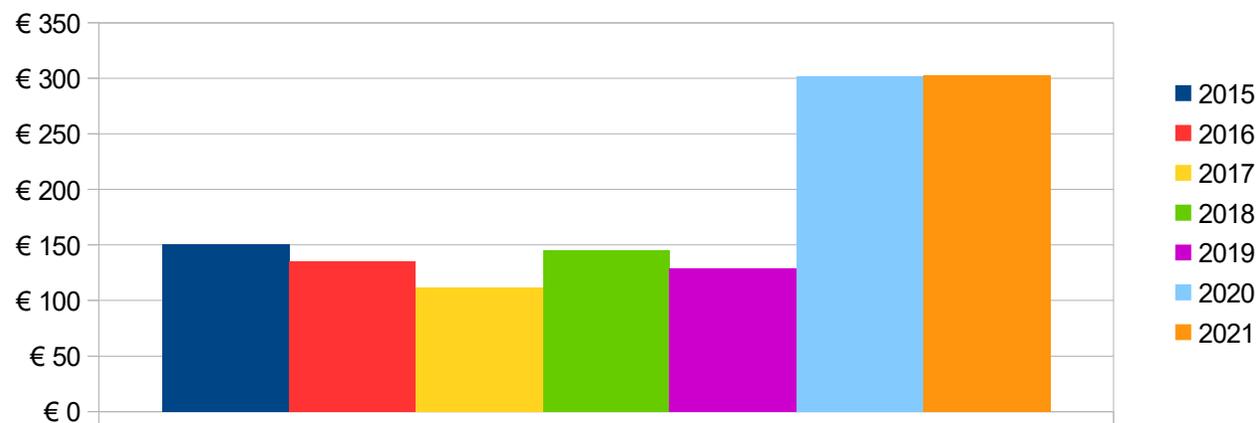


Diagramma 6: Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante

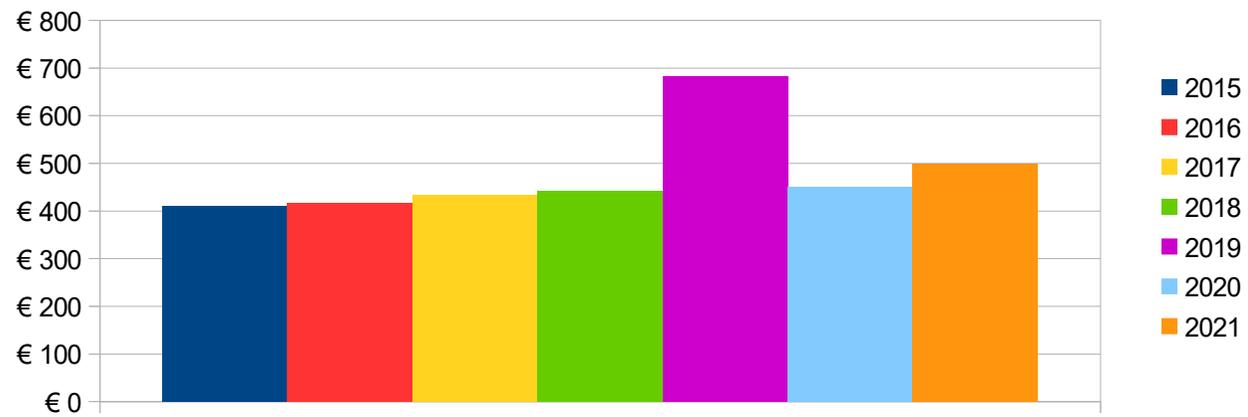


Diagramma 7: Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

TRIBUTI E POLITICA TRIBUTARIA

Il quadro di riferimento

In seguito all'entrata in vigore della legge 27 dicembre 2019, n.160, che ha abrogato a decorrere dal 1.1.2020 il Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) e che ha interamente riscritto, pur senza modificarne il presupposto impositivo, la disciplina dell'Imposta municipale propria (IMU), si era resa necessaria la stesura del nuovo Regolamento comunale per l'applicazione dell'Imposta municipale propria: il Regolamento, approvato con D.C.C. n. 26 del 16 luglio 2020 è tuttora vigente. L'articolo 1 comma 756 della citata legge 160/2019, ha previsto inoltre che, a decorrere dall'anno 2021, i Comuni possano diversificare le aliquote IMU esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con apposito decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze. Ad oggi tale decreto non è stato ancora emanato e pertanto, nelle more delle disposizioni ministeriali, il Comune di Mantova ha stabilito, con D.C.C. n.76 del 21 dicembre 2021, le aliquote IMU per l'anno 2022: l'aliquota ordinaria è stata fissata pari al 1,06 per cento; sono state mantenute le aliquote agevolate già previste negli anni precedenti per negozi, cinema, teatri, palestre e per le abitazioni concesse in uso gratuito ai parenti di primo grado in linea retta; è stata ulteriormente ridotta l'aliquota per le abitazioni locate a canone concordato alle condizioni definite dall'Accordo Territoriale del Comune di Mantova.

La legge 160/2019 (articolo 1, comma 792 e seguenti) ha inoltre introdotto importanti novità relative alla riscossione coattiva, volte a fornire ai Comuni un adeguato strumento per rendere più incisivo il recupero dei propri crediti - liquidi, certi ed esigibili - sia di natura tributaria che patrimoniale. All'atto di accertamento emesso dal Comune a partire dall'anno 2020, infatti, viene attribuita la qualifica di titolo esecutivo, caratteristica che consente di avviare la procedura coattiva senza la necessità di notificare l'ulteriore ingiunzione di pagamento: nei prossimi anni si potrà valutare l'efficacia di tali disposizioni normative.

Benefici per rendere più incisivo il recupero delle entrate del Comune sono attesi anche dalla piena operatività della Piattaforma notifiche digitali (Pnd), avviata con il Decreto della presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della trasformazione digitale - n. 58 del 8 febbraio 2022, in vigore dal 21 giugno 2022: tale strumento, che permetterà di sostituire le raccomandate cartacee con comunicazioni elettroniche indirizzate a cittadini, imprese, enti ed associazioni dotati di un domicilio digitale, renderà la procedura di notifica degli atti, anche tributari, più semplice ed efficace.

La tassazione immobiliare locale - scenari futuri

E' di recente redazione la bozza del Disegno di legge delega per la riforma fiscale, con misure che dovrebbero interessare anche i tributi locali, con particolare riguardo alla suddivisione tra Stato e Comuni del gettito IMU sugli immobili destinati ad uso produttivo, che potrebbe passare gradualmente ai Comuni nella sua interezza. Prevista anche la riforma del catasto, con l'obiettivo di rivedere, a partire dal 1° gennaio 2026, le rendite delle unità immobiliari urbane per tenere anche conto anche dei valori di mercato e di modernizzare gli strumenti a disposizione di Comuni e dell'Agenzia delle Entrate per migliorare la comunicazione telematica tra gli enti, facilitando così l'individuazione o il corretto classamento degli immobili eventualmente non censiti, dei terreni edificabili accatastati come agricoli e degli immobili abusivi.

L'Imposta di soggiorno

L'Imposta di soggiorno, istituita nel Comune di Mantova a partire dal 2018, è stata oggetto negli ultimi anni di importanti novità normative. Con il Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con Legge n. 77 del 20 luglio 2020, il legislatore ha disposto che il gestore della struttura ricettiva è responsabile del pagamento dell'Imposta di soggiorno, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, ossia i clienti della struttura ricettiva. Ai sensi della medesima norma il gestore è altresì tenuto alla presentazione della dichiarazione annuale, su modello approvato con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, ed è punibile, per l'omessa o infedele presentazione della dichiarazione e per gli omessi, parziali o ritardati versamenti dell'imposta, con le sanzioni amministrative pecuniarie già previste per gli altri tributi locali. Con il Decreto legge n.143/2021, convertito con Legge n.2015/2021, è stato inoltre disposto che la qualifica del gestore della struttura ricettiva come responsabile del pagamento dell'Imposta di soggiorno e la relativa disciplina sanzionatoria si intendono applicabili anche alle annualità antecedenti. Le citate modifiche normative renderanno necessaria la revisione del vigente Regolamento per l'applicazione dell'Imposta, approvato con D.C.C. n.82 del 20 dicembre 2018. Dal 2018 sono invece rimaste invariate le tariffe applicate che, per persona e per pernottamento e articolate in maniera differenziata in base alla tipologia delle strutture ricettive, vanno da un minimo di Euro 1,00 ad un massimo di Euro 2,50.

Il gettito del tributo, destinato a finanziare gli interventi per il turismo, compresi quelli diretti alla conservazione ed al miglioramento del patrimonio artistico e per l'organizzazione e la realizzazione di eventi culturali nel Comune di Mantova, ha fatto registrare nel corso del 2022 un graduale incremento, dopo le flessioni degli anni 2020 e 2021 conseguenti l'adozione delle misure di contenimento di Covid-19, che hanno colpito in particolare il settore turistico.

Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche

L'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita con il decreto legislativo 28.9.1998, n. 360, a decorrere dal 1° gennaio 1999. Per il Comune di Mantova l'aliquota dello 0,2 per cento, approvata in sede di prima applicazione del tributo, è stata rideterminata dal 2002 nella misura dello 0,4%. Tale aliquota è stata confermata per tutte le annualità successive mentre, con D.C.C. n.15 del 8 marzo 2016, è stata aumentata la soglia di esenzione per i redditi non superiori ad Euro 22.000,00. Con D.C.C. n.81 del 20 dicembre 2018 sono state previste aliquote differenziate secondo i cinque scaglioni di reddito stabiliti per l'IRPEF dall'art. 11, comma 1, del D.P.R. 917/1986.

In seguito all'entrata in vigore dell'art.1, comma 2 della Legge 30 dicembre 2021, n.234, che ha ridotto da cinque a quattro gli scaglioni di reddito per l'IRPEF e alla previsione, contenuta nel comma 7 del medesimo art.1, dell'obbligo per i Comuni, di modificare gli scaglioni e le aliquote dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche al fine conformarsi alla nuova articolazione IRPEF, il Comune di Mantova, con D.C.C. n. 35 del 23.5.2022, ha modificato il previgente Regolamento determinando le aliquote nella seguente misura:

- 0,38 per cento per i redditi fino ad Euro 15.000,00;
- 0,39 per cento per i redditi oltre Euro 15.000,00 e fino ad Euro 28.000,00;
- 0,62 per cento per i redditi oltre Euro 28.000,00 e fino ad Euro 50.000,00;
- 0,80 per cento per i redditi oltre Euro 50.000,00.

E' stata altresì confermata l'esenzione dall'addizionale comunale per i redditi non superiori ad Euro 22.000,00.

Canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale

Con D.C.C. n. 13 del 29 marzo 2021 è stato approvato il nuovo Regolamento per l'istituzione e l'applicazione del Canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, in sostituzione del Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e dell'Imposta Comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, così come previsto dall'articolo 1, commi da 816 a 837 della Legge 160/2019. Con delibera della Giunta Comunale n. 85 del 7 aprile 2021/2019, sono stati approvati i coefficienti e le tariffe del Canone patrimoniale di concessione autorizzazione o esposizione pubblicitaria e del canone mercatale per l'anno 2021, tuttora vigenti.

Servizi educativi e Pubblica istruzione

Le tariffe dei servizi gestiti dal Settore Servizi educativi e Pubblica Istruzione restano invariate. Si sottolinea però che la retta dei nidi comunali di Mantova continuerà ad essere assorbita completamente dal sistema pubblico, anche nel 2023, dato che il Comune di Mantova, primo comune in Italia, ha posto a sistema gli interventi statali (bonus nidi) e regionali (Nidi Gratis) assumendo a proprio carico la spesa che rimaneva a carico delle famiglie.

Tariffa rifiuti

Il costo del servizio rifiuti non trova copertura all'interno del Bilancio in quanto sul territorio comunale è attiva la tariffa rifiuti che prevede la copertura totale dei costi con i proventi derivanti dalla riscossione delle tariffe stesse. Al Comune, quale ETC, spetta l'approvazione del Piano Economico Finanziario e delle tariffe a copertura dei costi secondo le norme dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (Arera). Dal 2020, infatti, è operativa Arera che regola il mercato anche nell'ambito dei servizi di igiene ambientale e gestione dei rifiuti urbani. Nel 2022 è partito il secondo periodo regolatorio che prevede, fra l'altro:

- ✓ la definizione del Piano Economico Finanziario pluriennale. Il PEF 2022-2025 potrà avere un aggiornamento a cadenza biennale e, qualora ritenuto necessario dall'ETC alla luce di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel piano, una eventuale revisione infra-periodo che potrà essere presentata in qualsiasi momento.

- ✓ l'adeguamento nel tempo dei gestori al Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), con obblighi di qualità contrattuale e tecnica minimi ed omogenei per tutte le gestioni.

Nell'aprile 2022 è stato pertanto approvato il PEF 2022-2025 che avrà incidenza anche sugli anni successivi. Nell'ambito del PEF 2022-2025 è stata infine definita, sulla scorta di un accordo transattivo fra Comune di Mantova e gestore, una strategia di copertura dei crediti insoluti "antegara" tale da permettere contemporaneamente il rispetto dei termini del contratto fra comune e gestore e la sostenibilità sociale degli aumenti potenzialmente generati dal saldo di tali insoluti.

Per garantire la sostenibilità sociale, inoltre, il Comune di Mantova destina risorse specifiche al sostegno di utenze del proprio territorio. Nel bilancio comunale sono quindi

allocate specifiche risorse per il sostegno delle utenze domestiche con bassa capacità contributiva, nuclei singoli, ecc, la cui situazione di disagio si è spesso aggravata con la situazione pandemica. Nel biennio 2020-2021 erano inoltre state adottate politiche volte al sostegno, ovvero alla copertura totale o parziale delle tariffe, di utenze non domestiche soggette a chiusura o restrizioni dell'attività in conseguenza dei provvedimenti per il contenimento dell'emergenza Covid-19.

Sportello Unico Imprese e Cittadini

Non sono al momento previste variazioni tariffarie nel periodo 2023-2025; si precisa che:

Negli ultimi anni sono diminuite notevolmente le entrate relative al Contributo di Costruzione, in relazione alla perdurante crisi del settore edilizio, ulteriormente aggravata dall'emergenza epidemiologica; gli incentivi fiscali attualmente in vigore, pur determinando un aumento delle attività edilizie in generale, riguardano soprattutto piccole sanatorie e ristrutturazioni di edifici esistenti e non stanno determinando un aumento significativo dell'entrata; pur essendosi determinate delle entrate straordinarie relative agli investimenti della logistica nell'area di Valdaro, allo stato attuale non è possibile prevedere i tempi della ripresa economica del comparto e quantificare il corrispondente aumento delle relative entrate nel periodo di riferimento 2023-2025.

Sono previste agevolazioni in termini di maggiori riduzioni del contributo di costruzione nei casi previsti dalla L.R. 31/14 e della monetizzazione sostitutiva per gli interventi ristrutturativi finalizzati alla riduzione del consumo di suolo. Tuttavia al momento non è quantificabile la connessa riduzione di gettito.

In conseguenza degli effetti della pandemia sull'economia, tra il 2020 e l'inizio del 2022, la normativa nazionale e quella comunale hanno stabilito agevolazioni sul Canone Unico Patrimoniale per i plateatici delle attività di somministrazione e per le attività mercatali. Se l'evolversi della situazione pandemica dovesse comunque consentire la regolare apertura delle attività, senz'alimitazioni per i cittadini, le relative entrate del Canone Unico Patrimoniale si andranno a normalizzare nel periodo di riferimento 2023-2025. E' tuttavia ragionevole ipotizzare che, nel caso si rendesse necessario, le istituzioni preposte, tra cui anche l'Amministrazione comunale, provvederanno ad emanare nuove misure di sostegno all'economia che potrebbero incidere sull'andamento delle entrate comunali e sul quadro tariffario.

Polizia locale

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al C.d.S.

La misura delle sanzioni amministrative pecuniarie conseguenti a violazioni al Codice della Strada, ai sensi dell'articolo 195 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, è aggiornata ogni due anni con decreto del Ministro della Giustizia, di concerto con i Ministri dell'Economia e delle Finanze, delle Infrastrutture e dei Trasporti. Le spese di accertamento e notifica poste a carico del trasgressore per i verbali notificati tramite pec o servizio postale ammontano rispettivamente ad € 10,20 e ad € 20,35, come stabilito da D.G.C. n. 171 del 29/06/2022.

Gestione del servizio di sosta a pagamento su strada

Ai sensi dell'art. 4, punto 1, del Contratto di servizio rep. 31339 del 05/11/2013, rettificato con D.G.C. n. 225 del 19/11/2018, Aster deve versare al Comune il 40% degli incassi derivati dalla sosta a pagamento, percentuale che, comunque, viene verificata annualmente al fine di mantenere il necessario equilibrio economico finanziario sia per l'Ente che per la società in house. Tale importo è, inoltre, annualmente soggetto a riduzione, ai sensi di quanto stabilito dal Regolamento Comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche approvato con D.C.C. n. 10 del 28/02/2008, a causa dell'occupazione di suolo temporanea da parte di terzi effettuata su aree adibite a parcheggio a pagamento che vengono, quindi, rese temporaneamente indisponibili alla sosta. Per gli anni 2022/2025, il canone per la gestione del servizio di sosta a pagamento su strada viene quantificato in € 900.000,00, al lordo delle suddette decurtazioni dovute all'occupazione di suolo temporanea da parte di terzi effettuata su aree adibite a parcheggio a pagamento.

Servizio di rilascio pass per l'accesso e la sosta nel centro abitato, nelle ztl, nelle aree pedonali e per la sosta nelle aree e negli stalli di sosta a pagamento

A seguito di parziale modifica del contratto rep. 31339 del 05/11/2013 relativamente alle modalità di pagamento e di incasso delle tariffe dei pass ZTL stabilite dall'art. 11, punti 5 e 6 del sopra citato contratto, il servizio di rilascio pass rimarrà in capo ad Aster srl, ma con pagamento diretto delle tariffe dei pass comprensive delle spese amministrative al Comune, e conseguente pagamento ad Aster srl da parte del Comune del corrispettivo per il servizio svolto, quantificato

in € 400.000,00 iva compresa al 22% all'anno. Di conseguenza, considerato lo storico degli incassi da pass e considerate le spese amministrative per il rilascio di ogni singolo pass, pari ad € 12,20 iva compresa, è stato stimato per gli anni 2023/2025 un importo annuale di € 1.570.000.00. L'importo delle tariffe dei pass è evidenziato nell'allegato parte integrante della D.G.C. 202 del 01/09/2021 con la quale è stata approvata la sopra citata parziale modifica del contratto di servizio sottoscritto con Aster S.r.l. rep. 31339 del 05/11/2013.

Parking Pradella

A seguito di sottoscrizione di contratto rep. 4889 del 04/06/2019 ad Aster srl è stata affidata la gestione del parcheggio di interscambio attualmente denominato Parking Pradella. Ai sensi dell'art. 3 del citato contratto, Aster srl deve annualmente versare al Comune il 40% degli utili. Tuttavia Aster srl segnala tuttora una perdita d'esercizio.

Supporto viabilistico da parte di questa Polizia Locale richiesto da IES - ITALIANA ENERGIA E SERVIZI S.P.A. durante l'attraversamento dei carri ferroviari all'intersezione di Via Brennero/Via Taliercio/Strada Cipata, dalla stazione ferroviaria di Mantova Frassine all'interno del deposito della raffineria

La quota mensile che deve versare I.E.S. S.p.A. a questo Ente è pari ad € 516,46, come da D.G.C. n. 372 del 11/08/1998 con la quale è stato determinato il corrispettivo dovuto al Comune di Mantova da enti e da privati per prestazioni richieste al comando di Polizia Locale e per il rilascio di copia dei rapporti di incidenti stradali.

Rilascio copie di elaborati di incidenti stradali

(previa richiesta da parte di soggetti autorizzati, quali coinvolti, periti e/o accertatori di compagnie assicurative, avvocati o altri professionisti abilitati): vengono applicate le tariffe stabilite con la sopra citata D.G.C. n. 372 del 11/08/1998.

Concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia dei veicoli che sostano in violazione delle norme del codice della strada, D. Lgs. 30.04.1992 n. 285 e del relativo regolamento di esecuzione e di attuazione DPR 16.12.1992 n. 495 e smi

Come da Determinazione n. 1364 del 15/06/2021 di aggiudicazione della procedura di gara per l'affidamento della concessione, l'affidatario fino al 31/07/2025 deve versare un canone annuo di € 4.200,00.

Servizi attività culturali e musei

I servizi culturali di natura “istituzionale” e di base sono generalmente erogati gratuitamente, mentre per quelli a “domanda individuale “si tende a ottenere la copertura parziale o totale dei relativi costi, mediante l’applicazione di tariffe stabilite nel rispetto del D. L.gs. 267/2000 e s.m.i., nello specifico l’art. 117.

Per quanto concerne le tariffe d’ingresso ai musei civici (Palazzo Te e Palazzo San Sebastiano con il Tempio di San Sebastiano) e ai monumenti (Palazzo della Ragione con annessa Torre dell’orologio, Teatro Bibiena e Torre della Gabbia), adottate nel rispetto dei principi sopra esposti, si specifica che, relativamente ai musei sono state adottate con D.G.C. n. 116/2014, in merito alle quali sono intervenute le D.G.C. n. 79/2016 e n. 80/2016, e successive deliberazioni negli anni seguenti, in linea con le medesime, sino alla D.G.C. n 290 del 24/11/2021 e successiva D.G.C. n. 77 del 23/03/2022; mentre le tariffe d’ingresso ai monumenti sono state approvate con D.G.C. n. 214/2005 per quanto riguarda la visita a Palazzo della Ragione e annessa Torre dell’orologio e con D.G.C. n. 117 del 29 maggio 2019 per quanto riguarda la visita al Teatro Bibiena e alla Torre della Gabbia, quest’ultima di prossima apertura al pubblico.

Con riferimento alle tariffe d’ingresso ai musei civici, inoltre, si rileva che, al fine di rilanciare i beni artistici cittadini e il numero dei visitatori in questo periodo caratterizzato dalla pandemia da Covid-19, sono state adottate forme di tariffazione promozionale quali il Biglietto Unico “Il cielo in una stanza” Palazzo Te - Palazzo San Sebastiano - Palazzo Ducale - Palazzo d’Arco (Sala dello Zodiaco) (D.G.C. n. 123/2020 e successiva DGC N. 77/2022) con l’intento di favorire con un’agevolazione chi intende visitare lo stesso giorno questi spazi e la Super Card Cultura (D.G.C. n. 127/2020 e successiva DGC N.77/2022) con l’intento di rilanciare il turismo di prossimità e creare un legame saldo con i cittadini di Mantova e provincia affinché ritornino in più occasioni presso i musei civici. La quota di competenza del Comune è stata determinata in linea con i principi sopra esposti. In ragione dell’impatto positivo di detti strumenti di promozione, si ritiene opportuno proporli e rilanciarli anche nei prossimi anni. Sempre con l’intento di promuovere i flussi turistici, in particolare stimolare la permanenza nel nostro territorio per almeno tre notti, è attiva la Mantova Sabbioneta Card (D.G.C. n. 188/2021).

Il servizio Musei Civici propone percorsi educativi per famiglie e ragazzi a titolo gratuito e percorsi educativi alle scuole le cui tariffe sono definite, come per gli altri servizi del settore che svolgono attività didattica, incluso l’Ufficio Unesco, facendo riferimento alla DGC n. 64/2016.

“Tariffe per i percorsi didattici promossi dal Comune di Mantova”.

Servizio concessione d'uso di sale e spazi e dei musei e monumenti civici

La determinazione delle tariffe si basa sulla necessità di coprire le spese di gestione, senza fini di lucro. Le tariffe relative all'uso degli spazi dei musei civici sono state aggiornate con D.G.C. n. 209/2009, mentre con D.G.C. n. 230 del 16.11.2015 è stata approvato il sistema tariffario delle sale e dei monumenti civici attualmente in vigore.

Servizi bibliotecari e archivistici

Per i servizi Biblioteche e Archivio le tariffe attualmente in vigore risultano inalterate, e si riferiscono a:

- Riproduzione di documenti in formato cartaceo o digitale, nel rispetto dei vincoli legislativi nazionali;
- servizi prestito interbibliotecario, ricerche e diritti di riproduzione a scopo commerciale, etc.
- percorsi didattici

Le tariffe per i servizi a domanda individuale sono stabilite con DGC 216/2005, DGC 46/2007, DGC 175/2010, DGC 64/2016 e DGC 181/2019.

Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	2 - Segreteria generale	329,40	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	9.358,03	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	90.000,00	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	750.768,72	0,00

1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	106.265,00	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	0,00	0,00
2 - Giustizia	1 - Uffici giudiziari	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	455.768,80	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	145.074,91	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	375.922,12	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione	2.541.245,29	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	4 - Istruzione universitaria	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	5 - Istruzione tecnica superiore	5.346.455,67	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	36.766,49	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	19.152.289,33	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	4.601.944,99	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	6.377.985,34	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	45.000,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	3.278.174,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-	1.494.936,22	563.661,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	15.608.718,53	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1 - Trasporto ferroviario	2.800.000,00	150.000,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	5.263.638,22	898.060,90
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	10.196.105,80	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	120.065,97	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	38.430,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	3.207.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e	860.667,05	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni Finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	82.902.909,88	1.611.721,90

Tabella 10: Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	956.721,15	0,00
2 - Giustizia	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	600.843,71	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	8.300.389,57	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	23.754.234,32	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	6.377.985,34	0,00
7 - Turismo	45.000,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	4.773.110,22	563.661,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	15.608.718,53	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	18.259.744,02	1.048.060,90
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.226.163,02	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni Finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	82.902.909,88	1.611.721,90

Tabella 11: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

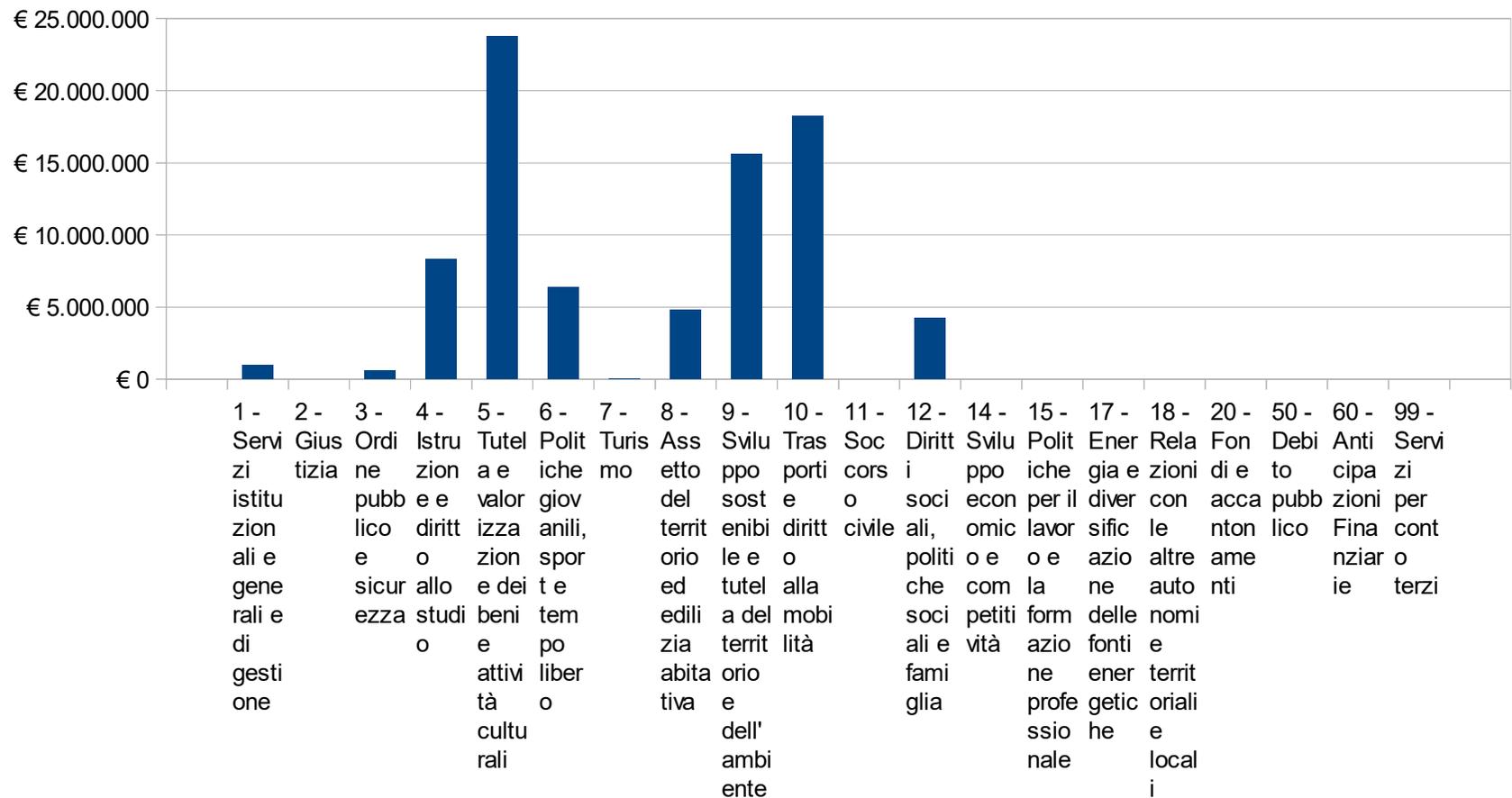


Diagramma 8: Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

PROVENIENZA	INTERVENTO	2023	2024	2025	IMPORTO COMPLESSIVO
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE ERP	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB PENSIERO CENTRO 1 SANTAGNESE 10	225.888,00	0,00	0,00	225.888,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	INTERVENTI STRAORDINARI EDIFICI COMUNALI -OPERE EDILI E IMPIANTI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	ADEGUAMENTO NORMATIVO DLGS 81/2008 FABBRICATI COMUNALI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	INTERVENTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PATRIMONIO COMUNALE - FONDI MINISTERO INTERNO	130.000,00	130.000,00	0,00	260.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI ADIBITI A SCUOLE MATERNE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB CITTADINANZA ATTIVA SCUOLA ELEMENTARE MARTIRI DI BELFIORE	3.871.106,00	0,00	0,00	3.871.106,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB IDENTITA' DI COMUNITA' ELEMENTARE MAZZOLARI	445.026,00	0,00	0,00	445.026,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB PENSIERO CENTRO 1 SCUOLA ELEMENTARE POMONAZZO	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB INCLUSIONE SCUOLA ELEMENTARE TAZZOLI	1.169.650,00	0,00	0,00	1.169.650,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	INTERVENTI STRAORDINARI SU EDIFICI ADIBITI A SCUOLE ELEMENTARI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB PENSIERO SCUOLA BERTAZZOLO	1.075.750,00	0,00	0,00	1.075.750,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA BERTAZZOLO	0	400.000,00	2.548.440,00	2.948.440,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA SACCHI	0	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI ADIBITI A SCUOLE MEDIE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	SCUOLA IPPOLITO NIEVO - MIGLIORAMENTO SISMICO ED ENERGETICO	0	0	2.000.000,00	2.000.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB IDENTITA' DI COMUNITA' BIBLIOTECA BARATTA	922.491,00	0,00	0,00	922.491,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE PALAZZO TE - RESTAURO FACCIATE CORTILE D'ONORE E DELLA PAVIMENTAZIONE IN COTTO	0,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE PALAZZO TE - IMPIANTO DI RISCALDAMENTO	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE DEGLI SPAZI INTERNI DI PALAZZO DEL PODESTA'	0,00	9.600.000,00	0,00	9.600.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	ADEGUAMENTO ROCCA DI SPARAFUCILE PER NUOVO INFOPOINT	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RESTAURO PALAZZO DELL'ACCADEMIA E TEATRO BIBIANA CON MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO NORMATIVO ARREDI E	0,00	9.600.000,00	0,00	9.600.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO DANLO MARTELLI	0	500.000,00	0,00	500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE DI AMBITI URBANI - INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLE ISOLE DI CALORE SU VIE E SPAZI PUBBLICI	0,00	200.000,00	200.000,00	400.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI CITTADINI - OPERE DI ARREDO URBANO (DECRETO MIN.INT. 14/1/2022)	82.500,00	0,00	0,00	82.500,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE STADALE DI AMBITI URBANI: INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA CAVALLOTTI	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE VIA VERDI	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE CORSO UMBERTO I	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE PIAZZA PORTA GIULIA	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	PIAZZA FILIPPINI - RIQUALIFICAZIONE E RIORINDO CON INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIDUZIONE DELLE ISOLE DI CALORE	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	AREA CAMPO CANOA - RIQUALIFICAZIONE PER REALIZZAZIONE AREA EVENTI E FESTE	0,00	900.000,00	0,00	900.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	PIAZZA VIRIGILIANA - RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE PUBBLICHE - LATO S. GERVASIO - DAI CHIOSCHI AL PARCHEGGIO	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL VERDE PUBBLICO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE PARCHI PUBBLICI COMUNALI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDI PARCHI PUBBLICI COMUNALI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE IGIENICO-SANITARIA DEL GATTOLE E CANILE COMUNALE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	REALIZZAZIONE CICLOPEDONALE VIA DEI CADUTI CON LA RIQUALIFICAZIONE DELLA VIABILITA' ESISTENTE	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE VIALE ASIAGO	0	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI CITTADINI CON ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE STRADALI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E INFRASTRUTTURE STRADALI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE PERCORSI CICLOPEDONALI CON ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE ZONA PORTA CERESSE - VIA LUZIO E ZONE	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	REALIZZAZIONE DI PISTA CICLOPEDONALE STRADA LEGNAGHESE	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	HUB IDENTITA' DI COMUNITA' SOTTOPASSO E MOBILITA'	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	ESTENSIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, WI-FI E VIDEOSORVEGLIANZA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RISTRUTTURAZIONE E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PIAZZA PUBBLICA V.LE VENETO 1/C E 5/I	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE VIA ARGINE CON RIORINDO DELLA SEDE STRADALE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	NUOVO PARCHEGGIO IN VIA DELLA CERTOSA A BORGO ANGELI	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	REALIZZAZIONE DI PISTA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO STRADA MONTATA-VIA FOGGIO REALE	0	700.000,00	0,00	700.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	RIQUALIFICAZIONE ACCIOTTOLATI E PAVIMENTAZIONI LAPIDEE VIA MORI	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	REALIZZAZIONE DI PISTA CICLOPEDONALE DI COLLEGAMENTO VIA PAOLO POZZO - P.A. GHISIOLO EST	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE	REALIZZAZIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE QUARTIERE RABIN	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	PIANO OPERE PUBBLICHE 2023-2025	14.802.391,00	30.980.000,00	14.048.440,00	59.780.831,00

PROVENIENZA	INTERVENTO	2023	2024	2025	IMPORTO COMPLESSIVO
PIANO OPERE PUBBLICHE - GIA' PREVISTO	PINQUA - RIQUALIFICAZIONE PALAZZINE IN VIA GIORGIO GABER	2.500.000,00	375.000,00	0,00	2.875.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE - GIA' PREVISTO	PINQUA - RIQUALIFICAZIONE SPAZI PUBBLICI QUARTIERE ERP DUE PINI	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE - GIA' PREVISTO	PINQUA - COMPLETAMENTO CICLABILE IN STRADA CHIESANUOVA	638.050,00	0,00	0,00	638.050,00
PIANO OPERE PUBBLICHE - GIA' PREVISTO	PINQUA - NUOVA SCUOLA PRIMARIA IN VIA RINALDO MANTOVANO	5.490.000,00	5.000.000,00	0,00	10.490.000,00
PIANO OPERE PUBBLICHE - GIA' PREVISTO	CONTRIBUTO PER RIQUALIFICAZIONE EREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA (GIA' FINANZIATO CON FPIV)	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	TOTALE OPERE GIA' PREVISTE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	9.198.050,00	5.375.000,00	0,00	14.423.050,00
	TOTALE PIANO OPERE PUBBLICHE	24.000.441,00	38.305.000,00	14.048.440,00	74.353.881,00
ALTRI INVESTIMENTI	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AGENZIA PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER AUTOBUS A METANO	898.060,90	1.000.000,00	1.000.000,00	2.898.060,90
ALTRI INVESTIMENTI	PINQUA - CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI AD ALER PER ALLOGGI IN VIA BOLIVIA E SPAZI COMMERCIALI	583.861,00	413.574,00	0,00	977.235,00
ALTRI INVESTIMENTI	ACQUISTO MOBILI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	PROGETTAZIONI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	INFORMATIZZAZIONE	265.000,00	100.000,00	100.000,00	465.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	INFORMATIZZAZIONE - PNRR APP_I0	25.420,00	0,00	0,00	25.420,00
ALTRI INVESTIMENTI	INFORMATIZZAZIONE - PNRR PAGO PA	49.838,00	0,00	0,00	49.838,00
ALTRI INVESTIMENTI	ATTRAVERSAMENTI E DOSSI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	45.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	VIDEOSORVEGLIANZA	80.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	CONTRIBUTI PER EDIFICI DI CULTO	30.000,00	30.000,00	112.000,00	172.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	BANDO GENERA IL FUTURO AMBIENTE - POSTAZIONI BICI	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	DOTAZIONI TECNICO STRUMENTALI PER POLIZIA LOCALE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
ALTRI INVESTIMENTI	PROGETTO SIN	1.450.000,00	1.150.000,00	0,00	2.600.000,00
	ALTRI INVESTIMENTI	3.818.877,90	2.878.574,00	1.387.000,00	7.892.651,90
	TOTALE INVESTIMENTI	27.617.418,90	39.183.574,00	15.445.440,00	82.246.432,90

Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	1.404.505,69	102.760,21
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	2 - Segreteria generale	1.666.738,28	66.146,55
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.621.396,36	357.411,19
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	697.803,72	950,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	852.754,15	141.828,82
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	3.600.658,97	766.747,74
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1.084.853,07	14.800,00
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	1.389.930,93	1.083.836,84
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	10 - Risorse umane	1.590.202,65	301.555,29
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	2.183.315,82	437.933,96
2 - Giustizia	1 - Uffici giudiziari	34.850,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	2.459.489,64	1.072.966,89
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	3.050.377,36	154.967,58
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	2.697.674,81	719.948,92

4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione	1.392.382,02	246.456,87
4 - Istruzione e diritto allo studio	4 - Istruzione universitaria	660.000,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	5 - Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	2.640.228,43	625.724,21
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	326.025,52	48.464,20
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	5.207.137,39	1.187.006,87
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	3.075.006,73	457.896,08
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	887.553,54	319.060,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	435.157,65	18.814,40
7 - Turismo	1 - Sviluppo e la valorizzazione del turismo	470.270,40	120.416,90
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	357.042,80	2.070,80
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-	1.405.584,29	337.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	4.215.736,50	374.301,08
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	1.240.000,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1 - Trasporto ferroviario	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	1.811.056,00	110.000,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	3.288.103,47	0,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	5.139,60	200,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3.843.851,71	805.177,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	2.585.756,31	34.011,20
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	1.193.542,14	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.471.930,19	196.757,80
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	1.694.771,27	442.501,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	496.686,79	30.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	258.150,00	62.000,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	183.984,59	27.310,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	806.052,86	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	1.173.515,89	287.155,12
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	446.349,50	90.250,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	1 - Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni Finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	65.905.567,04	11.044.427,52

Tabella 12: Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	16.092.159,64	3.273.970,60
2 - Giustizia	34.850,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	5.509.867,00	1.227.934,47
4 - Istruzione e diritto allo studio	7.716.310,78	1.640.594,20
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	8.282.144,12	1.644.902,95
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.322.711,19	337.874,40
7 - Turismo	470.270,40	120.416,90
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.762.627,09	339.070,80
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5.455.736,50	374.301,08
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5.099.159,47	110.000,00

11 - Soccorso civile	5.139,60	200,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	11.728.673,00	1.597.757,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1.979.568,75	287.155,12
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	446.349,50	90.250,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
18 - Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni Finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	65.905.567,04	11.044.427,52

Tabella 13: Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

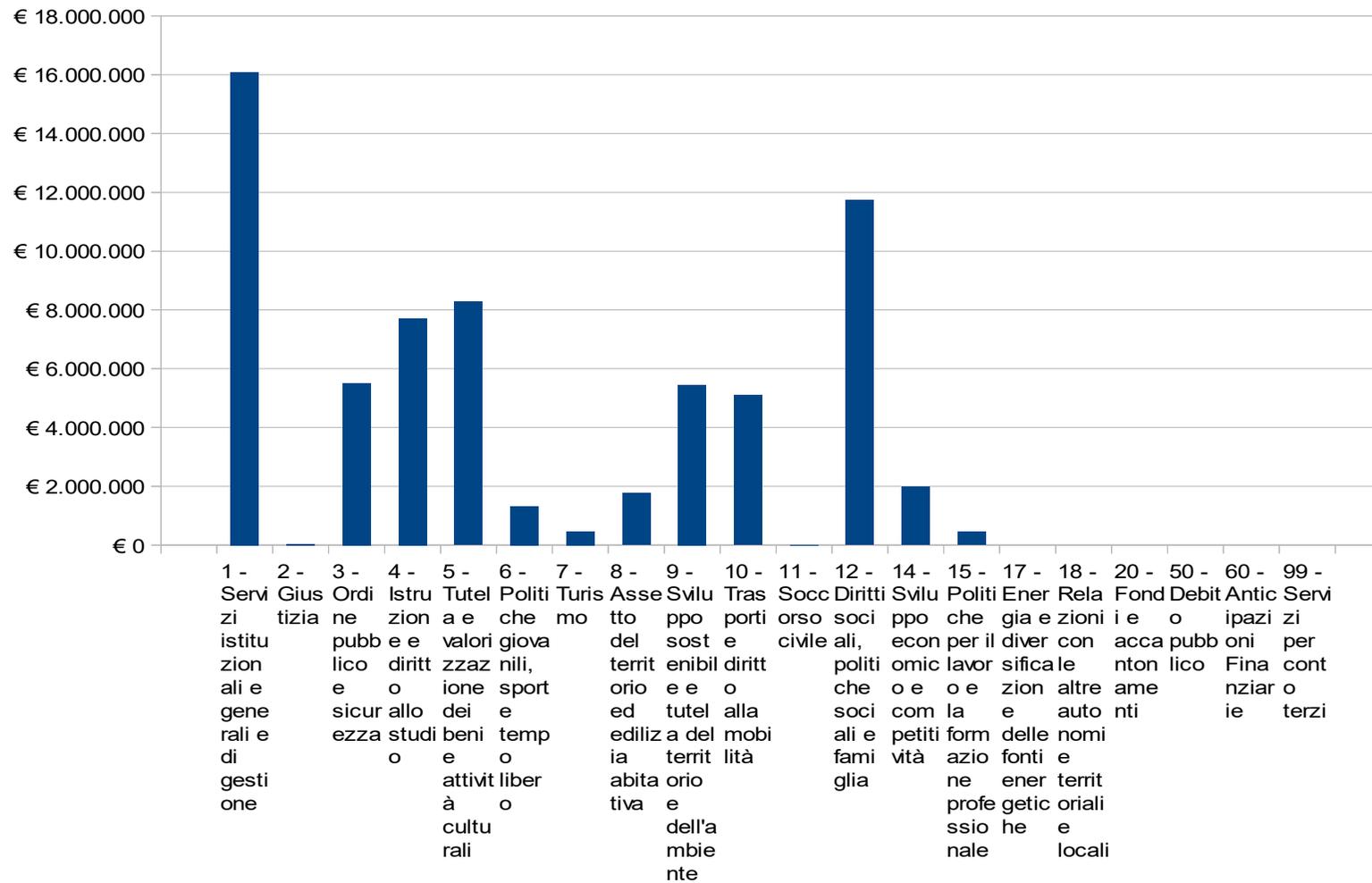


Diagramma 9: Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
1 - Rimborso di titoli obbligazionari	153.274,95	0,00
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	161.966,22	0,00
TOTALE	315.241,17	0,00

Tabella 14: Indebitamento

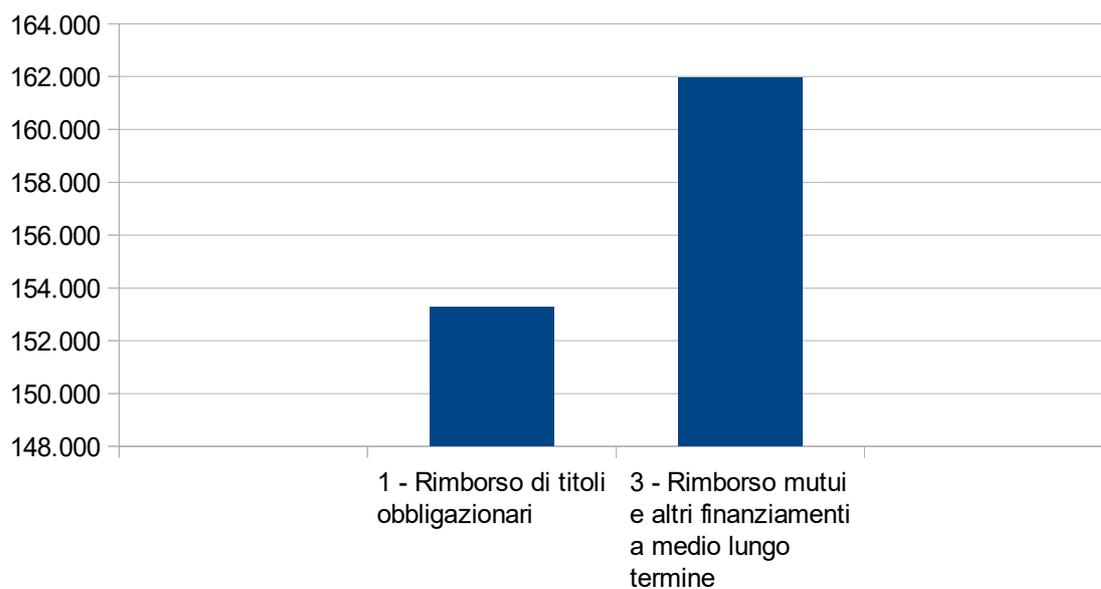


Diagramma 10: Indebitamento

Risorse umane

Il quadro della situazione interna dell'Ente si completa con la disponibilità e la gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni e alla sua evoluzione nel tempo.

La tabella seguente mostra i dipendenti in servizio al 31/12/2021

<i>Qualifica</i>	<i>Dipendenti di ruolo</i>	<i>Dipendenti non di ruolo</i>	<i>Totale</i>
A1	0	0	0
A2	0	0	0
A3	0	0	0
A4	0	0	0
A5	0	0	0
B1	6	0	6
B2	3	0	3
B3	4	0	4
B4	12	0	12
B5	9	0	9
B6	4	0	4
B7	5	0	0
B8	0	0	0
B3/I	0	0	0
B4/I	1	0	1
B5/I	3	0	3
B6/I	1	0	1
B7/I	2	0	2
B8/I	2	0	2
C1	91	20	111
C2	45	0	45
C3	15	0	15
C4	16	0	16
C5	38	0	0
C6	49	0	49
D1	36	2	38
D2	19	0	19
D3	8	0	8
D4	20	0	20
D5	21	0	21
D6	10	0	10
D7	12	0	12
Segretario	1	0	1
Dirigente	6	2	8

Tabella 15: Dipendenti in servizio

Coerenza e compatibilità con il Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Con circolare n. 5 del 9 marzo 2020 la Ragioneria Generale dello Stato ha fornito chiarimenti in merito alle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali di cui agli articoli 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012 n. 243.

Con la deliberazione n. 20 del 17 dicembre 2019 la Corte dei Conti sezioni riunite in sede di controllo ha affermato che:

- gli enti territoriali hanno l'obbligo di rispettare il pareggio di bilancio sancito dall'art. 9 commi 1 e 1-bis della legge n. 243/2012 anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti da interpretare secondo i principi di diritto enucleati dalla Corte costituzionale che hanno consentito l'integrale rilevanza del risultato di amministrazione applicato e del fondo pluriennale vincolato;
- i medesimi enti territoriali devono osservare gli equilibri complessivi finanziari di bilancio prescritti dall'ordinamento contabile di riferimento (aventi fonte nei D. Lgs. n. 118/2011 e n. 267/2000 nonché dall'art. 1 comma 821 della legge n. 145 del 2018) e le altre norme di finanza pubblica che pongono limiti, qualitativi o quantitativi, all'accensione di mutui o al ricorso ad altre forme di indebitamento).

Tale pronuncia fa sorgere il dubbio se il singolo ente territoriale sia tenuto al rispetto non solo degli equilibri di cui al decreto legislativo n. 118/2011 ma anche di quello di cui all'art. 9 della legge n. 243/2012 (saldo tra entrate finali e spese finali, ivi inclusi le quote del risultato di amministrazione, i fondi pluriennali vincolati ma senza debito).

La Corte Costituzionale sembra abbia voluto distinguere tra gli obblighi di fonte comunitaria a carico dell'intero comparto e gli obblighi a carico del singolo ente, portando a ritenere in sostanza che il saldo formalmente definito dall'art. 9 della legge n. 243/2012 è valido solo per il comparto degli enti nel suo complesso mentre gli equilibri del singolo ente territoriale devono tenere conto anche dell'utilizzo del risultato di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato anche alimentato dal debito.

I magistrati contabili precisano che “per raggiungere gli impegni assunti in sede europea, lo Stato deve garantire che, annualmente, i bilanci degli enti compresi nel settore pubblico, previo

consolidamento da effettuare secondo i criteri di stampo economico propri del Sec 2010, non presentino disavanzi eccessivi”. Inoltre la Corte Costituzionale ha chiarito che l’art. 97 primo comma della costituzione si compone di due precetti distinti: quello contenuto nel primo periodo riguarda l’equilibrio individuale degli enti facenti parte della finanza pubblica allargata mentre quello del secondo periodo riguarda l’equilibrio complessivo di quest’ultima, in quanto finalizzato ad assicurare la sostenibilità del debito nazionale. Di conseguenza le norme statali di finanza pubblica possono mirare sia al pareggio di bilancio del singolo ente che ad obiettivi nazionali di carattere consolidato o anche, come espressamente precisato dalla norma costituzionale, di matrice europea.

In coerenza con quanto sopra l’art. 1 commi 820 e seguenti della legge n. 145/2018 prevede che “A decorrere dall’anno 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247/2017 e n. 101/2018, le regioni a statuto speciale, le province autonome di Trento e Bolzano, le città metropolitane, le province e i comuni utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118”.

Detti enti ai sensi del comma 821 del medesimo articolo 1 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell’esercizio non negativo. L’informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall’allegato 10 del decreto legislativo n. 118/2011.

Il decreto 1° agosto 2019 ha individuato i tre saldi che consentono di determinare gradualmente l’equilibrio di bilancio a consuntivo:

- W1 - risultato di competenza;
- W2 - equilibri di bilancio;
- W3 - equilibrio complessivo.

La commissione Arconet nella riunione dell’11 dicembre 2019 ha precisato che il risultato di competenza e l’equilibrio di bilancio sono indicatori che rappresentano gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio mentre l’equilibrio complessivo svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell’esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione.

Fermo l’obbligo di conseguire un risultato di competenza non negativo ai fini della verifica degli equilibri di cui al comma 821 dell’art. 1 della legge n. 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell’equilibrio di bilancio che rappresenta l’effettiva capacità dell’ente di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli di destinazione e degli accantonamenti di bilancio.

L'art. 119 sesto comma della Costituzione prevede che gli enti territoriali possono ricorrere all'indebitamento solo per finanziare spese di investimento, con la contestuale definizione di piani di ammortamento e a condizione che per il complesso degli enti ciascuna regione sia rispettato l'equilibrio di bilancio. L'art. 10 della legge n. 243/2012 prevede che le operazioni di indebitamento - effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale o sulla base dei patti di solidarietà nazionale garantiscono per l'anno di riferimento il rispetto del saldo di cui all'art. 9 comma1 della medesima legge n. 243 del 2012 per il complesso degli enti territoriali della regione interessata compresa la medesima regione o per il complesso degli enti territoriali dell'intero territorio nazionale.

In attuazione di tale quadro normativo, la Ragioneria Generale dello Stato al fine di verificare ex ante, a livello di comparto, quale presupposto per la legittima contrazione del debito ex art. 10 della legge n. 243/2012 il rispetto degli equilibri di cui all'art. 9 come declinato ossia il rispetto delle sostenibilità del debito a livello regionale e nazionale ed ha provveduto a consolidare i dati di previsione triennali degli enti territoriali per regione e a livello nazionale trasmessi alla Bdap.

In base ai dati dei bilanci di previsione 2019/2021 a livello di comparto, dell'equilibrio di cui all'art. 9 comma 1-bis della legge n. 243/2012 la Ragioneria Generale dello Stato ritiene che gli enti osservino il presupposto richiesto dall'art. 10 della legge n. 243/2012 per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel biennio 2020-2021.

L'obiettivo è quello di monitorare il rispetto ex ante degli equilibri che vanno osservati nell'esercizio di riferimento dell'operazione di indebitamento e di conseguenza della sostenibilità del debito a livello di ciascun comparto regionale, sostenibilità che deve essere a livello nazionale.

La Ragioneria Generale dello Stato non è intervenuta sino ad oggi in quanto l'analisi dei dati trasmessi dagli enti territoriali alla Bdap ha dato riscontri positivi circa la presenza di margini che permettono di assorbire la potenziale assunzione di nuovo debito da parte degli enti stessi.

Nel caso in cui, al contrario, dall'analisi dei dati trasmessi alla Bdap fosse emerso il mancato rispetto dell'art. 9 della legge n. 243/2012 la Ragioneria Generale dello Stato avrebbe provveduto a segnalare alla regione interessata, in via preventiva il mancato rispetto degli equilibri di cui all'articolo 9 degli enti ricadenti nel suo territorio, ivi inclusa la regione stessa, al fine di permetterle di intervenire con gli strumenti di cui al richiamato articolo 10 della medesima legge n. 243/2012 e favorire il riallineamento delle previsioni di bilancio dei singoli enti.

In caso di mancato rispetto dei richiamati equilibri, le disposizioni vigenti prevedono l'immediata adozione di adeguate misure di rientro, ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Con circolare n. 8 del 15 marzo 2022 la Ragioneria Generale dello Stato ha ribadito quanto indicato nella circolare del 9 marzo 2020 ed ha effettuato le verifiche ex post ed ex ante ai sensi degli artt. 9 e 10 della legge 24 dicembre 2012 n. 243.

Con circolare n. 15 del 15 marzo 2021 la Ragioneria Generale dello Stato ha verificato ex post a livello di comparto con i rendiconti 2020 ed ex ante il rispetto del livello del debito anni 2022-2023.

Pertanto:

- al fine di verificare ex ante a livello di comparto quale presupposto per la legittima contrazione di debito ai sensi dell'art. 10 della legge n. 243/2012 il rispetto degli equilibri di cui all'art. 9 della medesima legge; così come declinato il primo periodo del comma 1-bis e di conseguenza il rispetto della sostenibilità del debito a livello regionale e nazionale ha provveduto a consolidare i dati di previsione riferiti agli anni 2021-2023 negli enti territoriali per regione e a livello di comparto dell'art. 9 della legge n. 243/2012 così come declinato al primo periodo del comma 1-bis riscontrando negli anni 2022-2023 il rispetto a livello di comparto;
- al fine di verificare ex post, a livello di comparto, il rispetto dei richiamati equilibri, ha esaminato i dati dei rendiconti 2020 degli enti territoriali trasmessi alla Bdap riscontrando il rispetto a livello di comparto del saldo di cui al citato art. 9.

Nel corso del 2022 in esecuzione della delibera Consigliare 69/2022 si provvederà ad assumere un prestito flessibile con cassa Depositi e Prestiti per euro 7.083.050,00, quale cofinanziamento per la realizzazione del nuovo polo scolastico in via Rinaldo Mantovano nell'ambito del progetto PINQUA.

L'utilizzo del predetto prestito avverrà nel biennio 2023/2024 sulla base del cronoprogramma della spesa

Il rendiconto della gestione anno 2021 ha concluso con i seguenti valori degli equilibri:

- W1 - risultato di competenza euro 12.765.829,44;
- W2 - equilibri di bilancio euro 2.435.378,79;
- W3 - equilibrio complessivo euro 2.435.378,79.

Al momento attuale vi sono ragioni per ritenere che l'esercizio 2022 si concluda con un risultato degli equilibri non negativo.

Equilibri di bilancio - Bilancio di Previsione 2023-2025

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		528.028,40		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	72.831.983,57	71.248.304,82	70.222.406,05
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	72.885.229,57	70.725.181,82	69.555.348,05
<i>di cui - fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		5.307.507,00	5.307.507,00	5.307.507,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	546.754,00	523.123,00	667.058,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-600.000,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	600.000,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
	O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	150.000,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	28.067.418,90	39.183.574,00	15.445.440,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	600.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	27.617.418,90 0,00	39.183.574,00 0,00	15.445.440,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione di crediti di breve periodo	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione di crediti di medio-lungo periodo	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre Spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		0,00	0,00	0,00

Progetti PNRR - Bilancio di Previsione 2023-2025

TITOLO PROGETTO	PROGRAMMA - SOGGETTO	SETTORE DI RIFERIMENTO	MISSIONE PNRR	COMPONENTE PNRR	INVESTIMENTO PNRR	CODICE PNRR	OBIETTIVI DUP	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO PROGETTI	RISORSE A MN	COSTO TOT PROGETTO - IMPORTO	COFINANZIAMENTO COMUNE
Qualità abitare	MIT	Lavori pubblici	5	2	2.3	M5.C2.I2.3	10A12020 9B12020	SCUOLE BELLE E SICURE: Progetto di nuovo polo scolastico a sud della città. Prosecuzione del rinnovo degli ambienti scolastici, messa in sicurezza e adeguamento alle nuove esigenze didattiche. Nuovi alloggi: sviluppo di un programma di soluzioni abitative temporanee dedicate a categorie svantaggiate.	IN CORSO	€ 15.000.000,00	€ 20.723.000,00	€ 5.723.000,00
REALIZZAZIONE CICLABILE VIA AMADEI	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M.5C2I2.1	16B12020 7C12020 4B12020	Promozione del turismo sostenibile e del brand "mantova destinazione sostenibile" RIQUALIFICAZIONI: Interventi di riqualificazione delle principali vie e piazze del centro storico, estendendo l'area servita da citybin. CICLABILI	FINANZIATO	€ 863.637,53	€ 900.000,00	€ 36.362,47
REALIZZAZIONE CICLABILE VIALE PIAVE INCLUSO RACCORDO CON PIAZZALE GRAMSCI-VIALE ASIAGO	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16B12020 7C12020 4B12020	Promozione del turismo sostenibile e del brand "mantova destinazione sostenibile" RIQUALIFICAZIONI: Interventi di riqualificazione delle principali vie e piazze del centro storico, estendendo l'area servita da citybin. CICLABILI	FINANZIATO	€ 1.925.999,68	€ 2.000.000,00	€ 74.000,32
VIALE MONTELLO*REALIZZAZIONE SOTTOPASSO CICLOPEDONALE VIALE MONTELLO FERROVIA MNMONSELICE	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	2D12020	SOTTOPASSI E BARRIERE	FINANZIATO	€ 928.673,92	€ 1.000.000,00	€ 71.326,08
PORTA CERESE*REALIZZAZIONE SOTTOPASSO CICLOPEDONALE PORTA CERESE - FERROVIA MN - MONSELICE	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	2D12020	SOTTOPASSI E BARRIERE	FINANZIATO	€ 1.115.597,47	€ 1.200.000,00	€ 84.402,53
RIQUALIFICAZIONE AREE CONTERMINI ALL'ESEDRA DI PALAZZO TE	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica	FINANZIATO	€ 671.836,30	€ 700.000,00	€ 28.163,70
RIQUALIFICAZIONE VIALE DELLE AQUILE	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020 7C12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica RIQUALIFICAZIONI: Interventi di riqualificazione delle principali vie e piazze del centro storico, estendendo l'area servita da citybin.	FINANZIATO	€ 481.165,64	€ 500.000,00	€ 18.834,36
RIQUALIFICAZIONE EX BOCCIODROMO PER REALIZZAZIONE CENTRO CULTURALE GIOVANILE PER LA MUSICA E IL TEATRO.	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	15F12020	Nuovi spazi e riqualificazione spazi ed edifici storici e moderni, pubblici e privati, per la produzione culturale.	FINANZIATO	€ 2.340.912,00	€ 2.500.000,00	€ 159.088,00
RIQUALIFICAZIONE PALAZZINA LIBERTY PER REALIZZAZIONE SERVIZI E CENTRO ASSOCIAZIONE PARCO DI PALAZZO TE	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica	FINANZIATO	€ 1.015.966,40	€ 1.100.000,00	€ 84.033,80
RIQUALIFICAZIONE PIAZZALE MONTELUONGO CON VERDE ATTREZZATO PER ACCOGLIENZA CAMPER E TURISTI	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica	FINANZIATO	€ 595.097,36	€ 620.000,00	€ 24.902,64
RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO SPORTIVO SAN PIO LOC. MIGLIARETTO PER REALIZZAZIONE SPOGLIATOI E CENTRO AGGREGAZIONE FAMIGLIE E BAMBINI	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	12B12020	IMPIANTI E STRUTTURE SPORTIVE: nuove palestre e spazi per l'attività sportiva all'aperto in ogni quartiere della città. Ulteriore sviluppo della "Cittadella dello Sport" al Migliareto.	FINANZIATO	€ 858.971,40	€ 900.000,00	€ 41.028,60
RIQUALIFICAZIONE FRUTTIERE DI PALAZZO TE - CONSOLIDAMENTO E MIGLIORAMENTO SISMICO	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica	FINANZIATO	€ 1.016.356,80	€ 1.100.000,00	€ 83.643,20

TITOLO PROGETTO	PROGRAMMA - SOGGETTO	SETTORE DI RIFERIMENTO	MISSIONE PNRR	COMPONENTE PNRR	INVESTIMENTO PNRR	CODICE PNRR	OBIETTIVO DUP	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO PROGETTI	RISORSE A MN	COSTO TOT PROGETTO - IMPORTO	COFINANZIAMENTO COMUNE
RIQUALIFICAZIONE FRUTTIERE DI PALAZZO TE - OPERE DI COMPLETAMENTO-	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica	FINANZIATO	€ 493.402,24	€ 500.000,00	€ 6.597,76
RIQUALIFICAZIONE CAMPO SCUOLA TAZIO NUVOLARI CON NUOVE STRUTTURE SPORTIVE	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020 10A122020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica SCUOLE BELLE E SICURE: Progetto di nuovo polo scolastico a sud della città. Prosecuzione del rinnovo degli ambienti scolastici, messa in sicurezza e adeguamento alle nuove esigenze didattiche.	FINANZIATO	€ 721.005,48	€ 750.000,00	€ 28.904,52
ABBATTIMENTO E RICOSTRUZIONE DEL CENTRO SOCIALE A LUNETTA	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	6E12020	ZERO DEGRADO: abbattimento e recupero dei "magioni". Manutenzione di strade, marciapiedi e spazi verdi. Controlli sull'abbandono dei rifiuti. Riqualificazione del canile comunale. Cimitero animali	FINANZIATO	€ 1.859.612,16	€ 2.000.000,00	€ 140.387,84
RIQUALIFICAZIONE FORTE DI LUNETTA E RELATIVE AREE DI PERTINENZA	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16D12020	Rigenerazione urbana per fruizione turistica	FINANZIATO	€ 957.658,68	€ 1.000.000,00	€ 42.341,32
RIQUALIFICAZIONE SCUOLA ALLENDE -	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	10A122020	SCUOLE BELLE E SICURE: Progetto di nuovo polo scolastico a sud della città. Prosecuzione del rinnovo degli ambienti scolastici, messa in sicurezza e adeguamento alle nuove esigenze didattiche.	FINANZIATO	€ 1.611.942,00	€ 1.700.000,00	€ 88.058,00
CICLOPEDONALE BORGOCCHIE SAN UOVA PRU	MINISTERO INTERNO	Lavori pubblici	5	2	2.1	M5C2I2.1	16B12020 7C12020 4B12020	Promozione del turismo sostenibile e del brand "mantova destinazione sostenibile" RIQUALIFICAZIONI: Interventi di riqualificazione delle principali vie e piazze del centro storico, estendendo l'area servita da citybin. CICLABILI	FINANZIATO	€ 1.502.346,75	€ 1.530.000,00	€ 27.653,25
ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA	MINISTERO ISTRUZIONE	Lavori pubblici Servizi educativi e pubblica istruzione							IN CORSO	€ 1.729.776,60	€ 1.729.776,60	
NUOVI IMPIANTI DI GESTIONE RIFIUTI E ALL'AMMODERNAMENTO DI IMPIANTI ESISTENTI	MTE	Ambiente	2	1	1.1	M2C1I1.1	7C12020	RIQUALIFICAZIONI: Interventi di riqualificazione delle principali vie e piazze del centro storico, estendendo l'area servita da citybin.	CANDIDATO	€ 4.086.147,61	€ 4.086.147,61	€ 0,00
Bando rinnovo parchi autobus urbani	MIMS	Polizia locale	2	2	4.4.1	M2C24.4.1	4C12020	Incremento e ampliamento del servizio. Tutti gli autobus a metano o elettrici entro il 2025	FINANZIATO	€ 5.390.855,00	€ 5.390.855,00	
AVVISO PUBBLICO PROPOSTE DI INTERVENTO PER IL RESTAURO E LA VALORIZZAZIONE DI PARCHI E GIARDINI STORICI PNRR M1C3 - INVESTIMENTO 2.3	Ministero della Cultura	Lavori pubblici							NON FINANZIATO	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	€ 0,00
Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.1	M5C2I1.1	11B12020	La Città dei Bambini	FINANZIATO	€ 211.500,00	€ 211.500,00	
Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.1	M5C2I1.1	8F12020	Nuovi servizi: segretariato sociale, sportelli e presidi socio sanitari nei quartieri, nuovi servizi di prossimità per anziani e disabili, sportelli di vicinato.	FINANZIATO	€ 330.000,00	€ 330.000,00	
Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del burn out	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.1	M5C2I1.1	8F12020	Nuovi servizi: segretariato sociale, sportelli e presidi socio sanitari nei quartieri, nuovi servizi di prossimità per anziani e disabili, sportelli di vicinato.	CANDIDATO	€ 240.000,00	€ 240.000,00	
Autonomia degli anziani non autosufficienti	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.1	M5C2I1.1	8B12020	Anziani: riqualificazione di piccole unità immobiliari per la creazione di alloggi protetti con domotica, assistenza leggera a domicilio, spazi comuni e occasioni di socialità.	IN CORSO	€ 2.460.000,00	€ 2.460.000,00	
Percorsi di autonomia per persone con disabilità	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.2	M5C2I1.2	8E12020	Disabilità: sostegno ai progetti di vita indipendente delle persone con disabilità.	IN CORSO	€ 715.000,00	€ 715.000,00	
Housing First	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.3	M5C2I1.3	9B12020	Nuovi alloggi: sviluppo di un programma di soluzioni abitative temporanee dedicate a categorie svantaggiate.	IN CORSO	€ 710.000,00	€ 710.000,00	
Stazioni di Posta	Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	1.3	M5C2I1.3	9B12020	Nuovi alloggi: sviluppo di un programma di soluzioni abitative temporanee dedicate a categorie svantaggiate.	IN CORSO	€ 1.090.000,00	€ 1.150.000,00	
Impianti sportivi Cluster 1-2	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DIPARTIMENTO PER LO SPORT	Welfare, servizi sociali e sport	5	2	3.1	M5C2I3.1	12B12020	IMPIANTI E STRUTTURE SPORTIVE: nuove palestre e spazi per l'attività sportiva all'aperto in ogni quartiere della città. Ulteriore sviluppo della "Cittadella dello Sport" al Migliaretto.	IN CORSO	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00	
Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022	MITD	Affari Generali e Istituzionali	1	1	1.2	M1C1I1.2	2E12020	Digitalizzazione	IN CORSO	€ 246.824,00	€ 246.824,00	€ 0,00

TITOLO PROGETTO	PROGRAMMA - SOGGETTO	SETTORE DI RIFERIMENTO	MISSIONE PNRR	COMPONENTE PNRR	INVESTIMENTO PNRR	CODICE PNRR	OBIETTIVI DUP	OBIETTIVO OPERATIVO	STATO PROGETTI	RISORSE A MN	COSTO TOT PROGETTO - IMPORTO	COFINANZIAMENTO COMUNE
Awiso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022	MITD	Affari Generali e Istituzionali	1	1	1.4	M1C111.4	2E12020	Digitalizzazione	CANDIDATO	€ 280.932,00	€ 280.932,00	€ 0,00
Awiso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Aprile 2022	MITD	Affari Generali e Istituzionali	1	1	1.4	M1C111.4	2E12020	Digitalizzazione	IN CORSO	€ 54.630,00	€ 54.630,00	€ 0,00
Awiso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022	MITD	Affari Generali e Istituzionali	1	1	1.4	M1C111.4	2E12020	Digitalizzazione	IN CORSO	€ 36.400,00	€ 36.400,00	€ 0,00
Awiso Misura 1.4.5 "Piattaforma notifiche digitali"	MITD	Affari Generali e Istituzionali	1	1	1.4	M1C111.4	2E12020	Digitalizzazione	IN CORSO	€ 59.966,00	€ 59.966,00	€ 0,00
										€ 55.102.213,02	€ 61.925.031,21	

Quadro Generale Riassuntivo- Bilancio di Previsione 2023-2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	528.028,40								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità									
Fondo pluriennale vincolato		150.000,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ	37.158.477,08	32.611.278,36	33.930.000,00	33.480.000,00	Titolo 1 Spese correnti	76.882.302,93	72.885.229,57	70.725.181,82	69.555.348,05
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.112.951,74	10.209.577,21	8.803.772,82	7.870.188,05	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	28.901.106,15	30.011.128,00	28.514.532,00	28.872.220,00	Titolo 2 Spese in conto capitale	25.135.940,55	27.617.418,90	39.183.574,00	15.445.440,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	28.464.829,96	25.984.368,90	34.183.574,00	15.445.440,00	<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	824.829,41	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale Entrate Finali.....	102.461.794,34	98.816.352,47	105.431.878,82	85.667.846,05	Totale Spese Finali.....	102.018.243,48	100.502.648,47	109.908.755,82	85.000.788,05
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	2.083.050,00	5.000.000,00	0,00	Titolo 4 Rimborso di prestiti	548.754,00	548.754,00	523.123,00	667.058,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>				
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00	Titolo 5 Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00	8.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	17.419.596,29	15.496.174,00	15.496.174,00	15.496.174,00	Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	17.400.261,15	15.496.174,00	15.496.174,00	15.496.174,00
Totale Titoli.....	119.881.390,63	124.395.576,47	133.928.052,82	109.164.020,05	Totale Titoli.....	119.965.258,63	124.545.576,47	133.928.052,82	109.164.020,05
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	120.409.419,03	124.545.576,47	133.928.052,82	109.164.020,05	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	119.965.258,63	124.545.576,47	133.928.052,82	109.164.020,05
Fondo di cassa finale presunto	444.160,40								

Organismi ed enti strumentali, società controllate e partecipate

Nel presente paragrafo sono esaminate le risultanze dei bilanci dell'ultimo esercizio chiuso degli enti strumentali, delle società controllate e partecipate ai quali l'Ente ha affidato la gestione di alcuni servizi pubblici.

Si presenta un prospetto che evidenzia la quota di partecipazione sia in percentuale che in valore, il tipo di partecipazione e di controllo, la chiusura degli ultimi tre esercizi.

I dati e le informazioni contenute nel presente paragrafo sono tratti dall'analisi dei risultati degli organismi partecipati redatti nell'ambito del sistema dei controlli interni del Comune.

Nella pagina seguente è riportato il quadro delle società controllate, collegate e partecipate.

Denominazione sociale	Capitale sociale	% partecipazione	Tipo partecipazione/controllo	Utile/perdita 2021	Utile/perdita 2020	Utile/perdita 2019	Importo contratti di servizio
ASTER Srl - AGENZIA SERVIZI AL TERRITORIO	€ 30.000,00	100%	Società in house providing - controllata 100% Comune di Mantova	€ 5.889,00	€ 11.726,00	€ 1.419,00	Piano Industriale anno 2022 € 2.816.840 (Informatizzazione,
							Sosta a pagamento su strada € 600.000 Entrata
APAM SpA	€ 4.558.080,00	28,52%	Società Partecipata dal Comune di Mantova	- € 395.070,00	-€ 174.836,00	€ 197.811,00	Servizi affidati nel 2022 ad APAM Esercizio controllata da APAM SpA al 54,97%: manutenzione ord. e str. scuolabus, rimessaggio scuolabus, sostituzione autisti, servizi di trasporto per eventi occasionali, sanificazioni: € 90.793,53
TEA SpA - Territorio Energia Ambiente	€ 73.403.000	71,39%	Società Holding Controllata dal Comune di Mantova	€ 33.176.000,00	€ 18.745.000,00	€ 19.616.000,00	Contratto Servizi Funebri gestito da TEA SpA - € 150.000 anno 2022 Contratto Rifiuti e Igiene Ambientale 2022: nuovo sistema tariffario non prevede impegni da parte del Comune per la gestione dei rifiuti. Neve, Verde Pubblico gestito da Mantova Ambiente partecipata da TEA al 40,48% - anno 2022 € 3227329



Denominazione sociale	Capitale sociale	% partecipazione	Tipo partecipazione/controllo	Utile/perdita	Utile/perdita	Utile/perdita	Importo contratti di servizio
				2021	2020	2019	
							<p>Contratto Illuminazione Pubblica gestito da TEA Reteluce controllata da TEA SpA al 60% anno 2022 € 2.088.820,72</p> <p>Servizio di manutenzione strade e segnaletica stradale gestito da Depura srl controllata da TEA SpA al 60% - anno 2022 € 950.000</p>
ASPeF- Azienda Servizi alla Persona e alla Famiglia	2.107.754,95	100%	Azienda Speciale controllata da Comune di Mantova	€ 1.038,00	€ 596,00	€ 1468,00	<p>Contratti per servizi svolti 2022 € 1113800:</p> <p>CAG: € 200.000 Dormitorio: € 230.000 RSA: € 441.000 SAD Anziani: € 85.000 Disabili: € 37.800 SAD Disabili: € 50.000 SEDM: € 45.000 Creative Lab: € 25.000</p>
Agenzia per il trasporto pubblico locale del bacino di Cremona e Mantova	0	15%	Ente pubblico non economico con quote determinate in proporzione alle funzioni e ai servizi svolti.	€ 2.388.511,99	€ 67.291,77	€ 219.567,54	<p>Trasporto pubblico locale: € 844.621,43per Contratto di servizio</p>



Tabella 16: Organismi ed entri strumentali, società controllate e partecipate

SEZIONE OPERATIVA

Parte prima

Elenco dei programmi per missione

E' in questa sezione che si evidenziano le modalità operative che l'Amministrazione intende perseguire per il raggiungimento degli obiettivi descritti nella Sezione Strategica.

Suddivisi in missioni e programmi secondo la classificazione obbligatoria stabilita dall'Ordinamento Contabile, troviamo qui di seguito un elenco dettagliato che illustra le finalità di ciascun programma, l'ambito operativo e le risorse messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi.

Descrizione delle missioni e dei programmi

Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

programma 1 Organi istituzionali

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc.; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni, ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

CDR P051 Organi Istituzionali

La segreteria dell'ufficio Giunta e Consiglio è organizzata dal punto di vista amministrativo e informatico, in modo tale da garantire risposte chiare e immediate alle problematiche quotidiane, agli amministratori in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità dell'azione amministrativa e fornire un supporto giuridico, amministrativo e organizzativo agli organi.

Gli Uffici a supporto degli organi della Giunta e del Consiglio, provvedono alla predisposizione dell'ordine del giorno (odg) rispettivamente delle sedute di Giunta e di Consiglio, verificando preliminarmente il contenuto delle pratiche e segnalando agli uffici competenti la necessità di integrare o rettificare i documenti a corredo delle delibere, alla stesura del verbale e alla successiva pubblicazione delle delibere, anche sulla rete civica.

Svolgono inoltre le mansioni di segreteria di settore, aggiornando la pubblicazione della situazione patrimoniale dei consiglieri e del portale istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente relativo alle informazioni della Giunta e del Consiglio.

Gli uffici assicurano la gestione del materiale informatico e cancelleria, nonché tutta l'attività connessa alla fornitura delle divise dei messi comunali e del controllo dell'inventario di settore con programma di gestione dedicato.

Tramite gli uffici di supporto vengono erogati le quote di adesione all'Anci, AICCRE ed altre associazioni di interesse istituzionale e viene garantito il servizio di Anagrafe degli amministratori comunali di cui all'art. 76 D.Lgs. n. 267/2000 secondo le procedure indicate dal Ministero dell'Interno.

L'ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale:

- svolge le attività propedeutiche alle convocazioni del Consiglio, e delle varie commissioni consiliari, predisponendo le convocazioni e curandone tutti gli aspetti

organizzativi e amministrativi, nel rispetto dei termini previsti dal Regolamento del Consiglio Comunale.

- è preposto all'attività istituzionale del Presidente del Consiglio, tra le quali si annoverano l'organizzazione di cerimonie, incontri istituzionali e benemerenze.
- provvede all'istruttoria e gestione delle deliberazioni del Consiglio Comunale, compresa la realizzazione copie conformi per gli uffici del Comune, ivi compresa la pubblicazione e archivio atti.
- gestisce le attività relative alle interrogazioni, interpellanze, mozioni. Sono stati predisposti, in collaborazione con il Segretario Generale, specifici format consegnati ai Consiglieri per una maggiore operatività dell'ufficio nella registrazione, a vari livelli, degli atti presentati
- si occupa degli adempimenti previsti dalle leggi in materia di trattamento giuridico ed economico degli amministratori comunali di cui agli artt. 77 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000; rimborso oneri ai Consiglieri Comunali per la partecipazione ai Consigli Comunali e alle Commissioni Consiliari, ex art. 79 D.Lgs n. 267/2000 e rimborso per missioni ex art 84 TUEL.
- effettua periodica verifica delle richieste di accesso atti depositate presso la Presidenza e la compilazione del registro on line delle richieste. Monitoraggio che serve a verificare il rispetto dei tempi previsti dalle norme. Gestisce le richieste di accesso atti depositate presso l'ufficio mediante registrazione interna e invio al competente settore per protocollo e risposta.
- gestisce la PEC dei consiglieri comunali sia sotto il profilo amministrativo che contabile, e provvede ad aggiornare la rete civica per tutta l'attività del Consiglio Comunale.
- ha istituito la piattaforma on line di gestione documentale sia per il Consiglio Comunale che per le Commissioni, accessibile anche da tablet e smartphone. Sono state elaborate le linee guida trasmesse ai consiglieri comunali. Inoltre, il personale Ufficio di Presidenza provvede alla formazione, assistenza e sostituzione, in caso di assenza del Segretario o del sostituto, delle Commissioni Consiliari e verifica l'esecuzione e completamento della procedura.
- gestisce il calendario giornaliero e coordina le attività delle Commissioni consiliari, Conferenze capigruppo, conferenze Presidenti e vice presidenti. Il coordinamento delle

Commissioni Consiliari si realizza attraverso l'ufficio di Presidenza che, oltre a gestire direttamente tre delle dieci commissioni formalmente istituite, controlla il calendario delle riunioni di tutte le commissioni.

- fornisce supporto giuridico-amministrativo alle attività del Presidente del Consiglio, del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari, della Conferenza dei Capigruppo e dell'Ufficio di Presidenza con assistenza, segreteria, convocazione e verbalizzazione delle sedute e rilascio certificazione.

Oltre alle attività sopra descritte il Servizio per il triennio 2023/2025 seguirà i seguenti progetti:

- Ristrutturazione con efficientamento energetico della Sala Consiliare. Un progetto tecnologico all'avanguardia supportato dalle diverse e qualificate competenze, che tiene conto delle esigenze di risparmio e rispetto dell'ambiente, con implementazione della strumentazione informatica dell'aula consiliare al fine di migliorare le prestazioni energetiche degli impianti e nel contempo la performance di sala conferenze, da utilizzare anche come aula per videoconferenze e comunicazioni web.
- Nel proseguimento del processo di digitalizzazione delle delibere di Consiglio Comunale che a norma del Codice dell'amministrazione digitale, D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, prevede la "*Formazione di documenti informatici*", e stabilisce un preciso obbligo, che i documenti delle pubbliche amministrazioni siano prodotti esclusivamente in modalità informatica
- Organizzare e realizzare momenti pubblici di confronto, tra l'Amministrazione Comunale, i cittadini e le realtà associative del territorio.

CDG P071 Staff del Sindaco

Lo Staff del Sindaco cura le seguenti funzioni:

Gabinetto del Sindaco, attività di supporto per la gestione delle relazioni esterne del Sindaco con le Istituzioni locali, nazionali ed estere, gli Enti e la cittadinanza, pubbliche relazioni, accoglienza e rappresentanza del Comune, nonché i rapporti con Assessori e Consiglieri, registrazione e istruttorie lavori pubblica utilità.

Assistenza e Segreteria del Sindaco e degli Assessori

La segreteria assolve tutti i compiti di assistenza al Sindaco e agli Assessori, offrendo un adeguato quotidiano supporto in relazione alle esigenze del primo cittadino e dei suoi stretti collaboratori (assessori), cerimoniale.

Supporto all'attività amministrativa del Sindaco

Le attività principali della segreteria riguardano le seguenti funzioni:

- raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco;
- gestione posta ordinaria, elettronica e posta elettronica certificata (PEC);
- gestione dell'agenda, della corrispondenza, degli inviti e ricevimento del pubblico,
- organizzazione incontri e riunioni, gestione relazioni e ospiti internazionali;
- predisposizione e rendicontazione delle missioni del Sindaco e degli Assessori;
- gestione rapporti con le partecipate, enti e consorzi (documentazione, deleghe, ..);
- gestione delle presenze istituzionali ad eventi e manifestazioni (risposte partecipazione o eventuale comunicazione delegato o sostituto):
- attività di ascolto e primo contatto con i cittadini, gestione dell'agenda, organizzazione incontri ed eventi istituzionali, gestione delle richieste dei cittadini e trattazione istanze in collaborazione con altri servizi;
- segnalazioni, reclami e disservizi, con inoltro ai competenti uffici oppure gestione diretta (modulistica richiesta appuntamenti);
- preparazione di documentazione di interesse o competenza del Sindaco,

predisposizione di delibere e determinazioni, di ordinanze, atti di nomina e disposizioni del sindaco, nel rispetto normative privacy, con relative procedure protocollazione, pubblicazione;

- istruttoria provvedimenti di competenza del servizio, espletamento pratiche e procedure per la concessione del patrocinio e di contributi dell'Amministrazione comunale a manifestazioni, iniziative, eventi e utilizzo stemma comunale;
- gestione comunicazione istituzionale e adempimenti presso le competenti Autorità;
- rimborso datori di lavoro privati di Sindaco e Assessori;
- aggiornamento dell'indirizzario e della mailing list del Sindaco, nel rispetto del nuovo regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati;
- adempimento comunicazione al Ministero aggiornamento anagrafe amministratori;
- cura dei rapporti con la Giunta, con i singoli Assessori e con i responsabili della direzione dell'Ente (convocazione e supporto amministrativo);
- monitoraggio e raccolta di informazioni per le risposte scritte ad interrogazioni e interpellanze di consiglieri comunali;
- gestione procedure di affidamento e di esecuzione contratti di fornitura beni e servizi inerenti il Servizio Segreteria Sindaco e Assessori e di rappresentanza; acquisti in rete MEPA - Sintel, verifiche regolarità contributiva e acquisizione codice Identificativo di Gara, pubblicazione in amministrazione trasparente e sul sito del Ministero e Anticorruzione, comunicazione agenzia delle entrate, aggiornamento registrazione AVCP, evt altre verifiche ex art 80 DLgs 50/2016 (carichi pendenti, verifiche fiscali e contributive , ..);
- gestione fatture e altre modalità di pagamento da protocollazione a liquidazione della spesa
- gestione e monitoraggio spese di rappresentanza;
- comunicazione spese di pubblicità istituzionale
- gestione attività di programmazione, monitoraggio e rendicontazione (DUP, Bilancio, PEG);
- controllo della spesa e collaborazione con il Servizio Ragioneria per le periodiche verifiche contabili;

- rilevazione ferie, permessi e malattie personale staff sindaco;
- registrazione celebranti matrimonio e unioni civili, organizzazione saluto del sindaco o delegato ai centenari e previsione omaggio;
- organizzazione eventi inaugurali e relative necessità (service e arredo, logistica, grafica, cerimoniale, spedizioni, ...).

Tenuta di specifici registri per l'organizzazione interna dell'Ufficio:

- Registro protocollo speciale
- Registro carico e scarico doni istituzionali
- Registro spese di rappresentanza
- Registro patrocini
- Registro contributi gemellaggi
- Registro segnalazioni
- Registro formazione Staff
- registrazione onorificenze

Funzioni di supporto intersettoriale e progettuale

Gestione agenda eventi per coordinamento intersettoriale manifestazioni ed eventi di interesse generale; supporto a Settori, coordinamento con enti e monitoraggio per lo sviluppo e la candidatura di progetti nell'ambito di bandi pubblici e privati.

Partecipazione a tavoli territoriali di programmazione e raccordo con Regione Lombardia.

Organizzazione degli eventi a carattere culturale relativi a progetti speciali in capo al Sindaco, nell'ambito della sua delega alla Cultura.

Supporto delle relazioni esterne del Sindaco con le Istituzioni, gli Enti, le Società, le Aziende e la Cittadinanza, avvalendosi degli strumenti in dotazione: contatto personale, telefonico, corrispondenza cartacea ed elettronica; ufficio stampa.

Coordinamento cerimoniale per l'organizzazione ricorrenze istituzionali (25 aprile festa della

Liberazione, 2 giugno Festa della Repubblica, 2 e 4 novembre giorno di morti, 7 dicembre Martiri

di Belfiore, ...) e altre attività di organizzazione anniversari (gemellaggi e/o scambi di amicizia) e cerimonie istituzionali.

Partecipazione all'organismo di raccordo istituzionale per il coordinamento delle attività organizzative delle celebrazioni e delle ricorrenze nazionali istituito dalla Prefettura.

Aggiornamento sito pubblicazione attività e contributi Giornate della Memoria, del Ricordo e dei Giusti.

Osservatorio Permanente sulla Legalità

Il Piano nazionale di ripresa e resilienza è una importante opportunità che richiede una maggiore attenzione nell'operatività territoriale. Gli obiettivi di una efficiente capacità di spesa e di un'alta qualità di progettazione richiedono che sia impedito alla criminalità organizzata di intercettare le risorse e insinuarsi nelle procedure, dando sempre maggior rilievo alla legalità.

Diviene indispensabile continuare la collaborazione e i percorsi iniziati con Anci, Polis, Consulta Provinciale della Legalità, le Associazioni Avviso Pubblico e Libera, oltre ai rapporti con gli enti territoriali (Regione, Provincia, CCIAA, ..).

La prevenzione della corruzione, il contrasto all'evasione fiscale e la riduzione del livello del rischio di corruzione all'interno della struttura organizzativa dell'ente, possono essere perseguiti ponendo in essere atti nel rispetto dei principi di correttezza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità per una sempre più accentuata cultura della legalità.

Nel 2023 l'obiettivo sarà di agire in un contesto istituzionale e culturale per il contrasto alle mafie e alla corruzione, in particolare per lo sviluppo di agenda 2030 il raggiungimento degli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (Sustainable Development Goals - SDGs) definiti dalle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030, attraverso la cooperazione e la collaborazione tra tutti i livelli delle amministrazioni pubbliche e del settore privato, obiettivi già recepiti dalla Repubblica Italiana all'interno della "Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile", elaborata dal Ministero dell'Ambiente in attuazione della Legge n. 221 del 28 dicembre 2015, e nello specifico al raggiungimento locale del target: n. 16 "Pace Giustizia e Istituzioni solide".

Inoltre il PNRR, necessariamente richiede di rafforzare l'impegno contro le infiltrazioni criminali nell'economia e tutelare più efficacemente il sistema d'impresa territoriale, in cui anche la pubblica amministrazione svolge un ruolo determinate. La gestione di fondi del Pnrr comporterà un impegno e un alto senso di responsabilità che coinvolge tutte le realtà economiche-sociali,

produttive, finanziarie, della formazione e del lavoro.

Rapporti nazionali e internazionali

I gemellaggi sono espressione di unità ed identità europea, di reciprocità di relazioni fra città di diverse nazioni.

Attraverso l'interscambio di esperienze si possono individuare modelli e soluzioni ai diversificati problemi della società moderna, definire esempi di buone pratiche. Nell'ambito dei gemellaggi e patti di amicizia stretti con le diverse città, prosegue e si intensifica l'accoglienza delle delegazioni e le attività di scambio, per mantenere vivi il legame tra le comunità e i reciproci rapporti istituzionali e di amicizia.

- Coordinamento e cura delle relazioni e patti d'amicizia con il Comune di Pinzolo, Giulianova, L'Aquila, Bressanone, Ravenna, Matera, Casale Monferrato e Monteprandone, in collaborazione con i diversi settori dell'ente e rappresentanze di cittadini;
- Cura di rapporti internazionali di scambio istituzionale, civico e culturale con le città gemellate:
 - Madison (USA) videocall di confronto tra studenti delle scuole superiori su come si sta affrontando la pandemia;
 - Pushkin (Russia);
 - Omihachiman-Azuchi (Giappone);
 - Oradea (Romania);
 - Nevers (Francia), Charleville-Mezieres (Francia);
 - Weingarten (Germania) tradizionali cerimonie legate Preziosissimo Sangue
 - Coordinamento e supporto ad Associazioni di gemellaggio e di promozione culturale attive nel mantenimento di rapporti di scambio internazionale;
 - Organizzazione rapporti bilaterali con le delegazioni cinesi;
 - Supporto all'organizzazione di specifici progetti, in particolare gli scambi scolastici e culturali con Nevers, Charleville Mézières e tutti gli scambi organizzati dalle scuole della città con realtà straniera.
 - Supporto a specifici progetti di promozione e scambio con la città di Madison

(USA), Pushkin (Russia) e Omihachiman (Giappone)

- Realizzazione di partenariati nell'ambito di progetti europei

Il nuovo Spazio culturale dedicato ad Andreas Hofer a Mantova, al suo Mito e alla sua Memoria, ha consolidato la sinergia con Euregio e oltre alla celebrazione istituzionale di febbraio, sta sostenendo diverse attività. Il percorso hoferiano, dalle antiche mura di Cittadella raggiunge Palazzo d'Arco e il centro della città, ma trova progressivamente spazio e si estende oltre i confini territoriali. Si intensificano le iniziative culturali di promozione dei luoghi hoferiani.

CDG P076 Ufficio stampa e comunicazione

Assicurano lo svolgimento delle funzioni di Portavoce del Sindaco e dell'Amministrazione

Comunale nei termini previsti dalla Legge 150/2000:

- cura la comunicazione pubblica ed i comunicati stampa;
- collabora per la valorizzazione del sito internet comunale per la pubblicazione delle informazioni relative agli atti amministrativi, ai servizi ed alle iniziative comunali;
- cura l'aggiornamento sezione news e la redazione e pubblicazione delle notizie;
- provvede alla rassegna stampa delle notizie riguardanti il Comune;
- gestisce ed organizza le più importanti attività di Comunicazione ed Informazione, comprese attività di ufficio stampa (organizzazione conferenze stampa, gestione rapporti con i giornalisti, ecc);
- provvede ai rapporti con i giornalisti nazionali ed esteri, con le emittenti televisive, pubbliche e private, con le radio, i media e i social.
- è stato previsto un aggiornato servizio di rassegna stampa e media monitoring su tutti i mezzi di comunicazione tradizionali e digitali. Un servizio con maggiore copertura per un servizio più efficace e tempestivo ed in particolare la necessità di una attenzione ai Social media listening.
- previsione di un coordinamento e presidio delle strategie di comunicazione adottate dai vari settori, con azioni mirate al coinvolgimento di tutti i target di riferimento e dei diversi stakeholder economici, finanziari, sociali, culturali, turistici, della cittadinanza e con riflessi oltre i confini territoriali.

- redazione e pubblicazione mensile sul sito dell'attività dell'ente ed informazione ai cittadini, con diversificazione dei canali di comunicazione, definizione e programmazione della pubblicazione delle informazioni;
- diviene essenziale informare ad ogni livello sugli interventi programmati e sui tempi di avanzamento; di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti, ottenuti grazie anche alla partecipazione a bandi dell'Unione europea. Inoltre sempre più essenziale è la condivisione trasversale tra le diverse realtà territoriali, per una efficace ed adeguata comunicazione, che evidenzia il modo di operare trasparente e condiviso nei confronti dei cittadini, creando consapevolezza sulle scelte di investimento e offrendo strumenti e occasioni di partecipazione.

programma 2 **Segreteria generale**

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

CDR P042 - Supporto organi elettivi

Gli uffici operano a supporto e per il funzionamento degli Organi Istituzionali di Giunta, di Consiglio, delle Commissioni Consiliari e di tutte le attività attribuite al Segretario Generale, garantendo il regolare svolgimento delle riunioni della Giunta e del Consiglio Comunale. Provvedono a gestire le determinazioni dirigenziali, ivi compresa la pubblicazione, protocollazione e notificazione atti, procedimenti di spesa nell'ambito del PEG di competenza (impegni, liquidazioni, ecc.)

Attivano le procedure di riconoscimento debiti fuori bilancio per ambiti di competenza.

Garantiscono i servizi di prima informazione e portierato per l'utenza, di interfaccia utenza e centralino telefonico. Garantiscono il servizio spedizioni per tutto il comune e gestiscono l'ufficio oggetti smarriti sul territorio comunale.

Garantiscono il diritto di accesso agli atti, attraverso il rilascio delle copie integrali dei documenti amministrativi di competenza e l'istituto dell'accesso civico nell'ambito del processo legislativo in materia di accessibilità continua per rispondere alle esigenze, sempre più estese, di trasparenza dell'azione pubblica, di cui al decreto legislativo n. 33/2013 come modificato dall'art. 6 del d.lgs. n. 97/2016.

Svolgono attività di supporto amministrativo al Segretario Comunale, figura professionale alla quale la legge demanda, negli Enti Locali, un ruolo di garanzia, affinché l'attività dell'Ente possa dispiegarsi nell'interesse del buon andamento e dell'imparzialità.

Al medesimo, l'art.97 del T.U. 8 agosto 2000 n. 267 attribuisce funzioni di assistenza e di collaborazione giuridica ed amministrativa nei confronti di tutti gli organi dell'Ente Locale.

Nel Comune di Mantova al Segretario Generale sono state inoltre attribuite, in particolare, funzioni di direzione in materia di controlli successivi di regolarità amministrativa e contabile limitatamente ai provvedimenti adottati (determine) o sottoscritti (contratti) dagli organi gestionali dirigenziali, nonché di Responsabile della Trasparenza e di Responsabile della Prevenzione e della Corruzione, pertanto le segreterie degli organi elettivi supporta Segretario in queste attività

Per una corretta applicazione della disciplina sulla trasparenza dell'Ente verso l'esterno che in ogni caso non può tradursi unicamente in una pioggia di informazioni perché, così facendo si correrebbe il rischio di alimentare una "opacità per confusione", a causa dell'assenza di una preventiva operazione di selezione del patrimonio informativo messo a disposizione, si è provveduto alla razionalizzazione degli obblighi di pubblicazione del sito istituzionale del Comune, con particolare riguardo alla sezione "Amministrazione Trasparente", e ad una revisione della sezione albo pretorio on line, con una nuova organizzazione dei contenuti e una nuova grafica.

In questo modo gli adempimenti in materia di trasparenza, al di là dell'obbligo burocratico, si integreranno funzionalmente con il sistema della Prevenzione amministrativa della Corruzione, come disegnato dalla legge n. 190/2012 e relative disposizioni attuative.

La prevenzione della corruzione intesa come "prevenzione del rischio" e non come repressione, funzione demandata ad altri organi, dovrà tendere all'introduzione o, al rafforzamento, nella prassi amministrativa di tutte quelle misure che possano costituire elementi di deterrenza per il verificarsi di potenziali situazioni in cui, nelle varie fasi dell'azione amministrativa, un soggetto pubblico sia nella condizione di poter abusare del potere a lui affidato al fine di ottenere per sé o per altri, anche secondo procedure lecite, vantaggi privati, ricomprendendo pertanto situazioni molto più ampie e articolate rispetto alle fattispecie penalistiche.

CDR P052 Segretario Generale

Il Segretario comunale negli enti locali è la figura professionale alla quale la legge demanda

un ruolo di garanzia, affinché l'attività dell'Ente possa dispiegarsi nell'interesse del buon andamento e dell'imparzialità di cui all'art. 97 della Costituzione.

L'art.97 del T.U. 8 agosto 2000 n. 267 attribuisce al Segretario funzioni di assistenza e di collaborazione giuridica ed amministrativa nei confronti di tutti gli organi dell'Ente locale.

Nel Comune di Mantova al Segretario generale sono state inoltre attribuite funzioni di direzione in materia di controlli successivi di regolarità amministrativa limitatamente ai provvedimenti adottati (determinazioni) o sottoscritti (contratti) dagli organi gestionali dirigenziali, nonché di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza.

L'attribuzione di questi compiti sottolinea la volontà dell'Amministrazione Comunale di attribuire e rafforzare in capo al Segretario generale le funzioni di garanzia della legalità e della conformità alla normativa vigente dell'azione amministrativa del Comune.

Nel corso del triennio 2023-2025 si proseguirà nell'attività di razionalizzazione degli obblighi di pubblicazione del sito istituzionale del Comune, con particolare riguardo alla sezione "Amministrazione Trasparente", al fine di mantenere concretamente e fattivamente l'accessibilità dei dati informativi presenti. In questo modo gli adempimenti in materia di trasparenza, al di là dell'obbligo burocratico, si integreranno funzionalmente con il sistema dell'efficacia, efficienza e imparzialità dell'amministrazione, come disposto dalla normativa vigente.

La prevenzione della corruzione intesa come "prevenzione del rischio" e non come repressione, funzione demandata ad altri soggetti, dovrà tendere all'introduzione o, al rafforzamento, nella prassi amministrativa di tutte quelle misure che possano costituire elementi di deterrenza per il verificarsi di potenziali situazioni in cui, nelle varie fasi dell'azione amministrativa, un soggetto pubblico sia nella condizione di poter abusare del potere a lui affidato al fine di ottenere per sé o per altri, anche secondo procedure lecite, vantaggi privati, ricomprendendo pertanto situazioni molto più ampie e articolate rispetto alle fattispecie penalistiche.

Al Segretario Generale sono state inoltre attribuite la responsabilità del Sistema di Qualità e il ruolo di datore di lavoro, parzialmente delegato ai Dirigenti.

Qualità e certificazioni ambientali

Il 1° dicembre 2023 ricorrerà il ventesimo anniversario dell'avvio del processo di revisione organizzativa fondata sui principio del miglioramento continuo dei servizi al cittadino. Tale percorso porterà Mantova, nel giro di un anno, ad essere il primo Comune capoluogo di provincia italiano ad ottenere un sistema di gestione integrato qualità/ambiente certificato secondo le disposizioni di cui alle Norme Internazionali ISO 9001 e ISO 14001 e, cinque anni più tardi - nel novembre 2008 - ad ottenere la registrazione EMAS.

La ricorrenza festiva per il Comune di Mantova, che si intende celebrare con un Convegno di studi da tenersi nel mese di novembre 2023, è occasione per ripercorrere le tappe fondamentali di questo lungo periodo ma, soprattutto, è opportunità per sviluppare una riflessione più ampia e articolata su come la Pubblica Amministrazione può sfidare la complessità che è chiamata quotidianamente a gestire

CDR P069 - Contratti e appalti

Il servizio Gare e Appalti svolge, per tutti i settori del Comune, le attività per l'affidamento di forniture, servizi e lavori. Fornisce assistenza, consulenza e supporto sulla normativa relativa alle procedure di gara sia soprasoglia che sottosoglia.

Elabora i necessari adeguamenti alle varie disposizioni normative dei capitolati di appalto, dei bandi di gara e delle lettere di invito.

Svolge l'attività per l'adozione del il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00, come disposto dagli articoli 21 del D.lgs 50/2016 e art. 1, comma 505 e seguenti della Legge 208/2015.

Predisporre le procedure di gara per l'approvvigionamento di beni e servizi necessari al buon funzionamento degli uffici comunali e all'emissione della relativa documentazione (buoni d'ordine) e liquidazione fatture.

Cura la predisposizione dei contratti svolgendo l'attività connessa alla stipula degli stessi.

Gestisce il registro contratti generale

Oltre alle attività sopra descritte il Servizio Gare e Appalti per il triennio 2023/2024 seguirà i seguenti progetti:

- Per un miglioramento delle funzioni del Servizio Appalti, si prosegue con l'obiettivo di implementare l'utilizzo degli strumenti telematici e di diffondere le competenza per gli affidamenti diretti;

- Il servizio sarà impegnato nello svolgimento delle procedure di gara e successive stipule dei relativi contratti per dare attuazione ai 17 interventi inseriti nel PNRR-PNC per un investimento complessivo di circa € 20.000.000,00. Sul fronte dei lavori verranno predisposte le procedure per gli affidamenti degli incarichi di progettazione e per l'affidamento dei lavori, utilizzando lo strumento, ove consentito dall'importo, della procedura negoziata e della procedura aperta ricorrendo in particolare all'istituto dell'appalto integrato ponendo a base di gara il progetto definitivo; si ritiene infatti che queste due modalità di affidamento possano assicurare, per la celerità dei tempi di attuazione, il rispetto della data del 31/07/203 posta dal PNRR come limite massimo per la sottoscrizione dei relativi contratti di appalto.
- L'ufficio sarà inoltre impegnato nelle procedure di affidamento dei progetti del programma PINQUA che prevede investimenti per un importo complessivo di circa € 19.600.000,00, tra i quali si annovera la realizzazione di un nuovo plesso scolastico per una scuola primaria da progettare e realizzare con il processo BIM , l'operatore economico che dovrà realizzare l'intervento verrà individuato con un appalto integrato, pertanto dovrà farsi carico anche della progettazione esecutiva dell'opera.
- Gli interventi cosiddetti "immateriali" del PNRR verranno realizzati attraverso procedure di appalti di servizio o, dove possibile, con gli strumenti di coprogettazione e convenzione del codice del terzo settore.

CDR P054 - Sistema archivistico

Oltre all'ordinaria attività di competenza, si evidenzia l'azione trasversale che comporta il potenziamento delle attività connesse alla procedura di accesso agli atti di competenza del Servizio Archivistico.

Il Servizio Archivistico sarà impegnato nel complessivo progetto di riordino degli spazi comunale con azioni di verifica e sviluppo di opportune soluzioni organizzative volte all'identificazione di spazi conservativi congrui e funzionali a garantire la sicurezza delle persone e dei materiali, nonché alla razionalizzazione dei processi per favorire la transizione digitale nella produzione e conservazione documentale.

Si prevedono inoltre le seguenti attività aggiuntive diversificate per ogni sezione:

Archivio Generale e Protocollo

Si dovrà procedere a quanto segue:

- Attuazione degli obblighi connessi alla tenuta del protocollo informatico e della gestione del documento e del fascicolo analogici ed informatici,
- Collaborazione con Il Responsabile della conservazione digitale per assicurare la conservazione dell'intero ciclo di gestione documentale, attraverso un sistema atto a garantire le caratteristiche di autenticità, integrità, affidabilità, leggibilità e reperibilità della documentazione,

Archivio Storico

Prosecuzione del riordino, inventariazione di fondi archivistici, ricerca storica e supervisione dell'attività didattica di competenza.

Archivio di Deposito

Prosecuzione della riorganizzazione degli spazi e del materiale archivistico.

programma 3

Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

CDR P001 - Servizi Finanziari

Il Servizio Finanziario nel corso del triennio 2023-2025 sarà impegnato nel consolidamento delle attività previste dal sistema contabile armonizzato come previsto dal D. Lgs. n. 118/2011: contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale e bilancio consolidato.

L'intera attività dovrà essere svolta in ossequio al Regolamento di contabilità, attualmente già predisposto, che si ritiene dovrà essere adottato dall'amministrazione entro l'anno 2023.

L'introduzione della regola del pareggio di bilancio con l'introduzione del fondo pluriennale vincolato tra le entrate valide, favorisce in questa fase la programmazione degli investimenti. Il costante monitoraggio degli andamenti delle singole opere richiede un presidio continuo del fondo

pluriennale vincolato nonché l'andamento dello stesso nei singoli esercizi.

Il Comune di Mantova, così come accaduto nel 2017, sperimenterà l'emissione di mandati monobeneficiari come definiti nel sistema Siope Plus.

Per quanto riguarda la gestione delle entrate è necessario provvedere all'aggiornamento del Regolamento delle entrate e si ritiene che con la disponibilità della consultazione dei conti correnti possa incrementarsi il gettito della riscossione coattiva.

Si proseguirà nell'implementazione di nuovi servizi nel nodo dei pagamenti Pagopa, in particolare con lo strumento del pos pagopa e con i pagamenti attesi.

Il servizio è altresì impegnato nel coordinamento delle registrazioni contabili e fiscali sia attive sia passive, particolare attenzione deve essere prestata alla fatturazione elettronica attiva nonché agli aggiornamenti della piattaforma dei crediti per la definizione dello stock di debito ed i tempi di pagamento. Durante l'esercizio 2023 sarà necessarie allineare tempestivamente le risultanze in pcc con le registrazioni contabili ed utilizzare le nuove funzionalità della pcc compresa la parte relativa all'iva - fatture emesse.

Nel piano nazionale di ripresa e resilienza sono previste le seguenti linee guida che interesseranno il servizio finanziario e di conseguenza l'intera organizzazione:

- rafforzamento delle misure di revisione e valutazione della spesa;
- riduzione dei tempi di pagamento;
- dotare le amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale accrual.

Il servizio finanziario sarà coinvolto nel monitoraggio degli adempimenti amministrativi-contabili del PNRR e nella sostenibilità dei flussi finanziari.

Nel corso del 2023 il servizio sarà impegnato nelle attività propedeutiche per l'introduzione del nuovo software di contabilità e la conseguente formazione per l'utilizzo dello stesso. L'attività formativa coinvolgerà anche i colleghi dei settori che si occupano degli adempimenti contabili

CDR P002 - Economato

Il servizio economato sarà impegnato nelle attività di supporto ai settori per le forniture e gli

acquisti trasversali quali carburanti, manutenzione e lavaggio automezzi, cancelleria, carta, quotidiani e riviste. In particolare nel caso di ripresa dei contagi covid-19 nella fornitura del materiale di protezione individuale.

Si occupa della cassa economale, operativa tre giorni alla settimana per gli acquisti di modesta entità e l'assistenza economica urgente.

La squadra dell'economato provvede agli allestimenti, traslochi ed assistenza richieste dai vari settori per adempimenti degli uffici (come ad esempio le consultazioni elettorali) e per le manifestazioni ed eventi.

CDR P033 - Ufficio progettazione e Fund Raising

L'Ufficio Progettazione e Fundraising ha reperito importanti risorse che hanno permesso la realizzazione di molti progetti per la Città (progetti infrastrutturali ma anche volti al miglioramento delle performance ambientali, al rafforzamento delle politiche di Welfare, alla realizzazione di attività culturali, al miglioramento delle tecnologie, alla creazione e rafforzamento di reti sul territorio) e ha contribuito alla condivisione e al rafforzamento della cultura dell'innovazione sia nei processi che negli obiettivi dell'Ente, promuove l'attività di strutturazione e sistematizzazione dell'operatività in raccordo con i Settori dell'Amministrazione, di programmazione efficace dell'attività di progettazione e di partecipazione ai bandi, tenendo conto dello scenario attuale europeo, nazionale e locale e della necessaria tempestività di risposta, delle priorità ed esigenze di tutti i Settori dell'Amministrazione.

L'Ufficio:

- mantiene rapporti costanti con gli organi nazionali che rappresentano la Commissione Europea e i Programmi di finanziamento europei, recependo informazioni e fungendo da trait d'union tra la Città e Bruxelles. Inoltre si interfaccia con gli organi nazionali, regionali e con i finanziatori privati (Fondazioni);
- supporta il raccordo fra gli obiettivi dell'Amministrazione, le risorse disponibili e le opportunità di finanziamento attraverso incontri periodici con gli Assessorati ed i Settori dell'Ente. Inoltre l'Ufficio si è dotato di un sistema di Business Process Management per la gestione del processo di candidatura dei progetti dell'Ente in raccordo con i settori e in base alle priorità politiche dell'Ente;
- coordina le informazioni riguardanti i progetti in corso realizzati dai diversi Settori per

una comunicazione completa ed integrata;

- supporta lo sviluppo di una programmazione complessiva e coerente, a livello di ente, di progetti strategici e integrati, con relativi piani di attrazione di risorse. I progetti sono orientati allo sviluppo sostenibile e all'innovazione con particolare riferimento ai seguenti filoni tematici: adattamento e mitigazione dei cambiamenti climatici, patrimonio culturale, gestione degli spazi urbani, giovani e occupabilità, gestione efficiente delle risorse e mobilità.
- supporta nell'attivazione di conoscenze e competenze diffuse di tecniche di project management e loro armonizzazione con procedure amministrative, nell'organizzazione del lavoro dell'ente per progetti, nello sviluppo di progettazione integrata e partecipata, l'attivazione di un pool di project manager interni ai settori;
- supporta i settori nell'accesso ai singoli bandi e per la gestione dei progetti: per candidature coerenti e di successo, per gestione secondo processi omogenei e specifici al singolo strumento di finanziamento;
- promuove le attività dell'Unione Europea e della cultura europea, in particolare: promozione della cittadinanza europea attiva, realizzazione di attività di formazione, informazione e sensibilizzazione.

Le attività consistono in:

a) Progettazione:

- coordinamento dei processi di elaborazione di progetti strategici e integrati, quale premessa di programmazione; o coordinamento e supporto ai Settori per l'accesso a opportunità di finanziamento pubbliche e private tramite meccanismi di bando e co-finanziamento istituzionale; o supporto alla giunta e ai settori nel percorso di candidatura nell'ambito delle opportunità di finanziamento e di networking di: Fondazione Cariplo (ambiti Ambiente, Cultura, Servizi alla persona) e altre Fondazione bancarie, Regione Lombardia, Agenzie Nazionali e Ministeri, programmi dell'Unione Europea (Programmi Horizon2020, Erasmus +, Life +, Interreg, URBACT III, Creative Europe, Europe for citizens), scrittura, strutturazione e rendicontazione progetti;
- valutazione opportunità di finanziamento anche provenienti da soggetti privati;
- monitoraggio della progettualità finanziata dell'ente e relative risorse e impatti;
- raccordo esterno con finanziatori;

- raccordo esterno con partenariati e network, sia locali, sia Europei;
- Collaborare con lo Staff del Sindaco nella valorizzazione dei rapporti di Gemellaggio europei e nel mondo.
- Introduzione dell'approccio progettuale nella pratica organizzativa dell'ente
- Rafforzamento delle strutture organizzative funzionali a programmazione, progettazione e gestione di progetti complessi finanziati da Fondazioni private ed enti pubblici;
- Sviluppo di strategie progettuali integrate capaci di attrarre risorse europee, pubbliche e private.

b) Coordinamento della realizzazione con funzione di project management, monitoraggio e rendicontazione, supporto alla divulgazione dei risultati di progetti Europei e progetti integrati approvati e finanziati, quali:

- Con il Settore Sportello Unico, gestione del Progetto Le Botteghe del Centro a valere sul bando di Regione Lombardia **Distretti del Commercio** finalizzato a sostenere i Distretti del Commercio come volano per la ricostruzione economica territoriale urbana nei settori del commercio, artigianato, ristorazione e terziario a seguito dell'impatto negativo dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- Accreditamento del Comune di Mantova quale capofila di un consorzio di tutti gli Istituti tecnici della Provincia al **Nuovo Programma Erasmus+** per il settennato 2021-2027;
- Progetto **Intelligent Cities Challenge**. La città di Mantova partecipa alla rete europea di città *Intelligent Cities*, una opportunità per lavorare in rete con 100 città europee verso città più verdi, intelligenti e sostenibili. Il network supporta le città nel miglioramento della qualità della vita e nella creazione di nuove opportunità per le comunità. Mantova da luglio 2020 fino a ottobre 2022 riceve supporto e consulenza di alto livello e la possibilità di partecipare ad un network europeo ed internazionale. Il progetto si concentra in particolare sul la digitalizzazione dei servizi pubblici e il comune di mantova partecipa al programma coinvolgendo, oltre all'Ufficio Progetti, il Settore Sportello Unico;
- Progetto Erasmus+ "**Greenvolve**", progetto di educazione per adulti volto al coinvolgimento degli stakeholder locali, in particolare la cittadinanza, sul tema della sensibilizzazione ed azione nella lotta ai cambiamenti climatici. Il progetto

iniziato a gennaio 2022 si concluderà a dicembre 2023;

- Progetto **“Generare il futuro: dalla scuola alla città”** promossa da Regione Lombardia e finanziata attraverso i fondi europei FESR ed FSE. È stata realizzata una strategia di rigenerazione urbana che attraverso la scuola mira al miglioramento della città, all’aumento dell’inclusione sociale delle popolazioni più fragili (per età, genere e vulnerabilità materiale e immateriale), alla riduzione delle disuguaglianze materiali ed immateriali ponendo al centro le comunità locali. L’intervento prevede azioni materiali su cinque scuole della città e due spazi aggregativi e azioni immateriali culturali, di welfare ed educative;
- Progetto **“PePaMa”**, finanziato dalla Fondazione con i Bambini, che ha lo scopo di ampliare l’accesso ai servizi educativi per la prima infanzia attraverso la creazione di spazi gioco, servizi educativi innovativi a sostegno della genitorialità e creazione di Poli 0-6. Il comune realizzerà le attività in raccordo con i partner di progetto e si occupa del monitoraggio e rendicontazione oltre che delle attività di comunicazione;
- Progetto **“ACE3T - CLIMAAcqua, Calore ed Energia: 3 pilastri per la Transizione CLImatica del Mantovano”** a valere sulla Call for Ideas “Strategia Clima” indetto da Fondazione Cariplo e finalizzato alla raccolta di idee progettuali per la realizzazione di una Strategia di Transizione Climatica. Il progetto, attraverso un partenariato composto dal Comune di Mantova, dal parco del Mincio, da Alkemica e dai comuni di Porto Mantovano, San Giorgio Bigarello, Marmirolo, Curtatone e Unione Colli Mantovani, intende inserire strutturalmente nei processi decisionali e gestionali dell’intero territorio le questioni chiave relative al Cambiamento climatico e alla sostenibilità con obiettivi la definizione di nuove politiche locali e territoriali, che inseriscano attraverso il mainstreaming le questioni relative a cambiamenti climatici e sostenibilità;
- Progetto **“ECO-P.o.s.t.i.”**, finanziato da Fondazione Cariplo, che incentiva iniziative imprenditoriali sostenibili a livello sociale ed ambientale. Il comune svolge il ruolo di capofila, coordina le attività dei partner al fine di creare condizioni favorevoli sul territorio di sviluppo imprenditoriale. Il comune svolge anche il ruolo di attivatore a riverbero delle tematiche proposte dal progetto su altre realtà con analoghi obiettivi;
- Progetto **“Mn-My Nature”** finanziato da Fondazione Cariverona e finalizzato alla

realizzazione di azioni, materiali ed immateriali, volte alla mitigazione ed adattamento ai cambiamenti climatici sul territorio;

- Nell'ambito del programma di ricerca e innovazione tecnologica "**Horizon 2020**":
 - linea d'azione su città sostenibili e Nature Based Solutions (soluzioni a problemi ambientali basate su metodologie legate alla natura, come ad esempio la fitodepurazione): il progetto **Urban GreenUP**, guidato del centro di ricerca CARTIFF -Valladolid - Spagna, (2017-23). Il network conta 26 partner, tra cui 9 città sperimentali che si confronteranno su modalità di sviluppo sostenibile. 3 città (Rovaniemi, Ludwigsburg e Mantova) si sono impegnate a sviluppare piani d'azione basati sulle buone pratiche e con il supporto del patrimonio d'esperienze dell'intero network, altre 3 città realizzano progetti pilota di tipo infrastrutturale (Valladolid, Liverpool and Izmir) e inoltre 3 città extraeuropee Medellín, Chengdu and Quy Nhon sviluppano modalità di collaborazione con imprese e enti di ricerca dell'UE. Il Comune di Mantova ha presentato un'articolata e documentata relazione sulla stato dell'arte e lo sviluppo di un piano d'azione motivato dal confronto e dal supporto scientifico di progetto. Con l'impegno ad ottenere attivamente consigli, expertise, assistenza, attività di capacity-building e tutoraggio dalle città front-runner, sviluppa una pianificazione urbana sostenibile che sistematicamente sia in grado di replicare, e integrare le soluzioni a base naturale testate dal progetto, però tagliate su misura per il contesto della città di Mantova.
 - progetto **EuCity Calc** volto a supportare le autorità pubbliche locali verso la transizione energetica, attraverso uno strumento web open-source di pianificazione. Lo European City Calculator (calcolatore della città europea) fornisce alle città un'analisi della tipologia e dell'ambizione delle misure che le stesse possono applicare in ogni settore per una transizione verso la neutralità climatica, con una chiara visione delle implicazioni e dei trade-off tra energia, clima, uso delle risorse ed impatti socio economici
- c) Supporto e partecipazione a gruppi di lavoro per la realizzazione di progetti integrati quali:
 - progetto **NATIONAL PRACTICE TRANSFER INITIATIVE**, la Rete Nazionale, guidata da ANCI come Punto Nazionale URBACT per l'Italia, per il trasferimento della buona pratica che Mantova ha realizzato attraverso il progetto europeo C-Change,

coinvolgendo i settori dell'arte e della cultura, per promuovere la sostenibilità ambientale e la lotta al cambiamento climatico;

- Progetto **WILL - Welfare Innovation Local Lab**. Will è un percorso pensato per sperimentare, confrontare e mettere a sistema pratiche capaci di innovare in profondità il welfare locale italiano, rendendolo sostenibile, generativo e congruente con i reali bisogni delle comunità locali. Il progetto è governato attraverso un protocollo di collaborazione tra i comuni aderenti cui possono aderire come sostenitori partners e stakeholders locali e nazionali. Prevista attività di supporto al settore Welfare nella partecipazione e realizzazione delle attività di progetto.

programma 4

Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

CDR P003 - Tributi

Principali Tributi gestiti

	dell'attività di accertamento per un periodo pari alla durata della sospensione. Pertanto, gli avvisi di accertamento relativi all'anno di imposta 2018, non emessi entro il 31 dicembre 2023, potranno essere inviati fino al 26 marzo 2024.				
	Tributo per i servizi indivisibili annualità pregresse	Nel 2023 le attività di controllo del Tributo per i servizi indivisibili, con l'emissione dei relativi avvisi, riguarderanno il 2018 e il 2019. Anche per la TASI, per effetto del D.L. 18/2020, gli avvisi di accertamento relativi all'anno 2018, non emessi entro il 31 dicembre 2023, potranno essere inviati entro il 26 marzo 2024.	100.000,00	100.000,00	-
	Imposta Comunale sugli Immobili	Nel 2023, visti i termini di decadenza, non sarà più possibile emettere avvisi di accertamento ICI. Sarà invece possibile la registrazione di somme riscosse coattivamente in relazione ad avvisi di accertamento emessi negli anni precedenti.	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	Imposta di soggiorno	Il gettito dell'imposta è destinato a finanziare gli interventi per il turismo, compresi quelli diretti alla conservazione ed al miglioramento del patrimonio artistico e per l'organizzazione e la realizzazione di eventi culturali. Dopo la consistente flessione del gettito del tributo registrata nel 2020 e nel 2021, conseguente alla adozione delle misure di contenimento del Covid-19, si riscontra, a partire dal 2022 una graduale ripresa e si prevede, per il prossimo triennio, un ritorno alla normalità del flusso turistico ed una conseguente stabilizzazione del gettito.	400.000,00	430.000,00	430.000,00
	pregresse	riguarderà in particolare l'annualità 2018 e le successive. Inoltre, l'art. 67 del D.L. 18/2020, che ha stabilito la sospensione dall'8 marzo al 31 maggio 2020 (85 giorni) dei termini relativi alle attività di accertamento ha determinato, per effetto del richiamo operato all'articolo 12, comma 1 del D.lgs. 159/2015, lo spostamento in avanti del decorso dei termini di decadenza			
Comune d	20.000,00; - 0,62 per cento per i redditi oltre Euro 28.000,00 e fino ad Euro 50.000,00; - 0,80 per cento per i redditi oltre Euro 50.000,00. E' stata altresì confermata l'esenzione dall'addizionale comunale per i redditi non superiori ad Euro 22.000,00.				

Considerazioni e valutazioni

Le previsioni indicate nel prospetto sono state determinate sulla base delle norme attualmente vigenti e non possono pertanto tenere conto del decreto ministeriale con il quale sarà individuata la differenziazione delle aliquote IMU.

Accertamento IMU e TASI

Anche nel 2023 il contrasto all'evasione fiscale riguarderà principalmente l'IMU. La complessità del tributo, tenuto conto del moltiplicarsi delle aliquote, delle continue modifiche alla normativa, del venir meno degli obblighi dichiarativi per molte fattispecie, delle numerose banche dati da consultare e della necessità di richiedere documentazione integrativa o chiarimenti al contribuente, comporta un'attività istruttoria laboriosa ed articolata da parte dell'ufficio, con conseguente allungamento del tempo medio necessario per il controllo delle singole posizioni. Ancora più problematica è l'attività di accertamento della TASI, attività che, nonostante l'abolizione del tributo, dovrà comunque essere ancora svolta ancora per le annualità 2018 e 2019.

Parallelamente all'attività di accertamento, a partire dall'anno 2022, l'ufficio ha ripreso i controlli finalizzati all'individuazione degli immobili con situazioni di fatto non coerenti con i classamenti riportati negli atti catastali, concentrandosi sulle categorie catastali A/5 (abitazioni di tipo ultrapopolare) e A/4 (abitazioni di tipo popolare), visto il positivo riscontro dell'attività svolta negli anni precedenti.

Nel corso del 2020 il Comune di Mantova ha inteso estendere la verifica della congruità delle rendite catastali anche a tipologie di fabbricati diversi dalle abitazioni, allo scopo di contenere l'aumento della pressione fiscale attraverso il recupero dei tributi comunali evasi o elusi. In seguito all'espletamento di apposita gara, sono state affidate ad un soggetto esterno - la società Fraternità Sistemi Impresa sociale soc. cooperativa - l'attività di perequazione catastale relativa a particolari categorie di immobili e l'attività istruttoria finalizzata alle segnalazioni qualificate da inviare all'Agenzia delle Entrate nell'ambito della compartecipazione all'accertamento dei tributi erariali.

La società aggiudicataria ha iniziato prioritariamente a verificare gli immobili del comparto industriale e commerciale, estrapolando le posizioni di alcune importanti realtà cittadine. Questa indagine iniziale si è conclusa nell'estate 2021 con un recupero di IMU e TASI complessivamente pari ad Euro 704.598,00. Visti i positivi riscontri dell'attività svolta, il Comune di Mantova ha proceduto a mettere a gara un nuovo affidamento, per una durata di tre anni, dei servizi di perequazione catastale relativa a particolari categorie di immobili (nonché dell'attività istruttoria per le segnalazioni qualificate). La procedura si è conclusa nel mese di novembre 2021 con l'aggiudicazione del servizio ancora a "Fraternità Sistemi Impresa sociale soc. cooperativa", che quindi proseguirà l'attività anche per l'anno 2023.

La necessità di reperire nuove risorse si scontra con le difficoltà legate al recupero delle somme definitivamente accertate e non pagate. Un fenomeno costante degli ultimi anni è la difficoltà che stanno attraversando le imprese e i cittadini nel pagamento spontaneo dei tributi locali. Sono sempre più numerose infatti le società interessate da procedure concorsuali, con conseguente congelamento dei crediti maturati dal Comune, ma sono in aumento anche i contribuenti che non pagano gli avvisi di accertamento divenuti definitivi (soprattutto quelli di importo più elevato) per mancanza di liquidità.

Rimane inoltre ferma per i contribuenti che hanno ricevuto avvisi di accertamento la possibilità, prevista dal Regolamento Generale delle Entrate, di accedere a pagamenti rateali, finalizzati ad incentivare il più possibile la “riscossione volontaria.”

Si segnala inoltre che l’articolo 10-bis del D.L. 124/2019, introdotto con la legge di conversione n. 157/2019 ha recepito anche per i tributi comunali le scansioni temporali del ravvedimento dei tributi erariali. Dunque, a partire dall’anno 2020 è possibile effettuare il cosiddetto “ravvedimento lungo” per le annualità pregresse non ancora oggetto di accertamento da parte dell’ufficio, opportunità di cui si sta avvalendo un numero sempre maggiore di contribuenti.

programma 5

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

CDR P004 Demanio e Patrimonio

Il servizio demanio sarà impegnato nelle procedure di acquisizione ed espropri per le opere che sono state finanziate da risorse PNRR ed altri finanziamenti, che per la realizzazione delle suddette opere richiedono l’acquisizione di eventuali porzioni di terreni o fabbricati.

Prosegue l’attività di valorizzazione del patrimonio e di alienazione dei fabbricati e terreni come da piano alienazioni allegato al presente documento.

Per quanto riguarda la liberalizzazione dei vincoli peep si ultimeranno le procedure per gli utenti interessati e che hanno inoltrato la richiesta di aderire allo strumento.

Il servizio sovrintende altresì alle assicurazioni e gestione dei sinistri, alla manutenzione degli ascensori, alla sorveglianza degli edifici, ai servizi di pulizia, alla gestione dei canoni passivi e

non meno rilevante alle utenze comunali. Lo scenario che si sta delineando in questi mesi prevede per quest'ultime un incremento di spesa importante rispetto al dato della spesa 2021.

programma 6 **Ufficio tecnico**

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adequamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

CDR P084 - Sportello unico per l'edilizia

Prosegue la dematerializzazione delle pratiche edilizie: ad oggi, resta cartacea solo una parte residuale dei procedimenti gestiti dal settore, pari ad una percentuale minima, rispetto al complesso dei procedimenti digitalizzati.

E' in corso il progetto "cantieri on line" per la gestione completamente informatizzata delle pratiche di occupazione temporanea di suolo pubblico, allo scopo di realizzare quindi una completa gestione online delle occupazioni per cantieri, in stretta relazione alla gestione delle connesse pratiche edilizie. Il progetto ha subito un'inevitabile rallentamento dovuto alla situazione epidemiologica, al periodo di lockdown ed alla conseguente riorganizzazione delle attività lavorative in funzione delle norme sul distanziamento (smart working, teleconferenze, appuntamenti online, ecc.) oltre che per problemi di disponibilità della software house, ma riprenderà nel 2022/2023.

programma 7

Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

CDR P044 - Servizi demografici

Oltre a garantire le attività di istituto sopra richiamate il triennio 2023/2025 vedrà i servizi demografici particolarmente impegnati nell'applicazione delle soluzioni tecnologiche, in corso di realizzazione, da parte del Ministero dell'Interno, conseguenti al subentro di tutti i comuni nell'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente). Stiamo parlando di servizi on-line condivisi in tutto il territorio nazionale relativi a certificazioni anagrafiche, dichiarazione di movimenti migratori, rettifiche dati anagrafici.

Nel triennio in parola il Ministero prevede l'informatizzazione dei registri dello stato civile e la modifica normativa e procedurale dell'iscrizione alle liste elettorali.

Si cercheranno da parte nostra soluzioni organizzative, coinvolgendo anche privati e realizzando sportelli facilitanti, finalizzati a ridurre al minimo, per gli utenti, la complessità delle transizioni digitali che sempre più saranno offerte per accedere ai servizi offerti.

Il triennio 2023/2025 sarà caratterizzato da Consultazioni Elettorali annue e in particolare: 2023 , elezioni Politiche e Regionali - 2024 elezioni del Parlamento Europeo- 2025 elezioni Amministrative.

programma 8 **Statistica e sistemi informativi**

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

CDG P070 - Statistica e sistemi informativi

Oltre a garantire le attività comprese nel Programma Statistico Nazionale (rilevazione dei Prezzi al Consumo, indagini sulle Forze di Lavoro, indagine Multiscopo sulle Famiglie, attività di rilevazione sulle spese, sui viaggi e sulle vacanze delle famiglie ecc..) il triennio 2023/2025 continuerà a impegnare l'ufficio nel Censimento permanente delle abitazioni e della popolazione.

Il censimento permanente, attraverso l'introduzione di importanti innovazioni metodologiche, tecniche e organizzative conformi alle norme europee, sostituisce il censimento decennale al fine di acquisire il quadro conoscitivo della popolazione del Paese con cadenza annuale anziché decennale.

CDR P091 - Gestione informatizzazione

Nel triennio 2023/2025 si proseguirà nella politica di rinnovamento dei sistemi informativi attraverso l'utilizzo di soluzioni tecnologiche avanzate potenziando la digitalizzazione del Comune di Mantova per rendere operativo il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2021 - 2023 dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ma soprattutto per sviluppare i progetti di transizione al digitale della PA Locale previsti nella Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo" del PNRR.

In particolare l'attività riguarderà i seguenti servizi dell'Ente:

- il sistema informativo documentale con l'implementazione del fascicolo dei cittadini;

- il sistema gestionale di ragioneria;
- il sistema informativo territoriale con l'integrazione di nuovi servizi;
- il sistema di gestione ed erogazione dei servizi ONLINE dello Sportello Edilizia;
- nuova Piattaforma Gestione del Suolo;
- implementazione misure di sicurezza informatica così come previste dal Piano Triennale di AgID ma soprattutto dalle nuove disposizioni dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN);
- il sistema di Unified Communication con il passaggio in CLOUD così come previsto dal Piano Triennale di AgID

Inoltre continuerà l'attività di integrazione con i seguenti servizi NAZIONALI:

- PAGOPA - Sistema di Pagamento per la PA;
- ANPR - Nuovo sistema Anagrafe nazionale;
- APP IO - app per notifiche al cittadino sui servizi comunali.

A livello Infrastrutturale si prevede di potenziare i seguenti servizi:

- Ampliamento sistema wifi dedicato ai cittadini e turisti in grado di supportare le nuove necessità di servizi online;
- Nuovo portale Comunale;
- Servizio VoIP con l'integrazione di nuovi servizi OFFICE 365;
- Sistemi di STORAGE DATA CENTER;
- Sviluppo Sistema di Disaster Recovery con riposizionamento del Sistema di Recovery secondario;
- implementazione di piani strategici smart city.

programma 10 Risorse umane

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

CDR P039 - Gestione risorse umane e contenzioso

L'Amministrazione si prefigge di attuare politiche di gestione del personale che, in un contesto di contenimento della spesa, permettano di ottimizzare i costi e i risultati. Si proseguirà nello sviluppo dell' integrazione tra i progetti di miglioramento organizzativo per processi, il benessere organizzativo e la formazione continua dei dipendenti.

Analizzando gli ambiti che caratterizzano l'attività del servizio è possibile delineare, per la gestione delle risorse umane, quanto segue.

ORGANIZZAZIONE

La realizzazione di una maggiore efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, per favorire la cultura del processo operativo e l'orientamento al risultato finale, si attuerà attraverso il monitoraggio della gestione e la verifica delle performances dell'Ente. Si procederà nell'adozione e nella revisione dei regolamenti rivolti alla gestione e alla performance dell'Ente e alla realizzazione di sistemi di trasparenza dell'azione amministrativa

Sulla base di quanto previsto dal Decreto n. 80/2021 verrà introdotto lo strumento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che assorbirà gli adempimenti ad oggi previsti per alcune attività di programmazione relative, tra le altre, all'organizzazione e alle risorse umane.

Il PIAO conterrà una specifica sezione "organizzazione e capitale umano" ripartita nelle seguenti sottosezioni di programmazione:

- Struttura organizzativa
- Organizzazione del lavoro agile
- Piano triennale dei fabbisogni di personale

programma 11 Altri servizi generali

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

CDR P038 - Avvocatura

L'avvocatura comunale (anche Avvocatura Civica), ai sensi dell'art. 23 della legge n. 247/2012, è organizzata in modo autonomo ed indipendente dagli organi istituzionali e burocratici dell'Ente e all'avvocato comunale è garantita l'autonomia e l'indipendenza di giudizio intellettuale e tecnica.

Il "Regolamento dell'Avvocatura Civica", approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 221 in data 19 ottobre 2017, stabilisce le funzioni e i compiti dell'avvocatura comunale e definisce gli indirizzi per la gestione del servizio.

In particolare, l'Avvocatura Civica:

- rappresenta, assiste e difende l'Amministrazione Comunale in ogni stato e grado dei giudizi, attivi e passivi, proposti dinanzi a tutte le Autorità giudiziarie ordinarie, civili e penali (per le costituzioni di parte civile dell'Ente), amministrative e davanti ad ogni altro organo giurisdizionale, secondo le regole proprie della rappresentanza in giudizio;
- predispone gli atti di transazione, nonché i contratti e le convenzioni di particolare complessità, d'intesa e con la collaborazione dei settori o dei servizi interessati;
- fornisce i pareri legali su questioni sottoposte dal Sindaco, dagli Assessori, dal Segretario Generale e dai Dirigenti.
- per le controversie affidate a legali del libero foro, trasmette ai legali esterni le istruzioni, segue l'evolversi dei contenziosi, qualora richiesto dal difensore stesso.

L'Avvocatura Civica, per lo svolgimento delle attività istruttorie funzionali all'espletamento della funzione togata, si avvale del supporto di personale amministrativo, che si occupa delle attività di seguito elencate:

- tenuta del protocollo e degli archivi cartacei ed informatici di tutti gli atti dell'ufficio;
- gestione dei rapporti con le cancellerie degli Uffici Giudiziari e degli Uffici degli Ufficiali Giudiziari;
- predisposizione degli atti, raccolta dei documenti necessari ai fini dell'affidamento

- degli incarichi a legali esterni e liquidazione delle competenze professionali maturate;
- pagamento delle spese di lite liquidate in sentenze, anche provenienti da altri settori che stanno in giudizio con il proprio personale;
 - collaborazione nella gestione delle procedure concorsuali e di composizione di crisi da sovraindebitamento;
 - svolgimento dell'attività amministrativa e contabile necessaria alla regolare gestione dell'ufficio, attraverso la piattaforma Sicr@web e il programma di contabilità Libra.

CDR P010 - Controllo di Gestione

Il servizio Controllo di Gestione esplica la sua funzione principalmente nello svolgimento delle seguenti attività:

- Predisporre, in collaborazione con l'Amministrazione ed i Dirigenti, il Piano Esecutivo di Gestione e provvede al suo monitoraggio in collaborazione con il Nucleo di Valutazione. Rileva lo stato finale di raggiungimento degli obiettivi e sulla base degli stessi provvede alla valutazione delle prestazioni dei dirigenti, del Segretario Generale e del personale incaricato di Posizione Organizzativa.
- Predisporre, annualmente, il referto del Controllo di Gestione da trasmettere alla Corte dei Conti che rileva l'andamento degli obiettivi dell'Ente, l'affidamento degli incarichi esterni, nonché il controllo sulle società partecipate.
- Il servizio CdG prepara le analisi dettagliate dei bilanci delle aziende controllate dal Comune TEA Spa, ASPeF, ASTER Srl e le analisi semplificate per le aziende partecipate Valdaro SpA in liquidazione, APAM SpA, A22, Aeroporto Catullo e SIEM SpA. Inoltre controlla e aggiorna i dati contenuti nelle banche dati relative alle Società Partecipate, ai Consorzi ed alle Fondazioni/Associazioni. Su richiesta dell'Amministrazione le analisi di bilancio sono effettuate anche per le società con partecipazione minoritaria e per gli altri organismi partecipati.
- il servizio CdG cura tutte le comunicazioni previste dalla legge in materia di società partecipate. In esecuzione della deliberazione consiliare relativa al sistema dei controlli interni, il servizio CdG incrementa costantemente i controlli sulle società nelle quali l'ente detiene la maggioranza e sulle Associazioni/Fondazioni il cui risultato d'esercizio incide sul bilancio comunale.

- Effettua le attività inerenti il controllo analogo della società in house providing ASTER S.r.l. e collabora alla predisposizione dei Piani Industriali di ASTER.
- Procedo alle nomine di pertinenza dell'Amministrazione Comunale nelle società e organismi partecipati, in collaborazione con lo Staff del Sindaco.
- Predispono periodicamente la deliberazione relativa al Piano di Razionalizzazione delle Società Partecipate e i relativi stati di attuazione.
- In esecuzione della deliberazione sul sistema dei controlli interni, esegue i controlli amministrativi sugli atti dirigenziali, attraverso la modalità dei "controlli a campione", in collaborazione con il Segretario Generale.
- In materia di "Trasparenza" il servizio CdG provvede a dare le disposizioni circa gli adempimenti necessari alle società partecipate e agli enti, organismi, associazioni e consorzi interessati.
- In collaborazione con il settore Contabilità e tutti i dirigenti predispono e monitora, annualmente, il D.U.P.

Oltre alle attività sopra descritte il Servizio Controllo di Gestione per il triennio 2023/2025 seguirà i seguenti progetti:

- Attuazione del Controllo Strategico e suo monitoraggio (periodo 2021-2025), in collaborazione con tutti i dirigenti e attraverso l'utilizzo di un unico software (Strategic P.A.) che gestisce l'individuazione, il controllo e la valutazione degli obiettivi strategici e operativi (obiettivi di mandato, obiettivi DUP, obiettivi PEG).
- Azioni per il raccordo dei sistemi informatici in uso presso il Servizio Risorse Umane e Contabilità e il SW gestionale del DUP e del PEG.
- Vigilanza e controllo sulle attività previste nel piano straordinario di razionalizzazione delle società partecipate.
- Collaborazione con l'Amministrazione per l'individuazione e l'assegnazione delle linee di indirizzo alle Società Controllate dall'Ente, in occasione del rinnovo degli organi.

CDR P073 - Sportello relazioni con il pubblico

SPORTELLI SERVIZI DEMOGRAFICI - URP

In seguito alla riorganizzazione dei servizi Demografici, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, pur garantendo la sua funzione istituzionale di orientamento e di "ascolto" (segnalazioni), continuerà ad essere di supporto ai servizi demografici erogando i principali servizi di front office (certificati, autentiche, rilascio CIE ecc.), presidiando l'attività di comunicazione e informazione in tale ambito e sviluppando modalità di servizi telematici in grado di garantire ai cittadini un accesso più rapido e funzionale alle loro esigenze.

Si continuerà con la ricerca e applicazione di soluzioni volte a migliorare l'erogazione dei servizi di sportello consolidando il sistema di accesso su appuntamento e di transazioni on-line.

Particolare impegno sarà dedicato alle convenzioni con gli enti terzi per l'accesso alla banca dati anagrafica in attesa che il Ministero dell'Interno pubblichi gli "Accordi di fruizione" per l'accesso all'anagrafe nazionale della popolazione residente.

programma 1
Polizia locale e amministrativa

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Amministrazione e funzionamento delle attività di accertamento di violazioni al codice della strada cui corrispondano comportamenti illeciti di rilievo, che comportano sanzioni amministrative pecuniarie e sanzioni accessorie quali il fermo amministrativo (temporaneo) di autoveicoli e ciclomotori o la misura cautelare del sequestro, propedeutico al definitivo provvedimento di confisca, adottato dal Prefetto. Comprende le spese per l'attività materiale ed istruttoria per la gestione del procedimento di individuazione, verifica, prelievo conferimento, radiazione e smaltimento dei veicoli in stato di abbandono. Non comprende le spese per il funzionamento della polizia provinciale.

CDR P032 - Segreteria e direzione Polizia Comunale

Istituzionalmente la Polizia Locale svolge attività di controllo, prevenzione e repressione prevalentemente amministrativa.

Di conseguenza la Polizia Locale, mediante operatori adeguatamente formati ed aggiornati, ai sensi della Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Locale n. 65/86, ed adeguatamente equipaggiati, come previsto dal Regolamento Regionale 22 marzo 2019, n. 5, proseguirà:

- la prevenzione e l'accertamento di illeciti in materia di circolazione stradale, con l'esternalizzazione dell'attività di gestione delle procedure sanzionatorie, utile per diminuire i costi e liberare le risorse, ovvero personale della Polizia Locale, da dedicare ad attività esterne di controllo del territorio;
- l'espletamento dei compiti di polizia stradale, come previsto dall'art. 12 del C.d.S;
- gli interventi di manutenzione ordinaria della segnaletica stradale, ai sensi dell'art. 107 del C.d.S., individuati secondo un ordine di priorità che tiene conto delle criticità e delle problematiche presenti sul territorio;
- l'attività di gestione della sosta a pagamento, del servizio di rilascio pass ZTL e abbonamenti per la sosta, del servizio di rilascio pass per gli autobus turistici tramite la società in house Aster S.r.l.;
- gli interventi nei luoghi di maggior degrado al fine di contenere il disagio e salvaguardare il decoro urbano con applicazione del regolamento di Polizia Urbana e del DASPO urbano per coloro che generano continuamente disturbo e degrado nei luoghi pubblici;

- la repressione degli illeciti legati alla normativa ambientale ed edilizia con particolare riferimento all'abbandono dei rifiuti ed al controllo dei cantieri, verificando l'esistenza di atti autorizzativi e la sicurezza dei lavoratori
- i controlli degli edifici pubblici e privati ed aree dismesse per contrastare occupazioni abusive;
- la repressione di forme di pubblicità abusiva o irregolare;
- il controllo dei pubblici esercizi (orari, problematiche relative al disturbo della quiete, presenze di minori, somministrazione di bevande alcoliche a minori) ed ulteriori interventi riguardanti il mercato cittadino settimanale ed i mercati rionali con la repressione del fenomeno accattonaggio all'interno delle aree di mercato;
- l'attività di contrasto del fenomeno del gioco d'azzardo, con azioni di controllo di tutte le sale da gioco presenti sul territorio comunale, nonché dei bar ove presenti macchine da gioco;
- l'attività di accertamento e notifica in parte per uffici esterni, come Tribunale, Prefettura, Questura ecc. ed in parte per il completamento di pratiche amministrative di competenza di altri uffici comunali, come anagrafe, sportello unico, servizi sociali ecc.;
- i servizi d'ordine e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali del Comune;
- la collaborazione con associazioni di volontariato di protezione civile che operano con le finalità stabilite dagli art. 1 e 2 della legge 11 agosto 1991 n.266 (legge quadro sul volontariato) per garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone in occasione di manifestazioni ed eventi pubblici, in attuazione delle misure di safety e security volte a tutelare l'incolumità delle persone l'ordine e la sicurezza (security) in occasione di tali eventi

A questa attività ordinaria si sono aggiunti nel corso del 2020 i nuovi compiti legati all'emergenza Covid 19 per garantire l'osservanza delle misure di prevenzione e di contenimento della pandemia disposte dalla normativa regionale e statale e l'applicazione delle conseguenti sanzioni amministrative e penali in caso di accertamento di una violazione relativa alle suddette disposizioni.

CDR P036 - Pianificazione mobilità, anche sostenibile

Nel corso del 2019 è stato approvato con D.C.C. n. 47 del 19/11/2019 il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile ed il Piano Urbano del Traffico (PUT). Con il PUMS è stato definito un progetto organico delle diverse componenti e delle differenti esigenze di mobilità in un orizzonte di mediolungo periodo e in una logica di sostenibilità ambientale e territoriale. Relativamente alla mobilità sostenibile sono tante le azioni di mobilità leggera che sono state attuate e in programma per i prossimi anni, dall'implementazione delle ciclabili, alla promozione dell'uso delle auto elettriche, alla diffusione di una rete di ricariche elettriche per i veicoli.

Il Piano della Mobilità Ciclistica, invece, è un atto di pianificazione avente contenuto sia strategico che operativo, con la duplice finalità di pianificare in modo coordinato e razionale la realizzazione e manutenzione di infrastrutture pubbliche per la mobilità ciclistica da parte di soggetti pubblici e privati e di incrementare l'uso e la sicurezza della rete ciclabile esistente. Lo sviluppo del Piano si basa sull'individuazione di 18 direttrici principali, attraverso cui creare una rete territoriale per la mobilità ciclistica. L'estensione totale della rete prevista dal piano è pari a 152.9 km lineari su un totale di 272 km di strade.

Al 31/12/2021 l'estensione della rete di piste ciclabili è di 114.7 km, con un incremento di oltre 10 km rispetto al 2018.

Da settembre 2020 e proseguito con successo nel 2021 un servizio con n. 400 biciclette "RideMovi", di cui n. 200 a pedalata assistita (ebike) e n. 200 a pedalata muscolare (modello "Light 3.0"). Il servizio, soprattutto per quanto concerne le e-bike, ha dimostrato da subito un notevole utilizzo nonostante le condizioni dettate dall'emergenza sanitaria Covid19.

Relativamente ai servizi di bike sharing si segnala che il parco biciclette recuperato al termine del servizio "Bicincittà", oggi di proprietà del Comune di Mantova, previo un severo controllo e ripristino, è stato messo a disposizione delle varie sedi amministrative e delle scuole, in aggiunta a una piccola flotta sempre tenuta disponibile per gite/trasferimenti istituzionali.

Per quanto concerne il car sharing elettrico a Mantova è presente la rete green di E-Vai, il primo carsharing ecologico su scala regionale che serve oltre 30 località e gli aeroporti di Milano Linate, Malpensa, Orio al Serio e Rho Fiera. E-Vai dispone di una flotta di più di 100 automobili complessive a basso impatto ambientale (auto elettriche di ultima generazione, mentre per i percorsi più lunghi sono a disposizione auto endotermiche).

Il servizio di car sharing ecologico è stato rafforzato con azioni promozionali e di integrazione con altri sistemi "sharing".

A Mantova sono presenti ed attive 9 stazioni di ricarica per un totale di 18 stalli di ricarica.

Il Comune di Mantova e TeaReteLuce S.r.l. stanno attuando il progetto di ricarica per veicoli

elettrici “È@MANTOVA” . Il progetto ha un costo complessivo di 100.000 euro, di cui 35.000 euro cofinanziati da Regione e Ministero.

Per il 2022 si prevede la posa di altre stazioni, grazie anche alla partnership con Autostrade del Brennero e ad altri cofinanziamenti regionali.

Il Comune di Mantova si è inoltre dotato di due auto elettriche di cui una, viene utilizzata in modalità di affitto esclusivo nei giorni lavorativi e messa a disposizione della cittadinanza durante il fine settimana e i giorni festivi. Si prevede inoltre di poter introdurre dei “buoni” (ore di utilizzo gratuite) da distribuire presso le aziende, gli esercizi commerciali e le scuole che aderiscono a campagne di mobility management. Si effettueranno, oltre a test drive gratuiti, anche campagne di promozione di nuove proposte innovative quali "green traveller" (per pendolari) e "corporate package" (per aziende).

A partire dal 2018 e fino a tutto il 2021 il Comune di Mantova aveva vinto in partenariato con l'Unione dei Comuni di San Giorgio e Bigarello, il Comune di Borgo Virgilio, il Comune di Curtatone, il Comune di Porto Mantovano, il Parco del Mincio, Aster e Aci Mantova un finanziamento per il Progetto Integrato “*La Grande Mantova si muove sostenibile*”, a valere sul Programma sperimentale di mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro indetto dal Ministero dell’Ambiente. Il progetto pluriennale è composto da oltre 20 progetti/azioni, con un cofinanziamento ministeriale di 1.000.000 di Euro su un costo complessivo di poco più di 3 Mln di Euro.

Nel biennio 2018/2020 il progetto pedibus “Millepiedini” ha ricevuto una media di 100 iscrizioni, con un incremento rispetto al 2016 di oltre la metà dei bambini iscritti. Tuttavia il servizio è stato sospeso durante il periodo di lockdown forzato del 2020 e nel corso del 2021 il numero di bambini iscritti e frequentanti si è notevolmente ridotto. Il Millepiedini ha “evitato” nel periodo di tempo in cui era a regimen (2018-2020) la percorrenza di circa 900 km in automobile. Parallelamente la Scuola elementare Nievo aveva attivo il servizio “kiss&ride Nievo” per circa 35 bambini (con presenza media di 15/20 bambini/giorno). Il progetto ha vissuto un profondo riorientamento: si è creata una rete di soggetti promotori e gestori (Comune di Mantova, Istituti Comprensivi Mantova 1 - 2 - 3, Ambito Territoriale Scolastico, Associazione RUM - Rianimazione Urbana Mantova, ASL, CSVM, vari sponsor istituzionali) allo scopo di sostenere in tutti i suoi aspetti (pedibus propriamente detto, eventi “strapedibus” collaterali, promozione e diffusione dei temi della mobilità sostenibile e della cura della salute) un progetto pedibus integrato da strutturare nel tessuto della città sul lungo periodo anziché sull’arco del singolo anno scolastico, come avvenuto

programma 2

Sistema integrato di sicurezza urbana

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

CDR P035 - Sicurezza urbana

Nel corso del triennio la Polizia Locale continuerà a perseguire l'obiettivo di garantire il costante presidio del territorio per la prevenzione ed il contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria, nonché la promozione del rispetto del decoro urbano, tutelando i bisogni dei cittadini e garantendo il pieno godimento degli spazi pubblici e la corretta gestione dei rapporti sociali in coordinamento con le altre forze d'ordine.

Per garantire migliori forme di controllo del territorio e disincentivare azioni e comportamenti a danno della collettività e delle persone, anche a seguito dell'ammissione ai finanziamenti dei progetti per i nuovi impianti di videosorveglianza sia da Regione Lombardia che dal Ministero dell'Interno, saranno installate nuove telecamere e sostituite quelle obsolete con particolare riferimento alle aree più sensibili della città, in linea con le indicazioni fornite dal Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica.

L'attività degli agenti di quartiere e il contatto con i cittadini rimangono, comunque, la parte sostanziale dell'attività di prossimità per interventi mirati a creare maggior sicurezza collettiva anche in collaborazione con le forze dell'ordine. Rimarranno, quindi, aperte le sedi decentrate del Settore nei quartieri per acquisire tempestivamente le segnalazioni dei cittadini, nonché rimarrà attiva l'App 1SAFE, uno strumento gratuito che consente ai cittadini che l'hanno installata sul loro smartphone di effettuare segnalazioni di episodi di criminalità o di situazioni di pericolo in tempo reale direttamente alla centrale operativa della Polizia Locale. In questo modo sarà garantito il pieno coinvolgimento attivo della cittadinanza.

Proseguirà, a seguito di incremento dell'organico, il controllo del territorio anche in orario notturno, con conseguente monitoraggio e consolidamento delle attività di polizia stradale ed il rafforzamento delle pattuglie per il controllo delle aree e delle attività più soggette a rischio.

In collaborazione con Aster S.r.l. ed altre associazioni di volontariato presenti sul territorio continuerà ad essere effettuato il servizio di guardiania dei parchi e dei giardini comunali finalizzato al miglioramento della sicurezza e del decoro urbano, per assicurare la vivibilità degli

spazi verdi e delle aree gioco, oltre a verificare il rispetto di eventuali disposizioni regionali e governative anti-contagio.

Per quanto riguarda la sicurezza stradale verranno attuati servizi mirati di contrasto alle violazioni che maggiormente incidono sulla sicurezza stradale e che sono più frequentemente all'origine degli incidenti stradali, come controlli stradali in materia di autotrasporto e dei tempi di guida dei conducenti professionali, di guida in stato di alterazione psicofisica, di utilizzo dei sistemi di ritenuta, di revisione e assicurazione dei veicoli, di disciplina della velocità, di rispetto delle fasi semaforiche. Tali controlli verranno realizzati con il supporto di strumentazione elettronica specifica con funzioni di accertamento e contestazione delle infrazioni, fondamentale per aumentare la produttività e nel contempo la sicurezza degli operatori.

Con la fine dello stato d'emergenza e l'allentamento degli obblighi e delle restrizioni anti-Covid, sta gradualmente riprendendo l'attività di educazione stradale rivolta agli alunni delle scuole primarie e dell'infanzia presso il campo scuola di educazione stradale ubicato presso la sede del Comando stesso.

Vengono confermati gli interventi di manutenzione preventiva e correttiva, affidati a ditte esterne specializzate, del sistema elettronico per la rilevazione degli accessi di veicoli nella zona a traffico limitato del centro storico, autorizzato per operare in regime sanzionatorio, e dei dissuasori mobili a scomparsa, a tutela dei pedoni e al fine di favorire la riduzione dei carichi veicolari in ambiti territoriali di particolare pregio ambientale ed artistico e in un'ottica di riduzione dell'inquinamento.

programma 1
Istruzione prescolastica

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

CDR P014 - Scuole Materne Comunali

CDR P015 - Scuole Materne Statali

CDR P024 - Scuole Private

Consolidamento della didattica:

- Promozione e consolidamento dell'outdoor education nei servizi per l'infanzia comunali, ad integrazione dei progetti didattici annuali.
- Mantenimento di tutte le attività qualificanti dell'offerta didattica, quali l'introduzione di esperti di lingua **inglese** nei servizi per l'infanzia del Comune di Mantova.
- Corso di formazione montessoriano del personale insegnante a potenziamento dell'organico delle due scuole dei bambini comunali.

Rinnovamento della **convenzione triennale con le due scuole paritarie autonome cittadine** che prevede il concorso comunale per il contenimento delle rette a carico delle famiglie, in un'ottica di sistema integrato 0-6 anni cittadino.

Avvio della sperimentazione del **coordinamento pedagogico territoriale** del sistema integrato 0- 6 anni, ai sensi della D.Lgs. 65/2017.

programma 2

Altri ordini di istruzione non universitaria

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

CDR P020 - Scuole Elementari

CDR P021 - Direzioni Didattiche

CDR P023 - Scuole Medie

Gli enti locali debbono garantire alle scuole statali le condizioni strutturali di funzionamento che sono, oltre agli edifici, gli arredi, le attrezzature, il materiale di uso e consumo.

Il settore pubblica istruzione e servizi educativi provvede alla fornitura dei libri di testo per gli alunni delle scuole primarie e all'assegnazione dei fondi per le spese di funzionamento dei tre istituti comprensivi.

programma 4 **Istruzione universitaria**

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario situate sul territorio dell'ente. Comprende le spese per l'edilizia universitaria, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle università e agli istituti e alle accademie di formazione di livello universitario. Comprende le spese a sostegno delle università e degli istituti e delle accademie di formazione di livello universitario pubblici e privati. Comprende le spese per il diritto allo studio universitario e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli studenti. Non comprende le spese per iniziative di promozione e sviluppo della ricerca tecnologica, per la dotazione infrastrutturale di ricerca del territorio e la sua implementazione per il mondo accademico, e per i poli di eccellenza, ricomprese nel programma "Ricerca e innovazione" della missione 14 "Sviluppo economico e competitività".

CDR P097 - Alta formazione

Il Comune di Mantova intende sostenere la presenza dell'Alta formazione universitaria nella nostra città a vantaggio dell'intero territorio, con ricadute a livello culturale, sociale ed economico.

Per tale motivo sostiene la FUM con contributi atti al sostegno delle attività ordinarie che allo sviluppo di progetti per i corsi di base, per quelli magistrali e per i percorsi post laurea, master e stage in genere.

Particolare impulso ai progetti Erasmus.

Per favorire l'accesso universitario il Comune di Mantova ha promosso borse di studio per i meritevoli.

programma 6

Servizi ausiliari all'istruzione

Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione.

CDR P013 - Supporto alle attività educative e ricreative

CDR P018 - Refezione Scuole Materne

CDR P019 - Centri Ricreativi Estivi

CDR P022 - Refezione Scuole Elementari

CDR P025 - Trasporto Alunni

CDR P027 - Assistenza scolastica

Accanto alle condizioni strutturali di funzionamento, le scuole necessitano di servizi che completano ed integrano l'offerta didattica favorendo l'accesso scolastico, ossia le mensa scolastica, il trasporto, e l'assistenza scolastica per gli alunni diversamente abili. Nella sezione "Servizi ausiliari all'istruzione" compare anche il CDR Centri Ricreativi Estivi.

Refezione scuole materne e primarie:

A seguito della ripresa delle attività scolastiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, l'obiettivo è quello di garantire un servizio di quantità e qualità analoga al periodo pre-Covid. Si prevede la gara per il rinnovo della concessione del servizio dal 1 settembre 2023.

Rimarrà ovviamente confermato il costante monitoraggio, controllo e impulso perché i pasti serviti a scuola siano in linea con i migliori standard produttivi, con le indicazioni sanitarie per una corretta alimentazione e con la necessaria gradibilità da parte dei bambini, si affronterà con particolare attenzione il tema dell'educazione alimentare, con l'obiettivo anche di ridurre gli sprechi, adottando progettazioni specifiche.

Assistenza agli alunni disabili

Particolarmente attenta e ampia sarà l'assistenza offerta agli alunni disabili per supportarne l'utile frequenza scolastica. Il numero crescente di minori e alunni in possesso di certificazione di disabilità ai sensi della L.104/92 in tutti gli ordini di scuola implica un impiego di risorse

economiche sempre maggiore e una sempre costante attenzione alla qualità del servizio erogato, in stretta collaborazione con gli istituti scolastici.

Centri ricreativi estivi

Nella fase di uscita dalla pandemia le famiglie hanno dimostrato notevole fiducia e interesse per i servizi estivi; rimane alta l'attenzione alla qualità tipica degli scorsi anni grazie alla partecipazione

di numerose realtà del territorio che consentono di creare un'offerta diversificata per tipologia di attività (sport, arte, cultura, lingua straniera), quartieri e settimane. Per lo 0-6 anni vengono attivati direttamente dal settore Servizi educativi e pubblica istruzione diversi centri estivi dislocati in diversi quartieri della città che consentono l'accesso a centinaia di bambini 0-6 anni.

Confermata anche "L'Accademia dei Ragazzi" per i ragazzi da 10 a 14 anni con attività laboratoriali di carattere culturale e scientifico distribuite in diversi luoghi della città.

Trasporti scolastici

Da gennaio 2023 entrerà in funzione la nuova modalità di trasporto scolastico e trasporto per la "Casa del Sole", che sarà completamente affidato in appalto a ditta esterna e che prevedrà le seguenti funzioni:

- trasporto scolastico giornaliero rivolto agli alunni frequentanti le scuole primarie "Don Minzoni", "Don Leoni", "Allende", "Tazzoli" e "Casa del Sole"
- uscite didattiche per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado cittadine
- trasporto utenti dei centri estivi comunali

L'assistenza e il sostegno ai bambini diversamente abili residenti nel Comune di Mantova vengono garantiti per tutti gli ordini scolastici, pur assistendo da alcuni anni ad un forte incremento delle segnalazioni che comporta per il Settore un notevole sforzo economico. Per i bambini iscritti nelle scuole comunali viene garantita la figura dell'educatore di sostegno, per gli alunni iscritti nelle altre scuole viene finanziata, ove necessaria, la figura dell'assistenza ad personam, ad integrazione del personale di sostegno statale. Il Settore Servizi Educativi e

Pubblica Istruzione assicura l'assistenza ad personam anche nelle scuole secondarie di secondo grado, quale funzione transitata dalla Provincia alla Regione. Anche nel tempo estate il Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione assicura il supporto educativo perché i bambini e i ragazzi portatori di handicap possano vivere esperienze ludiche e formative presso i vari centri estivi; è anche da questa capacità di accoglienza diffusa, sostenuta dal Comune, che si misura la cultura di una città, conservata e implementata durante la pandemia.

A gennaio 2023 entrerà in vigore il nuovo accordo quadro per la gestione del servizio.

programma 7 Diritto allo studio

Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione.

CDR P026 - Sviluppo politiche educative

Il settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione si impegna a garantire a tutti i bambini e le bambine il diritto di accesso e alla frequenza scolastica, così come previsto dall'art. 34 della Costituzione e a garantire altresì un'istruzione di qualità inclusiva ed equa e promuovere opportunità di apprendimento continuo per tutti, goal 4 dell'agenda 2030. Ecco perchè il settore si è impegnato a realizzare progetti educativi che promuovano la formazione culturale, lo sviluppo di competenze, la partecipazione e l'inclusione dei ragazzi, la cittadinanza attiva, l'intercultura e le pari opportunità

Tra questi si segnalano le seguenti iniziative:

- **Santa Lucia**, ricorrenza della tradizione culturale del territorio mantovano dedicata ai bambini fino ai 10 anni di età;
- **Mantovascienza – Settimana della scienza a Mantova**, che prevede una ricca varietà di iniziative rivolte alle scuole di ogni ordine e grado, nonché alla cittadinanza, tra cui laboratori, dibattiti e conferenze su temi scientifici di interesse collettivo;
- **Giornata Mondiale dei diritti dei bambini** (20 novembre), per l'anno 2023 si prevede la realizzazione del Convegno finale nazionale del progetto "Se diventi farfalla" (0-6 anni) della Fondazione Con i Bambini.

Inoltre, nell'ambito delle iniziative di sostegno alle attività delle scuole, si collocano due importanti progettualità:

a) Generare Futuro

Progetto intersettoriale (Welfare, Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteche e Politiche Giovanili, Urbanistica, Ambiente e Lavori Pubblici) finanziato da regione Lombardia nell'ambito dei fondi S3 - SMART SPECIALISATION STRATEGY 2021-2027; destinatari famiglie e studenti 6-14 anni.

Finalità del progetto è il potenziamento dell'offerta educativa e formativa in 5 plessi scolastici della città (4 scuole primarie e una scuola secondaria di 1°) distribuiti tra i

quartieri della città, che diverranno catalizzatori di azioni di rinnovamento culturale e sociale, di rilancio dei quartieri coinvolti, di sostegno ad azioni di innovazione e conoscenza, sia allo scopo di potenziare in termini di quantità e qualità l'offerta formativa (servizi di doposcuola, potenziamento delle attività didattiche) sia di incrementare le opportunità sociali e culturali dei quartieri della città (iniziative culturali, laboratori digitali), con particolare attenzione alla tematica della conciliazione famiglia/lavoro e alle fragilità femminili (percorsi di alfabetizzazione per donne straniere, percorsi di start-up).

Sugli istituti scolastici sono previsti progetti di riqualificazione edilizia in chiave sostenibile e innovazione dell'offerta formativa del tempo e dello spazio scolastico. Gli interventi saranno sia strutturali che di gestione di servizi. I progetti che verranno realizzati terranno conto dell'identità specifica di ogni quartiere della comunità.

b) Pe.Pa.Ma.

Progetto interregionale (Lombardia, Umbria, Sicilia) finanziato dalla *Fondazione Con i Bambini* nell'ambito del progetto "Comincio da zero"; destinatari bambini e famiglie 0-6 anni.

Le azioni progettuali prevedono interventi volti ad incrementare e qualificare le possibilità di accesso e fruibilità dei servizi di cura ed educazione dei bambini nella fascia di età 0-6 anni e delle loro famiglie, attraverso un'offerta educativa di qualità e soluzioni innovative e flessibili. Per quanto riguarda Mantova nello specifico, le azioni verteranno su due macroaree:

- Implementazione servizi 0-3 e 0-6 anni (formazione del personale educativo e docente, sperimentazione di un Polo 0-6)
- Sostegno alla genitorialità (azioni dedicate alla famiglia nella sua interezza quali laboratori, incontri e spettacoli dedicati all'infanzia con l'obiettivo di creare nuove forme di socializzazione per i bambini e le loro famiglie).

programma 2

Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

CDR P056 - Eventi culturali

Il servizio intende perseguire l'obiettivo di promozione, valorizzazione ed educazione al patrimonio artistico, storico ed architettonico sostenendo attività innovative con attenzione alla divulgazione culturale, al coinvolgimento e alla partecipazione dei giovani per l'arte moderna e contemporanea. Si intende proseguire con il supporto alla programmazione culturale delle istituzioni e associazioni culturali attive sulla città, mediante sostegno ai principali festival culturali e alle proposte innovative nell'ambito dell'animazione culturale, dei progetti espositivi e della valorizzazione degli spazi culturali, curando la messa in rete delle proposte e l'ottimizzazione della programmazione nell'ottica della destagionalizzazione della proposta culturale complessiva. Si perseguirà il consolidamento degli appuntamenti culturali annuali legati alle arti performative e la musica dal vivo per la valorizzazione dei luoghi della cultura.

Proseguiranno gli sforzi per ampliare la proposta culturale nei quartieri anche grazie alla programmazione condivisa con le Fondazioni culturali partecipate, i maggiori operatori attivi in campo culturale e gli enti del terzo settore promotori della animazioni nei quartieri.

Nuove progettualità verranno sviluppate e dedicate con il coinvolgimento diretto degli operatori culturali e del pubblico nella creazione di programmi ed iniziative per la città al fine di aumentare la partecipazione del pubblico, stimolare il coinvolgimento di nuovi pubblici e nuovi target in grado di collaborare alla ricucitura tra centro e periferia, alla ri-generazione culturale e partecipata della città.

In linea con gli obiettivi dell'agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile e la lotta al cambiamento climatico, il servizio sarà impegnato ad una attenta gestione dei monumenti e

programmazione delle iniziative culturali nell'ottica della diffusione dei temi del cambiamento climatico attraverso i linguaggi culturali. Proseguiranno gli incontri con i gruppi di lavoro intersettoriali e con il coinvolgimento diretto degli stakeholder per attivazione di progetti per la rigenerazione e la valorizzazione dei luoghi simbolo della città.

A partire dal 2023, e fino a tutto il 2026, il servizio sarà coinvolto in azioni del progetto Generare il Futuro, candidato al Bando "Strategie di sviluppo urbano sostenibile 2021-2027" di Regione Lombardia. Gli interventi riguarderanno azioni immateriali per l'avvio di nuovi servizi ed il potenziamento delle attività di promozione del patrimonio culturale presso le scuole e il pubblico giovane.

CDR P083 - Sistema bibliotecario (Rete Bibliotecaria Mantovana)

Realizzata nel 2018 la costituzione del Sistema Bibliotecario unico "Rete Bibliotecaria Mantovana", che vede la Biblioteca Baratta del Comune di Mantova riconosciuta come Biblioteca Centro Sistema e che ha raccolto l'adesione della quasi totalità dei Comuni Mantovani che gestiscono una biblioteca. Nel periodo 2023-2025 si completerà la realizzazione del progetto di promozione della lettura I 6 gradi della lettura, grazie a finanziamento specifico ottenuto da Fondazione Cariplo per il potenziamento di attività volte a raggiungere nuovi target di utenza; il progetto, realizzato in partenariato con Festivaletteratura e Cooperativa Charta, ha agito su fronti diversi: azioni di promozione della lettura fuori dalle biblioteche, potenziamento delle attività presso le scuole, attivazione di una piattaforma digitale per favorire l'incontro tra utenti in uno spazio virtuale, in costante dialogo con le biblioteche del territorio, favorendo la creazione di comunità di lettori e l'ampliamento della base di lettori attivi nella Provincia di Mantova. Si intensificherà inoltre il proficuo rapporto di collaborazione con la rete delle Biblioteche Scolastiche Mantovane, grazie alla sottoscrizione di un accordo specifico per il rafforzamento di linee di azione concordate per la promozione della lettura, la formazione di docenti e studenti, e per il supporto tecnico allo sviluppo coordinato delle collezioni delle biblioteche scolastiche.

CDR P028 - UNESCO

Il Piano di Gestione 2020 del sito rimane l'elemento guida di valutazione e sviluppo per le progettualità che interessano il sito Mantova e Sabbioneta. Si prevede di continuare l'attività di valorizzazione ed educazione relativamente agli elementi urbanistici, storici e architettonici che compongono e caratterizzano il sito, attraverso la predisposizione e realizzazione di progetti candidabili su bandi del MIBAC (ex Legge 77/2006), del Ministero del Turismo, della Regione

Lombardia e del PNRR nonché altri finanziamenti pubblici e privati.

Azioni

Monitoraggio dello stato di avanzamento e di attuazione delle azioni previste dal Piano di Gestione e dello stato di conservazione del sito, in ottemperanza a quanto richiesto dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e dal Centro del Patrimonio Mondiale dell'UNESCO, anche attraverso collaborazioni con l'Università di Mantova.

Consolidamento delle attività di comunicazione e di partecipazione, implementazione del sito web dedicato a Mantova e Sabbioneta, intensificazione della comunicazione social, a livello di contatti e di engagement.

Consolidamento delle attività di educazione al patrimonio rivolte alle scuole di ogni ordine e grado del territorio mantovano.

Realizzazione di un centro di interpretazione e narrazione del Patrimonio Mondiale (Heritage Center Mantova e Sabbioneta) in spazi iconici della città, a partire dall'appartamento di accesso alla Torre della Gabbia.

Mantova e Sabbioneta per tutti: partecipazione al gruppo di lavoro informale ViviAmo Mantova, costituito da associazioni del territorio che si occupano di persone con disabilità, per la condivisione di progetti mirati a rendere il sito Mantova e Sabbioneta maggiormente inclusivo.

Valorizzazione turistica del sito "Mantova e Sabbioneta" come unica destinazione, più sostenibile nella proposta e più responsabile nella fruizione, in grado di soddisfare le nuove tendenze del mercato.

programma 1
Sport e tempo libero

infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

CDR P046 - Impianti sportivi

CDR P047 - Attività e promozione sportiva

Lo sport è un elemento fondamentale per il sano sviluppo della popolazione ed in particolare dei giovani e, sulla scorta dei successi ottenuti negli ultimi anni nell'ambito culturale, la città dimostra di incarnare i valori trasmessi dalla filosofia sportiva: lo spirito di squadra, la solidarietà e la coesione sociale, il coinvolgimento di tutte le fasce della popolazione, in particolare di quelle più deboli.

- **Manutenzioni:** prosecuzione dell'attività di monitoraggio dello stato di manutenzione degli impianti sportivi, in collaborazione con le società sportive ed il settore Lavori Pubblici, allo scopo di definire ed aggiornare il piano degli interventi ed i relativi finanziamenti necessari, con individuazione delle priorità di intervento.
- **Incentivi:** al fine di favorire la pratica sportiva come attività socializzante ed educativa proseguirà, inoltre, l'attività di erogazione di contributi alle associazioni sportive, sia per l'attività ordinaria, che attraverso la predisposizione di bandi su temi e aree specifiche.

Sulla scorta dei risultati ottenuti con "Mantova Città europea dello Sport", si recupereranno e riattiveranno eventi sportivi di successo, a beneficio dell'inclusione.

Revisione dei PEF dei singoli impianti.

Mantovanello: razionalizzazione della gestione dei campi calcistici di Borgochiesanuova, Migliaretto e Lunetta.

Piscina: presa d'atto subentro della SOCIETA' FORUS per acquisto ramo d'azienda a seguito procedimento di subentro a Sport Management; corrispondenza con le società al fine di riprendere le attività della palestra e per assicurare l'apertura e la fruizione del lido estivo.

Razionalizzazione lavori di manutenzione straordinaria in carico alla gestione precedente con rinegoziazione dei ratei non versati e revisione piano economico finanziario post pandemia.

PNRR

Adesione all'avviso pubblico per acquisizione manifestazione di interesse nell'ambito delle risorse stanziato dal PNRR:

- ✓ CLUSTER 1, "cittadella dello sport TAZIO NUVOLARI" con l'obiettivo di potenziare l'attuale struttura esistente in un'ottica di promozione dell'attività sportiva locale, prevedendo la realizzazione di un'area dedicata a nuove discipline sportive con l'inserimento di ulteriori campi da gioco outdoor.

PROPOSTA DI INTERVENTO

Si vuole sfruttare la conformazione e la morfologia del contesto esistente per creare nuovi riferimenti e dare nuova identità all'area.

Si propone di:

- - Smantellare il campo da pallacanestro esistente
 - - Realizzare e organizzare una nuova area polisportiva outdoor
 - - Creare una Club House a servizio dell'utenza, che funga da nuovo elemento di aggregazione e interconnessione tra le strutture esistenti e nuove
-
- ✓ CLUSTER 2, "impianto polivalente MIGLIARETTO", con l'obiettivo, condiviso, di riqualificare e adeguare funzionalmente l'impianto sportivo outdoor Migliaretto tramite interventi volti alla sostenibilità ambientale e alla valorizzazione delle strutture esistenti.

PROPOSTA DI INTERVENTO

Gli interventi di rigenerazione che si propone di attuare sono 2:

- **Messa in sicurezza e riqualificazione dell'impianto di illuminazione** dei campi da rugby tramite la sostituzione e predisposizione di un nuovo impianto dotato di torri faro e proiettori ad alta efficienza e basso consumo.
- Adeguamento di uno dei campi da rugby ad uso allenamento per trasformarlo in un'area dedicata alla disciplina del tiro con l'arco.

programma 2 Giovani

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

CDR P041 - Politiche giovanili

Descrizione dell'attività prevista nel triennio 2023/2025

- Prosecuzione del Progetto #Finalmenteunagioia nell'ambito del quale continuerà l'attivazione e la promozione di politiche a sostegno dell'occupabilità, rendendo disponibili le risorse necessarie all'implementazione di misure volte all'occupazione di giovani residenti nel Comune di Mantova di età compresa tra i 16 e i 29 anni.
- Conferma dell'adesione al GAI circuito GIOVANI ARTISTI, per promuovere e sostenere la creatività, l'espressione artistica quale leva dell'occupabilità dei giovani e la crescita socio-culturale della Città di Mantova, offrendo nuove opportunità e servizi ad artisti e creativi attraverso l'inserimento dell'amministrazione comunale in un ampio circuito di rilievo nazionale ed internazionale.
- Promozione e realizzazione di attività sportive e ricreative per i giovani attraverso l'organizzazione di eventi, servizi e misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport, avvalendosi anche delle opportunità offerte dai bandi regionali in materia.
- Collaborazione con il Settore Cultura per attività svolte presso il CreativeLab di Lunetta.
- Gestione, da parte di Aspef, tramite contratto di servizio, del Centro di Aggregazione Giovanile sito a Mantova in Viale Lombardia n. 14, nell'ambito delle offerte socio-educative di prevenzione del disagio e di promozione del benessere che sono rivolte ai minori e ai giovani.
- Proroga della concessione di locali nonché della gestione di un centro educativo rivolto a bambini, adolescenti e famiglie con servizi ludici e aggregativi (Ludarteca), sito a Mantova in Via L. C. Volta n. 9/11, ad Alce Nero Società Cooperativa Sociale Onlus, fino al 07/11/2023.

- Candidatura alla manifestazione d'interesse per l'inserimento nell'elenco dei Comuni e delle Unioni di Comuni partecipanti al percorso di formazione e accompagnamento sui "NEET" promossa da ANCI
- Ipotesi di Nuova concessione Ludarteca, nell'ambito della riprogrammazione degli interventi del quartiere sull'infanzia, anche in ragione del fatto che gli spazi del centro per le famiglie INSIEME sono di proprietà di ente del terzo settore della cordata, già concessionario degli spazi della Ludarteca

programma 1
Sviluppo e valorizzazione del turismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

CDR P058 - Turismo

Il servizio intende perseguire l'obiettivo di promozione e valorizzazione turistica della città attraverso la promozione dell'offerta di servizi, attività, eventi e informazioni, sostenendo in particolare lo sviluppo di progetti e azioni a sostegno del turismo esperienziale, responsabile e sostenibile, nello specifico di itinerari di cicloturismo, turismo attivo ed enogastronomico, e della divulgazione sinergica del patrimonio culturale, ambientale ed enogastronomico.

Il servizio turismo pertanto collaborerà con le reti attive e attivabili di soggetti pubblici e privati, sia a livello nazionale che locale, che operano a sostegno della promozione delle risorse turistiche e della valorizzazione dei territori di riferimento.

Proseguiranno le attività del "Tavolo per il turismo" con il coinvolgimento delle associazioni di categoria cittadine per un confronto continuo e reciproco sui progetti di promozione turistica in ambito nazionale e internazionale, a sostegno dello sviluppo socioeconomico della città e del miglioramento della reputazione della destinazione in ambito turistico nazionale e internazionale.

Proseguiranno e verranno potenziati i progetti di rete per lo sviluppo del turismo fluviale mediante azioni sinergiche con gli operatori gardesani per indirizzare i flussi turistici del Garda verso la nostra città, anche attraverso la partecipazione e la presenza di Mantova presso le maggiori fiere per operatori turistici in Italia e all'estero.

Verrà rafforzato e integrato nella più ampia strategia per lo sviluppo sostenibile il progetto Mantova Destinazione Sostenibile con azioni di formazione e sistematizzazione dell'offerta turistica in campo sostenibile.

A partire dal 2023, e fino a tutto il 2026, il servizio sarà coinvolto in azioni del progetto Generare il Futuro, candidato al Bando "Strategie di sviluppo urbano sostenibile 2021-2027" di Regione Lombardia. Gli interventi riguarderanno azioni immateriali per la formazione dei giovani in

ambito turistico e il supporto a start up di servizi turistici a vocazione sostenibile.

Il Servizio continuerà inoltre la gestione degli Infopoint cittadini per l'erogazione del servizio di informazione e accoglienza turistica.

Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

programma 1 Urbanistica e assetto del territorio

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

CDR P065- Pianificazione territoriale

Le attività del settore si articolano su tre principali filoni:

- la rigenerazione del tessuto consolidato attraverso, da una parte, l'attività di verifica, monitoraggio e ridefinizione delle pianificazioni attuative in essere e, dall'altra, la revisione puntuale delle regole urbanistiche comunali vigenti al fine di supportare e agevolare gli interventi, anche minuti, di rigenerazione anche alla luce delle corpose revisioni normative approvate da Regione Lombardia in questi anni;
- la definizione del nuovo strumento urbanistico, che avrà il compito di mettere a fuoco gli obiettivi per la città per rispondere adeguatamente alle esigenze di trasformazione e valorizzazione ambientale, sociale, economica e urbanistica presenti ed emergenti in un quadro di radicale trasformazione macroeconomica e sociale, oltre che di incertezza climatica;
- il supporto ai grandi progetti di trasformazione, siano essi afferenti ai progetti di infrastrutturazione sovralocale (gestiti, per esempio, da Regione Lombardia o da RFI), alla realizzazione da parte di privati di insediamenti logistici nell'ambito del polo produttivo sovralocale di Valdaro e Olmolungo e in connessione con il porto stesso, o alla programmazione, nell'ambito di bandi nazionali o regionali di finanziamento, di interventi complessi e integrati di rigenerazione generali dall'azione della pubblica amministrazione.

Rigenerazione urbana

Il tessuto urbano della città ha subito numerosi strappi, che ne hanno alterato la continuità, la coerenza e l'armonia: piani mai partiti, parzialmente realizzati o realizzati ma disabitati.

L'obiettivo dell'amministrazione è stato, e continua ad essere, quello di riportare ordine, ricucendo con precisione le discontinuità per restituire alla città un tessuto urbano decoroso e pienamente fruibile.

Per i piani mai partiti, l'amministrazione continua il confronto con attuatori e subentranti per comprendere le ragioni del mancato avvio, al fine di valutare possibili riduzioni, nonché concordando e verificando con i lottizzanti la restituzione del suolo alla sua dimensione agricola.

Per i piani solo parzialmente realizzati, prosegue l'attività di completamento delle opere di urbanizzazione e di eventuali opere pubbliche fuori comparto.

Per i piani bloccati, i cantieri e gli edifici abbandonati, che diventano spesso ricettacolo di degrado e pericolo, vere e proprie discariche di rifiuti anche pericolosi e talvolta ricovero di cittadini privi di dimora, continua l'interlocuzione con i privati affinché garantiscano il decoro e la sicurezza delle aree.

La costanza della presenza della pubblica amministrazione ha permesso, infatti, in questi anni di migliorare e in alcuni casi risolvere mote situazioni di criticità che si erano generate nel tempo: si citano per esempio i piani attuativi Ex Ceramica, Mondadori, Tenca Sforzi, Ex Cariplo, Ex Serre, Ponte Rosso.

L'attività di ricucitura del tessuto urbano non passa solo per la revisione dei piani. Continua l'attività minuziosa di ripensamento di aree o di singoli edifici particolarmente significativi, che oggi rappresentano per la città opportunità inespresse e spesso veri e propri luoghi di degrado: i cosiddetti magoni di Fiera Catena e Colle Aperto, la già citata Ex Ceramica, San Nicolò, Sparafucile, Ponte Rosso, Caserma Montanara e Curtatone, Ex GIL, Ex Zanellini l'ex mercato di Gambarara, l'ex serra di Dosso del Corso, il convento degli istituti Gonzaga, etc.

Un mix di recupero architettonico e di nuove funzioni sono l'obiettivo da perseguire per rigenerare le aree problematiche, che continuano ad essere individuate e mappate. A tal fine, ovvero per introdurre maggiore flessibilità di intervento sono anche state approvate alcune modifiche parziali dello strumento urbanistico vigente, come per esempio la variante al PGT per la revisione della disciplina commerciale e delle attività economiche di servizio al cittadino.

L'impegno dell'Amministrazione continuerà ad essere quello di cercare e approvare subito specifiche agevolazioni per favorire il loro recupero. Incentivi che non siano solamente di carattere

economico, come lo sconto sugli oneri. Continuerà infatti l'impegno per organizzare prospettive di investimento in nuove funzioni per il periodo di medio lungo termine, cercando anche investitori istituzionalmente preposti alle nuove iniziative, quali ad esempio i fondi di investimento, anche internazionali.

Nuovo PGT

Il nuovo PGT, che l'Amministrazione è tenuta ad approvare alla luce delle avvenute revisione della pianificazione regionale e provinciale, è chiamato a delineare la visione di sviluppo della città, da una parte mettendo a sistema e facendo emergere la continuità di senso del lavoro sin qui portato avanti e dall'altra mettendo in luce gli ambiti che dovranno e potranno essere oggetto di ulteriori approfondimenti progettuali anche alla luce delle risorse via via disponibili.

Al nuovo PGT è inoltre affidato il compito, alla luce di una attenta lettura del tessuto fisico e sociale della città, delle sue criticità e opportunità, di riscrivere le regole di trasformazione e valorizzazione del territorio con una particolare attenzione ai temi:

- del consumo di suolo. Lo sviluppo della città non può infatti più immaginarsi guidato dalla logica del consumo di suolo, bensì da politiche coerenti di rigenerazione e di completamento dei processi di trasformazione già avviati. La città si presenta infatti con numerosi quartieri e opere non terminate, situazione ulteriormente aggravata dalla crisi dell'edilizia. L'obiettivo è quello di continuare le azioni volte alla ricucitura fra i quartieri e la città, completando le opere talvolta incompiute;
- dell'adattamento al cambiamento climatico, con azioni di deimpermeabilizzazione delle aree, di forestazione urbana, di implementazione dell'equipaggiamento vegetale e di tutela e valorizzazione dei corridoi verdi e blu;
- dell'efficientamento energetico degli edifici;
- dell'implementazione delle connessioni per la mobilità dolce a scala urbana e territoriale.
- Della flessibilità funzionale e, in generale, degli interventi edilizi in un quadro di tutela e miglioramento del paesaggio urbano.

Inoltre il nuovo PGT, dovrà dedicare particolare attenzione agli interventi di rigenerazione dei quartieri periferici volti a risanare il degrado sociale e fisico, di insicurezza e illegalità che affligge parti periferiche della città, intervenendo sia su problemi strutturali e opere pubbliche come il

manto stradale, l'illuminazione, sistemazione del verde, etc, ma anche sulla necessità di valorizzare il valore simbolico ed identitario dell'area come stimolo sociale ed economico.

Affinché queste aree abbiano la capacità di superare l'incuria delle amministrazioni precedenti, devono assumere un significato non solo all'interno del quartiere stesso ma anche su una scala più ampia.

Gli interventi, oltre a sanare problemi strutturali, porteranno i protagonisti e le risorse della arte e della cultura internazionale a intervenire sulle periferie urbane. Alla fine del mandato le periferie di Mantova diventeranno un museo di arte contemporanea diffuso nel tessuto urbano. Riportare il "bello" a Mantova a partire dalle sue periferie sarà l'inizio di una nuova stagione di pianificazione urbana.

Gli interventi saranno individuati insieme ai cittadini e alle realtà, istituzionali e non, presenti sul territorio attraverso un processo di consultazione già avviato.

Gli interventi saranno prioritizzati in base alla fattibilità economica e alla possibilità che vengano conclusi nella loro integrità nei tempi stabiliti. Una particolare attenzione continuerà ad essere verrà posta nel garantire che le opere abbiano una sostenibilità strutturale, economica e gestionale e che possano essere concluse in un medio periodo. Allo stesso tempo verrà compiuta una attenta analisi delle potenzialità dell'area non solo all'interno dei suoi confini ma anche a livello urbano e provinciale.

Definita la vocazione più appropriata, verranno coinvolti artisti internazionali ai quali verrà chiesto di intervenire nell'area come stimolo per una crescita economica a medio termine.

Grandi progetti di trasformazione

Infrastrutture di scala vasta

È difficile immaginare di realizzare grandi opere in una fase di risorse limitate. Resta tuttavia l'esigenza almeno di pianificare anche le grandi opere, sia per tracciare lo sviluppo futuro della città, sia per saper cogliere eventuali occasioni di finanziamento che si presentino durante il mandato. Opere attese da decenni e sulla cui utilità non ci sono dubbi, per quanto di complessa realizzazione.

L'attenzione dell'amministrazione si concentra in particolare sul completamento del sistema tangenziale a sud e ad est attraverso il tavolo istituzionale con Regione Lombardia o anche attraverso il coinvolgimento di Autobrennero.

Anche questo è un'idea/progetto che dorme da molto tempo. E' un problema avvertito da

decenni e che ogni giorno diventa più pesante da sopportare.

Per questo progetto sono già state elaborate numerose ipotesi, tutte peraltro molto costose e complicate da realizzare. Inutile farsi illusioni, il problema non è di facile soluzione e costa economicamente e anche per impatto ambientale.

Dal 2005 il lavoro di elaborazione si è sostanzialmente fermato forse anche per la prospettiva della costruzione della nuova autostrada Mantova-Cremona e delle opere di collegamento nel territorio del Comune di Virgilio, che avrebbero alleggerito ovviamente il traffico in quella zona. Ora la nuova autostrada, dopo un lungo periodo di stallo, pare essere tornata oggetto di discussione. Continuerà pertanto l'attività in corso di verifica della finanziabilità del collegamento in connessione anche all'autostrada Mantova-Cremona, con tutti gli attori potenzialmente interessati.

Continua inoltre l'attività di progettazione con RFI della fattibilità dei progetti relativi ai principali nodi critici, come la Bretella ferroviaria a Nord della città e il sottopasso nei pressi della stazione ferroviaria di piazza Don Leoni. In particolare per il sottopasso si è giunti alla stipula di una convenzione che definisce tempi e impegni per la sua realizzazione.

Porto di Valdaro e aree logistiche

Prosegue l'attività di pianificazione e monitoraggio dei piani attuativi e delle trasformazioni che interessano il polo logistico sovracomunale e il Porto di Valdaro. A tale attività si è affiancata quella di promozione delle opportunità insediative presenti in tale contesto territoriale attraverso la partecipazione ai bandi Attract e MIPIM promossi da Regione Lombardia. In tale ambito verrà inoltre redatto un piano di marketing dedicato a tale specifico contesto.

Azioni pubblico-private per il recupero a vocazione culturale e commerciale di aree strategiche (ex magazzini militari di San Nicolò, l'immobile degli Istituti Luigi ed Eleonora Gonzaga di Via Frattini, l'Ex-Ceramica, la Torre della Gabbia, le Pescherie, Sparafucile).

Ricerca di partners internazionali per riaprire i luoghi abbandonati della città e che da troppi anni non solo costituiscono una interruzione del tessuto urbano ma che hanno contribuito all'impoverimento economico della città. Il coinvolgimento di attori internazionali, sarà anche utilizzato come operazione di marketing territoriale.

Gli stakeholders verranno coinvolti nel costruire insieme alla città un programma di attività volto a restaurare e valorizzare il bene ma senza svendere il patrimonio pubblico a investitori stranieri. Il Comune si spenderà attivamente anche a sostenere il processo di ricerca fondi per gli

edifici abbandonati e privati.

Gli edifici di proprietà pubblica e privata, verranno utilizzati come strumento di rilancio economico della città e come momento di visibilità internazionale.

Le vocazioni funzionali delle diverse aree saranno stabilite attraverso una valutazione complessa che consideri le esigenze del luogo, il valore dell'immobile ma anche il sistema degli edifici da riqualificare nel suo complesso e in rapporto alle esigenze della città.

Ricerca delle risorse per finanziare opere straordinarie.

La messa a sistema di molteplici azioni urbanistiche, edilizie e di partnership ha portato la città di Mantova a vedere la ripresa di numerosi cantieri, sia pubblici che privati, volti alla riqualificazione di ambiti del tessuto consolidato caratterizzati da criticità che si trascinarono da numerosi anni. Con l'obiettivo di rigenerare la città, infatti, il Comune di Mantova ha avviato molteplici azioni trasversali a più legislature:

- ha eliminato, con il nuovo PGT, 1.400.000 mq di aree di espansione riportandole alla destinazione agricola (un ulteriore 7% del tessuto consolidato);
- ha avviato un puntuale monitoraggio dei piani attuativi che ha portato, in alcuni casi, all'intervento sostitutivo da parte della pubblica amministrazione per il completamento delle opere di urbanizzazione (a seguito di procedimenti di escussione per un valore complessivo di circa 4.300.000 € di opere) e in altri a rinegoziare in riduzione i piani attuativi già approvati per garantirne una maggiore fattibilità tecnica ed economica;
- ha promosso il progetto strategico di rigenerazione di Mantova Hub, che interessa un ambito di circa 300.000 mq comprensivi di boschi e aree a verde e vede numerosi partner istituzionali e ancor più numerosi partner privati, finanziato nell'ambito del Bando periferie;
- ha promosso il progetto strategico di rigenerazione "QU.I. Quartiere & innovazione", che interessa i quartieri di Borgochiesanuova e Due Pini, finanziato nell'ambito del programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare (PINQUA);
- ha promosso puntuali interventi di rigenerazione localizzando, in sostituzione degli immobili incongrui presenti nei quartieri e acquisiti attraverso esproprio, le funzioni pubbliche concertate con la popolazione e con le associazioni;
- ha avviato una consultazione aperta su piattaforma online sulla percezione da parte della cittadinanza dei luoghi del centro storico (valore aggiunto, criticità e mancanze, ambito di degrado e di insicurezza urbana, ambiti da valorizzare) nell'ambito del progetto europeo Bhenefit;
- ha aperto due diverse manifestazioni di interesse: la prima per raccogliere proposte di intervento finalizzate ad individuare gli ambiti della rigenerazione componendo poi per ciascuno un progetto complessivo di rigenerazione urbana, e la seconda finalizzata ad individuare gli immobili dismessi con criticità sui quali il proprietario intenda

intervenire anche in deroga allo strumento urbanistico;

- ha approvato gli ambiti di rigenerazione come indicati nella l.r. 18/2019, nonché la convenzione tipo per gli usi temporanei come prevista dalla l.r. 18/2019 e dal D.P.R. 380/2001 modificato con L. 120/2020;
- ha intrapreso uno studio specifico sulle esigenze e sulle criticità del distretto del commercio del centro storico per individuare, in collaborazione con le associazioni di categoria, possibili strategie di rivitalizzazione;
- ha approvato numerose varianti dedicate a semplificare e flessibilizzare la disciplina urbanistica vigente, ed in particolare la variante per la disciplina commerciale volta a supportare la rigenerazione commerciale.

Nel corso degli ultimi anni, inoltre, è proseguito il lavoro di sviluppo del polo produttivo e logistico di Valdarò, obiettivo primario dell'Amministrazione, che ha riguardato nello specifico:

- l'avvenuto completamento delle opere infrastrutturali a servizio dell'area, e in particolare della bretella autostradale e dello scarico delle acque meteoriche dell'intero ambito territoriale;
- la verifica delle condizioni di fattibilità e la programmazione della piattaforma intermodale (ferro) per l'intera area per la quale prosegue il confronto con la Provincia di Mantova;
- la verifica dell'avanzamento del PIP di Valdarò in ragione dell'approssimarsi della sua scadenza e la soluzione delle problematiche che emergono;
- la ripianificazione del comparto PA 13 Olmolungo anche alla luce delle istanze che emergono dai soggetti che intendono via via insediarsi;
- La partecipazione a bandi regionali per l'attrattività delle aziende (Attract, MIPIM), oltre che la collaborazione alla redazione del masterplan del PTCP relativo all'ambito del polo produttivo provinciale di Mantova Este e del SIN e alla proposta di Zona logistica semplificata promossa dalla Camera di Commercio

È stato attivato un tavolo di confronto con Ministero dei trasporti e Regione Veneto con l'obiettivo della piena navigabilità fluvio-marittima dall'Adriatico al porto di Valdarò.

CDR P073 - Sportello relazioni con il pubblico

SPORTELLI SERVIZI DEMOGRAFICI - URP

In seguito alla riorganizzazione dei servizi Demografici, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, pur garantendo la sua funzione istituzionale di orientamento e di "ascolto" (segnalazioni), continuerà ad essere di supporto ai servizi demografici erogando i principali servizi di front office (certificati, autentiche, rilascio CIE ecc.), presidiando l'attività di comunicazione e informazione in tale ambito e sviluppando modalità di servizi telematici in grado di garantire ai cittadini un accesso più rapido e funzionale alle loro esigenze.

Si continuerà con la ricerca e applicazione di soluzioni volte a migliorare l'erogazione dei servizi di sportello consolidando il sistema di accesso su appuntamento e di transazioni on-line.

Particolare impegno sarà dedicato alle convenzioni con gli enti terzi per l'accesso alla banca dati anagrafica in attesa che il Ministero dell'Interno pubblichi gli "Accordi di fruizione" per l'accesso all'anagrafe nazionale della popolazione residente.

Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

programma 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione. Comprende le spese per la polizia provinciale in materia ambientale. Non comprende le spese per la tutela e la valorizzazione delle risorse idriche ricomprese nel corrispondente programma della medesima missione.

CDR P066- Ambiente

Le attività del settore si sostanziano attraverso tre principali filoni:

- tutela dell'ambiente (bonifiche dei siti inquinati, elettromagnetismo, qualità dell'aria, VIA e VAS di progetti e piani)
- strategie di sostenibilità ambientale (attuazione delle strategie approvate dell'Ente e delle nuove pianificazioni su scala sovraordinata, attuazione della Strategia di transizione climatica del territorio, in collaborazione con altri settori dell'Ente, divulgazione e comunicazione)
- gestione dei servizi ambientali al cittadino (contratto di servizio per i rifiuti urbani, raccolta e gestione segnalazioni di competenza, coordinamento dei servizi dedicati agli animali: canile, gattile, contenimento numerico delle colonie di piccioni e disinfezioni)

Tutela dell'ambiente

L'attività articola tutte le procedure legate alla tutela ambientale di cui al Decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale), escluse le tematiche di competenza dello Sportello Unico. In particolare sono di competenza del settore le analisi legate alle procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione d'impatto ambientale (VIA) e tutte le azioni necessarie per la tutela del territorio (suolo, acque, aria) dall'inquinamento.

Rientrano in quest'ambito le attività di gestione dei procedimenti di bonifica dei siti inquinati, di competenza Comunale o, se contenuti nel Sito di Interesse Nazionale "Laghi di Mantova e Polo Chimico", in capo al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, le attività di monitoraggio e controllo della qualità dell'aria per la salute dei cittadini e le attività di bonifica dell'amianto.

Siti contaminati: leva di sviluppo economico per il territorio

I Siti di Interesse Nazionale sono aree che lo Stato ha individuato come interessate da un inquinamento di particolare rilievo, in rapporto alle caratteristiche degli inquinanti e della loro pericolosità, all'estensione, all'impatto sull'ambiente circostante in termini di rischio sanitario ed ecologico, nonché di pregiudizio per i beni culturali e ambientali. La competenza amministrativa è Ministeriale e gli iter autorizzativi vengono gestiti attraverso conferenze di servizi e comitati di coordinamento enti locali, presieduti da Regione Lombardia.

Il territorio comunale è interessato dal SIN "Laghi di Mantova e Polo chimico" il cui risanamento è affidato, da una parte, agli interventi dei privati proprietari delle aree inquinate e/o ritenuti responsabili dell'inquinamento e, dall'altra, agli interventi previsti dallo specifico Accordo di Programma che dettaglia il quadro d'insieme delle risorse utilizzabili dai soggetti pubblici per le aree in cui non sia stato identificato il responsabile dell'inquinamento o laddove questo sia inadempiente, in sostituzione del privato stesso.

Il 12 febbraio 2021 è stato sottoscritto da Ministero Transizione Ecologica, Regione, Provincia, Parco del Mincio, Comuni di Mantova, Borgo Virgilio e San Giorgio Bigarello il nuovo Accordo di programma per il SIN "Laghi di Mantova e Polo chimico", approvato dal Ministero con Decreto Direttoriale n. 28 del 16.02.2021 e registrato dalla Corte dei Conti in data 04.03.2021 al n. 678.

Gli interventi, e le relative risorse, affidati al Comune di Mantova sono:

- Intervento 1 - Completamento dell'intervento "Esecuzione della caratterizzazione delle aree di proprietà e di pertinenza della Società Colori Freddi S. Giorgio s.r.l., adozione

delle prime misure di prevenzione, elaborazione del progetto di bonifica ed esecuzione delle operazioni di bonifica sulle aree individuate come contaminate dalle indagini preliminari, nonché asportazione e smaltimento dei rifiuti presenti lungo il cavo San Giorgio;

- Intervento 7 - Interventi sulle aree lacuali ricadenti nel SIN nelle quali non è individuato il responsabile della contaminazione (es. aree del Lago di Mezzo, del Lago inferiore esclusa la darsena IES, parte della Vallazza, ecc.): redazione del progetto di fattibilità tecnico ed economica per il ripristino ambientale dell'area lacuale, in particolare per le aree più critiche per la presenza di contaminanti; eventuali attività preliminari alla progettazione definitiva (indagini integrative di caratterizzazione); progettazione definitiva degli interventi di ripristino ambientale;
- Intervento 8 - Interventi nelle aree residenziali: piano di indagine preliminare finalizzato alla verifica dello stato di potenziale contaminazione dei suoli e delle acque di falda;
- Intervento 11 - Attività di monitoraggio della pista ciclopedonale di Via Brennero dell'aria e dei gas interstiziali definiti da ARPA, ATS, ISPRA, ISS e INAIL.

Dal mese di ottobre 2021 sono state formalmente stanziati da Regione Lombardia le risorse assegnate al Comune e sono state conseguentemente attivate le attività per le procedure di gara per l'intervento 7, mentre per gli interventi in sostituzione del privato, si è in attesa del compimento della parte amministrativa/giuridica da parte del Ministero in previsione della successiva rivalsa sul privato stesso.

A fine 2021 l'Università degli Studi di Roma Sapienza - Centro Ricerca CERi è stata incaricata della predisposizione del documento preliminare per la progettazione degli interventi per il ripristino ambientale delle aree lacuali finalizzato a fornire un quadro attuale dello stato di contaminazione delle aree, base essenziale per selezionare le modalità più opportune di intervento. L'Università, in collaborazione con il Comune, ha ricostruito il modello concettuale preliminare di contaminazione dell'area presentato agli enti nel maggio al fine di definire la proposta di indagini integrative necessarie ad aggiornare e raffinare, temporalmente e spazialmente, il modello concettuale.

All'interno del Polo Chimico vengono inoltre effettuate periodicamente campagne coordinate di monitoraggio delle acque sotterranee con lo scopo di verificare l'eventuale fuoriuscita di sostanze contaminanti e controllare nel tempo l'evoluzione della contaminazione in corrispondenza delle zone critiche del SIN.

Il tema del risanamento ambientale del SIN rappresenta una delle principali leve di sviluppo per il territorio mantovano. Accelerare le bonifiche avrà infatti un impatto positivo in termini ambientali ma anche in termini economici ed occupazionali. Negli ultimi anni, in occasione della sopravvenuta disponibilità di attingere a ulteriori risorse economiche rese disponibili dal Ministero, il Comune si è visto riconoscere dagli altri enti un ruolo del tutto inedito: è inserito nell'accordo di programma come soggetto attuatore per l'esecuzione degli interventi prioritari da attuare con tali risorse. Con i finanziamenti pubblici è quindi stato possibile cominciare ad intervenire su aree pubbliche o su aree private in sostituzione di soggetti privati inadempienti. È evidente tuttavia che si deve lavorare perché siano le aziende mantovane ad effettuarle, mantenendo la ricchezza sul territorio e generando posti di lavoro.

Bonifiche dall'amianto

Oltre alle procedure di segnalazione di tipo ordinario, dal 2017, il Comune lavora all'attuazione del progetto "Asbestos Free". Grazie alla banca dati geolocalizzata a disposizione del Settore Territorio e ambiente, incrociata con il sistema informativo di ATS Valpadana e condivisa dagli Enti coinvolti nella gestione delle bonifiche delle coperture, sono state individuate le coperture più consistenti e pericolose per la salute umana. Il software ad uso interno del Settore Territorio e Ambiente del Comune di Mantova è utilizzato per segnalare ai proprietari, qualora non avessero già provveduto alla notifica all'ATS e al Comune, di procedere con la notifica e la Valutazione dello stato di conservazione delle coperture, effettuata attraverso tecnici specializzati. In accordo con ATS Val Padana, il Settore con questo progetto sta promuovendo la rimozione e bonifica delle situazioni più critiche e sensibilizzando i cittadini sul tema amianto.

Qualità dell'aria (PM10-elettromagnetismo-rumore)

Una criticità ambientale molto sentita, acuita nel periodo invernale dai cosiddetti "blocchi del traffico", e un tema monitorato da anni è quello della qualità dell'aria, compromessa da elevate concentrazioni di polveri sottili durante la stagione invernale e di ozono durante l'estate. Il settore Ambiente è coinvolto, in qualità di capoluogo di provincia, in un tavolo regionale per la promozione e divulgazione dell'accordo di Bacino Padano, ed ha ruolo di coordinamento tra comuni della provincia.

Regione Lombardia, sottoscrittrice nel 2017 dell'Accordo con Piemonte, Veneto ed Emilia Romagna, il cui obiettivo è quello di individuare strategie comuni per il contenimento degli inquinanti, ed incentivare la prevenzione, prima dell'emergenza Covid che tra i vari effetti ha visto

un calo delle emissioni da traffico veicolare (PM10 e ossidi di azoto) ha promosso degli periodici incontri tra comuni Capoluogo, enti di categoria, ARPA e coordinati da Regione Lombardia. A partire dal 2017 nel periodo invernale 1 ottobre 31 marzo i comuni capoluogo di provincia e i comuni con più di 39.000 abitanti sono tenuti a predisporre ordinanze sindacali con le quali vengono regolamentate le azioni emergenziali come la riduzione delle temperature interne, divieto dei circolazioni dei mezzi più inquinanti. Accanto a misure emergenziali sono state adottate anche misure strutturali che hanno determinato, progressive limitazioni (per tutto l'anno) dell'uso di autoveicoli Euro 0, 1, 2 e 3 diesel ed euro 0, 1 benzina, salvo adesione al progetto Move-IN (black box che rileva il chilometraggio annuo).

In relazione all'inquinamento elettromagnetico, il Comune, in coerenza con le normative regionali ha identificato le strutture sensibili, provvedendo a periodici aggiornamenti, così da meglio definire le limitazioni di potenzialità e di localizzazione per le stazioni radiobase, così da agevolare la individuazione delle c.d. aree di ricerca da parte dei gestori di telefonia cellulare, nel rispetto della tutela della salute e della ottimizzazione dell'insediamento di antenne di telefonia nel territorio comunale. Il Comune cura con ARPA il censimento delle antenne e l'esecuzione di controlli sulle emissioni elettromagnetiche privilegiando l'esecuzione dei controlli nelle aree più densamente abitate o prossime a strutture sensibili. Al fine di ottimizzare e razionalizzare l'installazione delle stazioni radiobase ha inoltre identificato aree e immobili comunali, in luoghi idonei del territorio comunale, al fine di orientare e agevolare le installazioni da parte delle società di telefonia.

Poiché nel territorio comunale insistono infrastrutture stradali con un volume di traffico superiore a 3 milioni di veicoli all'anno, ai sensi del D.lgs 194/2005, il Comune ha provveduto alla redazione della Mappatura acustica (2017) e al successivo Piano d'Azione (2018) con cui si è dato conto, al Ministero dell'Ambiente e alla Comunità Europea, delle attività pianificate e realizzate nel territorio comunale, con lo scopo di contenere il rumore da traffico veicolare.

Nell'anno 2022, entro la scadenza del 31 marzo è stata predisposta la Mappatura Acustica con la quale si aggiornano i dati di traffico veicolare sulle strade comunali.

Nell'anno 2023 è prevista la redazione del Piano d'Azione, con la collaborazione della Polizia Locale e del Settore OO.PP. col quale vengono raccolte e sistematizzate tutte le azioni che il comune ha adottato a partire dall'ultimo Piano d'Azione (2018) e che adotterà per contenere il rumore da traffico stradale.

Dal novembre 2021 è infine attivo sul sito comunale un modulo specifico di segnalazione delle molestie odorigene finalizzato a raccogliere in modo sistematico le segnalazioni al fine di

Prosegue inoltre l'importante processo di efficientamento degli immobili comunali e la comunicazione e sensibilizzazione delle tematiche inerenti la riduzione delle emissioni di CO2 e dei temi legati all'adattamento climatico in sinergia con tutti i settori dell'Ente.

Piano di adattamento climatico

Negli ultimi anni si è sempre più consolidata la giusta convinzione che per affrontare i cambiamenti climatici non basti cercare di mitigarne gli effetti ma sia ormai indispensabile adattarsi e diventare "resilienti", con soluzioni coordinate tra enti pubblici, privati e territorio. Nel 2021 l'Amministrazione comunale ha approvato la Strategia di Transizione Climatica legata al progetto ACE3T Acqua Calore ed Energia - 3 Pilastri per la transizione climatica del Mantovano, co-finanziato da Fondazione Cariplo. Tale progettualità, attuata in sinergia con altri comuni del territorio provinciale e con il Parco del Mincio, prevede molteplici azioni rivolte alla mitigazione degli effetti del cambiamento climatico e all'adattamento allo stesso.

Tale progettualità troverà attuazione nel triennio 2023-2025.

Progetti europei

Il Comune di Mantova partecipa a diversi bandi Europei, nazionali e regionali. Per alcuni di questi il personale del Settore Territorio e Ambiente è direttamente coinvolto dall'Ufficio progettazione europea, afferente alla dirigenza degli affari generali. Molti progetti che il Comune di Mantova sta portando avanti si focalizzano, infatti, sui temi della sostenibilità e resilienza nel contesto territoriale e della città Unesco. Sono temi di tipo intersettoriale e trasversale, che vedono il settore coinvolto in modo sistematico in attività di tipo strategico e co-progettuale.

Nell'ambito del progetto *H2020 Urban Green Up* che mira a sviluppare città sempre più verdi e resilienti, l'Ente partecipa come città follower e il progetto, sull'esempio di altre città Europee, mira a sviluppare città sempre più verdi e resilienti. L'outcome atteso con il Piano di Rinaturalizzazione della città è il potenziamento del sistema del verde urbano e territoriale in un'ottica di resilienza ai cambiamenti climatici, il tutto attraverso Nature Based Solutions.

Il tema dell'efficienza energetica del settore residenziale, filo conduttore del progetto H2020 Innovate ormai concluso, ha portato alla costruzione di uno sportello bonus edilizi, tuttora attivo, aperto alla cittadinanza e a tecnici di settore, rivolto in particolare al miglioramento delle performance energetiche del settore residenziale privato in particolare dei condomini, che costituiscono l'edilizia più "fragile" dal punto di vista energivoro.

Nel 2021 nell'ottica del raggiungimento della riduzione delle emissioni di CO2 il Comune di Mantova ha partecipato al progetto promosso dal Ministero della Transizione Ecologica CreiamoPA

per il calcolo dell'impronta di carbonio nella PA.

Sempre nel 2021 il Comune di Mantova ha iniziato a lavorare sul progetto H2020 EUCITYCalc per supportare i decisori politici nelle migliori scelte verso la neutralità carbonica. Il progetto proseguirà nel 2022 e 2023.

Tutte queste attività vengono gestite con gruppi di lavoro trasversali ai settori e con modello di tipo orizzontale, nei quali viene istituito un referente con ruolo di coordinamento che ha il compito di garantire lo svolgimento delle attività previste e che stimoli il coinvolgimento attivo dei principali stakeholder.

Infine il servizio Ambiente partecipa alle progettualità derivate dal progetto URBACT C-Change, il cui obiettivo è quello di veicolare e divulgare le problematiche attinenti il cambiamento climatico in atto attraverso il coinvolgimento dei portatori di interesse del mondo della cultura, arte, spettacoli. Ad oggi si è costituito un gruppo di lavoro di soggetti culturali, Festival e associazioni della città, chiamato ARCA che lavora sul tema del cambiamento climatico nel mondo culturale. Il Servizio ambiente supporta le attività del gruppo quando richiesto. La progettualità continuerà nei prossimi anni.

Balneabilità dei laghi

Al fine di conseguire l'obiettivo della balneabilità del lago Superiore, e più in generale del miglioramento della qualità delle acque dei laghi di Mantova, il Comune di Mantova ha istituito nell'anno 2019 il "Tavolo Permanente di Lavoro per la balneabilità dei laghi" coinvolgendo tutte le istituzioni locali coinvolte a vario titolo sul tema delle acque: AIPO, ARPA, ATO, ATS, Consorzi di Bonifica, Parco del Mincio e Provincia di Mantova, oltre al gestore della rete di acque reflue (AQA S.R.L.).

L'ATS, attraverso il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, quale ente preposto all'attività di monitoraggio e valutazione delle acque di balneazione, a partire dalla stagione estiva 2019 ha effettuato i campionamenti sul lago Superiore per la determinazione, ai sensi del D. Lgs. 116/2008 che recepisce la Direttiva 2006/7/CE, di due parametri batteriologici: Escherichia coli ed Enterococchi intestinali. Per giungere alla dichiarazione di balneabilità del lago Superiore la normativa prevede la necessità di acquisire dati che attestino il rispetto dei limiti di quattro stagioni consecutive.

Per il miglioramento della qualità delle acque dei laghi, nell'ambito del Tavolo Permanente di Lavoro, sono state individuate diverse azioni, molte delle quali già individuate nel Contratto di

fiume Mincio, in parte in fase di realizzazione ed in parte in fase di approfondimento tecnico.

- introduzione di fasce tampone;
- azioni finalizzate a garantire il rispetto degli obblighi delle fasce di rispetto previste dalla normativa vigente;
- installazione sgrigliatori in corrispondenza di alcuni canali;
- azioni di contenimento del fior di loto e della castagna d'acqua;
- riduzione delle portate di sfioro in occasione di eventi di pioggia/eliminazione scaricatori di piena.

Nel 2021 sono stati inoltre costruiti, con il coinvolgimento dei soggetti competenti del territorio, progetti, finalizzati al miglioramento della qualità delle acque dei laghi, candidati a Bandi emessi da Regione Lombardia.

Al primo bando ha partecipato nel marzo 2021 il Parco del Mincio con interventi di miglioramento della qualità delle acque lacustri, nell'ambito degli obiettivi del Contratto di fiume Mincio. Il Comune di Mantova ha supportato la candidatura del Parco del Mincio prevedendo una quota di co-finanziamento per gli interventi di consolidamento spondale presso il Lago di Mezzo e l'Isola delle Oche.

Al secondo bando nel novembre 2021 ha partecipato il Comune di Mantova candidando tre interventi volti a migliorare la gestione delle acque meteoriche e a migliorare la qualità delle acque lacustri grazie al miglioramento della qualità delle acque scaricate nel lago Inferiore. Gli interventi candidati, con progetti di fattibilità tecnico economica, sono stati così denominati:

- “Prolungamento soglia di sfioro Fossa Magistrale” che prevede l'installazione di una griglia autopulente per la separazione di sostanze solide, la demolizione della soglia di sfioro esistente e la realizzazione immediatamente a valle dello stramazzone esistente di un nuovo manufatto, previa bonifica e consolidamento del fondo del canale nel tratto a cielo aperto della Fossa Magistrale.
- “Rifacimento rete fognaria Via Mori” che prevede la realizzazione di un nuovo collettore di acque bianche, con contestuale posa di una condotta acque nere per la separazione dei reflui civili dalle acque di scolo meteoriche.
- “Rifacimento rete fognaria Via Sauro” che ha l'obiettivo di risolvere la criticità idraulica presente in via Ripa andando a sgravare la rete fognaria di tipo misto dai contributi derivanti da via Sauro e via dell'Angelo mediante la realizzazione di un

sistema fognario separato lungo via Sauro costituito da una rete nera e una bianca.

Con DGR n. XI/5966 del 14/02/2022 Regione Lombardia ha ammesso a finanziamento i sopra citati interventi proposti dal Comune, che verranno attuati da AQA S.R.L., Gestore del Sistema Idrico Integrato per il Comune di Mantova, entro il 2023.

I servizi al cittadino

I servizi al cittadino si sostanziano della gestione della raccolta dei rifiuti (di cui al successivo programma 3 della missione 9) e della tutela dei diritti degli animali, oltre al contenimento delle specie moleste.

L'ufficio per i diritti degli animali risponde ad una specifica esigenza dei cittadini che in misura sempre maggiore si preoccupano della salute e del benessere degli animali.

I compiti dell'ufficio, oltre a favorire la corretta convivenza tra uomini e animali, sono volti a tutelare la salute pubblica e l'ambiente, promuovere, sostenere e incentivare iniziative ed interventi rivolti alla conservazione degli ecosistemi e degli equilibri ecologici che interessano le popolazioni animali. Informa i cittadini sui servizi presenti sul territorio comunale, promuove l'adozione dei cani e dei gatti abbandonati ospiti del Canile e del Gattile in collaborazione con le associazioni di riferimento, elabora strategie e programmi per la sensibilizzazione dei cittadini contro l'abbandono e il maltrattamento degli animali.

L'ufficio risulta essere un punto di riferimento per i cittadini e le associazioni rispetto a tutte le tematiche relative agli animali, sia domestici che selvatici, si attiva inoltre per risolvere problemi inerenti le infestazioni e il recupero di animali selvatici. Collabora infine con le associazioni animaliste e gli enti preposti alla tutela del benessere animale e promuove campagne informative e di sensibilizzazione.

CDR P031- Verde pubblico (verificare, testo era evidenziato di giallo)

La gestione del verde pubblico è stata affidata alla società Mantova Ambiente a partire dal 2017, con un contratto di durata decennale. Il contratto è regolarmente in corso e comprende anche la rimozione della neve.

Continua inoltre il lavoro di verifica e pianificazione del sistema del verde nella logica di potenziamento della sua funzione ecosistemica nell'ambito urbano e di incremento della resilienza della città secondo il programma Mantova *Challenge/Tree Cities of the World*. A riguardo, è stata deliberata dalla Giunta comunale l'istituzione di un gruppo di lavoro intersettoriale con la finalità di porre le basi per addivenire all'approvazione del Piano e del Regolamento del verde e per

garantire maggior efficacia e multidisciplinarietà nella promozione di manifestazioni per celebrare gli alberi e i boschi locali. Esso avrà principalmente il compito di:

- redigere il Piano del Verde da coordinarsi con il vigente strumento di pianificazione e governo del territorio di cui potrà essere parte integrante;
- redigere il Regolamento del Verde da coordinarsi con i regolamenti vigenti;
- monitorare e proseguire l'attuazione del piano di rinnovo delle alberature in un'ottica di gestione sostenibile;
- vagliare e valutare possibili fonti di finanziamento esterne indirizzabili alla forestazione urbana e a interventi di miglioramento ambientale;
- organizzare almeno una manifestazione annuale per celebrare gli alberi e i boschi locali, comunicando a tutti i cittadini i successi raggiunti.

Un ulteriore tema di approfondimento dell'azione amministrativa è quello della pianificazione e gestione del rischio sia idraulico, idrologico e idrogeologico che industriale attraverso:

- l'applicazione negli strumenti di governo del territorio e negli atti autorizzativi conseguenti del principio di invarianza idraulica e idrologica;
- la redazione dello studio del rischio idraulico ai sensi del regolamento regionale n. 7 del 2017, come integrato con i regolamenti regionale n. 7 del 2018 e n. 8 del 2019, coinvolgendo molteplici competenze interne al comune;
- la verifica delle aree potenzialmente interessate da alluvioni come individuate nel Piano di Gestione del Rischio Alluvioni del Po (PGRA-Po), approvato con DPCM del 27 ottobre 2016;
- la verifica dei reticoli idrico minore ai sensi delle recenti disposizioni regionali al fine di ricostruire nella sua interezza il sistema idrico superficiale del territorio comunale;
- la revisione dell'elaborato rischio incidente rilevante ai sensi D.Lgs. 105/2015 (Seveso III).

programma 3 Rifiuti

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

CDR P067- Servizio rifiuti

Il Settore Territorio e Ambiente, data la mancata istituzione degli ATO in Regione Lombardia, ha in capo la gestione del Contratto Rifiuti che, nello specifico, si sostanzia nelle tre macroattività di pianificazione e coordinamento; analisi e controllo tecnico; analisi e controllo contabile.

In riferimento alla pianificazione e coordinamento, afferiscono al Comune tutte le attività di scelta e pianificazione della tipologia di raccolta del rifiuto da attuare sul territorio comunale, in risposta alle esigenze del territorio stesso ed alle necessità delle utenze domestiche e commerciali presenti. A riguardo il Comune, proprio in risposta alle richieste delle utenze della zona del centro storico, riconosciuta Sito Unesco, ha deciso un diverso sistema di raccolta mediante cassonetti stradali di design al fine di coniugare l'attenzione al contesto con l'efficienza nel sistema di raccolta rifiuti. Per implementare e ampliare tale servizio il Comune ha partecipato, con il supporto del gestore, al bando di cui al D.M. n. 396 del 28.09.21 "linea di intervento A - miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata dei rifiuti urbani". Al medesimo bando ha candidato la revisione del centro di raccolta e centro riuso di via Visi.

Si inseriscono nell'attività di pianificazione, anche iniziative come la sostituzione dei cestini che ha riguardato il centro storico e altri quartieri della città e la raccolta dedicata di alcune tipologie di rifiuti (imballaggi in carta e cartone e in plastica in orari dedicati alle utenze commerciali del centro storico; servizio di raccolta dedicato per utenze non autosufficienti direttamente presso l'abitazione).

Relativamente all'analisi tecnica e contabile, si evidenzia che annualmente al Comune corre l'obbligo di approvare il piano finanziario presentato dal Gestore a copertura dei costi di servizio. Nell'ambito di tale attività, vengono tenuti monitorati in parallelo la gestione dei servizi e i relativi costi. Proprio dall'analisi tecnica dei servizi previsti nel Contratto e degli investimenti è scaturita una verifica sui mezzi che utilizza il Gestore nell'espletare il servizio, a seguito della quale è stato possibile richiedere e far provvedere alla dimissione dei mezzi meno performanti da un punto di vista delle emissioni atmosferiche con mezzi più sostenibili (appartenenti alla classe Euro 5 o maggiore o elettrici).

Infine il Comune utilizza, come strumento indiretto di controllo dell'attività del Gestore, l'analisi e la verifica delle segnalazioni che pervengono direttamente al Settore dai cittadini: la verifica delle attività del Gestore sulla base della segnalazione del cittadino permette infatti di far luce su situazioni difficilmente riscontrabili "in ufficio" e in molte occasioni è di efficacia per identificare ambiti e situazioni in cui apportare miglioramenti.

Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità

programma 2 Trasporto pubblico locale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione ed la manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano e extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotranvieri. Comprende, inoltre, i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano e extraurbano (concessione di licenze, approvazione delle tariffe di trasporto per merci e passeggeri, e delle frequenze del servizio, ecc.). Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano e extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia (es. autobus, metropolitane). Comprende le spese per la programmazione, l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano e extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati. Non comprende le spese per la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, dei percorsi ciclabili e pedonali e delle spese ricomprese nel programma relativo alla Viabilità e alle infrastrutture stradali della medesima missione.

CDR P037- programmazione viabilità, trasporto pubblico-mobilità

Il servizio trasporto pubblico locale urbano e di area urbana è esercitato da APAM Esercizio S.p.A. in forza del contratto di servizio rep. n. 30437 del 05/07/2012 sottoscritto con il Comune di Mantova, cui è subentrata l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del bacino di Cremona e di Mantova, dal 1° gennaio 2016 in attuazione di quanto stabilito dalla legge regionale 04/04/2012 n. 6.

L'Assemblea degli Enti aderenti all'Agenzia ha deliberato, con atto n. 2020/2 del 28/05/2020, la proroga dell'affidamento del servizio per quattro anni a decorrere dal 01/06/2020, ai sensi dell'art. 4 punto 4 del Regolamento CE n. 1370/2007 a fronte di istanza di proroga negoziata da parte di Apam Esercizio S.p.A.

Di conseguenza, nel 2024 l'Agenzia TPL di Cremona e Mantova attiverà la procedura di affidamento del contratto di servizio di trasporto pubblico locale urbano e di area urbana di Mantova, il cui preavviso di informazione è stato già trasmesso il 27/12/2019 per la pubblicazione sul portale per gli appalti pubblici europei ed ivi pubblicato il 31/12/2019.

La gestione del servizio di trasporto pubblico locale urbano e di area urbana rimane, quindi,

in capo ad Apam Esercizio S.p.A. fino al 31/05/2024 che, a fronte di tale proroga, provvederà ad incrementi della qualità dei servizi con nuovi investimenti e migliorie finalizzati a mitigare i problemi di congestione, sicurezza e inquinamento legati alla circolazione veicolare privata, grazie anche ai finanziamenti messi a disposizione nell'ambito del PNRR tramite questo Comune.

Missione 11 Soccorso civile

programma 1 Sistema di protezione civile

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

CDR P034 - Protezione civile

La Polizia Locale, in quanto parte integrante della struttura comunale di protezione civile, si occupa della previsione e prevenzione delle possibili situazioni di rischio e di emergenza presenti a livello comunale, nonché delle attività di gestione delle emergenze in caso di eventi incidentali rilevanti o calamità. Quindi, ai fini della preparazione e gestione delle emergenze di protezione civile comunali, avverrà il sistematico aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale, in linea con quanto disposto dall'art. 4 - comma 5 del D.L. 74 del 06.06.2012 - convertito con la legge 1 agosto 2012, n. 122, e della vigente normativa comunitaria, nonché la manutenzione del sistema d'allarme posto sul campanile della chiesa del Frassine, avente lo scopo di allertare la cittadinanza e le pattuglie di pronto intervento in caso di incidenti industriali rilevanti.

programma 1

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

CDR P016 - Asili Nido

CDR P017 - Refezione Asili nido

L'obiettivo del Comune di Mantova è mantenere un elevato impianto metodologico ed organizzativo coerente, che valorizzi l'alta tradizione pedagogica dei nidi comunali.

Per la prima volta verrà sperimentato l'inserimento di facilitatrici di **lingua inglese** nei gruppi misti (età 16-36 mesi) dei tre asili nido a gestione diretta per favorire l'esperienza di avvicinamento precoce alla lingua inglese tramite un approccio che prevede l'impiego di una didattica formale e non, basata sul gioco e l'esperienza dei bambini.

Vengono confermate le **convenzioni con i nidi privati**, per ampliare la possibilità di usufruire del servizio nido.

La retta dei nidi comunali di Mantova continuerà ad essere assorbita completamente dal sistema pubblico, dato che il Comune di Mantova, primo comune in Italia, ha posto a sistema gli interventi statali (bonus nidi) e regionali (Nidi Gratis) assumendo a proprio carico la spesa che rimaneva a carico delle famiglie (Nidi comunali gratis).

CDR P062 - Interventi per minori

Gli interventi per l'infanzia hanno una forte valenza sociale in quanto offrono luoghi di promozione sociale anche per le classi meno avvantaggiate e consentono di conciliare ritmi e necessità lavorative delle famiglie con il dovere di garantire la corretta cura dei bambini.

Per quel che riguarda i minori in situazioni di criticità familiare, siano essi tutelati oppure fuori dal circuito di decretati dal Tribunale, si registra un progressivo aumento dei casi in carico, nonché un significativo incremento delle richieste di collocamento in comunità, a volte anche con la madre, e di interventi di educativa domiciliare, volti sia ad indagare le capacità genitoriali sia

a sostenere e rafforzare genitori trascuranti e/o deficitari.

I casi di genitori trascuranti, maltrattanti o, semplicemente, discuranti conoscono un esponenziale aumento a discapito del benessere dei minori.

Obiettivo: è la protezione del minore per consentire un sereno sviluppo psico-sociale attraverso la creazione e l'implementazione di misure che prevedano soluzioni alternative all'istituzionalizzazione in comunità. La comunità minorile deve consistere nella soluzione ultima nelle ipotesi in cui si renda necessario allontanare il minore dalla famiglia di origine.

Gli interventi e le attività necessarie per il raggiungimento dell'obiettivo consistono in:

1. realizzazione di misure atte a sostenere il nucleo originario con altre famiglie disponibili le quali, a loro volta, sono da sostenere attraverso politiche di conciliazione vita/lavoro e di contribuzione, esenzione o riduzione, in ordine ai servizi rivolti ai minori di età
2. incentivazione dell'affido familiare o, in mancanza o impossibilità di coinvolgere la rete parentale, dell'affido eterofamiliare per consentire la crescita armonica e lo sviluppo psicologico e della personalità del minore in un ambiente familiare sereno che permetta il suo costante contatto con il tessuto scolastico e sociale circostante. A tal fine si provvederà a promuovere ogni azione volta a reperire, formare e sostenere le famiglie affidatarie anche attraverso l'adesione a bandi ed iniziative in materia
3. per i minori già inseriti in comunità o che vi vengano destinati saranno predisposte misure ed attività idonee per lo sviluppo della loro progressiva autonomia, in un'ottica di crescita e progressivo sgancio del progetto di vita adulta.

Contenuto: il programma si svilupperà:

- attraverso percorsi di sostegno delle famiglie affidatarie che favoriscano l'abbinamento tra minore in difficoltà e la miglior famiglia per lui. Sostegno che consisterà nella riduzione/esenzione del costo dei servizi (scolastici e/o extrascolastici) offerti con previsione di un contributo economico alle spese ordinarie necessarie alla crescita del minore.
- Promozione di percorsi formativi delle famiglie disponibili a sostenere il nucleo del minore nei momenti di difficoltà

Affidamento al "Consorzio Progetto e Solidarietà" dello studio e della realizzazione di percorsi di "sgancio" del minore dalla comunità minorile.

programma 2 Interventi per la disabilità

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

CDR P008 - Interventi per la disabilità

Finalità: L'attenzione verso il mondo della disabilità è sempre stata molto alta ma si rilevano ancora troppe difficoltà delle persone disabili nei percorsi verso l'autonomia. Si rende, quindi, necessario rafforzare la diffusione della cultura dell'inclusione delle persone diversamente abili nella quotidianità delle relazioni affettive, sociali, educative, culturali e lavorative.

Obiettivo è rafforzare l'impegno a sostenere le famiglie in cui sia presente un componente disabile al fine di costruire sentieri di relazioni significative che possano instaurare attorno alla persona con disabilità un sistema che fornisca risposte ai bisogni. Ciò verrà realizzato attivando una rete di interventi in grado di contenere e compensare le difficoltà e di promuovere le potenzialità del familiare disabile.

Ponendo anche attenzione alla famiglia verranno attivati interventi di supporto alla stessa attraverso percorsi per il Progetto "Dopo di noi" e rete dei caregiver (familiari e non).

Contenuto: saranno incentivati gli interventi di educativa domiciliare, per promuovere l'autonomia e la domiciliarità, sia sul piano delle strutture di accoglienza sia residenziale. Verrà incentivato il centro diurno quale luogo di apprendimento e socializzazione e sollievo per la famiglia. Il progetto dovrà consistere in un "progetto educativo" elaborato, attivato e monitorato dall'assistente sociale di riferimento in condivisione e coordinamento con i servizi e le strutture interessate. Sono previsti uno o più momenti di reporting sull'andamento del progetto al fine di valutarne i risultati ed eventualmente modificarne le previsioni.

Pet Therapy (attività che hanno un'utilità in campo medico e psicologico e che si basano sul rapporto uomo-animale): voucher socio - educativo ed assistenziale finalizzato alla fruizione di prestazioni necessarie per completare, integrare o potenziare i progetti di assistenza e di sostegno

educativo e all'integrazione sociale di persone in situazione di disabilità, attraverso l'individuazione di un servizio idoneo alle caratteristiche delle stesse.

Tale sistema mira a rispondere al bisogno delle famiglie di cittadini disabili, nonché alle stesse persone in situazione di disabilità, di usufruire di prestazioni professionali per interventi di tipo educativo-assistenziale presso strutture autorizzate.

Mantova Hub

Rimodulazione, a seguito analisi dei bisogni e sopravvenuta inversione di tendenza della domanda rispetto all'offerta, per dotare l'ente, negli spazi di Mantova HUB, di 12 appartamenti per i progetti di vita autonoma, e semiautonoma, destinati alla disabilità.

programma 3 Interventi per gli anziani

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

CDR P049 - Interventi per gli anziani

Finalità: L'aumento statistico della popolazione anziana colpisce anche la Città di Mantova. L'aumento dell'età anagrafica negli anni è andato di pari passo anche con l'aumento di persone anziane sole poiché, spesso, i figli, per motivi diversi, risiedono distanti; o sole perché senza una rete famigliare significativa.

In tale contesto si è rilevato anche un aumento degli anziani che si rivolgono ai nostri servizi di assistenza domiciliare o residenziale e di assistenza economica e sanitaria.

Obiettivo:

Alla luce dell'incremento delle esigenze della popolazione anziana occorre definire l'offerta socio assistenziale dedicata, definire e sostenere politiche di sostegno alla famiglia e impostare, anche in via di prevenzione, servizi alla persona di tipo domiciliare che consentano una vita decorosa presso la propria abitazione, oltre a rafforzare servizi di tipo diurno o di risposta immediata al ricovero in struttura protetta per i casi più urgenti.

Sarà potenziata, inoltre, la rete del servizio di volontariato che si renda disponibile per sopperire ai bisogni manifestati dagli anziani del territorio.

Contenuto:

E' già attivo il servizio volontario per la sorveglianza agli anziani residenti negli alloggi protetti che verrà implementato con il sostegno ed incremento del servizio di pronto intervento sociale per gli anziani a rischio di emarginazione e solitudine anche attraverso l'utilizzo di soluzioni tecnologiche innovative.

Sono già state attivate tecnologie di domotica in alcuni appartamenti protetti e si procederà nell'implementazione di tale servizio.

È già attivo il servizio di telesoccorso a favore degli anziani soli per intervenire tempestivamente nelle situazioni di bisogno.

Saranno attivate convenzioni, di concerto con le associazioni esistenti nei vari quartieri, per il servizio di trasposto socio-assistenziale per consentire la più facile fruizione dei servizi primari.

Al fine di avere una visione il più completa possibile dello stato dei bisogni degli anziani presenti sul territorio sarà attivato un osservatorio dei bisogni oltre che un sistema di ricognizione e feed back sui servizi in essere e sull'emersione di nuovi bisogni. Ciò anche con il coinvolgimento dei partners e stakeholders.

Con il Progetto "WILL" verranno implementate, nel prossimo quinquennio, attività e reti territoriali di ausilio alla popolazione anziana e fragile, in sinergia con altri 10 Comuni capoluogo.

Durante la fase acuta della pandemia da Covid-19 il Settore, nell'ambito del Piano Mantova, ha assicurato servizi sperimentali al domicilio, rivolti a persone anziane e/o fragili residenti nel Comune di Mantova, che verranno mantenuti e ampliati in collaborazione con l'associazionismo e il Terzo Settore.

Servizi al domicilio

- consegna spesa e farmaci
- consegna beni e generi alimentari di prima necessità scelti dall'utente presso l'Emporio solidale di comunità
- consegna/ritiro indumenti in lavanderia
- fornitura di ausili quali girelli, sedie a rotelle, stampelle, comode, pannoloni e letti (per chi è in attesa del riconoscimento dell'invalidità o per chi ne ha bisogno temporaneamente a causa, ad esempio, di una frattura o di un intervento chirurgico)
- servizio di parrucchiere/barbiere

Le reti di associazioni e no profit si impegneranno, altresì, ad avviare progetti di presidio territoriale e ad organizzare eventi che favoriscano sani stili di vita e che contrastino la solitudine, favorendo la socialità.

Gruppo di lavoro per candidatura al Bando Cariplo WELFARE IN AGEING, per potenziare le capacità delle comunità di rispondere ai bisogni degli anziani e delle loro famiglie

programma 4

Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

CDR P060 - Soggetti a rischio esclusione

CDR P061 - Campi di sosta

Finalità: negli ultimi anni si registra un crescente aumento delle domande di sostegno, nonché di assistenza economica diretta o sotto forma di servizi. La popolazione attiva non ha un lavoro ben remunerato o ha un lavoro precario oppure sta usufruendo di ammortizzatori sociali, allo scadere dei quali i più vengono puntualmente esclusi dal mondo del lavoro e i più giovani faticano a reperire qualsivoglia impiego. Tale situazione è stata ulteriormente aggravata dalla pandemia da Covid.

Obiettivo: adozione di strategia ad ampio raggio coinvolgendo istituzioni, società, enti ed associazioni che permettano l'inserimento lavorativo di chi non ha occupazione, l'aggiornamento professionale dei meno giovani, ma non pensionabili, che per diversi motivi sono stati espulsi dal mondo lavorativo.

Contenuto: si metteranno a punto strategie efficaci per il bisogno della famiglie più povere, intervenendo con aiuti economici e supporti sul fronte delle proposte occupazionali e nella ricerca di soluzioni abitative.

A contrasto delle situazioni di grave disagio sociale e di particolare fragilità, si provvederà al consolidamento degli interventi a bassa soglia di accesso.

- Prosecuzione del Progetto “Strade blu”, anche con la variante dedicata alla fascia giovanile (Progetto “Le strade per Quoz”), entrambi rifinanziati da REGIONE
- Area sosta: continuerà la gestione dell'area di sosta da parte del nuovo gestore (Aster) che si occuperà della messa in sicurezza degli impianti elettrici, del pagamento delle utenze, della registrazione degli ingressi e della rilevazione delle presenze.
- Prosecuzione nuovo servizio sottosoglia “Il Cireneo” consistente nell'approntamento di n. 8 posti letto e di n. 6 appartamenti per persone/nuclei fragili.

- Prosecuzione servizio consistente nella progettazione e nella gestione di tirocini extracurricolari e risocializzanti/riabilitativi a favore di persone fragili e a rischio di esclusione sociale segnalate dal Servizio Sociale Professionale Territoriale.
- PNRR M5C2 - Linea di attività 1.3.1 (Housing temporaneo): riqualificazione di alloggi di proprietà comunale situati in Via P. Suzzara Verdi n. 11 (in struttura confiscata alle mafie) e in Via D. Tassoni n. 12, per destinarli ad alloggi comunitari per persone in condizione di povertà estrema e senza dimora, con accompagnamento sociale.
- PNRR M5C2 - Linea di attività 1.3.2 (Stazioni di posta): Costituzione di drop-in e implementazione di posti di prima accoglienza come centro servizi per il contrasto alla povertà presso il dormitorio pubblico cittadino di Via L. Ariosto n. 1, di proprietà di A.S.P. e F..

programma 5 **Interventi per le famiglie**

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

CDR P059 - Interventi per le famiglie

Finalità: le famiglie stanno subendo cambiamenti profondi che comportano, a volte, deflazione del benessere. La grave crisi economica che attraversa anche il nostro territorio impone di trovare soluzioni per affrontare in maniera adeguata le nuove povertà e le nuove forme di disagio socio-economico vissute dalle famiglie in difficoltà.

Obiettivo: il percorso di uscita dalla povertà e di inclusione sociale dei nuclei più fragili dovrà passare anche attraverso iniziative di microcredito sociale, un programma di interventi già attivo sul territorio presso Caritas con l'obiettivo di coinvolgere le famiglie che non sono intercettate dai servizi sociali.

Obiettivo dell'amministrazione sarà quello di sostenere e implementare il progetto Proximis definendo le modalità e gli strumenti di raccordo con i servizi sociali, integrando il microcredito sociale quale misura di contrasto all'emarginazione e a sostegno di un percorso di progressivo raggiungimento dell'autonomia.

Ciò attraverso il coinvolgimento degli organismi sovracomunali nel progetto quali il Consorzio "Progetto e solidarietà".

Contenuto: favorire piani di sostegno al micro credito condivisi con i comuni della Grande Mantova.

Si attiveranno servizi più snelli e tecnologicamente avanzati di erogazione degli aiuti.

Attivazione dell'osservatorio della povertà. Stesura di un documento condiviso con gli stakeholders. Redazione di un piano di interventi. Reperimento di fondi.

Implementazione delle attività già in esecuzione. Per le morosità, sia comunali che Aler, come per tutti gli interventi urgenti e/o a spot, si conferma l'attività del TRIAGE dedicato.

Ai sensi della Legge Gadda, verrà mantenuto l'Emporio solidale di comunità che mette in circolo eccedenze alimentari per soddisfare bisogni primari.

Candidatura al bando hub ed empori solidali per il recupero e la distribuzione di eccedenze

alimentari ai fini di solidarietà sociale emanato da Regione Lombardia con DGR XI/6233 del 04.04.2022 e decreto attuativo 5525 del 27.04.2022

Implementazione nuovo Progetto strutturale “Proximis” per la redazione del bilancio familiare con nuclei fragili per esiti di pregresso indebitamento o per entrate defalcate.

PINQUA: Recupero di 2 spazi commerciali di proprietà Aler in Piazzale Domenico Fetti per la creazione di un community hub e di un emporio solidale, spazi collettivi per lo sviluppo della socialità e la diffusione di buone pratiche. Gli spazi così creati permetteranno di trovare più idonea collocazione all’Emporio solidale di comunità per il recupero di eccedenze alimentari e per l’organizzazione di eventi di sensibilizzazione sul tema della povertà e dell’esclusione alimentare. Il community hub sarà caratterizzato da attività orientate alla coesione sociale, all’animazione culturale e alla promozione della cittadinanza attiva, e ci saranno spazi di lavoro e co-produzione di servizi integrati. I lavori si concluderanno il 30/06/2024 con i collaudi, ed entro il 31/12/2024 gli spazi saranno messi in esercizio.

programma 6 **Interventi per il diritto alla casa**

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa".

CDR P096 - Politiche della casa

Finalità: questa amministrazione intende proseguire e migliorare la gestione, programmazione e l'implementazione delle politiche abitative al fine di meglio rispondere alle esigenze della comunità territoriale che presenta difficoltà e disagi abitativi dovuti alla propria situazione economica e/o familiare.

Obiettivi: integrare e migliorare la politica abitativa del territorio con particolare riguardo all'assegnazione e gestione dell'inquilinato di alloggi pubblici di proprietà comunale, alla messa a disposizione della cittadinanza di alloggi sociali, ed allo svolgimento di politiche di welfare abitativo volte al miglioramento del benessere degli inquilini in difficoltà nel libero mercato della locazione o dei cittadini in difficoltà nel pagamento del mutuo della prima casa

Contenuto: saranno puntualmente svolti tutti gli adempimenti per l'assegnazione di alloggi pubblici di proprietà comunale; in caso di fondi assegnati al Comune, saranno emanati bandi per l'erogazione di contributi ad inquilini morosi incolpevoli con sfratto nel libero mercato, per l'erogazione di contributi regionali ad inquilini morosi incolpevoli nel libero mercato con morosità contenuta ed in assenza di provvedimento di sfratto o a cittadini in difficoltà nel pagamento del mutuo; saranno attivate tutte le procedure per l'erogazione di contributi di solidarietà regionali e comunali a favore di inquilini morosi incolpevoli di alloggi reperiti sul libero mercato; sarà posta massima attenzione alla partecipazione a bandi per ottenere fondi volti allo svolgimento di progetti di portierato sociale su stabili di proprietà comunale; saranno pubblicati bandi per l'erogazione di contributi sul pagamento del canone di locazione a giovani e giovani coppie come bonus for young e smart home; studio ed implementazione dei progetti di housing ed accompagnamento sociale per nuclei e singoli a forte marginalità in emergenza abitativa; messa a disposizione di alloggi temporanei per nuclei in emergenza abitativa (SAT).

Per l'housing sociale di primo livello, si conferma l'implementazione di HORTENSYA, presso coop SPERANZA.

Per nuclei fragili con progetto personalizzato, appartamento di sgancio presso Villaggio SOS.

Per donne vittime di violenza, appartamenti dedicati.

Bando per l'erogazione di contributi a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione, a favore di nuclei familiari che si trovano in difficoltà economiche o in condizioni di particolare vulnerabilità anche a seguito della situazione di emergenza sanitaria determinata dal COVID 19.

PINQUA: Riqualficazione di 13 alloggi di proprietà Aler in Via Bolivia, attualmente sfitti perché in condizioni di degrado, e reimmissione nel circolo dell'edilizia residenziale pubblica. Il progetto prevede un efficientamento energetico e ambientale e una ristrutturazione studiata sulle specifiche necessità dell'utenza. Il progetto permetterà non solo il recupero degli alloggi, ma una riqualficazione dell'intera area e la creazione della mixité sociale. I lavori si concluderanno il 30/06/2024 con i collaudi, ed entro il 31/12/2024 gli alloggi saranno messi in esercizio.

programma 7

Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

CDR P081 - Programmazione della rete dei servizi sociali

Implementazione delle attività connesse alle competenze distrettuali.

Redazione e messa a sistema dei nuovi obiettivi zionali e sovracomunali: implementazione macrostruttura tutela, rinegoziazione parti sociali in ordine a servizi residenziali e semiresidenziali, adeguamento tariffe in esito alla nuova contrattazione collettiva delle cooperative, tavoli di lavoro per nuovo accreditamento servizi domiciliari.

programma 8

Cooperazione e associazionismo

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

CDR P050 - Cooperazione ed associativismo

Il Settore valorizza l'associazionismo autonomo e la cooperazione, promuovendo e sostenendo le varie tipologie di associazioni presenti sul territorio e individuando azioni strutturate tese a favorire la costruzione di relazioni e sinergie strategiche all'interno del mondo del Terzo Settore, anche attraverso il sostegno tecnico, organizzativo, economico, seguendo i principi di trasparenza stabiliti dalla legge.

Sulla scorta di specifici accordi, il settore organizza e realizza manifestazioni, progetti, corsi di formazione, ricerche, seminari e tavole rotonde, rivolti alla cittadinanza, per lo sviluppo di progetti in rete, orientati alla coesione sociale e al positivo sviluppo dei rapporti tra ente pubblico e associazionismo e predispone con regolarità appositi materiali informativi da divulgare.

Recentemente si focalizza molta attenzione all'osservazione, ricerca e sperimentazione di nuove modalità operative sui temi delle fragilità e vulnerabilità sociali nel mantovano.

Grazie alla collaborazione con il mondo dell'associazionismo si cerca di valorizzare e incentivare l'impegno civico dei cittadini perché si ritiene che le associazioni possano sempre più costituire un fronte consapevole e qualificato di cittadinanza attiva, che vada a sostenere e migliorare le scelte operate dalla P.A., agendo in coerenza con esse.

Tutto questo è possibile grazie ad azioni strutturate per promuovere, sostenere e favorire la costruzione di relazioni e sinergie strategiche all'interno del mondo del Terzo Settore, anche in riferimento all'attività del Piano di Zona e alla programmazione triennale dello stesso.

Sono stati attivati sportelli informativi per i cittadini, anche con l'ausilio delle organizzazioni di volontariato, per far conoscere alla cittadinanza i servizi pubblici e le diverse attività.

Tra gli altri progetti, il Comune finanzia: un osservatorio contro le discriminazioni, Sportello generalista a favore di una cultura della legalità, rete DAFNE e progetti per diffondere la cultura della giustizia riparativa

programma 9 **Servizio necroscopico e cimiteriale**

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

CDR P011 - Servizi cimiteriali

Si presenterà studio di fattibilità indirizzato all'adeguamento degli edifici comunali ubicati sul lato sud-est del cimitero di Angeli, per ospitare le strutture previste nel Piano Cimiteriale (camera o deposito mortuario, deposito di osservazione, obitorio, sala autopsie, sale adibite al raccoglimento dei dolenti, ecc.).

Proseguiranno le operazioni di censimento massivo dei fabbricati e dei manufatti cimiteriali per i lotti più datati

Esumazioni ed estumulazioni straordinarie e CCV per perseguire deflazione nuove costruzioni ed incremento forme di sepoltura alternativa.

Realizzazione della Terza Linea del Forno Crematorio, previo rilascio AUA, per far fronte alla crescente richiesta di cremazione quale forma di sepoltura con trend di scelta in aumento e per ridurre i tempi di attesa per i parenti del defunto, nel rispetto del cosiddetto diritto del dolente.

programma 2
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

CDR P074 - Promozione delle attività produttive

RIVITALIZZAZIONE DELL'OFFERTA COMMERCIALE DELLA CITTA'

Nel corso degli ultimi anni sono state intraprese diverse iniziative, volte a rivitalizzare il tessuto economico e commerciale cittadino, tra le quali si ricordano il progetto Mantova Opening soon, nell'ambito del bando regionale "STO@2020 Successful shops in Towncenters through traders, Owners & Arts alliance", il bando comunale Mantova Cresce, per il sostegno all'apertura di nuove attività ed il bando Distretti Urbani del Commercio, che ha visto la realizzazione delle progettualità nel 2021/22, ma i cui benefici ricadranno negli anni successivi. E' già in corso, inoltre, la stesura del progetto per la partecipazione del comune al nuovo bando regionale dei Distretti del commercio 2022-2024, che si svilupperà in coerenza e continuità al precedente progetto DUCNetting.

Nell'ambito di questi progetti, in particolare per il bando DUC, è stata creata una cabina di regia che potrà essere operativa anche su obiettivi diversi e che avrà come soggetti principali Comune, CCIAA e principali associazioni di categoria del commercio, artigianato, industria, cooperazione, terzo settore e proprietari immobiliari; lo stesso potrà di volta in volta ampliarsi a soggetti diversi, sia pubblici che privati.

Sono inoltre state poste in essere attività volte alla rivitalizzazione del centro storico e dell'area DUC, tramite incentivi all'utilizzo di locali sfitti, iniziative di marketing e promozione territoriale, sgravi fiscali, interventi sull'arredo urbano e sulla mobilità, riorganizzazione dell'area mercatale e comunicazione, con il coinvolgimento del predetto partenariato.

Tutte le predette attività potranno quindi essere rinnovate nel triennio 2023/2025, anche grazie al predetto nuovo bando regionale, adattando necessariamente le strategie da porre in atto, in funzione del mutamento della situazione economico-sociale che si è determinato in questo periodo emergenziale e che avrà inevitabili ripercussioni sul prossimo triennio.

Nel corso del 2021 è stato inoltre pubblicato un questionario di gradimento, rivolto agli utenti dello Sportello Unico, cittadini, imprese e professionisti; il questionario è tuttora attivo e consentirà di monitorare nel tempo l'andamento del livello di gradimento dell'utenza.

programma 4

Reti e altri servizi di pubblica utilità

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità.

CDR P064 - SUAP

RETE DEI SUAP

Il Progetto SUAP GRANDE MANTOVA è nato per uniformare le procedure di accesso ai servizi da parte dei cittadini e delle imprese in modalità telematica attraverso un callcenter e un portale dedicato. Nel corso degli ultimi anni è stata realizzata la ridefinizione di processi e modelli di trasmissione di istanze e dichiarazioni unici provinciali ed è stato redatto il Manuale dei Procedimenti; è stato inoltre realizzato un portale tecnico, con unico accesso web ai servizi tecnici dei comuni partner, comprensivo di piattaforma di inoltro on-line; è stato infine attivato un call center per l'erogazione di informazioni di primo livello e supporto all'utenza.

Nel 2020 è stato realizzato uno studio di fattibilità per la riunificazione di alcuni servizi comunali, nell'ottica della loro gestione unificata nell'ambito della GRANDE MANTOVA. Nel triennio 2021/2023 si adotteranno le necessarie strategie per la gestione condivisa dei servizi individuati nel predetto piano.

PROCESSI DI SEMPLIFICAZIONE

Il Settore continua a partecipare attivamente alla costituzione di reti territoriali per la governance dei processi di semplificazione; dopo aver sottoscritto "l'ACCORDO DI COLLABORAZIONE INTERISTITUZIONALE per la digitalizzazione dei processi e delle procedure e per il miglioramento dell'accesso e della fruizione dei servizi pubblici" stipulato con Regione Lombardia ed i comuni della "Grande Mantova" (Borgo Virgilio - Curtatone - San Giorgio di Mantova - Porto Mantovano), è stato siglato con Regione Lombardia e CCIAA di Mantova il protocollo per l'attivazione dello "SPORTELLO IMPRESA LOMBARDIA": l'obiettivo primario è semplificare il rapporto tra mondo imprenditoriale e Pubblica Amministrazione, attraverso l'assistenza all'impresa in ogni fase della sua vita.

In particolare il Comune di Mantova si impegna a qualificare ed integrare il call center attualmente dedicato alle imprese, creando una rete col team di lavoro di CCIAA e Regione Lombardia per fornire un unico punto di accesso dell'impresa alla PA.

Il Comune di Mantova è stato scelto da Regione Lombardia tra i 14 Enti che partecipano alla

sperimentazione del Fascicolo Informativo di Impresa. L'obiettivo è arrivare a gestire i processi amministrativi in maniera completamente digitalizzata su tutto il territorio nazionale. L'alimentazione del Fascicolo Informativo avviene tramite la piattaforma Camerale "Impresa in un giorno" ed il R.E.A.

A regime, ogni Pubblica Amministrazione avrà l'obbligo di attingere al Fascicolo Informativo di Impresa per acquisire i documenti relativi all'impresa, senza chiederli all'imprenditore.

programma 3
Sostegno all'occupazione

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate, per promuovere l'occupazione di gruppi della popolazione caratterizzati da alti tassi di disoccupazione, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per misure destinate a fronteggiare crisi economiche di particolari settori produttivi, ricomprese nelle missioni e corrispondenti programmi attinenti gli specifici settori di intervento.

CDR P094 - Sostegno all'occupazione

Finalità: il perdurare della forte crisi economica nazionale oltre che la difficoltà di alcune persone di trovare un'occupazione redditizia sufficiente per le necessità di vita quotidiana ha comportato il coinvolgimento dell'amministrazione nel porre in essere azioni positive destinate a fornire un aiuto concreto

Obiettivo: creare, con il coinvolgimento di diversi partners pubblici e privati, opportunità di impiego e formazione professionalizzante.

Contenuto: continuerà l'esperienza con il Consorzio "Progetto e solidarietà" il quale si occupa delle erogazione di borse lavoro a persone con disagio sociale che trovano maggiori difficoltà di inserimento nel circuito lavorativo.

Lunattiva 2.0: realizzazione di percorsi di Ri-attivazione e Assessment in ambito lavorativo: gruppi di valutazione delle competenze ad accesso libero; "palestra lavorativa" quale luogo di attivazione delle persone attraverso lavori manuali a beneficio di spazi comuni e/o di spazi condominiali del quartiere; attivazione di tirocini lavorativi TIS - Tirocini Inclusione Sociale; Attività di tutoraggio e di supporto alla ricerca del lavoro con contratto competitivo.

Proseguiranno le attività del **Centro per le Famiglie "Insieme"** istituito nel 2020.

PROGRAMMA REGIONALE PER IL SOSTEGNO DEI SERVIZI E DELLE AZIONI PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO DEL FENOMENO DELLA VIOLENZA NEI CONFRONTI DELLE DONNE - PROGRAMMA 2022/2023, DI CUI ALLA D.G.R. N. 4643/2021 (MODELLO MANTOVA 5)

A fronte di un bisogno strutturale del territorio di garantire stabilità e continuità ai servizi a favore di donne vittime di violenza, la strategia adottata dalla Rete Interistituzionale di Mantova

punta ad una collaborazione strutturata e costante con i tre soggetti accreditati nel mantovano, ossia Associazione Centro di Aiuto alla Vita (C.A.V.) Onlus, Associazione Volontarie del Telefono Rosa di Mantova e Cooperativa Sociale Centro Donne Mantova Onlus. Gli obiettivi del programma di intervento 2022 si focalizzano sul proseguimento dei servizi offerti dai Centri Antiviolenza e dalla Casa Rifugio/Struttura di ospitalità e sulla cura dei rapporti di rete tra i nodi che, a vario titolo, vengono coinvolti dal fenomeno, puntando al contempo alla realizzazione di occasioni formative/informative, iniziative di sensibilizzazione e azioni comunicative mirate.

I risultati attesi sono legati ad una sempre maggiore emersione del fenomeno e ad una presa in carico integrata delle donne vittime di violenza (e dei figli minori, ove presenti). Il modello si basa su una strategia operativa che prevede l'utilizzo di procedure (sintetiche) standardizzate, una comunicazione univoca e di rete, il dialogo tra i centri antiviolenza territoriali e tra i nodi della rete a vario titolo coinvolti (assistenti sociali, forze dell'ordine, consultori, altri soggetti). A fronte di una strategia che utilizza strumenti di lavoro comuni, i risultati si traducono in un maggior grado di fiducia da parte delle vittime di violenza (e dei loro figli, ove presenti) verso il sistema di presa in carico e di accompagnamento a percorsi personalizzati per una (parziale o totale) autonomia lavorativa e/o abitativa. Inoltre, grazie ad un lavoro svolto da equipe multidisciplinari adeguatamente formate, si è rafforzata nel tempo la capacità dei CAV e della Casa Rifugio/Struttura di ospitalità di rispondere all'incremento di richieste e altresì ai bisogni dei minori coinvolti.

PROGRAMMA DI INTERVENTI PER IL SOSTEGNO ABITATIVO, IL REINSERIMENTO LAVORATIVO E PER L'ACCOMPAGNAMENTO NEI PERCORSI DI FUORIUSCITA DALLA VIOLENZA A FAVORE DELLE DONNE VITTIME DI VIOLENZA, AI SENSI DELLA D.G.R. 26 LUGLIO 2021, N. XI/5080 - PROGETTO "C.L.A.R.A.-CASA, LAVORO, AUTONOMIA, RETE E AIUTO"

Considerato che l'indipendenza economica e abitativa sono fattori chiave per il successo dei percorsi di fuoriuscita dalla violenza e per il raggiungimento dell'autonomia personale, con il nuovo progetto si intende potenziare e migliorare l'esperienza maturata con il precedente programma «Casa-Lavoro: una Rete di appoggio per uscire dalla violenza», definito ai sensi della D.G.R. n. 7346 del 18/12/2017. Il nuovo Programma si focalizza su:

- promozione di una cultura di rete multi-agency attraverso la condivisione di metodologie, l'attivazione di flussi informativi, lo sviluppo di sinergie operative e strumenti tra gli attori delle reti antiviolenza, le parti sociali, gli enti del sistema regionale di formazione e lavoro e il tessuto economico lombardo a sostegno delle politiche di inclusione attiva rivolte

alle donne che hanno subito violenza;

- miglioramento della qualità dei servizi e dell'accesso da parte delle donne che subiscono violenza a risorse e opportunità di accompagnamento per l'empowerment economico finanziario, lavorativo e l'autonomia abitativa, ad integrazione e completamento dei servizi esistenti di protezione e assistenza

SPORTELLLO L.I.A. - LAVORO, INFORMAZIONE, ASCOLTO

Spazio L.I.A. nasce come luogo dedicato ad un target specifico di utenza: quello femminile. L.I.A. promuove iniziative, opportunità e servizi territoriali rivolti a donne e giovani donne residenti nel Comune di Mantova e nasce per informare, orientare, creare reti e legami al femminile. Il servizio propone supporto e ascolto su servizi al lavoro e/o su specifici progetti di inserimento/reinserimento lavorativo e di empowerment femminile; informa su servizi di welfare, conciliazione, cura e benessere per sé e per la propria famiglia; ospita incontri, laboratori, momenti informativi e formativi; è incubatore di proposte e idee al femminile.

Bando "Generare il Futuro": Gli interventi in capo al Settore Welfare, Servizi sociali e Sport previsti pongono al centro la famiglia nella dimensione dei quartieri della Città. I servizi per la famiglia divengono quindi parte dei servizi rivolti al territorio, strutturati a partire dalle scuole HUB in ciascun quartiere. Alla base vi è l'idea di non concentrarsi solo su una specifica fascia d'età, ma di abbracciare la famiglia nella sua interezza e complessità in un'ottica esperienziale, didattica e informativa, così da permettere un sano momento di condivisione a tutti i componenti. Le azioni si articolano nelle seguenti attività:

- **SPORTELLLO INFORMATIVO:** punto unico di accesso qualificato e "family friendly" che permette alle famiglie e ai singoli un accesso rapido e amichevole alle informazioni utili alla vita quotidiana, ai servizi e alle opportunità del territorio
- **SPAZIO DI CO-WORKING CON SERVIZIO BABY-SITTING:** spazio (con postazioni gratuite) presso il Centro per le Famiglie 'Insieme', con annessa area per bambini/e (gestita da personale specializzato) in grado di offrire attività ludico-educative. Attorno a questo spazio si attivano svariati servizi di sostegno alla professionalità e alla genitorialità promuovendo un vero e proprio sistema di welfare alternativo a quello tradizionale, un'innovazione necessaria per rispondere ai bisogni di crescita di bambini/e e alla ormai imprescindibile esigenza di conciliazione con le esigenze di tempo e flessibilità dei genitori

- **AZIONI DI SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ:** servizio di ascolto, consulenza ed informazione per approfondire, chiarire o migliorare lo stile educativo, la comunicazione in famiglia e il dialogo con i/le figli/e sotto il profilo psico-pedagogico
- **SCUOLA E FAMIGLIE IMMIGRATE - SUPPORTO DEDICATO:** si rilevano spesso le condizioni per cui le persone immigrate con figli si trovano a dover conciliare riferimenti, modelli e pratiche di cura diversi. Si prevede l'attivazione di servizi di sostegno alla genitorialità quali: offerta di accoglienza, ascolto e orientamento alle donne di recente immigrazione, in particolare alle madri, per facilitarne il processo di integrazione sociale
- **EDUCAZIONE FINANZIARIA E CONSULENZA LAVORO:** percorso di educazione finanziaria, rivolto a mamme-donne (anche di recente immigrazione), per decisioni economiche consapevoli. Il percorso analizza i criteri di una corretta gestione del bilancio familiare che si realizza attraverso un'attenta pianificazione e il riconoscimento degli strumenti per realizzarla, descrivendo i principali servizi finanziari, bancari e previdenziali
- **LABORATORI LUDICO-RICREATIVI (extra-scolastici):** attività gratuite dedicate alle specifiche fasce d'età 6-12 e 13-18 in grado di offrire innovative esperienze educative e volte a favorire momenti di crescita collettiva. Questo servizio offre la possibilità ai bambini di divertirsi e socializzare tra loro con attività pensate per le specifiche tappe di sviluppo, in un'ottica di promozione del benessere psico-fisico e dello sviluppo delle potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali. L'attività ludica è considerata la forma di espressione privilegiata dal bambino, lo strumento attraverso il quale si rapporta a se stesso, esplora il mondo, ha la possibilità di ricombinare in maniera personale e creativa le informazioni, le indicazioni, i segnali che gli vengono dall'ambiente. Il gioco è quindi un'azione, un'espressione che il bambino compie per inserirsi nella realtà che lo circonda e per manipolarla stimolando la creatività, la fantasia e l'espressione
- **EVENTI PER FAMIGLIE:** giornate e manifestazioni dedicate alle famiglie, all'infanzia e all'adolescenza, con lo scopo di favorire pratiche di socialità e di inclusione e trarre quindi tutti i benefici derivanti da una maggiore interazione sociale
- **AZIONI DI PROMOZIONE E SENSIBILIZZAZIONE:** realizzazione di interventi in-formativi (su temi quali affidamento, adozione, sani stili di vita, educazione alla parità di genere, ecc.) per ottenere cambiamenti strutturali positivi e rafforzarne, nel lungo periodo, l'efficacia e la sostenibilità sul territorio di riferimento

programma 3
Altri fondi

Fondi speciali per le leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Accantonamenti diversi. Non comprende il fondo pluriennale vincolato che va attribuito alle specifiche missioni che esso è destinato a finanziare.

CDR P051 - Organi istituzionali

L'accantonamento previsto dalla nuova contabilità potenziata e dai principi contabili prevede le spese per indennità di fine mandato, che costituiscono una spesa potenziale dell'ente, in considerazione della quale, si ritiene opportuno prevedere tra le spese del bilancio di previsione, un apposito accantonamento, denominato "fondo spese per indennità di fine mandato del".

Su tale capitolo non è possibile impegnare e pagare e, a fine esercizio, l'economia di bilancio confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione, immediatamente utilizzabile.

Gli uffici provvedono agli accantonamenti annuali necessari relativi al diritto che l'amministratore matura di anno in anno, e che viene iscritto nel bilancio di ciascuno degli esercizi finanziari, tenendo conto dell'importo effettivamente percepito.

L'obbligazione di corrispondere le somme per l'indennità in questione sorgerà solo al momento della cessazione dell'incarico e, in conseguenza, la procedura necessaria per eseguire i dovuti pagamenti dovrà essere avviata, con il relativo impegno di spesa, nell'esercizio in cui diverrà attuale il medesimo obbligo.

Trattandosi di obbligazione derivante da una disposizione di legge, al termine del mandato, si procederà alla liquidazione delle somme dovute per fine mandato elettivo.

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma

Missio ne	Progra mma	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	1.502.073,33	1.529.808,00	0,00	1.670.408,00	0,00	1.670.408,00	0,00
1	2	1.824.223,06	1.757.741,00	0,00	1.743.005,00	0,00	1.683.005,00	0,00
1	3	1.961.246,62	1.951.362,55	0,00	1.865.561,88	0,00	1.702.218,84	0,00
1	4	781.298,57	704.496,00	0,00	704.496,00	0,00	704.496,00	0,00
1	5	922.918,05	904.426,00	0,00	903.926,00	0,00	853.926,00	0,00
1	6	4.004.618,09	3.695.993,95	0,00	3.627.343,00	0,00	3.429.743,00	0,00

1	7	1.183.270,00	928.240,00	0,00	918.240,00	0,00	928.240,00	0,00
1	8	1.420.050,00	1.386.212,00	0,00	1.353.212,00	0,00	1.377.212,00	0,00
1	10	2.390.184,16	1.844.196,00	0,00	1.814.748,00	0,00	1.814.748,00	0,00
1	11	2.425.893,09	1.872.097,29	0,00	1.848.240,00	0,00	1.744.240,00	0,00
2	1	34.850,00	27.457,00	0,00	27.457,00	0,00	27.457,00	0,00
3	1	2.630.426,12	2.246.318,00	0,00	2.246.318,00	0,00	2.246.318,00	0,00
3	2	3.119.455,88	3.174.555,00	0,00	3.174.555,00	0,00	3.174.555,00	0,00
4	1	2.949.004,91	2.873.396,00	0,00	2.823.896,00	0,00	2.823.896,00	0,00
4	2	1.556.217,75	1.451.500,00	0,00	1.451.500,00	0,00	1.693.715,00	0,00
4	4	660.000,00	660.000,00	0,00	660.000,00	0,00	660.000,00	0,00
4	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	2.856.970,11	3.090.083,00	0,00	3.073.983,00	0,00	3.073.983,00	0,00
4	7	757.463,61	1.061.327,35	0,00	984.502,35	0,00	977.108,05	0,00
5	1	5.407.552,70	4.223.520,60	0,00	4.252.506,60	0,00	4.222.686,60	0,00
5	2	3.605.509,17	2.779.889,00	0,00	2.224.641,82	0,00	1.678.259,00	0,00
6	1	940.527,87	960.631,00	0,00	866.031,00	0,00	787.999,00	0,00
6	2	500.154,29	430.000,00	0,00	496.000,00	0,00	492.000,00	0,00
7	1	552.099,20	389.359,00	0,00	434.359,00	0,00	434.359,00	0,00

8	1	390.981,65	283.847,00	0,00	283.847,00	0,00	283.847,00	0,00
8	2	1.433.648,56	1.426.601,00	0,00	1.418.808,00	0,00	1.526.565,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	4.612.826,86	4.396.957,76	0,00	4.176.998,76	0,00	3.986.744,76	0,00
9	3	1.240.000,00	336.100,00	0,00	836.100,00	0,00	836.100,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	1.818.409,07	1.835.000,00	0,00	1.835.000,00	0,00	1.835.000,00	0,00
10	5	3.551.666,72	3.707.941,11	0,00	3.696.137,00	0,00	3.694.236,00	0,00
11	1	5.650,00	5.800,00	0,00	5.800,00	0,00	5.800,00	0,00
12	1	4.132.873,64	3.985.255,00	0,00	4.030.255,00	0,00	4.030.255,00	0,00
12	2	2.672.856,63	2.444.000,00	0,00	2.444.000,00	0,00	2.444.000,00	0,00
12	3	1.245.000,00	929.000,00	0,00	929.000,00	0,00	929.000,00	0,00
12	4	2.010.163,82	1.366.832,47	0,00	1.000.505,00	0,00	1.000.505,00	0,00
12	5	2.392.589,68	2.881.920,20	0,00	1.883.575,82	0,00	1.844.647,80	0,00
12	6	834.494,00	619.818,00	0,00	619.818,00	0,00	619.818,00	0,00
12	7	330.000,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00	0,00
12	8	260.000,00	180.000,00	0,00	110.000,00	0,00	80.000,00	0,00

12	9	216.984,59	210.340,00	0,00	210.310,00	0,00	210.310,00	0,00
14	2	808.182,20	476.151,00	0,00	416.151,00	0,00	416.151,00	0,00
14	4	1.262.120,07	1.325.379,00	0,00	1.300.379,00	0,00	1.300.379,00	0,00
15	3	902.584,24	677.087,29	0,00	508.400,59	0,00	461.250,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	206.000,00	219.000,00	0,00	218.000,00	0,00	213.000,00	0,00
20	2	5.304.000,00	5.307.507,00	0,00	5.307.507,00	0,00	5.307.507,00	0,00
20	3	5.137,00	8.084,00	0,00	9.660,00	0,00	9.660,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	79.622.175,31	72.885.229,57	0,00	70.725.181,82	0,00	69.555.348,05	0,00

Tabella 17: Parte corrente per missione e programma

Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	18.415.774,97	16.574.572,79	0,00	16.449.179,88	0,00	15.908.236,84	0,00
2	Giustizia	34.850,00	27.457,00	0,00	27.457,00	0,00	27.457,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	5.749.882,00	5.420.873,00	0,00	5.420.873,00	0,00	5.420.873,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	8.779.656,38	9.136.306,35	0,00	8.993.881,35	0,00	9.228.702,05	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	9.013.061,87	7.003.409,60	0,00	6.477.148,42	0,00	5.900.945,60	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.440.682,16	1.390.631,00	0,00	1.362.031,00	0,00	1.279.999,00	0,00
7	Turismo	552.099,20	389.359,00	0,00	434.359,00	0,00	434.359,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.824.630,21	1.710.448,00	0,00	1.702.655,00	0,00	1.810.412,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5.852.826,86	4.733.057,76	0,00	5.013.098,76	0,00	4.822.844,76	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	5.370.075,79	5.542.941,11	0,00	5.531.137,00	0,00	5.529.236,00	0,00
11	Soccorso civile	5.650,00	5.800,00	0,00	5.800,00	0,00	5.800,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	14.094.962,36	12.937.165,67	0,00	11.547.463,82	0,00	11.478.535,80	0,00
14	Sviluppo economico e competitività	2.070.302,27	1.801.530,00	0,00	1.716.530,00	0,00	1.716.530,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	902.584,24	677.087,29	0,00	508.400,59	0,00	461.250,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
----	---	------	------	------	------	------	------	------

20	<i>Fondi e accantonamenti</i>	5.515.137,00	5.534.591,00	0,00	5.535.167,00	0,00	5.530.167,00	0,00
50	<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	<i>Anticipazioni Finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	<i>Servizi per conto terzi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	79.622.175,31	72.885.229,57	0,00	70.725.181,82	0,00	69.555.348,05	0,00

Tabella 18: Parte corrente per missione



Diagramma 11: Parte corrente per missione

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	10.329,40	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
1	3	9.358,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	227.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6	1.270.768,72	655.868,00	0,00	430.000,00	0,00	300.000,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	206.265,00	340.256,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	535.832,78	55.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00

3	2	201.201,90	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
4	1	2.200.063,32	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
4	2	6.255.972,63	12.351.532,00	0,00	7.100.000,00	0,00	4.748.440,00	0,00
4	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	5	5.346.455,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	36.766,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	19.242.722,19	952.491,00	0,00	19.230.000,00	0,00	4.612.000,00	0,00
5	2	5.661.944,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	6.632.985,34	100.000,00	0,00	600.000,00	0,00	100.000,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	3.427.570,35	662.500,00	0,00	4.700.000,00	0,00	200.000,00	0,00
8	2	2.859.936,22	3.163.661,00	0,00	888.574,00	0,00	100.000,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	17.666.135,32	2.360.000,00	0,00	1.450.000,00	0,00	300.000,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10	1	2.950.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	5.263.638,22	898.060,90	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
10	5	11.035.714,80	5.258.050,00	0,00	3.500.000,00	0,00	3.800.000,00	0,00
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	131.563,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	1.448.430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	5.007.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	860.667,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	98.533.322,19	27.617.418,90	0,00	39.183.574,00	0,00	15.445.440,00	0,00

Tabella 19: Parte capitale per missione e programma

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2023		2024		2025	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.723.721,15	1.006.124,00	0,00	540.000,00	0,00	410.000,00	0,00
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	737.034,68	115.000,00	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	13.839.258,11	12.451.532,00	0,00	7.200.000,00	0,00	4.848.440,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	24.904.667,18	952.491,00	0,00	19.230.000,00	0,00	4.612.000,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	6.632.985,34	100.000,00	0,00	600.000,00	0,00	100.000,00	0,00
7	Turismo	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	6.287.506,57	3.826.161,00	0,00	5.588.574,00	0,00	300.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	17.666.135,32	2.360.000,00	0,00	1.450.000,00	0,00	300.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilità	19.249.353,02	6.306.110,90	0,00	4.500.000,00	0,00	4.800.000,00	0,00
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7.447.660,82	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	<i>Fondi e accantonamenti</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	<i>Debito pubblico</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	<i>Anticipazioni Finanziarie</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	<i>Servizi per conto terzi</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	98.533.322,19	27.617.418,90	0,00	39.183.574,00	0,00	15.445.440,00	0,00

Tabella 20: Parte capitale per missione

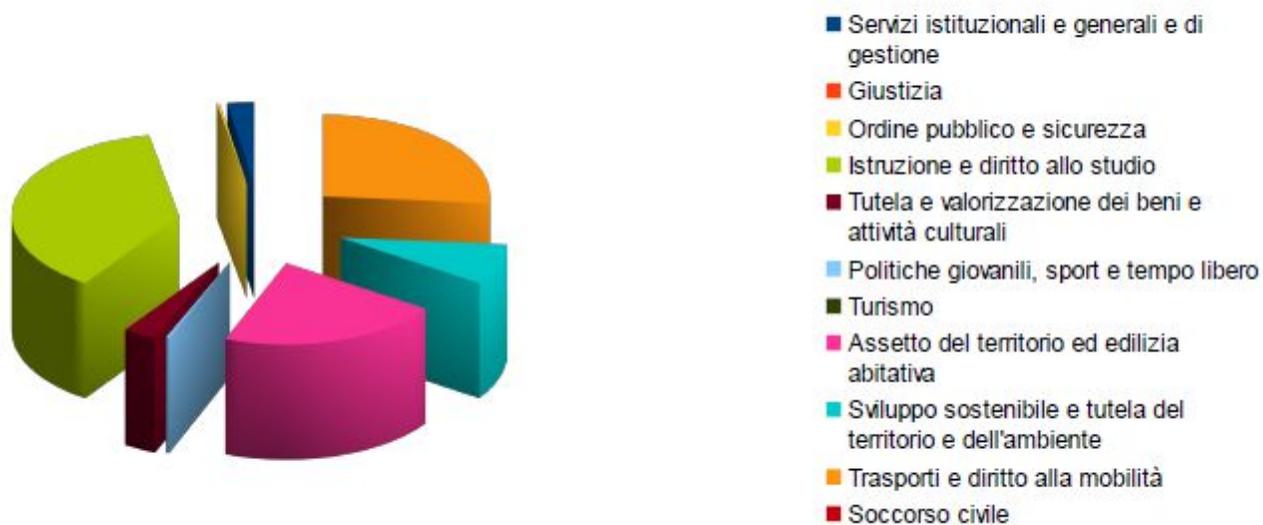


Diagramma 12: Parte capitale per missione

Parte seconda

Programmazione dei lavori pubblici

La Parte 2 della Sezione operativa comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione operativa del DUP.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento.

Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

Trattando della programmazione dei lavori pubblici si dovrà fare necessariamente riferimento al “Fondo pluriennale vincolato” come saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Quadro delle risorse disponibili

<i>Tipologia delle risorse disponibili</i>	2023	2024	2025	Totale
<i>Entrate aventi destinazione vincolata per legge</i>	19.221.868,90	28.268.574,00	8.748.440,00	56.238.882,90
<i>Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo</i>	2.083.050,00	5.000.000,00	0	7.083.050,00
<i>Entrate acquisite mediante apporto di capitale privato</i>	0,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
<i>Trasferimento di immobili ex art. 53, c.6 e d.lgs 163/2006</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Stanziamanti di bilancio</i>	6.162.500,00	5.915.000,00	5.197.000,00	17.274.500,00
<i>Altro</i>	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
TOTALE	27.617.418,90	39.183.574,00	15.445.440,00	82.246.432,90

Tabella 21: Quadro delle risorse disponibili

Programma triennale delle opere pubbliche

ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANTOVA														
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA														
Annuallità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	responsabile del procedimento	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	
								Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)		
2024	MASTROMARINO CARMINE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIGUALFICAZIONE STRADALE DI AMBITI URBANI: INTERVENTO DI RIGUALFICAZIONE DI PIAZZA CAVALLOTTI	PRIORITA MEDIA	-	1.000.000,00	-	-	-	1.000.000,00	
2024	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIGUALFICAZIONE VIA VERDI	PRIORITA MEDIA	-	700.000,00	-	-	-	700.000,00	
2023	RASORI CECILIA	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI ABITATIVE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ALLOGGI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (EX ERP ORA SAP)	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-	300.000,00	
2025	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	REALIZZAZIONE PERCORSI CICLOPEDONALI CON ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE ZONA PORTA CERESE, VIA LUZIO E LIMITROFE	PRIORITA MINIMA	-	-	500.000,00	-	-	500.000,00	
2024	FERRETTI MAURO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIGUALFICAZIONE PIAZZA PORTA GIULIA	PRIORITA MEDIA	-	400.000,00	-	-	-	400.000,00	
2023	GHIDONI MARCELLA	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE DIFESA DEL SUOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-	300.000,00	
2023	GHIDONI MARCELLA	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE DIFESA DEL SUOLO	RIGUALFICAZIONE DI AMBITI URBANI - INTERVENTI PER LA RIDUZIONE DELLE ISOLE DI CALORE SU VIE E SPAZI PUBBLICI	PRIORITA MASSIMA	-	200.000,00	200.000,00	-	-	400.000,00	
2023	GHIDONI MARCELLA	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE DIFESA DEL SUOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ATTREZZATURE PARCHI E SPAZI PUBBLICI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-	300.000,00	
2023	GHIDONI MARCELLA	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE AMBIENTALI E RISORSE IDRICHE DIFESA DEL SUOLO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARREDI PARCHI E SPAZI PUBBLICI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-	300.000,00	
2023	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI CITTADINI CON ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE	PRIORITA MASSIMA	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-	-	3.000.000,00	
2023	BERNINI DAVIDE			MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CADITOIE STRADALI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	-	300.000,00	

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA													
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	responsabile del procedimento	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (5)	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)
								Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	
2023	GHIDONI MARCELLA			MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	ESTENSIONE IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, WI-FI E VIDEOSORVEGLIANZA	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	FRANZONI NAZARENO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU EDIFICI ADIBITI A SCUOLE MEDIE	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	COMPAGNONI CESARE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	REBEGOLDI FRANCESCO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI E INFRASTRUTTURE STRADALI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	COFFANI MAURO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	COFFANI MAURO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE SCUOLE MATERNE	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	COFFANI MAURO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI - OPERE EDILI E IMPIANTI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023	COFFANI MAURO	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	ADEGUAMENTO NORMATIVO DLGS 81/2008 FABBRICATI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-	300.000,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB IDENTITA' DI COMUNITA' BIBLIOTECA BARATTA (n.17)	PRIORITA MASSIMA	922.491,00				922.491,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB CITTADINANZA ATTIVA. SCUOLA MARTIRI DI BELFIORE (n. 15)	PRIORITA MASSIMA	3.871.106,00				3.871.106,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB IDENTITA' DI COMUNITA' SCUOLA DON MAZZOLARI (n. 14)	PRIORITA MASSIMA	445.026,00				445.026,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB PENSIERO. CENTRO 1 SCUOLA POMFONAZZO (n.12)	PRIORITA MASSIMA	100.000,00				100.000,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB PENSIERO. CENTRO 1 SANT'AGNESE 10 (n.16)	PRIORITA MASSIMA	225.868,00				225.868,00	

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA													
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	responsabile del procedimento	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)
								Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB IDENTITA' DI COMUNITA' SOTTOFASO E MOBILITA' (n. 18)	PRIORITA MASSIMA	700.000,00				700.000,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB INCLUSIONE SCUOLA TAZZOLI (n. 13)	PRIORITA MASSIMA	1.169.650,00				1.169.650,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	BANDO GENERA IL FUTURO: HUB PENSIERO. SCUOLA BERTAZZOLO (n. 19)	PRIORITA MASSIMA	1.075.750,00				1.075.750,00	
2025	LUCCA BIANCHI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	REALIZZAZIONE ROTATORIA STRADA CIPATA - VIA DEI CADUTI	PRIORITA MINIMA			500.000,00		500.000,00	
2024	CATERINA VACCARI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	SCUOLA IPPOLITO NIEVO - MIGLIORAMENTO SISMICO ED ENERGETICO	PRIORITA MEDIA			2.000.000,00		2.000.000,00	
2023	FRANCESCO REBEGOLDI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	RIQUALIFICAZIONE CON ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO DEL CANILE GATTOLE DI MANTOVA	PRIORITA MEDIA	500.000,00				500.000,00	
2024	NAZARENO FRANZONI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO GABRIELE BERTAZZOLO: MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	PRIORITA MEDIA	- €	400.000,00 €	2.548.440,00 €		2.948.440,00	
2024		NO	NO	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SCOLASTICHE	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA MEDIA SACCHI	PRIORITA MEDIA		1.500.000,00			1.500.000,00	
2024	MATTEO ROSSI	NO	NO	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SPORTIVE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO SPORTIVO DANILO MARTELLI	PRIORITA MEDIA		500.000,00			500.000,00	
2024	MATTEO ROSSI	NO	NO	RECUPERO	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	ADEGUAMENTO ROCCA DI SPARAFUCILE PER NUOVO INFOPOINT	PRIORITA MINIMA			1.000.000,00		1.000.000,00	
2024	CARMINE MASTROMARINO	NO	NO	RESTAURO	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RESTAURO PALAZZO ACCADEMIA E TEATRO BIBIENA CON MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO NORMATIVO ARREDI E IMPIANTI	PRIORITA MEDIA		9.600.000,00			9.600.000,00	
2024	CARMINE MASTROMARINO	NO	NO	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	RIQUALIFICAZIONE E RECUPERO FUNZIONALE DI SPAZI INTERNI DI PALAZZO DEL PODESTA'	PRIORITA MEDIA		9.600.000,00			9.600.000,00	

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA													
Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	responsabile del procedimento	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					
								Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)
2025	CATERINA VACCARI	NO	NO	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE MUSEALI	RIGUALIFICAZIONE PALAZZO TE - RESTAURO FACCIATE DEL CORTILE D'ONORE E DELLA PAVIMENTAZIONE IN COTTO,	PRIORITA' MEDIA			2.000.000,00		2.000.000,00	
2025		NO	NO	RISTRUTTURAZIONE	INFRASTRUTTURE MUSEALI	RIGUALIFICAZIONE PALAZZO TE - IMPIANTO RISCALDAMENTO	PRIORITA' MEDIA			1.500.000,00		1.500.000,00	
2023		NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA		INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PATRIMONIO COMUNALE (FONDI MIN. INT. LEGGE 160/2019)	PRIORITA MASSIMA	130.000,00	130.000,00	-		260.000,00	
2023	FRANCESCO REBEGOLDI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RISTRUTTURAZIONE E RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PIASTRA PUBBLICA VIALE VENETO 1/C-5/I	PRIORITA MASSIMA	150.000,00				150.000,00	
2023	FRANCESCO REBEGOLDI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	REALIZZAZIONE CENTRO DI AGGREGAZIONE QUARTIERE RABIN	PRIORITA' MEDIA	500.000,00				500.000,00	
2023	DAVIDE BERNINI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	VIA ARGINE - RIGUALIFICAZIONE CON RIORDINO DELLA SEDE STRADALE	PRIORITA MASSIMA	500.000,00				500.000,00	
2024	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	RIGUALIFICAZIONE STRADALE DI AMBITI URBANI; INTERVENTO DI RIGUALIFICAZIONE DI VIALE ASIAGO	PRIORITA MEDIA		1.500.000,00	-		1.500.000,00	
2023	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E MARCIAPIEDI CITTADINI OPERE ARREDO URBANO (DECRETO MIN.INT. 14/1/2022)	PRIORITA MASSIMA	62.500,00				62.500,00	
2023	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	- QUARTIERE ANGELI - RIORDINO AREA VIA CERTOGA PER NUOVO PARCHEGGIO	PRIORITA MEDIA	250.000,00				250.000,00	
2023	LUCCA BIANCHI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	Realizzazione di pista ciclopedonale di collegamento strada Montata - via Poggio Reale	PRIORITA MEDIA		700.000,00			700.000,00	

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA													
Annuallità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di ammdamento	responsabile del procedimento	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)					Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)
								Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	
2025	LUCCA BIANCHI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	Realizzazione di pista ciclopedonale strada Legnaghese	PRIORITA MINIMA			1.500.000,00		1.500.000,00	
2023	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	VIA MORI - Riqualificazione acciottolati e pavimentazioni lapidee	PRIORITA MEDIA	950.000,00				950.000,00	
2024	MAURO FERRETTI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	AREA CAMPO CANOA - Riqualificazione per realizzazione area eventi e feste	PRIORITA MEDIA		900.000,00			900.000,00	
2023	MAURO FERRETTI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	PIAZZA VIRGILIANA - Riqualificazione delle aree pubbliche - lato quartiere S. Gervasio - dai chioschi al parcheggio	PRIORITA ALTA	600.000,00				600.000,00	
2024	MAURO FERRETTI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	PIAZZA FILIPPINI - Riqualificazione e riordino con interventi finalizzati alla riduzione delle isole di calore	PRIORITA MEDIA		900.000,00			900.000,00	
2024	MAURO FERRETTI	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	CORSO UMBERTO I - Arredo urbano e riordino delle pavimentazioni	PRIORITA MEDIA		600.000,00			600.000,00	
2023	BERNINI DAVIDE	NO	NO	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	Realizzazione di pista ciclopedonale di collegamento via Paolo Pozzo - P.A. Ghisliolo Est	PRIORITA ALTA	350.000,00				350.000,00	
								14.302.331,00	30.930.000,00	14.048.440,00		59.780.331,00	

Mantova 28 ottobre 2022



MASTROMARINO CARMINE
10.11.2022 14:53:33
GMT+00:00

Tabella 22: Programma triennale delle opere pubbliche

Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali

1. CONSIDERAZIONI CIRCA LA POSSIBILITÀ DI ATTUARE IL "PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI" DEGLI IMMOBILI COMUNALI PER GLI ANNI 2023-2024-2025

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei propri beni.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, concessione di valorizzazione, ecc.).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- **la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti.**

Gli immobili appartenenti a questo livello attuativo sono quelli che potenzialmente rivestono maggior interesse per il mercato immobiliare attuale. In linea generale sono stati esclusi dal piano delle alienazioni:

- le scuole di ogni ordine e grado attualmente utilizzate per fini scolastici;
- gli impianti sportivi;
- gli impianti tecnologici;
- bagni pubblici;
- cimiteri;
- residenze sanitarie assistenziali RSA.

- **la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.**

Trattasi di immobili per i quali l'Amministrazione intende valutare le possibilità-opportunità attuative di carattere generale che troveranno eventuale compimento in specifiche deliberazioni da predisporre puntualmente a cura del Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio.

2. GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero: il D.L. 25/6/2008 n.112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione.

Con riguardo alla gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare non residenziale, il Comune di Mantova si è ispirato nel corso degli anni ai seguenti principi:

a) destinazione prioritaria degli immobili del patrimonio comunale all'espletamento delle funzioni istituzionali, sociali e di partecipazione;

b) concessione di immobili ad associazioni, per favorire lo sviluppo del volontariato e per agevolare altresì l'avvicinamento delle istituzioni ai cittadini e ai bisogni primari della città;

c) collaborazione con le forze istituzionali per il potenziamento sul territorio di presidi logistici funzionali alla sicurezza, alla giustizia, alla salute e all'evasione del diritto all'istruzione dei cittadini;

d) messa a reddito del patrimonio, soprattutto del patrimonio disponibile, con l'applicazione dei parametri di mercato in funzione alla rispettiva destinazione. Rilevante, al fine dell'alienazione e locazione degli immobili e alla massimizzazione del reddito derivante, è il ricorso alle procedure di evidenza pubblica anticipate da adeguata ed ampia pubblicizzazione;

e) dismissione degli immobili, sia commerciali che abitativi non rilevanti per le finalità istituzionali;

f) conservazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare, in termini di adeguamento degli immobili relativamente alla sicurezza e all'accessibilità da parte degli utenti.

Inoltre, per alcuni singoli beni, si intendono perseguire obiettivi di carattere generale, quali:

- il miglioramento dei costi gestionali;
- l'individuazione dell'utilizzo più conveniente in funzione delle linee programmatiche dell'Amministrazione;
- l'adeguamento della normativa urbanistica;
- la dismissione e cessione in proprietà di immobili destinati ad attività di carattere sociale.

I beni immobili, fabbricati ed aree, ricompresi nell'elenco del "Piano delle alienazioni e delle

valorizzazioni" aventi maggior interesse per il mercato attuale, vengono di seguito brevemente descritti.

3. UNITA' ABITATIVE DESTINATE A SERVIZIO ABITATIVO PUBBLICO (EX ALLOGGI ERP)

Con DGR XI / 284 (prot. interno n.44079 del 09/07/2018) e DGRXI / 3728 (prot. interno n.77875 del 02/11/2020) integrativa di un ulteriore alloggio da destinare a valorizzazione, sono stati approvati da parte della Regione Lombardia i Programmi triennali per l'alienazione e per la valorizzazione del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici di proprietà del Comune di Mantova (l.r.16/2016 - Titolo III - Capo II - Art.31). Avviene annualmente la rendicontazione alla Giunta Regionale sulle unità abitative alienate o diversamente valorizzate, l'ammontare dei proventi percepiti ed il relativo utilizzo.

Il completo utilizzo dei proventi - predisposto da parte del Settore Lavori Pubblici - è condizione necessaria per l'approvazione dei nuovi programmi di alienazione e valorizzazione nonché per accedere ai finanziamenti concessi dalla Regione per le medesime finalità.

In base alla normativa regionale, il Comune nel triennio 2019-2021, ha proceduto all'alienazione e alla valorizzazione di unità abitative esclusivamente per esigenze di razionalizzazione, economicità e diversificazione della gestione del patrimonio, nella misura massima del 15 per cento delle unità abitative di cui risulta proprietario alla data di entrata in vigore della L.R. 16/2016, ovvero il 27/07/2016. Gli alloggi destinati a servizio abitativo pubblico del Comune erano 463 (anagrafe regionale). Nell'ambito di questa percentuale, le unità abitative alienabili, non potevano eccedere la quota percentuale del 5 per cento, ovvero n. 23 alloggi complessivamente alienabili. La restante quota percentuale è stata destinata alla valorizzazione con le modalità alternative individuate dall'articolo 31 della stessa legge:

a) la locazione a canone agevolato, di norma non inferiore al 40 per cento del canone di mercato;

b) la locazione nello stato di fatto, a soggetti intermedi, quali enti, associazioni senza scopo di lucro e istituzioni, con finalità statutarie di carattere sociale;

c) la locazione a usi non residenziali, al fine di promuovere la diversificazione funzionale all'interno dei quartieri e l'insediamento di attività economiche di nuova formazione.

Il Programma approvato da Regione Lombardia si è concluso e ha riscontrato 4 vendite nel corso del periodo di esercizio. Il presente piano alienazioni propone le unità abitative da candidare alla vendita nel prossimo triennio 2023-2025, corrispondenti a n.10 immobili (**da sottoporre nel corso del 2023 ad approvazione da parte di Regione Lombardia per l'approvazione del nuovo Programma triennale**), di cui n.2 alloggi liberi e n.8 alloggi occupati facenti parte di 6 dei 21 complessi abitativi per il quale il Comune intende uscire da situazioni condominiali per esigenze di razionalizzazione ed economicità.

L'individuazione degli immobili da alienare è stata effettuata definendo la priorità di selezionare le situazioni condominiali dalle quali è presumibile uscire imminente. I valori delle unità del servizio abitativo pubblico (ex ERP) sono stati definiti mediante comparazione con quelli di altri alloggi, venduti nei mesi scorsi, aventi le medesime caratteristiche di quelli da alienare, oppure mediante ricorso ai parametri OMI opportunamente adeguati in funzione del contesto urbano-sociale, ovvero, tenuto conto della vetustà e dello stato di conservazione degli immobili, ed in molti casi, degli oneri economici necessari per il compimento delle attività di adeguamento e trasformazione indispensabili per renderli agibili. In generale, prima di procedere alle alienazioni tramite asta pubblica, l'Amministrazione intende valutare la possibilità di attuare sugli alloggi stessi interventi di recupero/ristrutturazione, con partecipazione agli eventuali bandi regionali di futura pubblicazione.

FABBRICATI ERP VENDIBILI 2023 - 2025								
N.	Immobile	Categoria	Fg.	Mapp.	Sub.	Ter- Note	Valore di mercato (€)	Destinazione Urbanistica
1	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA ZAMBELLI, 5	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	76	301	Immobile occupato	62.400,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
2	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA ZAMBELLI, 5	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	77	302	Immobile occupato	40.200,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
3	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA ZAMBELLI, 5	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	77	303		53.250,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
4	IMMOBILE IN MANTOVA AL VICOLO PIETA', 9	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	80	301		48.750,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
5	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA ZAMBELLI, 21	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	93	302	Immobile occupato	34.800,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
6	VIA CARLO MONTANARI, 12	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	26	282	14	Immobile occupato	46.800,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
7	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA TASSONI, 14	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	27	213	55	Immobile occupato	38.800,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
8	IMMOBILE IN MANTOVA AL VICOLO DELL'ARCO, 6	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	27	450	18	Immobile occupato	98.800,00	Tessuti residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13-D15); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - A2; Suburbio della prima e seconda cordia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
9	IMMOBILE IN MANTOVA AL VIALE ALBERTONI, 16	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	58	67	0	Immobile occupato	75.000,00	Aree saturate e di completamento esterne alla città storica (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
10	IMMOBILE IN MANTOVA AL VIALE ALBERTONI, 34	EDILIZIA RES.LE PUBBL.	58	161	0	Immobile occupato	75.000,00	Aree saturate e di completamento esterne alla città storica (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
TOTALE FABBRICATI ERP VENDIBILI 2023 - 2025							€ 573.800,00	

Visti i vani tentativi di vendita all'asta di alcuni alloggi, rispetto al precedente Piano, è stato ritenuto opportuno aggiornare il prezzo di vendita di alcuni degli immobili.

Si prevede di inserire inoltre, nell'elenco degli immobili oggetto di valorizzazione 3 degli alloggi liberi precedentemente in vendita (due alloggi in via Tassoni e uno in Viale Risorgimento).

FABBRICATI ERP-SAP DA DESTINARE A VALORIZZAZIONE 2023 - 2025									
N.	Immobile	Categoria	Fg.	Mapp.	Sub.	Iter - Note	Valore att.(€)	Valore futuro (€)	Destinazione Urbanistica
1	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA TASSONE, 14	EDILIZIA RES. LE PUBBL.	27	213	35	Immobile da destinare a valorizzazione (progetto a octale)	27.600,00	Termini del progetto sociale in fase di definizione	Fasci di residenziali di nuclei di antica formazione (art. D13 - D15). Ambienti a sensibilità paesaggistica molto alta - A2. Suburbio della prima e seconda cerchia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
2	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA TASSONE, 14	EDILIZIA RES. LE PUBBL.	27	213	52	Immobile da destinare a valorizzazione (progetto a octale)	51.500,00	Termini del progetto sociale in fase di definizione	Fasci di residenziali di nuclei di antica formazione (art. D13 - D15). Ambienti a sensibilità paesaggistica molto alta - A2. Suburbio della prima e seconda cerchia (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
3	APPARTAMENTO IN MANTOVA MALE RISORGIMENTO, 39	EDILIZIA RES. LE PUBBL.	54	828	114	Immobile da destinare a valorizzazione alternativa alla vendita	38.750,00	42080,00 Valorizzazione alternativa forata: (spese cond. annuo € 2.565 + canone annuo € 240) x 15 anni	Fasci di prevalentemente residenziali dei nuclei di antica formazione (art. D13 - D16). Ambienti a sensibilità paesaggistica molto alta - A1. Aree con consistente liche di continuità con l'area linca (art. D43 - D44 - D45 - scheda)

4. AUTORIMESSE - POSTI AUTO

Immobili destinati ad *autorimesse/cantine*: **n.36 unità immobiliari** (di cui 12 libere e 24 occupate) per i quali è possibile dar corso alla procedura di vendita. Trattasi di unità immobiliari (33 box auto e 3 cantine) NON pertinenti agli alloggi ERP, la cui vendita non necessita di approvazione da parte della Giunta Regionale. Il reimpiego dei proventi derivanti dalla vendita è libero (non vincolato all'ERP), trattandosi di patrimonio disponibile.

AUTORIMESSE VENDIBILI 2023 - 2025							Destinazione Urbanistica	
N	Categoria	Fg.	Ma pp.	Sub.	Iter - Note	Valore di mercato (€)		Destinazione Urbanistica
1	AUTORIMESSA VIA MARMIROLO	1	91	23		4.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
2	AUTORIMESSA VIA MARMIROLO	1	91	29		7.000,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
3	AUTORIMESSA VIA MARMIROLO	1	91	31		4.000,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
4	POSTO AUTO VIA MARMIROLO	1	91	33		3.000,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
5	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	71	In uso deposito del Comune - Polizia Locale / Economato	5.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
6	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	72	Immobile occupato	4.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
7	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	74	Immobile occupato	4.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
8	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	73	Immobile occupato	4.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
9	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	81	Immobile occupato	4.900,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
10	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	87	Immobile occupato	5.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
11	AUTORIMESSA VIA BENTIVOGLIO	6	217	88		6.125,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1. Cittadelle e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
12	AUTORIMESSA VIA TASSONI	27	213	38	Immobile occupato	10.250,00		Area di restauro del nucleo di antica formazione (art. D13 - D15), Ambiti a sensibilità paesaggistica molto alta - A2. Suburbio della prima e seconda cerchia (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Bene vincolato paesaggisticamente
13	CANTINA VIALE VENETO 11H/13	39	182	5		2.500,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
14	CANTINA VIALE VENETO 11H/13	39	182	7		2.000,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
15	CANTINA VIALE VENETO 11H/13	39	182	8		1.700,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
16	AUTORIMESSA VIALE VENETO 11H/13	39	182	52	Immobile da assoggettare a bonifica catastale		12.000,00	Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
17	AUTORIMESSA VIALE VENETO 7A	39	185	26		4.800,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
18	AUTORIMESSA VIALE VENETO 1A	39	208	21		5.000,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
19	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	257	8	Immobile occupato	4.800,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
20	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	276	20	Immobile occupato	4.000,00		Area salone e di completamento salone alla città storica (Art. D19), Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)

AUTORIMESSE VENDIBILI 2023 - 2025									
N	Categoria	Fg.	Mapp.	Sub.	Iter - Note	Valore di mercato (€)			Destinazione Urbanistica
21	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	276	30	In uso deposito del Comune - auto vettura	5.000,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Appoggiati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Ambito di salvaguardia e riqualificazione del lago di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
22	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	276	37	Immobile occupato	4.000,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Appoggiati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Ambito di salvaguardia e riqualificazione del lago di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
23	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	276	42	Immobile occupato	4.000,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Appoggiati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Ambito di salvaguardia e riqualificazione del lago di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
24	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	276	43	In uso deposito del Comune - auto vettura	5.000,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Appoggiati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Ambito di salvaguardia e riqualificazione del lago di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
25	AUTORIMESSA VIA JUVARA	39	276	69	Immobile occupato	4.000,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Appoggiati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Ambito di salvaguardia e riqualificazione del lago di Mantova - PIR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
26	AUTORIMESSA VIALE ALBERTONI	58	150	2	In uso deposito del Comune - settore Economico	6.400,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3. Ambienti consolidati di sub-orso della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
27	AUTORIMESSA VIALE ALBERTONI	58	150	3	Immobile occupato (conc. associazione)	9.150,00			Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3. Ambienti consolidati di sub-orso della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
28	AUTORIMESSA VIALE ALBERTONI	58	150	5	Immobile occupato			7.300,00	Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3. Ambienti consolidati di sub-orso della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
29	AUTORIMESSA VIALE ALBERTONI	58	150	7	Immobile occupato			7.300,00	Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3. Ambienti consolidati di sub-orso della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
30	AUTORIMESSA VIALE ALBERTONI	58	150	10	Immobile occupato			7.300,00	Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), Ambienti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3. Ambienti consolidati di sub-orso della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
31	AUTORIMESSA VIA MOZART	63	228	49	Immobile occupato			7.800,00	Anne residenziali di Valletta Paolo, Valletta Valaschi e Viale Risorgimento (art. D18), Ambienti a sensibilità paesaggistica molto alta - A5, Valletta Paolo, Valletta Valaschi e Viale Risorgimento (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
32	AUTORIMESSA VIA MOZART	63	228	51	Immobile occupato			7.800,00	Anne residenziali di Valletta Paolo, Valletta Valaschi e Viale Risorgimento (art. D18), Ambienti a sensibilità paesaggistica molto alta - A5, Valletta Paolo, Valletta Valaschi e Viale Risorgimento (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
33	AUTORIMESSA VIA MOZART	63	228	52	Immobile occupato			7.800,00	Anne residenziali di Valletta Paolo, Valletta Valaschi e Viale Risorgimento (art. D18), Ambienti a sensibilità paesaggistica molto alta - A5, Valletta Paolo, Valletta Valaschi e Viale Risorgimento (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
34	AUTORIMESSA VIA NENCI 5	76	17	2		4.000,00			Anne per attività economiche (art. D20), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.3. Edificio isolato in contesto produttivo (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Elementi di degrado / compromissione - Anne industriali, logistiche e portuali (art. D42)
35	AUTORIMESSA VIA NENCI 6	76	17	5		4.000,00			Anne per attività economiche (art. D20), Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.3. Edificio isolato in contesto produttivo (art. D43 - D44 - D45 - scheda), Elementi di degrado / compromissione - Anne industriali, logistiche e portuali (art. D42)
36	AUTORIMESSA STRADA CASTELLETTO 14	76	407	5				4.000,00	Anne salone e di completamento esterne alla città storica (art. D19), - Ambienti a sensibilità paesaggistica media - 3.2. Appoggiati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
AUTORIMESSE VENDIBILI 2023 - 2025						€ 195.325,00			

5. IMMOBILI DIVERSI DA QUELLI DESTINATI AL SERVIZIO ABITATIVO PUBBLICO

Ai sensi dell'art.191 del D.Lgs. 50/2016, gli immobili oggetto di dismissione (Scuola Tom Sawyer - Don Eugenio Leoni, Scuola Edmondo De Amicis) potranno essere secondo necessità, utilizzati a compensazione parziale dei lavori (trasferimento proprietà) relativi all'attuazione del Programma PINQuA (inserendo specifica clausola nel bando di gara per la realizzazione della nuova scuola primaria in progetto).

FABBRICATI VENDIBILI 2023 - 2025										
N	Immobile	Categoria	Fg	Mapp.	Sub.	Int. - Note	Sup.	Valore di mercato (€)		Destinazione Urbanistica
1	UFFICI GIUDIZIARI VIA CHIASSI	SEDE ISTITUZIONALE	35	672/ 673	301 302/ 301	Immobile occupato	2.267,00		2.629.720,00	Tessuti residenziali del nuclei di antica formazione (art. D.13 - D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio alta - A.3. Area con caratteristiche di continuità con l'area lineare (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda). Bene vincolato
2	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA PESCHERIA	PORZIONE DELLE PESCHIERE DI GIULIO ROMANO LOGGIA DI LEVANTE	36	671	308	L'immobile può, in alternativa alla vendita, essere oggetto di concessione di valorizzazione, secondo le disposizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25.9.2001 n. 351 e ss.mm.ii.	214,00		120.000,00	Tessuti residenziali del nuclei di antica formazione (art. D.13 - D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio alta - A.2. Suburbio della prima e seconda cerchia (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda). Bene culturale vincolato
3	UFFICI PUBBLICI DI VIA PESCHERIA	PESCHIERE DI PONENTE	36	621		Si deve procedere alla richiesta di AUTORIZZAZIONE ALL'ALIENAZIONE / VALORIZZAZIONE alla SOPRINTENDENZA	186,00		295.000,00	Tessuti residenziali del nuclei di antica formazione (art. D.13 - D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio alta - A.2. Suburbio della prima e seconda cerchia (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda). Bene vincolato
4	IMMOBILE IN MANTOVA IN VIA MIGLIORETTI N.4 ED AREA DI PERTINENZA	SCUOLA DELL'INFANZIA TOM SAWYER - SCUOLA PRIMARIA DON LEONI	45	76	302	Si deve procedere alla VERIFICA DI INTERESSE CULTURALE E EVENTUALE AUTORIZZAZIONE ALL'ALIENAZIONE alla SOPRINTENDENZA. Immobile occupato	1.200,00		646.000,00	Aree residenziali (art. D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio - alta - A.3. Ambienti consolidati di sud-ovest della città con disinquinanti e tipologie miste (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda).
		AREA EDIFICABILE CONNESSA ALLE SCUOLE TOM SAWYER - DON LEONI	49	237		570,00				
5	IMMOBILE VIA SALANDRI	UFFICIO/NEGO ZIO	50	210	27	Immobile occupato	86,00	86.000,00		Comparti assegnabili a strumento attuativo approvato o a titolo edilizio convenzionato (art. D.23) Area interessata dal Piano Attuativo "Finca - Via Salandra" approvato con DDC n. 18 del 15.03.02. Ambienti a sensibilità paesaggistica medio - alta - A.3. Ambienti consolidati di sud-ovest della città con disinquinanti e tipologie miste (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda)
6	IMMOBILE IN MANTOVA V.LE FIUME - SEDE POLIZIA LOC.	SEDE ISTITUZIONALE	51	31	2/302	Immobile occupato	2.350,00		2.056.250,00	Aree residenziali di Valletta Parola, Valletta Valsecchi e Viale Risorgimento (art. D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio alta - A.5. Valletta Parola, Valletta Valsecchi e Viale Risorgimento (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda)
7	SCUOLA IN VIA GUERRIERI GONZAGA, 4	ITET "ANDREA MANTEGNA"	54	493	301	Si deve procedere alla VERIFICA DI INTERESSE CULTURALE E EVENTUALE AUTORIZZAZIONE ALL'ALIENAZIONE alla SOPRINTENDENZA. Immobile occupato	1.355,00		1.544.700,00	Tessuti residenziali del nuclei di antica formazione (art. D.13 - D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio alta - A.2. Suburbio della prima e seconda cerchia (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda). Elementi di valore paesaggistico - immobile meritevoli di tutela (art. D.42)
8	IMMOBILE IN MANTOVA IN VIA INDIPENDENZA N.49	SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS	56	216	302	Si deve procedere alla VERIFICA DI INTERESSE CULTURALE E EVENTUALE AUTORIZZAZIONE ALL'ALIENAZIONE alla SOPRINTENDENZA. Immobile occupato	1.510,00	362.000,00		Aree residenziali (art. D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio - alta - A.3. Ambienti consolidati di sud-ovest della città con disinquinanti e tipologie miste (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda).
			56	267	303					
9	IMMOBILE IN MANTOVA ALLA VIA ARIOSTO 26	SEDE CIRCOLO DIP.COMUNALI	63	48	302	Immobile occupato	399,00		159.600,00	Aree residenziali di Valletta Parola, Valletta Valsecchi e Viale Risorgimento (art. D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio alta - A.5. Valletta Parola, Valletta Valsecchi e Viale Risorgimento (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda)
10	UFFICI COMUNALI EX GONZAGA VIA VISI	SEDE ISTITUZIONALE	62	17	3-302	Immobile occupato	2.100,00	1.344.000,00		Aree residenziali (art. D.15). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio - alta - A.3. Ambienti consolidati di sud-ovest della città con disinquinanti e tipologie miste (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda)
11	FABBRICATO ALLA VIA LEARCO GUERRA (TSN)	FABBRICATO CAT. CATASTALE A/4	85	16		Possibile permuta con Demanio Militare		33.000,00		Attivazione pubbliche a di interesse pubblico e generale (art. c5). Ambienti a sensibilità paesaggistica medio - alta - A.3. Intervento a valle del Palato (art. D.43 - D.44 - D.45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Minco
TOTALE FABBRICATI VENDIBILI 2022- 2024									€ 9.263.270,00	

6. AREE - TERRENI

- **Aree inedificate disponibili per le procedure di evidenza pubblica connesse alla vendita all'asta.** Trattasi di lotti a destinazione residenziale situati in località Colle Aperto, Gambarara e lotti a destinazione commerciale a Gambarara, Valdaro e zona Te Brunetti Via Alpi;

- **Aree per la realizzazione di infrastrutture tecnologiche di interesse comune,** da cedere a Tea. Nello specifico possibile permuta con l'area interessata dal Parcobaleno (stime in corso per la rappresentazione dei relativi valori);

- **Aree e beni di pertinenza dell'attività di Tiro a Segno Nazionale.** Possibile permuta con aree di pubblico interesse situate in Via Learco Guerra (terreni limitrofi al depuratore), dismesse dal Demanio Militare (schema al paragrafo n.8 inerente le valorizzazioni)

- **Aree inedificate disponibili per procedure di vendita a trattativa privata negoziata,** ovvero reliquati stradali vari, o lotti privi di capacità edificatoria autonoma per i quali i confinanti risultano interessati all'acquisto;

- **Aree in diritto di superficie da trasformare in piena proprietà su richiesta dei cittadini aventi titolo.** Considerato che il Comune di Mantova è titolare di numerose aree che sono state cedute nel corso dei decenni passati in diritto superficie al fine di realizzare immobili residenziali si ritiene opportuno prevedere la possibilità di evadere le richieste da parte dei cittadini di acquisire la piena proprietà degli immobili di cui attualmente detengono solo il titolo superficiario. In elenco si riportano le aree di possibile trasformazione in proprietà non ricomprese tra quelle già oggetto di approvazione nella D.C.C.n.144 del 14/11/2000. L'incasso futuro dipende dal numero di adesioni dei titolari interessati e dai nuovi parametri che il Comune approverà. Indicativamente si prevede che l'accoglimento delle richieste porti ad un incasso complessivo per il Comune pari a circa 30.000,00 euro entro il 31/12/2024. E' in corso di approvazione nuovo Regolamento per la trasformazione e la liberalizzazione delle aree PEEP.

- **Trasformazione delle aree concesse in diritto di superficie e rimozione dei vincoli ricadenti su alloggi realizzati in aree PEEP.** Il Comune di Mantova ai sensi dell'art 35 della legge 22 ottobre 1971, n. 865 recante "Programmi e coordinamento dell'edilizia residenziale pubblica" ha concesso il diritto di superficie o ceduto la piena proprietà di numerose aree nel corso dei decenni passati, per la costruzione di case di tipo economico e popolare e dei relativi servizi urbani e sociali, da immettere sul mercato a prezzi contenuti, per garantire il diritto alla casa ai ceti meno abbienti, secondo la finalità della stessa norma, realizzando 14 comparti PEEP.

I proprietari degli immobili realizzati in diritto di superficie possono acquisire la piena proprietà con affrancazione dai vincoli previsti nelle convenzioni originarie dietro pagamento di corrispettivo calcolato ai sensi della legge 23/12/1998 n. 448, art. 31, comma 45 e ss. Con delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 22/7/2021 è stato approvato il regolamento attuativo delle disposizioni di legge. L'incasso futuro dipende dal numero di adesioni dei titolari interessati. L'ipotetica cessione di tutti i

diritti di superficie nei prossimi decenni ha un valore economico di 3 milioni di euro. Annualmente, sulla base di quanto realizzato nel corso del 2021 e del 2022, può essere stimata un'entrata di circa 60.000,00 euro.

AREE VENDIBILI 2023 - 2025								
N	Area	Descrizione	Fg	Mapp.	MQ	Valore di mercato (€)		Destinazione Urbanistica
1	RELIQUATO STRADALE ALLA VIA MAESTRI DEL LAVORO	AREA - TERRENO (BANCHINA STRADALE)	1	strade (parte)	120	2.100,00		Area residenziali (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. d43, d44, d45 e scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei Laghi di Mantova PTR art.19 comma 2; Ambito vincolato ai sensi dell'art. 142 comma 1 lettera c D.lgs. 42/2004 (fiumi, torrenti e corsi d'acqua pubblici e relative sponde)
2	AREA PER ATTIVITA' ECONOMICHE IN LOCALITA' GAMBARARA	VIA LUZZARA	1	238 - 275 - 276	3.212	177.700,00		Area per attività economiche (Art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito vincolato ai sensi dell'art.142 c.1, lett.C del D.LGS. 42/2004; Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova PTR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41); Ambito interessato/gravato da servizi di elettrodotti; Elementi di degrado / compromissione - Area industriali, logistiche e portuali (Art. D42)

AREE VENDIBILI 2023 - 2025							
N	Area	Descrizione	Fg	Mapp.	MQ	Valore di mercato (€)	Destinazione Urbanistica
3	AREA PER ATTIVITA' ECONOMICHE IN LOCALITA' GAMBARARA	VIA LUZZARA	1	231 - 263 - 265 - 266	3.358	185.700,00	Area per attività economiche (Art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito vincolato ai sensi dell'art. 142 c.1, lett.C del D.LGS. 42/2004; Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41); parte: servizi di approvvistamento; Elementi di degrado / compromissione - Area Industriali, logistiche e portuali (Art. D42); Elementi di degrado / compromissione - Area Industriali, logistiche e portuali (Art. D42)
4	AREA PER ATTIVITA' ECONOMICHE IN LOCALITA' GAMBARARA	VIA LUZZARA	1	245	16.694	923.200,00	Area per attività economiche (Art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito vincolato ai sensi dell'art. 142 c.1, lett.C del D.LGS. 42/2004; Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41); parte: Area interessata dalla perimetrazione delle "Aree agricole nello stato di fatto - Banca dati D.U.S.A.F. 2.0 Uso del Sudio Regione Lombardia.
5	AREA PER ATTIVITA' ECONOMICHE IN LOCALITA' GAMBARARA	VIA LUZZARA	1	267 - 268	2.954	163.400,00	Area per attività economiche (Art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito vincolato ai sensi dell'art. 142 c.1, lett.C del D.LGS. 42/2004; Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41)
6	AREA PER ATTIVITA' ECONOMICHE IN LOCALITA' GAMBARARA	VIA LUZZARA	1	269 - 270	2.954	163.400,00	Area per attività economiche (Art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito vincolato ai sensi dell'art. 142 c.1, lett.C del D.LGS. 42/2004; Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41); Elementi di degrado / compromissione - Area Industriali, logistiche e portuali (Art. D42)
7	RELIQUATO IN LOC. GAMBARARA	AREA RESIDENZIALE ANGOLO VIA PESCHIERA_ VIA MARMIROLO_ DA FRAZIONARE	1	216 parte	320	12.800,00	Area residenziali (Art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41)
8	AREA LOC. GAMBARARA	AREA PROSPICIENTE STRADA MANTOVANELLA E VIA VALEGGIO	3	100 - 184	2.540	111.760,00	Area per attività economiche (Art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41)
9	RELIQUATO IN LOC. GAMBARARA	VIA MAESTRI DEL LAVORO	3	234	360	7.500,00	Area per attività economiche (art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (Art. D43 - D44 - D45); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41); Elementi di degrado / compromissione - Area Industriali, logistiche e portuali (Art. D42)
10	RELIQUATO STRADALE IN VIA BENTIVOGLIO, CON FABBRICATO SOPRASTANTE (Fg.8 Mapp.244 Sub.0)	AREA CON MANUFATTO	8	strade (parte)	150	6.300,00	Area residenziali (Art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. d43, d44, d45 e scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei Laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2. Ambito vincolato ai sensi dell'art. 142 comma 1 lettera c) D.lgs. 42/2004 (fiumi, torrenti e corsi d'acqua pubblici e relative sponde)
11	AREE LOC. COLLE APERTO	LOTTE EDIFICABILI	8	595-596-597-599-600-601	10.032	414.000,00	Area residenziali (Art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41);
12	AREA CON FABBRICATO SOPRA-STANTE (NECESSITA DI BONIFICA CATASTALE)	STRADA MONTATA	9	63	360	17.500,00	Area residenziali (Art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41); Immobile proveniente dalla procedura di Fidejussione demaniale, la vendita è subordinata all'ottenimento del parere di congruità del Demanio dello Stato, il 25% delle risorse derivanti dalla vendita sono destinate all'Agenzia del Demanio dello Stato.
13	AREE-RELIQUATI PORZIONI DI "OPERA CITTADELLA"	STRADA MONTATA	9	77-78-79	539	10.800,00	Area residenziali (Art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41); Immobile proveniente dalla procedura di Fidejussione demaniale, la vendita è subordinata all'ottenimento del parere di congruità del Demanio dello Stato, il 25% delle risorse derivanti dalla vendita sono destinate all'Agenzia del Demanio dello Stato.
14	AREE-RELIQUATI PORZIONI DI "OPERA CITTADELLA"	STRADA MONTATA	9	87-80	401	8.000,00	Area residenziali (Art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.1: Cittadella e frazioni a nord (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41);
15	AREA RESIDENZIALE A LUNETTA - PIAZZALE UMBRIA	PIAZZALE UMBRIA	38	152	1.760	33.500,00	Area salite e di completamento esterne alla città storica (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2: Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art. 19 comma 2 (Art. D2 - D41)

AREE VENDIBILI 2023 - 2025								
N	Area	Descrizione	Fg	Mapp.	MQ	Valore di mercato(€)		Destinazione Urbanistica
16	AREA STANDARD - SEDIME CALDAIA DI TELERISCALDAMENTO ALLA VIA CALABRIA - LOC. LUNETTA	AREA PER INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE DA PERMUTARE CON TEA	39	248	584	STIMA IN CORSO		Infrastrutture tecnologiche di interesse comune (art.C10); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2; Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di schiegualia e riqualificazione dei laghi di Manbio - PTR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
17	AREA IN LOC. DOSSO DEL CORSO / ANGELI TRA STR. CIRCONVALLAZIONE SUD e LARGO I MAGGIO	AREA EDIFICABILE	44	510	120	7.440,00		Area residenziali (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda).
18	AREA BORGOCHIESANUOVA	VIA SPILLER	45	459 parte	11	700,00		Area residenziali (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
19	RELIQUATI LOC. BORGOCHIESANUOVA	VIA SABBIONETA, STRADA BORGOCHIESANUOVA	56	453-454	180	9.720,00		Area residenziali (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda);
20	RELIQUATO LOC. BORGOCHIESANUOVA, VIA REVERE	AREA	56	1183	149	3.725,00		Area residenziali (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
21	CESSIONE PROPRIETA' DI AREA IN DIRITTO DI SUPERFICIE IN VIA NENNI (FERRARI MARCO)	AREA	58	302	750	6.400,00		Area per attività economiche (art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
22	AREA LOC. TRINCERONE VIA ALPI	AREA IN FREGIO ALLA FERROVIA	58	364parte-349parte	2.500	250.000,00		Area per attività economiche (art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
23	AREA IN ZONA VIA NENNI - RONDO' TRINCERONE	AREA PER ATTIV. ECONOMICHE - LOTTO DA FRAZIONARE	58	299parte	750	50.000,00		Area per attività economiche (art. D20); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3; Ambiti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda);
24	AREA IN VIA ARIOSTO	AREA IN FREGIO AL CONDOMINIO AI CIMICI 2C-2D	63	142	300	15.000,00		Area residenziali di Valletta Paolo, Valletta Valsecchi e Viale Risorgimento (art. D18); Ambiti a sensibilità paesaggistica medio alta - 76; Valletta Paolo, Valletta Valsecchi e Viale Risorgimento (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
25	EX AREA AGRICOLA PORZIONE DI EX STRADA CASTELLETTO IN LOC. VALDARO - LOC. CORTE GHRARDIN	RELIQUATO DI AREA, PARTE DI EX STRADA SITUATA TRA Fg.76 Mapp.512-514, CONFINE INFERIORE DEL FG.76 e FERROVIA - LOTTO DA FRAZIONARE	76	strade/parte	3.500	10.000,00		Comparto assegnato alla "Variante al Piano Attuale 5.1 comparto di Valdaro in variante al PGT e proroga del medesimo Piano" (art. D23); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.4; Polo produttivo (art. D43 - D44 - D45 - scheda)
26	AREA AGRICOLA PORZIONE DI EX STRADA IN LOC. VALDARO - CORTE GHRARDIN	RELIQUATO DI AREA, PARTE DI EX STRADA SITUATA TRA LA SCARPATA OVEST	76	strade/parte				

AREE VENDIBILI 2023 - 2025									
N	Area	Descrizione	Fg	Mapp.	MQ	Valore di mercato(€)		Destinazione Urbanistica	
27	AREA STANDARD IN VIA LEARCO GUERRA DA DESTINARE AD IMPIANTI TECNOLOGICI	AREA OGGETTO DI POSSIBILE PERMUTA CON TEA	85	1	2.580	STIMA IN CORSO		Infrastrutture tecnologiche di interesse comune (art.C10); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.1: Tinctorone e Valle del Palio (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Mincio	
28	AREE IN FREGIO A VIA LEARCO GUERRA	AREE PER ATTREZZATURE PUBBLICHE E DI INTERESSE PUBBLICO E GENERALE CORRELATE AL TIRO A SEGNO NAZIONALE - POSSIBILE PERMUTA	85	9	2.380	58.840,00		Attrezzature pubbliche e di interesse pubblico e generale (art. C8); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.1: Tinctorone e Valle del Palio (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Mincio	
				11	690	18.560,00			
				17parte	382	9.188,00			
				22parte	4.295	72.158,00			
29	AREA IN FREGIO A VIA L. GUERRA, POSTA TRA IL DEPURATORE E IL TIRO A SEGNO	AREE PROSPICIENTI S.S. OSTIGLIESE	85	24parte	2.240	53.780,00		Attrezzature pubbliche e di interesse pubblico e generale (art. C8); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.1: Tinctorone e Valle del Palio (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Mincio	
30	AREA INTERNA ALL'INGRESSO DEL TIRO A SEGNO NAZIONALE, VIA L. GUERRA			32parte	57	1.388,00			
				33parte	47	1.128,00			
				51parte	180	3.840,00			
31	AREE STR. OSTIGLIESE - LOTTI VARI DA FRAZIONARE	AREE PROSPICIENTI S.S. OSTIGLIESE	93	144parte 145	11.800		120.000,00	Area per attività economiche (art. D.20); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.4: Polo produttivo (art. D43 - D44 - D45 - scheda)	
32	TRASFORMAZIONE DIR. SUPERFICIE AREE PEEP	COMPARTI BORGHI ANGELI, CASTELLETTO BORGHI, COLLE APERTO, DOSSO DEL CORSO, FORMIGOSA, LUNETTA, VIRGILIANA, EX GHETTO, PIAZZA SERMIDE, VIA ALLENDE VICOLO DELL'ARCO.		VARI	VARIE	60.000,00	60.000,00	60.000,00	Area residenziali (art. D19); Ambiti a sensibilità paesaggistica media - 3.2: Aggregati minori (art. D43 - D44 - D45 - scheda); Ambito di salvaguardia e riqualificazione dei laghi di Mantova - PTR art.19 comma 2 (Art. D2 - D41)
TOTALE AREE VENDIBILI 2022 - 2024						2.890.645,00			

7. NOTE

Beni vincolati

Con il D.L. 13/05/2011 n.70 è stata variata la normativa per gli immobili oggetto di tutela storico-artistica con l'innalzamento dell'anzianità dell'immobile da 50 a 70 anni, limite oltre il quale il Comune deve richiedere alla Soprintendenza la dichiarazione di interesse storico e artistico e l'autorizzazione alla vendita ai sensi del D.Lgs. 42/2004. Va sottolineato che la cessione di immobili la cui alienazione è sottoposta alle procedure previste dal D.Lgs. 22/1/2004 n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" per la dichiarazione dell'eventuale interesse storico artistico, nonché della successiva autorizzazione alla vendita, presenta alcune criticità, in merito sia ai tempi non certi relativi alle dichiarazioni di eventuali vincoli, sia alle proposte di riutilizzo degli immobili stessi.

Diritto di prelazione

In considerazione della situazione finanziaria del Comune, appare necessario esprimere l'indirizzo, in tema di eventuale esercizio del diritto di prelazione, di non procedere ad esercitare lo stesso, relativamente a:

- immobili oggetto di vincolo storico o monumentale, ai sensi del D.Lgs. 42/2004, per i quali in caso di trasferimenti di diritti reali le parti assoggettano tali atti all'esperimento dell'esercizio della prelazione da parte dello Stato e degli Enti Locali territoriali;

- immobili ad uso abitativo costruiti in base ai piani attuativi di edilizia economico popolare, per i quali in relazione ad eventuali cessioni di diritti reali nel periodo di vincolo di destinazione, si configura la prelazione da parte del Comune.

Variante urbanistica automatica

La l.r. Lombardia n.7/2012 all'art.21 comma 2 prevede che "relativamente agli immobili per i quali sono indicate destinazioni d'uso urbanistiche in contrasto con il PGT, la deliberazione del consiglio comunale di approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari equivale ad automatica approvazione di variante allo stesso PGT, nei soli casi in cui oggetto di variante sono previsioni del piano dei servizi ovvero previsioni del piano delle regole riferite agli ambiti del tessuto urbano consolidato."

8. VALORIZZAZIONI

8.1 ACQUISIZIONE IMMOBILI - STIMA ESBORSO/USCITA

8.1.1 Permuta con Demanio Militare

ACQUISIZIONI PRO-PERMUTA 2023-2025						
Immobile	Categoria	Fg.	Mapp.	Destinazione urbanistica	Sup. indicativa (mq)	Valore (€)
AREA COSTITUENTE PARTE DI V. LEARCO GUERRA.	AREA PER ATTREZZATURE PUBBLICHE E DI INTERESSE PUBBLICO E GENERALE DI PROPRIETA' DEL DEMANIO MILITARE	85	12parte	ATTREZZATURE PUBBLICHE E DI INTERESSE PUBBLICO E GENERALE (art. C8); AMBITIA SENSIBILITÀ PAESAGGISTICA ALTA - 4.1: TRINCERONE E VALLE DEL FAJOLO (art. D43 - D44 - D45 - scheda). AREA RICOMPRESA NELL'AMBITO DEL PARCO REGIONALE DEL MINCIO	93,50	2.244,00
AREA PARTE DELL'EX POLIGONO DI TIRO DI V. LEARCO GUERRA.		86	23parte		10.224,00	246.376,00
					Variazioni (diminuzione/uscita)	247.620,00

8.1.2 Permuta parziale con soggetto privato

Immobile	Categoria	Fg.	Mapp.	Destinazione urbanistica	Superficie indicativa (mq)	Valore presunto in uscita (€)	Stato della variazione - ter - Note
AREA IN LOC. DOSSO DEL CORSO / ANGELI TRA STR. CIRCONVALLAZIONE SUD e LARGO I MAGGIO	RELIQUIATO STRADALE	44	111parte	Aree per la viabilità (art. C6-D9); Ambienti a sensibilità paesaggistica alta - 4.3: Ambienti consolidati di sud-ovest della città con destinazioni e tipologie miste (art. D43 - D44 - D45 - scheda).	20,00	1.240,00	Acquisizione in permuta, contestualmente alla suddetta ad alienazione a iniziativa privata diretta ed al medesimo valore unitario di 62 €/mq, della porzione di circa 20mq del mappale privato di cui al Fg.44 Part.111, eccedente la recinzione dell'attuale titolare privato, da annessere alla partita strade.
						VARIAZIONE IN DIMINUZIONE/USCITA	1.240,00 €

8.1.3 Il 25% delle risorse derivanti dalle vendite di immobili acquisiti per Federalismo demaniale, sono destinate all'Agenzia del Demanio dello Stato. Si prevede un'uscita di € 4.700,00 relativa alla vendita di aree nel 2023.

8.1.4 Permuta con TEA. Indicativamente si preventiva il valore dell'area del Parcobaleno (da verificare/confermare a seguito di approfondimenti specifici):

Fg.85 Mapp.320 - da acquisire con Permuta - in € 100.000,00 (IVA 22% compresa).

8.2 CESSIONE IMMOBILI - STIMA INTROITI/ENTRATA (non computata nella tabella al punto 6)

8.2.1 Permuta con Demanio Militare

CESSIONI PRO-PERMUTA 2023-2025								
N	Immobile	Fg.	Mapp.	Destinazione Urbanistica	Vani	Valore di mercato (€)		
11	FABBRICATO ALLA VIA LEARCO GUERRA (TSN)	85	16	Attrezzature pubbliche e di interesse pubblico e generale (art. c8); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.1: Trincerone e valle del Paiolo (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Mincio	5	33.000,00		
<hr/>								
N	Aree	Fg	Mapp.	Destinazione Urbanistica	MQ	Valore di mercato (€)		
26	AREE IN FREGIO A VIA LEARCO GUERRA	85	9	Attrezzature pubbliche e di interesse pubblico e generale (art. c8); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.1: Trincerone e Valle del Paiolo (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Mincio	2.360	56.640,00		
			11		690	16.560,00		
			17parte		382	9.168,00		
			22parte		4.296	72.156,00		
27	AREA IN FREGIO A VIA L. GUERRA, POSTA TRA L. DEPURATORE E L. TRO A SEGNO	85	24parte		Attrezzature pubbliche e di interesse pubblico e generale (art. c8); Ambiti a sensibilità paesaggistica alta - 4.1: Trincerone e Valle del Paiolo (art. D43 - D44 - D45 - scheda). Area ricompresa nell'ambito del Parco Regionale del Mincio	2.240	53.760,00	
28	AREA INTERNA ALL'INGRESSO DEL TRO A SEGNO NAZIONALE, VIA L. GUERRA		32parte			57	1.368,00	
			33parte			47	1.128,00	
		51parte	160			3.840,00		
Totale variazioni (entrata)							247.620,00	

8.2.2 Permuta con TEA. Indicativamente si preventiva/ipotizzano i valori delle aree da destinare a impianti tecnologici (da verificare/confermare a seguito di approfondimenti specifici):

Descrizione	Fg.	Part.	Prezzo unit.	Sup.	Prezzo arrotond.
Area per ampliamento impianti TEA	85	1	31,6 €/mq	2580 mq	81.550,00 €
Sedime caldaia via Calabria (Lunetta)	39	248	31,6 €/mq	584 mq	18.450,00 €
Totale variazione (entrate)					100.000,00 €

9. RIEPILOGO

Alienazioni		2023	2024	2025	Totale
A1	AUTORIMESSE	134.625,00	-	60.700,00	195.325,00
A2	FABBRICATI NON ERP	1.812.000,00	3.720.950,00	3.730.320,00	9.263.270,00
A	FABBRICATI	1.946.625,00	3.720.950,00	3.791.020,00	9.458.595,00
B	ALLOGGI ERP	102.000,00	176.200,00	295.600,00	573.800,00
C	TERRENI	1.781.185,00	1.026.960,00	82.500,00	2.890.645,00
TOTALE		5.776.435,00	8.645.060,00	7.960.140,00	22.381.635,00

Programma biennale degli acquisti e delle forniture e servizi 2023-2024

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MANTOVA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	460.250,00	1.434.772,43	1.895.022,43
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1.308.713,41	4.262.215,80	5.570.929,21
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00
Totale	1.768.963,41	5.696.988,23	7.465.951,64

Il referente del programma
SPOSITO ANNAMARIA

Firmato digitalmente da: SPOSITO ANNAMARIA
Data: 15/07/2023 17:38:49

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE 00189800204**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Interente - CUI (1)	Anno(s) nella quale si prevede di dare avvio alla esecuzione di adempimenti	Codice CUP (2)	Acquisto, prestazione nell'interesse complesivo di un gruppo o di altro particolato presente in progettazione di luogo, fatturato e capitale (Tabella B.1a)	CUI Invece è obbligato l'adempimento del cui oggetto costituisce l'oggetto di progettazione risorse (3)	Lotte funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratt o	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CONTROLE DI CONSISTENZA DI OGGETTO AGGIORNATO AL VALORE SI PARA ECCEDE PER L'ESULTAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Appalto tipologia e valore a regime di previdenza L.10 (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su impianti investimenti	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice ALFA	denominazio ne		
																		Importo	Tipologia (Tabella B. 1bis)				
S001898002 0420230000 2	2023		NO		NO	ITC8B	FORNITURE	09133000-7	FORNITURA GAS 2023	PRIORITA MASSIMA	REBROCCI NICOLA	12	SI	120.000,00	120.000,00	0,00	270.000,00	0,00		226120	CONSIP		
S001898002 0420230000 5	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	85310000-9	FORNITURA ENERGIA ELETTRICA 2023	PRIORITA MASSIMA	REBROCCI NICOLA	12	SI	800.000,00	800.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00		226120	CONSIP		
S001898002 0420230000 7	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	79713000-6	SERVIZI DI VIGILANZA	PRIORITA MASSIMA	REBROCCI NICOLA	24	SI	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00	0,00		509973	CITTA MIRAFIORI ANA MILANO		
S001898002 0420230000 9	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	79330000-6	SERVIZIO RILEVAZIONE PEZZI AL CONSUMO ISTAT	PRIORITA MASSIMA	GALLI STEFANIA	36	SI	0,00	15.000,00	90.000,00	135.000,00	0,00					
S001898002 0420230001 0	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	80130000-8	TRASPORTO E ACCOMPAGNAMEN TO DISABILI	PRIORITA MASSIMA	REMONDINI MARIANGELA	30	SI	120.250,00	169.220,00	133.000,00	222.470,00	0,00					
S001898002 0420230000 3	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	81110000-1	SERVIZIO RACCOLTA E LAVORAZIONE E RECAPITO ATTI GIUDIZIARI	PRIORITA MASSIMA	REBROCCI NICOLA	12	SI	830,00	15.800,00	161.250,00	200.810,00	0,00					
S001898002 0420230001 6	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	79610000-2	SERVIZIO CONTACT CENTER SERVIZIO IMPRESA	PRIORITA MEDIA	GALLI STEFANIA	12	SI	0,00	170.000,00	0,00	170.000,00	0,00					
S001898002 0420230001 7	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	80800000-3	SERVIZIO MANUTENZIONE VARCHI ZTL	PRIORITA MASSIMA	ARVATI FABIO	36	SI	15.210,04	87.222,40	118.874,80	202.716,24	0,00					
S001898002 0420230000 8	2023		NO		NO	ITC8B	SERVIZI	85521000-0	CONCESSIONE MENSILE SCOLASTICA E DELLA REPERIZIONE NIDI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	MASIOLO CRISTINA	72	SI	713.260,00	3.025.194,10	9.555.892,47	12.306.321,57	8.028.321,57	CONCESSIONE E DI FORNITURE E SERVIZI				

500199002 0420230001 5	2023		NO	NO	PTC1B	SERVIZI	18100000-0	FORNITURA VESTITARIO PER AGENTI POLIZIA LOCALE	PRORITA MASSIMA	FICCARDI LUCIANA	25	SI	10.030.00	51.900.00	15.250.00	110.180.00	0.00				
500199002 0420230002 0	2023		NO	NO	PTC1B	SERVIZI	88371200-8	S E R V I Z I O RICOVERO SALME E REALIZZAZIONE FUNERALI DI FOVEITA'	PRORITA MASSIMA	REMONDINI MARIANGELA	04	SI	30.00	22.310.00	75.056.00	100.426.00	0.00				
500199002 0420230003 1	2023		NO	NO	PTC1B	SERVIZI	83813000-8	S E R V I Z I INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO IN F O R D I N T L O M B A R D I A	PRORITA MASSIMA	SPOSITO ANNAMARIA	30	SI	1.236.00	249.360.19	0.00	250.596.27	0.00				
500199002 0420230004 5	2023	1818210023100 04	SI	L001990020920 2100055	NO	PTC1B	SERVIZI	71300000-1	PRORITA MASSIMA	COFFANI MAURO	1	NO	21.318.00	88.259.91	0.00	106.577.91	0.00				MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
500199002 0420230000 1	2023	1818210017800 01	SI	L001990020920 2100053	NO	PTC1B	SERVIZI	71320000-1	PRORITA MASSIMA	FERRI GIANLUCA	8	NO	134.000.00	40.379.82	0.00	174.379.82	0.00				
500199002 0420230001 1	2023		NO	NO	PTC1B	SERVIZI	80510000-0	S E R V I Z I O ORGANIZZAZIONE COORDINAMENTO E SUPERVISIONE DI INIZIATIVE A T T I V I T A D I D A T T I C H E UFFICIO UNESCO	PRORITA MASSIMA	FROCHINI GIULIA	78	SI	13.326.87	26.311.33	118.245.87	155.853.87	0.00				
500199002 0420230001 1	2023		NO	NO	PTC1B	SERVIZI	88312110-3	AFFIDAMENTO SERVIZI ESTIVI BIMBI 0-6 ANNI 2023-2028	PRORITA MASSIMA	BALDINI ELENA	38	NO	181.975.82	171.775.82	171.775.82	353.551.64	0.00				
500199002 0420230001 2	2023		NO	NO	PTC1B	SERVIZI	80110000-8	MANUTENZIONI ORDINARIE E STRAGORDINARIE VEICOLI COMUNALI	PRORITA MASSIMA	REBECCHI NICOLA	12	SI	870.00	12.240.00	173.101.00	216.061.00	0.00				

300198002 090020001 5	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	7992000-5	CONCESSIONE DEI SERVIZI ACCERTAMENTO, LIQUIDAZIONE E CONCESSIONE ORDINARIA E COATTIVA DELLA M.P.O.S.T.A COMUNALE SULLA PUBBLICITÀ DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE OPERE DI CANTIERE UNICO. PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI PUBBLICHE AFFISSIONI E DI SERVIZI VARI.	PRORITA' MASSIMA	REBECCHI NICOLA	72	SI	8.800.00	831.881.82	2.530.787.88	3.078.309.00	0.00				
300198002 090020001 6	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	8881000-0	S E R V I Z I A S S I C U R A T I V I P O L I Z Z A I C T O	PRORITA' MASSIMA	REBECCHI NICOLA	88	SI	8.800.00	120.000.00	1.200.000.00	1.328.800.00	0.00				
300198002 090020001 7	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	7832000-4	SERVIZIO DI MANAGER DEL DISTRETTO DEL COMMERCIO	PRORITA' MASSIMA	GALLI STEFANIA	24	NO	98.030.00	98.000.00	0.00	98.030.00	0.00				
300198002 090020001 8	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	7190000-2	S E R V I Z I O S U P P O R T O P E R A T I V O A T T I V I T A D I P I A N I F I C A Z I O N E T E R R I T O R I A L E D E L S E T T O R E P E R S O N A L E A M B I E N T E	PRORITA' MASSIMA	MICHELINI GIOMANNA	38	NO	24.831.00	28.882.00	28.873.00	79.958.00	0.00				
300198002 090020000 9	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	7882000-2	S E R V I Z I O P R O G E T T A Z I O N E G R A F I C A E C O M U N I C A Z I O N E P E R I L S E T T O R E W E L F A R E S E R V I Z I S O C I A L I E S P O R T	PRORITA' MASSIMA	REMONDINI MARIANGELA	24	NO	30.830.00	38.800.00	8.100.00	73.230.00	0.00				
300198002 090020001 0	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	78821000-1	S E R V I Z I O D I C O O R D I N A M E N T O P E R I L S E T T O R E W E L F A R E S E R V I Z I S O C I A L I E S P O R T - P A N O S T R A T E G I C O	PRORITA' MASSIMA	REMONDINI MARIANGELA	18	NO	28.029.30	28.299.19	81.868.27	120.028.78	0.00				MODIFICA IN AMM. COMMA 8 LETTERA C)
300198002 090020002 0	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	71317200-8	S E R V I Z I O D I S O R V E G L I A N Z A S A N T A R I A E N O M I N A M E D I C O C O M P E T E N T E A I S E N S I D E L D L G S 81/2008	PRORITA' MASSIMA	FORINI ROBERTA	81	SI	0.00	10.830.00	81.000.00	81.830.00	0.00				
300198002 090020002 1	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	7817000-0	S E R V I Z I D I S I C U R E Z Z A S U I L U O G H I D I L A V O R O	PRORITA' MASSIMA	FORINI ROBERTA	82	NO	30.00	33.800.00	107.850.00	181.180.00	0.00				
300198002 090020007 2	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	8828000-8	A F F I D A M E N T O P I R R A O P T I C A E W I P I P U B B L I C O	PRORITA' MASSIMA	ROSSO ANNAMARIA	78	SI	172.887.81	271.800.00	1.828.812.88	2.073.782.80	0.00				
300198002 090020002 3	2023		NO	NO	ITC#B	SERVIZI	82821000-9	SERVIZI LOGISTICI E ASSISTENZIALI A PALAZZO TE	PRORITA' MASSIMA	FICCHINI GIULIA	30	SI	759.583.30	751.827.88	877.880.37	1.888.881.25	888.700.00	CONCESSIONE E DI PUNTURE E SERVIZI			

5001666001 041010001 2	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	92310000-7	AFFIDAMENTO S E R V I Z I O R A S S E G N A CONCERTI ESTIVI PALAZZO TE	PRORITA' MEDIA	PIOCCHINI GELIA	3	NO	122.810,00	0,00	0,00	122.810,00	0,00			
5001666002 041010001 3	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	92310000-7	AFFIDAMENTO S E R V I Z I O R A S S E G N A CONCERTI ESTIVI PALAZZO SORBELLO 2023	PRORITA' MEDIA	PIOCCHINI GELIA	3	NO	161.975,00	0,00	0,00	161.975,00	0,00			
5001666003 041010001 3	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	79990000-6	SERVIZI ESPOSITIVI 2023 PALAZZO DELLA RAGIONE	PRORITA' MASSIMA	PIOCCHINI GELIA	6	NO	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00			
5001666004 041010002 6	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	72224000-1	S E R V I Z I O D I S U P P O R T O A L L ' U F F I C I O P R O G E T T A Z I O N E NELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, GESTIONALI, DI MONITORAGGIO E SENDECONFEZIONE P R O G R A M M A ERASMUS 2021- 2027	PRORITA' MASSIMA	SPOSITO ADRIANAMARIA	72	NO	11.000,00	11.000,00	44.000,00	66.000,00	0,00			
5001666005 041010003 7	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	72224000-1	S E R V I Z I O D I S U P P O R T O A L L ' U F F I C I O P R O G E T T A Z I O N E NELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE, GESTIONALI, DI MONITORAGGIO E SENDECONFEZIONE P R O G R A M M A ERASMUS 2021- 2027	PRORITA' MASSIMA	SPOSITO ADRIANAMARIA	72	NO	8.000,00	8.000,00	32.000,00	48.000,00	0,00			
5001666006 041010003 8	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	61510000-7	S E R V I Z I O D I P R O M O Z I O N I E D ACQUISTO VOLI TRANSNAZIONALI PER MOBILITA' RAGAZZI ERASMUS	PRORITA' MASSIMA	SPOSITO ADRIANAMARIA	72	NO	32.000,00	32.000,00	88.000,00	120.000,00	0,00			
5001666007 041010003 7	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	79991000-1	"S E R V I Z I O D I G E S T I O N E E M O N I T O R A G G I O P R O G E T T O G E N E R A L E FUTURO DI CUI IL COMUNE DI NANTOVA E' S O G G E T T O C A P O F I L A "	PRORITA' MASSIMA	SPOSITO ADRIANAMARIA	72	NO	60.000,00	40.000,00	100.000,00	200.000,00	0,00			
5001666008 041010002 9	2023		NO	NO	PC48	SERVIZI	79991000-1	S E R V I Z I O D I G E S T I O N E E M O N I T O R A G G I O P R O G E T T O G E N E R A L E FUTURO DI CUI IL COMUNE DI NANTOVA E' S O G G E T T O C A P O F I L A "	PRORITA' MASSIMA	SPOSITO ADRIANAMARIA	72	NO	30.000,00	20.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00			
5001666009 041010000 1	2023	1990200001500 01	NO	NO	PC48	SERVIZI	90000000-7	S E R V I Z I O I N D A G I N I A R E E R E S I D E N Z I A L I	PRORITA' MASSIMA	MECHILIN GIORGIANA	36	NO	64.025,00	100.000,00	100.000,00	264.025,00	0,00			

5001660001 04.01.00001 8	2023		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	90000000-7	PIANO DEL VERDE (GR E E INFRASTRUTTURE)	PRIOBITA MASSIMA	MECHELIN GIOVANNA	12	NO	125.612.60	0.00	0.00	125.612.60	0.00						
5001660001 04.01.00007 3	2023		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	71410000-4	A T T I V I T A T U R B A N I S T I C A S E R V I Z I O U R B A N I S T I C A	PRIOBITA MASSIMA	MECHELIN GIOVANNA	36	NO	23.100.00	25.200.00	25.200.00	71.500.00	0.00						
5001660001 04.01.00004	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	90510000-4	SERVIZI LOGISTICI E SUSSIDIARI DI PALAZZO TE	PRIOBITA MASSIMA	PIECCHINI GIULIA	30	SI	0.00	600.00	3.207.006.25	3.207.606.25	566.700.00	CONCESSIONE E DI FORNITURE E SERVIZI					
5001660001 04.01.00005	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	90510000-4	SERVIZI LOGISTICI E SUSSIDIARI IN MERITO PALAZZO SAN SEBASTIANO E PANEDIO	PRIOBITA MASSIMA	TUZZA GRAZIELLA	54	SI	0.00	130.892.52	1.434.696.12	1.573.360.64	0.00						
5001660001 04.01.00006	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	90000000-4	SERVIZI DIDATTICI IN UN BIBLIOTECA E ARCHIVI UNESCO	PRIOBITA MASSIMA	PIECCHINI GIULIA	40	SI	0.00	28.637.75	161.563.72	186.691.47	0.00						
5001660001 04.01.00007	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	90510000-4	S E R V I Z I B I B L I O T E C A R I P E R L A R E M	PRIOBITA MASSIMA	FERRARI FRANCESCA	30	SI	0.00	104.229.17	373.209.83	477.299.00	0.00						
5001660001 04.01.00008	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	90510000-4	SUPPORTO SERVIZI ARCHIVIO	PRIOBITA MASSIMA	BARBIERI ANDREA	30	SI	0.00	6.726.00	43.066.00	52.562.00	0.00						
5001660001 04.01.00009	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	60310000-4	F O R N I T U R A E N E R G I A E L E T T R I C A 2024	PRIOBITA MASSIMA	REBECCHI NICOLA	12	SI	0.00	500.000.00	500.000.00	1.000.000.00	0.00		226120	CONEIP			
5001660001 04.01.00014	2024		NO		NO	ITCAB	FORNITURE	09121000-7	FORNITURA GAS 2024	PRIOBITA MASSIMA	REBECCHI NICOLA	12	SI	0.00	120.000.00	120.000.00	270.000.00	0.00		226120	CONEIP			
5001660001 04.01.00019	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	80312110-3	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO KEPLER PER 3 ANNI DALL 01.09.2024 AL 31.08.2026	PRIOBITA MASSIMA	GIANNOTTI SARA	60	SI	0.00	166.277.00	1.802.400.00	1.978.677.00	768.500.00	CONCESSIONE E DI FORNITURE E SERVIZI					
5001660001 04.01.00025	2024		NO		NO	ITCAB	FORNITURE	09121100-4	F O R N I T U R A C A R B U R A N T E P E R N E T C O L I C O M U N A L I	PRIOBITA MASSIMA	REBECCHI NICOLA	36	SI	0.00	40.200.00	106.675.00	144.636.00	0.00		226120	CONEIP			
5001660001 04.01.00033	2024		NO		NO	ITCAB	SERVIZI	30400000-4	CONCESSIONE SERVIZIO DISTRIBUZIONE BEVANDE	PRIOBITA MEDIA	REBECCHI NICOLA	60	SI	0.00	225.00	275.000.00	275.225.00	275.000.00	CONCESSIONE E DI FORNITURE E SERVIZI					

500166000 0410010001 8	2024		NO		NO	PROG	SERVIZI	0531000-0	AFFIDAMENTO CONCESSIONE GESTIONE KEEPER PER 6 MESI DAL 05/03/2024 AL 31/08/2024	PRORITA' MASSIMA	GRANVUOTA SARA	8	NO	0,00	142.677,63	0,00	142.677,63	43.700,79	CONCESSIONE E SE FORNITURE E SERVIZI		MODIFICA EX ART.7 COMMA 8 LETTERA C)
500166000 0410010000 6	2024		NO		NO	PROG	FORNITURE	00190770-4	A D E S I O E N CONVENZIONE CONSIP BUONI PASTO	PRORITA' MASSIMA	SPOSITO ANNAMARIA	24	SI	0,00	117.510,00	272.460,00	390.000,00	0,00		206120	CONSIP
500166000 0410010000 3	2024		NO		NO	PROG	SERVIZI	00310000-7	A S S E S I O N A CONCERTI ESTIVI PALAZZO TR. 2024	PRORITA' MEDIA	PROCHINI GIULIA	3	NO	0,00	122.610,00	0,00	122.610,00	0,00			
500166000 0410010000 4	2024		NO		NO	PROG	SERVIZI	00310000-7	CONCERTI ESTIVI PALAZZO SORDELLO 2024	PRORITA' MEDIA	PROCHINI GIULIA	3	NO	0,00	102.975,00	0,00	102.975,00	0,00			
500166000 0410010000 5	2024		NO		NO	PROG	SERVIZI	00310000-7	C O N C E R T O CAROPIANO 2024	PRORITA' MEDIA	PROCHINI GIULIA	2	NO	0,00	122.610,00	0,00	122.610,00	0,00			

Il referente del programma SPOSITO ANNAMARIA



SPOSITO
ANNAMARIA
10.11.2022
16:57:22
GMT+01:00

Note:

- (1) Codice CUP = sigla settore (=Formazione-Servizi) + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre dalla prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilata su tutta la colonna "Acquisto programmatico nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni previste in programmazione di lavoro, forniture e servizi" ed è riportata "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se l'atto funzionale secondo la distinzione di cui all'art.3 comma 2 lettera e) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Nella sigla CUP principale, dove esista, è indicata la sequenza, per la prima due cifre, con il settore (= CUP/5) e da 5= CUP/6)
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
- (7) Risponde nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi e forniture che presentano requisiti di urgenza, e sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi inclusa la quota anticipatoria già sostenuta e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Risponde l'importo del capitale privato come parte dell'importo complessivo
- (11) I dati obbligatori per i vari acquisti ricomposti nella prima annualità (cfr. articolo 6)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifiche in corso d'opera ai sensi dell'art.7 comma 1), a), b). Tale campo, come la relazione nota, è tabella, compiono solo in caso di modifiche del programma
- (13) La somma è indicata al netto dell'importo degli acquisti compresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altre acquisizioni previste in programmazione di lavoro, forniture e servizi

Tabella 3.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella 3.2 bis
1. finalità di progetto
2. conoscenza di forniture e servizi
3. opportunità
4. attività partecipative o di scopo
5. locazione finanziaria
6. attività partecipative o di scopo
7. acquisto di disponibilità
8. altro

Tabella 3.3
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella 3.3 bis
1. no
2. si
3. si (CUP non ancora attribuito)
4. interventi o acquisti diversi

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE 00189800204**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
00000000400100004		SERVIZIO HOUSING SOCIALE CON TUTTORI	264.010,00	PRIORITA' MASSIMA	SI È DECISO DI AFFIDARE SEPARATAMENTE IL SERVIZIO DI GESTIONE ALL'OGGI HOUSING SOCIALE DA QUELLO DI ACCOMPAGNAMENTO METEOROLOGICO DEGLI UTENTI CHE LO OCCUPANO
00000000400100002		SUPPORTO ALLA REVISIONE DEGLI STRUMENTI LEGISLATIVI PER L'INSEGNAMENTO DI POLITICHE VOLTE ALLA MITIGAZIONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO ACE 1P	115.000,00	PRIORITA' MASSIMA	ANNULLATO INTERVENTO
00000000400100004		REALIZZAZIONE ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA NELLE SCUOLE E RELAZIONATE DI QUARTIERE	110.456,30	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100005		PROMOZIONE DIFFUSIONE DEL TEMA CULTURA E CAMBIAMENTO CLIMATICO	100.448,87	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100006		FORMAZIONE E SUPPORTO ALLA START UP	100.448,87	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100008		SERVIZI INFORMATIVI DI DIDATTICA MUSEALE E LUNESCO	100.448,87	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100009		FORMAZIONE DIGITALE DEL GIOVANE	100.413,81	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100010		SERVIZIO DI GESTIONE E ANIMAZIONE SPAZIO SANT'AGNESE 02	181.120,41	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100011		GESTIONE BONUS CULTURA E PORTALI	100.413,81	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100012		GESTIONE ANIMAZIONE SPAZIO GERMANI IN BIBLIOTECA	201.484,33	PRIORITA' MASSIMA	COFINANZIAMENTO
00000000400100017		SUPPORTO ALLA REVISIONE DEGLI STRUMENTI LEGISLATIVI PER L'INSEGNAMENTO DI POLITICHE VOLTE ALLA MITIGAZIONE E ALL'ADATTAMENTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO ACE1P ENERGIA	46.500,00	PRIORITA' MASSIMA	INTERVENTO DIVENTATO INFERIORE A 40.000
00000000400100018		PIROLOGIA CONTRATTUALE SERVIZIO RISCOSSIONE IMPOSTA COMUNALE PUBBLICITA' PUBBLICHE AFFESSIONI CONCESSIONI TEMPORANEA SPAZI SERVIZI PUBBLICHE AFFESSIONI E SERVIZI VAGE	317.343,00	PRIORITA' MASSIMA	PIROLOGIA NON RIPROPOSTA
00000000400100007		SERVIZI DI VIGILANZA	500.000,00	PRIORITA' MASSIMA	COMPLETO ADESIONE CON AFFIDATO E DI 36 MESI ANGIORE 24
00000000400100013		SERVIZIO RASSEGNA CONCERTI ESTIVI 2023 PALAZZO TE	122.610,00	PRIORITA' MEDIA	NON CONFERMATO
00000000400100013		SERVIZI ESPOSITIVI	110.456,31	PRIORITA' MASSIMA	NON CONFERMATO

Programmazione del fabbisogno di personale

L'art. 39 della Legge n. 449/1997 stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge n. 68/1999.

L'obbligo di programmazione del fabbisogno del personale è altresì sancito dall'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, che precisa che la programmazione deve essere finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 75/2017 risultano modificate le modalità per la programmazione del fabbisogno di personale. Il piano triennale dei fabbisogni di personale, secondo la nuova definizione, dovrà essere adottato in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate con il Decreto del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 08/05/2018.

Il D.L. n. 34/2019 ha previsto una ulteriore e importante modifica della disciplina relativa alle capacità assunzionali dei comuni, introducendo un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale; con il Decreto Ministeriale del 17/03/2020 relativo a "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" (GU n.108 del 27-4-2020) è stata individuata nel 20/04/2020 la data di decorrenza dell'applicazione delle disposizioni di cui al D.L. n. 34/2019 con riferimento alle classi demografiche e relativi valori soglia.

In base a quanto stabilito dal decreto legislativo n. 118 del 2011, le amministrazioni pubbliche territoriali (ai sensi del medesimo decreto) conformano la propria gestione a regole contabili uniformi definite sotto forma di principi contabili generali e di principi contabili applicati. Il principio contabile sperimentale applicato concernente la programmazione di bilancio prevede che all'interno della Sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione sia contenuta anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

La programmazione è riportata nel presente documento sotto forma di indirizzi e direttive di massima, a cui dovranno attenersi nelle indicazioni operative i piani occupazionali annuali approvati dalla Giunta Comunale in relazione a quanto stabilito con il decreto attuativo di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. n. 34/2019.

Qualifica	Dipendenti di ruolo	Dipendenti non di ruolo	Totale al 31/12/2021	Cessazioni 2022/2025	Attuazione Piano Assunzioni 2021/2022	Variazione proposta 2023	Variazione proposta 2024	Variazione proposta 2025(*)
A1	0	0	0	0				
A2	0	0	0	0				
A3	0	0	0	0				
A4	0	0	0	0				
A5	0	0	0	0				
A6	0	0	0	0				
B1	6	0	6	0	3			
B2	3	0	3	3				
B3	4	0	4	0				
B4	12	0	12	4				
B5	9	0	9	5				
B6	4	0	4	2				
B7	5	0	5	3				
B8	0	0	0	0				
B3/I	0	0	0	0				
B4/I	1	0	1	0				
B5/I	3	0	3	1				
B6/I	1	0	1	0				
B7/I	2	0	2	1				
B8/I	2	0	2	0				
C1	91	20	111	23	33	4*	2	
C2	45	0	45	5				
C3	15	0	15	1				
C4	16	0	16	3				
C5	38	0	38	8				
C6	49	0	49	12				
D1	36	2	38	4	12	1**	2	
D2	19	0	19	1				
D3	8	0	8	0				
D4	20	0	20	4				
D5	21	0	21	2				
D6	10	0	10	3				
D7	12	0	12	5				
Dirigente	6	2	8	0				

Tabella 23: Programmazione del fabbisogno di personale

*di cui 1 per trasformazione CFL

La presente programmazione è stata redatta nel rispetto delle disposizioni e dei presupposti normativi che regolano le facoltà assunzionali a tempo indeterminato per gli enti locali con verifica della compatibilità di cui al D.L. n. 34/2019 e relativo Decreto Ministeriale attuativo del 17/03/2020 che prevede la possibilità di:

a) procedere, secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

Ai fini dell'applicazione delle soprarichiamate disposizioni in materia di capacità assunzionale e tenuto conto delle indicazioni operative contenute nell'apposita circolare esplicativa del Decreto Ministeriale sono stati individuati, con determinazione n. 1531/2020 e con riferimento al Rendiconto della Gestione di cui alla D.C.C. n. 17/2021, si individuano i seguenti valori:

SPESA DEL PERSONALE	€ 17.392.977,34
ENTRATE CORRENTI TRIENNIO 2019/2021 al netto del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 76.186.435,20
RAPPORTO SPESA/ENTRATE	23,00%

Ai fini delle capacità assunzionali a tempo indeterminato il rapporto spese del personale/entrate correnti è al di sotto del valore soglia di massima spesa del personale individuato dall'art. 4 del predetto Decreto Ministeriale attuativo del 17/03/2020 per la fascia demografica di riferimento per il Comune di Mantova.

Il presente Piano è inoltre conforme alle disposizioni per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art. 9 comma 28 del d.l.78/2010.

La spesa per la programmazione dei fabbisogni di personale per gli anni 2023-2024 proposta è compatibile con gli importi delle previsioni inserite nel Documento Unico di Programmazione.

La variazione proposta per gli anni 2023 e 2024 è già stata approvata con la D.G.C. n. 48 del 23/02/2022 successivamente integrata con le deliberazioni n. 138 del 25/05/2022 e n. 218 del 31/08/2022.

(*) La programmazione delle assunzioni per l'anno 2025 sarà effettuata nel limite delle capacità assunzionali quantificate con riferimento alla sostenibilità finanziaria della spesa di personale anche in considerazione delle cessazioni previste per l'anno 2024 (n. 9 unità - di cui n. 4 cat. B - n. 4 cat. C e n. 1 cat. D) e per l'anno 2025 (n. 11 unità - di cui n. 2 cat. B - n. 7 cat. C e n. 2 cat. D).

La programmazione dei fabbisogni per il triennio 2023-2025 sarà definita con atto della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001.



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

2023 - 2025



Documento Unico di Programmazione

Documento Unico di Programmazione

Sezione Strategica



Documento Unico di Programmazione

Elenco Obiettivi Strategici

1-Servizi istituzionali, generali e di gestione

1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Obiettivi Strategici
1G2020 Progettazione Fundraising e Cittadinanza Europea

1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivi Strategici
1F2020 Le tasse e le tariffe

1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivi Strategici
7F2020 Servizi per la fruizione del centro storico da parte di turisti e cittadini

1.08-Statistica e sistemi informativi

Obiettivi Strategici
2E2020 Digitalizzazione: potenziamento infrastrutture e servizi digitali.

1.11-Altri servizi generali

Obiettivi Strategici
13A2020 Formazione
13B2020 Nuovi strumenti
13C2020 Fare rete

3-Ordine pubblico e sicurezza

3.02-Sistema integrato di sicurezza urbana

Obiettivi Strategici
14A2020 Video sorveglianza



Documento Unico di Programmazione

Obiettivi Strategici
14C2020 Polizia Locale
6A2020 Quartieri protetti

4- Istruzione e diritto allo studio

4.01-Istruzione prescolastica

Obiettivi Strategici
10D2020 Insegnamento

4.02-Altri ordini di istruzione non universitaria

Obiettivi Strategici
10A2020 Scuole belle e sicure
10B2020 Post scuola

4.06-Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivi Strategici
11B2020 La città dei bambini

4.07-Diritto allo studio

Obiettivi Strategici
3A2020 Ampliamento offerta didattica
3B2020 Marketing
3C2020 Città degli studenti
3D2020 Post laurea e ricerca
3E2020 Più risorse

5-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

5.01-Valorizzazione dei beni di interesse storico.



Documento Unico di Programmazione

Obiettivi Strategici
15A2020 Ampliamento, Produzione e Promozione del sistema museale
15F2020 Nuovi spazi e riqualificazione spazi ed edifici storici e moderni pubblici e privati per la produzione culturale
15H2020 Le biblioteche comunali: strumento di formazione della cultura democratica
15I2020 Mantova e Sabbioneta patrimonio mondiale nella vita collettiva
7B2020 Monumenti

5.02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivi Strategici
15B2020 Cultura diffusa
15C2020 Cultura e quartieri
15D2020 Lunetta quartiere dell'arte urbana.
15E 2020 Giovani e formazione culturale e alle arti
15G2020 Fondazione Mantova Capitale Europea del Teatro e Fondazione Alberti

6-Politiche giovanili, sport e tempo libero

6.01-Sport e tempo libero

Obiettivi Strategici
10E2020 Palestre
12B2020 Impianti e strutture sportive
12C2020 Mantovanello
12E2020 Sport Outdoor

6.02-Giovani

Obiettivi Strategici
8D2020 Giovani

7-Turismo

7.01-Sviluppo e valorizzazione del turismo



Documento Unico di Programmazione

Obiettivi Strategici
16A2020 Immediato rilancio del brand "Mantova città d'arte e cultura"
16B2020 Promozione del turismo sostenibile e del brand "Mantova destinazione sostenibile"
16C2020 Mantova città d'acqua
16D2020 Rigenerazione urbana per fruizione turistica

8-Assetto del territorio ed edilizia abitativa

8.01-Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivi Strategici
1B2020 Edilizia
5A2020 Difesa del suolo
6E2020 Zero degrado
7C2020 Riqualficazioni
7E2020 Orari e servizi

9-Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivi Strategici
14D2020 Parchi pubblici
5B2020 Balneabilità
5D2020 Foreste Urbane
5E2020 Inquinamento
6C2020 Spazi pubblici

10-Trasporti e diritto alla mobilità

10.01-Trasporto ferroviario

Obiettivi Strategici
2A2020 Treni



Documento Unico di Programmazione

10.02-Trasporto pubblico locale

Obiettivi Strategici
4C2020 Trasporto pubblico

10.03-Trasporto per vie d'acqua

Obiettivi Strategici
7D2020 Porto Catena e Rio

10.04-Altre modalità di trasporto

Obiettivi Strategici
1C2020 Logistica
2C2020 Porto di Valdaro
4D2020 Mobilità elettrica

10.05-Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivi Strategici
14B2020 Illuminazione
2B2020 Tangenziale
2D2020 Sottopassi e barriere
4A2020 Parcheggi
4B2020 Ciclabili
6B2020 Quartieri sicuri

12-Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

12.01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivi Strategici
10C2020 Nidi gratis

12.02-Interventi per la disabilità



Documento Unico di Programmazione

Obiettivi Strategici
8E2020 Disabilità

12.03-Interventi per gli anziani

Obiettivi Strategici
8B2020 Anziani
8C2020 Nuovi servizi di prossimità per anziani

12.04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivi Strategici
11D2020 Violenza
13D2020 No slot
8G2020 Nuove cittadinanze

12.05- Interventi per le famiglie

Obiettivi Strategici
11E2020 Affidato
6D2020 Aggregazione
8A2020 Povertà
8F2020 Nuovi servizi

12.06-Interventi per il diritto alla casa

Obiettivi Strategici
9A2020 Stop sfratti
9B2020 Nuovi alloggi
9C2020 Welfare condominiale
9D2020 Agenzia dell'abitare
9E2020 Bandi per giovani

14-Sviluppo economico e competitività



Documento Unico di Programmazione

14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivi Strategici
1A2020 Tempi certi, istituzioni affidabili
7A2020 Commercio

15-Politiche per il lavoro e la formazione professionale

15.03-Sostegno all'occupazione

Obiettivi Strategici
11C2020 Pari opportunità e diritti
1D2020 Proseguire con le azioni volte ad attrarre investimenti sul territorio per creare ricchezza e occupazione, come fatto con Rossetto, Paganella, Esselunga
1H2020 Sostegno all'occupazione

17-Energia e diversificazione delle fonti energetiche

17.01-Fonti energetiche

Obiettivi Strategici
5C2020 Energia

19-Relazioni internazionali

19.01-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Obiettivi Strategici
8H2020 Solidarietà internazionale

99999-Missione ND

99999-Programma ND

Obiettivi Strategici
EXDUP EXTRA DUP



Documento Unico di Programmazione

Documento Unico di Programmazione

Sezione Operativa



Documento Unico di Programmazione

Missione: 1

Programma: 1.03-Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Obiettivo Strategico : 1G2020 Progettazione Fundraising e Cittadinanza Europea

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1G2020 **Obiettivo Operativo :** Progettazione Fundraising e Cittadinanza Europea

Descrizione : L'Ufficio Progettazione, Fundraising e Cittadinanza Europea del Comune di Mantova nasce nel 2015 per rafforzare la presenza dell'amministrazione nel contesto europeo e favorire l'intercettazione di fondi europei, nazionali, regionali e provenienti da altri soggetti privati quali Fondazioni Bancarie o di Comunità. L'Ufficio ha reperito importanti risorse che hanno permesso la realizzazione di molti progetti per la Città (progetti infrastrutturali ma anche volti al miglioramento delle performance ambientali, al rafforzamento delle politiche di Welfare, alla realizzazione di attività culturali, al miglioramento delle tecnologie, alla creazione e rafforzamento di reti sul territorio) e ha contribuito alla condivisione e al rafforzamento della cultura dell'innovazione sia nei processi che negli obiettivi dell'Ente.

L'Amministrazione intende quindi convintamente continuare il percorso intrapreso rafforzando risorse ed attività anche per far fronte all'emergenza causata dal COVID-19 e alle sue conseguenze sul territorio. Ancor più in questo periodo di transizione verso la nuova Programmazione Europea 2021-2027, risulta di fondamentale importanza conoscere quanto è in fase di contrattazione e le decisioni di policy prese in modo da operare poi sul territorio proattivamente. L'Ufficio mantiene rapporti costanti con gli organi nazionali che rappresentano la Commissione Europea e i Programmi di finanziamento europei, recependo informazioni e fungendo da trait d'union fra la Città e Bruxelles.

Con la nuova amministrazione si aggiunge un'attività considerata di fondamentale importanza ovvero il coinvolgimento attivo dei cittadini, dei giovani, delle scuole, in iniziative di promozione della cittadinanza europea attiva. La cittadinanza europea affianca quella nazionale senza sostituirla e offre ai cittadini diritti supplementari.

Responsabile Politico : Adriana Nepote

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Cittadini, Imprese, scuole, Università, Associazione di categorie, Camera di Commercio, Confindustria, Provincia, altri comuni della Provincia, Associazione del terzo settore, Associazione culturali.

Settore : Gabinetto Sindaco

Responsabile : SPOSITO ANNAMARIA

Altri Settori : Tutti i Settori del Comune

Target atteso : 1103 - Completamento 100%

Anno : 2021

Definizione:

- Monitoraggio delle informazioni su bandi nazionali e programmi europei, costruzione della proposta progettuale, ricerca partner, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati, diffusione dei risultati.
- Promuovere la partecipazione a reti europee ed internazionali per condividere idee, esperienze e buone pratiche sia di metodo che tecniche afferenti a specifici ambiti nei quali il comune opera (Ambiente, pianificazione urbanistica, gestione culturale)
- Promuovere le attività ed i progetti realizzati dal comune attraverso iniziative europee, nazionali, regionali e locali.
- Sostenere l'Amministrazione comunale nella promozione di Mantova all'estero e nella valorizzazione della presenza internazionale della città.



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

- Collaborare con lo Staff del Sindaco nella valorizzazione dei rapporti di Gemellaggio europei e nel mondo.
- Supportare i singoli settori nell'organizzare i partenariati per la partecipazione a bandi nazionali e nella definizione di proposte progettuali che i settori realizzano in autonomia.
- Gestire una rete di contatti e relazioni con gli stakeholder territoriali (Enti e Istituzioni, Imprese, Non profit) come punto di incontro tra esigenze del sistema economico e sociale ed offerta di Know How.

Stato di Attuazione Annuale:

Gli obiettivi operativi sono stati attuati per il secondo semestre. In particolare:

- 1) prosegue l'attività di networking con le istituzioni europee e nazionali e la ricerca di partner;
- 2) è costante l'attività di matching fra obiettivi e fabbisogni dell'Amministrazione e opportunità di finanziamento a tutti i livelli;
- 3) sono state presentate candidature: 1 su bandi promossi da Fondazioni private; 9 progetti intersettoriali promossi da Ministeri; 3 progetti intersettoriali promossi da Istituzioni e Agenzie europee;
- 4) proseguono le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti in corso;
- 5) è stato validato il nuovo modello strategico-operativo dell'ufficio e individuato sistema di business process management per la gestione informatica del flusso di processo.

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Gli obiettivi operativi sono stati attuati per il primo semestre. In particolare sono state presentate candidature: 3 su bandi promossi da Fondazioni private; 2 progetti intersettoriali promossi da Ministeri; 1 progetto intersettoriale promosso da Regione Lombardia. Sono proseguite le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti in corso.
E' stato impostato il nuovo modello strategico-operativo dell'ufficio.*

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

- Monitoraggio delle informazioni su bandi nazionali e programmi europei, costruzione della proposta progettuale, ricerca partner, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati, diffusione dei risultati.
- Promuovere la partecipazione a reti europee ed internazionali per condividere idee, esperienze e buone pratiche sia di metodo che tecniche afferenti a specifici ambiti nei quali il comune opera (Ambiente, pianificazione urbanistica, gestione culturale)
- Promuovere le attività ed i progetti realizzati dal comune attraverso iniziative europee, nazionali, regionali e locali.
- Sostenere l'Amministrazione comunale nella promozione di Mantova all'estero e nella valorizzazione della presenza internazionale della città.
- Collaborare con lo Staff del Sindaco nella valorizzazione dei rapporti di Gemellaggio europei e nel mondo.
- Supportare i singoli settori nell'organizzare i partenariati per la partecipazione a bandi nazionali e nella definizione di proposte progettuali che i settori realizzano in autonomia.
- Gestire una rete di contatti e relazioni con gli stakeholder territoriali (Enti e Istituzioni, Imprese, Non profit) come punto di incontro tra esigenze del sistema economico e sociale ed offerta di Know How.
- Favorire la piena conoscenza e consapevolezza del senso di appartenenza alla Comunità europea
- Progettare e realizzare iniziative, strumenti ed eventi finalizzati alla promozione della conoscenza e della Cittadinanza Europea.

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Gli obiettivi operativi sono stati attuati per il primo semestre. In particolare sono state presentate candidature: 2 su bandi promossi da Fondazioni private; 1 progetto intersettoriale promosso dal Ministero degli Esteri; 1 progetto europeo e supportato settori nella candidatura di 9 progetti a valere sul PNRR. Sono proseguite le attività di gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti in corso. E' stata informatizzata la fase uno del modello strategico operativo dell'ufficio relativa alla candidatura di progetti. E' stata realizzata la mappatura georeferenziata degli interventi materiali e attività immateriali sviluppati nell'ambito di progetti europei, nazionali e regionali per un monitoraggio complessivo e una gestione integrata intersettoriale.

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

- Monitoraggio delle informazioni su bandi nazionali e programmi europei, costruzione della proposta progettuale, ricerca partner, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati, diffusione dei risultati.
- Promuovere la partecipazione a reti europee ed internazionali per condividere idee, esperienze e buone pratiche sia di metodo che tecniche afferenti a specifici ambiti nei quali il comune opera (Ambiente, pianificazione urbanistica, gestione culturale)
- Promuovere le attività ed i progetti realizzati dal comune attraverso iniziative europee, nazionali, regionali e locali.
- Sostenere l'Amministrazione comunale nella promozione di Mantova all'estero e nella valorizzazione della presenza internazionale della città.
- Collaborare con lo Staff del Sindaco nella valorizzazione dei rapporti di Gemellaggio europei e nel mondo.
- Supportare i singoli settori nell'organizzare i partenariati per la partecipazione a bandi nazionali e nella definizione di proposte progettuali che i settori realizzano in autonomia.
- Gestire una rete di contatti e relazioni con gli stakeholder territoriali (Enti e Istituzioni, Imprese, Non profit) come punto di incontro tra esigenze del sistema economico e sociale ed offerta di Know How.
- Favorire la piena conoscenza e consapevolezza del senso di appartenenza alla Comunità europea
- Progettare e realizzare iniziative, strumenti ed eventi finalizzati alla promozione della conoscenza e della Cittadinanza Europea.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

- Monitoraggio delle informazioni su bandi nazionali e programmi europei, costruzione della proposta progettuale, ricerca partner, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati, diffusione dei risultati.
- Promuovere la partecipazione a reti europee ed internazionali per condividere idee, esperienze e buone pratiche sia di metodo che tecniche afferenti a specifici ambiti nei quali il comune opera (Ambiente, pianificazione urbanistica, gestione culturale)
- Promuovere le attività ed i progetti realizzati dal comune attraverso iniziative



Documento Unico di Programmazione

europee, nazionali, regionali e locali.

- Sostenere l'Amministrazione comunale nella promozione di Mantova all'estero e nella valorizzazione della presenza internazionale della città.

- Collaborare con lo Staff del Sindaco nella valorizzazione dei rapporti di Gemellaggio europei e nel mondo.

- Supportare i singoli settori nell'organizzare i partenariati per la partecipazione a bandi nazionali e nella definizione di proposte progettuali che i settori realizzano in autonomia.

- Gestire una rete di contatti e relazioni con gli stakeholder territoriali (Enti e Istituzioni, Imprese, Non profit) come punto di incontro tra esigenze del sistema economico e sociale ed offerta di Know How.

- Favorire la piena conoscenza e consapevolezza del senso di appartenenza alla Comunità europea

- Progettare e realizzare iniziative, strumenti ed eventi finalizzati alla promozione della conoscenza e della Cittadinanza Europea.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

- Monitoraggio delle informazioni su bandi nazionali e programmi europei, costruzione della proposta progettuale, ricerca partner, gestione e rendicontazione dei progetti finanziati, diffusione dei risultati.

- Promuovere la partecipazione a reti europee ed internazionali per condividere idee, esperienze e buone pratiche sia di metodo che tecniche afferenti a specifici ambiti nei quali il comune opera (Ambiente, pianificazione urbanistica, gestione culturale)

- Promuovere le attività ed i progetti realizzati dal comune attraverso iniziative europee, nazionali, regionali e locali.

- Sostenere l'Amministrazione comunale nella promozione di Mantova all'estero e nella valorizzazione della presenza internazionale della città.

- Collaborare con lo Staff del Sindaco nella valorizzazione dei rapporti di Gemellaggio europei e nel mondo.

- Supportare i singoli settori nell'organizzare i partenariati per la partecipazione a bandi nazionali e nella definizione di proposte progettuali che i settori realizzano in autonomia.

- Gestire una rete di contatti e relazioni con gli stakeholder territoriali (Enti e Istituzioni, Imprese, Non profit) come punto di incontro tra esigenze del sistema economico e sociale ed offerta di Know How.

- Favorire la piena conoscenza e consapevolezza del senso di appartenenza alla Comunità europea

- Progettare e realizzare iniziative, strumenti ed eventi finalizzati alla promozione della conoscenza e della Cittadinanza Europea.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Programma: 1.04-Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Obiettivo Strategico : 1F2020 Le tasse e le tariffe

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1F12020 **Obiettivo Operativo :** Equità fiscale per aree edificabili

Descrizione : Attraverso la revisione dei valori delle aree edificabili si garantisce un'equa distribuzione dei carichi fiscali orientata alle peculiarità del territorio comunale, con attenzione alla perequazione catastale degli immobili

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2022

Gap :

Stakeholders : cittadini contribuenti

Settore : Servizi Finanziari, Tributi e Demanio

Responsabile REBECCHI NICOLA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1004 - Approvazione dei valori delle aree edificabili

Anno : 2021

Definizione:

Analisi delle situazioni immobiliari emerse dal confronto delle banche dati e delle informazioni in possesso dal Comune di Mantova

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Si è proseguito nell'attività di accertamento sulla base dei valori approvati con dgc n. 16/2021.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Sono approvati in giunta con dgc n. 16 del 27.1.2021 i valori medi indicativi delle aree edificabili ai fini imu per l'anno 2021.
I predetti valori sono già stati utilizzati nell'attività di accertamento.*

% Avanzamento:

50

Anno :

2022

Definizione:

Determinazione dei valori sulla base delle informazioni rielaborate

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Si è proseguito nell'attività di accertamento sulla base dei valori approvati con dgc n. 16/2021.

% Avanzamento:

70

Codice : 1F22020 **Obiettivo Operativo :** Liberalizzazione vincoli peep

Descrizione : Trasformazione e liberalizzazione dei vincoli delle aree peep per offrire ai cittadini e famiglie con redditi medio-bassi l'acquisizione in piena proprietà degli immobili e la rimozione dei vincoli di prezzo

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2023



Documento Unico di Programmazione

Gap : Stakholders : cittadini
Settore : Servizi Finanziari, Tributi e Demanio Responsabile REBECCHI NICOLA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1101 - Fornire un piano personalizzato per la rimozione dei vincoli

Anno : 2021

Definizione:

Definizione proposta organizzativa e valutazione tecnica

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Il regolamento comunale è stato approvato nel mese di luglio sulla base della proposta della giunta comunale.
sono iniziate le attività di rimozione dei vincoli e trasformazione dei diritti di superficie.
Il corrispettivo è determinato sulla base dei valori delle aree edificabili di cui alla dgc n. 26/2021.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

In fase di completamento istruttoria tecnica sulle modalità organizzative ed entro fine giugno sarà predisposta la proposta per la giunta comunale

% Avanzamento: 33

Anno : 2022

Definizione:

Valutazione e determinazione dei corrispettivi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Applicazione della dgc n. 26/2021 e inizio dell'effettuazione dei rogiti sulla base delle richieste

% Avanzamento: 53

Anno : 2023

Definizione:

Campagna promozionale e sportelli dedicati all'utenza

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : 1F32020 **Obiettivo Operativo :** Pagamenti digitali

Descrizione : Graduale sostituzione dei pagamenti per i cittadini e imprese che consentono reciproci vantaggi. Il Comune può riconciliare gli incassi e ridurre i costi di gestione degli incassi. Il cittadino (e l'impresa) possono effettuare transazioni sicure, con costi trasparenti e risparmiando tempo. L'obiettivo comprende anche la completa digitalizzazione dei pagamenti del Comune e il costante monitoraggio sui sistemi pubblici (PCC)

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli



Documento Unico di Programmazione

Anno dal : 2020 Anno al : 2025
Gap : Stakeholders : cittadini e imprese
Settore : Servizi Finanziari, Tributi e Demanio Responsabile REBECCHI NICOLA
:

Altri Settori : tutti i settori sono coinvolti

Target atteso : 1606 - Riduzione nell'utilizzo del contante ed allineamento PCC

Anno : 2021

Definizione:

Ampliamento servizi di pagamento sul sistema PagoPa e pos PagoPa

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Si è ulteriormente ampliata la possibilità dei pagamenti spontanei prevedendo le codifiche previste dal sistema pagopa sulla base delle tipologie di entrate gestite dall'ente
Si è partecipato al bando innovazione

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Si è ampliato l'utilizzo del sistema PagoPa per le attività di Imprese in un giorno, per il canone unico patrimoniale in gestione ad Ica e per la concessione delle reti.
Per i pos fisici si è in attesa della proposta di Maggioli per i servizi demografici.*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Digitalizzazione dei pagamenti dell'Ente - ordinativi monobeneficiari

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Ad eccezione degli stipendi e redditi assimilati sono emessi i mandati beneficiari. Ad oggi non è uscito il tracciato per i mandati relativi agli stipendi e Maggioli per sviluppare il software è in attesa della definizione degli standard

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

I pagamenti alle imprese: implementazione sistema di controllo e monitoraggio dei pagamenti relativi a transazioni commerciali (PCC)

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Implementazione iniziale del il "Durc del cittadino" in cui possono essere consultate le posizioni debitorie ed effettuare i pagamenti



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Introduzione progressiva del "Durc del cittadino" su più servizi in modo da consentire le consultazioni ed i pagamenti delle posizioni debitorie

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : 1F42020 **Obiettivo Operativo :** Riscossione coattiva

Descrizione : I nuovi strumenti (anagrafe dei conti correnti) consentiranno di ridurre i costi della riscossione (anche per il cittadino) e di tutelare maggiormente le fasce più deboli e realmente incapaci di fare fronte ai pagamenti. L'obiettivo comprende anche nuove attività di lotta all'evasione dei tributi

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : cittadini e imprese

Settore : Servizi Finanziari, Tributi e Demanio

Responsabile REBECCHI NICOLA
:

Altri Settori : Servizi sociali

Target atteso : 1606 - Incremento percentuale di incasso

Anno : 2021

Definizione:

Implementazione del sistema di riscossione coattiva degli alloggi ERP/SAP in collaborazione con Aster con le nuove banche dati

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Si è proseguito nell'attività di solleciti ed accertamenti esecutivi in attesa della disponibilità delle banche dati.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

In attesa delle disponibilità delle banche dati, si è provveduto alla bonifica delle intimazione di pagamento con lo stralcio dei crediti inesigibili per irreperibilità.

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Implementazione delle banche dati per l'anagrafe dei conti e l'adozione dei nuovi controlli sull'imposta di soggiorno



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Sono stati resi disponibili i dati per l'imposta di soggiorno e si provvederà all'implementazione degli stessi per i controlli.

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:

Potenziamento della partecipazione all'accertamento dei tributi erariali

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Introduzione dei passaggi per le notifiche digitali al cittadino

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Completamento dei passaggi per le notifiche digitali al cittadino

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Programma: 1.05-Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Obiettivo Strategico : 7F2020 Servizi per la fruizione del centro storico da parte di turisti e cittadini

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 7F12020 **Obiettivo Operativo :** Bagni Pubblici

Descrizione : Creazione di nuovi bagni pubblici in centro, nelle zone di maggior afflusso di turisti (parcheggi scambiatori, piazza Virgiliana, Lungolago, ecc...)

Responsabile Politico : Buvoli



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento: 0

Anno : 2025

Definizione:

Creazione di nuovi bagni pubblici in centro, nelle zone di maggior afflusso di turisti (parcheggi scambiatori, piazza Virgiliansa, Lungolago, ecc...)

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento: 0

Programma: 1.08-Statistica e sistemi informativi

Obiettivo Strategico : 2E2020 Digitalizzazione: potenziamento infrastrutture e servizi digitali.

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 2E12020 Obiettivo Operativo : Digitalizzazione

Descrizione : Wi-fi libero in tutta la città. Copertura di tutto il territorio con la fibra ottica.

Responsabile Politico : Adriana Nepote

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : Cittadini, Enti pubblici, Imprese, Scuola, Università

Settore : Affari Generali e Istituzionali

Responsabile SPOSITO ANNAMARIA

:

Altri Settori :

Target atteso : Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Procedure semplificate per rilascio di permessi per installare la fibra ottica.
Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città.
Rafforzare il WI-FI nelle scuole e sedi comunali.
Agevolare la diffusione del lavoro agile.
Favorire la diffusione dei servizi del comune in rete.

Stato di Attuazione

Annuale:

Procedure semplificate permessi: Definite procedure per Mynet e TIM/Fibercoop (Rilascio permessi manomissione suolo SU 20%).

Wifi: Adeguata e potenziata wifi nella sede di Via Roma. Previsto il potenziamento nel 2022-2023 nelle sedi Polizia Locale, LLPP, SS.SS, P.I., Cultura, SUAP e Demografici e Biblioteca Baratta.

Diffusione servizi in rete: Impostata nuova piattaforma per migliorare i servizi on line dei Demografici (già pubblicate e operative 5 tipologie di istanze dal 15/12/2021).

Estesa la metodologia di pagamento PagoPa ad altri settori dell'Ente con una



Documento Unico di Programmazione

revisione del Portale dei pagamenti e accessi SPID a tutti i portali (Fondo Innovazione - 80%).

Attivazione del percorso di adozione del cloud finalizzato a migliorare la qualità dei servizi erogati e la sicurezza di servizi e processi così come specificato dalla linea d'azione 1.2 del PNRR.

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città.
Progetto già realizzato a fine 2020: 100%
Rafforzare il WI-FI nelle scuole e sedi comunali. Completata Raccolta Requisiti per le sedi Comunali necessaria a definire la progettazione esecutiva della rete: 20%
Definita procedura semplificata per Mynet a seguito di presentazione del progetto annuale; in corso di definizione la procedura semplificata per TIM/Fibercoop per realizzazione rete FTTH: 20%*

% Avanzamento: 25

Anno : 2022

Definizione:

Procedure semplificate per rilascio di permessi per installare la fibra ottica.
Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città.
Rafforzare il WI-FI nelle scuole e sedi comunali.
Agevolare la diffusione del lavoro agile.
Favorire la diffusione dei servizi del comune in rete.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Inizio procedure per il potenziamento Wifi nelle sedi Polizia Locale, LLPP, SS.SS., P.I., Cultura, Suap e Demografici e Biblioteca Baratta (data prevista 30/06/2022).
Estesa metodologia di pagamento PagoPa ai Servizi Demografici con revisione del Portale dei Pagamenti e accessi SPID.
Attivazione del percorso di adozione del cloud per la posta elettronica, attivato per il 50% delle postazioni; per il restante si è in attesa del finanziamento.*

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:

Procedure semplificate per rilascio di permessi per installare la fibra ottica.
Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città.
Rafforzare il WI-FI nelle scuole e sedi comunali.
Agevolare la diffusione del lavoro agile.
Favorire la diffusione dei servizi del comune in rete.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Procedure semplificate per rilascio di permessi per installare la fibra ottica.
Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città.



Documento Unico di Programmazione

Rafforzare il WI-FI nelle scuole e sedi comunali.
Agevolare la diffusione del lavoro agile.
Favorire la diffusione dei servizi del comune in rete.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Procedure semplificate per rilascio di permessi per installare la fibra ottica.
Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città.
Rafforzare il WI-FI nelle scuole e sedi comunali.
Agevolare la diffusione del lavoro agile.
Favorire la diffusione dei servizi del comune in rete.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 1.11-Altri servizi generali

Obiettivo Strategico : 13A2020 Formazione

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 13A12020 **Obiettivo Operativo :** Formazione: Rafforzamento competenze per contrastare riciclaggio e corruzione nella pubblica amministrazione.

Descrizione : Riciclaggio e corruzione sono fenomeni criminali che stanno evidenziando dinamiche convergenti: sempre più spesso la corruzione si realizza attraverso schemi tipici del riciclaggio e, d'altro canto, appalti e finanziamenti pubblici diventano il veicolo attraverso cui le organizzazioni criminali immettono i proventi delle loro attività illecite nell'economia legale. L'obiettivo generale del progetto è la prosecuzione di un processo di integrazione degli strumenti di contrasto e prevenzione che le pubbliche amministrazioni devono adottare ai sensi delle vigenti normative (d.lgs. n. 231/2007 e L. n. 190/2012). L'obiettivo specifico del progetto, volto a tradurre operativamente la visione strategica indicata, è il rafforzamento delle competenze del personale del comune in materia di contrasto al riciclaggio finanziario e in materia di prevenzione della corruzione, attraverso percorsi integrati di formazione, di scambio di buone pratiche, di studio e di ricerca.

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020 Anno al : 2025

Gap : Stakeholders : ANCI

Settore : Segretario Generale Responsabile FIORINI ROBERTA
:

Altri Settori : Polizia Locale - Sportello Unico Imprese e Cittadini - Affari Generali e Istituzionali - Servizi Finanziari, Tributi e Demanio



Documento Unico di Programmazione

Target atteso : 1606 - Completamento Progetto 100%

Anno : 2021

Definizione:

Partecipazione al Progetto "Rafforzamento Competenze per Contrastare Riciclaggio e Corruzione nella P.A.", realizzato in partenariato da Regione Lombardia e ANCI Lombardia, percorso integrato su più livelli per il personale dell'ente, con l'attivazione di processi reali di rafforzamento della capacità amministrativa.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

l'obiettivo è stato realizzato completamente, effettuando anche corsi ulteriori rispetto a quelli preventivati.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

effettuati i corsi di formazione da parte dei dipendenti

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Partecipazione al Progetto "Rafforzamento Competenze per Contrastare Riciclaggio e Corruzione nella P.A.", realizzato in partenariato da Regione Lombardia e ANCI Lombardia, percorso integrato su più livelli per il personale dell'ente, con l'attivazione di processi reali di rafforzamento della capacità amministrativa.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*E' in corso la formazione dei dipendenti.
Sono stati diffusi e seguiti corsi proposti da ANAC, Avviso Pubblico e UIF*

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:

Partecipazione al Progetto "Rafforzamento Competenze per Contrastare Riciclaggio e Corruzione nella P.A.", realizzato in partenariato da Regione Lombardia e ANCI Lombardia, percorso integrato su più livelli per il personale dell'ente, con l'attivazione di processi reali di rafforzamento della capacità amministrativa.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Partecipazione al Progetto "Rafforzamento Competenze per Contrastare Riciclaggio e Corruzione nella P.A.", realizzato in partenariato da Regione Lombardia e ANCI Lombardia, percorso integrato su più livelli per il personale dell'ente, con l'attivazione di processi reali di rafforzamento della capacità amministrativa.

**Stato di Attuazione
Annuale:**



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Partecipazione al Progetto "Rafforzamento Competenze per Contrastare Riciclaggio e Corruzione nella P.A.", realizzato in partenariato da Regione Lombardia e ANCI Lombardia, percorso integrato su più livelli per il personale dell'ente, con l'attivazione di processi reali di rafforzamento della capacità amministrativa.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 13B2020 Nuovi strumenti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 13B12020 **Obiettivo Operativo :** Nuovi strumenti: potenziamento delle attività di incrocio tra diverse banche dati territoriali per individuare attività sospette.

Descrizione : Potenziamento delle attività di incrocio tra diverse banche dati territoriali per individuare attività sospette. La UIF, Unità di Informazione Finanziaria per l'Italia istituita presso la Banca d'Italia, si rende disponibile per eventuali supporti agli enti impegnati nell'azione di prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo.

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna - Adriana Nepote

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : Prefettura, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio

Settore : Segretario Generale

Responsabile FIORINI ROBERTA

:

Altri Settori : Affari Generali e Istituzionali

Target atteso : 1606 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

In collaborazione con altre Amministrazioni Pubbliche (Prefettura, UIF, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, ecc.) per la condivisione e l'incrocio della banche dati per individuare situazioni sospette, come previsto dal Regolamento in materia di contrasto ai fenomeni di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo

Stato di Attuazione

Annuale:

Proseguiti i contatti con Prefettura e CCIAA e un contatto con la DIA per la redazione della relazione. Contatti con Regione Lombardia sia per attività di promozione che corsi di formazione questi ultimi anche in collaborazione con ANCI. Ha aderito all'osservatorio la Camera di Commercio con la designazione di un rappresentante. L'ordine dei commercialisti in fase di rinnovo non ha potuto inviare formale comunicazione di interesse ad aderire.



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Gestione delle attività/flussi economico-finanziari connessi con la movimentazione dei mezzi di pagamento/riscossione, monitoraggio e controllo delle attività onerose. Quota annuale 2021 20%

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

In collaborazione con altre Amministrazioni Pubbliche (Prefettura, UIF, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, ecc.) per la condivisione e l'incrocio della banche dati per individuare situazioni sospette.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Attivate da inizio anno gli accessi a diverse piattaforme per le attività dell'ente e sottoscritti alcuni protocolli di intesa.

- Agenzia del Territorio, visure e consultazione;*
- Info-Camere per estrazione delle elaborazioni di interesse dell'Amministrazione;*
- Ministero dell'interno per l'Anagrafe Nazionale Popolazione Residente;*
- INAIL e INPS per la verifica della regolarità contributiva dei soggetti fornitori dell'ente;*
- INPS per le attestazioni e DSU in corso di validità e pregresse;*
- Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali*
- Agenzia del Demanio, dati di veicoli sottoposti a sequestro;*
- Aci per i dati Pubblico Registro Automobilistico;*
- Provincia di Mantova, per la banca dati di verifica rapporti di lavoro per la riscossione coattiva attraverso il pignoramento del credito presso terzi;*
- Protocollo d'Intesa per la costituzione di Rete Dafne Mantova – Rete per l'assistenza alle vittime di reato tra Comune di Mantova, Procura e Prefettura.*

% Avanzamento:

40

Anno :

2023

Definizione:

In collaborazione con altre Amministrazioni Pubbliche (Prefettura, UIF, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, ecc.) per la condivisione e l'incrocio della banche dati per individuare situazioni sospette.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

In collaborazione con altre Amministrazioni Pubbliche (Prefettura, UIF, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, ecc.) per la condivisione e l'incrocio della banche dati per individuare situazioni sospette.

**Stato di Attuazione
Annuale:**



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

In collaborazione con altre Amministrazioni Pubbliche (Prefettura, UIF, Agenzia delle Entrate, Camera di Commercio, ecc.) per la condivisione e l'incrocio della banche dati per individuare situazioni sospette.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 13C2020 Fare rete

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 13C12020

Obiettivo Operativo : Fare rete: coordinamento con tutte le associazioni che promuovono la legalità sul territorio al fine di sensibilizzare educare e ricordare.

Descrizione : Istituito presso il Comune di Mantova l'Osservatorio permanente sulla legalità è lo strumento partecipativo che riunisce tutti i soggetti che sul territorio si occupano di legalità: dai sindacati ai rappresentanti delle categorie economiche, dal mondo della scuola alle associazioni che hanno a cuore questo tema. Utile per analizzare con tutti gli attori del territorio lo stato della legalità nel Comune di Mantova, per progettare le iniziative, per contrastare la criminalità e sensibilizzare i cittadini.

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna, Serena Pedrazzoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Studenti e cittadini, Libera, Avviso Pubblico, Consulta provinciale e associazioni, enti e organismi della Legalità

Settore : Segretario Generale

Responsabile FIORINI ROBERTA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1606 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Adozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione alla legalità nelle scuole e nel territorio in collaborazione con le associazioni del settore (21 marzo Giornata nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie" e 23 maggio Giornata della legalità, si ricorda la strage di Capaci).
Potenziamento delle attività dell'Osservatorio consiliare sulle legalità: fondi per ricerche, collaborazioni con le altre Istituzioni, audizioni, sensibilizzazione della cittadinanza, coinvolgimento nei lavori del consiglio comunale, campi estivi nei beni



Documento Unico di Programmazione

confiscati alle mafie, alternanza scuola-lavoro
Celebrazione della Giornata Nazionale contro le Mafie (21 marzo):
in piazza e/o in consiglio comunale o in videoconferenza con il massimo coinvolgimento di studenti e cittadini, in accordo con Milano e le associazioni di riferimento (Libera);
"I sapori della legalità", un menù speciale che sarà servito ai bambini degli istituti comprensivi in collaborazione con Libera Terra e Cirfood;
Presentazione relazione annuale sulla legalità;
Collaborazione con la CPL.

Stato di Attuazione

Annuale:

iniziative realizzate
20 marzo, giornata in memoria delle mafie in collaborazione con Libera;
22 maggio, incontro 18enni su cittadinanza attiva e la Costituzione;
16 giugno Giornata trasparenza 2021 organizzata da Regione Lombardia Assembla Avviso pubblico.
L'iniziativa del 20 maggio con la distribuzione nelle scuole di un pasto simbolo della lotta contro le mafie, a causa del restrizioni covid e della didattica a distanza, non si è potuta svolgere.
28 settembre nella rassegna di RACCONTIAMOCI LE MAFIE, evento "MAFIE E COVID" incontro con ospite On. Lattanzio, componente Commissione parlamentare d'inchiesta sul fenomeno delle mafie, ha trattato il tema Mafia e Covid- criticità e buone prassi;
26 novembre presentazione del libro "La maledizione di Piazza Fontana" con la presenza dell'autore, il magistrato Guido Salvini;
20 dicembre convocazione Osservatorio della Legalità e presentazione Relazione Osservatorio.

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Comunicazione delle iniziative ai componenti osservatorio, partecipazione agli eventi di Avviso Pubblico e Libera, conferenze di Regione Lombardia (16/06/2021), inoltro mensile della rassegna stampa, organizzazione giornata in memoria delle mafie (20/03/2021) in collaborazione con Libera e incontro formativo di cittadinanza attiva e la Costituzione con diciottenni (22/05/2021) Quota annuale 2021: 20%

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Adozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione alla legalità nelle scuole e nel territorio in collaborazione con le associazioni del settore (21 marzo Giornata nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie" e 23 maggio Giornata della legalità, si ricorda la strage di Capaci).
Potenziamento delle attività dell'Osservatorio consiliare sulle legalità: fondi per ricerche, collaborazioni con le altre Istituzioni, audizioni, sensibilizzazione della cittadinanza, coinvolgimento nei lavori del consiglio comunale, campi estivi nei beni confiscati alle mafie, alternanza scuola-lavoro
Celebrazione della Giornata Nazionale contro le Mafie (21 marzo):
in piazza e/o in consiglio comunale o in videoconferenza con il massimo coinvolgimento di studenti e cittadini, in accordo con Milano e le associazioni di riferimento (Libera);
"I sapori della legalità", un menù speciale che sarà servito ai bambini degli istituti comprensivi in collaborazione con Libera Terra e Cirfood;
Presentazione relazione annuale sulla legalità;
Collaborazione con la CPL.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Organizzate diverse iniziative, con scopo divulgativo e conoscitivo, aperte alla



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

cittadinanza e agli studenti.

Iniziative realizzate:

- 2 MARZO - *Convegno sul gioco d'azzardo "Come ce la giochiamo: l'azzardo tra politiche e pandemia";*
- 17 MARZO- *Inaugurazione ufficiale dell'ulivo nella giornata regionale dell'impegno contro le mafie e in ricordo delle vittime;*
- 21 MARZO- *Giornata della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie;*
- 29 MARZO - *Conferenza stampa per la presentazione del progetto 18plus;*
- 6 MAGGIO - *"L'Italia che resiste" – incontro con Piera Aiello;*
- 10 MAGGIO - *"Ndrangheta ed economia mantovana: conoscere per contrastare" – incontro con Nando Dalla Chiesa, Patrizio Lodetti, Luigi Gaetti;*
- 22 MAGGIO- *"Semi di speranza" – presentazione di dodici libri che parlano di legalità;*
- 23 MAGGIO - *Targa in memoria di Falcone e Borsellino in Castelletto Borgo;*
- 23 MAGGIO - *'Ndrangheta. Monologo sulla mafia calabrese" – spettacolo teatrale.*

% Avanzamento:

40

Anno :

2023

Definizione:

Adozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione alla legalità nelle scuole e nel territorio in collaborazione con le associazioni del settore (21 marzo Giornata nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie" e 23 maggio Giornata della legalità, si ricorda la strage di Capaci).

Potenziamento delle attività dell'Osservatorio consiliare sulle legalità: fondi per ricerche, collaborazioni con le altre Istituzioni, audizioni, sensibilizzazione della cittadinanza, coinvolgimento nei lavori del consiglio comunale, campi estivi nei beni confiscati alle mafie, alternanza scuola-lavoro

Celebrazione della Giornata Nazionale contro le Mafie (21 marzo):

in piazza e/o in consiglio comunale o in videoconferenza con il massimo coinvolgimento di studenti e cittadini, in accordo con Milano e le associazioni di riferimento (Libera);

"I sapori della legalità", un menù speciale che sarà servito ai bambini degli istituti comprensivi in collaborazione con Libera Terra e Cirfood;

Presentazione relazione annuale sulla legalità;

Collaborazione con la CPL.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Adozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione alla legalità nelle scuole e nel territorio in collaborazione con le associazioni del settore (21 marzo Giornata nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie" e 23 maggio Giornata della legalità, si ricorda la strage di Capaci).

Potenziamento delle attività dell'Osservatorio consiliare sulle legalità: fondi per ricerche, collaborazioni con le altre Istituzioni, audizioni, sensibilizzazione della



Documento Unico di Programmazione

cittadinanza, coinvolgimento nei lavori del consiglio comunale, campi estivi nei beni confiscati alle mafie, alternanza scuola-lavoro

Celebrazione della Giornata Nazionale contro le Mafie (21 marzo):

in piazza e/o in consiglio comunale o in videoconferenza con il massimo coinvolgimento di studenti e cittadini, in accordo con Milano e le associazioni di riferimento (Libera);

"I sapori della legalità", un menù speciale che sarà servito ai bambini degli istituti comprensivi in collaborazione con Libera Terra e Cirfood;

Presentazione relazione annuale sulla legalità;

Collaborazione con la CPL.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

Adozione di percorsi di formazione e di sensibilizzazione alla legalità nelle scuole e nel territorio in collaborazione con le associazioni del settore (21 marzo Giornata nazionale della memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime delle mafie" e 23 maggio Giornata della legalità, si ricorda la strage di Capaci).

Potenziamento delle attività dell'Osservatorio consiliare sulle legalità: fondi per ricerche, collaborazioni con le altre Istituzioni, audizioni, sensibilizzazione della cittadinanza, coinvolgimento nei lavori del consiglio comunale, campi estivi nei beni confiscati alle mafie, alternanza scuola-lavoro

Celebrazione della Giornata Nazionale contro le Mafie (21 marzo):

in piazza e/o in consiglio comunale o in videoconferenza con il massimo coinvolgimento di studenti e cittadini, in accordo con Milano e le associazioni di riferimento (Libera);

"I sapori della legalità", un menù speciale che sarà servito ai bambini degli istituti comprensivi in collaborazione con Libera Terra e Cirfood;

Presentazione relazione annuale sulla legalità;

Collaborazione con la CPL.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 10

Programma: 10.01-Trasporto ferroviario

Obiettivo Strategico : 2A2020 Treni

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 2A12020

Obiettivo Operativo : TRENI

Descrizione : Raddoppio del binario da Mantova a Milano. Treni diretti al giorno da Mantova a Verona. Conferma della Freccia per Roma. Sottopasso della stazione e parcheggio custodito per le biciclette.

I collegamenti ferroviari sono uno degli storici punti deboli della città, non sufficientemente connessa con le altre città pur essendo recintata dalla ferrovia a sud e a est. Ma la ferrovia è strategica per Mantova: per le merci, i pendolari, il turismo. Con il raddoppio della linea Mantova-Milano, in parte già finanziato, è possibile pianificare un tempo di 90' per raggiungere il capoluogo di regione. L'obiettivo di collegamento ferroviario veloce vale anche per Verona e per Roma, con la conferma della freccia.

Necessario anche completare il restyling della stazione con il parcheggio custodito per le biciclette e il sottopasso ciclopedonale.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Regione Lombardia, Ministero delle Infrastrutture, Regione Emilia Romagna, Regione Veneto, RFI.

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA

:

Altri Settori :

Target atteso : Realizzazione del raddoppio del binario sulla Mantova-Codogno: negoziazione con Regione e Ministero per ottenere l'intera copertura economica dell'opera.
Realizzazione di un collegamento veloce con Verona: tavolo di confronto con regione Veneto e Regione Emilia Romagna, competenti per la tratta.
Cantierizzazione e realizzazione del sottopasso pedonale.
Progettazione e realizzazione della velostazione.

Anno : 2021

Definizione:

Cantierizzazione da parte di RFI dei lavori di realizzazione sottopasso e riqualificazione piazza Don Leoni.

Stato di Attuazione Annuale:

Partecipazione ai tavoli tecnici fissati e verificato il progetto definitivo del raddoppio del binario sulla Mantova-Codogno nell'ambito della VIA relativa e partecipazione alla conferenza di servizi per l'approvazione del progetto definitivo. Supporto tecnico agli incontri istituzionali relativi.
Approvazione e realizzazione del progetto di posteggio bici nel Parcheggio Pradella.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Partecipazione ai tavoli tecnici fissati

% Avanzamento:

20

Anno :

2022



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Ultimazione lavori e messa in esercizio sottopasso.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Partecipazione ai tavoli tecnici fissati. Continuazione iter VIA e invio parere relativo al progetto definitivo del raddoppio del binario sulla Mantova-Codogno.

% Avanzamento:

30

Anno :

2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2023

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2024

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 10.02-Trasporto pubblico locale

Obiettivo Strategico : 4C2020 Trasporto pubblico

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 4C12020

Obiettivo Operativo : Incremento e ampliamento del servizio. Tutti gli autobus a metano o elettrici entro il 2025

Descrizione : La flotta di autobus del trasporto pubblico urbano entro il 2025 sarà completamente rinnovata con mezzi al



Documento Unico di Programmazione

metano o elettrici. L'obiettivo è di avere una flotta di mezzi ecologici, comodi ed efficienti. Verrà potenziato il trasporto da e verso i comuni della Grande Mantova per fornire un servizio che possa essere una vera alternativa al mezzo privato. Verrà studiato un nuovo modello di orari di servizio del trasporto pubblico con l'obiettivo di una copertura in orario serale. Verranno migliorati i collegamenti con i poli artigianali e industriali per il trasporto dei lavoratori. Verranno inoltre individuati nuovi parcheggi scambiatori assistiti da navette al fine di rendere semplice comodo l'accesso alla città per chi viene da fuori e sgravare il centro dal traffico alla ricerca di posti auto.

Responsabile Politico : Iacopo Rebecchi - Giovanni Buvoli

Anno dal :	2020	Anno al :	2025
Gap :	APAM, APAM ESERCIZIO SPA, ASTER AGENZIA TPL MANTOVA E CREMONA	Stakeholders :	Comuni della Grande Mantova, Associazioni utenti Trasporti
Settore :	Polizia Locale	Responsabile :	PERANTONI PAOLO

Altri Settori :

Target atteso : 1102 - Completamento progetto 5 anni

Anno : 2021

Definizione:

Convenzione con l'Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta.

Completamento del rinnovo della flotta urbana

Individuazione di nuovi parcheggi scambiatori con nuovi servizi navette per il centro

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

Studio nuovo orario di servizio per implementare anche orari serali

Stato di Attuazione Annuale:

Convenzione con l'Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta.

Per il rinnovo della flotta con determina 3372 del 22/12/2021 è stata effettuata accertamento e impegno di spesa per € 5622614 a seguito del decreto del Ministero delle Infrastrutture 343 del 26/11/2023.

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

L'emergenza covid ha influito sui costi delle Aziende TPL pertanto non vi sono state variazioni rispetto a quanto descritto al 1/06/2021

Stato di Attuazione Infrannuale:

Convenzione con Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta

E' stata approvata dalla Giunta con delibera 206 del 21/10/2020 la convenzione tra comune di Mantova e Agenzia del Trasporto Pubblico Locale del bacino di Cremona e di Mantova per l'utilizzo delle risorse di cui all' art. 3 del dpcm 17/04/2019, assegnate ai comuni capoluogo delle province ad alto inquinamento con decreto interministeriale n. 234/2020"

Completamento del rinnovo della flotta urbana

*Individuazione di nuovi parcheggi scambiatori con nuovi servizi navette per il centro
E' stato fatto uno studio per l'individuazione di nuovi parcheggi scambiatori*



Documento Unico di Programmazione

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

Studio nuovo orario di servizio per implementare anche orari serali

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Convenzione con l'Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta.

Completamento del rinnovo della flotta urbana

Individuazione di nuovi parcheggi scambiatori con nuovi servizi navette per il centro

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

Studio nuovo orario di servizio per implementare anche orari serali

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Nel primo semestre 2022 non ci sono state variazioni rispetto a quanto descritto nel secondo semestre 2021

% Avanzamento: 10

Anno : 2023

Definizione:

Convenzione con l'Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta.

Completamento del rinnovo della flotta urbana

Individuazione di nuovi parcheggi scambiatori con nuovi servizi navette per il centro

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

Studio nuovo orario di servizio per implementare anche orari serali

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Convenzione con l'Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta.



Documento Unico di Programmazione

Completamento del rinnovo della flotta urbana

Individuazione di nuovi parcheggi scambiatori con nuovi servizi navette per il centro

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

Studio nuovo orario di servizio per implementare anche orari serali

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Convenzione con l'Agenzia TPL MN e CR per gestire i fondi ministeriali per il rinnovo della flotta.

Completamento del rinnovo della flotta urbana

Individuazione di nuovi parcheggi scambiatori con nuovi servizi navette per il centro

Potenziamento delle linee da e verso i comuni della Grande Mantova

Studio nuovo orario di servizio per implementare anche orari serali

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 10.03-Trasporto per vie d'acqua

Obiettivo Strategico : 7D2020 Porto Catena e Rio

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 7D12020

Obiettivo Operativo : PORTO CATENA E RIO: Riquilificazione di Porto Catena con nuovi attracchi, servizi turistici e nuove attività commerciali, navigazione del Rio con accesso alle Peschiere di Giulio Romano.

Descrizione : Il porto di Fiera catena può diventare un luogo molto attrattivo sia per i cittadini che per i turisti. In particolare il turismo fluviale, collegando porto Catena con Venezia, presenta grandi possibilità di sviluppo portando a Mantova, tramite navi crociera, turisti internazionali.

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, ANDREA MURARI, GIOVANNI BUVOLI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025



Documento Unico di Programmazione

Gap : GRUPPO TEA Stakholders : Lega Navale, Aipo, Provincia di Mantova, Regione Lombardia.

Settore : Territorio e Ambiente Responsabile MICHIELIN GIOVANNA
:

Altri Settori :

Target atteso : Riqualificazione completa del porto, recupero dei bastioni, realizzazione di nuovi pontili per l'attracco delle barche realizzazione di impiantistica e reti di collegamento idrico ed elettrico per incrementare e migliorare i servizi alle imbarcazioni in particolare le navi da crociera.
Realizzazione di spazi atti alla presenza di attività commerciali che migliorino la fruizione da parte dei turisti e dei cittadini.

Anno : 2021

Definizione: Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

Stato di Attuazione Annuale: Supporto tecnico agli incontri istituzionali relativi.

Stato di Attuazione Infrannuale: *partecipazione ai tavoli tecnici relativi*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione: Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale: *Supporto tecnico agli incontri istituzionali relativi.*

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione: Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione: Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 10.04-Altre modalità di trasporto

Obiettivo Strategico : 1C2020 Logistica

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1C12020 **Obiettivo Operativo :** LOGISTICA

Descrizione : Ulteriore rafforzamento commerciale del porto di Valdarò e delle aree della logistica. Completamento delle infrastrutture. Candidatura della zona di Valdarò a ZES. La logistica rappresenta per Mantova una grande opportunità di sviluppo economico e occupazionale come dimostrato dai recenti investimenti di Rossetto e Paganella. In particolare, l'intermodalità gomma-ferro-acqua rende Mantova un unicum in Italia dalle potenzialità ancora in parte inesprese. Il completamento delle infrastrutture, una nuova governance e la possibilità di diventare Zona Economica Speciale sono i tre elementi capaci di far decollare Valdarò come Polo logistico di interesse internazionale.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI, GIOVANNI BUVOLI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : AUTOBRENNERO

Stakeholders : Regione Lombardia, Provincia di Mantova, Autobrennero, Consorzio ZAI, operatori della logistica, RFI

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA

:

Altri Settori :

Target atteso : 0904 - Completamento delle infrastrutture con lo sblocco dei 50 milioni di euro negoziati lo scorso anno con l'accordo A22-Comune-MIT.

Costituzione di una nuova società pubblica di gestione, coinvolgendo grandi operatori pubblici della logistica e delle infrastrutture, come Autobrennero e Zai, per dare maggiore capacità imprenditoriale e dimensione commerciale al Porto, creando occupazione diretta e indiretta.

Candidatura a ZES (zona economica speciale) con notevoli benefici e sgravi per le aziende che si insediano.

Coinvolgimento Comuni Destra Secchia per una sola strategia aree portuali

Anno : 2021

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Prosecuzione attività di concertazione e verifica tecnica dei progetti

**Stato di Attuazione
Annuale:**

E' proseguita durante il corso del 2021 la partecipazione ad attività di coinvolgimento di grandi operatori della logistica finalizzata a rafforzare l'attività di Valdaro. È stata approvata un'ulteriore variante al PA 13 Olmolungo finalizzata ad adeguare il piano alle esigenze rilevate dalle aziende interessate all'insediamento. Sono stati espressi i pareri relativi alle verifiche di VIA e sono stati verificati i progetti per il completamento delle infrastrutture e l'insediamento delle nuove aziende.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Partecipazione alle attività di concertazione e verifica tecnica dei progetti

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Prosecuzione attività di concertazione e verifica tecnica dei progetti

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Continua la partecipazione ad attività di coinvolgimento di grandi operatori della logistica finalizzata a rafforzare l'attività di Valdaro. È stata stipulata la convenzione urbanistica relativa alla variante al PA 13 Olmolungo finalizzata ad adeguare il piano alle esigenze rilevate dalle aziende interessate all'insediamento. Continua la partecipazione ai procedimenti di verifiche di VIA e proseguono le verifiche su approfondimenti progettuali relativi al completamento delle infrastrutture e l'insediamento delle nuove aziende.

% Avanzamento:

30

Anno :

2023

Definizione:

Prosecuzione attività di concertazione e verifica tecnica dei progetti

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Prosecuzione attività di concertazione e verifica tecnica dei progetti

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno :

2025



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Prosecuzione attività di concertazione e verifica tecnica dei progetti

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Obiettivo Strategico : 2C2020 Porto di Valdaro

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 2C12020

Obiettivo Operativo : PORTO DI VALDARO

Descrizione : Completamento del terzo lato del porto e del retro-porto, con la piastra intermodale. Rimozione dei limiti che ostacolano la navigazione fluvio-marittima. Rendere più attrattiva l'offerta infrastrutturale mantovana.

Il Porto di Valdaro è già un'importante realtà per l'economia del territorio. Mancano ancora tuttavia alcune opere in porto, retroporto e idrovia per farne decollare per intero le potenzialità: il terzo lotto del Porto, la piattaforma intermodale, l'innalzamento dei ponti in Veneto che limitano la navigabilità alle navi di quinta classe.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : VALDARO SPA

Stakeholders : Regione Lombardia, Regione Veneto, Provincia di Mantova.

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA
:

Altri Settori :

Target atteso : 0904 - Realizzazione del terzo lato del Porto, nel rispetto dell'abitato di Formigosa.

Realizzazione della piastra intermodale di 750 metri.

Costituzione di un tavolo di confronto con Regione Veneto e Regione Lombardia per l'innalzamento dei ponti che limitano la navigazione.

Anno : 2021

Definizione:

Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

Stato di Attuazione**Annuale:**

Partecipazione ai tavoli tecnici relativi al sistema portuale, nonché a quelli relativi alla proposta di istituzione di ZLS.

Stato di Attuazione**Infrannuale:**

partecipazione ai tavoli tecnici relativi

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

Stato di Attuazione**Annuale:**



Documento Unico di Programmazione

continua la partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 4D2020 Mobilità elettrica

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 4D12020

Obiettivo Operativo : MOBILITA' ELETTRICA

Descrizione : Installazione di nuove colonnine di ricarica. Car-sharing e bike-sharing con mezzi elettrici. Sistema di mobilità sostenibile sull'acqua.

La mobilità in tutti i centri urbani nei prossimi anni sarà caratterizzata da una diffusione sempre maggiore di veicoli elettrici e di servizi in sharing. Parallelamente alla diffusione dei veicoli elettrici nei prossimi anni sarà creata una rete capillare di colonnine per la ricarica nei parcheggi strategici della città. Si provvederà alla conversione di tutto il servizio bike sharing in un servizio free floating con mezzi elettrici fino ad arrivare ad una flotta di 400 biciclette. Saranno attivati nuovi servizi di mobilità in sharing come car sharing o scooter-sharing seguendo l'evoluzione nazionale ed internazionale del mercato e dei servizi per la mobilità condivisa. Sarà studiato anche un sistema di mobilità sostenibile su acqua prendendo spunto dai modelli delle principali città che si affacciano su laghi e fiumi, coinvolgendo operatori privati.



Documento Unico di Programmazione

Responsabile Politico : ANDREA MURARI, IACOPO REBECCHI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : ASTER, MOVI, ALTRE AZIENDE
LEADER DEL SETTORE SHARING

Stakeholders : Utenti mobilità cittadina, rappresentanti categorie,

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1106 - Diffusione capillare di colonnine di ricarica elettrica nei parcheggi cittadini strategici.
400 bici elettriche in sharing.
Introduzione di altri servizi di mobilità in sharing (car-sharing, scooter elettrici in sharing, etc).
Studio sistema di mobilità sostenibile su acqua.

Anno : 2021

Definizione:

Predisposizione di progetti di ampliamento della rete di ricarica e altri servizi di mobilità in sharing. Studio sistema di mobilità sostenibile su acqua.

Stato di Attuazione Annuale:

Vinto bando regionale per la posa di 9 colonnine per 19 punti di ricarica
Iniziato il percorso di svecchiamento del parco mezzi comunale con acquisto nuova auto elettrica, nuova vespa elettrica e due nuove biciclette a pedalata assistita

Stato di Attuazione Infrannuale:

Pianificazione della distribuzione colonnine di ricarica elettrica nei parcheggi cittadini approvata con DGC; eseguito studio di fattibilità per la realizzazione di 16 colonnine per un totale di 33 punti di ricarica. Effettuata la candidatura ad un bando regionale per la posa di ulteriori 9 colonnine di ricarica.
Rispetto al bike sharing, partita a settembre 2020 una flotta di 200 biciclette e-bike e 200 biciclette a pedalata muscolare.
Implementata la flotta di autovetture elettriche in car sharing disponibili per i 5 punti di prelievo nel territorio comunale. Disponibile presso il settore Lavori Pubblici anche nel 2021 un'auto condivisa.
Avviate prime analisi per l'introduzione di un sistema di mobilità sostenibile su acqua.

% Avanzamento: 40

Anno : 2022

Definizione:

Predisposizione di progetti di ampliamento della rete di ricarica e altri servizi di mobilità in sharing. Studio sistema di mobilità sostenibile su acqua.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Conclusa progettazione bando regionale.
Avviata attività di posa delle colonnine che si concluderà in autunno 2022.
Mantenuta la flotta di bike sharing elettrico, con una promozione tramite distribuzione buoni mobilità.
Prosegue l'attività di car sharing con programmazione di nuova stazione presso l'aeroporto Catullo di Verona.



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 50

Anno : 2023

Definizione:

Predisposizione di progetti di ampliamento della rete di ricarica e altri servizi di mobilità in sharing. Studio sistema di mobilità sostenibile su acqua.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Predisposizione di progetti di ampliamento della rete di ricarica e altri servizi di mobilità in sharing. Studio sistema di mobilità sostenibile su acqua.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Predisposizione di progetti di ampliamento della rete di ricarica e altri servizi di mobilità in sharing. Studio sistema di mobilità sostenibile su acqua.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 10.05-Viabilità e infrastrutture stradali

Obiettivo Strategico : 14B2020 Illuminazione

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 14B12020 **Obiettivo Operativo :** ILLUMINAZIONE: ulteriore riqualificazione e incremento dei punti luce in tutta la città

Descrizione : Ulteriore riqualificazione e incremento dei punti luce in tutta la città.

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, JACOPO REBECCHI, SINDACO MATTIA PALAZZI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : ASTER, GRUPPO TEA

Stakeholders : Comitati di Quartiere



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 2B2020 Tangenziale

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 2B12020 **Obiettivo Operativo :** TANGENZIALE

Descrizione : Completamento dell'Asse Sud fino all'autostrada con l'obiettivo di diminuire il traffico di mezzi pesanti su via Brennero, Porta Cerese e via Parma.

La soluzione per il nodo di porta Cerese, in particolare per il traffico pesante, richiede la realizzazione del completamento dell'Asse Sud fino all'autostrada del Brennero, così da connettere attraverso l'autostrada le tangenziali Nord e Sud, spostando i Tir da via Brennero e dalla statale Romana, sul nuovo tratto. La realizzazione dell'opera è tuttavia al momento legata alla realizzazione dell'autostrada Cremona Mantova bloccata da 16 anni senza che Regione Lombardia ne chiarisca il destino.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Regione Lombardia, Stradivaria,
Provincia di Mantova, Comune di Borgo
Virgilio, Comune di Bagnolo San Vito.

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA

:

Altri Settori :

Target atteso : 0901 - Confronto con Regione Lombardia perché chiarisca se la Mantova Cremona verrà realizzata o meno.

In caso di non realizzazione della Mantova Cremona concordare con Regione le risorse per realizzare il completamento dell'asse Sud e la riqualificazione stradale dell'intero tratto Mantova-Cremona.

Anno : 2021

Definizione:

Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Supporto tecnico agli incontri istituzionali. Revisione dossier A22. Redazione dossier per eventuali finanziamenti da parte di Regione Lombardia.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

partecipazione ai tavoli tecnici relativi attivati



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:** *Supporto tecnico agli incontri istituzionali. Revisione dossier A22.*

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:
Partecipazione ai tavoli tecnici relativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 2D2020 Sottopassi e barriere

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 2D12020

Obiettivo Operativo : SOTTOPASSI E BARRIERE



Documento Unico di Programmazione

Descrizione : Realizzazione di sottopassi per risolvere il problema dei numerosi passaggi a livello presenti nella città. Creazione di barriere protettive anti-rumore nelle zone più problematiche.

La ferrovia rappresenta per Mantova un'opportunità straordinaria di collegamento ed è un'infrastruttura, come già precisato, su cui investire in modo prioritario. Tuttavia il traffico ferroviario interseca quello stradale generando colli di bottiglia e lunghe code ai passaggi a livello. Per questo è necessario realizzare i sottopassi stradali attesi da decenni. Comune di Mantova,

MIT e RFI hanno sottoscritto un accordo per la realizzazione dei sottopassi fondamentali per la città.

È attesa da decenni, e dunque indifferibile, anche la realizzazione di barriere fonoassorbenti e protettive nei punti di maggiore vicinanza tra la ferrovia e le strade più trafficate e i centri abitati.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI, IACOPO REBECCHI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : RFI, Ministero delle Infrastrutture, Regione Lombardia.

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA
:

Altri Settori : POLIZIA LOCALE

Target atteso : Attuazione del protocollo con RFI per la realizzazione di sottopassi ferroviari: via Brescia (Gambarara), Porta Cerese, strada Circonvallazione Sud, via Taliercio.
Realizzazione del sovrappasso ferroviario tra Dosso del Corso e il Cimitero Monumentale.
Realizzazione di barriere Fonoassorbenti a Cittadella, in via Brennero e Via Parma.
Realizzazione sottopasso ciclopedonale tra Te Brunetti e il nuovo parco del Te.

Anno : 2021

Definizione:

Acquisizione studi fattibilità per eliminazione dei quattro passaggi a livello redatti da RFI.

Avvio negoziazione con principali stakeholders per finanziamento opera.

Stato di Attuazione

Annuale:

Partecipazione ai tavoli tecnici relativi attivati in particolare per i sottopassi della Stazione, Porta Cerese e via Brescia (Gambarara).

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Acquisiti gli studi di fattibilità prodotti da RFI e candidati al bando rigenerazione urbana i sottopassi ciclopedonali di Porta Cerese e Viale Montello

% Avanzamento:

20

Anno : 2022

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2022

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Partecipazione ai tavoli tecnici relativi ai sottopassi della Stazione, Porta Cerese e via Brescia (Gambarara) e avviata verifica delle specifiche progettazioni

% Avanzamento:

30

Anno : 2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2023



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2024

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 4A2020 Parcheggi

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 4A12020 **Obiettivo Operativo** : PARCHEGGI

Descrizione : Realizzazione parcheggio in struttura Apcoa, promozione parcheggio Pradella, conferma e ampliamento parcheggi scambiatori serviti da navette gratuite.

La riorganizzazione della mobilità cittadina implica tra gli altri interventi anche la realizzazione di nuovi posti auto a rotazione in struttura. I due progetti in fase già avanzata sono la promozione del parcheggio Pradella (ex Mondadori) e la realizzazione del nuovo parcheggio in struttura APCOA in Lungolago Gonzaga, per circa 250 posti auto.

Verranno confermate le navette gratuite dagli scambiatori di Campo canoa e Porta Cerese, mentre si valuterà la fattibilità di nuovi scambiatori alle porte della città serviti da navette, in particolare agli ingressi a ovest.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI, IACOPO REBECCHI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : ASTER, APAM, APAM ESERCIZIO

Stakeholders : Associazioni di categoria, pendolari

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE
:

Altri Settori : POLIZIA LOCALE, DEMANIO E PATRIMONIO, URBANISTICA.



Documento Unico di Programmazione

Target atteso : 1106 - Promozione del Parcheggio Pradella con tariffe vantaggiose per residenti e pendolari.
Completamento del nuovo parcheggio Apcoa in struttura in Lungolago Gonzaga.
Studio di fattibilità per nuovi parcheggi scambiatori serviti da navetta.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio del cantiere: durata lavori da concessione 1 anno.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Proseguono i lavori di esecuzione dopo qualche problema iniziale dovuto al reperimento della discarica disponibile ad accogliere il materiale di scavo.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

APCOA ha espletato la procedura di evidenza pubblica per individuare l'esecutore dell'opera. Avvio cantiere previsto Luglio.

% Avanzamento: 50

Anno : 2022

Definizione:

Messa in esercizio parcheggio Apcoa.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Il cantiere è in corso con rallentamenti dovuti al ritardo iniziale ed alla situazione di generale difficoltà nel reperire i materiali. La messa in esercizio verrà posticipata al 2023.

% Avanzamento: 75

Anno : 2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2024

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 4B2020 Ciclabili

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 4B12020 **Obiettivo Operativo** : CICLABILI

Descrizione : Completamento di tutti i percorsi ciclabili che collegano i quartieri al centro e i quartieri tra loro. L'obiettivo di una mobilità cittadina veramente sostenibile passa per un forte incremento dell'uso della bicicletta, mezzo particolarmente adatto alle distanze della nostra città. Perché ciò avvenga è necessario dotare anche i quartieri delle necessarie infrastrutture ciclabili, per mettere al sicuro chi sceglie di limitare l'uso dell'auto per sostituirlo con la bici. Nel precedente mandato ne sono state realizzate molte attese da decenni, nei prossimi anni andranno completate. A seguito dell'osservazione al DUP n. 13 del 9/11/22 si aggiunge: Oltre alle nuove piste ciclabili, prevedere la manutenzione e messa in sicurezza di tratti già completati dalle precedenti amministrazioni (vedi ciclabile angeli-mantova) 2- Predisporre anche nuovi allacciamenti con parcheggi e ciclo-pedonali (es. parcheggio di via certosa-borgo angeli in comunicazione diretta con sentiero ciclo-pedonabile sul lago superiore)

Responsabile Politico : ANDREA MURARI, IACOPO REBECCHI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : APAM, ASTER, Comune di Borgovirgilio

Stakeholders : FIAB, MOBIKE, AIPO

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA

:

Altri Settori : POLIZIA LOCALE

Target atteso : 1101 Realizzazione ciclabili:

Viale Piave, viale Pompilio, via Amadei, Dosso del Corso, Castelletto Formigosa, Rabin Boccabusa, Lunetta Boccabusa, apertura via Brennero, Strada Cipata Via dei Caduti, Formigosa Botte Sifone Borgo Virgilio Mantova, Poggio Reale. In centro: Corso Garibaldi, Via Principe Amedeo, riconfigurazione di Via Chiassi.

Graduale implementazione delle novità normative che favoriscono la ciclabilità urbana.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP -annualità 2021

Stato di Attuazione

Annuale:

Avviata la variante urbanistica per la revisione del Biciplan e revisione delle priorità di progetto

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Predisposto progetto di fattibilità per le ciclabili del centro storico in attuazione dei nuovi disposti del Codice della strada.

LLPP: predisposto studio di fattibilità ciclabile in strada Chiesanuova, avviati cantiere ciclabile strada Dosso del Corso, Candidato ciclabili via Amadei e viale Piave a bandi.

% Avanzamento:

25

Anno :

2022



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Concluso aggiornamento sullo stato di attuazione delle ciclabili nel Biciplan e avviata pianificazione delle priorità in relazione ai Bandi di finanziamento e alle progettualità in corso o programmate.

% Avanzamento:

35

Anno :

2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 6B2020 Quartieri sicuri

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 6B12020

Obiettivo Operativo : QUARTIERI SICURI

Descrizione : Ampliamento dei sistemi per aumentare la sicurezza dei quartieri. Riqualificazione di strade e marciapiedi, dossi, attraversamenti rialzati e ciclabili, implementando le misure già citate nel PUMS.

I cittadini devono sentirsi sicuri in tutti i quartieri. Saranno eseguite opere di manutenzione straordinaria di strade e



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2022

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

- Progetto manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali in pietra naturale (in progettazione);
- Progetto adeguamento impianti semaforici alle esigenze dei non vedenti (in progettazione);
- Lavori di manutenzione straordinaria staccionata di protezione della ciclabile di strada Lunetta (lavori ultimati 28/01/2022);
- Manutenzione straordinaria pista ciclabile strada Lunetta (realizzato 80%);
- Realizzazione rotatoria di via Visi (realizzato 90%);
- Manutenzione straordinaria strade anno 2022 (in progettazione);
- Riqualificazione parcheggio Palazzo Te (bando rigenerazione urbana) (in progettazione);
- Realizzazione di nuovi tratti di percorsi ciclabili - strada Dosso del Corso - strada Chiesanuova -viale Italia (realizzato 70%);
- Bando Pinqua: completamento ciclabile in strada Chiesanuova (in progettazione);
- Bando Pinqua: Aler: riqualificazione spazi comuni quartiere Erp 2 Pini (in progettazione);
- PNRR: realizzazione sottopasso ciclopedonale viale Montello - Ferrovia - Mantova - Monselice (in progettazione);
- PNRR: realizzazione sottopasso ciclopedonale Porta Cerese - Ferrovia - Mantova - Monselice (in progettazione);
- PNRR: realizzazione ciclabile via Amadei (in progettazione);
- PNRR: realizzazione ciclabile viale Piave, incluso raccordo con piazzale Gramsci/viale Asiago;

% Avanzamento:

45

Anno :

2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP 2021/2023-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 12

Programma: 12.01-Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo Strategico : 10C2020 Nidi gratis

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 10C12020 **Obiettivo Operativo :** Nidi gratis: mantenimento misura "Nidi Comunali Gratis per tutti" e nuove proposte orarie più flessibili.

Descrizione :

Responsabile Politico : Serena Pedrazzoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Genitori, asili nido comunali, famiglie

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile MAZZOLI MASSIMO

:

Altri Settori :

Target atteso : Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Mantenimento della misura economica "Nidi comunali gratis per tutti", armonizzandola con le altre misure regionali e statali.
Potenziamento della flessibilità oraria dei servizi.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

mantenimento della misura bando economica "Nidi comunali gratis per tutti" e potenziamento della flessibilità oraria dei servizi

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

mantenimento della misura bando economica "Nidi comunali gratis per tutti"

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Mantenimento della misura economica "Nidi comunali gratis per tutti" , armonizzandola con le altre misure regionali e statali.
Potenziamento della flessibilità oraria dei servizi.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

mantenimento della misura bando economica "Nidi comunali gratis per tutti"

% Avanzamento:

40

Anno :

2023

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Mantenimento della misura economica "Nidi comunali gratis per tutti" , armonizzandola con le altre misure regionali e statali.

Potenziamento della flessibilità oraria dei servizi.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Mantenimento della misura economica "Nidi comunali gratis per tutti", armonizzandola con le altre misure regionali e statali.

Potenziamento della flessibilità oraria dei servizi.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Mantenimento della misura economica "Nidi comunali gratis per tutti" , armonizzandola con le altre misure regionali e statali.

Potenziamento della flessibilità oraria dei servizi.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 12.02-Interventi per la disabilità

Obiettivo Strategico : 8E2020 Disabilità

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8E12020

Obiettivo Operativo : Disabilità: sostegno ai progetti di vita indipendente delle persone con disabilità.

Descrizione : Disegnare una città accessibile e inclusiva, che tiene conto dei bisogni speciali delle persone con disabilità, significa pensare una città veramente per tutti. L'introduzione della legge sul "dopo di noi" ha aperto la possibilità di immaginare soluzioni nuove, incentrate sul progetto di vita della persona; occorre investire su questa modalità di lavoro, coinvolgendo maggiormente le famiglie e gli operatori della cooperazione sociale. Vanno potenziati ed innovati i servizi diurni, tenendo conto della pluralità di fattori che contribuiscono al benessere della persona con disabilità, dalle opportunità di inclusione lavorativa, allo sport e al tempo libero, alla mobilità e agli spazi urbani.

Ci impegneremo per consolidare al tempo stesso modalità di dialogo costante con tutti gli attori coinvolti, per la promozione di una cultura dell'accessibilità che tenga conto delle diverse esigenze legate alle diverse forme di disabilità,



Documento Unico di Programmazione

che promuova i diritti e contrasti le discriminazioni, che renda i servizi pubblici adeguati e pienamente fruibili da parte di tutti.

Responsabile Politico : Andrea Caprini

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aspef, Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : Terzo Settore, Associazioni famigliari, ATS Valpadana

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1002 - Consolidamento del tavolo di lavoro permanente "Viviamo Mantova" di confronto e individuazione buone pratiche
Condivisione competenze ed esperienze sulla disabilità coordinando diversi ambiti di intervento nella riqualificazione e nel superamento barriere architettoniche e non solo.
Miglioramento accessibilità dei servizi pubblici alle persone con disabilità fisica e intellettiva
Nuova comunità socio-sanitaria e appartamenti di autonomia gestiti da Aspef presso Mantova Hub
Individuazione nel tessuto cittadino di 1-2 appartamenti, opportunamente attrezzati, in cui sperimentare progetti di inserimento per giovani-adulti con progressivi step verso l'autonomia. Rinnovo accreditamento per i comuni della Grande Mantova e distrettuale (2022-2026) per servizi diurni e residenziali, con possibilità di accreditare soluzioni innovative residenziali e semiresidenziali
Definizione progetti di vita con il coinvolgimento diretto dei famigliari, verso la ricomposizione delle risorse pubbliche e private a partire dalle misure introdotte dalla Legge sul "Dopo di Noi".

Anno : 2021

Definizione:

Consolidamento del tavolo di lavoro permanente "Viviamo Mantova" di confronto e individuazione buone pratiche.
Condivisione competenze ed esperienze sulla disabilità coordinando diversi ambiti di intervento nella riqualificazione e nel superamento barriere architettoniche e non solo.
Miglioramento accessibilità dei servizi pubblici alle persone con disabilità fisica e intellettiva

Stato di Attuazione Annuale:

stesura parte dedicata nel piano di zona. Prosecuzione sportello barriere architettoniche con interfaccia regionale.
Coordinamento consortile con ATS Val Padana per ricomposizione risorse pubbliche e private per Progetto "Dopo di Noi".
Rinnovo affidamento servizio trasporto disabili.
Mappatura PEI dei Centri Diurni Disabili per servizi rimodulati post-pandemia. nuovi progetti ex 162, pet therapy, nuoto disabili

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Prosecuzione sportello barriere architettoniche con interfaccia regionale.
Coordinamento consortile con ATS Val Padana per ricomposizione risorse pubbliche e private per Progetto "Dopo di Noi".
Rinnovo affidamento servizio trasporto disabili.
Mappatura PEI dei Centri Diurni Disabili per servizi rimodulati post-pandemia.*

% Avanzamento: 30

Anno : 2022

Definizione:

Nuova comunità socio-sanitaria e appartamenti di autonomia gestiti da Aspef presso Mantova Hub Individuazione nel tessuto cittadino di 1-2 appartamenti,



Documento Unico di Programmazione

opportunamente attrezzati, in cui sperimentare progetti di inserimento per giovani-adulti con progressivi step verso l'autonomia.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*prosecuzione attività di coprogrammazione per HUNGAR DISABILITA' presso MANTOVA HUB con Azienda Speciale, Lavori Pubblici, progettisti e stakeholder. attività di sensibilizzazione e confronto con gestori e famiglie ai fini del riaccreditamento dei servizi
Attività di PEI per gravi disabili ai fini dell'inserimento in appartamenti (es CASA STELLA)*

% Avanzamento: 35

Anno : 2023

Definizione:

Rinnovo accreditamento per i comuni della Grande Mantova e distrettuale (2022-2026) per servizi diurni e residenziali, con possibilità di accreditare soluzioni innovative residenziali e semiresidenziali.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Definizione progetti di vita con il coinvolgimento diretto dei famigliari, verso la ricomposizione delle risorse pubbliche e private a partire dalle misure introdotte dalla Legge sul "Dopo di Noi".

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

CONSOLIDAMENTO DELLE AZIONI PREVISTE NEGLI ANNI PRECEDENTI

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Programma: 12.03-Interventi per gli anziani



Documento Unico di Programmazione

Obiettivo Strategico : 8B2020 Anziani

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8B12020

Obiettivo Operativo : Anziani: riqualificazione di piccole unità immobiliari per la creazione di alloggi protetti con domotica, assistenza leggera a domicilio, spazi comuni e occasioni di socialità.

Descrizione : Occorre investire risorse aggiuntive per potenziare i servizi domiciliari, per garantire il più possibile la permanenza delle persone anziane presso la propria abitazione e ritardare l'insorgere delle componenti di non-autosufficienza, che costringono all'istituzionalizzazione e ad interventi di cura a lungo termine. Per fare ciò, è necessario lavorare da un lato sulla prevenzione (stili di vita sani, alimentazione, attività fisica) ma anche sperimentare formule abitative dove un monitoraggio e un'assistenza leggera consentano l'autonomia della persona, e al tempo stesso garantiscano una solida protezione sociale.

Si intende perciò avviare la riqualificazione di alcune unità immobiliari sia di proprietà pubblica che del privato sociale, avviando una sperimentazione in alcuni quartieri-pilota della città, estendendola poi ai comuni della Grande Mantova, destinati ad una popolazione target di anziani fragili ma autosufficienti, con servizi di sostegno alla quotidianità e spazi di comunità per la socializzazione e il contrasto alla solitudine; in tali contesti, si riuscirà a monitorare da vicino l'insorgere di eventuali compromissioni e la progressiva perdita di autonomia, migliorando l'efficacia degli interventi.

Responsabile Politico : Andrea Caprini Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aspef, Aster, Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : Associazioni di volontariato, Terzo Settore

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1002

Anno : 2021

Definizione:

Individuazione di alcune unità abitative da destinare alla popolazione target

Stato di Attuazione Annuale:

Riserva percentuale assegnazioni ordinarie.

Riserva assegnazione nell'ambito del parco housing sociale.

Candidatura Progetto "QUI" al Programma PINQUA nazionale.

Nuovo alloggio riqualificato a Lunetta; nuovi housing diffusi; aumento dotazione alloggi protetti rispetto ai n. 3 alloggi Aspef già in funzione.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Riserva percentuale assegnazioni ordinarie.

Riserva assegnazione nell'ambito del parco housing sociale.

Candidatura Progetto "QUI" al Programma PINQUA nazionale.

Studio di fattibilità aumento dotazione alloggi protetti rispetto ai n. 3 alloggi Aspef già in funzione.

% Avanzamento: 30

Anno : 2022

Definizione:

Riqualificazione alloggi, abbattimento barriere architettoniche, efficientamento energetico, domotica

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Candidatura PNRR progetto riqualificazione palazzina confiscata alla criminalità organizzata per recupero corpo di fabbrica e progettazione definitivo-esecutiva per 3 nuovi alloggi.

Candidatura PNRR progetto riqualificazione e progettazione definitivo-esecutiva per 2 nuovi alloggi comunali di Via Tassoni, sottratti al piano alienazioni.

Riserva percentuale assegnazioni ordinarie.

Riserva assegnazione nell'ambito del parco housing sociale.

% Avanzamento:

40

Anno :

2023

Definizione:

Co-progettazione del modello gestionale e dei servizi di prossimità da attivare per monitorare la condizione di benessere dell'anziano - sperimentazione servizi di sostegno alla quotidianità e spazi di comunità per socializzazione e contrasto alla solitudine

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Co-progettazione (con terzo settore e associazioni di volontariato) del modello gestionale e dei servizi di prossimità da attivare per monitorare la condizione di benessere dell'anziano - attivazione servizi di sostegno alla quotidianità e spazi di comunità per socializzazione e contrasto alla solitudine

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

messa in rete dei servizi destinati agli anziani sia in termini di prevenzione che come assistenza leggera

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 8C2020 Nuovi servizi di prossimità per anziani



Documento Unico di Programmazione

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8C12020 **Obiettivo Operativo :** Nuovi servizi di prossimità per anziani soli/fragili.

Descrizione : L'invecchiamento della popolazione ci spinge ad affrontare con modalità nuove il tema della solitudine e della fragilità. Occorre investire sulla prevenzione e favorire interventi di presa in carico precoce degli anziani fragili, per ritardare l'insorgere dei fattori di decadimento cognitivo e migliorare le condizioni di salute e socialità, favorendo il più possibile la permanenza della persona nel proprio contesto di vita abitativo e relazionale. Occorre implementare le opportunità di socializzazione e la possibilità di accesso degli anziani fragili riducendo il tasso di istituzionalizzazione, potenziando il trasporto protetto, e attivando nuovi servizi alla persona in una dimensione domiciliare di vicinanza e prossimità, con l'affiancamento del terzo settore e del volontariato

Responsabile Politico : Andrea Caprini

Anno dal :	2020	Anno al :	2025
Gap :	Aspef, Aster, Consorzio Progetto Solidarietà	Stakeholders :	Associazioni di volontariato, Terzo Settore
Settore :	Welfare, Servizi Sociali e Sport	Responsabile :	REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori :

Target atteso : 1002

Anno : 2021

Definizione:

Mappatura approfondita dei bisogni della popolazione target di riferimento: raccolta dati anziani soli, progettualità WILL, formazione permanente

Stato di Attuazione Annuale:

Proseguono la Progettualità "WILL" e la formazione.
Incontri di monitoraggio con Arci e Auser nell'ambito del Patto di Comunità, rinnovato accordo di collaborazione
Incontri con Oxygy per presidio apparecchiature mediche di soccorso.
Attività di mappatura stakeholder e soggetti del III Settore per la costellazione del valore (mappatura attività dedicate e soggetti della rete).

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Proseguono la Progettualità "WILL" e la formazione.
Incontri di monitoraggio con Arci e Auser nell'ambito del Patto di Comunità.
Incontri con Oxygy per presidio apparecchiature mediche di soccorso.
Attività di mappatura stakeholder e soggetti del III Settore per la costellazione del valore (mappatura attività dedicate e soggetti della rete).*

% Avanzamento: 40

Anno : 2022

Definizione:

Definizione concertata con il volontariato e il terzo settore dei nuovi servizi di prossimità e avvio sperimentazioni locali (sia di WILL che del cd. Patto di Comunità)

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Proseguono la Progettualità "WILL" e la formazione.
Attività di coinvolgimento stakeholder e soggetti del III Settore per la costellazione del valore (coprogrammazione attività dedicate e soggetti della rete).
Prosecuzione attività di approntamento 2 hungar MANTOVA HUB*



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 45

Anno : 2023

Definizione:

Accompagnamento popolazione target alla fruizione dei nuovi servizi: linker sociale, residenzialità leggere, nuovi servizi per la socialità

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Estensione della sperimentazione attivata in alcuni quartieri-pilota al resto della città: implementazione attività

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Estensione della sperimentazione attivata in alcuni quartieri-pilota al resto della città: prosecuzione azioni e monitoraggio

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 12.04-Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Obiettivo Strategico : 11D2020 Violenza

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 11D12020 **Obiettivo Operativo :** VIOLENZA

Descrizione : potenziamento del sostegno, della prevenzione e della difesa delle persone che subiscono maltrattamenti. Sviluppo di azioni e progetti per favorire l'autonomia abitativa e lavorativa delle donne vittime di violenza.

Responsabile Politico : Chiara Sortino

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap : Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : donne vittime di violenza, minori che



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 13D2020 No slot

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 13D12020 **Obiettivo Operativo :** No slot: incentivi alle attività Slot Free e piano di riduzione delle sale scommesse e sale giochi. Piano di sensibilizzazione sulle ludopatie.

Descrizione : L'azzardopatia è entrata a pieno titolo nel novero delle dipendenze, anche se troppo spesso è ancora misconosciuta e sottovalutata. Gli effetti si riverberano su tutta la famiglia, con conseguenze laceranti sotto il profilo economico e relazionale. Le ricerche più recenti confermano che la diminuzione delle opportunità di offerta può costituire un valido ed efficace strumento per prevenire lo scivolamento verso la dipendenza, ed anche un freno inibitorio a quei giocatori già ammalati che necessitano di "staccare" anche solo per alcune ore.

Ciò significa per l'amministrazione l'impegno a confermare e sistematizzare i regolamenti comunali sul tema; proseguire con la misura di incentivo e sostegno per quei bar e circoli che dismettono gli apparecchi con vincita in denaro, liberando nuovi spazi di socialità sana; rafforzare i controlli e le sanzioni della polizia locale sul rispetto degli orari; insistere nel promuovere campagne ed eventi di sensibilizzazione sui pericoli della dipendenza da azzardo, nelle scuole e per la cittadinanza tutta. Occorre altresì coordinare gli sforzi con le FFOO e la Prefettura, per scongiurare e reprimere possibili contaminazioni con la criminalità organizzata e l'illegalità.

Coerentemente, si intende proseguire con la partecipazione a progettualità territoriali (adesione a bandi regionali per finanziare progetti di contrasto alle ludopatie), con l'obiettivo condiviso di armonizzare i regolamenti e le fasce orarie di gioco lecito sul territorio sovracomunale, formare il personale dell'amministrazione (polizia locale, sportello unico, servizi sociali, scuole).

Responsabile Politico : Andrea Caprini, Alessandra Riccadonna, Giovanni Buvoli, Jacopo Rebecchi

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Gruppo TEA (Mantova Ambiente)

Stakeholders : ASST (Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze), Consorzio Progetto Solidarietà, Az. speciale Socialis - Suzzara, Regione Lombardia

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA

:

Altri Settori : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Target atteso : 0305 - Aggiornamento regolamento comunale fasce orarie e armonizzazione regole sul territorio distrettuale. Aggiornamento licenze e permessi per installazione slot alla luce del regolamento in essere sulla distanza dai luoghi sensibili.

Incentivi per la dismissione di apparecchi.

Attività di formazione per uffici pubblici (polizia locale, sportello unico, servizi sociali, scuola).

Campagna di sensibilizzazione su ludopatie con scuole, associazioni, terza età.

Omogeneizzazione fasce orarie aperture sale slot sul piano di zona.

Monitoraggio dell'attuazione della legge regionale n. 8 del 21 ottobre 2013 e ss.mm.ii.

Formazione della polizia urbana.

Incentivi per le attività che dismettono le sale slot (bandi).

Progetti di sensibilizzazione GAP sul territorio con particolare attenzione alla categoria dei giovani.



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2021

Definizione:

Aggiornamento regolamento comunale fasce orarie e armonizzazione regole sul territorio distrettuale.
Attività di formazione per uffici pubblici (polizia locale, sportello unico, servizi sociali, scuola).

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Iter in Consiglio Comunale per approvazione nuovo regolamento a seguito Adozione Linee Guida Consortili e prosecuzione formazione consortile. Progetto COME GIOCO?
Adozione determinazione Progetto Slot Free (scontistica per esercizi che dismettono gli apparecchi di vincita).

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Adozione Linee Guida Consortili e prosecuzione formazione consortile.
Adozione determinazione Progetto Slot Free (scontistica per esercizi che dismettono gli apparecchi di vincita).*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Aggiornamento licenze e permessi per installazione slot alla luce del regolamento in essere sulla distanza dai luoghi sensibili.
Incentivi per la dismissione di apparecchi.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

- prosecuzione progetto SLOT FREE con scontistica TARI per esercizi che hanno dismesso gli apparecchi con vincita in denaro

*- applicazione regolamento approvato dal Consiglio Comunale
- inserimento nel piano di zona, presentato anche alla commissione consiliare Welfare, dell'obiettivo specifico per combattere l'azzardopatia
- prosecuzione attività di sensibilizzazione contro azzardopatia e sul gioco responsabile*

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

Campagna di sensibilizzazione su ludopatie con scuole, associazioni, terza età.
Omogeneizzazione fasce orarie aperture sale slot sul piano di zona.
Monitoraggio dell'attuazione della legge regionale n. 8 del 21 ottobre 2013 e ss.mm.ii.
Formazione della polizia urbana.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Incentivi per le attività che dismettono le sale slot (bandi).

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Progetti di sensibilizzazione GAP sul territorio con particolare attenzione alla categoria dei giovani.
Piano di riduzione punti di offerta in base al regolamento sui luoghi sensibili.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 8G2020 Nuove cittadinanze

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8G12020

Obiettivo Operativo : Nuove cittadinanze: contrasto a tutte le forme di discriminazione, integrazione dei nuovi cittadini, percorsi di inclusione per minoranze linguistiche e popolazione straniera.

Descrizione : Occorre contrastare con forza tutte le discriminazioni e le disuguaglianze, per rendere la nostra città più giusta, accogliente, rispettosa dei diritti fondamentali, capace di valorizzare le persone nelle diversità di ciascuna e di ciascuno. Il tessuto demografico di Mantova, così come di tutto il Paese, è in continua e costante evoluzione, vanno strutturati percorsi di integrazione per affiancare i nuovi cittadini e le seconde generazioni nella partecipazione effettiva alla vita sociale, politica, culturale, della nostra città. Andrà costituito a tale scopo un tavolo consultivo permanente, che permetta alle comunità di stranieri, associazioni di immigrati e nuove cittadinanze presenti sul territorio, di dialogare in maniera fattiva con l'amministrazione, per dare voce alle diverse culture, disegnare soluzioni condivise ai bisogni e contrastare l'emarginazione sociale.

Si conferma l'adesione al progetto territoriale Sprar-Siproimi per l'accoglienza di rifugiati, verrà consolidato il tavolo Asilo, nonché il confronto istituzionale e con gli stakeholder sui temi legati alla tutela dei diritti umani dei migranti, lotta al caporalato e al lavoro nero, etnopsichiatria e salute mentale.

Andrà rafforzata la capacità di intercettare e accompagnare ai servizi le persone che versano in condizioni di grave marginalità (unità di strada, dormitorio, housing, inserimento lavorativo).

I nuclei famigliari residenti nell'area sosta saranno affiancati da operatori sociali, per facilitare il percorso di uscita dal campo verso soluzioni abitative autonome, insistendo al tempo stesso sulla adesione a percorsi educativi e professionalizzanti.

Responsabile Politico : Andrea Caprini

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aspef, Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : Volontariato e Terzo Settore, Organizzazioni Sindacali, Prefettura, FFOO, Comunità e associazioni di immigrati, Articolo 3 Osservatorio contro le discriminazioni, ArciGay La



Documento Unico di Programmazione

Salamandra, Sugar Drom

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport Responsabile REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1003 - Prosecuzione progetto territoriale SIPROIMI per l'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo
Accompagnamento sociale nei percorsi di autonomia abitativa e lavorativa per le famiglie appartenenti alle minoranze linguistiche.
Progetto "Strade Blu" : unità di strada e drop-in
Costituzione e avvio tavolo di lavoro aperto al contributo delle comunità immigrate e associazioni rappresentanti stranieri. Riconoscimento e visibilità alle nuove cittadinanze.
Realizzazione di percorsi di conoscenza del patrimonio culturale della città, come strumento per favorire l'integrazione dei cittadini stranieri.

Anno : 2021

Definizione:

Prosecuzione progetto territoriale SIPROIMI per l'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo.
Progetto "Strade Blu" : unità di strada e drop-in
Progetto le Strade per Quoz: attività a favore delle fasce giovanili fragili

Stato di Attuazione Annuale:

accoglienza nuclei afgani - prosecuzione progetto per l'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo.
Progetto "Strade Blu" : unità di strada itinerante e drop-in. Spazio donna diurno
Progetto "Strade per Quoz": attività a favore delle fasce giovanili fragili con progettualità Do you Quoz? anche itineranti.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Prosecuzione progetto territoriale SIPROIMI e SPRAR per l'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo.
Progetto "Strade Blu" : unità di strada itinerante e drop-in.
Progetto "Strade per Quoz": attività a favore delle fasce giovanili fragili con progettualità Do you Quoz? anche itineranti.

% Avanzamento: 25

Anno : 2022

Definizione:

Progetto "Strade Blu" : unità di strada e drop-in
Progetto le Strade per Quoz: attività a favore delle fasce giovanili fragili
Accompagnamento sociale nei percorsi di autonomia abitativa e lavorativa per le famiglie appartenenti alle minoranze linguistiche.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

accoglienza nuclei UCRAINI - prosecuzione progetto per l'accoglienza di rifugiati e richiedenti asilo; allestimento foresteria dedicata.
In attesa esito PNRR, recentemente finanziato per stazione di posta, prosecuzione Progetto "Strade Blu" : unità di strada itinerante e drop-in. Spazio donna diurno
Progetto "Strade per Quoz" e "NON UNO DI MENO" su giovani fragili, abuso di sostanze, sessualità e dispersione scolastica: attività a favore delle fasce giovanili fragili con progettualità Do you Quoz? anche itineranti.

% Avanzamento: 35

Anno : 2023



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Costituzione e avvio tavolo di lavoro aperto al contributo delle comunità immigrate e associazioni rappresentanti stranieri.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

sportello per riconoscimento e visibilità alle nuove cittadinanze

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Realizzazione di percorsi di conoscenza del patrimonio culturale della città, come strumento per favorire l'integrazione dei cittadini stranieri.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 12.05- Interventi per le famiglie

Obiettivo Strategico : 11E2020 Affidò

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 11E12020 **Obiettivo Operativo :** Affidò: progetti per la promozione della cultura dell'affidò.

Descrizione : Si prevede la realizzazione di un programma di azioni volte a favorire forme di cittadinanza attiva e di impegno civile, orientate ai bisogni dell'infanzia, alle cura delle relazioni familiari, all'accoglienza solidale, all'interculturalità, nonché a sostenere l'implementazione della rete dei servizi e delle attività di supporto e accompagnamento ai progetti di affidamento familiare. Per quanto concerne in particolare la sensibilizzazione e promozione della cultura dell'accoglienza si prevede la sperimentazione di attività in sinergia con il Servizio Affidò "Zorba", servizio in capo al Consorzio Progetto Solidarietà, al fine di raggiungere una effettiva integrazione tra tutte le forze e sensibilità che lavorano da anni per incentivare e sostenere progetti di accoglienza.

Responsabile Politico : Chiara Sortino

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : minori, famiglie, associazioni, servizio



Documento Unico di Programmazione

affidi "Zorba", servizi territoriali, assistenti sociali

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport Responsabile REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1002 - Le iniziative nel loro complesso intendono rivolgersi a una pluralità di soggetti:

- il tessuto cittadino nelle sue articolazioni associative e di volontariato;
- i bambini come protagonisti creativi capaci di esprimere attivamente una propria naturale istanza all'accoglienza;
- le famiglie, luogo primario della cura, della crescita affettiva, relazionale, culturale; risorsa preziosa nella cultura della prossimità e dell'accoglienza solidale;
- le agenzie formative, in primo luogo la scuola, quale ambito fondamentale di istruzione, di crescita culturale e di benessere dell'infanzia, luogo di conoscenza e integrazione interculturale, di incontro fra i differenti percorsi di vita di bambini e ragazzi;
- la rete dei servizi, all'interno della quale è possibile implementare lo scambio interprofessionale;
- l'associazionismo, quale luogo privilegiato per lo sviluppo della cultura dell'accoglienza.

Il percorso prevede di articolarsi in varie azioni specifiche:

- eventi e manifestazioni a carattere promozionale rivolte alla cittadinanza e ai ragazzi, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni e delle istituzioni scolastiche;
- attività a carattere informativo/formativo centrata sulle tematiche dell'accoglienza nelle sue diverse forme;
- attività di laboratorio con le famiglie centrate sulle tematiche dell'accoglienza
- attività di Cineforum, con proiezione film sull'accoglienza dei minori rivolta alla cittadinanza;
- percorsi di formazione e aggiornamento per assistenti sociali sull'affidamento

Anno : 2021

Definizione:

Studio delle seguenti azioni specifiche:

- eventi e manifestazioni a carattere promozionale rivolte alla cittadinanza e ai ragazzi, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni e delle istituzioni scolastiche;
- attività a carattere informativo/formativo centrata sulle tematiche dell'accoglienza nelle sue diverse forme;
- attività di laboratorio con le famiglie centrate sulle tematiche dell'accoglienza
- attività di Cineforum, con proiezione film sull'accoglienza dei minori rivolta alla cittadinanza;

Stato di Attuazione Annuale:

raccordo con Centro per le famiglie per attività di sensibilizzazione, dedicate a famiglie affidatarie e bambini/ragazzi e promozione dell'affido come istituto di solidarietà familiare.

Evento AGGIUNGI UN POSTOA CASA

Presentazione dei servizi di solidarietà familiare in collaborazione con ASST di Mantova presso il Centro per le Famiglie (diretta Facebook con 1103 visualizzazioni).

- Evento informativo in presenza tenuto dal Centro Affidi Zorba.
- gruppi di parola per ragazzi 11-14 anni.
- gruppi di parola per ragazzi 15-17 anni

Stato di Attuazione Infrannuale:

- *Presentazione dei servizi di solidarietà familiare in collaborazione con ASST di Mantova presso il Centro per le Famiglie (diretta Facebook con 613 visualizzazioni).*

- *Evento informativo in presenza per 15 nuclei familiari tenuto dal Centro Affidi Zorba.*
- *7 gruppi di parola per ragazzi 11-14 anni.*
- *6 gruppi di parola per ragazzi 15-17 anni*



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 25

Anno : 2022

Definizione:

progettazione per la diffusione e sensibilizzazione nei quartieri

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

- *eventi formativi presso il CENTRO per le FAMIGLIE*
- *prosecuzione eventi ed incontri di confronto presso COPROSOL a cura del centro affidi ZORBA*
- *promozione GIORNATA DELL'AFFIDO in calendario per il 18 Giugno*
- *scouting, e invio al centro affidi, delle famiglie che si sono rese disponibili per accoglienza straordinaria bambini provenienti dal conflitto Ukraina*

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:

Studio di percorsi di formazione e aggiornamento per assistenti sociali sull'affidamento

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

realizzazione delle azioni e dei progetti previsti negli anni precedenti

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

azioni di monitoraggio e consolidamento

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 6D2020 Aggregazione



Documento Unico di Programmazione

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 6D12020 **Obiettivo Operativo :** Aggregazione: individuare uno spazio civico aggregativo in ogni quartiere per gli incontri di associazioni e cittadini, per doposcuola e servizi per le famiglie.

Descrizione : Ogni quartiere della città presenta determinate caratteristiche che lo rendono unico rispetto gli altri, allo stesso tempo determinate esigenze sono trasversali a tutti quartieri della città.
L'obiettivo è creare uno spazio aggregativo in ogni quartiere che possa avere una molteplicità di funzioni per la comunità, come il ritrovo delle associazioni e del mondo del volontariato e dove vengono erogati alcuni servizi come dopo scuola e attività ricreative per tutte le età.

A fronte della crescente domanda di servizi, di risorse e di interventi va rilanciata l'idea di welfare di comunità. Le necessità e i bisogni sociali e relazionali non possono essere relegabili ai soli servizi comunali ma vanno letti e affrontati facendo leva sulle energie e l'impegno di tutti. È necessario agire sulla prevenzione attraverso la capacità di "stare dentro" al territorio, lavorando fianco a fianco con l'associazionismo del terzo settore.

Responsabile Politico : Chiara Sortino Serena Pedrazzoli Alessandra Riccadonna Nicola Rebecchi

Anno dal : 2020 Anno al : 2025
Gap : Aspef Stakeholders : associazioni, famiglie, bambini e bambine, giovani, anziani
Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport Responsabile REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1002 - In sinergia con il tessuto associativo, mappare, promuovere e creare luoghi di aggregazione in tutti i quartieri della città, anche ad utilizzo libero, dove le persone possano da una parte costruire o ricostruire legami e relazioni rafforzando il senso di appartenenza al territorio e dall'altra trovare risposte concrete alle necessità di quella zona/quartiere. Aumentare i presidi educativi del territorio attraverso la promozione di attività integrative pomeridiane di sostegno ai compiti, attività ludico, ricreative, sportive e culturali.
Monitorare e assicurare la presenza scolastica e agevolare il doposcuola per i bambini e le bambine del campo sosta.

Anno : 2021

Definizione:

PROSEGUE LA SPERIMENTAZIONE BIENNALE CON FONDI CARIVERONA E ATS PRESSO IL CENTRO PER LE FAMIGLIE CON ATTIVITA' AFFERENTI ALLE 3 AREE: INFORMATIVA, CONSULENZA GENITORIALE E LUDICO RICREATIVA; SPERIMENTAZIONE DOPO SCUOLA IN OGNI QUARTIERE

Stato di Attuazione Annuale:

Sistematizzazione attività Centro per le Famiglie, prosecuzione bando ATS e bando CARIVERONA "LA MONGOLFIERA" e Progetto "Generare il futuro", per il periodo 2021 - 2027.
Candidatura Progetti "Facciamoci spazio" e "Un'estate insieme"

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Sistematizzazione attività Centro per le Famiglie e candidatura al Bando regionale "Strategie" del Progetto "Generare il futuro", per il periodo 2021 - 2027.
Candidatura Progetti "Facciamoci spazio" e "Un'estate insieme"*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

STRUTTURATA L'ATTIVITA' PRESSO IL CENTRO PER LE FAMIGLIE CON



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

ATTIVITA' AFFERENTI ALLE 3 AREE: INFORMATIVA, CONSULENZA
GENITORIALE E LUDICO RICREATIVA.
IMPLEMENTAZIONE DOPO SCUOLA IN OGNI QUARTIERE

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

implementazione doposcuola:
- centro per le famiglie e ludoteca (gratuito) - Valletta Valsecchi e centro
- collaborazione e invio ad altri centri diurni per minori e ragazzi in difficoltà (Mantua
Farm School, Doposcuola Villaggio SOS) - centro e periferia
- rifunzionalizzazione Centro Aggregazione Giovanile (Lunetta- Frassino)
- progettazione per attività a Colle Aperto
programmazione attività estive presso il centro e, in collaborazione con il settore
cultura, presso le biblioteche
- prosecuzione, programmazione e messa a sistema delle attività afferenti alle tre
aree; INFORMATIVA, CONSULENZA GENITORIALE E LUDICO RICREATIVA.

% Avanzamento: 27

Anno : 2023

Definizione:

BORGO DELL'INFANZIA: RETE SINERGICA ATTIVITA' A FAVORE DI INFANZIA E
FAMIGLIE IN OGNI QUARTIERE - coprogettazioni con terzo settore

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

PROSECUZIONE ATTIVITA' BORGO DELL'INFANZIA: RETE SINERGICA ATTIVITA'
A FAVORE DI INFANZIA E FAMIGLIE IN OGNI QUARTIERE -coprogettazioni con
terzo settore

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

attività strutturali - MONITORAGGIO ATTIVITA'

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 8A2020 Povertà

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8A12020 **Obiettivo Operativo :** Povertà: un'alleanza contro la povertà e le nuove fragilità, sostegno al sovraindebitamento, interventi di contrasto alla disoccupazione e percorsi di housing sociale.

Descrizione : Per affrontare le nuove sfide derivanti dalla crisi economica e le conseguenze sociali dell'emergenza sanitaria Covid, occorre un'alleanza contro la povertà che tenga insieme e concentri gli sforzi di tutti gli attori impegnati sul territorio nel contrasto all'emarginazione e alle disuguaglianze. A partire dal tema dell'emergenza abitativa che andrà affrontata rinsaldando gli interventi di sostegno alla morosità incolpevole e costruendo reti sociali in grado di intercettare e prevenire situazioni di esclusione. Andranno altresì costruite misure specifiche a sostegno di fragilità emergenti, come per esempio famiglie rese vulnerabili dalla perdita di reddito causata dalla mancanza di lavoro di uno o più componenti, oppure i cosiddetti "working poor" ossia nuclei in cui la condizione lavorativa, pur presente, risulta tuttavia precaria e comunque insufficiente a garantire un benessere minimo e la capacità di progettare un futuro sereno per sé e per i propri figli.

Verrà rafforzata la filiera dei servizi di welfare che ruotano attorno alla soluzione abitativa come primo strumento di contrasto alla povertà e all'emarginazione sociale: dai servizi di bassa soglia del dormitorio e del pensionato sociale, all'housing temporaneo affiancato da percorsi di ricollocazione professionale per over 50, all'inclusione sociale di fasce deboli della popolazione attraverso l'inserimento lavorativo (ex-detenuti, salute mentale, ecc.).

Questo approccio si inserisce nella cornice del Piano Mantova per il welfare, attraverso il patto di comunità che vede coinvolti pubblica amministrazione e terzo settore nella co-progettazione di soluzioni innovative in risposta ai nuovi bisogni sociali.

Responsabile Politico : Andrea Caprini Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aspef, Aster

Stakeholders : Caritas diocesana (Ass. Abramo, Ass. Agàpe), Terzo Settore, Sindacati

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile : REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori :

Target atteso : 1002 - Diffusione di percorsi di educazione alla gestione del bilancio familiare per aiutare nuclei familiari fragili.

Sostegno ai servizi e alle opere di Caritas, e ulteriore partecipazione al fondo per il micro-credito Proximis.

Consolidamento delle tipologie di housing temporaneo con progettualità e percorsi dedicati di inclusione sociale (genitori separati, ex-detenuti, disoccupati over 50, ecc.)

Nuovi servizi di prossimità realizzati attraverso il patto di comunità con il terzo settore

Interventi di sostegno economico attraverso la modalità dell'emporio solidale, che a partire dal recupero delle eccedenze redistribuisce generi alimentari a famiglie in difficoltà.

Anno : 2021

Definizione:

SPERIMENTAZIONE:

PERCORSI PER BILANCIO FAMILIARE E MICROCREDITO (ALRI QUARTIERI)

HOUSING TEMPORANEO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE.

SERVIZI DI PROSSIMITA'.

EMPORIO SOLIDALE: SERVIZIO STRUTTURALE

INCLUSIONE SOCIALE



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Sistematizzazione del Progetto "Proximis" con implementazione dell'azione del bilancio familiare di DEBT COUNSELLING nell'ambito del Progetto "Lunattiva 2.0".
Formazione procedure di esdebitazione e nuovo codice della crisi.
Nuova annualità Progetto "Il Cireneo" con aumento unità di housing sociale diffuso.
Rinnovo protocollo d'intesa Emporio solidale di comunità con tavoli dedicati alle procedure di invio.
Candidatura Progetto "QUI" al Programma PINQUA nazionale. Convenzione con ALER per nuova sede emporio nell'ambito del PINQUA - prosecuzione progetto Hortensya

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Messa a sistema del Progetto "Proximis" con implementazione dell'azione del bilancio familiare nell'ambito del Progetto "Lunattiva 2.0".
Formazione procedure di esdebitazione e nuovo codice della crisi.
Nuova annualità Progetto "Il Cireneo" con aumento unità di housing sociale diffuso.
Rinnovo protocollo d'intesa Emporio solidale di comunità con tavoli dedicati alle procedure di invio.
Candidatura Progetto "QUI" al Programma PINQUA nazionale.*

% Avanzamento:

40

Anno :

2022

Definizione:

IMPLEMENTAZIONE:
PERCORSI PER BILANCIO FAMILIARE E MICROCREDITO (LUNATTIVA2.0)
IL CIRENEO: STRUTTURAZIONE HOUSING TEMPORANEO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE.
SERVIZI DI PROSSIMITA'.
EMPORIO SOLIDALE (PROTOCOLLO INTESA)

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Azione di DEBT COUNSELLING: Progetto "Proximis" con prosecuzione dell'azione del bilancio familiare nell'ambito del Progetto "Lunattiva 2.0".
Formazione procedure di esdebitazione e nuovo codice della crisi.
Nuova annualità Progetto "Il Cireneo" con aumento unità di housing sociale diffuso.
Rinnovo protocollo d'intesa Emporio solidale di comunità con tavoli dedicati alle procedure di invio, anche in considerazione dell'arrivo di migranti Ucraini.
integrazione candidatura Progetto "QUI" al Programma PINQUA nazionale.
Candidatura HOUSING SOCIALE PNRR*

% Avanzamento:

45

Anno :

2023

Definizione:

DISSEMINAZIONE NEI QUARTIERI
PERCORSI PER BILANCIO FAMILIARE E MICROCREDITO (TUTTA LA CITTA').
HOUSING TEMPORANEO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE.
SERVIZI DI PROSSIMITA'.
EMPORIO SOLIDALE PER RECUPERO ECCEDENZE

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

CONSOLIDAMENTO e SISTEMATIZZAZIONE ATTIVITA':
PERCORSI PER BILANCIO FAMILIARE E MICROCREDITO, progetto PROXIMIS.
HOUSING TEMPORANEO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE.
SERVIZI DI PROSSIMITA'.
EMPORIO SOLIDALE "DIFFUSO"

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

MONITORAGGIO:
PERCORSI PER BILANCIO FAMILIARE E MICROCREDITO.
HOUSING TEMPORANEO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE.
SERVIZI DI PROSSIMITA'.
EMPORIO SOLIDALE - progettualità di autogestione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 8F2020 Nuovi servizi

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8F12020

Obiettivo Operativo : Nuovi servizi: segretariato sociale, sportelli e presidi socio sanitari nei quartieri, nuovi servizi di prossimità per anziani e disabili, sportelli di vicinato.

Descrizione : Si procederà a una progressiva revisione della modalità di intervento da parte del servizio sociale professionale, a partire dall'istituzione di uno sportello di segretariato che avrà la funzione di intercettare il bisogno e fornire informazione, orientamento, prima consulenza, indirizzando il cittadino verso i servizi specifici dedicati. La riorganizzazione passerà attraverso un percorso formativo per ripensare la modalità di lavoro, teso a innescare una dimensione di welfare di iniziativa e non di "attesa", con la presenza costante di educatori e assistenti sociali nei luoghi dove nasce e si coagula il disagio, nei quartieri e nel centro-città, potenziando gli interventi domiciliari e il pronto intervento sociale.

Nella cornice del "patto di comunità" con il terzo settore, verranno attivati sportelli di vicinato e servizi di prossimità dedicati alle persone anziane e fragili, consolidando le sperimentazioni già avviate nella fase di emergenza sanitaria Covid; per esempio, la consegna di farmaci e spesa alimentare a domicilio, l'emporio solidale come strumento di assistenza e sostegno alle famiglie in difficoltà economica, l'accompagnamento sociale e il trasporto protetto, gli ambulatori infermieristici di quartiere.

I nuovi servizi, affiancati da occasioni di socialità e aggregazione diffuse e tutto l'anno, avranno anche come obiettivo il contrasto alla solitudine e all'esclusione sociale, il rafforzamento di reti di relazione e coesione, la costruzione di fiducia come fondamentale elemento del welfare locale.



Documento Unico di Programmazione

Banca del farmaco: coinvolgimento delle farmacie comunali e private per l'organizzazione di una banca del farmaco che consenta la possibilità per gli utenti di donare agli enti caritativi durante tutto l'anno alcune tipologie di prodotti farmaceutici a sostegno di soggetti indigenti.

Responsabile Politico : Andrea Caprini

Anno dal :	2020	Anno al :	2025
Gap :	Aspef, Aster	Stakeholders :	Terzo Settore, volontariato, ASST, ATS
Settore :	Welfare, Servizi Sociali e Sport	Responsabile :	REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori :

Target atteso : 1002 - Riorganizzazione del servizio sociale professionale con affiancamento metodologico Sportello di segretariato sociale come primo accesso e punto di informazione e orientamento Sportelli di vicinato nei grandi complessi condominiali pubblici, servizi di prossimità e accompagnamento Costituzione e avvio di presidi socio-sanitari diffusi nei quartieri, coinvolgendo personale medico e infermieristico in pensione, per monitorare le condizioni di salute della popolazione anziana e prevenire la non-autosufficienza.
Banca del farmaco.

Anno : 2021

Definizione:

definizione nuovo assetto organizzativo servizi sociali in collaborazione con CERGAS Bocconi e progetto WILL (Welfare Innovation Local Lab) -avvio sportello di segretariato sociale - patto di comunità - sperimentazioni coprogrammazione e coprogettazione - consegna spesa e farmaci a domicilio.
Banca del farmaco.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

terminato percorso formativo con CERGAS Bocconi finalizzato alla definizione di un nuovo assetto organizzativo del Settore, con incontri settimanali.
Mappatura spazi ed attività sportello di segretariato sociale. patto di comunità.
Rinnovo accordo con Arci per consegna spesa e farmaci a domicilio, con rimodulazione attività e aggiunta nuove attività di accompagnamento
Adesione al circuito donazione farmaci.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Prosecuzione percorso formativo con CERGAS Bocconi finalizzato alla definizione di un nuovo assetto organizzativo del Settore, con incontri settimanali.
Mappatura spazi ed attività sportello di segretariato sociale. patto di comunità.
Rinnovo accordo con Arci per consegna spesa e farmaci a domicilio, con rimodulazione attività.
Adesione al circuito donazione farmaci.*

% Avanzamento: 30

Anno : 2022

Definizione:

avvio sperimentazione sportelli e presidi nei vari quartieri e nei complessi condominiali pubblici - patto di comunità - sperimentazioni coprogrammazione e coprogettazione - consegna spesa e farmaci a domicilio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

- prosecuzione attività di consegna spesa e farmaci a domicilio con aggiunta di servizio lavanderia e servizio parrucchiera in collaborazione con scuola di formazione



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

professionale dedicata alla cura della persona.

- attesa esito amministrazione su scouting sede per spazi nuova attività di sportello (intanto è iniziata la predisposizione di moduli e procedure online, accessibili dal nuovo sito, per servizio a domanda individuale, quali bonus etc... a transazione completa)

% Avanzamento: 35

Anno : 2023

Definizione:

implementazione e consolidamento presidi socio-sanitari e servizi di prossimità, in tutti i quartieri - sportelli di vicinato nei servizi residenziali pubblici - ambulatori sociali

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

implementazione e consolidamento:
-sportelli di vicinato nei servizi residenziali pubblici - ambulatori sociali
- attività di monitoraggio della popolazione anziana e fragile

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

implementazione e consolidamento:sportelli di vicinato nei servizi residenziali pubblici
- ambulatori sociali -
attività di socialità e aggregazione diffuse - attività a favore della non autosufficienza -

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Programma: 12.06-Interventi per il diritto alla casa

Obiettivo Strategico : 9A2020 Stop sfratti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 9A12020

Obiettivo Operativo : Stop sfratti: sostegno ai nuclei familiari nei casi di morosità incolpevole negli alloggi SAP, SAS o sul mercato libero.



Documento Unico di Programmazione

Descrizione : Il sostegno alla morosità incolpevole è un obiettivo che resta fondamentale sia per gli alloggi pubblici che sul libero mercato. E' necessario proseguire con gli interventi che hanno portato in 5 anni a rinviare oltre 500 sfratti di famiglie in difficoltà economica, aumentando sempre più il coordinamento con le politiche sociali e con ALER.

Responsabile Politico : Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : ALER, sindacati degli inquilini, associazioni di categoria

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1101 - Attuare politiche di sostegno per il mantenimento dell'alloggio in affitto.
Predisposizione di bandi per il contrasto alla morosità incolpevole intervenendo sia sugli inquilini presenti sul libero mercato che in quelli presenti negli alloggi SAP e SAS.
Prosecuzione del tavolo sfratti con Aler con l'obiettivo non solo del sostegno economico, ma anche di responsabilizzazione degli inquilini sul valore della casa come bene primario.
Gestione coordinata per la presa in carico dei servizi sociali in collaborazione con l'ufficio casa per il sostegno ai nuclei famigliari più fragili in collaborazione con il servizio sociale professionale e l'Aler

Anno : 2021

Definizione:

Attuare politiche di sostegno per il mantenimento dell'alloggio in affitto.
Predisposizione di bandi per il contrasto alla morosità incolpevole intervenendo sia sugli inquilini presenti sul libero mercato che in quelli presenti negli alloggi SAP e SAS.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Implementazione politiche di sostegno per il mantenimento dell'alloggio in affitto.
Predisposizione di bandi per il contrasto alla morosità incolpevole intervenendo sia sugli inquilini presenti sul libero mercato che a favore di quelli presenti negli alloggi SAP e SAS
Raccordo Città WILL per procedure condivise di contenimento degli sfratti dopo il blocco pandemia.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Implementazione politiche di sostegno per il mantenimento dell'alloggio in affitto.
Predisposizione di bandi per il contrasto alla morosità incolpevole intervenendo sia sugli inquilini presenti sul libero mercato che a favore di quelli presenti negli alloggi SAP e SAS (n. 457 pratiche lavorate).
Raccordo Città WILL per procedure condivise di contenimento degli sfratti che ripartiranno dal 01/07, dopo il blocco pandemia.*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Prosecuzione del tavolo sfratti con Aler con l'obiettivo non solo del sostegno economico, ma anche di responsabilizzazione degli inquilini sul valore della casa come bene primario.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*- prosecuzione politiche di sostegno per il mantenimento dell'alloggio in affitto.
- bandi per il contrasto alla morosità incolpevole intervenendo sia sugli inquilini presenti sul libero mercato che a favore di quelli presenti negli alloggi SAP e SAS*



Documento Unico di Programmazione

-confronto Città WILL per procedure condivise di contenimento degli sfratti dopo il blocco pandemia.

- TAVOLI SFRATTI condivisi con ALER: piano individualizzati di rientro per inquilini con elevata morosità a rischio sfratto

% Avanzamento: 30

Anno : 2023

Definizione:

Gestione coordinata per la presa in carico dei servizi sociali in collaborazione con l'ufficio casa per il sostegno ai nuclei familiari più fragili in collaborazione con il servizio sociale professionale e l'Aler

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

progettualità specifica per tavoli anti sfratto e sostegno ai nuclei fragili

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

prosecuzione attività e monitoraggio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 9B2020 Nuovi alloggi

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 9B12020

Obiettivo Operativo : Nuovi alloggi: sviluppo di un programma di soluzioni abitative temporanee dedicate a categorie svantaggiate.

Descrizione : Promuovere il monitoraggio e il censimento delle soluzioni abitative sociali già esistenti sul territorio dedicate a particolari categorie di soggetti.

Particolare sviluppo ed attenzione va inoltre riservato agli alloggi temporanei, alloggi completamente arredati particolarmente utili per le situazioni emergenziali. Nello specifico vanno implementati progetti abitativi rivolti alle donne vittime di violenza, ai genitori separati o divorziati, specialmente se con la presenza di minori o alle persone con



Documento Unico di Programmazione

disabilità.

Responsabile Politico : Nicola Martinelli Chiara Sortino Andrea Caprini

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster, Aspef, Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : Associazioni di volontariato

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1101 - Implementare bandi dedicati ai giovani per facilitare l'accesso e il mantenimento dell'abitazione. Sviluppare lo scouting strutturato di alloggi da adibire ad housing degli alloggi temporanei sia recuperando stabili comunali sfitti sia tramite co-progettazione con privati

Anno : 2021

Definizione:

Implementare bandi dedicati ai giovani per facilitare l'accesso e il mantenimento dell'abitazione.

Censire e mappare tutte le situazioni di emergenza abitativa (anziani, genitori separati, disabili, donne vittime di violenza)

Stato di Attuazione Annuale:

Avvio progettazione bando PINQUA - candidatura manifestazione di interesse per PNRR - housing first e stazioni di posta

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Avvio mappatura emergenza abitativa.
Candidatura Progetto "QUI" al Programma PINQUA nazionale.*

% Avanzamento:

10

Anno :

2022

Definizione:

Sviluppare lo scouting strutturato di alloggi da adibire ad housing temporaneo degli alloggi temporanei sia recuperando stabili comunali sfitti sia tramite co-progettazione con privati per le situazioni di emergenza abitativa (anziani, genitori separati, disabili, donne vittime di violenza)

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*- progetto PINQUA, integrazioni al Ministero dopo sottoscrizione convenzione MIMS
- progetto CONTORNI e DINTORNI, avvio bando e assegnazione alloggi*

% Avanzamento:

15

Anno :

2023

Definizione:

coprogettazione con soggetti del terzo settore e/o privati per cogestione alloggi temporanei; collaborazioni anche con privati per recupero alloggi da adibire a housing

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

censimento servizi abitativi temporanei e attività accessorie (accompagnamento metodologico, funzione semplice dell'abitare)

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

consolidamento e monitoraggio attività e nuove progettualità di co-housing

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 9C2020 Welfare condominiale

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 9C12020

Obiettivo Operativo : Welfare condominiale: migliorare la convivenza, la socializzazione, la percezione di sicurezza, il rispetto delle regole nei condomini SAP. Nuovo regolamento per gli alloggi comunali.

Descrizione : Tema centrale dell'abitare è sempre più migliorare la convivenza all'interno dei condomini. Per questo è importante attivare processi che responsabilizzino e attivino gli inquilini sulla gestione del condominio garantendo anche percorsi partecipativi. Per quanto riguarda gli alloggi di proprietà comunale i progetti hanno anche l'obiettivo di rendere più presente e più evidente l'azione dell'Amministrazione comunale nei condomini di proprietà. Migliorare la convivenza equivale anche garantire il rispetto delle regole, prevenire i conflitti fra condomini, e migliorare la socializzazione, particolarmente importante in quei condomini con presenza importante di anziani che vivono in condizioni di solitudine.

Responsabile Politico : Nicola Martinelli Andrea Caprini

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : Aler, Associazioni di categoria, Terzo settore

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile : REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori :

Target atteso : 1002 - Attivare progetti di housing sul mercato privato coinvolgendo i proprietari di immobili,



Documento Unico di Programmazione

sperimentando nuove modalità di gestione e co-gestione degli spazi comuni e migliorando la gestione dell'immobile.

Approvazione del nuovo regolamento condominiale per gli alloggi di proprietà comunale al fine di fornire gli strumenti ai residenti e alla Amministrazione per gestire in maniera chiara le problematiche della convivenza condominiale.

Proseguire il progetto Lunattiva e replicarne i benefici anche con sperimentazione su altri quartieri

Anno : 2021

Definizione:

Attivare progetti di housing sul mercato privato coinvolgendo i proprietari di immobili, sperimentando nuove modalità di gestione e co-gestione degli spazi comuni e migliorando la gestione dell'immobile.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Tavolo condiviso con Aler per riqualificazione e interventi di housing.
Allestimento alloggio SAT.
Tavoli con sindacato proprietari e sindacato inquilini per scouting di alloggi da adibire ad housing.
Accordo con Aspef per riconversione ad housing di alloggi locazione temporanea di Viale Vesce e Via F.lli Rosselli, per accoglienza nuclei afgani.
Tavolo con Solco (progetto FAMI PARTI) per individuare percorsi di facilitazione accesso all'abitazione privata da parte di lavoratori stranieri

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Tavolo condiviso con Aler per riqualificazione e interventi di housing.
Allestimento alloggio SAT.
Tavoli con sindacato proprietari e sindacato inquilini per scouting di alloggi da adibire ad housing.
Accordo con Aspef per riconversione ad housing di alloggi locazione temporanea di Viale Vesce e Via F.lli Rosselli.*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Approvazione del nuovo regolamento condominiale per gli alloggi di proprietà comunale al fine di fornire gli strumenti ai residenti e alla Amministrazione per gestire in maniera chiara le problematiche della convivenza condominiale.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*prosecuzione tavoli di confronto con ASTER, sia ai fini del nuovo regolamento che per le criticità dell'area attrezzata di sosta
prosecuzione tavoli dedicati del progetto Lunattiva*

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

Proseguire il progetto Lunattiva e replicarne i benefici anche con sperimentazione su altri quartieri

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

monitoraggio delle azioni nei singoli quartieri

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

azioni di consolidamento e monitoraggio

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 9D2020 Agenzia dell'abitare

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 9D12020

Obiettivo Operativo : Agenzia dell'abitare: centro di informazione per i cittadini. Promozione del canone concordato, dei bandi in essere, dell'incontro tra domanda e offerta di alloggi.

Descrizione : Scopo primario dell'Agenzia dell'Abitare è migliorare gli aspetti della comunicazione, aumentare la visibilità delle iniziative, nonché farsi soggetto attivo nella ricerca di fondi da Enti Pubblici e soggetti privati. Un servizio prezioso per supportare i cittadini e aiutarli a destreggiarsi all'interno della burocrazia, semplificando procedure e modalità di accesso, valutando anche in singoli casi una funzione di garanzia da parte dell'Ente nei confronti di categorie vulnerabili, per favorire e agevolare l'accesso alla casa. Sollecitare gli altri enti gestori del patrimonio abitativo pubblico alla realizzazione di un piano di manutenzione straordinario per immettere nella disponibilità dei cittadini un maggior numero di alloggi oggi non locati.

Responsabile Politico : Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : ALER, sindacati inquilini, associazioni di categoria

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1101 - Realizzazione della agenzia dell'abitare con l'obiettivo di fornire un punto unico di informazione per i cittadini in ordine a tutti i servizi e le opportunità relative all'abitare. Attivare iniziative per promuovere la locazione sul libero mercato con campagne informative sia per i proprietari che per gli inquilini sui vantaggi del contratto a canone concordato.



Documento Unico di Programmazione

Promuovere i bandi per il mantenimento dell'alloggio sia pubblico che privato

Anno : 2021

Definizione:

Studio per la realizzazione della agenzia dell'abitare con l'obiettivo di fornire un punto unico di informazione per i cittadini in ordine a tutti i servizi e le opportunità relative all'abitare.

Stato di Attuazione Annuale:

stesura area asse ABITARE nel piano di zona - Confronto con Consorzio Progetto Solidarietà e Aster per realizzazione condivisa dell'Agenzia.
Supporto Ufficio Casa ai Comuni consorziati per procedure assegnazione e utilizzo piattaforma regionale.

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Confronto con Consorzio Progetto Solidarietà e Aster per realizzazione condivisa dell'Agenzia.
Supporto Ufficio Casa ai Comuni consorziati per procedure assegnazione e utilizzo piattaforma regionale.*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Realizzazione della agenzia dell'abitare con l'obiettivo di fornire un punto unico di informazione per i cittadini in ordine a tutti i servizi e le opportunità relative all'abitare.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*prosecuzione attività: Confronto con Consorzio Progetto Solidarietà e Aster per realizzazione condivisa dell'Agenzia; confronto con SOLCO e MANTOVA SOLIDALE per tavolo condiviso emergenza abitativa, anche nel libero mercato.
Supporto Ufficio Casa ai Comuni consorziati per procedure assegnazione e utilizzo piattaforma regionale.*

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

Attivare iniziative per promuovere la locazione sul libero mercato con campagne informative sia per i proprietari che per gli inquilini sui vantaggi del contratto a canone concordato.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Promuovere i bandi per il mantenimento dell'alloggio sia pubblico che privato

Stato di Attuazione Annuale:



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

azioni di monitoraggio e consolidamento delle azioni previste.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 9E2020 Bandi per giovani

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 9E12020 **Obiettivo Operativo** : Bandi per i giovani: programmi per facilitare l'accesso alla casa da parte di giovani favorendo l'uscita dal nucleo familiare.

Descrizione : L'obiettivo di attrarre nuovi residenti in città e di rendere il capoluogo particolarmente attrattivo per giovani e famiglie passa anche per aiuti e programmi per favorire l'uscita dal nucleo familiare, chiedendo in cambio l'impegno all'interno della propria comunità di quartiere.

Responsabile Politico : Nicola Martinelli Alessandra Riccadonna Chiara Sortino Giovanni Buvoli Andrea Caprini

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster, Aspef

Stakeholders : giovani coppie, single, nuclei monoparentali, fondazioni

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1101 - Promuovere iniziative rivolte ai giovani per facilitare l'accesso alla casa e l'uscita dal nucleo familiare di origine con la indizione di bandi che diano risorse a fondo perduto ed attivino i giovani all'inserimento nel quartiere di futura residenza con attività di volontariato da svolgere presso associazioni del terzo settore.
Realizzazione di iniziative che incentivino i giovani residenti fuori del Comune di Mantova a prendere residenza in Città.
Promuovere forme di microcredito o contributi per promuovere la locazione con particolare riferimento a spese per la caparra, spese per traslochi e spese per ristrutturazione degli alloggi.
Promuovere l'accesso alla proprietà della prima casa, a favore di giovani single, giovani coppie o nuclei monoparentali, erogando un contributo finalizzato al sostegno al pagamento del mutuo ipotecario contratto per la costruzione, l'acquisto o il recupero della prima casa, sul territorio del Comune, ovvero del leasing abitativo finalizzato all'acquisto dell'abitazione principale.
Incentivi fiscali e normativi per i seguenti programmi e misure di sostegno: mutui agevolati alle coppie per l'acquisto della prima casa; priorità nel rilascio delle autorizzazioni edilizie finalizzati a favorire l'insediamento di coppie giovani; prestiti sull'onore per mutui alle giovani coppie che intendono acquistare la prima casa, anche in presenza di discontinuità del reddito percepito dovuta a forme contrattuali di lavoro flessibile.



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2021

Definizione:

Promuovere iniziative rivolte ai giovani per facilitare l'accesso alla casa e l'uscita dal nucleo familiare di origine con la indizione di bandi che diano risorse a fondo perduto ed attivino i giovani all'inserimento nel quartiere di futura residenza con attività di volontariato da svolgere presso associazioni del terzo settore.

Stato di Attuazione Annuale: in attesa di finanziamento regionale dedicato

Stato di Attuazione Infrannuale: *Studio di fattibilità nuovo bando.*

% Avanzamento: 5

Anno : 2022

Definizione:

Realizzazione di iniziative che incentivino i giovani residenti fuori del Comune di Mantova a prendere residenza in Città.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale: *in attesa di finanziamento regionale dedicato o stanziamento risorse da bilancio comunale*

% Avanzamento: 5

Anno : 2023

Definizione:

Promuovere forme di microcredito o contributi per promuovere la locazione con particolare riferimento a spese per la caparra, spese per traslochi e spese per ristrutturazione degli alloggi.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Promuovere l'accesso alla proprietà della prima casa, a favore di giovani single, giovani coppie o nuclei monoparentali, erogando un contributo finalizzato al sostegno al pagamento del mutuo ipotecario contratto per la costruzione, l'acquisto o il recupero della prima casa, sul territorio del Comune, ovvero del leasing abitativo finalizzato all'acquisto dell'abitazione principale.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Incentivi fiscali e normativi per i seguenti programmi e misure di sostegno: mutui agevolati alle coppie per l'acquisto della prima casa; priorità nel rilascio delle autorizzazioni edilizie finalizzati a favorire l'insediamento di coppie giovani; prestiti sull'onore per mutui alle giovani coppie che intendono acquistare la prima casa, anche in presenza di discontinuità del reddito percepito dovuta a forme contrattuali di lavoro flessibile.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 14

Programma: 14.02-Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori

Obiettivo Strategico : 1A2020 Tempi certi, istituzioni affidabili

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1A12020 **Obiettivo Operativo :** Avviare la riorganizzazione dello Sportello Unico

Descrizione : Puntare sulla semplificazione e sulla velocità nelle risposte alle imprese e ai cittadini per favorire lo sviluppo economico del territorio in termini di investimento e insediamento attività

Responsabile Politico : JACOPO REBECCHI, ANDREA MURARI, ADRIANA NEPOTE, GIOVANNI BUVOLI

Anno dal :	2020	Anno al :	2025
Gap :	ASTER	Stakeholders :	Categorie economiche Ordini professionali Collegi
Settore :	Sportello Unico Imprese e Cittadini	Responsabile :	GALLI STEFANIA

Altri Settori :

Target atteso : 1606 - Dimezzare i tempi di rilascio degli atti di competenza del Comune

Anno : 2021

Definizione:

Avviare la nuova organizzazione dello Sportello Unico implementandone la semplificazione e la digitalizzazione e istituendo tavoli di lavoro permanenti per raccogliere bisogni e suggerimenti

Stato di Attuazione Annuale:

E' stato affidato un incarico esterno alla società di consulenza che aveva progettato lo Sportello Unico nel 1999.
E' in corso la raccolta dati finalizzata all'analisi delle performance del settore e dell'adeguatezza della dotazione organica per definire i margini di miglioramento.

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Istituito tavolo di lavoro permanente con Ordine degli Architetti di Mantova.
Prosegue il processo di digitalizzazione dei servizi*

% Avanzamento: 50

Anno : 2022

Definizione:

Avviare la nuova organizzazione dello Sportello Unico implementandone la semplificazione e la digitalizzazione e istituendo tavoli di lavoro permanenti per raccogliere bisogni e suggerimenti

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Terminata la raccolta dati, effettuata l'analisi ed individuate le aree di miglioramento

% Avanzamento: 60



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2023

Definizione:

Avviare la nuova organizzazione dello Sportello Unico implementandone la semplificazione e la digitalizzazione e istituendo tavoli di lavoro permanenti per raccogliere bisogni e suggerimenti

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avviare la nuova organizzazione dello Sportello Unico implementandone la semplificazione e la digitalizzazione e istituendo tavoli di lavoro permanenti per raccogliere bisogni e suggerimenti

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avviare la nuova organizzazione dello Sportello Unico implementandone la semplificazione e la digitalizzazione e istituendo tavoli di lavoro permanenti per raccogliere bisogni e suggerimenti

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 7A2020 Commercio

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 7A12020

Obiettivo Operativo : Valorizzazione del distretto urbano del commercio, eventi condivisi, marketing territoriale, incentivi ed agevolazione per le attività economiche.

Descrizione : Incentivare il commercio cittadino attraverso una politica di marketing territoriale condiviso.

Responsabile Politico : JACOPO REBECCHI GIOVANNI BUVOLI
BUVOLI

Anno dal : 2020

Anno al : 2023



Documento Unico di Programmazione

Gap : ASTER TEAM PROVINCIA DI MANTOVA Stakholders : Confcommercio
Confesercenti
CNA
Confartigianato
Coldiretti
Confagricoltura
Altre associazioni di categoria
Camera di Commercio

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini Responsabile : GALLI STEFANIA
:

Altri Settori :

Target atteso : 0803 - Programmazione e promozione condivisa degli eventi territoriali.

Anno : 2021

Definizione:

Istituzione di tavoli di lavoro permanenti finalizzati alla programmazione e promozione condivisa degli eventi territoriali (piano di promozione del territorio, Piano del Commercio) e introduzione di misure di agevolazioni/ incentivi per nuove attività o attività in difficoltà

Stato di Attuazione Annuale:

Completata la stesura delle linee guida del Regolamento Arredo e Decoro dell'ambiente urbano dell'ambito Unesco.
Completati studio e progettazione per la riorganizzazione dell'area mercatale.
Completato il lavoro di coordinamento del Manager di Distretto.
Completato lo studio per l'adozione di specifica regolamentazione per l'insediamento di MSV.
Completato il Piano di Comunicazione del DUC.
completato lo studio di fattibilità per coniugare sviluppo del commercio e tutela del patrimonio artistico-culturale.

Stato di Attuazione Infrannuale:

E' stata istituita la cabina di regia; sono stati istituiti i tavoli permanenti di lavoro con gli stakeholder; è stato nominato il manager di Distretto

% Avanzamento: 100

Anno : 2022

Definizione:

Istituzione di tavoli di lavoro permanenti finalizzati alla programmazione e promozione condivisa degli eventi territoriali (piano di promozione del territorio, Piano del Commercio) e introduzione di misure di agevolazioni/ incentivi per nuove attività o attività in difficoltà

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Nel corso del 2022 proseguiranno le riunioni della cabina di regia per la condivisione della promozione degli eventi territoriali

% Avanzamento: 100

Anno : 2023

Definizione:

Istituzione di tavoli di lavoro permanenti finalizzati alla programmazione e promozione condivisa degli eventi territoriali (piano di promozione del territorio, Piano del



Documento Unico di Programmazione

Commercio) e introduzione di misure di agevolazioni/ incentivi per nuove attività o attività in difficoltà

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 15

Programma: 15.03-Sostegno all'occupazione

Obiettivo Strategico : 11C2020 Pari opportunità e diritti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 11C12020 **Obiettivo Operativo :** Pari opportunità e diritti

Descrizione : Favorire l'accesso delle donne al mercato del lavoro mediante accordo quadro Comune-Imprese sul welfare aziendale. Promuovere la valorizzazione delle differenze e il contrasto a tutte le forme di discriminazione

Responsabile Politico : Chiara Sortino

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Consorzio Progetto Solidarietà

Stakeholders : donne, giovani, studenti, associazioni del terzo settore

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile REMONDINI MARIANGELA

:

Altri Settori :

Target atteso : 0505 - Partecipazione al Progetto "Eugenio 20-23" per le politiche di conciliazione e all'Alleanza Progetto "Smart Companies" 3.0 in collaborazione con la Camera di Commercio di Mantova. Continuare a promuovere progetti e iniziative sulle Pari Opportunità per sensibilizzare, formare e prevenire situazioni di discriminazione, diffondendo una cultura del rispetto e della parità tra i sessi, a partire dai cittadini più giovani. Lavorare, in sinergia con i soggetti interessati del terzo settore e le istituzioni del territorio, ad un piano comunale contro ogni tipo di discriminazione, sia all'interno dell'Ente che verso l'esterno.

Anno : 2021

Definizione:

Partecipazione al Progetto "Eugenio 20-23" per le politiche di conciliazione.

Stato di Attuazione Annuale:

politiche di conciliazione diffuse con enti e terzo settore

Stato di Attuazione Infrannuale:

Sottoscrizione protocollo Progetto "Eugenio 20-23" in data 26/05. Promozione politiche di conciliazione diffuse.

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Partecipazione all'Alleanza Progetto "Smart Companies" 3.0 in collaborazione con la Camera di Commercio di Mantova.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*implementazione sportello LIA al Centro per le famiglie, destinato a ragazze e donne e inerente politiche di conciliazione diffuse
- implementazione postazione di co-working con baby parking per favorire conciliazione tempi vita-lavoro*



Documento Unico di Programmazione

- partecipazione, da parte del settore risorse umane, agli incontri con CAMCOM

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

Continuare a promuovere progetti e iniziative sulle Pari Opportunità per sensibilizzare, formare e prevenire situazioni di discriminazione, diffondendo una cultura del rispetto e della parità tra i sessi, a partire dai cittadini più giovani.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Lavorare, in sinergia con i soggetti interessati del terzo settore e le istituzioni del territorio, ad un piano comunale contro ogni tipo di discriminazione, sia all'interno dell'Ente che verso l'esterno.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

monitoraggio e consolidamento delle partecipazioni e delle azioni discese dai progetti sviluppati negli anni precedenti

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 1D2020 Proseguire con le azioni volte ad attrarre investimenti sul territorio per creare ricchezza e occupazione, come fatto con Rossetto, Paganella, Esselunga

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1D12020

Obiettivo Operativo : Sviluppare l'attrattività degli investimenti sul territorio per creare ricchezza e occupazione

Descrizione : Proseguire con le azioni che favoriscono insediamenti di attività produttive sul territorio in analogia a Rossetto, Paganella, Esselunga per creare posti di lavoro e consolidare il ruolo di riferimento del Capoluogo per il territorio provinciale, condividendo strategie di sviluppo economico con gli altri Enti, i corpi intermedi e le categorie economiche



Documento Unico di Programmazione

Responsabile Politico : BUVOLI MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap :

Stakeholders : Comune
Provincia di Mantova
Camera di Commercio
Associazioni di categoria

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Responsabile : GALLI STEFANIA

Altri Settori : Territorio e Lavori Pubblici

Target atteso : 0803 - Attrarre investimenti e implementare i poli produttivi e logistici

Anno : 2021

Definizione:

Creare un'agenzia di analisi e sviluppo del territorio costituita da Comune , Provincia di Mantova, Camera di Commercio, Associazioni di categoria, Sindacati e Università

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Costituito un gruppo di lavoro trasversale che ricomprende Comune, Provincia, ARPA ed ATS per affrontare in modo organico la complessità degli interventi di insediamento dei poli logistici

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Avvio delle attività preliminari

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Creare un'agenzia di analisi e sviluppo del territorio costituita da Comune , Provincia di Mantova, Camera di Commercio, Associazioni di categoria, Sindacati e Università

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Prosegue l'attività coordinata tra i diversi Enti per favorire l'attrattività del territorio

% Avanzamento:

30

Anno :

2023

Definizione:

Creare un'agenzia di analisi e sviluppo del territorio costituita da Comune , Provincia di Mantova, Camera di Commercio, Associazioni di categoria, Sindacati e Università

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 1H2020 Sostegno all'occupazione



Documento Unico di Programmazione

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1H12020 **Obiettivo Operativo :** Sostegno all'occupazione

Descrizione : La misura di contrasto alla disoccupazione giovanile #FinalmenteUnaGioia, rivolta agli under 29 per facilitarne l'ingresso nel mondo del lavoro e la stabilizzazione contrattuale, verrà aggiornata e riproposta per target specifici, come ad esempio gli over 50, aprendosi anche a percorsi professionalizzanti che migliorino le competenze spendibili sul mercato del lavoro locale, puntando anche a un progressivo allargamento dell'azione coinvolgendo i comuni della Grande Mantova e il Consorzio.

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli, Andrea Caprini, Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020 Anno al : 2025

Gap : Fondazione Univermantova, Consorzio Progetto Solidarietà, Regione Lombardia. Stakeholders : cittadini e giovani in cerca di lavoro, ricercatori, enti

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport Responsabile REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori :

Target atteso : 0806 - Misure di contrasto alla disoccupazione e qualificazione professionale

Anno : 2021

Definizione:

scouting misure dotali a favore di politiche attive del lavoro con beneficiari individuati tra gli utenti e i cosiddetti working poor che sono in difficoltà ad inserirsi nel mercato lavorativo - REINTERNALIZZAZIONE sportello occupazione e collaborazione con servizio consortile per il lavoro (SIL) -

Stato di Attuazione Annuale:

reinternalizzato sportello occupazione con colloqui individuali e percorsi personalizzati a favore di giovani infratrentenni, espulsi dal mercato del lavoro e vittime di violenza di genere

- gestione pagine social
- incontri periodici con tavolo operativo

risultati incoraggianti dello sportello (pari a quasi il 20% delle stabilizzazioni, su 63 tirocini avviati)

Stato di Attuazione Infrannuale:

- reinternalizzato sportello occupazione con colloqui individuali e percorsi personalizzati a favore di giovani infratrentenni, espulsi dal mercato del lavoro e vittime di violenza di genere

- gestione pagine social*
- incontri periodici con tavolo operativo*

% Avanzamento: 30

Anno : 2022

Definizione:

implementazione misure dotali a favore politiche attive del lavoro con beneficiari individuati tra gli utenti e i cosiddetti working poor che sono in difficoltà ad inserirsi nel mercato lavorativo - sperimentazione percorsi professionalizzanti

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione *implementazione e prosecuzione attività di sportello dedicato, con aiuto redazione CV*



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale: *e invio, previa presentazione, dei candidati alle agenzie accreditate al lavoro e alla formazione.*

Monitoraggio matching agenzie-aziende

Partecipazione al bando NEET per garantire la prosecuzione delle attività

% Avanzamento: 35

Anno : 2023

Definizione:

NUOVA FORMAZIONE PER OPERATORI IN COLLABORAZIONE CON AGENZIE ACCREDITATE AL LAVORO E ALLA FORMAZIONE

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

ATTIVITA' DI STANDARDIZZAZIONE ASSESSMENT E PRE-ASSESSMENT a cura del servizio sociale professione - equipe multidisciplinare; avvio percorsi professionalizzanti

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

MONITORAGGIO COSTANTE attività e raccordo con SIL e agenzie accreditate al lavoro e alla formazione

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 17

Programma: 17.01-Fonti energetiche

Obiettivo Strategico : 5C2020 Energia

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 5C12020

Obiettivo Operativo : Energia

Descrizione : Sostituzione delle fonti fossili con fonti rinnovabili, ampliamento del teleriscaldamento, riduzione delle emissioni di CO2 del 65% entro il 2030. Con l'approvazione del Paesc l'Amministrazione ha fissato la riduzione delle emissioni di gas climalteranti del 65% entro il 2030. Un obiettivo molto ambizioso che richiede azioni immediate distribuite su tutti i settori: mobilità, edilizia, produzione di energia, industria. A seguito dell'osservazione al DUP n. 13 del 9/11/22 si aggiunge: Incentivazione delle comunità energetiche. Occorre favorire la costituzione di comunità energetiche previste dal d.lgs. 199/2021 che ha recepito la direttiva europea RED II: modelli innovativi di condivisione, basati su associazioni a cui possono partecipare enti pubblici locali, aziende, attività commerciali o cittadini privati, per l'autoproduzione, la distribuzione e il consumo di energia proveniente da fonti rinnovabili.

Responsabile Politico : Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Gruppo Tea, AESS

Stakeholders : Categorie economiche, ordini professionali e colleghi

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA
:

Altri Settori :

Target atteso : 1302 - Riduzione emissioni CO2 del 65% al 2030

Anno : 2021

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel Paesc.
Progetto Mantova Carbon Neutral, per ottenere la certificazione di impatto zero per il comune.
Estensione della rete del teleriscaldamento.
Redazione di un piano energetico per favorire la sostituzione delle fonti fossili con quelle rinnovabili.

Stato di Attuazione Annuale:

Completamento del monitoraggio annuale dei dati energetici. Completamento del documento Mantova Carbon Neutral per l'approvazione in Giunta Comunale.
Approvazione in Consiglio Comunale della Strategia di Transizione climatica legata al progetto ACE 3T co finanziato da Regione Cariplo e Regione Lombardia ed attivazione dei partner di progetto per l'avvio dell'attuazione dello stesso.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Attivazione monitoraggio annuale e raccolta dati energetici. Impostazione del percorso Mantova Carbon Neutral e coinvolgimento attivo della Provincia nel progetto. A seguito della comunicazione di Finanziamento da parte di Fondazione Cariplo nell'ambito del progetto ACE 3 T rivolto alla costruzione di una strategia di Transizione Climatica per Mantova, è in itinere la definizione del potenziamento di una cabina di regia sovracomunale che potenzierà l'attuale sportello energia.

% Avanzamento: 20

Anno : 2022



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel Paesc.
Progetto Mantova Carbon Neutral, per ottenere la certificazione di impatto zero per il comune.
Estensione della rete del teleriscaldamento.
Redazione di un piano energetico per favorire la sostituzione delle fonti fossili con quelle rinnovabili.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

*Completamento del monitoraggio annuale dei dati energetici. Avvenuta approvazione in Giunta Comunale e sottoscrizione del documento Mantova Carbon Neutral. Attivate prime attività propedeutiche alla ricerca di finanziamento per ricognizione stato emissivo del territorio provinciale.
Avvio delle azioni previste dalla Strategia di Transizione climatica legata al progetto ACE 3T co finanziato da Regione Cariplo e Regione Lombardia.*

% Avanzamento:

25

Anno :

2023

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel Paesc.
Progetto Mantova Carbon Neutral, per ottenere la certificazione di impatto zero per il comune.
Estensione della rete del teleriscaldamento.
Redazione di un piano energetico per favorire la sostituzione delle fonti fossili con quelle rinnovabili.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel Paesc.
Progetto Mantova Carbon Neutral, per ottenere la certificazione di impatto zero per il comune.
Estensione della rete del teleriscaldamento.
Redazione di un piano energetico per favorire la sostituzione delle fonti fossili con quelle rinnovabili.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Implementazione delle azioni previste nel Paesc.

Progetto Mantova Carbon Neutral, per ottenere la certificazione di impatto zero per il comune.

Estensione della rete del teleriscaldamento.

Redazione di un piano energetico per favorire la sostituzione delle fonti fossili con quelle rinnovabili.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 19

Programma: 19.01-Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

Obiettivo Strategico : 8H2020 Solidarietà internazionale

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8H12020

Obiettivo Operativo : Solidarietà Internazionale

Descrizione : Mantenere uno sguardo oltre i nostri confini per poter partecipare attivamente allo sviluppo equo e sostenibile di altri popoli partecipando alla promozione dei diritti umani e delle libertà fondamentali, sul rafforzamento delle capacità e dei poteri degli attori decentrati.

In loco, calare il concetto di cooperazione internazionale, abusata spesso dai media, in una concreta possibilità di formazione e sperimentazione creando la possibilità per alcuni giovani di aderire a un corso di educazione e acquisizione di competenze interculturali al termine del quale potersi mettere in gioco sul campo, per una crescita umana e una cultura del dialogo.

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Terzo settore

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile : REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori : Cultura, turismo e promozione della città

Target atteso : 1608 - Valutazione di candidature a bandi specifici o contributi a programmi/attività/progetti di sostegno a realtà internazionali, di partenariato territoriale e/o cooperazione decentrata.
Predisposizione di un fondo comunale per partecipare a un corso formativo e una esperienza di cooperazione sul campo per i giovani.

Anno : 2021

Definizione:

Valutazione di candidature a bandi specifici o contributi a programmi/attività/progetti di sostegno a realtà internazionali, di partenariato territoriale e/o cooperazione decentrata.

Stato di Attuazione

Annuale:

- progetto Clinic Mobile in Kurdistan
- progetto aiuti umanitari e presidi medico clinici per Cuba attraverso l'associazione AMICI ITALIA CUBA
- progetto sensibilizzazione contro la pena di morte nel mondo

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Avviata la costruzione di progetti in rete grazie alla realizzazione di alcuni incontri preliminari con Formacooperazione e Padre Benedetto della missione in Kosovo per definire linee comuni di sviluppo per progetti da attivare a partire dal 2022.

% Avanzamento:

10

Anno :

2022

Definizione:

Predisposizione di un fondo comunale per partecipare a un corso formativo e una esperienza di cooperazione sul campo per i giovani.

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

- *progetto sensibilizzazione contro la pena di morte nel mondo*

- *eventi di sensibilizzazione, anche in collaborazione con settore cultura e soprattutto con biblioteca (evento SPAGHETTI POLITICS....)*

% Avanzamento:

15

Anno :

2023

Definizione:

implementazione attività di scambio con realtà della cooperazione internazionale

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

proseguo attività

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

monitoraggio

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 3

Programma: 3.02-Sistema integrato di sicurezza urbana

Obiettivo Strategico : 14A2020 Video sorveglianza

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 14A12020

Obiettivo Operativo : VIDEOSORVEGLIANZA: proseguimento del piano di aumento delle telecamere in tutti i quartieri.

Descrizione : La grande estensione della rete di videosorveglianza tra il 2015 ed il 2020 ha reso i quartieri più sicuri ed i cittadini più liberi. Il Comune continuerà ad estendere la rete in tutti i quartieri della città creando un sistema capillare di controllo del territorio utilizzando tutte le migliori tecnologie sul mercato. Saranno privilegiati gli investimenti sui quartieri ancora privi di impianti ma sarà potenziata la presenza di telecamere anche in centro e nei quartieri dove già esistono impianti.

Responsabile Politico : Iacopo Rebecchi, Sindaco Mattia Palazzi

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster, Gruppo Tea

Stakeholders : Comitati di quartiere

Settore : Polizia Locale

Responsabile PERANTONI PAOLO

:

Altri Settori :

Target atteso : 1107 - Completamento progetto anno 2025

Anno : 2021

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri

Utilizzo delle tecnologie più all'avanguardia

Obiettivo 1000 occhi elettronici

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Sono state installate le telecamere V. Loira/V. Tamassia e Via Bolivia/Val D'Ossola, Borgochiesanuova, Rinaldo Mantovano e quartiere Castiona.

Al 31/12/2021 sul territorio del Comune di Mantova sono state installate 656 (627 di videosorveglianza e 29 di lettura targhe)

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri

Al 1 giugno 2021 sono state installate n.4 telecamere in strada Cipata n.12 Plesso scolastico ITIS e n. 7 Nazzario Sauro/Tasso per un Totale di 23 telecamere

I plessi scolastici sono stati cofinanziati dal Ministero dell'Interno

Sono in fase di installazione con cofinanziamento regionale 10 telecamere di cui n. 3 V. Loira/V. Tamassia e n. 7 in Via Bolivia/Val D'Ossola

E' in fase di progettazione un impianto di videosorveglianza nel quartiere Borgochiesanuova

Utilizzo delle tecnologie più all'avanguardia

Gli impianti sono costituiti da telecamere DAHUA; tali dispositivi sono certificati prodotti video IP da TÜV Rheinland, sono conformi alle norme del GDPR (EU,



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

2016/679), oltre allo standard TÜV Rheinland 2PFG 2624/06.17 di sicurezza IoT (Internet of Things) e tutela dei dati.

E' stato ammodernato l'impianto di lettura targhe presente agli accessi della città

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Al 31/12/2020 sul territorio del Comune di Mantova sono state installate 570 (529 di videosorveglianza e 41 di lettura targhe) telecamere al 1/6/2021 n. 593

% Avanzamento: 65.6

Anno : 2022

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri

Utilizzo delle tecnologie più all'avanguardia

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri

Al 1 giugno 2022 sono state installate n. 11 Via Trieste/Via Giacometti – Piazza Anconetta/Vicolo Maestro (Liceo Giulio Romano), n. 1 Anconetta, n. 10 telecamere Quartiere Belfiore e attivate n. 6 telecamere Quartiere Castiona.

In data 19 maggio 2022 è stato ammesso da Regione Lombardia il cofinanziamento di ulteriori n.55 telecamere da collocare nel Parco Periurbano (sponde dei laghi).

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Al 01/06/2022 sul territorio del Comune di Mantova sono state installate 684 telecamere (655 di videosorveglianza e 29 di lettura targhe).

% Avanzamento: 68.4

Anno : 2023

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri

Utilizzo delle tecnologie più all'avanguardia

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

Utilizzo delle tecnologie più all'avanguardia

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri

Utilizzo delle tecnologie più all'avanguardia

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 14C2020 Polizia Locale

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 14C12020 **Obiettivo Operativo :** POLIZIA LOCALE: aumento degli agenti e dei mezzi per il controllo del territorio.

Descrizione : La presenza fisica degli agenti di Polizia Locale sul territorio costituisce un presidio per la sicurezza dei cittadini ed un deterrente contro la criminalità. Il Comune continuerà ad aumentare l'organico della Polizia Locale per permettere una più intensa presenza su tutto il territorio delle pattuglie e dei vigili di quartiere.

Con l'aumento dell'organico verrà studiato un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo.

Responsabile Politico : Iacopo Rebecchi - Sindaco Mattia Palazzi

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : Gruppi di Controllo di Vicinato, Forze dell'Ordine, Comitati di quartiere

Settore : Polizia Locale

Responsabile PERANTONI PAOLO

:

Altri Settori : Affari generali e istituzionali

Target atteso : 1107 - completamento progetto anno 2025

Anno : 2021

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Aumento dell'organico della Polizia Locale.

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo.

Aumento dei Vigili di Quartiere.

Programmazione di servizi di polizia locale coordinati tra i comuni della Grande Mantova insieme alle forze dell'ordine.

Stato di Attuazione Annuale:

E' stato espletato il concorso pubblico e a fine dicembre 2021 sono stati assunti 2 operatori di PL e con i primi di gennaio 2022 altri 3 agenti.
Con il mese di gennaio 2022 è partito il servizio serale in tutti i giorni della settimana

Stato di Attuazione Infrannuale:

Aumento dell'organico della Polizia Locale

Il concorso per l'assunzione di operatori di Polizia Locale è in fase di definizione. Sono state espletate le prove scritte, a fine giugno verranno effettuate le prove orali. Verrà bandito nel 2021 altro concorso

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo

Aumento dei Vigili di Quartiere

Oltre ai vincitori dei concorsi prenderanno servizio a settembre 2021 due unità di personale amministrativo, provenienti dal Settore Pubblica Istruzione, per la copertura delle sedi decentrate del progetto Vigili di Quartiere per la raccolta delle segnalazioni.

Programmazione di servizi di Polizia Locale coordinati tra i Comuni della Grande Mantova insieme alle Forze dell'Ordine

Tutte le settimane (circa 2 volte a settimana) gli operatori di Polizia Locale effettuano servizi coordinati con le altre Forze dell'Ordine

% Avanzamento:

35

Anno :

2022

Definizione:

Aumento dell'organico della Polizia Locale.

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo.

Aumento dei Vigili di Quartiere.

Programmazione di servizi di polizia locale coordinati tra i comuni della Grande Mantova insieme alle forze dell'ordine.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Aumento dell'organico della Polizia Locale

Nel primo semestre 2022 sono stati assunti n. 6 agenti di PL; sono previste ulteriori assunzioni ma la graduatoria è esaurita, e a settembre è previsto l'indizione di un nuovo concorso pubblico.



Documento Unico di Programmazione

Gli operatori della Polizia Locale, pertanto, sono passati da n. 64 al 31/12/2021 a n. 69 al 01/06/2022

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo

E' stato effettuato uno studio organizzativo per estendere l'orario di servizio nella fascia serale in modo continuativo anche nel periodo da settembre a giugno. Dal 1 gennaio 2022 è stato attivato il servizio serale/notturno tutti i giorni della settimana.

Aumento dei Vigili di Quartiere

I Vigili che operano sui quartieri sono 19 oltre a n. 1 operatore di PL presso la sede decentrata di Lunetta e n. 3 amministrativi nelle altre sedi distaccate per la raccolta delle segnalazioni.

Programmazione di servizi di Polizia Locale coordinati tra i Comuni della Grande Mantova insieme alle Forze dell'Ordine

Oltre i servizi coordinati con le altre Forze dell'Ordine, operativi circa due volte alla settimana, dal mese di giugno fino a settembre sono stati previsti interventi coordinati in materia ambientale che coinvolgono dieci comuni della provincia di Mantova tra cui quelli della Grande Mantova

La Regione, per la realizzazione del progetto sopra citato, ha stipulato un accordo con il Comune di Mantova in virtù del quale finanzia al Comando di Polizia Locale di Mantova l'acquisto di un veicolo ibrido 4x4, di un drone, di una fototrappola e di due tablet.

Nel mese di maggio, su richiesta del Prefetto, sono stati svolti servizi coordinati sperimentali lungo le arterie viarie della provincia di Mantova che hanno coinvolto i Comuni della Grande Mantova e gli altri territorialmente competenti in merito alle vie soggette al controllo e con le altre Forze dell'ordine

% Avanzamento: 95

Anno : 2023

Definizione:

Aumento dell'organico della Polizia Locale.

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo.

Aumento dei Vigili di Quartiere.

Programmazione di servizi di polizia locale coordinati tra i comuni della Grande Mantova insieme alle forze dell'ordine.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Aumento dell'organico della Polizia Locale.

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo.

Aumento dei Vigili di Quartiere.

Programmazione di servizi di polizia locale coordinati tra i comuni della Grande Mantova insieme alle forze dell'ordine.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Aumento dell'organico della Polizia Locale.

Studio di un modello organizzativo per estendere l'orario di servizio alla fascia notturna in modo continuativo.

Aumento dei Vigili di Quartiere.

Programmazione di servizi di polizia locale coordinati tra i comuni della Grande Mantova insieme alle forze dell'ordine.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 6A2020 Quartieri protetti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 6A12020

Obiettivo Operativo : Ampliamento videosorveglianza e aumento dei vigili di quartiere

Descrizione : La grande estensione della rete di videosorveglianza tra il 2015 ed il 2020 ha reso i quartieri più sicuri. Il Comune continuerà ad estendere la rete in tutti i quartieri della città creando un sistema capillare di controllo del territorio utilizzando tutte le migliori tecnologie sul mercato. Saranno privilegiati gli investimenti sui quartieri ancora privi di impianti ma sarà potenziata la presenza di telecamere anche in centro e nei quartieri dove già esistono impianti. Il Comune aumenterà ancora di più l'organico della Polizia Locale così permettendo una più intensa presenza su tutto il territorio dei vigili di quartiere con più agenti ed una fascia oraria di servizio più ampia.

Responsabile Politico : Iacopo Rebecchi

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap : Aster, Polizia Locale

Stakeholders : Gruppi di Controllo di Vicinato, Club 3 Età, Centro Aperto, Centro Sociale Borgo



Documento Unico di Programmazione

Nuove assunzioni di agenti di Polizia Locale

Il concorso per l'assunzione di operatori di Polizia Locale è in fase di definizione. Sono state espletate le prove scritte, a fine giugno verranno effettuate le prove orali.

Verrà bandito nel 2021 altro concorso

Aumento numero agenti dedicati al servizio Vigili di Quartiere

% Avanzamento:

65

Anno :

2022

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in modo capillare in tutti i quartieri della città.

Utilizzo delle migliori tecnologie di videosorveglianza sul mercato.

Potenziamento della centrale operativa.

Nuove assunzioni di agenti di Polizia Locale

Aumento numero agenti dedicati al servizio Vigili di Quartieri

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Estensione della rete di videosorveglianza in modo capillare in tutti i quartieri della città

Al 1 giugno 2022 sono state installate n. 11 telecamere in Via Trieste/Via Giacometti – Piazza Anconetta/Vicolo Maestro (Liceo Giulio Romano), n. 1 Anconetta, n. 10 telecamere in Quartiere Belfiore e attivate n. 6 telecamere Quartiere Castiona. In data 19 maggio 2022 è stato ammesso da Regione Lombardia il cofinanziamento per n.55 telecamere da collocare nel Parco Periurbano (sponde dei laghi).

Obiettivo 1000 occhi elettronici

Al 01/06/2022 sul territorio del Comune di Mantova sono state installate n. 684 telecamere (n. 655 di videosorveglianza e n. 29 di lettura targhe).

Nuove assunzioni di agenti di Polizia Locale

Nel 1 semestre 2022 sono stati assunti n. 6 agenti di PL, sono previste ulteriori assunzioni ma la graduatoria si è esaurita e a settembre è previsto un nuovo concorso pubblico.

Gli operatori della Polizia Locale sono passati da n. 64 al 31/12/2021 a n. 69 operatori al 01/06/2022

Aumento numero agenti dedicati al servizio Vigili di Quartiere

I Vigili che operano all'esterno dei quartieri sono 19 + nelle sedi decentrate 1n operatore di PL a Lunetta e 2 amministrativi nelle altre sedi.

% Avanzamento:

85



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2023

Definizione:

Estensione della rete di videosorveglianza in modo capillare in tutti i quartieri della città.

Utilizzo delle migliori tecnologie di videosorveglianza sul mercato.

Potenziamento della centrale operativa.

Nuove assunzioni di agenti di Polizia Locale

Aumento numero agenti dedicati al servizio Vigili di Quartieri

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 4

Programma: 4.01-Istruzione prescolastica

Obiettivo Strategico : 10D2020 Insegnamento

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 10D12020 **Obiettivo Operativo :** Apprendimento e formazione: introduzione dell'educazione allo sviluppo sostenibile, implementazione dell'approccio montessoriano, avviamento della sperimentazione di outdoor education.

Descrizione : La generazione futura della città di Mantova oggi frequenta anche la nostra scuola. Dalle scelte future di questi piccoli, dai loro valori, dal loro modo di porsi di fronte alle cose, alle persone ed ai problemi dipenderà il futuro economico, culturale e sociale della città. Educare, sensibilizzare sui temi dello sviluppo sostenibile guidati dagli obiettivi dell'agenda 2030.

Implementazione dell'approccio Montessoriano significa accompagnare il bambino negli apprendimenti, preparare un ambiente nutriente che corrisponda ai suoi veri interessi, considerare il bambino come un essere umano in grado di accogliere dall'ambiente tutto ciò che gli occorre.

Tale approccio valorizza lo spirito umano e lo sviluppo dell'intero bambino: fisico, sociale, emotivo, cognitivo.

L'educazione in Natura, o Outdoor Education è determinata da percorsi educativi da applicarsi all'ambiente esterno e naturale: utilizzare quanto l'ambiente e la natura mettono a disposizione per ulteriori apprendimenti.

Responsabile Politico : Serena Pedrazzoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Docenti, alunni, educatrici, Istituti Comprensivi, Ufficio scolastico territoriale, gestori scuole private

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile MAZZOLI MASSIMO
:

Altri Settori :

Target atteso : Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Avvio dell'integrazione metodologica rispetto a educazione allo sviluppo sostenibile, approccio montessoriano e Outdoor Education. Implementazione e sensibilizzazione al metodo montessoriano attraverso la formazione dei docenti.

Stato di Attuazione Annuale:

consolidamento della pratica educativa dell'outdoor education nei servizi per l'infanzia comunali.
consolidamento delle buone pratiche relative all'educazione sostenibile nell'ambito dei progetti educativi annuali della scuole dell'infanzia comunali.

Stato di Attuazione Infrannuale:

avvio della pratica educativa dell'outdoor education negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali con adeguamento degli spazi e degli arredi esterni

% Avanzamento:

15

Anno :

2022

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Consolidamento dell'approccio metodologico integrato rispetto a educazione allo sviluppo sostenibile, approccio montessoriano e Outdoor Education.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*consolidamento delle buone pratiche relative all'educazione sostenibile e alla pratica dell'outdoor education nei servizi per l'infanzia comunali.
avvio del corso di formazione montessoriano per 4 maestre delle scuole dell'infanzia comunali.*

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

Consolidamento e ulteriore sviluppo dell'approccio metodologico integrato rispetto a educazione allo sviluppo sostenibile, approccio montessoriano e Outdoor Education.
eventuale rimodulazione progettuale.
Disseminazione territoriale delle buone pratiche.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Prosecuzione delle azioni relative all'approccio metodologico integrato educazione allo sviluppo sostenibile, approccio montessoriano e Outdoor Education.
verifica e monitoraggio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

restituzione alla cittadinanza degli esiti e delle ricadute cittadine dell'approccio metodologico integrato.
riprogettazione futura

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Programma: 4.02-Altri ordini di istruzione non universitaria



Documento Unico di Programmazione

Obiettivo Strategico : 10A2020 Scuole belle e sicure

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 10A12020 **Obiettivo Operativo :** SCUOLE BELLE E SICURE: Progetto di nuovo polo scolastico a sud della città. Prosecuzione del rinnovo degli ambienti scolastici, messa in sicurezza e adeguamento alle nuove esigenze didattiche.

Descrizione : Le scuole sono il luogo dove crescono i cittadini del futuro, è quindi importante realizzare luoghi accoglienti, funzionali, belli e sicuri. E' importante continuare a realizzare interventi sugli edifici di proprietà comunale adibiti a scuole, con particolare attenzione al miglioramento sismico e all'efficientamento energetico, con adeguamento normativo degli impianti ove necessario. Verranno riqualificati anche gli ambienti interni migliorando la fruizione degli spazi e migliorandone la sicurezza.

Si uniranno interventi strutturali ad interventi che coinvolgeranno l'intera comunità scolastica in scelte formative, pedagogiche e didattiche volte all'innovazione delle scuole del territorio.

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, SERENA PEDRAZZOLI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Cittadini e cittadine, studenti, docenti, dirigenti scolastici, personale scolastico.

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile : MASTROMARINO CARMINE

Altri Settori : SERVIZI EDUCATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Target atteso : 0703 - Realizzazione di un nuovo polo scolastico che vede la fusione di più plessi in un'unico edificio più Performante dal punto di vista antisismico, di risparmio energetico e della gestione degli spazi. Un' edificio che sappia rispondere all'esigenza dello "star bene a scuola".
Realizzazione di un cronoprogramma di interventi di riqualificazione degli edifici scolastici che preveda la sostituzione di componenti edilizie ormai vetuste ed obsolete finalizzata a: miglioramento della prestazione energetica degli edifici, miglioramento della sicurezza.
Riqualificazione di spazi di apprendimento costituiti da spazi più flessibili e trasformabili per rispondere alle nuove esigenze in seguito alla pandemia Covid-19.
Esecuzione in alcune scuole spazi di insegnamento outdoor attraverso la realizzazione di vere e proprie aule all'aperto dove realizzare l'apprendimento deduttivo.
Per tutti questi obiettivi si prevederà anche la ricerca di fonti di finanziamento esterne.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

Stato di Attuazione

Annuale:

Assegnati fondi ministeriali per Bando PinQua. Predisposti per istruttoria regionale di aggiornamento fabbisogno edilizia scolastica i seguenti Documenti Preliminari alla Progettazione:

- Palestra scuola secondaria di primo grado Maurizio Sacchi;
- Palestra scuola secondaria di primo grado Gabriele Bertazzolo;
- Nuova mensa scolastica;
- Nuovo asilo nido in Via Platina;
- Ampliamento scuola dell'infanzia Collodi Collodi;
- Scuola dell'infanzia Gianni Rodari;
- Scuola dell'infanzia Carlo Collodi;
- Scuola secondaria di primo grado Gabriele Bertazzolo;
- Scuola primaria Ippolito Nievo;



Documento Unico di Programmazione

- Scuola primaria "Salvador Allende.
Avviato monitoraggio bandi PNRR su edilizia scolastica.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Approvato progetto fattibilità t.e. per nuovo polo scolastico candidato bando P.I.N.Q.U.A. (istruttoria M.I.T. in corso) - (10%+5%).
Bando M.I.U.R. (asili Nido e scuole Infanzia) approvati studi di fattibilità per riqualificazione scuola Rodari e scuola Collodi ai fini della candidatura al bando: (istruttoria in corso) (10%+ 5%).
Bando Regione Lombardia 'Genera Futuro' - candidatura dei seguenti interventi:
-HUB PENSIERO - scuola Pomponazzo;
-HUB CITTADINANZA ATTIVA - scuola Martiri;
- HUB INCLUSIONE - scuola Tazzoli;
- HUB INDENTITA' DI COMUNITA' - scuola Don Mazzolari;*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Prosegue la progettazione definitiva del nuovo polo scolastico: obiettivo è bandire la gara d'appalto integrato (progettazione esecutiva + esecuzione lavori) entro il 31/12/2022. Ci sono tangibili difficoltà sulla computazione delle opere stante la situazione contingente. In attesa degli esiti delle istruttorie PNRR.

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:



Documento Unico di Programmazione

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 10B2020 Post scuola

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 10B12020 **Obiettivo Operativo :** Scuole aperte e post scuola: ampliamento dell'offerta formativa in termini di orari e di azioni complementari all'attività didattica all'interno delle strutture scolastiche ed extrascolastiche.

Descrizione : Implementazione di spazi di aggregazione sicuri per preadolescenti ed approfondimento di discipline come arte, musica, teatro, sport.

In un periodo storico dove i social network sono sempre più utilizzati dai ragazzi e dove anche la scuola in presenza viene sostituita dalla didattica a distanza, diventa fondamentale la realizzazione di nuovi centri di aggregazione. Gli adolescenti possono usufruire di luoghi dove potersi incontrare, confrontare, socializzare, realizzare attività ricreative, ludiche e sportive.

Responsabile Politico : Serena Pedrazzoli, Alessandra Riccadonna, Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Scuole, palestre, associazioni ricreative, associazioni culturali, circoli culturali, circoli arci, teatri, scuole di teatro, scuole di danza, associazioni sportive.

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile : MAZZOLI MASSIMO

Altri Settori :

Target atteso : Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Mappatura dei bisogni e individuazione dei luoghi sui quali intervenire. Riproporre e riformulare il bando "Scuole Aperte" in collaborazione con gli Istituti Comprensivi cittadini.

Riqualificazione degli spazi individuati per renderli luoghi di aggregazione polifunzionali: spazio danza, spazio teatro, skatepark.

Stato di Attuazione

Annuale:

si è proceduto a co-progettare con le associazioni dei genitori degli istituti comprensivi della città per avviare le attività previste nel bando "Scuole Aperte", a potenziamento dell'offerta formativa e sostegno alla genitorialità.

Stato di Attuazione

Infrannuale:

definizione del bando "Scuole Aperte" e indizione dell'istruttoria finalizzata all'individuazione delle realtà associative locali di genitori.

% Avanzamento:

10

Anno :

2022



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Selezione partners idonei per la gestione di spazi giovanili. Attività di co-progettazione e stesura di accordi di programma, in coerenza con quanto previsto dal bando "Scuole Aperte".

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

studio delle modalità di individuazione dei partners, in preparazione dell'attività di co-progettazione

% Avanzamento:

20

Anno :

2023

Definizione:

Apertura dei nuovi centri di aggregazione, in collaborazione con i partners individuati.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Consolidamento delle attività centri di aggregazione, in collaborazione con i partners individuati.
Monitoraggio ed eventuale riprogettazione.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

Proseguimento delle attività dei centri di aggregazione, in collaborazione con i partners individuati.
Monitoraggio e verifica.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 4.06-Servizi ausiliari all'istruzione

Obiettivo Strategico : 11B2020 La città dei bambini



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 11B12020 **Obiettivo Operativo :** La Città dei Bambini

Descrizione : Progetti per adattare spazi pubblici alle famiglie e al gioco all'aperto in sicurezza.

Responsabile Politico : Chiara Sortino, Serena Pedrazzoli, Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020 Anno al : 2025

Gap : Consorzio Progetto solidarietà Stakeholders : Scuole, famiglie

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport Responsabile REMONDINI MARIANGELA
:

Altri Settori : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Target atteso : 1107 - Adattare gli spazi pubblici comunali alle nuove esigenze imposte dal Covid-19. Attrezzare giardini e altri luoghi in modo da renderli fruibili da tutti, nel rispetto del distanziamento sociale, per tutto l'arco dell'anno. Attrezzare alcune aree verdi della città per trasformarli in centri ricreativi all'aperto, funzionali alle esigenze di bambini, ragazzi e famiglie. Alcune aree verranno trasformate in spazi educativi all'aperto e messi a disposizione delle scuole della città per una didattica alternativa e innovativa.

In aggiunta alle diverse aree gioco riqualificate nei quartieri, realizzare un'area gioco per bambini che possa divenire polo attrattivo per le famiglie mantovane e non. Adeguamento di aree gioco già esistenti rispetto alla fascia 0-3 con area protetta. Realizzazione/adequamento di un'area gioco totalmente inclusiva. Implementazione dei Baby Pit Stop sul territorio. Proseguire e potenziare la collaborazione e le iniziative con UNICEF

Anno : 2021

Definizione:

Adattare gli spazi pubblici comunali alle nuove esigenze imposte dal Covid-19. Attrezzare giardini e altri luoghi in modo da renderli fruibili da tutti, nel rispetto del distanziamento sociale, per tutto l'arco dell'anno.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

implementazione adeguamento spazi interni e outdoor del Centro per le Famiglie e studio di fattibilità per riqualificazione Giardini Baden Powell. Allestimento parco per giornata compleanno del Centro per le Famiglie: gioco libero, laboratori ludico ricreativi, atelier, musica, spettacolo viaggiante. Gestione protocollo Covid per attività estive, anche itineranti, del Centro per le Famiglie.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Adeguamento spazi interni e outdoor del Centro per le Famiglie e studio di fattibilità per riqualificazione Giardini Baden Powell. Gestione protocollo Covid per attività estive, anche itineranti, del Centro per le Famiglie.

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Attrezzare alcune aree verdi della città per trasformarli in centri ricreativi all'aperto, funzionali alle esigenze di bambini, ragazzi e famiglie. Alcune aree verranno trasformate in spazi educativi all'aperto e messi a disposizione delle scuole della città per una didattica alternativa e innovativa.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Stato di Attuazione *acquisto arredo per spazi outdoor del centro per le famiglie, utilizzati anche durante la*



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale: *fase acuta dell'emergenza sanitaria*
- prosecuzione schede bando strategie ai fini della sottoscrizione della Convenzione che prevede, tra le altre azioni, l'implementazione di spazi outdoor
- scouting bandi destinati alla riqualificazione aree verdi
- parco TE

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:
In aggiunta alle diverse aree gioco riqualificate nei quartieri, realizzare un'area gioco per bambini che possa divenire polo attrattivo per le famiglie mantovane e non (potenzierei l'area di Belfiore).

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:
Adeguamento di aree gioco già esistenti rispetto alla fascia 0-3 con area protetta. Realizzazione/adeguamento di un'area gioco totalmente inclusiva. Implementazione dei Baby Pit Stop sul territorio.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:
Proseguire e potenziare la collaborazione e le iniziative con UNICEF monitoraggio e consolidamento azioni previste in precedenza.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Programma: 4.07-Diritto allo studio

Obiettivo Strategico : 3A2020 Ampliamento offerta didattica

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 3A12020

Obiettivo Operativo : Ampliamento offerta didattica



Documento Unico di Programmazione

Descrizione : Sostegno alla FUM, anche mediante richiesta di sostegno al Ministero dell'Università, per il potenziamento dell'offerta formativa con nuovi corsi di laurea, con l'obiettivo di aumentare il numero di studenti. Valutazione di fattibilità del percorso per ottenere l'autonomia universitaria.

Responsabile Politico : Adriana Nepote

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Univermantova

Stakeholders : Atenei, Camera di Commercio, Confindustria, Provincia di Mantova

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile MAZZOLI MASSIMO

:

Altri Settori :

Target atteso : 0404 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Sostenere presso l'assemblea dei soci della FUM e il suo CDA l'obiettivo di creare nuovi corsi di Laurea.

Partecipare come socio della FUM al confronto con gli Atenei per verificare la possibilità di ampliare la loro presenza sul territorio.

Promuovere sinergie e collaborazione tra la FUM, gli Atenei e le realtà produttive del servizio.

Valutazione di fattibilità del percorso per ottenere l'autonomia universitaria.

Stato di Attuazione Annuale:

sono state potenziate le modalità di insegnamento a distanza per consentire la ripresa della continuità delle lezioni anche in presenza

Stato di Attuazione Infrannuale:

l'offerta didattica, già ampliata negli ultimi anni, è stata oggetto di valutazioni in termini qualitativi e quantitativi grazie anche all'apporto delle Facoltà e dei Poli di studio attivi. L'anno di pandemia COVID ha permesso, singolarmente o in modalità collaborativa, alle diverse Facoltà di approfondire modalità di insegnamento a distanza che saranno di supporto e valorizzeranno il ritorno dell'insegnamento in presenza e che hanno incentivato competenze, impegno, flessibilità dell'intero organismo universitario (docenti, studenti, amministrativi)

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Sostenere presso l'assemblea dei soci della FUM e il suo CDA l'obiettivo di creare nuovi corsi di Laurea.

Partecipare come socio della FUM al confronto con gli Atenei per verificare la possibilità di ampliare la loro presenza sul territorio.

Promuovere sinergie e collaborazione tra la FUM, gli Atenei e le realtà produttive del servizio.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

il Comune, quale socio fondatore, promuove le attività della FUM

% Avanzamento: 40



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2023

Definizione:

Sostenere presso l'assemblea dei soci della FUM e il suo CDA l'obiettivo di creare nuovi corsi di Laurea.
Partecipare come socio della FUM al confronto con gli Atenei per verificare la possibilità di ampliare la loro presenza sul territorio.
Promuovere sinergie e collaborazione tra la FUM, gli Atenei e le realtà produttive del servizio..

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Sostenere presso l'assemblea dei soci della FUM e il suo CDA l'obiettivo di creare nuovi corsi di Laurea.
Partecipare come socio della FUM al confronto con gli Atenei per verificare la possibilità di ampliare la loro presenza sul territorio.
Promuovere sinergie e collaborazione tra la FUM, gli Atenei e le realtà produttive del servizio.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Sostenere presso l'assemblea dei soci della FUM e il suo CDA l'obiettivo di creare nuovi corsi di Laurea.
Partecipare come socio della FUM al confronto con gli Atenei per verificare la possibilità di ampliare la loro presenza sul territorio.
Promuovere sinergie e collaborazione tra la FUM, gli Atenei e le realtà produttive del servizio.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 3B2020 Marketing

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 3B12020

Obiettivo Operativo : Marketing



Documento Unico di Programmazione

Descrizione : Contribuire alla visibilità e promozione della realtà universitaria mantovana, dentro e fuori territorio, con le scuole e con le imprese, al fine di aumentare le iscrizioni e le collaborazioni con le realtà produttive.

Responsabile Politico : Adriana Nepote, Serena Pedrazzoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Univermantova

Stakeholders : Atenei, Camera di Commercio, Confindustria, Imprese, Scuole del territorio, Provincia di Mantova

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile MAZZOLI MASSIMO

:

Altri Settori :

Target atteso : 0404 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Supportare la FUM nella realizzazione di momenti di orientamento rivolti alle scuole superiori-

Collaborare con la FUM nella costituzione di una rete di relazioni e incontri con le imprese per far conoscere la realtà formativa alle aziende del territorio.

Promuovere e comunicare i servizi presenti in città per gli studenti e i docenti.

Promuovere l'accesso delle donne alle facoltà tecnico-scientifiche.

Stato di Attuazione Annuale:

si è consolidata la collaborazione con le scuole superiori delle province di Mantova per promuovere le offerte formative proposte dalla Fondazione UniverMantova tra gli studenti che frequentano gli ultimi anni degli Istituti superiori

Stato di Attuazione Infrannuale:

l'obiettivo è stato portato avanti in particolare grazie alla collaborazione con LTO che ha consentito, mediante modalità innovative quali l'utilizzo di piattaforme digitali, il rafforzamento dei rapporti tra scuole superiori del territorio e Fondazione UniverMantova tramite la condivisione di progetti di studio e ricerca. Si è data continuità alla collaborazione con le scuole superiori delle province di Mantova e delle regioni limitrofe per far conoscere le diverse offerte formative proposte dalla Fondazione UniverMantova direttamente agli studenti che frequentano gli ultimi anni degli Istituti superiori

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Supportare la FUM nella realizzazione di momenti di orientamento rivolti alle scuole superiori-

Collaborare con la FUM nella costituzione di una rete di relazioni e incontri con le imprese per far conoscere la realtà formativa alle aziende del territorio.

Promuovere e comunicare i servizi presenti in città per gli studenti e i docenti.

Promuovere l'accesso delle donne alle facoltà tecnico-scientifiche.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

LTO, attraverso le diverse progettualità e la rete delle scuole e gli atenei, ho promosso diverse azioni di orientamento universitario, con lo scopo di incrementare il numero di iscritti ai corsi universitari che si tengono a Mantova



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

Supportare la FUM nella realizzazione di momenti di orientamento rivolti alle scuole superiori-
Collaborare con la FUM nella costituzione di una rete di relazioni e incontri con le imprese per far conoscere la realtà formativa alle aziende del territorio.
Promuovere e comunicare i servizi presenti in città per gli studenti e i docenti.
Promuovere l'accesso delle donne alle facoltà tecnico-scientifiche.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Supportare la FUM nella realizzazione di momenti di orientamento rivolti alle scuole superiori-
Collaborare con la FUM nella costituzione di una rete di relazioni e incontri con le imprese per far conoscere la realtà formativa alle aziende del territorio.
Promuovere e comunicare i servizi presenti in città per gli studenti e i docenti.
Promuovere l'accesso delle donne alle facoltà tecnico-scientifiche.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Supportare la FUM nella realizzazione di momenti di orientamento rivolti alle scuole superiori-
Collaborare con la FUM nella costituzione di una rete di relazioni e incontri con le imprese per far conoscere la realtà formativa alle aziende del territorio.
Promuovere e comunicare i servizi presenti in città per gli studenti e i docenti.
Promuovere l'accesso delle donne alle facoltà tecnico-scientifiche.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 3C2020 Città degli studenti

Dettaglio Obiettivo Operativo



Documento Unico di Programmazione

Codice : 3C12020

Obiettivo Operativo : Città degli studenti

Descrizione : Estendere in collaborazione con la FUM i servizi offerti agli studenti, non solo abitativi e formativi, ma anche legati al tempo libero, alla cultura e allo sport. L'attrattività dell'Università è legata anche alla qualità della vita che offre la città per un giovane studente.

Responsabile Politico : Adriana Nepote, Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Univermantova

Stakeholders : Studenti universitari, Associazione culturale, Associazioni sportive, Agenzia della mobilità, Atenei

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile MAZZOLI MASSIMO

:

Altri Settori :

Target atteso : 0404 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Promuovere incontri con gli studenti per conoscere bisogni e opportunità di collaborazione.

Promuovere convenzioni con realtà culturali e sportive per favorire la partecipazione degli studenti alla vita cittadina.

Promuovere convenzioni per studenti su residenza e trasporti.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

E' in funzione lo studentato U-Residence in Via Solferino

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

E' stato inaugurato lo studentato U-Residence in Via Solferino, angolo con Via Bonomi e proseguono le attività

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Promuovere incontri con gli studenti per conoscere bisogni e opportunità di collaborazione.

Promuovere convenzioni con realtà culturali e sportive per favorire la partecipazione degli studenti alla vita cittadina.

Promuovere convenzioni per studenti su residenza e trasporti.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

E' in funzione lo studentato U-Residence in Via Solferino

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

Promuovere incontri con gli studenti per conoscere bisogni e opportunità di collaborazione.



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

Promuovere convenzioni con realtà culturali e sportive per favorire la partecipazione degli studenti alla vita cittadina.

Promuovere convenzioni per studenti su residenza e trasporti.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Promuovere incontri con gli studenti per conoscere bisogni e opportunità di collaborazione.

Promuovere convenzioni con realtà culturali e sportive per favorire la partecipazione degli studenti alla vita cittadina.

Promuovere convenzioni per studenti su residenza e trasporti.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Promuovere incontri con gli studenti per conoscere bisogni e opportunità di collaborazione.

Promuovere convenzioni con realtà culturali e sportive per favorire la partecipazione degli studenti alla vita cittadina.

Promuovere convenzioni per studenti su residenza e trasporti.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 3D2020 Post laurea e ricerca

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 3D12020

Obiettivo Operativo : Post laurea e ricerca

Descrizione : Incrementare l'offerta specialistica e post laurea che si interfaccia al mondo del lavoro. Promuovere la collaborazione con le facoltà presenti sul territorio per affrontare problemi amministrativi che richiedono il supporto scientifico dell'Università.

Responsabile Politico : Adriana Nepote

Anno dal : 2020

Anno al : 2025



Documento Unico di Programmazione

Gap : Stakholders : Atenei, imprese del territorio, Camera di Commercio, Confindustria, Provincia di Mantova, Comune di Mantova

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione Responsabile MAZZOLI MASSIMO
:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2021

Definizione:

Coinvolgere le facoltà nella pianificazione strategica del Comune come: pianificazione territoriale, Smart City, Unesco, marketing territoriale.
Promuovere sinergie tra le facoltà e le realtà produttive locali che investono in ricerca e innovazione.

Stato di Attuazione Annuale:

sono stati candidati progettazioni nell'ambito del PNRR, in collaborazione con Unibs e Unimore, per rafforzare ed ampliare la didattica,

Stato di Attuazione Infrannuale:

L'Amministrazione Comunale ha definito modalità di analisi e mappatura socioeconomiche del territorio in relazione agli obiettivi di mandato e per orientare la politica di sviluppo che è opportuno attivare per incrementare l'offerta specialistica e post laurea, in collaborazione con la FUM, i principali stakeholder istituzionali ed economici, le Università afferenti alla FUM(SSML-Mediazione linguistica, Politecnico di Milano, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Università degli Studi di San Marino, Università degli Studi di Brescia). L'analisi si è focalizzata sul contesto generale e sul bacino d'utenza non solo locale, ma del territorio di area vasta e interregionale.

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Coinvolgere le facoltà nella pianificazione strategica del Comune come: pianificazione territoriale, Smart City, Unesco, marketing territoriale.
Promuovere sinergie tra le facoltà e le realtà produttive locali che investono in ricerca e innovazione.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

la Fum, con proprie risorse o grazie a bandi, sta implementando la costruzione del laboratorio per il corso di Ingegneria informatica

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

Coinvolgere le facoltà nella pianificazione strategica del Comune come: pianificazione territoriale, Smart City, Unesco, marketing territoriale.
Promuovere sinergie tra le facoltà e le realtà produttive locali che investono in ricerca e innovazione.

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Coinvolgere le facoltà nella pianificazione strategica del Comune come: pianificazione territoriale, Smart City, Unesco, marketing territoriale.
Promuovere sinergie tra le facoltà e le realtà produttive locali che investono in ricerca e innovazione.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Coinvolgere le facoltà nella pianificazione strategica del Comune come: pianificazione territoriale, Smart City, Unesco, marketing territoriale.
Promuovere sinergie tra le facoltà e le realtà produttive locali che investono in ricerca e innovazione.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 3E2020 Più risorse

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 3E12020 **Obiettivo Operativo :** Più risorse

Descrizione : Supportare la FUM nel reperimento di risorse attraverso bandi; promuovere l'ingresso di nuovi soci, in particolare provenienti dal mondo produttivo.

Responsabile Politico : Adriana Nepote

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Univermantova

Stakeholders : Imprese private, camera di commercio, Confindustria, Provincia di Mantova

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile : MAZZOLI MASSIMO

Altri Settori : Gabinetto del Sindaco



Documento Unico di Programmazione

Target atteso : 0404 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Supporto attraverso gli uffici comunali e all'assessorato competente nella partecipazione a bandi per reperire risorse.
Coinvolgere la FUM nella candidatura a bandi che vedono capofila il Comune.
Creare eventi e relazioni per favorire l'ingresso di nuovi soci.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

proseguono le attività di supporto tramite la partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei i cui partenariati per ampliare le opportunità finanziamento.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

proseguono le attività di supporto grazie anche alla partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei i cui partenariati hanno ampliato le opportunità di collaborazione e finanziamento. I network a cui partecipa il Comune di Mantova hanno posto le basi per allacciare relazioni e instaurare collaborazioni con Centri di ricerca, Università e Agenzie italiane ed europee

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Supporto attraverso gli uffici comunali e all'assessorato competente nella partecipazione a bandi per reperire risorse.
Coinvolgere la FUM nella candidatura a bandi che vedono capofila il Comune.
Creare eventi e relazioni per favorire l'ingresso di nuovi soci.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

il Comune sostiene, promuove e favorisce la collaborazione, attraverso gli strumenti a propria disposizione, con gli atenei e altri enti territoriali a sostegno della candidatura di progetti di ricerca applicata e innovazione

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

Supporto attraverso gli uffici comunali e all'assessorato competente nella partecipazione a bandi per reperire risorse.
Coinvolgere la FUM nella candidatura a bandi che vedono capofila il Comune.
Creare eventi e relazioni per favorire l'ingresso di nuovi soci.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Supporto attraverso gli uffici comunali e all'assessorato competente nella partecipazione a bandi per reperire risorse.
Coinvolgere la FUM nella candidatura a bandi che vedono capofila il Comune.



Documento Unico di Programmazione

Creare eventi e relazioni per favorire l'ingresso di nuovi soci.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Supporto attraverso gli uffici comunali e all'assessorato competente nella partecipazione a bandi per reperire risorse.
Coinvolgere la FUM nella candidatura a bandi che vedono capofila il Comune.
Creare eventi e relazioni per favorire l'ingresso di nuovi soci.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 5

Programma: 5.01-Valorizzazione dei beni di interesse storico.

Obiettivo Strategico : 15A2020 Ampliamento, Produzione e Promozione del sistema museale

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15A12020 **Obiettivo Operativo :** Ampliamento produzione e promozione del sistema museale

Descrizione : Definire e promuovere le specifiche identità culturali del sistema museale e monumentale della città, con particolare riferimento all'arte moderna e contemporanea. Pianificazione degli interventi di conservazione e valorizzazione del patrimonio mediante iniziative espositive, eventi culturali e modalità innovative di avvicinamento al patrimonio, anche in relazione al sito unesco Mantova-Sabbioneta.

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi, Alessandra Riccadonna, Giovanni Buvoli, Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Palazzo Te, Centro Studi LB Alberti, Associazione Distretto Culturale Regge dei Gonzaga

Stakeholders : Palazzo Ducale, Sovrintendenza, Provincia, Amici di Palazzo TE, Musei Nazionali e Internazionali, Enti e Istituzioni Culturali, Fondazioni Bancarie.

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori : Territorio e Lavori Pubblici

Target atteso : 1104 - sviluppo del sistema integrato dei musei e monumenti della città con appositi piani di conservazione , valorizzazione e promozione delle collezioni civiche

Anno : 2021

Definizione:

- 1) Riordino e implementazione collezioni civiche: riallestimento del Tempio di San Sebastiano
- 2) stesura piano pluriennale mostre ed eventi con relativo piano marketing e fundraising nazionale e internazionale
- 3) Ampliamento e ridefinizione sistema di gestione e promozione dei Musei civici cittadini e della progettualità comune con Sabbioneta mediante servizi di educazione al patrimonio innovativi;
- 4) definizione accordi con Provincia di Mantova per la co-gestione della Casa del Mantegna quale museo di arte moderna della città

Stato di Attuazione Annuale:

Definito l'affidamento di incarico per movimentazione opere e al restauratore per la manutenzione conservativa e l'assistenza alla movimentazione delle opere che saranno collocate al tempio. Collaborazione con Palazzo Te per la definizione della mostra e dei relativi allestimenti dedicata ai Corami prevista per marzo 2022. Realizzazioni di percorsi educativi dedicati ai percorsi espositivi per famiglie con bambini dai 5 ai 9 anni promossi anche con il circuito delle Super Card Cultura che include Sabbioneta. Realizzazione di incontri di approfondimento dedicati alle collezioni civiche. Individuazione di un referente per il Museo Diffuso del Risorgimento e predisposizione del nuovo sito internet condiviso con Provincia di Mantova.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Definiti i dettagli scientifici per affidamento del progetto di riallestimento del Tempio di San Sebastiano in collaborazione con settore LLPP. Definito l'accordo con Palazzo Ducale per l'integrazione nel progetto di allestimento di un'importante opera scultorea fancelliana (camino di Revere) di proprietà del Comune ma sino ad oggi esposta al



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

Museo di Palazzo Ducale.

Collaborazione con Fondazione Palazzo te per la definizione del programma pluriennale esposizioni presso il Museo di Palazzo TE, nell'ambito del progetto di valorizzazione del Palazzo.

Completato iter gara triennale della didattica con linee guida educative incentrate sui nuovi percorsi delle collezioni e del patrimonio, anche in connessione con Sabbioneta. Percorsi didattici dedicati al 4-9 anni presso i musei civici promossi dal 10 giugno 2021.

Conferma dell'adesione al progetto provinciale per il Museo del Risorgimento.

% Avanzamento: 55

Anno : 2022

Definizione:

- 1) Riordino e implementazione collezioni civiche: movimentazione delle collezioni da Palazzo Te a San Sebastiano
- 2) attuazione piano pluriennale mostre ed eventi con relativo piano marketing e fundraising nazionale e internazionale
- 3) Ampliamento e ridefinizione sistema di gestione e promozione dei Musei civici cittadini e della progettualità comune con Sabbioneta con revisione della Mantova Card e dei servizi di accoglienza;
- 4) definizione del progetto scientifico per la co-gestione della Casa del Mantegna quale museo di arte moderna della città

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

- 1) *Definito il capitolato per la movimentazione delle opere da Palazzo Te, Palazzo Ducale, Museo Archeologico di Milano e di Bologna a San Sebastiano e pubblicazione di manifestazione di interesse.*
- 2) *Continua la collaborazione con Fondazione Palazzo te per la definizione del programma pluriennale esposizioni presso il Museo di Palazzo TE, con particolare riguardo alla mostra d'utunno 2022.*
- 3) *Ampliamento accordi della Super Card Cultura con inserimento dei musei di Suzzara e San Benedetto Po.*
- 4) *Definito l'accordo con Palazzo Ducale per la costituzione di un Museo di Arte Moderna della città di Mantova presso l'ala delle Guardie Nobili.*

% Avanzamento: 65

Anno : 2023

Definizione:

- 1) Riordino e implementazione collezioni civiche: riallestimento delle sale espositive di Palazzo Te
- 2) stesura piano pluriennale mostre ed eventi con relativo piano marketing e fundraising nazionale e internazionale
- 3) consolidamento del sistema di gestione e promozione dei Musei civici cittadini e della progettualità comune con Sabbioneta;
- 4) attuazione della gestione condivisa di Casa del Mantegna quale museo di arte moderna della città

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

- 1) Riordino e implementazione collezioni civiche: verifica dell'attuazione e riprogrammazione - aggiornamento piano conservazione e valorizzazione e allestimento Museo del Risorgimento
- 2) stesura piano pluriennale mostre ed eventi con relativo piano marketing e fundraising nazionale e internazionale
- 3) Ampliamento e ridefinizione sistema di gestione e promozione dei Musei civici cittadini e della progettualità comune con Sabbioneta;
- 4) verifica e programmazione delle attività di valorizzazione e promozione della Casa del Mantegna

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

- 1) Riordino e implementazione collezioni civiche: verifica dell'attuazione e riprogrammazione - Museo del Risorgimento
- 2) stesura piano pluriennale mostre ed eventi con relativo piano marketing e fundraising nazionale e internazionale
- 3) Ampliamento e ridefinizione sistema di gestione e promozione dei Musei civici cittadini e della progettualità comune con Sabbioneta;
- 4) sostegno alla programmazione di Casa del Mantegna quale museo di arte moderna della città

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 15F2020 Nuovi spazi e riqualificazione spazi ed edifici storici e moderni pubblici e privati per la produzione culturale

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15F12020

Obiettivo Operativo : Nuovi spazi e riqualificazione spazi ed edifici storici e moderni, pubblici e privati, per la produzione culturale.

Descrizione : Ricerca fondi per il completamento o la realizzazione di interventi di recupero di edifici e monumenti inseriti nel sistema Musei e Monumenti civici (ultimo lotto del recupero Palazzo Podestà, conservazione e valorizzazione cimitero ebraico MN hub, termine lavori e nuova funzione Palazzo della Ragione, Teatro Bibiena) . Accordi di partenariato pubblico/privato per il recupero dei Magazzini del Sale, riqualificazione e nuove funzioni culturali (musica, teatro, danza) della Bocciofila di viale Te all'interno del progetto del nuovo Parco del Te, progetto con Provincia e Conservatorio per recupero padiglione area conservatorio ai fini auditorium.

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi, Alessandra Riccadonna, Giovanni Buvoli, Nicola Martinelli



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2023

Definizione:

definizione di progetti per il sostegno di interventi su monumenti e spazi pubblici e privati mediante appositi accordi di partenariato

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 15H2020 Le biblioteche comunali: strumento di formazione della cultura democratica

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15H12020 **Obiettivo Operativo :** Le biblioteche comunali: strumento di formazione della cultura democratica

Descrizione : Rafforzare l'immagine delle biblioteche e degli archivi comunali quali luoghi di produzione culturale della città, e punto di riferimento a livello internazionale per ricercatori e studiosi. Far entrare i libri nella vita di tutti i giorni dei cittadini. conquistare nuovi lettori, di sostenere chi già legge e diventare spazio di innovazione per la generazione di nuovi servizi.

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Mantova Capitale Europea dello spettacolo, Centro Studi LB Alberti, Fondazione Palazzo Te, Aster

Stakeholders : Cittadine e cittadini, studenti, ricercatori e studiosi, università italiane e straniere, enti e associazioni culturali e sociali, biblioteche italiane e straniere,



Documento Unico di Programmazione

Accademia Nazionale Virgiliana, Istituto Mantovano di Storia Contemporanea, fondazione UniverMantova, Regione Lombardia

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città
Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0809 - Aumento degli spazi e dei servizi di biblioteche e archivi comunali per una più ampia fruizione e un migliore accesso alla cultura

Anno : 2021

Definizione:

Potenziamento orari biblioteca di pubblica lettura (apertura domenicale) e avvio di programmi di restauro dei materiali della biblioteca di conservazione. Ideazione e progettazione nuovi spazi e servizi

Stato di Attuazione Annuale:

Come previsto da Delibera di Giunta comunale n. 245/21 il potenziamento degli orari di apertura della Biblioteca Baratta, con aperture domenicali previste dal mese di settembre 2021, a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria, è stato procrastinato all'anno 2022. L'estensione delle aperture è prevista per gennaio 2022. Sono stati invece completamente ultimati tutti gli interventi pianificati di restauro conservativo di un nucleo di materiali della Biblioteca Teresiana: i volumi e i periodici consegnati per il restauro sono stati riconsegnati nel mese di dicembre 2021.

Infine, nel primo trimestre 2021, nell'ambito del progetto Generare il futuro candidato a bando di Regione Lombardia per la realizzazione di strategie di sviluppo urbano sostenibile (2021-2027), è stata inserita la programmazione di azioni per il potenziamento della promozione della lettura, in raccordo tra biblioteche civiche e biblioteche scolastiche, nonché di interventi di riqualificazione spazi della Biblioteca Baratta per il conseguente potenziamento dei servizi per target giovani.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Identificazione di soluzioni organizzative praticabili per l'estensione dell'orario di apertura anche alla domenica. Sono state ipotizzate alcune opzioni di gestione del servizio per valutarne la sostenibilità oltre il primo periodo di sperimentazione. Valutazione delle risorse disponibili e necessarie per la copertura dell'estensione domenicale e della tipologia dei servizi attivabili, in una logica di equilibrio tra costi e benefici.

Si è avviata la fase di programmazione degli interventi di restauro mediante: predisposizione dei progetti di restauro e di documentazione fotografica preliminare. Invio dei progetti di restauro alla Soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia per ottenimento di autorizzazione a procedere al restauro. Ottenuta l'autorizzazione i volumi sono stati consegnati ai restauratori. Candidatura di un programma di collaborazioni tra biblioteche civiche e biblioteche scolastiche e di un progetto di riqualificazione spazi Biblioteca Gino Baratta, nell'ambito del Progetto Generare il futuro: dalla scuola alla città.

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Studio di fattibilità musealizzazione delle Sale monumentali della Biblioteca comunale



Documento Unico di Programmazione

Teresiana.

Rafforzamento del rapporto con le istituzioni scolastiche e delle iniziative di promozione della lettura presso la Biblioteca Baratta

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

1) *Invio richiesta rinnovo CPI (funzionale all'avvio della fase di revisione progetto generale e condivisione di proposta progettuale a VVFF). Predisposizione SCIA per variazione funzioni di alcuni spazi.*

2) *Rafforzamento rapporto istituti scolastici:*

Biblioteca Baratta:

- attivazione servizio di prestito per le classi

- servizio di visita alle sale bambini e ragazzi

- consulenze specifiche per singole classi

- percorsi di formazione docenti

- attivazione moduli per prenotazioni visite

- attivazione laboratori per classi anche nell'ambito della rassegna Fabbrica dei Libri

- predisposizione bibliografie presentate nel corso delle aperture domenicali

Biblioteca Teresiana:

- Revisione delle proposte formative e servizi

E' in via di implementazione, per l'a.s. 2022/2023, un percorso di formazione sui servizi e sulle collezioni della Biblioteca Baratta per le scuole superiori

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

Ridefinizione di spazi e servizi per le diverse tipologie di utenza con particolare attenzione all'area giovani.

Biblioteca digitale: prosecuzione delle attività di digitalizzazione del patrimonio delle biblioteche. Strutturazione rete di progetto per la Candidatura al bando del "Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il turismo" per il conferimento del titolo "Capitale italiana del Libro"

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Candidatura al bando del "Ministero per i Beni e le Attività culturali e per il turismo" per il conferimento del titolo "Capitale italiana del Libro"

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Revisione, riprogrammazione e piani di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 15I2020 Mantova e Sabbioneta patrimonio mondiale nella vita collettiva

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15I12020

Obiettivo Operativo : Mantova e Sabbioneta patrimonio mondiale nella vita collettiva

Descrizione : Coniugare la tutela e la conservazione con lo sviluppo integrato delle risorse d'area dell'economia locale rendendo compatibile un processo condiviso da più soggetti e autorità, mediante l'attuazione del programma del Piano di Gestione

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Palazzo Te, Fondazione Mantova Capitale Europea dello Spettacolo, Fondazione Pescherie di Giulio Romano, Fondazione LB Alberti

Stakeholders : Mibact, Segretariato Regionale per la Lombardia, Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova, Regione Lombardia, Provincia di Mantova, comune di Sabbioneta, Camera di Commercio, Parco del Mincio, associazioni di categoria, associazioni culturali e naturalistiche, associazioni giovanili, istituti scolastici, atenei universitari, Associazione Beni italiani Patrimonio Mondiale, altri Siti UNESCO.

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0809 - attuazione del programma del Piano di Gestione Unesco

Anno : 2021

Definizione:

Realizzazione del Mantova e Sabbioneta Heritage Center presso la Torre della Gabbia e sua integrazione nei progetti di sviluppo degli heritage center del sito e della Regione. progettazione integrata delle attività di educazione al patrimonio e valorizzazione del sito con scuole e operatori culturali.

Stato di Attuazione

Annuale:

Realizzazione di parte dell'allestimento interno con posizionamento pannelli a parete e installazione degli elementi di arredo. Ridefinizione della strumentazione per l'ascolto del prodotto audio di accompagnamento alla cima della torre con sostituzione dei dispositivi individuali (tablet) previsti inizialmente con un sistema di diffusione sonora condivisa al fine di rendere più coinvolgente e immersiva l'esperienza narrativa. Attivazione di 4 progetti speciali di coinvolgimento e di educazione al patrimonio rivolte



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

ad Istituti Superiori di Mantova. Progettazione di una nuova attività didattica destinata a classi delle scuole primarie e secondarie, da avviare in fase sperimentale nel corso dell'anno scolastico 2022/2023. Prosecuzione della partecipazione agli incontri del tavolo informale ViviAmo Mantova per una condivisione circa l'accessibilità dell'allestimento dell'Heritage Centre Torre della Gabbia. Coordinamento di attività di raccolta e verifica informazioni sul livello di accessibilità di 20 luoghi della cultura e di attività di formazione sui temi dell'inclusione rivolte agli operatori museali dei musei civici di Mantova. Partecipazione al corso "Interpretazione del Patrimonio nei siti UNESCO" tenutosi a Kotor (Montenegro) e partecipazione al terzo workshop europeo relativo a "Il ruolo dei Visitor Centres nei siti UNESCO" (Ercolano).

Stato di Attuazione Infrannuale:

Definizione dei materiali, dei supporti e della progettazione grafica dell'allestimento interno (pannelli esplicativi e armadiature) a seguito di un confronto con la Sovrintendenza e dell'esecuzione delle indagini stratigrafiche su alcune pareti. Ridefinizione della funzione della sala UNESCO quale spazio di sola narrazione e descrizione del sito attraverso pannelli e video multimediale inserito in un monitor incassato in un tavolo. In fase di valutazione è la proposta di allestimento esterno (vetrofanie, pannello nel lunotto del portone e totem esterno al Palazzo). Identificate le attività di coinvolgimento e di educazione al patrimonio rivolte alle scuole di Mantova e di Sabbioneta, che confluiranno nelle Giornate delle Scuole per il Patrimonio, organizzate in versione esclusivamente digitale in data 12 giugno 2021. Partecipazione agli incontri del tavolo informale ViviAmo Mantova per una condivisione dell'allestimento dello spazio Heritage Centre Torre della Gabbia, al fine di progettare e realizzare in via preliminare un allestimento inclusivo. Collaborazione con l'Ufficio Regionale UNESCO per la Scienza e la Cultura in Europa e partecipazione al corso "Interpretazione del Patrimonio nei siti UNESCO" rivolto alle regioni del centro Europa. Richiesta di partecipazione al terzo workshop europeo relativo a "Il ruolo dei Visitor Centres nei siti UNESCO".

% Avanzamento: 52

Anno : 2022

Definizione:

Collaborazione con le associazioni locali e gli stakeholders riuniti nel gruppo ViviAmo Mantova per il miglioramento degli standard di accessibilità e di inclusione. progettazione integrata delle attività di educazione al patrimonio e valorizzazione del sito con scuole e operatori culturali.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

E' in fase di completamento l'allestimento dello spazio d'accesso alla Torre della Gabbia con realizzazione del video multimediale del sito e la definizione del prodotto audio di salita alla Torre. Gli uffici partecipano regolarmente alle riunioni del gruppo informale ViviAmo Mantova e sopprimono la raccolta e verifica delle informazioni sul livello di accessibilità di 20 luoghi della cultura e dell'accoglienza a Mantova. Entro giugno le schede relative verranno pubblicate all'interno di sezione dedicata del sito www.mantovasabbioneta-unesco.it e sarà realizzato un opuscolo divulgativo. In fase di conclusione i progetti di educazione al patrimonio realizzati con 4 classi di 2 istituti superiori di Mantova. Le testimonianze delle attività, in formato digitale, sono confluite nella "Giornata delle Scuole. Custodi del Patrimonio" (8 giugno 2022). Conclusione dell'attività di progettazione del kit "TIpiciCittà, in viaggio con la storia" (destinato alle elementari e medie) e realizzazione dei prototipi che saranno testati nel corso del prossimo anno scolastico.

% Avanzamento: 60

Anno : 2023



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Piano pluriennale di Promozione e comunicazione del Sito in chiave turistica. progettazione integrata delle attività di educazione al patrimonio e valorizzazione del sito con scuole e operatori culturali.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

sviluppo di progetti integrati per il miglioramento degli standard di accessibilità e di inclusione, educazione al patrimonio e valorizzazione del sito con scuole e operatori culturali.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Revisione, riprogrammazione e piani di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 7B2020 Monumenti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 7B12020

Obiettivo Operativo : MONUMENTI

Descrizione : Riquilibrare l'importante patrimonio artistico culturale vuole dire recuperare al patrimonio della collettività la storia l'identità e la bellezza di Mantova.

Palazzo del Podestà rappresenta l'emblema di questo recupero di fatto costituendo un immenso spazio in pieno centro storico, palazzo sulle cui mura è narrata la storia della nostra città.

Intervento altrettanto rilevante sono la riapertura della torre della gabbia, da sempre inaccessibile ai mantovani, dalla cui vetta è possibile ammirare la città dall'alto sottolineando il rapporto della stessa con i laghi.

Intervento assolutamente rilevante è poi la prosecuzione degli interventi di recupero e valorizzazione delle fruttiere di Palazzo Te e della camere segreta, interventi che permetteranno di trasformare gli ambienti di Palazzo in un museo moderno.

Rilevante è anche il recupero degli spazi originari di piazza Sordello trovando soluzioni alla presenza dei mosaici meno impattanti e più rispettose della Piazza rispetto alla Domus romana oggi esistente che si vuole riuscire a rimuovere.



Documento Unico di Programmazione

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, SINDACO MATTIA PALAZZI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Palazzo Te, Centro Studi
Leon Battista Alberti

Stakeholders :

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE
:

Altri Settori : CULTURA, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTA'

Target atteso : 1104 - Definizione di una linea guida di intervento di riqualificazione generale dell'assetto di Piazza Sordello che possa comprendere la soluzione al problema della Domus Romana.
Ricerca delle risorse finanziarie necessarie al completamento del recupero di Palazzo del Podestà e definizione delle nuove possibili funzioni.
Completamento lavori di Palazzo Te.
Recupero ed apertura al pubblico di Torre della Gabbia.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021:
completamento cantiere in corso di Palazzo Podestà. Completamento cantiere Torre Gabbia con messa in esercizio impianto elevatore.

Stato di Attuazione Annuale:

Palazzo Podestà: approvata variante n.2. Proseguono i lavori di esecuzione con obiettivo chiusura 31/03/2021.

Torre Gabbia: proseguono le ricerche di operatore economico in grado di realizzare la copertura mobile con i requisiti tecnici richiesti. In fase di ultimazione i collaudi dell'impianto meccanico.

Palazzo Te (Fruttiere): proseguono i lavori di riqualificazione con obiettivo chiusura marzo 2021. Approvato il progetto di climatizzazione estiva utilizzando i residui fondi CIPE. Già affidati i lavori.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Palazzo Podestà: predisposta perizia di variante n°2 per risoluzione di ulteriori problematiche di cantiere emerse in corso d'opera. In attesa di nulla osta formale della Soprintendenza (le soluzioni sono state condivise in una serie di riunioni tecniche). Con questa variante verrà concesso un termine suppletivo per l'ultimazione lavori quantificabile tra 6/8 mesi.

Torre Gabbia: stante le esigenze manifestate dalla Soprintendenza di individuare un sistema di chiusura della Torre che non interferisca visivamente, in caso di apertura, con la sagoma dell'edificio, si stanno valutando soluzioni alternative da concordare con l'ente di tutela. Il sistema di chiusura deve interfacciarsi con il PLC dell'impianto, avere marcatura CE, nonché garantire tenuta all'acqua, all'aria, alla neve ed avere idonea durata sui cicli di apertura e chiusura.

Sono in corso di valutazione alcune proposte alternative: si ritiene che i tempi di completamento non siano inferiori a 6 mesi (peraltro il sistema di chiusura va realizzato su misura) rispetto al varco da coprire ed all'impianto meccanico installato.

% Avanzamento: 95

Anno : 2022

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Palazzo Te Fruttiere: in fase di chiusura i lavori di riqualificazione edile. In fase di esecuzione i lavori per la climatizzazione.

Palazzo Podestà: in dirittura finale i lavori interni (smantellato l'allestimento del cantiere in piazza Broletto). Restano i collaudi.

Torre Gabbia: in via di formalizzazione l'affidamento per la copertura mobile.

% Avanzamento: 98

Anno : 2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Programma: 5.02-Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Obiettivo Strategico : 15B2020 Cultura diffusa

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15B12020 **Obiettivo Operativo :** Cultura diffusa

Descrizione : Favorire la strutturazione di eventi e format nati dal 2016 ad oggi, con incentivazione della programmazione e promozione condivisa e in rete da parte degli operatori culturali degli eventi e dell'utilizzo degli spazi e luoghi culturali della città. Sostegno ai festival, concerti internazionali Piazza Sordello e Palazzo Te, arena Bike-In,



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2022

Definizione:

- 1) attivazione e monitoraggio della programmazione annuale di eventi in centro e nei quartieri con calendario trimestrale;
- 2) seconda edizione dell'evento MARATONA DELLA CULTURA;
- 3) sostegno a musica e spettacolo dal vivo e ai festival della città con particolare attenzione ai progetti di rete;
- 4) bando per la programmazione grandi concerti internazionali e valutazione e prosecuzione evento Bike-in

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

1) realizzati n° 4 incontri di programmazione intese settoriale con costruzione agenda eventi ad uno interno condivisa. in occasione della programmazione estiva sono stati definiti strumenti mensili diffusione eventi programmati, pubblicati su web; 2) avviata la fase di programmazione dell'iniziativa prevista per secondo semestre e collegata a 200° teatro sociale; 3) sottoscritto accordo triennale per il sostegno a festivaletteratura, confermato il sostegno a festival Trame Sonone, Open Festival e Without Frontiers - street art. Attivo supporto al progetto rete ARCA per C- CHANGE festival 2022 che si è tenuto ad aprile 4) Per la rassegna estiva si procede con il recupero della rassegna 2020 in sordello, sospesa causa COVID19, pubblicato avviso per la raccolta di proposte artistiche per la Rassegna di Palazzo te, accolta la richiesta di sostegno per Bike in 2022.

% Avanzamento: 65

Anno : 2023

Definizione:

- 1) promozione e monitoraggio della programmazione annuale di eventi in centro e nei quartieri con calendario trimestrale;
- 2) terza edizione dell'evento MARATONA DELLA CULTURA;
- 3) sostegno a musica e spettacolo dal vivo e ai festival della città con particolare attenzione ai progetti di rete;
- 4) bando per la programmazione grandi concerti internazionali e consolidamento evento Bike-in

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

- 1) programmazione annuale di eventi in centro e nei quartieri con calendario trimestrale;
- 2) quarta edizione MARATONA DELLA CULTURA;
- 3) sostegno a musica e spettacolo dal vivo e ai festival della città con particolare attenzione ai progetti di rete;
- 4) bando per la programmazione di grandi concerti estivi internazionali e consolidamento evento Bike-in

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

- 1) programmazione annuale di eventi in centro e nei quartieri con calendario trimestrale;
- 2) ideazione e realizzazione format MARATONA DELLA CULTURA;
- 3) sostegno a musica e spettacolo dal vivo e ai festival della città con particolare attenzione ai progetti di rete;
- 4) programmazione grandi concerti estivi internazionali e consolidamento evento Bike-in

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 15C2020 Cultura e quartieri

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15C12020 **Obiettivo Operativo :** Cultura e quartieri

Descrizione : Strutturazione di un progetto di rete e di comunità per incentivare il riuso di spazi a finalità di laboratori e studi per artisti, architetti, operatori e associazioni culturali.

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi, Andrea Caprini, Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Mantova Capitale Europea dello Spettacolo, Fondazione Palazzo TE, Associazione Distretto Culturale Regge dei Gonzaga

Stakeholders : Comitati di quartiere, terzo settore, parrocchie

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0803 - definizione di una programmazione culturale e di animazione dedicata ai quartieri della città

Anno : 2021

Definizione:

Mappatura spazi e aree nei quartieri e dei soggetti del terzo settore attivi o attivabili in programmazioni condivise

Stato di Attuazione

Annuale:

Nel corso del secondo semestre è stato supportato il progetto legato alla street art nel quartiere Te Brunetti a cura di Associazione Antiche contrade, comitato di quartiere. Il progetto ha visto il coinvolgimento di 3 classi del Liceo artistico Giulio Romano che



Documento Unico di Programmazione

hanno elaborato proposte per la realizzazione di opere sui muri del Quartiere. Il quartiere Valletta Valsecchi ha ospitato l'edizione 2021 del progetto Decoriamo Valletta con la progettazione condivisa di arredi per il parco pubblico.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

In fase di definizione incarico per servizio di supporto alla mappatura di spazi e attività nei quartieri. Avviata la collaborazione con il nuovo spazio Eutopia (quartiere Catena/Valsecchi) e la biblioteca Baratta

% Avanzamento: 55

Anno : 2022

Definizione:

accordo con terzo settore e comitati di quartiere per costruzione e sostegno ad un progetto condiviso per nuove attività culturali. Azioni di fundraising per il sostegno alle iniziative programmate. Programma pilota in 1 quartiere

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*1) nel mese di maggio si è completato il progetto/evento TE BRUNETTI COME' E COME LO VORREI promosso dal Comitato di quartiere Te brunetti con associazioni culturali e il coinvolgimento di 2 classi del Liceo Artistico;
2) in fase di progettazione attività di animazione e laboratori di formazione creativa per giovani che sono stati inseriti nel progetto Scuola Genera Futuro (RL fondi FESR e FSE) per i quartieri di Valletta Valsecchi, Valletta Paiolo, Centro e Cittadella, la cui realizzazione è programmata dal 2023 al 2026.*

% Avanzamento: 60

Anno : 2023

Definizione:

attivazione programma eventi e iniziative con diffusione progressiva nei quartieri della città

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

attivazione programma eventi e iniziative con diffusione progressiva nei quartieri della città

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

attivazione programma eventi e iniziative con diffusione progressiva nei quartieri della città

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Obiettivo Strategico : 15D2020 Lunetta quartiere dell'arte urbana.

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15D12020 **Obiettivo Operativo :** Lunetta quartiere dell'arte urbana

Descrizione : Continuare lo sviluppo dell'arte urbana mediante il sostegno al progetto Whitout Frontiers. Avviare una seconda fase relativa all'attivazione di residenze creative e sviluppare un progetto di riqualificazione dei negozi dismessi nel quartiere da destinare a laboratori artistici, coinvolgendo il collettivo N'Uovo e la multifactory R84. strutturazione di un progetto di rete e di comunità per incentivare il riuso di questi spazi a finalità di laboratori e studi per artisti, architetti, operatori e associazioni culturali.

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi, Alessandra Riccadonna, Nicola Martinelli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Mantova Capitale europea dello spettacolo, Fondazione Palazzo Te, Fondazione centro studi LB Alberti

Stakeholders : Rete Lunattiva, Collettivo N'Uovo, R84, Associazioni e imprese culturali, Caravan SetUp Mantova, Università di Brescia, Politecnico di Milano sede di Mantova

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0803 - progetto per l'attivazione di residenze artistiche e laboratori creativi nel quartiere, consolidamento del festival di arte urbana Whitout Frontiers

Anno : 2021

Definizione:

mappatura spazi privati dismessi, definizione rete progettuale di quartiere, identificazione delle linee guida generali di progetto

Stato di Attuazione**Annuale:**

Nel secondo semestre il progetto LUNETTA CULTURAL CAMP ha visto l'inaugurazione nel mese di settembre di 3 spazi-laboratorio ricavati in ex negozi sfitti del quartiere, la cui programmazione è avvenuta in rete con lo spazio Creativelab e lo spazio R84. Nel novembre 2021 si è concluso il progetto VIRGILIO E DANTE 4,0 che ha permesso la creazione di una rete di collaborazione tra gli spazi creativi di Lunetta e l'hub Almagià Creativehub di Ravenna, con la partecipazione di un gruppo di giovani di Ravenna alla sezione Young di Fattidicatura 2021.

Stato di Attuazione**Infrannuale:**

*Nel primo semestre è partito il progetto LUNETTA CULTURAL CAMP ed è stato dato supporto all'associazione Caravan SetUp per la stesura e definizione di un bando da loro promosso per la raccolta di candidature di artisti e creativi cui affidare la gestione di 2 nuovi spazi- atelier per 1 anno.
Pubblicato a cura del Comune di Mantova il consorso di idee per giovani under 35 per*



Documento Unico di Programmazione

l'animazione culturale dello spazio Creative-lab con la collaborazione del collettivo N'uovo.

Definito il programma del festival Without Frontiers grazie ad una serie di incontri con gli abitanti e la rete delle associazioni. nell'edizione 2021 ci saranno Street artist ma anche animazione musicale e teatrale

% Avanzamento: 62

Anno : 2022

Definizione:

costruzione progetto di rete e candidatura per finanziamento aperture atelier e laboratori creativi

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*1) confermato il supporto per la realizzazione del festival without frontiers 2022 con approvazione del progetto artistico da parte di Rete Lunetta e il coinvolgimento del collettivo LAN-DE-SI nella costruzione del programma di laboratori creativi per il pubblico a tema salvaguardia ambientale;
2) promozione del programma iniziative atelier creativi a lunetta e presso creativelab e presso lo spazio LUNETTA CAMP.*

% Avanzamento: 65

Anno : 2023

Definizione:

promozione bando triennale con fondo dedicato per il riuso a fine culturale. Start-up dei primi laboratori ed atelier

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

sviluppo del progetto e implementazione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

**Stato di Attuazione
Annuale:**



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 15E 2020 Giovani e formazione culturale e alle arti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15E12020 **Obiettivo Operativo :** Giovani e formazione culturale e alle arti

Descrizione : Definizione delle caratteristiche e modalità di fruizione di un bonus cultura, da erogare ai giovani fino ai 18 anni mediante bando pubblico e differenziato in base all'isee.

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi, Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aspef

Stakeholders : Associazioni e cooperative culturali, enti e privati produttori dell'offerta di corsi, formazione e laboratori culturali.

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0803 - studio e attivazione di un bonus cultura per i giovani under 18

Anno : 2021

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2022

Definizione:

- 1) mappatura offerta culturale (corsi di musica, teatro e danza) inseribile nel bonus
- 2) ricerca fondi per dotazione del bonus

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

- 1) avviata la mappatura di eventi e servizi per i giovani finalizzata anche alla creazione di una sezione GIOVANI sul sito web istituzionale. nei mesi da gennaio a marzo si sono tenuti incontri con i principali stakeholder del mondo giovanile e gruppi di ragazzi delle scuole superiori ed università. il 5 marzo si è tenuta il primo incontro del tavolo delle politiche giovanili con 42 ragazzi e la partecipazione di 5 amministratori
- 2) avvio del progetto Mmlink, conidato e finanziato da Regione Lombardia, nell'ambito del quale è stato attivato accordo con Fondazione Palazzo Te per la distribuzione gratuita della SUPERCARD CULTURA ai neo diciottenni. distribuite n° 121 CARD in occasione della giornata 18PLUS (Bibiena 2 aprile).



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:

- 1) attivazione del bonus cultura mediante bando per i ragazzi fino ai 18 anni;
- 2) promozione e implementazione - fase di sperimentazione

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

verifica, analisi dei dati ed eventuali riprogrammazioni

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

consolidamento dello strumento

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 15G2020 Fondazione Mantova Capitale Europea del Teatro e Fondazione Alberti

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 15G12020 **Obiettivo Operativo :** Fondazione Mantova Capitale Europea del Teatro e Fondazione Alberti

Descrizione : Proseguire il rafforzamento delle Fondazioni Artioli ed Alberti quali partner strategici per lo sviluppo delle politiche culturali della città, con particolare riguardo ai temi dello spettacolo e delle arti. Rafforzamento della Fondazione Artioli per le attività in ambito teatrale, anche in prospettiva provinciale. Rafforzamento della Fondazione Alberti con particolare riguardo al tema dell'architettura e design

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Mantova Capitale Europea dello Spettacolo, Fondazione Centro

Stakeholders : Regione Lombardia, Mibact, fondazioni Bancarie, Politecnico di Mantova, UniBS,



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

studi LB Alberti, Fondazione Palazzo TE,
Ditstretto culturale Regge dei Gonzaga,
Aster

UNESCO

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Responsabile : PECCHINI GIULIA
Città :

Altri Settori :

Target atteso : 0809 - piano di sviluppo e programmazione pluriennale delle Fondazioni Artioli e Alberti

Anno : 2021

Definizione:

- 1) co-progettazione delle attività e definizione piano economico finanziario triennale;
- 2) Fondazione Artioli: definizione fabbisogno competenze, costruzione rete alleanze con Teatri di altre Città e progettazione finalizzata all'accesso al Fondo Unico per lo Spettacolo del MIBACT.
- 3) Fondazione Alberti: collaborazione alla definizione del nuovo allestimento del Tempio di San Sebastiano nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura

Stato di Attuazione Annuale:

Fondazione Artioli ha completato il programma annuale delle attività con la realizzazione della Rassegna Bike-in 2022 e la programmazione della rassegna di teatro di prosa presso il Teatro Sociale MantovaTeatro. La programmazione si è mantenuta nella sua completezza pur con alcune modifiche al programma dovute alle limitazioni da emergenza sanitaria in corso.

Fondazione Centro Studi LB Alberti ha collaborato con il servizio Musei Civici per il completamento del progetto di riallestimento del Tempio di San Sebastiano nella sua versione definitiva, anche con la partecipazione agli incontri con la direzione di Palazzo Ducale per la definizione delle opere che dal Museo di Palazzo Ducale arriveranno nel 2022 per il nuovo allestimento.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Attivato tavolo di programmazione e confronto con Fondazione Artioli sia per la gestione del Teatro Sociale che per la promozione delle attività del Tavolo del Teatro. In fase di definizione il piano triennale di attività.

Fondazione Artioli ha realizzato il Festival Open di teatro urbano e programmato gli interventi estivi per il progetto Open-Arteria nel quartiere Lunetta. Nel primo semestre è stato presentato il piano per la realizzazione della seconda edizione di Bike-in, cui il Comune da supporto diretto e indiretto mediante la partecipazione a candidature su bando.

Fondazione Alberti partecipa alla definizione del progetto di allestimento del Tempio di San Sebastiano in diretta collaborazione con la direzione Musei Civici: in fase di perfezionamento il progetto definitivo, con la partnership della direzione di Palazzo Ducale.

% Avanzamento: 60

Anno : 2022

Definizione:

- 1) Ampliamento dell'area di studi e borse di studio dedicate per le due Fondazioni;
- 2) Fondazione Artioli: programmazione annuale eventi e iniziative in ambito teatrale
- 3) Fondazione Alberti: collaborazione alla definizione del nuovo allestimento del Tempio di San Sebastiano nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione 1) nel maggio del 2022 sono stati rinnovati i CDA di Fondazione Artioli e Alberti; con i



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

nuovi rappresentanti è in fase di avvio il confronto per la programmazione pluriennale e lo sviluppo dell'area studio e ricerca.

2) Fondazione Artioli ha concluso il programma della stagione di prosa 21/22 presso il Teatro Sociale. ha curato l'organizzazione della rassegna "Una disperata vitalità, conversazioni con Pier Paolo Pasolini" che si è tenuta a Palazzo TE dal 27 al 29 aprile; dal 10 al 12 giugno si realizza Open Festival 2022.

3) Fondazione Alberti ha completato l'attività di supporto al completamento del riallestimento Tempio di San Sebastiano la cui inaugurazione è prevista per il 18 giugno 2022. E' soggetto promotore, insieme a Curia di Mantova e Comune di Mantova del programma dedicato alle celebrazioni del 550° anniversario della morte di Leon Battista Alberti e posa della prima pietra di Sant'andrea. Nell'ambito del programma realizzerà direttamente un convegno internazionale dedicato alla contemporaneità della figura e del pensiero di LB Alberti che si terrà in ottobre 2022.

% Avanzamento:

65

Anno :

2023

Definizione:

1) Fondazione Artioli: programmazione annuale eventi e iniziative in ambito teatrale e dello spettacolo dal vivo

2) Fondazione Alberti: collaborazione alla definizione del nuovo allestimento del Tempio di San Sebastiano nell'ambito del Piano Integrato per la Cultura

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

1) Fondazione Artioli: programmazione annuale eventi e iniziative in ambito teatrale e dello spettacolo dal vivo;

2) Fondazione Alberti: programmazione di eventi e iniziative nell'ambito delle tematiche creative, dell'architettura e del design - valorizzazione del Tempio di San Sebastiano

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 6

Programma: 6.01-Sport e tempo libero

Obiettivo Strategico : 10E2020 Palestre

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 10E12020 **Obiettivo Operativo :** PALESTRE: Nuovi impianti per le scuole cittadine.

Descrizione : E' di fondamentale importanza per gli alunni e per la città avere spazi attrezzati per poter svolgere in orario scolastico ed extrascolastico attività sportive e ricreative-culturali.

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, SERENA PEDRAZZOLI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders : Cittadini e Cittadine, Alunni, Docenti, Associazioni Sportive, famiglie.

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE

:

Altri Settori : SERVIZI EDUCATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Target atteso : 1103 - Realizzazione di nuove palestre quali: palestra Mantova Hub e palestra Borgochiesanuova. Creare nuovi impianti per le scuole cittadine, moderne e polifunzionali. Rendere le palestre più funzionali alle attività sportive, in rispetto alle norme previste come prevenzione Covid-19. In questo modo, tutte le associazioni sportive che si appoggiano agli impianti scolastici per le attività sportive pomeridiane, potrebbero beneficiare di questi interventi.

Anno : 2021

Definizione:

Conclusioni cantieri in corso e messa in esercizio impianti di Borgochiesanuova e via Greyson. Avvio altre come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021.

Stato di Attuazione Annuale:

Procedono i lavori della palestra di via Grayson. Qualche ritardo sulle consegne di materiali ferrosi (in linea con la situazione attuale). Realizzato circa il 50% dell'opera.

Stato di Attuazione Infrannuale:

*Completati collaudi ed agibilità della palestra di Borgochiesanuova (100%): affidato edificio a società per gestione impianto.
Sono in corso le opere fondazionali della palestra di via Greyson: dal cronoprogramma aggiornato i lavori dovrebbero concludersi a Maggio 2022. Superate le problematiche di natura archeologica verificatesi nella fase di scavo.*

% Avanzamento:

50

Anno :

2022

Definizione:

Avvio altre come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Avviata la progettazione di una nuova palestra scolastica annessa all'erigendo polo scolastico nel quartiere di Borgochiesanuova, finanziato dal Bando ministeriale Mims



Documento Unico di Programmazione

PinQua. Obiettivo è completare i lavori entro il 31/12/2025 (nei tempi previsti dal PNRR) e collaudarli entro il giugno 2026.

Procedono i lavori della palestra di via Greyson che accusano ritardi dovuti al rincaro dei materiali e alle difficoltà di approvvigionamento: obiettivo è ultimare i lavori entro il 31/12/2022.

% Avanzamento: 75

Anno : 2023

Definizione: Avvio altre come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione: Avvio altre come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione: Avvio altre come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 12B2020 Impianti e strutture sportive

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 12B12020 **Obiettivo Operativo :** IMPIANTI E STRUTTURE SPORTIVE: nuove palestre e spazi per l'attività sportiva all'aperto in ogni quartiere della città. Ulteriore sviluppo della "Cittadella dello Sport" al Migliaretto.

Descrizione : Nello scorso mandato abbiamo avviato concretamente una politica di realizzazione di nuovi impianti e strutture sportive nella città, un nuovo palazzetto dello sport, a Borgochiesanuova, la nuova palestra in Fiera Catena, i cui lavori stanno iniziando, e nuove strutture libere per lo sport e fitness in diversi quartieri e sul lungolago. La realizzazione di impianti sportivi non è solo necessaria per le tante associazioni e società sportive della Città ma è altresì importante per portare nei quartieri luoghi di vita, di relazione sociale, di avvio di servizi e risposte per i residenti. Dopo aver



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

soddisfatto la necessità nella zona sud della città, l'obiettivo è portare a termine la realizzazione di una struttura sportiva e sociale a Colle Aperto, adeguata a servire la zona nord della Città.

Di fondamentale e storica importanza per la città è il futuro dell'area del Migliaretto. E' intenzione di questa Amministrazione ottenerne la concessione e gestione, senza più vincolo Enac aereo portuale, al fine di avviare la ricerca fondi per un progetto di bosco urbano e cittadella dello sport.

Tale finalità, oltre al forte valore ambientale, consentirebbe di dare coerenza pianificatoria e funzionale ad un comparto già fortemente caratterizzato da impianti sportivi, quali Rugby, calcio, atletica, motocross, tennis, ecc...

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, SINDACO MATTIA PALAZZI, ANDREA MURARI, GIOVANNI BUVOLI

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap :

Stakeholders : Associazione ed enti sportivi e di promozione sociale, comitati di quartiere, Coni, Assessorato allo Sport di Regione Lombardia, Fondazioni Bancarie e Governo

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE

:

Altri Settori : WELFARE, SERVIZI SOCIALI E SPORT - SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E DEMANIO

Target atteso : 1103 - Impianti Sportivi -proseguimento dell'iter di esproprio per pubblica utilità del manufatto privato in degrado sito a Colle Aperto per la realizzazione di un nuovo impianto sportivo e sociale per l'area nord della città.

Cittadella dello sport Migliaretto - proposta di concessione gratuita per valorizzazione al Demanio in sinergia con Enac e MIT Ministero Infrastrutture e Trasporti. Verifica possibili fondi Europei e Nazionali sulle linee ambiente, rigenerazione urbana e sport. Definizione master plan.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Per ciò che concerne Colle Aperto, in attesa di copertura di spesa (10%).
In attesa di riscontro formale alla richiesta avanzata al Demanio dello Stato.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Per ciò che concerne Colle Aperto, in attesa di copertura di spesa (10%).
In attesa di riscontro formale alla richiesta avanzata al Demanio dello Stato.*

% Avanzamento:

2

Anno : 2022

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Reperite risorse comunali per esproprio, demolizione sedime e ripristino ambientale area. Approvato relativo studio di fattibilità per inserimento nella programmazione LLPP anno 2022. Permane l'attesa del riscontro da parte del Demanio dello Stato in merito all'area del Migliaretto.

% Avanzamento:

5

Anno : 2023



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Obiettivo Strategico : 12C2020 Mantovanello

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 12C12020 **Obiettivo Operativo :** "Mantovanello": nascita del centro sportivo "Mantovanello" in collaborazione con il Mantova Calcio

Descrizione : La riorganizzazione, anche attraverso aggregazioni di società sportive, degli spazi e impianti sportivi si rende necessaria al fine di garantirne costante manutenzione, ammodernamento e potenziamento funzionale. Al tempo stesso si ritiene necessario accompagnare processi di aggregazione tra società sportive per consentire loro maggiore stabilità economica e gestionale, nonché nuova capacità di investimento. In tale ottica l'Amministrazione intende facilitare e sostenere possibili aggregazioni societarie potenziando mediante nuovi campi da calcio in sintetico e nuovi spogliatoi l'area concessionata al San Pio-S.Egidio nel comparto Migliaretto. Al tempo stesso si intende definire con la società Mantova Calcio investimenti della società stessa per la nascita del centro sportivo calcistico.

Responsabile Politico : SINDACO MATTIA PALAZZI

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap :

Stakeholders : Società sportive San Pio-S.Egidio e San Lazzaro, Società Mantova Calcio, Coni, Regione Lombardia Assessorato Sport, Ministero Sport, Fondazioni Bancarie

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile : REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori :

Target atteso : 1103 - Progettazione e realizzazione campi da calcio in sintetico nell'area Migliaretto. Progettazione e ricerca fondi per la realizzazione nella medesima area di nuovi spogliatoi e Club House.
Avvio definizione investimento della società Mantova Calcio la realizzazione del Centro Calcio Mantovanello e definizione modalità e iter concessorio

Anno : 2021

Definizione:

Progettazione campi da calcio in sintetico nell'area Migliaretto. Progettazione e ricerca fondi per la realizzazione nella medesima area di nuovi spogliatoi e Club House.
Avvio definizione investimento della società Mantova Calcio per la realizzazione del Centro Calcio Mantovanello e definizione modalità e iter concessorio.
mediazione con società del territorio per gestione sportiva fascia giovanile.

Stato di Attuazione**Annuale:**

iter amministrativo concessorio e relative revisioni - avvio cantiere realizzazione nuovi spogliatoi e campi in sintetico - inaugurazione centro Calcio Mantovanello - gestione fascia sportiva giovanile

Stato di Attuazione**Infrannuale:**

Mantovanello: adozione delibera n. 27 del 31/03/2021 per razionalizzazione campi di calcio (Borgochiesanuova, Migliaretto, Cugola, Lunetta) e iter amministrativo



Documento Unico di Programmazione

concessorio.

Co-progettazione con Mantova Calcio 1911 srl, CPC San Lazzaro, San Pio e Sant'Egidio.

Mediazione con settore giovanile Accademia "Tano Caridi" per attività calcistica a Lunetta con formazione squadra femminile.

% Avanzamento: 35

Anno : 2022

Definizione:
realizzo campi sintetici

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:** - inaugurazione campi sintetici prevista per 11 Giugno
- coprogettazione con Comitato Migliaretto per prosecuzione attività di razionalizzazione campi e impianti
- progettazione spogliatoi

% Avanzamento: 40

Anno : 2023

Definizione:
realizzo nuovi spogliatoi e Club House - iter amministrativo concessorio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 12E2020 Sport Outdoor

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 12E12020 **Obiettivo Operativo :** Sport Outdoor: realizzazione di nuovi percorsi nella natura per bicicletta, camminata e corsa.

Descrizione : Sempre più lo sport all'aria aperta e l'Outdoor coinvolgono cittadini e giovani.

Negli ultimi anni, soprattutto le città del nord Europa e le grandi Città hanno pianificato percorsi sportivi e nuove reti ciclabili fortemente caratterizzate dalla valorizzazione paesaggistica e ambientale. L'interesse per tali "esperienze" sportive e naturalistiche ha portato privati e società a promuovere pacchetti turistici combinati, bici-paesaggio-città d'arte, bici e navigazione fluvio-marittima, bici ed eventi culturali.

Mantova può giocare una inedita leadership in tale ambito che genera ogni anno turismo, consumi ed economia dei servizi.

Governo, Regioni ed Europa negli ultimi anni hanno messo in campo una vera e propria azione per collegare Paesi e Città. La nostra città e il nostro territorio si trova in tal senso al centro delle principali direttrici ciclabili europee, nonché delle nuove connessioni in via di pianificazione e realizzazione.

All'interno dello scenario brevemente descritto si intende realizzare percorsi interni finalizzati ad attrarre cicloturisti, in particolare da nord lungo l'asse del Brennero, oltre ad offrire ai mantovani nuove modalità di vivere la città e il nostro territorio.

Responsabile Politico : Sindaco Mattia Palazzi, Nicola Martinelli, Andrea Murari, Giovanni Buvoli

Anno dal : 2020

Anno al : 2025



Documento Unico di Programmazione

Gap : Stakholders : DG e programmi Europei dedicati, Governo, Regione, Provincia, Parco del Mincio, Reti di Enti e Associazioni che operano nell'ambito del cicloturismo, società tour operator che gestiscono e offrono servizi e pacchetti turistici dedicati.

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport Responsabile : REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori : Territorio Lavori Pubblici - Ambiente - Cultura, Turismo e promozione della città.

Target atteso : 1106 - Analisi delle pianificazioni regionali, nazionali ed europee in corso per le connessioni ciclabili e le vie del cicloturismo. Master Plan e fattibilità tecnico economica per nuovi percorsi ciclabili, accordi di rete e ricerca bandi e fondi dedicati.

Anno : 2021

Definizione:

Analisi delle pianificazioni regionali, nazionali ed europee in corso per le connessioni ciclabili e le vie del cicloturismo in collaborazione con il settore Lavori pubblici

Stato di Attuazione Annuale:

Analisi Linee Guida per riapertura impianti sportivi pubblici post-pandemia. Opere accessorie pertinenza Foresteria per connessione ciclopedonale. Affidamento foresteria alla società in house ASTER

Stato di Attuazione Infrannuale:

Analisi Linee Guida per riapertura impianti sportivi pubblici post-pandemia. Opere accessorie pertinenza Foresteria per connessione ciclopedonale.

% Avanzamento: 15

Anno : 2022

Definizione:

Master Plan e fattibilità tecnico economica per nuovi percorsi ciclabili, accordi di rete e ricerca bandi e fondi dedicati.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*- adesione al bando PNRR di SPORT e SALUTE per realizzazione nuovi percorsi
- progettazione di dettaglio pista di PUMPTRACK e bando regionale dedicato
- adesione PINQUA per rigenerazione quartieri Borgochiesanuova e due Pini e relativa ciclopedonale*

% Avanzamento: 20

Anno : 2023

Definizione:

predisposizione atti amministrativi

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2024

Definizione: realizzazione progetti

Stato di Attuazione
Annuale:

Stato di Attuazione
Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione: realizzazione e monitoraggio

Stato di Attuazione
Annuale:

Stato di Attuazione
Infrannuale:

% Avanzamento:

Programma: 6.02-Giovani

Obiettivo Strategico : 8D2020 Giovani

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 8D12020 **Obiettivo Operativo :** Giovani: nuovi spazi di aggregazione e più opportunità di crescita e sperimentazione culturale.

Descrizione : La nostra città deve diventare più attrattiva per i giovani, individuando il Comune come facilitatore di reti di terzo settore e profit per attività rivolte ai giovani al fine di stimolare curiosità, conoscenza e aspirazioni. Si tratta di ridisegnare spazi e orari della città, di costruire opportunità per sperimentarsi e mettersi alla prova, di investire sul futuro, a partire da un'analisi condivisa dei bisogni che darà il via alla costruzione di risposte co-progettate insieme ai giovani e al mondo dell'associazionismo. Da un lato il potenziamento della formazione universitaria, dall'altro l'individuazione di spazi ove attivare percorsi sia formali che informali di apprendimento e formazione, attraverso un maggior coinvolgimento di ragazzi e potenziando l'adesione a progetti di mobilità europea e internazionale.

Responsabile Politico : Alessandra Riccadonna Serena Pedrazzoli Adriana Nepote Andrea Caprini

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Fondazione Univermantova, Scuole secondarie di secondo grado

Stakeholders : giovani, studenti delle scuole superiori e dell'università, ricercatori, enti e associazioni culturali e sociali, associazioni ed enti a contatto con realtà giovanile

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile : REMONDINI MARIANGELA

Altri Settori : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Target atteso : Attivazione tavoli di lavoro e confronto per l'individuazione delle necessità e esigenze dei giovani



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

(rappresentanti di istituti scuole secondarie II grado, rappresentanti di studenti universitari in sede e 1002 - Fuori sede, movimenti giovanili, etc) e con i soggetti già ad oggi attivi nel settore (associazioni, cooperative, etc).

Individuazione, adeguamento e riqualificazione di spazi ad oggi inutilizzati da rendere disponibili ai giovani come aule studio, sale per convegni e punti di aggregazione con dotazioni tecnologiche adeguate (wifi, badge per l'ingresso, maxischermi, LIM) e nuove funzioni culturali (musica, teatro, danza etc.).

Creazione di un punto informativo giovanile e di un portale Web di orientamento, indirizzo e supporto, con una base dati comunale utile a diversi fini che permetta l'organizzazione di momenti di aiuti reciproci tra i cittadini e i giovani (banca del tempo, alloggi)

Implementazione della "carta giovani", attraverso la sistematizzazione dell'offerta culturale, tempo libero, sport etc. rivolta ai giovani per favorire l'informazione ai target destinatari e avvio di nuove attività in risposta ai bisogni rilevati.

Incentivazione della mobilità giovanile con le città gemellate, la partecipazione a progetti europei Erasmus+, il finanziamento di borse di studio per partecipare a campi di lavoro, percorsi formativi, esperienze di cooperazione internazionale sul campo.

Incentivi per l'avvio di nuove startup con progetti e bandi dedicati, anche tesi al recupero e rigenerazione di spazi sfitti.

Anno : 2021

Definizione:

Attivazione tavoli di lavoro e confronto per l'individuazione delle necessità e esigenze dei giovani (rappresentanti di istituti scuole secondarie II livello, rappresentanti di studenti universitari in sede e fuori sede, movimenti giovanili, etc) e con i soggetti già ad oggi attivi nel settore (associazioni, cooperative, etc).

Stato di Attuazione

Annuale:

In attesa di sottoscrivere convenzione con Regione.

Il Comune di Mantova si è attivato per la messa in rete del nuovo spazio Eutopia di coop. Hike, aperto nel quartiere Fiera Catena, con i servizi e gli spazi per i giovani già attivi in città, con particolare riguardo alla Biblioteca Baratta.

Nell'ambito del progetto "Generare il futuro" a valere su bando di Regione Lombardia sono stati candidati la ristrutturazione dello spazio Santagnese10 e interventi di adeguamento spazi del sistema bibliotecario per la creazione di spazi per i giovani.

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Il Comune di Mantova si è attivato per la messa in rete del nuovo spazio Eutopia di coop. Hike, aperto nel quartiere Fiera Catena, con i servizi e gli spazi per i giovani già attivi in città, con particolare riguardo alla Biblioteca Baratta.

Nell'ambito del progetto "Generare il futuro" a valere su bando di Regione Lombardia sono stati candidati la ristrutturazione dello spazio Santagnese10 e interventi di adeguamento spazi del sistema bibliotecario per la creazione di spazi per i giovani.

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Individuazione, adeguamento e riqualificazione di spazi ad oggi inutilizzati da rendere disponibili ai giovani come aule studio, sale per convegni e punti di aggregazione con dotazioni tecnologiche adeguate (wifi, badge per l'ingresso, maxischermi, LIM) e nuove funzioni culturali (musica, teatro, danza etc.).

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Ancora in attesa di sottoscrivere convenzione con Regione, proseguono i tavoli di lavoro intersettoriali e coprogrammazione condivisa

Il Comune di Mantova si è attivato per la messa in rete del nuovo spazio Eutopia di coop. Hike, aperto nel quartiere Fiera Catena, con i servizi e gli spazi per i giovani già



Documento Unico di Programmazione

attivi in città, con particolare riguardo alla Biblioteca Baratta.

Nell'ambito del progetto "Generare il futuro" a valere su bando di Regione Lombardia sono stati candidati la ristrutturazione dello spazio Santagnese10 e interventi di adeguamento spazi del sistema bibliotecario per la creazione di spazi per i giovani. candidatura progetto NEET al bando regionale

% Avanzamento: 25

Anno : 2023

Definizione:

Creazione di un punto informativo giovanile e di un portale Web di orientamento, indirizzo e supporto, con una base dati comunale utile a diversi fini che permetta l'organizzazione di momenti di aiuti reciproci tra i cittadini e i giovani (banca del tempo, alloggi)

Implementazione della "carta giovani", attraverso la sistematizzazione dell'offerta culturale, tempo libero, sport etc. rivolta ai giovani per favorire l'informazione ai target destinatari e avvio di nuove attività in risposta ai bisogni rilevati.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Incentivazione della mobilità giovanile con le città gemellate, la partecipazione a progetti europei Erasmus+, il finanziamento di borse di studio per partecipare a campi di lavoro, percorsi formativi, esperienze di cooperazione internazionale sul campo.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Incentivi per l'avvio di nuove startup con progetti e bandi dedicati, anche tesi al recupero e rigenerazione di spazi sfitti.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 7

Programma: 7.01-Sviluppo e valorizzazione del turismo

Obiettivo Strategico : 16A2020 Immediato rilancio del brand "Mantova città d'arte e cultura"

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 16A12020 **Obiettivo Operativo :** Immediato rilancio del brand Mantova città d'arte e cultura

Descrizione : Rilancio del brand "Mantova città d'arte e cultura" dopo il covid per supportare la ripartenza del turismo e la sua economia mediante accordi per pacchetti di arte cultura ed enogastronomia con operatori regionali, nazionali ed esteri.

Promozione del turismo religioso: valorizzazione dei percorsi culturali religiosi sul territorio di Mantova e provincia.

Attivazione di una partnership con il Comune di Curtatone per la promozione dei luoghi di culto delle Grazie, unico santuario mariano nella provincia di Mantova, e delle chiese mantovane. Obiettivo è intercettare il turismo di prossimità per ampliare l'offerta culturale della città.

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli, Sindaco Mattia Palazzi, Alessandra Riccadonna

Anno dal : 2020 Anno al : 2025

Gap : Aster, Fondazione Te, Distretto Regge dei Gonzaga Stakeholders : Camera di commercio, associazioni di categoria, Comuni di Bergamo, Cremona, Brescia, Palazzo Ducale, Comune di Verona e Arena di Verona, Regione Lombardia

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0809 - Aumento dei flussi turistici e recupero delle affluenze pre-covid. riconoscimento del brand presso nuovi target
Promozione del turismo religioso: valorizzazione dei percorsi culturali religiosi sul territorio di Mantova e provincia.

Anno : 2021

Definizione:

- 1) attivazione gruppo di lavoro per definizione di azioni di promozione e accordi per pacchetti di arte cultura ed enogastronomia con operatori regionale e nazionali (rete siti Unesco)
- 2) Consolidamento e sviluppo del progetto East Lombardy e coinvolgimento del Distretto Regge dei Gonzaga per il turismo di prossimità

Stato di Attuazione Annuale:

Effettuati incontri del Tavolo per il Turismo con il coinvolgimento di tutte le associazioni di categoria della città per la presentazione e condivisione delle azioni e degli strumenti di promozione turistica. Consolidata la collaborazione con Bergamo Brescia e Cremona per il progetto East Lombardy. Attivazione di un punto informativo istituzionale, insieme ai territori East Lombardy, presso l'Aeroporto Orio al Serio di Bergamo per la diffusione e valorizzazione delle risorse turistiche ed enogastronomiche.

Stato di Attuazione Infrannuale:

Attivato il Tavolo per il Turismo con il coinvolgimento di tutte le associazioni di categoria della città. L'accordo di partnership è stato siglato il 9 giugno durante il primo incontro. Sono state presentate le linee di sviluppo per il turismo sostenibile e le azioni di



Documento Unico di Programmazione

promozione del Brand Mantova città d'arte, d'acqua e di natura.

Prosegue la collaborazione con Bergamo Brescia e Cremona per il progetto East Lombardy, con definizione nuovo sito web integrato con funzioni di e-commerce e servizi. la rete di Mantova conta 75 operatori iscritti.

% Avanzamento: 60

Anno : 2022

Definizione:

- 1) verifica della fattibilità per la creazione di un soggetto pubblico/privato per la promozione della città e la gestione di pacchetti turistici con la rete degli enti e operatori economici e turistici della città;
 - 2) attivazione di un gruppo di lavoro per la definizione di accordi con Comune di Verona, Arena di Verona e Palazzo Te, Palazzo Ducale, per pacchetti turistici condivisi da promuovere sull'asse Verona-Mantova -
 - 3) Consolidamento e sviluppo del progetto East Lombardy
- Promozione del turismo religioso: valorizzazione dei percorsi culturali religiosi sul territorio di Mantova e provincia.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

- 1) si sono tenuti 3 incontri della cabina di regia turismo con la partecipazione delle associazioni di categoria per il coordinamento delle azioni di promozione.
- 2) il 14 marzo si è tenuto presso palazzo TE incontro con consorzio garda bresciano e veronese con la partecipazione di operatori turistici gardesani per avvio accordi di costruzione offerta turistica congiunta. in corso l'avvio di contatti con il Comune di Verona grazie alla collaborazione con Palazzo Ducale
- 3) confermata l'adesione alla rete East Lombardy e adesione al progetto speciale ORIO POINT che il 29 aprile ha portato alla inaugurazione di un infopoint enogastronomico ai gate di partenza dell'aeroporto di Orio al Serio; sostegno alla prima edizione del Festival sbrisolona che si terrà in ottobre.
- 4) partecipazione al convegno interprovinciale sul turismo religioso promosso dal Comune di Guidizzolo.

% Avanzamento: 65

Anno : 2023

Definizione:

- 1) definizione di atti e documenti per la creazione di un soggetto pubblico/privato per la promozione della città e la gestione di pacchetti turistici mediante accordi di rete con soggetti pubblici e privati attivi in ambito turistico della città;
- 2) attivazione di accordi con Comune di Verona, Arena di Verona e Palazzo Te, Palazzo Ducale, per pacchetti turistici condivisi da promuovere sull'asse Verona-Mantova -
- 3) Consolidamento e sviluppo del progetto East Lombardy

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

- 1) verifica dello stato di attuazione ed eventuale riprogrammazione per attivazione di soggetto pubblico/privato per la promozione della città e la gestione di pacchetti turistici;
- 2) piano di promozione e sostegno per pacchetti turistici condivisi da promuovere sull'asse Verona-Mantova - in collaborazione con Comune di Verona, Arena di Verona e Palazzo Te, Palazzo Ducale,
- 3) Consolidamento e sviluppo del progetto East Lombardy

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 16B2020 Promozione del turismo sostenibile e del brand "Mantova destinazione sostenibile"

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 16B12020 **Obiettivo Operativo :** Promozione del turismo sostenibile e del brand "mantova destinazione sostenibile"

Descrizione : Promozione del turismo sostenibile e del brand "Mantova destinazione sostenibile", come posizionamento strategico dell'offerta turistica della città. All'arte e alla cultura si affiancano i trekking urbani, le escursioni naturalistiche, i percorsi ciclabili, i cammini, le sponde dei laghi anche al fine di supportare il sistema della ricettività cittadina per poter soddisfare una più ampia gamma di utenza e mediante la riqualificazione e il completamento di strutture esistenti da adibire a fruizione turistica.

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli, Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap : Fondazione Palazzo Te, Associazione Distretto Culturale le Regge dei Gonzaga.

Stakeholders : Camera di commercio, associazioni di categoria, Parco del Mincio

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori : Ambiente

Target atteso : 0809 - Inserimento di Mantova tra le destinazioni di turismo sostenibile a livello nazionale e internazionale

Anno : 2021



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

- 1) consolidamento del progetto Mantova destinazione turistica sostenibile.
- 2) Promozione di Mantova come meta di cicloturismo, aumento dei servizi per cicloviaggiatori e conferma della manifestazione annuale BAM, raduno internazionale
- 3) Completamento della segnaletica dei percorsi ciclabili e dei cammini all'interno della città

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Attivazione dei percorsi formativi dedicati agli operatori del settore dell'accoglienza turistica. Definizione sviluppo e promozione di progettualità che vedono Mantova come meta di cicloturismo con promozione di servizi e percorsi dedicati ai cicloviaggiatori, nonché potenziamento della rete infrastrutturale dei servizi al turista. Valorizzazione del turismo lento e sostenibile attraverso percorsi di trekking e lo sviluppo dei cammini e degli itinerari sostenibili (es. via Carolingia).

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

E' stata elaborata una proposta progettuale che prevede lo sviluppo di un applicativo in grado di combinare un numero di indicatori tematici che permettono di costruire le esperienze di viaggio mettendo in rete i principali soggetti turistici del territorio. Sono stati definiti i piani formativi dei due percorsi di formazione con gli Enti di formazione FOR.MA Mantova e Fondo FORTE (dedicato alla formazione di operatori economici in campo commerciale e turistico). I corsi sono stati presentati al primo incontro del TAVOLO DEL TURISMO istituito tra Comune di Mantova e le associazioni di categoria della città e verranno realizzati nel secondo semestre 2021.

% Avanzamento:

60

Anno :

2022

Definizione:

- 1) sviluppo di servizi e attività specifiche legate al tema della città d'acqua nell'ambito del progetto Mantova destinazione turistica sostenibile. .
- 2) Promozione di Mantova come meta di cicloturismo e del turismo lento, aumento dei servizi per ciclo-viaggiatori e conferma della manifestazione annuale BAM, raduno internazionale

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

1) definizione del programma attività 2022, del manifesto per adesione e della linea grafica per immagine di mn sostenibile, in autunno avvio adesioni 2) avvio e promozione del progetto nobili segni, in rete con Castiglione, San Benedetto, Sabbioneta per la promozione di percorsi in bici e cammini sulla via di Carlo Magno, Matildica e della ciclabile Mantova Sabbioneta. supporto alla realizzazione di BAM edizione 2022 presso area del Campo Canoa. allestito infopint turistico temporaneo

% Avanzamento:

70

Anno :

2023

Definizione:

- 1) piano di promozione e valorizzazione di Mantova destinazione turistica sostenibile.
- 2) Promozione di Mantova come meta di cicloturismo, turismo lento, consolidamento dei servizi per ciclo-viaggiatori e conferma della manifestazione annuale BAM, raduno internazionale

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 16C2020 Mantova città d'acqua

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 16C12020 **Obiettivo Operativo :** Mantova città d'acqua

Descrizione : Valorizzazione del legame tra Mantova e l'acqua in chiave turistica, per intercettare i flussi turistici che orbitano sul lago di Garda e favorire la visita alla città.

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli, Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Parco del Mincio, AESS

Stakeholders : Camera di commercio, associazioni di categoria, Parco del Mincio, Regione Lombardia e Regione Veneto, Autorità di bacino, provincia di Verona, comune di Peschiera

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso : 0809 - Attivazione e consolidamento di servizi legati al turismo d'acqua sia interni che il relazione al Lago di Garda

Anno : 2021

Definizione:

Mappatura e identificazione delle caratteristiche e dimensioni del turismo fluviale per Mantova. identificazione di un piano di sviluppo pluriennale. Promozione del turismo fluviale, anche associato al cicloturismo

Stato di Attuazione Annuale:

Il progetto Acqua nell'anima ha ottenuto un finanziamento regionale sul bando Lombardia Attrattiva per lo sviluppo di itinerari e percorsi dedicati al tema dell'acqua con declinazione in 4 aree tematiche: benessere, cultura, esperienze e gusto.

Stato di Attuazione Infrannuale:

E' stato acquisito uno studio storico dedicato al legame tra Mantova e il lago di Garda mediante vie d'acqua che verrà integrato nell'ambito di un progetto di valorizzazione in chiave ambientale e turistica della connessione Mantova-Peschiera.

% Avanzamento:

50

Anno :

2022

Definizione:

Attivazione e promozione di servizi turistici legati alla navigazione del Rio con accesso dalle Peschiere di Giulio Romano restaurate e alla riqualificazione di Porto Catena

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

*E' stato dato avvio al Progetto Acqua nell'anima, con il coinvolgimento di stakeholder del territorio per la valorizzazione di percorsi legati alle aree GUSTO, WELLNESS, ARTE, EXPERIENCE.
Ideato e realizzato il video promozionale che verrà presentato nella conferenza stampa di lancio dei percorsi a fine giugno.*



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento: 60

Anno : 2023

Definizione:

promozione del progetto strategico di collegamento fluviale Peschiera-Mantova da affiancare alla ciclabile Peschiera-Mantova

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 16D2020 Rigenerazione urbana per fruizione turistica

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 16D12020

Obiettivo Operativo : Rigenerazione urbana per fruizione turistica

Descrizione : Ideazione di nuovi percorsi di visita e piani di promozione turistica legati al progressivo recupero di edifici e spazi all'interno della città.

Responsabile Politico : Giovanni Buvoli, Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : ASTER

Stakeholders : Camera di commercio, Associazioni di categoria

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : PECCHINI GIULIA



Documento Unico di Programmazione

Altri Settori :

Target atteso : 0809 - Strutturazione di nuovi percorsi di visita turistica della città legati al recupero di spazi urbani ed edifici

Anno : 2021

Definizione:

Mappatura e identificazione degli edifici e spazi oggetto di recupero nel mandato e relativo cronoprogramma.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Ricerca e mappatura delle vie fluviali e in particolare del collegamento Peschiera - Mantova per la valorizzazione in chiave ambientale e turistica della connessione Mantova-Peschiera. Attivato gruppo di lavoro tecnico con Provincia di Mantova, AIPO, autorità di Bacino. il progetto è stato avocato dall'Amministrazione provinciale per competenza.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

In fase di candidatura il progetto Acqua nell'anima in risposta la bando regionale Lombardia Attrattiva per la definizione di nuovi percorsi di fruizione turisti in connessione con l'attrattore Acqua.

% Avanzamento: 40

Anno : 2022

Definizione:

Lancio e promozione dell'eco ostello in Mantova Hub e dell'area camper comunale. Favorire l'apertura di nuove strutture ricettive.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*1) Il lancio e la promozione dell'eco ostello di Mantova HUB sono stati posticipati a causa del ritardo accumulato dal cantiere. L'avvio lavori sulla struttura è stato posticipato a settembre 2022, in alternativa si è provveduto a promuovere area camper inell'ambito dei progetti e delle campagne di promozione turistica,
2) attivata la collaborazione con associazione b&b per corsi di formazione sui tema della sostenibilità, cui hanno partecipato 38 operatori e alcuni privati interessati a future aperture. i dati dell'osservatorio turistico 2021 segnalano che a Mantova le strutture sono aumentate da 202 del 2019 a 202 del 2021 (1 4 stelle, 8 alloggi REC, 4 B&B, 9 altri alloggi privati).*

% Avanzamento: 55

Anno : 2023

Definizione:

Ideazione e promozione di percorsi e servizi turistici e per i cittadini per una migliore fruizione dei nuovi spazi rigenerati quali ad esempio il Nuovo Parco Te e Migliaretto -

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno :

2025

Definizione:

revisione, riprogrammazione, piano di sviluppo

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 8

Programma: 8.01-Urbanistica e assetto del territorio

Obiettivo Strategico : 1B2020 Edilizia

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 1B12020

Obiettivo Operativo : EDILIZIA - Accorpato con 1B22020 il 28/6/21

Descrizione : La crisi dell'edilizia e la crisi climatico-ambientale sono due facce della stessa medaglia. Il vecchio modello espansivo della città, fatto di continuo consumo di nuovo suolo non è sostenibile né dal punto di vista economico né da quello ambientale. Il recupero del costruito, che quasi sempre necessita di importanti interventi di efficientamento energetico, e talvolta di significativi interventi di rigenerazione urbana, rappresenta l'occasione per il rilancio dell'edilizia. La straordinaria opportunità rappresentata dagli incentivi e bonus per l'efficientamento e la ristrutturazione richiedono che pubblico e privato facciano squadra per inaugurare una nuova fase economica e ambientale per la città.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : ASTER, TEA

Stakeholders : CATEGORIE ECONOMICHE, ORDINI PROFESSIONALI, COLLEGI, AMMINISTRATORI DI CONDOMINIO

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Responsabile GALLI STEFANIA
:

Altri Settori : Territorio e lavori pubblici

Target atteso : Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Interventi di efficientamento energetico.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2022

Definizione:

Interventi di efficientamento energetico.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2023

Definizione: Interventi di efficientamento energetico.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione: Interventi di efficientamento energetico.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione: Interventi di efficientamento energetico.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : 1B22020 **Obiettivo Operativo :** EDILIZIA - Rilancio del settore attraverso la rigenerazione urbana

Descrizione : Superamento del vecchio modello espansivo della città, non più sostenibile dal punto di vista economico ed ambientale, attraverso il recupero del costruito con progetti improntati all'efficientamento energetico ed alla rigenerazione urbana, in un'ottica di rilancio del settore; fare squadra tra pubblico e privato per utilizzare al meglio gli incentivi e i bonus edilizi

Responsabile Politico : MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : ASTER
TEA

Stakeholders : Categorie economiche
Ordini e collegi professionali
Amministratori di condominio

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Responsabile : GALLI STEFANIA
:

Altri Settori : TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI



Documento Unico di Programmazione

Target atteso : 1103 - Rilancio dell'edilizia e definizione di un accordo quadro con la Soprintendenza per l'applicazione degli incentivi e bonus per l'edilizia

Anno : 2021

Definizione:

Accordo quadro con la Soprintendenza, attivazione del tavolo bonus edilizi e attivazione sportello e portale bonus edilizi per individuare percorsi che favoriscano l'efficientamento del patrimonio edilizio privato e pubblico

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Il tavolo bonus edilizi continua il lavoro di aggiornamento dei percorsi di facilitazione per l'efficientamento del patrimonio edilizio. Pubblicati lo Sportello online ed il Portale "bonusediliziamantova.it", in cui poter consultare normativa di riferimento, casi di studio, interventi possibili e, soprattutto, lo strumento del "simulatore", tramite il quale è possibile una prima valutazione del proprio immobile dal punto di vista energetico ed una prima valutazione sull'efficacia di possibili interventi di riqualificazione energetica.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Sono stati attivati il tavolo di lavoro bonus edilizi ed il portale

% Avanzamento: 80

Anno : 2022

Definizione:

Accordo quadro con la Soprintendenza, attivazione del tavolo bonus edilizi e attivazione sportello e portale bonus edilizi per individuare percorsi che favoriscano l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato e pubblico

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Iniziata la revisione del portale a seguito delle modifiche normative intervenute

% Avanzamento: 81

Anno : 2023

Definizione:

Accordo quadro con la Soprintendenza, attivazione del tavolo bonus edilizi e attivazione sportello e portale bonus edilizi per individuare percorsi che favoriscano l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato e pubblico

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Accordo quadro con la Soprintendenza, attivazione del tavolo bonus edilizi e attivazione sportello e portale bonus edilizi per individuare percorsi che favoriscano l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato e pubblico



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Accordo quadro con la Soprintendenza, attivazione del tavolo bonus edilizi e attivazione sportello e portale bonus edilizi per individuare percorsi che favoriscano l'efficientamento energetico del patrimonio edilizio privato e pubblico

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 5A2020 Difesa del suolo

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 5A12020 **Obiettivo Operativo :** Investire nel recupero e nella trasformazione del costruito recuperando gli immobili degradati, senza ulteriore consumo di suolo

Descrizione : Incrementare la sostenibilità delle città attraverso la difesa del suolo come strategia fondamentale per limitare il riscaldamento globale e sviluppare un nuovo modello di economia delle costruzioni, fatto di rigenerazione del costruito, efficientamento energetico degli edifici pubblici e privati e valorizzazione di intere porzioni di città degradate

Responsabile Politico : MURARI

Anno dal : 2020 Anno al : 2023

Gap : ASTER Stakeholders : Categorie economiche
Ordini e collegi professionali

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini Responsabile GALLI STEFANIA
:

Altri Settori : AMBIENTE

Target atteso : 1103 - Limitare il consumo di suolo e favorire il recupero del costruito

Anno : 2021

Definizione:

Nuovo regolamento che faciliti il recupero e la rifunzionalizzazione degli edifici; promozione di linee guida in accordo con la Soprintendenza per favorire il recupero del costruito anche in zone vincolate; incentivi per l'agricoltura sostenibile e la realizzazione di "food forest", inserendoli in un percorso di lotta allo spreco alimentare.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Invariato. In corso studio sulla possibilità di rimodulare le tariffe della monetizzazione sostitutiva



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione Infrannuale:

in corso studio sulla possibilità di rimodulare le tariffe della monetizzazione sostitutiva

% Avanzamento: 10

Anno : 2022

Definizione:

Nuovo regolamento che faciliti il recupero e la rifunzionalizzazione degli edifici; promozione di linee guida in accordo con la Soprintendenza per favorire il recupero del costruito anche in zone vincolate; incentivi per l'agricoltura sostenibile e la realizzazione di "food forest", inserendoli in un percorso di lotta allo spreco alimentare.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Approvato nuovo strumento regolatore che consentirà nuove tipologie di interventi edilizi nel centro storico e nuove attività economiche

% Avanzamento: 50

Anno : 2023

Definizione:

Nuovo regolamento che faciliti il recupero e la rifunzionalizzazione degli edifici; promozione di linee guida in accordo con la Soprintendenza per favorire il recupero del costruito anche in zone vincolate; incentivi per l'agricoltura sostenibile e la realizzazione di "food forest", inserendoli in un percorso di lotta allo spreco alimentare.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:

Codice : 5A22020 **Obiettivo Operativo :** DIFESA DEL SUOLO

Descrizione : Investire nel recupero e nella trasformazione del costruito recuperando gli immobili degradati, senza ulteriore consumo di suolo. A seguito dell'osservazione al DUP n. 13 del 9/11/22 si aggiunge: Prevedere per le nuove lottizzazioni e nell'ambito del recupero dell'esistente la realizzazione di SUDS (sustainable drainage systems) nell'ottica del risparmio dell'acqua, della previsione di fenomeni meteorologici improvvisi e di grande portata, evitando contestualmente che le acque meteoriche in terreni impermeabili convogliino tutte in fognatura.

Responsabile Politico : ANDREA MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2023

Gap : ASTER

Stakeholders : Categorie economiche, ordini professionali e collegi.

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile : MICHIELIN GIOVANNA

Altri Settori :

Target atteso : 1103 - Nuovo Piano di Governo del territorio che blocchi il consumo di suolo e favorisca il recupero del costruito.
Nuovo regolamento edilizio che faciliti il recupero e la rifunzionalizzazione degli edifici.



Documento Unico di Programmazione

Promuovere linee guida in accordo con Soprintendenza per favorire il recupero del costruito anche in zone vincolate.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio procedimento e redazione PGT

Stato di Attuazione

Annuale:

Avviato il procedimento per la revisione del PGT nella logica della riduzione del consumo di suolo. Avviata e predisposta la variante per la valorizzazione del Distretto urbano del commercio, nonché la possibilità di inserimento di medie strutture di vendita ai fini della rigenerazione del tessuto urbano degradato.
Prosecuzione attività di collaborazione con il Politecnico propedeutica alla revisione di PGT

Stato di Attuazione

Infrannuale:

*Incarico Variante commercio; attività propedeutiche alla revisione PGT e Variante chiusura Piani Attuativi Conclusi.
Prosecuzione attività di collaborazione con il Politecnico propedeutica alla futura revisione di PGT. Approvazione da parte di Fondazione Cariplo del progetto ACE 3T che prevede il finanziamento di studi propedeutici alla costruzione di azioni di adattamento climatico nel piano di governo del territorio.*

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Messa a disposizione per la VAS

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

*Verificate le osservazioni presentate a seguito dell'avvio del procedimento di adeguamento del PGT alla L.R. 31/2014
Avviate le attività di redazione della cartografia ai fini della riduzione consumo di suolo in relazione agli strumenti sovraordinati recentemente approvati (PTR e PTCP).
Conclusa la variante per la valorizzazione del Distretto urbano del commercio, nonché la possibilità di inserimento di medie strutture di vendita ai fini della rigenerazione del tessuto urbano degradato (in attesa di pubblicazione su burl)
Prosecuzione attività di collaborazione con il Politecnico propedeutica alla revisione di PGT.
Approvati ai fini della richiesta pareri altri enti studio geologico tecnico, documento di recepimento del PGRA, revisione delle fasce PAI e RIM*

% Avanzamento: 45

Anno : 2023

Definizione:

Approvazione del PGT

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 6E2020 Zero degrado



Documento Unico di Programmazione

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 6E12020 **Obiettivo Operativo :** ZERO DEGRADO: abbattimento e recupero dei "magoni".
Manutenzione di strade, marciapiedi e spazi verdi. Controlli sull'abbandono dei rifiuti. Riqualificazione del canile comunale. Cimitero animali

Descrizione : Recuperare aree oggi degradate permette di dare dignità a zone della città che versano in stato di abbandono. E' importante pensare a riqualificazioni che prendano in considerazione tutti gli aspetti, di un'area: dai marciapiedi agli spazi verdi fino alle demolizioni degli immobili degradati. Mantenendo una presenza e un controllo quotidiano nei quartieri anche sull'abbandono di rifiuti.

Realizzazione cimitero per animali d'affezione.

A seguito dell'osservazione al DUP n. 13 del 9/11/22 si aggiunge: Prevedere per le nuove lottizzazioni e nell'ambito del recupero dell'esistente la realizzazione di SUDS (sustainable drainage systems) nell'ottica del risparmio dell'acqua, della previsione di fenomeni meteorologici improvvisi e di grande portata, evitando contestualmente che le acque meteoriche in terreni impermeabili convogliino tutte in fognatura.

Responsabile Politico : ANDEA MURARI, NICOLA MARTINELLI, IACOPO REBECCHI

Anno dal : 2020 Anno al : 2025
Gap : GRUPPO TEA Stakeholders : Associazioni, ATS Valpadana
Settore : Lavori Pubblici Responsabile MASTROMARINO CARMINE
:

Altri Settori : POLIZIA LOCALE, AMBIENTE, URBANISITICA

Target atteso : 1103 - Abbattimento Magoni esistenti a cominciare da quello di Colle Aperto il cui iter è stato avviato. Realizzazione di nuovi marciapiedi nelle strade della città ove non sono presenti e manutenzione straordinaria dei marciapiedi esistenti, dando continuità in relazione all'uso dei materiali ai lavori già realizzati nel mandato precedente.
Proseguire la politica di abbattimento delle barriere architettoniche sui percorsi pedonali.
Riqualificazione degli spazi verdi realizzando nuovi giardini e boschi urbani, migliorare la manutenzione di quelli esistenti.
Riqualificazione del canile e del gattile, sostituzione dei vecchi box con nuovi box del canile nonché riqualificazione degli spazi e degli impianti, con l'obiettivo di un maggiore coinvolgimento dei cittadini a supporto del fondamentale lavoro svolto dai volontari.
Controllo delle situazioni di rifiuti abbandonati con Polizia Locale e Agenti Accertatori Tea utilizzando tutte le nuove tecnologie.
Realizzazione cimitero per animali d'affezione.

Anno : 2021

Definizione: Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

Stato di Attuazione Annuale: Continua il monitoraggio bandi.

Stato di Attuazione Infrannuale: *Approvato studio di fattibilità per riqualificazione Colle Aperto. Monitoraggio bandi per ricerca finanziamento.*

% Avanzamento: 5

Anno : 2022

Definizione: Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Finanziato esproprio e demolizione 'magone' di Colle Aperto.

% Avanzamento: 20

Anno : 2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 7C2020 Riqualificazioni

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 7C12020

Obiettivo Operativo : RIQUALIFICAZIONI: Interventi di riqualificazione delle principali vie e piazze del centro storico, estendendo l'area servita da citybin.

Descrizione : Riqualificare le vie del centro storico persegue sia l'obiettivo di migliorare la sicurezza stradale sia di rendere più accessibili e più vivibili gli spazi. Particolare attenzione va rivolta al tema dell'abbattimento delle barriere architettoniche Redazione del PEBA (Piano Eliminazione barriere Architettoniche) concordando gli interventi attraverso un percorso di confronto e condivisione con le diverse disabilità.



Documento Unico di Programmazione

Responsabile Politico : NICOLA MARTINELLI, ANDREA MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : GRUPPO TEA

Stakeholders : Soprintendenza, Mibact

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE

:

Altri Settori :

Target atteso : 1102 - Riqualificazione Corso Umberto, piazza Cavallotti, via Attilio Mori, via Verdi, e tutte le vie o porzioni di vie in acciottolato che richiedono interventi.
Redazione PEBA.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

**Stato di Attuazione
Annuale:**

In attesa di assegnazione risorse specifiche per redazione PEBA.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

In attesa di assegnazione risorse e inserimento nella programmazione.

% Avanzamento: 0

Anno : 2022

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

In attesa di assegnazione risorse e inserimento nella programmazione.

% Avanzamento: 0

Anno : 2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 7E2020 Orari e servizi

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 7E12020

Obiettivo Operativo : Nuovo piano degli orari condiviso per i servizi pubblici e per il commercio. Trasferire in centro il maggior numero di servizi per i cittadini.

Descrizione : Adeguamento alle mutate esigenze dei cittadini introducendo nuove modalità di commercio cittadino; invertire la politica di delocalizzazione dei servizi pubblici riportando in centro la maggior parte degli uffici pubblici

Responsabile Politico : JACOPO REBECCHI, GIOVANNI BUVOLI, ANDREA MURARI

BUVOLI

MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : GRUPPO TEA, ASTER
ASTER

Stakeholders : Associazioni di categoria, Provincia di Mantova, Agenzia delle Entrate, Demanio, Tribunale di Mantova, altre istituzioni con servizi al pubblico

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Responsabile GALLI STEFANIA

:

Altri Settori : TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Target atteso : 0802 - Concordare un piano degli orari condiviso e promozione del ritorno in città di uffici e servizi pubblici attraverso agevolazioni e facilitazioni

Anno : 2021

Definizione:

Tavolo per un piano orari condiviso.

Trasferimento sede Tea in città.

Tavolo con tutte le istituzioni del territorio per riportare in città tutti i servizi pubblici.

Agevolazioni e sburocratizzazione per nuovi uffici in città.

Stato di Attuazione

Annuale:

Affidato incarico al Politecnico di Milano per la predisposizione di variante al Piano delle Regole ed al Piano dei Servizi per la revisione della disciplina commerciale e



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

delle attività economiche di servizio al cittadino nell'ambito del progetto DUC NETTING (adesione al bando di Regione Lombardia).
Sottoposta variante a verifica di assoggettabilità a VAS conclusasi con Decreto di Esclusione.

Perfezionata variante nei tavoli della cabina di regia del DUC.

Definita bozza di variante contenente facilitazioni ed agevolazioni per strutture commerciali ed attività artigianali, ricettive, pubblici esercizi ed attività paracommerciali, oltre che direzionali e di attrezzature private da sottoporre al Consiglio comunale per adozione e successiva approvazione.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Avviate attività preliminari

% Avanzamento:

50

Anno :

2022

Definizione:

Tavolo per un piano orari condiviso.

Trasferimento sede Tea in città.

Tavolo con tutte le istituzioni del territorio per riportare in città tutti i servizi pubblici.

Agevolazioni e sburocratizzazione per nuovi uffici in città.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Approvata in via definitiva la variante al Piano delle Regole ed al Piano dei Servizi che contiene facilitazioni ed agevolazioni per le attività economiche

% Avanzamento:

70

Anno :

2023

Definizione:

Tavolo per un piano orari condiviso.

Trasferimento sede Tea in città.

Tavolo con tutte le istituzioni del territorio per riportare in città tutti i servizi pubblici.

Agevolazioni e sburocratizzazione per nuovi uffici in città.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Tavolo per un piano orari condiviso.

Trasferimento sede Tea in città.

Tavolo con tutte le istituzioni del territorio per riportare in città tutti i servizi pubblici.

Agevolazioni e sburocratizzazione per nuovi uffici in città.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Tavolo per un piano orari condiviso.

Trasferimento sede Tea in città.

Tavolo con tutte le istituzioni del territorio per riportare in città tutti i servizi pubblici.

Agevolazioni e sburocratizzazione per nuovi uffici in città.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Missione: 9

Programma: 9.02-Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Obiettivo Strategico : 14D2020 Parchi pubblici

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 14D12020 **Obiettivo Operativo :** PARCHI PUBBLICI: incremento dei Guardiani dei Parchi ed estensione delle aree presidiate.

Descrizione : I Guardiani dei Parchi rappresentano un presidio di sicurezza ed un punto di riferimento per i cittadini che frequentano le aree verde della città. L'obiettivo è estendere le aree presidiate ricomprendendo anche i giardini principali nei quartieri ed estendere l'orario di servizio.

Responsabile Politico : Jacopo Rebecchi - Sindaco Mattia Palazzi

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Aster

Stakeholders : Gruppi controllo di vicinato

Settore : Polizia Locale

Responsabile PERANTONI PAOLO

:

Altri Settori :

Target atteso : 1107 - Completamento progetto anno 2025

Anno : 2021

Definizione:

Aumentare il numero dei Guardiani dei Parchi

Presidiare i giardini principali nei quartieri della città

Estendere l'orario di servizio.

Stato di Attuazione

Annuale:

Dal 01/6/21 al 31/12/2021 nulla è variato, non essendo state assegnate risorse aggiuntive

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Aumentare il numero dei Guardiani dei parchi

Al 1 giugno 2021 il servizio effettuato all'interno dei giardini e parchi comunali viene svolto giornalmente da ASTER srl dal 1 maggio al 30 giugno e dal 1 settembre al 30 settembre dalle ore 15,00 alle ore 21,00, dal 1 luglio al 31 agosto dalle ore 16,00 alle ore 22,00 e dal 1 ottobre al 31 dicembre dalle ore 13,00 alle ore 19,00.

Le altre fasce orarie dal 1 maggio al 31 ottobre vengono coperte dalle Associazioni di Volontariato ANPANA e Protezione Civile Volontari Interforze in supporto all'attività della Polizia Locale nel controllo di parchi e giardini.

Presidiare i giardini principali nei quartieri della città

Le aree a tutt'oggi presidiate sono: Belfiore, Lungolago Mincio e Gonzaga, Piazza Pallone, Piazza Virgiliana, Giardini Lungo Rio, Giardini Valentini, Giardini Nuvolari, Giardini di Viale Piave, Giardini di Palazzo Te.

Estendere l'orario di servizio



Documento Unico di Programmazione

L'orario del servizio effettuato all'interno dei giardini e parchi comunali da ASTER srl è stato esteso dal 1 maggio al 31 ottobre con l'impiego delle Associazioni di Volontariato ANPANA e Protezione Civile Volontari Interforze.

% Avanzamento: 80

Anno : 2022

Definizione:

Aumentare il numero dei Guardiani dei Parchi

Presidiare i giardini principali nei quartieri della città

Estendere l'orario di servizio.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Dal 01/01/2022 al 01/06/2022 nulla è variato, non essendo state assegnate risorse aggiuntive, anche se l'aumento dei Vigili di Quartiere consente una maggior presenza di operatori di PL nei giardini e nei parchi.

% Avanzamento: 85

Anno : 2023

Definizione:

Aumentare il numero dei Guardiani dei Parchi

Presidiare i giardini principali nei quartieri della città

Estendere l'orario di servizio.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Aumentare il numero dei Guardiani dei Parchi

Presidiare i giardini principali nei quartieri della città

Estendere l'orario di servizio.

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Aumentare il numero dei Guardiani dei Parchi
Presidiare i giardini principali nei quartieri della città
Estendere l'orario di servizio.

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Obiettivo Strategico : 5B2020 Balneabilità

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 5B12020

Obiettivo Operativo : Balneabilità del Lago Superiore entro il 2024

Descrizione : L'obiettivo di recupero della balneabilità del lago Superiore è già stato avviato con le analisi che per due stagioni ha condotto ATS Valpadana, con dati inferiori ai limiti di legge. Nei prossimi anni a fianco del monitoraggio vanno implementate le azioni necessarie a migliorare la qualità delle acque e a dotare le sponde dei necessari servizi. A seguito dell'osservazione al DUP n. 13 del 9/11/22 si aggiunge creazione dei punti pubblici di agevolazione alla discesa e risalita dalle acque (pontili), nonché approdi pubblici per le piccole imbarcazioni private.

Responsabile Politico : Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2024

Gap : Parco del Mincio

Stakeholders :

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA
:

Altri Settori :

Target atteso : 606 - Raggiungimento obiettivo di balneabilità entro 2024

Anno : 2021

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel contratto di fiume Mincio
Inserimento di una nuova azione quadro nel contratto di fiume denominata "Balneabilità del lago Superiore", che contiene le azioni necessarie da sviluppare nei prossimi anni lungo l'asta del Mincio: dal deflusso vitale al rispetto delle fasce tampone, dall'intervento sugli scaricatori di piena all'aumento di flusso di acqua pulita dai canali di sinistra.
Candidature a bandi europei e Recovery Plan dei progetti legati alla balneabilità.

Stato di Attuazione**Annuale:**

Con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Progetto ACE 3T cofinanziato da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia saranno attuate entro il 2024 azioni nell'ambito del contratto di Fiume che contribuiranno al raggiungimento dell'obiettivo Balneabilità dei Laghi. Il progetto è stato inserito come scheda d'Azione nell'ambito del Contratto di Fiume. Nel 2021 sono stati inoltre costruiti, con il coinvolgimento dei soggetti competenti del territorio, progetti finalizzati al miglioramento della qualità delle acque dei laghi candidati a Bandi emessi da Regione Lombardia.



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione Infrannuale:

Con il finanziamento del Progetto ACE 3T da Parte di Fondazione Cariplo saranno attuate entro il 2024 azioni nell'ambito del contratto di Fiume che contribuiranno al raggiungimento dell'obiettivo Balneabilità dei Laghi. Il progetto porterà alla costruzione di una nuova Scheda d'Azione nell'ambito del Contratto di Fiume. Prosegue l'attività strategica di candidature a bandi europei, nazionali e regionali al fine di ottenere supporto economico per attuare interventi legati alla balneabilità.

% Avanzamento: 25

Anno : 2022

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel contratto di fiume Mincio
Inserimento di una nuova azione quadro nel contratto di fiume denominata "Balneabilità del lago Superiore", che contiene le azioni necessarie da sviluppare nei prossimi anni lungo l'asta del Mincio: dal deflusso vitale al rispetto delle fasce tampone, dall'intervento sugli scaricatori di piena all'aumento di flusso di acqua pulita dai canali di sinistra.
Candidature a bandi europei e Recovery Plan dei progetti legati alla balneabilità.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Progetto ACE 3T cofinanziato da Fondazione Cariplo e Regione Lombardia saranno attuate entro il 2024 azioni nell'ambito del contratto di Fiume che contribuiranno al raggiungimento dell'obiettivo Balneabilità dei Laghi. Il progetto è stato inserito come scheda d'Azione nell'ambito del Contratto di Fiume. Nel 2021 sono stati inoltre costruiti, con i coinvolgimento dei soggetti competenti del territorio, progetti finalizzati al miglioramento della qualità delle acque dei laghi candidati a Bandi emessi da Regione Lombardia. In seguito alla DGR n. XI/5966 del 14/02/2022 che ha ammesso a finanziamento gli interventi di tutela e risanamento delle acque lacustri proposti dal Comune, con DGC n. 75 del 16/03/2022 sono stati approvati, ai fini dell'inserimento nel Programma Triennale Opere Pubbliche 2022-2024 i progetti di fattibilità tecnico economica degli interventi di "Prolungamento soglia di sfioro Fossa Magistrale", "Rifacimento rete fognaria Via Mori" e "Rifacimento rete fognaria Via Sauro" e con DCC n. 17 del 24/03/2022 è stato approvato l'aggiornamento al Programma Triennale Opere Pubbliche 2022-2024 con l'inserimento di detti interventi.

% Avanzamento: 35

Anno : 2023

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel contratto di fiume Mincio
Inserimento di una nuova azione quadro nel contratto di fiume denominata "Balneabilità del lago Superiore", che contiene le azioni necessarie da sviluppare nei prossimi anni lungo l'asta del Mincio: dal deflusso vitale al rispetto delle fasce tampone, dall'intervento sugli scaricatori di piena all'aumento di flusso di acqua pulita dai canali di sinistra.
Candidature a bandi europei e Recovery Plan dei progetti legati alla balneabilità.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2024

Definizione:

Implementazione delle azioni previste nel contratto di fiume Mincio
Inserimento di una nuova azione quadro nel contratto di fiume denominata "Balneabilità del lago Superiore", che contiene le azioni necessarie da sviluppare nei prossimi anni lungo l'asta del Mincio: dal deflusso vitale al rispetto delle fasce tampone, dall'intervento sugli scaricatori di piena all'aumento di flusso di acqua pulita dai canali di sinistra.
Candidature a bandi europei e Recovery Plan dei progetti legati alla balneabilità.

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 5D2020 Foreste Urbane

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 5D12020 **Obiettivo Operativo :** FORESTE URBANE: realizzazione di boschi urbani, incremento di nuovi alberi.

Descrizione : Mantova è una delle città italiane con il maggior numero di piante per abitante. Un dato in continuo aumento, con investimenti annuali strutturali. Tra il 2015 e il 2020 la dotazione di alberi è quasi raddoppiata ma è ora di pianificare un enorme salto di qualità fondamentale per contribuire a contrastare il cambiamento climatico e migliorare la qualità dell'aria del territorio. Il progetto strategico prevede di costituire una grande area forestata a sud della città dal lago superiore in zona Borgo Angeli al Migliaretto, un'area capace di ospitare mezzo milione di nuove piante.

Responsabile Politico : Nicola Martinelli, Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Gruppo Tea

Stakeholders : Gruppi di cittadini attivi, comuni confinanti

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE
:

Altri Settori : Urbanistica

Target atteso : 1501 - Realizzazione del bosco in Valletta Valsecchi.
Prosecuzione del piano annuale di sostituzione di piante pericolose e nuove alberature.
Pianificazione del parco periurbano a sud della città.
Realizzazione del Parco di Palazzo Te.

Anno : 2021

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

Stato di Attuazione

Annuale:

- Parco di Palazzo Te: espletata procedura con aggiudicazione definitiva. Avviata progettazione esecutiva.
-Interventi di riqualificazione del Parco Periurbano dei laghi di Mantova, nell'ambito del progetto 'MN MY- NATURE, I CITTADINI SI RIAPPROPRIANO DELLA NATURA (avvio progetto);
-Manutenzione straordinaria delle alberature (progetto);



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione Infrannuale:	<i>Approvato progetto definitivo Parco di Palazzo Te, indetta procedura negoziata di appalto integrato progettazione esecutiva ed esecuzione lavori.</i>
% Avanzamento:	40
Anno :	2022
Definizione:	Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022
Stato di Attuazione Annuale:	
Stato di Attuazione Infrannuale:	<i>- Approvato progetto esecutivo del Parco Palazzo Te. Avviati i lavori con accantieramento, rimozione recinzioni e sminamento. Avviato il tracciamento del progetto. - In corso la progettazione di riqualificazione del Parco Periurbano dei laghi di Mantova, nell'ambito del progetto 'MN MY- NATURE, I CITTADINI SI RIAPPROPRIANO DELLA NATURA'; - In corso i lavori di manutenzione straordinaria delle alberature per l'annualità 2022;</i>
% Avanzamento:	60
Anno :	2023
Definizione:	Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023
Stato di Attuazione Annuale:	
Stato di Attuazione Infrannuale:	
% Avanzamento:	
Anno :	2024
Definizione:	Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024
Stato di Attuazione Annuale:	
Stato di Attuazione Infrannuale:	
% Avanzamento:	
Anno :	2025
Definizione:	Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025
Stato di Attuazione Annuale:	
Stato di Attuazione Infrannuale:	



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 5E2020 Inquinamento

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 5E12020 **Obiettivo Operativo :** Inquinamento: bonifiche del polo chimico, controllo delle emissioni industriali, piano Amianto Zero.

Descrizione : L'insediamento di nuove industrie è fondamentale per l'economia del nostro territorio, così come è indispensabile che chi si insedia rispetti i più avanzati requisiti ambientali. Resta tuttavia un grande lavoro da fare per bonificare l'inquinamento ereditato dal passato. La prosecuzione della bonifica del polo chimico e la graduale rimozione dell'amianto da tutte le coperture della città sono obiettivi urgenti. A seguito dell'osservazione al DUP n. 13 del 9/11/22 si aggiunge: Prevedere almeno un altro punto di misurazione delle micropolveri (2,5 PM) nei territori dei Comuni interessati dalla zona SIN.

Responsabile Politico : Andrea Murari

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : Gruppo Tea, Parco del Mincio

Stakeholders : Ministero dell'ambiente, Regione Lombardia, Provincia di Mantova, Comuni inseriti nel SIN

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile MICHIELIN GIOVANNA

:

Altri Settori :

Target atteso : 1104 - Completamento progetto: 100%

Anno : 2021

Definizione:

Costante monitoraggio delle emissioni dei più rilevanti centri produttivi del territorio comunale.

Piano per la qualità dell'aria con gli altri comuni e regioni della Pianura Padana.

Realizzazione delle azioni previste dall'accordo di programma per la bonifica del Polo Chimico.

Prosecuzione del progetto asbestos free per la rimozione graduale di tutte le coperture in amianto mappate col drone.

Stato di Attuazione

Annuale:

Il 12 febbraio 2021 è stato sottoscritto il nuovo Accordo di programma per il SIN "Laghi di Mantova e Polo chimico", tra Ministero Transizione Ecologica, Regione, Provincia, Parco del Mincio, Comuni di Mantova, Borgo Virgilio e San Giorgio Bigarello, approvato dal Ministero con Decreto Direttoriale n. 28 del 16.02.2021 e registrato dalla Corte dei Conti in data 04.03.2021 al n. 678.

Il Comune ha partecipato agli incontri tecnici di coordinamento locale, convocati dalla Regione, e ad incontri tecnici più specifici, finalizzati a dare avvio agli interventi previsti dall'Accordo e a definire la corretta gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate. Nei mesi di ottobre/novembre sono state assegnate al comune di Mantova le risorse finanziarie da parte di Regione Lombardia e sono state conseguentemente attivate le attività per le procedure di gara per l'avvio degli interventi. Procedono le attività programmate in tema di monitoraggio emissioni e attività previste dai programmi di Bonifica. Prosecuzione delle attività connesse al progetto Asbestos Free per la rimozione di ulteriori coperture.

Stato di Attuazione

Infrannuale:

Il Nuovo Accordo di programma per il SIN "Laghi di Mantova e Polo chimico", approvato con D.G.C. n. 253 del 02/12/2020, è stato ufficialmente sottoscritto tra i vari



COMUNE DI
MANTOVA

Documento Unico di Programmazione

Enti (Ministero Transizione Ecologica, Regione, Provincia, Parco del Mincio, Comuni di Mantova, Borgo Virgilio e San Giorgio Bigarello) in data 12.02.2021, approvato dal Ministero con Decreto Direttoriale n. 28 del 16.02.2021 e registrato dalla Corte dei Conti in data 04.03.2021 al n. 678.

Il Comune ha partecipato agli incontri tecnici di coordinamento locale, convocati dalla Regione, e ad incontri tecnici più specifici, finalizzati a dare avvio agli interventi previsti dall'Accordo e a definire la corretta gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate. Si è in attesa dei Decreti regionali di impegno delle risorse a favore del Comune di Mantova.

Procedono le attività programmate in tema di monitoraggio emissioni e attività previste dai programmi di Bonifica. Attivato nuovo step di lavoro nell'ambito del progetto Asbestos Free per la rimozione di ulteriori coperture.

% Avanzamento: 20

Anno : 2022

Definizione:

Costante monitoraggio delle emissioni dei più rilevanti centri produttivi del territorio comunale.

Piano per la qualità dell'aria con gli altri comuni e regioni della Pianura Padana.

Realizzazione delle azioni previste dall'accordo di programma per la bonifica del Polo Chimico.

Prosecuzione del progetto asbestos free per la rimozione graduale di tutte le coperture in amianto mappate col drone.

Stato di Attuazione Annuale:

Stato di Attuazione Infrannuale:

Il 12 febbraio 2021 è stato sottoscritto il nuovo Accordo di programma per il SIN "Laghi di Mantova e Polo chimico", tra Ministero Transizione Ecologica, Regione, Provincia, Parco del Mincio, Comuni di Mantova, Borgo Virgilio e San Giorgio Bigarello, approvato dal Ministero con Decreto Direttoriale n. 28 del 16.02.2021 e registrato dalla Corte dei Conti in data 04.03.2021 al n. 678. Il Comune ha partecipato agli incontri tecnici di coordinamento locale, convocati dalla Regione, e ad incontri tecnici più specifici, finalizzati a dare avvio agli interventi previsti dall'Accordo e a definire la corretta gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate. Nei mesi di ottobre/novembre sono state assegnate al comune di Mantova le risorse finanziarie da parte di Regione Lombardia e sono state conseguentemente attivate le attività per le procedure di gara per l'avvio degli interventi.

Nel mese di dicembre 2021 si è conclusa la procedura di gara per l'affidamento delle attività per la predisposizione del documento preliminare per la progettazione degli interventi per il ripristino ambientale delle aree lacuali con l'aggiudicazione all'Università degli Studi di Roma Sapienza - Centro Ricerca CERl. Nei primi mesi del 2022 il Comune ha collaborato con l'Università Sapienza per la ricostruzione del modello concettuale preliminare di contaminazione dell'area. Il 6 maggio 2022 si è svolto un incontro tecnico di coordinamento con gli enti e l'Università Sapienza per condividere il lavoro di ricognizione e sistematizzazione dei dati svolto dall'Università e illustrare la proposta di indagini integrative necessarie ad aggiornare e raffinare il modello concettuale sia temporalmente che spazialmente, fornendo un quadro attuale dello stato di contaminazione delle aree lacuali, base essenziale per selezionare le modalità più opportune di intervento.

Procedono le attività programmate in tema di monitoraggio emissioni e attività previste dai programmi di Bonifica. Prosecuzione delle attività connesse al progetto Asbestos Free per la rimozione di ulteriori coperture.

% Avanzamento: 30

Anno : 2023



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Costante monitoraggio delle emissioni dei più rilevanti centri produttivi del territorio comunale.
Piano per la qualità dell'aria con gli altri comuni e regioni della Pianura Padana.
Realizzazione delle azioni previste dall'accordo di programma per la bonifica del Polo Chimico.
Prosecuzione del progetto asbestos free per la rimozione graduale di tutte le coperture in amianto mappate col drone.

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Anno : 2024

Definizione:

Costante monitoraggio delle emissioni dei più rilevanti centri produttivi del territorio comunale.
Piano per la qualità dell'aria con gli altri comuni e regioni della Pianura Padana.
Realizzazione delle azioni previste dall'accordo di programma per la bonifica del Polo Chimico.
Prosecuzione del progetto asbestos free per la rimozione graduale di tutte le coperture in amianto mappate col drone.

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Anno : 2025

Definizione:

Costante monitoraggio delle emissioni dei più rilevanti centri produttivi del territorio comunale.
Piano per la qualità dell'aria con gli altri comuni e regioni della Pianura Padana.
Realizzazione delle azioni previste dall'accordo di programma per la bonifica del Polo Chimico.
Prosecuzione del progetto asbestos free per la rimozione graduale di tutte le coperture in amianto mappate col drone.

Stato di Attuazione**Annuale:****Stato di Attuazione****Infrannuale:****% Avanzamento:**

Codice : 5E22020 **Obiettivo Operativo :** Inquinamento: Piano Antenne.

Descrizione : Coniugare lo sviluppo di nuovi insediamenti produttivi con l'utilizzo dei più avanzati sistemi tecnologici di controllo, monitoraggio e mitigazione ambientale. Governare le installazioni di impianti di telefonia limitando l'impatto



Documento Unico di Programmazione

elettromagnetico applicando il criterio di minimizzazione delle esposizioni.

Responsabile Politico : MURARI

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders :

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Responsabile GALLI STEFANIA

:

Altri Settori : AMBIENTE

Target atteso : 1106 - Pianificare le installazioni minimizzando l'esposizione ai campi elettromagnetici senza aggravii procedurali che penalizzino la realizzazione o l'implementazione delle reti

Anno : 2021

Definizione:

Realizzazione del nuovo piano antenne e relativo monitoraggio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Gli incontri operativi interni hanno portato alla definizione di una bozza di articolato da sottoporre al Consiglio comunale.
Le attività proseguiranno nel 2022 con il monitoraggio del Piano.

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Completata la fase di analisi preliminare, è iniziata l'organizzazione di incontri operativi interni

% Avanzamento:

90

Anno :

2022

Definizione:

Realizzazione del nuovo piano antenne e relativo monitoraggio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

Definito nel dettaglio il Regolamento con l'aggiornamento della Mappa delle Localizzazioni a seguito della presentazione dei nuovi piani di sviluppo da parte degli operatori di telefonia

% Avanzamento:

95

Anno :

2023

Definizione:

Realizzazione del nuovo piano antenne e relativo monitoraggio

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno :

2024

Definizione:

Realizzazione del nuovo piano antenne e relativo monitoraggio



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Realizzazione del nuovo piano antenne e relativo monitoraggio

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Obiettivo Strategico : 6C2020 Spazi pubblici

Dettaglio Obiettivo Operativo

Codice : 6C12020

Obiettivo Operativo : SPAZI PUBBLICI: Parchi, illuminazione, aree giochi e ulteriori servizi negli spazi pubblici di ogni quartiere.

Descrizione : La qualità dello spazio pubblico nei quartieri richiede cura quotidiana e capacità progettuale. Ogni quartiere deve essere dotato di spazi verdi attrezzati, puliti, sicuri e su cui effettuare costante manutenzione.

Responsabile Politico : ANDREA MUIRARI, NICOLA MARTINELLI, CHIARA SORTINO

Anno dal : 2020

Anno al : 2025

Gap : GRUPPO TEA

Stakeholders : Bambini, famiglie, minori con disabilità

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile MASTROMARINO CARMINE

:

Altri Settori :

Target atteso : 1102 - Rendere i parchi e i giardini pubblici luoghi della socialità garantendone la fruibilità per tutti i cittadini.

Migliorare l'illuminazione dei parchi e dei giardini, creazione di nuove aree giochi e migliorare quelle esistenti con l'inserimento di nuovi giochi. Inserire giochi inclusivi per i cittadini con disabilità, con la creazione di percorsi che ne permettano l'accessibilità per tutti.

In aggiunta alle diverse aree gioco riqualificate nei quartieri, realizzare un'area gioco per i più piccoli che possa divenire polo attrattivo per le famiglie mantovane.

Adeguamento di un'area gioco già esistente rispetto alla fascia 0-3 con area protetta.

Migliorare la manutenzione dell'arredo urbano aggiungendone di nuovo, inserendo nuove panchine e gazebo.

Realizzazione di chioschi per favorire la frequentazione degli spazi pubblici e la socializzazione dei cittadini.

Realizzazione di sgambatoi per cani nei quartieri della città ove non sono presenti, con l'obiettivo di realizzare uno sgambatoio in ogni quartiere della città. Realizzazione di nuovi spazi verdi in sostituzione di aree di cemento.

Anno : 2021



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2021

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Ultimati ed inaugurati i lavori di realizzazione della nuova piazza di via Grayson (100%).

- Percorso ciclabile del Ponte di San Giorgio con pavimentazione drenante e implementazione del verde di pertinenza nell'ambito degli interventi finalizzati alla mitigazione dei cambiamenti climatici;

-Riqualificazione di spazi pubblici finalizzati alla mitigazione dei cambiamenti climatici: deimpermeabilizzazione e forestazione di spazi urbani (progetto);

-Riqualificazione del giardino di via Galilei: realizzazione percorsi per abbattimento barriere architettoniche, nuova area giochi e area cani (progetto);

-Costruzione di un magazzino prefabbricato presso il Parco Rabin (completato 100%);

-Riqualificazione giardino via Di Vittorio (avvio progetto);

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

*Monitoraggio bandi e reperimento fondi di finanziamento specifico.
In fase di completamento i lavori di realizzazione della nuova piazza di via Grayson, realizzata in luogo del preesistente scheletro in cemento demolito nel 2020 (95%);*

% Avanzamento:

20

Anno :

2022

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2022

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

- Percorso ciclabile del Ponte di San Giorgio con pavimentazione drenante e implementazione del verde di pertinenza nell'ambito degli interventi finalizzati alla mitigazione dei cambiamenti climatici (progetto in corso);

-Riqualificazione di spazi pubblici finalizzati alla mitigazione dei cambiamenti climatici: deimpermeabilizzazione e forestazione di spazi urbani (progetto in corso);

-Conclusa la riqualificazione del giardino di via Galilei: realizzazione percorsi per abbattimento barriere architettoniche, nuova area giochi, area cani e illuminazione pubblica;

-Riqualificazione giardino via Di Vittorio (progettazione in corso);

-Implementazione della dotazione di panchine nelle aree verdi;

-Conclusi i lavori di realizzazione dei giardini Lucio Battisti con formazione percorsi, arredo urbano, area giochi, gazebo e lunetta basket;

-Realizzazione di pista di ciclocross presso giardini di via Torelli (progetto in corso);

% Avanzamento:

40

Anno :

2023

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2023

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2024

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2024

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2025

Definizione:

Avvio attività come da programmazione triennale LLPP-annualità 2025

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPAI **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakholders :

Settore : Affari Generali e Istituzionali

Responsabile : SPOSITO ANNAMARIA
:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPA MB **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP AMBIENTE

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders :

Settore : Territorio e Ambiente

Responsabile : MORASCHI GIULIA

Altri Settori :

Target atteso :



Documento Unico di Programmazione

Anno : 2016

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:



Documento Unico di Programmazione

Codice : EXTRADUPC F **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP SERVIZI FINANZIARI TRIBUTI E DEMANIO

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakholders :

Settore : Servizi Finanziari, Tributi e Demanio

Responsabile REBECCHI NICOLA

:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPC U **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP CULTURA, TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTÀ

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders :

Settore : Cultura, Turismo e Promozione della Città

Responsabile : SPOSITO ANNAMARIA

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2018



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPL P **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP TERRITORIO E LAVORI PUBBLICI

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders :

Settore : Lavori Pubblici

Responsabile : MASTROMARINO CARMINE

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPPI **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP SERVIZI EDUCATIVI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Descrizione :

Responsabile Politico : Pavesi

Anno dal : 2016

Anno al : 2025



Documento Unico di Programmazione

Gap :

Stakeholders :

Settore : Servizi Educativi e Pubblica Istruzione

Responsabile MAZZOLI MASSIMO

:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2020



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

realizzazione dei centri estivi per l'infanzia negli asili nido e scuole dell'infanzia comunali nella fase 2 dell'emergenza Covid-19

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento: 100

Codice : EXTRADUPS **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP SEGRETARIO GENERALE
G

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakeholders :

Settore : Segretario Generale

Responsabile ND DIRIGENTE TEST
:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:



Documento Unico di Programmazione

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPSI **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP GABINETTO SINDACO

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2020

Gap :

Stakeholders :

Settore : Gabinetto Sindaco

Responsabile SPOSITO ANNAMARIA
:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2017



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPS S **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP WELFARE, SERVIZI SOCIALI E SPORT

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2020

Gap :

Stakeholders :

Settore : Welfare, Servizi Sociali e Sport

Responsabile : REMONDINI MARIANGELA



Documento Unico di Programmazione

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**



Documento Unico di Programmazione

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPS **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP SPORTELLO UNICO IMPRESE E CITTADINI
U

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakholders :

Settore : Sportello Unico Imprese e Cittadini

Responsabile GALLI STEFANIA

:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

Stato di Attuazione

Annuale:

Stato di Attuazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2019



Documento Unico di Programmazione

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Codice : EXTRADUPV
G **Obiettivo Operativo :** EXTRADUP POLIZIA LOCALE

Descrizione :

Responsabile Politico :

Anno dal : 2016

Anno al : 2025

Gap :

Stakholders :

Settore : Polizia Locale

Responsabile PERANTONI PAOLO
:

Altri Settori :

Target atteso :

Anno : 2016

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2017

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

Stato di Attuazione



Documento Unico di Programmazione

Infrannuale:

% Avanzamento:

Anno : 2018

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2019

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Anno : 2020

Definizione:

**Stato di Attuazione
Annuale:**

**Stato di Attuazione
Infrannuale:**

% Avanzamento:

Obiettivi Organismi Partecipati

- ANNO 2022 - INTEGRATI CON OSSERVAZIONI AL DUP (DCC 70/2022)

Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
ASTER Srl	Infrastrutture e collegamenti - 2 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020) Innovazione tecnologica servizi interni del Comune di Mantova - Atto Indirizzo ASTER 2022-2024 (DGC 111 del 27/4/2022)	Entro il 30/06/2025 (Mandato) Entro il 30/06/2025 (scadenza organi Aster)	AAGGII - Servizio Informatizzazione AAGGII - Servizio Informatizzazione SUIC	2E2020 E-Digitale Potenziamento infrastrutture e servizi digitali.	Ob. Operativi DUP: - Procedure semplificate per rilascio permessi per installare la fibra ottica. - Installazione di nuovi access point nei principali luoghi pubblici della città. - Rafforzare il Wi-fi nelle scuole e sedi comunali. - Agevolare la diffusione del lavoro agile. - Favorire la diffusione dei servizi del comune in rete.
ASTER Srl	Servizi a sostegno dello sviluppo del Turismo - Atto Indirizzo ASTER 2022-2024 (DGC 111 del 27/4/2022)	Entro il 30/06/2025 (scadenza organi Aster)	Settore Cultura, Turismo e Promozione della Città	16D2020 - Rigenerazione Urbana per fruizione turistica.	Ob. Operativo DUP: Ideaazione di nuovi percorsi di visita e piani di promozione turistica legati al progressivo recupero di edifici e spazi all'interno della città (ostello, area camper, nuove strutture ricettive).

Il Dirigente della Direzione
Affari Generali e Istituzionali
Dott.ssa Annamaria Sposito



Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
ASTER Srl	<p>Casa - 9 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)</p> <p>Sostegno al Welfare Abitativo - Atto Indirizzo ASTER 2022-2024 (DGC 111 del 27/4/2022)</p>	<p>Entro il 30/06/2025 (Mandato)</p> <p>Entro il 30/06/2025 (scadenza organi Aster)</p>	<p>Welfare, Servizi Sociali e Sport</p> <p>Welfare, Servizi Sociali e Sport</p>	<p>9A2020 Stop Sfratti. 9B2020 Nuovi Alloggi. 9C2020 Welfare Condominiale. 9D2020 Agenzia dell'Abitare. 9E2020 Bandi per i giovani.</p>	<p>Ob. Operativi DUP:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sostegno ai nuclei famigliari nei casi di morosità incolpevole. - Sviluppo di un programma di soluzioni abitative temporanee dedicate a categorie svantaggiate. - Migliorare la convivenza, la socializzazione e la percezione di sicurezza nei condomini SAP. - Nuovo Regolamento per gli alloggi comunali. - Centro informazioni per i cittadini: incontro domanda offerta alloggi. - Programmi per facilitare l'accesso alla casa da parte dei giovani.



Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
ASTER Srl	Mobilità - 4 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020) Promozione del Parcheggio "Pradella Parking" - Atto Indirizzo ASTER 2022-2024 (DGC 111 del 27/4/2022)	Entro il 30/06/2025 (Mandato) Entro il 30/06/2025 (scadenza organi ASTER)	LL.PP. LL.PP.	4A2020 Parcheggi. Promozione parcheggio Pradella, conferma e ampliamento parcheggi scambiatori serviti da navette gratuite. 4A2020 Parcheggi.	Ob. Operativi DUP: - Promozione del Parcheggio Pradella con tariffe vantaggiose per residenti e pendolari. - Studio di fattibilità per nuovi parcheggi scambiatori serviti da navetta. =====
ASTER Srl	Mobilità - 4 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020) Erogazione dei servizi a supporto della mobilità, in particolare della mobilità sostenibile - Atto Indirizzo ASTER 2022-2024 (DGC 111 del 27/4/2022)	Entro il 30/06/2025 (Mandato) Entro il 30/06/2025 (scadenza organi ASTER)	Territorio e Ambiente Territorio e Ambiente	4D2020 Mobilità Elettrica. Installazione di nuove colonnine di ricarica. Car-sharing e bike-sharing con mezzi elettrici. Sistema di mobilità sostenibile.	Ob. Operativi DUP: - Predisposizione di progetti di ampliamento della rete di ricarica e altri servizi di mobilità in sharing. - Studio sistema di mobilità sostenibile.



ASTER Srl	Sicurezza - 14 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Polizia Locale	14D Parchi Pubblici - Incremento dei Guardiani dei Parchi ed estensione delle aree presidiate.	Ob. Operativo DUP: Parchi Pubblici - Aumentare il numero dei Guardiani dei Parchi. Presidiare i giardini principali nei quartieri della città Estendere l'orario di servizio.
ASTER Srl	Centro Storico - 7 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020 e DCC 70/9.11.2022)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Servizi finanziari, tributi e demanio	7F2020 Servizi per la fruizione del centro storico da parte di turisti e cittadini	Ob. Operativo DUP: Bagni pubblici - Creazione di nuovi bagni pubblici in centro, nelle zone di maggior afflusso di turisti.
Gruppo TEA SpA	Sicurezza 14 - Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Lavori pubblici	14B1 2020 Illuminazione DUP	Ob. Operativo DUP: Illuminazione - Ulteriore riqualificazione e incremento dei punti luce in tutta la città. Piano Illuminazione Pubblica.
TEA SpA	Sostenibilità 5 - Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Territorio e Ambiente	5C1 2020 Energia	Ob. Operativo DUP: Estensione rete teleriscaldamento
Gruppo TEA Parco del Mincio	Sostenibilità 5 - Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020	Entro il 31/12/2024	Territorio e Ambiente	5B1 2020 Balneabilità del lago superiore - DUP	Ob. Operativo DUP: Recupero balneabilità del lago superiore (Contratto di fiume) ====



Gruppo TEA	Quartieri 6 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Territorio e Ambiente	6E12020 Zero Degrado	Ob. Operativo DUP: Manutenzione di strade, marciapiedi e spazi verdi. Controlli sull'abbandono dei rifiuti.
Gruppo TEA	Sostenibilità 5 - Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Lavori Pubblici	5D12020 Foreste Urbane - DUP	Ob. Operativo DUP: Realizzazione di boschi urbani, incremento di nuovi alberi.



Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
ASPEF	<p>Mantenimento qualitativo delle prestazioni attualmente in erogazione;</p> <p>Incremento dei servizi;</p> <p>Ampliamento attività ASPEF su una dimensione distrettuale.</p>	<p>Triennio 2022-2024 da DCC 74 del 21.12.2021 (Piano Programma ASPEF)</p>	<p>Welfare, Servizi Sociali e Sport</p>	<p>Tipologia Prestazioni: Assistenza in regime residenziale e semi residenziale per anziani;</p> <p>Assistenza domiciliare;</p> <p>Assistenza residenziale handicap;</p> <p>Dormitorio Pubblico;</p> <p>Pensionato Sociale;</p> <p>CAG Lunetta;</p> <p>SEDM;</p> <p>Superamento fragilità delle famiglie.</p>	<p>Ob. Operativi DUP 8B2020 Anziani</p> <p>8C2020 Nuovi servizi di prossimità per anziani</p> <p>8E2020 Disabilità.</p>
ASPEF	<p>Welfare 8 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)</p>	<p>Entro il 30/06/2025 (Mandato)</p>	<p>Welfare, Servizi Sociali e Sport</p>	<p>8B1 2020 Anziani</p>	<p>Ob. Operativo DUP: Studio di fattibilità per aumento dotazione alloggi protetti rispetto ai n. 3 alloggi Aspef già in funzione.</p>
ASPEF	<p>Welfare 8 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)</p>	<p>Entro il 30/06/2025 (Mandato)</p>	<p>Welfare, Servizi Sociali e Sport</p>	<p>8E1 2020 Disabilità</p>	<p>Ob. Operativo DUP: Nuova comunità socio-sanitaria e appartamenti di autonomia gestiti da Aspef presso Mantova Hub. Individuazione nel tessuto cittadino di 1-2 appartamenti, opportunamente attrezzati, in cui sperimentare progetti di inserimento per giovani adulti con progressivi step verso l'autonomia.</p>



Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
Fondazione Palazzo Te	Cultura - 15 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Cultura, Turismo e Promozione della città	15 A 1 2020 Ampliamento, Produzione e Promozione del sistema museale	Ob. Operativo DUP: Ampliamento e ridefinizione sistema di gestione e promozione dei Musei civici cittadini. Collaborazione con Fondazione Palazzo Te per la definizione del programma pluriennale esposizioni presso il Museo di Palazzo TE, nell'ambito del progetto di valorizzazione del Palazzo.
Fondazione UniverMantova	Università - 3 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Servizi Educativi e Pubblica Istruzione	3 A 1 2020 Ampliamento offerta didattica	Ob. Operativo DUP: Sostegno alla FUM, anche mediante richiesta di sostegno al Ministero dell'Università, per il potenziamento dell'offerta formativa con nuovi corsi di laurea, con l'obiettivo di aumentare il numero di studenti. Valutazione di fattibilità del percorso per ottenere l'autonomia universitaria.



Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
Fondazione UniverMantova	Università - 3 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Servizi Educativi e Pubblica Istruzione	3 B 1 2020 Marketing	Ob. Operativo DUP: Contribuire alla visibilità e promozione della realtà universitaria mantovana, dentro e fuori territorio, con le scuole e con le imprese, al fine di aumentare le iscrizioni e le collaborazioni con le realtà produttive.
Fondazione UniverMantova	Università - 3 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Servizi Educativi e Pubblica Istruzione	3 C 1 2020 Città degli studenti	Ob. Operativo DUP: Estendere in collaborazione con la FUM i servizi offerti agli studenti, non solo abitativi e formativi, ma anche legati al tempo libero, alla cultura e allo sport. L'attrattività dell'Università è legata anche alla qualità della vita che offre la città per un giovane studente.
Fondazione UniverMantova	Università - 3 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Servizi Educativi e Pubblica Istruzione	3 E 1 2020 Più Risorse	Ob. Operativo DUP: Supportare la FUM nel reperimento di risorse attraverso bandi; promuovere l'ingresso di nuovi soci, in particolare provenienti dal mondo produttivo.



Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
Consorzio Progetto Solidarietà	Famiglie - 11 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Welfare, Servizi Sociali e Sport 	11 E 1 2020 Affido: Progetti per la promozione della cultura dell'affido.	Ob. Operativo DUP: Realizzazione di un programma di azioni volte a favorire forme di cittadinanza attiva e di impegno civile, orientate ai bisogni dell'infanzia, alle cure delle relazioni familiari, all'accoglienza solidale, all'interculturalità, nonché a sostenere l'implementazione della rete dei servizi e delle attività di supporto e accompagnamento ai progetti di affidamento familiare. Sperimentazione di attività in sinergia con il Servizio Affidi "Zorba", servizio in capo al Consorzio Progetto Solidarietà, al fine di raggiungere una effettiva integrazione tra tutte le forze e sensibilità che lavorano da anni per incentivare e sostenere progetti di accoglienza.

Organismo	Descrizione obiettivo di Mandato	Tempi di realizzazione obiettivo	Settore che verifica obiettivo	Riferimento ai progetti strategici	Riferimento ai progetti operativi
Fondazione MN Capitale Europea Spettacolo e Fondazione Alberti	Cultura - 15 (Linee Mandato 2020-2025 DCC 57/29.12.2020)	Entro il 30/06/2025 (Mandato)	Cultura, Turismo e Promozione della città	15 G 1 2020 Fondazione Mantova Capitale Europea del Teatro e Fondazione Alberti	<p>Ob. Operativo DUP:</p> <p>Rafforzamento delle Fondazioni Artioli ed Alberti quali partner strategici per lo sviluppo delle politiche culturali della città, con particolare riguardo ai temi dello spettacolo e delle arti.</p> <p>Rafforzamento della Fondazione Artioli per le attività in ambito teatrale, anche in prospettiva provinciale.</p> <p>Rafforzamento della Fondazione Alberti con particolare riguardo al tema dell'architettura e design.</p>





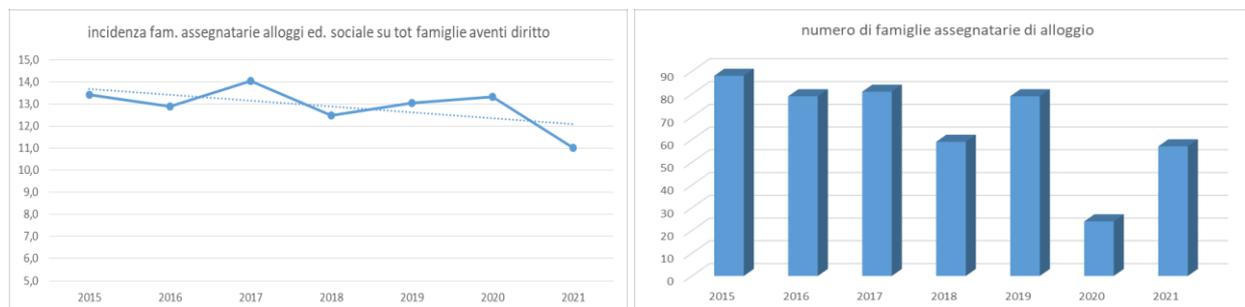
Obiettivo dell'Agenda 2030

Applicare a livello nazionale sistemi adeguati e misure di protezione sociale per tutti, includendo i livelli minimi ed entro il 2030 raggiungere sostanziale copertura di poveri e dei vulnerabili.

Entro il 2030 assicurare che tutti gli uomini e le donne in particolare i poveri e i vulnerabili, abbiano uguali diritti riguardo alle risorse economiche, così come l'accesso ai servizi di base, la proprietà e il controllo sulla terra e altre forme di proprietà, eredità, risorse naturali, adeguate nuove tecnologie e servizi finanziari, tra cui la microfinanza.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

Una delle azioni messe in campo dal Comune di Mantova per la lotta alla povertà è l'assegnazione di alloggi di edilizia popolare a famiglie indigenti. Il numero totale di famiglie aventi diritto nelle annualità 2015 – 2021 è stato di in media di 550 famiglie circa.

Si riscontra un dato anomalo nel corso del 2020 dovuto ad una sospensione stabilita da Regione Lombardia.

Descrizione dell'indicatore

E' il risultato del rapporto tra il numero di famiglie assegnazioni effettuate a seguito di bandi di edilizia sociale e popolare e il numero delle famiglie aventi diritto. Il dato è fornito dal Settore Welfare e Servizi Sociali del Comune di Mantova.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Questo obiettivo è da considerare insieme al goal 10 – ridurre le disuguaglianze – target 10.4 – protezione sociale.

I casi di povertà estrema è misurata dall'Onu in \$ 1,25. I contributi alle famiglie impegnati nel 2021 sono stati pari ad euro 820.150,00.

Il Settore welfare provvede ogni 15 giorni a predisporre una determinazione di assegnazione di risorse ai soggetti in difficoltà mentre tramite cassa economale sono erogati sussidi urgenti.

Si è provveduto alla progettazione di tirocini extracurricolari e risocializzanti a favore di persone segnalate dai servizi sociali per una spesa complessiva di euro 14.781,57.

Le famiglie coinvolte nel 2021 sono state 930.

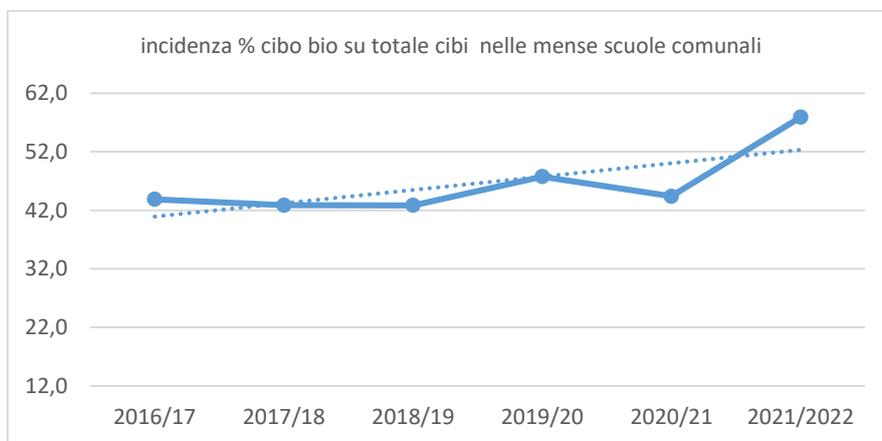


Obiettivo dell'Agenda 2030

L'agricoltura, la silvicoltura e la pesca possono offrire cibo nutriente per tutti e generare redditi adeguati, sostenendo uno sviluppo rurale centrato sulle persone e proteggendo l'ambiente allo stesso tempo. Il settore alimentare e quello agricolo offrono soluzioni chiave per lo sviluppo e sono vitali per l'eliminazione della fame e della povertà.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

L'andamento dell'incidenza di cibo biologico nelle mense scolastiche comunali ha registrato un sensibile aumento che ha visto arrivare al 75% la quantità di cibi biologici, grazie al nuovo contratto in vigore dal 30/08/2021 al 25/08/2023.

Descrizione dell'indicatore

E' dato dal rapporto tra la quantità di cibo biologici certificati e la quantità di cibo somministrato nelle mense delle scuole comunali. Il dato è stato fornito dal Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Per il servizio di refezione scolastica dei nidi ed altre ordini di scuole il comune di Mantova ha impegnato nel 2021 complessivamente euro 615.427,81. I costi tengono conto dei servizi integrativi necessari causa normativa covid-19.

Il pasto è definito secondo le tabelle Ats ed assicura una dieta bilanciate secondo le necessità nutrizionali delle diverse fasce di età dei bambini.



Obiettivo dell'Agenda 2030

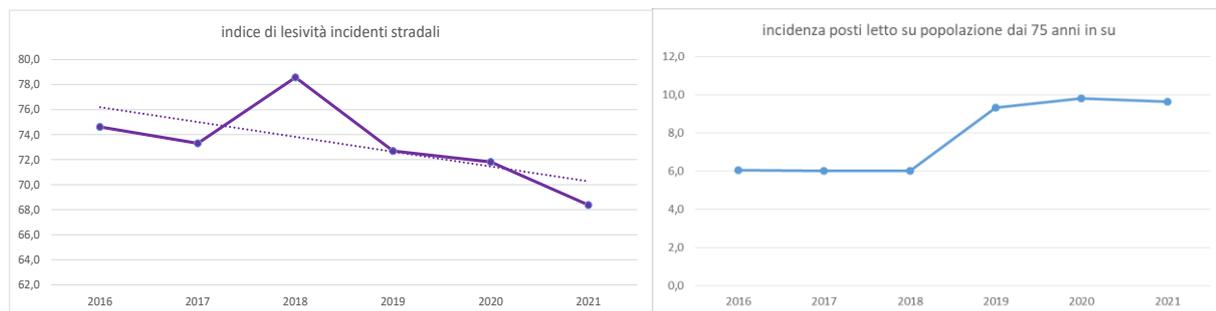
Garantire una vita sana e promuovere il benessere di tutti a tutte le età è il terzo obiettivo dell'Agenda 2030. Per raggiungere l'obiettivo dell'Agenda è necessario, in particolare, rafforzare azioni di prevenzione e assistenza.

Entro il 2030 porre fine alle epidemie di AIDS, tubercolosi, malaria e malattie tropicali trascurate e combattere l'epatite. Gli obiettivi sono stati individuati prima dell'emergenza sanitaria da covid-19 ma già individuano la necessità di intervenire in tutti i paesi.

Conseguire una copertura sanitaria universale, l'accesso a servizi essenziali di assistenza sanitaria di qualità e l'accesso a farmaci essenziali sicuri, efficaci, di qualità e a prezzi accessibili ed a vaccini per tutti.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

Relativamente all'incidentalità stradale nel Comune di Mantova, negli ultimi sei anni si assiste a un calo tendenziale sia degli incidenti totali, sia di quelli che hanno causato lesioni a persone. L'indice di lesività degli incidenti stradali è passato da 74,6 del 2016 a 68,4 del 2021, con un picco nel 2018, in cui tale indice è salito a 78,6%. È necessario evidenziare come il calo degli incidenti abbia subito una decrescita, prevedibile, nel periodo del lockdown durante la pandemia COVID 19.

La numerosità dei posti letto nella RSA, ha subito un incremento nel 2019, grazie all'apertura di una nuova RSA privata, per poi mantenersi su quota 700 posti nel 2020 e 2021. Il numero di posti letto nelle RSA è un dato che tuttavia non dipende da politiche locali.

Descrizione dell'indicatore

Il primo indicatore è il rapporto tra incidenti stradali con lesioni a persone (feriti o morti) sul totale incidenti stradali. Il dato è stato fornito dal Settore Polizia Locale.

Il secondo indicatore è il risultato del rapporto percentuale tra i posti letto ubicati nelle Residenze Sanitari Assistite (RSA) sia accreditate che private e la popolazione residente dai 75 anni in su al 31/12. I dati sulle RSA sono stati forniti dal Settore Welfare e Servizi Sociali, quelli sulla popolazione provengono dalla banca dati Anagrafe del Comune di Mantova.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Il Comune di Mantova ha effettuato come ogni anno le attività di derattizzazione e lotta larvicida contro le zanzare.

Nelle attività di prevenzione e rafforzamento delle dipendenze nel 2021 ha realizzato il progetto "Slot free".

Risorse economiche impegnate per entrambe le attività sono pari ad euro 40.041,72.

Si è inoltre provveduto all'aggiornamento dell'elaborato tecnico rischio incidente rilevante.



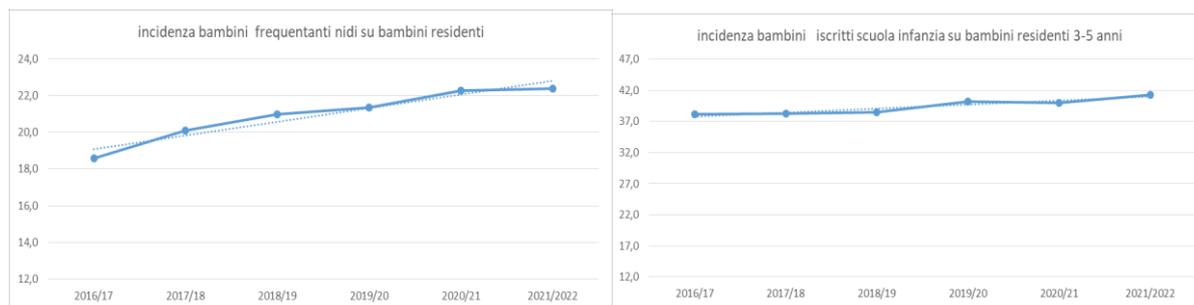
Obiettivo dell'Agenda 2030

Entro il 2030 assicurarsi che tutti i ragazzi e le ragazze completino un'istruzione primaria e secondaria libera, equa e di qualità che porti a rilevanti ed efficaci risultati di apprendimento.

Entro il 2030 assicurarsi che tutte le ragazze e i ragazzi abbiano accesso ad uno sviluppo infantile precoce di qualità, alle cure necessarie e all'accesso alla scuola dell'infanzia, in modo che siano pronti per l'istruzione primaria.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

Sostenere e garantire alle famiglie residenti, in particolare quelle svantaggiate dal punto di vista socioeconomico, la frequenza ai nidi. La misura intrapresa attraverso il Bonus nidi gratis ha portato ad un incremento del numero di bambini iscritti ai nidi pubblici e privati convenzionati del territorio comunale.

Descrizione dell'indicatore

E' il risultato del rapporto percentuale tra i bambini iscritti agli asili nido comunali e alle scuole dell'infanzia comunali e la relativa popolazione di riferimento al 01/01 di ogni anno (0-2 anni per i nidi; 3-5 anni per le scuole d'infanzia). I dati degli iscritti sono stati forniti dal Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione, quelli sulla popolazione provengono dalla banca dati Anagrafe del Comune di Mantova.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Oltre agli atti per l'attività ordinaria relativa alla gestione dei nidi comunali, delle scuole dell'infanzia, della primaria e secondaria di primo grado nonché in finanziamento alla Fondazione Università di Mantova ci sono le attività progettuali. In particolare per quanto riguarda gli incontri organizzati dalla Biblioteca Baratta per educare agli stili di vita sostenibili e le attività di doposcuola organizzate con le associazioni dei genitori.

Risorse economiche per target:

	spesa corrente	spesa capitale
4.1 - assicurare istruzione primaria	85.000,00	47.632,11
4.2 - accesso scuola dell'infanzia di qualità	303.959,94	64.850,15
4.3 - istruzione universitaria	672.000,00	-
4.5 - garantire parità di accesso all'istruzione	200.596,75	-
4.7 - educare stili di vita sostenibili	143.666,21	-
	1.405.222,90	112.482,26



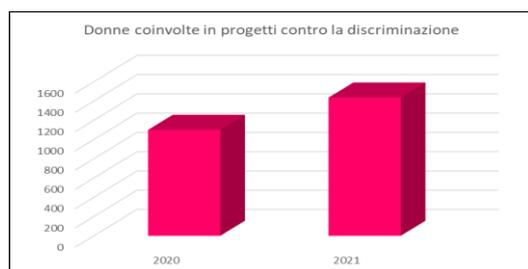
Obiettivo dell'Agenda 2030

Uguaglianza di genere. Raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze.

Eliminare ogni forma di violenza contro tutte le donne, bambine e ragazze nella sfera pubblica e privata.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

L'obiettivo scelto dall'Amministrazione Comunale, contenuto nel DUP nella sezione "pari opportunità e diritti", è volto a favorire l'accesso delle donne al mercato del lavoro mediante l'accordo quadro Comune-Imprese sul welfare aziendale per promuovere la valorizzazione delle differenze e il contrasto a tutte le forme di discriminazione. L'azione individuata è la partecipazione al Progetto "Eugenio 20-23" per le politiche di conciliazione e all'Alleanza Progetto "Smart Companies" 3.0 in collaborazione con la Camera di Commercio di Mantova.

Descrizione dell'indicatore

Il dato sul numero di donne coinvolte in progetti contro la discriminazione femminile sono stati forniti dal Settore Welfare e Servizi Sociali.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Tra i vari atti adottati dall'amministrazione si segnala il finanziamento tramite il progetto Mantova Modello 4 – della rete interistituzionale antiviolenza, il contributo all'ass. Telefono Rosa, all'ass. Aiuto alla Vita per la gestione della Casa Rifugio.

Risorse economiche per target:

	spesa corrente
5.1 - eliminare disparità di genere	68.027,67
5.2 - eliminare ogni forma di violenza contro le donne	99.280,24
	167.307,91



TARGET e STRUMENTI DI ATTUAZIONE

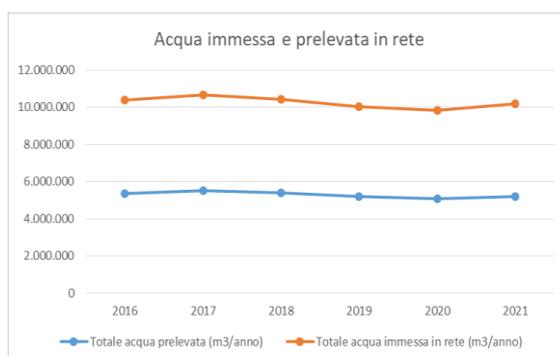
Obiettivo dell'Agenda 2030

Consentire l'accesso all'acqua potabile e ai servizi igienici di base quale essenziale diritto umano.

Entro il 2030 aumentare sostanzialmente l'efficienza idrica da utilizzare in tutti i settori ed assicurare prelievi e fornitura di acqua dolce per affrontare la scarsità di acqua.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: AQA srl – Comune di Mantova

Le perdite della rete acquedottistica cittadina si registrano costanti nel corso delle ultime annualità, ovvero intorno al 15%-16% circa. Ciò dimostra che la rete gode di una continua manutenzione, tuttavia la stessa potrebbe essere maggiormente efficientata raggiungendo perdite al di sotto del 10%.

La qualità delle acque potabili viene controllata attraverso campionamenti periodici dal Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione ATS Val Padana. I dati relativi al monitoraggio delle acque potabili indicano che non ci sono stati superamenti dei limiti nel corso del 2021.

Descrizione dell'indicatore

Il rapporto tra l'acqua immessa in rete e l'acqua prelevata fornisce l'efficienza della rete di distribuzione dell'acqua ad uso potabile.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova

Si è provveduto a stipulare una convenzione con il Parco del Mincio con un impegno di euro 13.500,00 per interventi di tutela e risanamento delle acque lacustri.

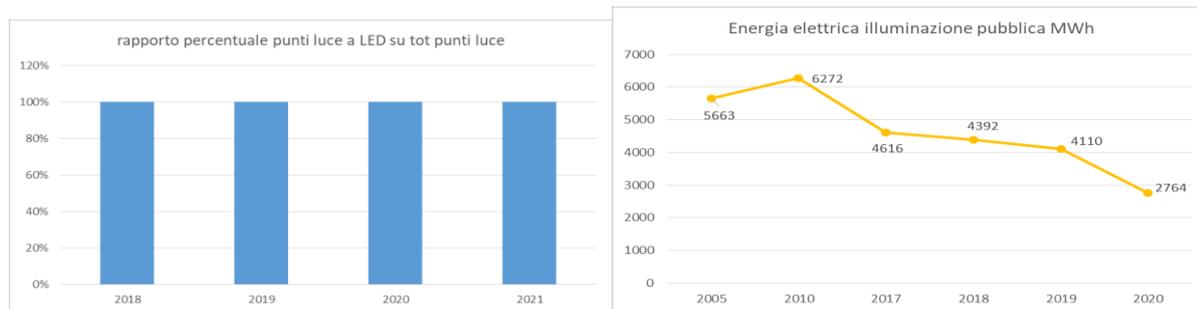
Si precisa che le spese per la gestione ed il servizio dell'acquedotto sono in capo all'AqA come pure la parte investimenti.



Obiettivo dell'Agenda 2030

L'obiettivo dell'Agenda 2030 è l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni cercando di aumentare le energie rinnovabili, cooperando per la ricerca di energie pulite e migliorando nelle tecnologie al fine di fornire servizi energetici moderni e sostenibili.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030



Fonte dati: TeaReteLuce srl e e-distribuzione

L'obiettivo scelto dall'Amministrazione Comunale, contenuto nel DUP nella sezione "illuminazione" ulteriore riqualificazione e incremento dei punti luce in tutta la città intende, non solo installare nuovi punti luce in tutte le zone meno illuminate della città ed in tutti i parchi e giardini, al fine di permettere ai cittadini di frequentare i luoghi pubblici in totale sicurezza in ogni ora del giorno, ma anche continuare ad efficientare dal punto di vista energetico il parco illuminante.

A partire dal 2017 sono state sostituite con luci a LED tutti punti luce presenti. Si osserva che l'azione introdotta ha portato ad una riduzione dei consumi elettrici già a partire dal 2017. Il trend continua a migliorare dal punto di vista dell'efficientamento energetico e quindi dei consumi energetici. In particolare si riscontra una diminuzione nel corso dell'annualità 2021.

N.B. : Si è scelto di non rappresentare indicatori relativi all'incremento delle energie rinnovabili perchè per il Comune di Mantova, sito UNESCO, sono presenti vincoli architettonici che ne impediscono la loro diffusione in centro storico.

Descrizione dell'indicatore Il primo indicatore fa riferimento al n. punti luce con tecnologia LED/n. punti luce totale, mentre il secondo è la quantità di energia elettrica attribuita all'illuminazione pubblica.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: nel corso del 2021 l'Amministrazione ha acquisito le palazzine delle Ex Robinie con un investimento di euro 5.390.000,00 che saranno riqualificate dal punto di vista energetico. E' prevista altresì il progetto di efficientamento energetico del Palazzo del Mago. Si è provveduto ad iniziare le attività relative alla tettoia fotovoltaica presso sede dei Lavori Pubblici, realizzazione di colonnine per ricariche elettriche presso vari punti della città, riqualificazione illuminotecnica scuola Bertazzolo ed a partecipare all'ass. Energy Cities.

L'Ente ha approvato un bando per la sostituzione della caldaie dei privati ad elevata efficienza energetica dei privati – con liquidazione trimestrale dei contributi; per l'anno 2021 i contributi sono stati pari ad euro 16.101,74.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente	spesa capitale
7.1 garantire l'accesso ai servizi energetici	225,00	5.390.000,00
7.3 raddoppiare l'efficienza energetica	16.101,74	618.714,73
	16.326,74	6.008.714,73



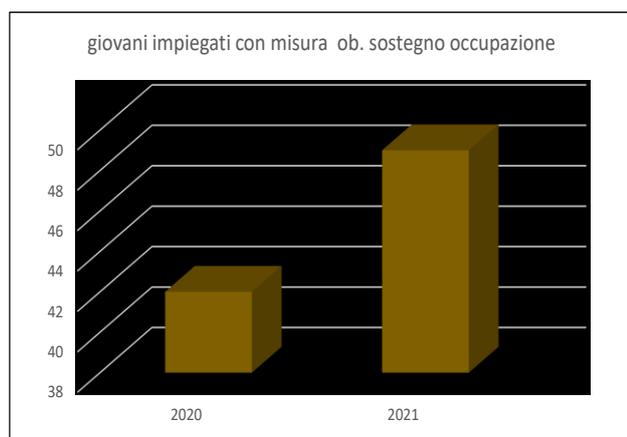
Obiettivo dell'Agenda 2030

Incentivare una crescita economica e duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva, un lavoro dignitoso per tutti.

Raggiungere livelli più elevati di produttività economica attraverso la diversificazione, l'aggiornamento tecnologico e l'innovazione, anche attraverso un focus su settori ad altro valore aggiunto e settori ad alta intensità di manodopera. Promuovere politiche orientate allo sviluppo che supportino le attività produttive, la creazione di lavoro dignitoso, l'imprenditorialità, la creatività e l'innovazione e favorire la formalizzazione e la crescita delle micro, piccole e medie imprese.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

L'Amministrazione Comunale nel DUP alla voce "Sostegno all'occupazione ha adottato la misura di contrasto alla disoccupazione giovanile #FinalmenteUnaGioia, rivolta agli under 29 per facilitarne l'ingresso nel mondo del lavoro e la stabilizzazione contrattuale. Nello specifico si tratta di tirocini di 6 mesi, remunerati con le risorse del Comune, 500 euro al mese, e con una premialità per l'azienda in caso di stabilizzazione. Per il progetto l'Amministrazione ha messo a disposizione 500mila euro all'anno a partire dal 2019. Dei tirocini arrivati al termine, circa la metà hanno portato ad un'assunzione a tempo indeterminato. Si tratta di un ottimo risultato considerando che la percentuale del totale dei contratti avviati a tempo indeterminato su tutto il territorio comunale nel 2021 ammonta al 19,7%.

Descrizione dell'indicatore I dati del numero di giovani impiegati con misura obiettivo Sostegno all'occupazione sono stati forniti dal Settore Welfare e Servizi.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: i singoli atti di impegno riferiti ad eventi ed iniziative culturali nonché il progetto Finalmente una gioia.

Risorse economiche per i target:

	spesa corrente
8.5 raggiungere piena e produttiva occupazione	133.138,78
8.6 ridurre la percentuale di giovani disoccupati	114.336,00
8.8 proteggere i diritti del lavoro in ambiente sicuro	31.839,32
8.9 promuovere il turismo sostenibile	1.517.376,95
	1.796.691,05

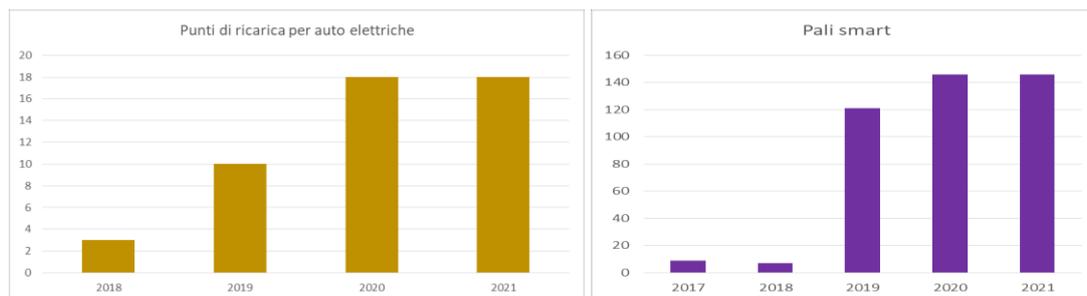


Obiettivo dell'Agenda 2030

L'obiettivo è il miglioramento delle reti infrastrutturali: dai trasporti alle reti idriche ed energetiche, sino a comprendere i sistemi di informazione e comunicazione. Un'impreditoria sostenibile, insieme all'innovazione tecnologica e alle infrastrutture, può innescare dinamiche economiche positive, che generano occupazione e reddito.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonti: Comune di Mantova e TEA ReteLuce srl

L'obiettivo dell'Amministrazione contenuto nel DUP relativo alla Mobilità elettrica intende promuovere una diffusione sempre maggiore di veicoli elettrici e di servizi in sharing. Parallelamente alla diffusione dei veicoli elettrici nei prossimi anni sarà creata una rete capillare di colonnine per la loro ricarica. Il dato relativo ai punti di ricarica e ai pali smart mostra quanto si stia investendo nelle reti infrastrutturali al fine di avere una città smart, resiliente e sostenibile.

Descrizione dell'indicatore

Numero di punti di ricarica per auto elettriche; numero pali smart. Il palo smart consente di avere ad esempio vari servizi quali videosorveglianza, Wi-Fi, pannelli a messaggio variabil, indirizzamento parcheggi.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: in particolare adesione al fondo innovazione digitale ed acquisto carta riciclata.

Interventi sulle reti di videosorveglianza e wifi.

Risorse economiche per i target:

	spesa corrente
9.1 sviluppare infrastrutture di qualità ed affidabili	3.616,00
9.2 adottare acquisti sostenibili per l'ambiente	4.736,04
	8.352,04

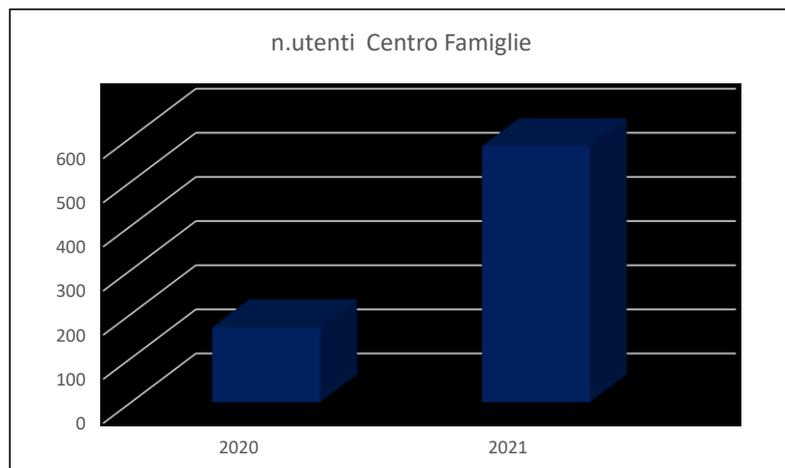


Obiettivo dell'Agenda 2030

Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

L'Amministrazione Comunale, tra gli obiettivi del DUP, ha inserito l'apertura di un Centro per le famiglie, collocato nel quartiere di Valletta Valsecchi, su cui convergere l'offerta di tutti i servizi per le famiglie per promuovere il benessere familiare, i corretti stili di vita e la prevenzione del disagio sociale. Il continuo potenziamento dell'offerta di servizi del Centro per le Famiglie è realizzato anche con l'ampio coinvolgimento delle realtà locali, pubbliche e private, oltre che delle reti formali e informali presenti sul territorio. La messa a sistema della sperimentazione, iniziata nel 2020, è finalizzata a rendere il Centro per le famiglie un servizio comunale permanente.

Descrizione dell'indicatore

I dati del numero di numero di utenti che hanno frequentato il Centro Famiglie è stato fornito dal Settore Welfare e Servizi.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: sono ricompresi tutti gli atti del settore Welfare riferiti alle rette disabili, minori anziani, ai contributi per l'assistenza economica, le iniziative di volontariato, la gestione del Centro per le Famiglie nonché le assegnazioni delle agevolazioni tari causa covid.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente
10.1 promuovere l'inclusione sociale economica	7.501.965,05
10.2 garantire pari opportunità	9.755,29
10.4 adottare politiche fiscali adeguate	730.241,66
	8.241.962,00

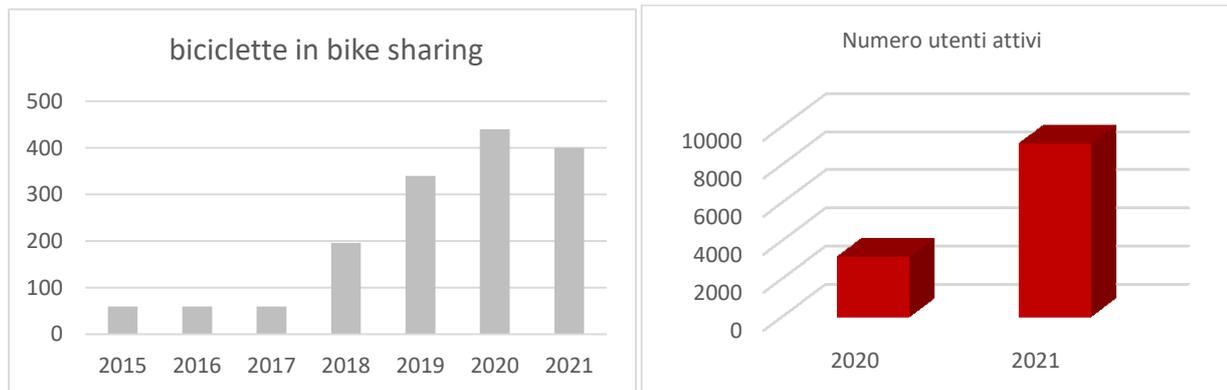


Obiettivo dell'Agenda 2030

L'obiettivo dell'Agenda è rendere le città più inclusive, sicure, durature e sostenibili.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte dato: Aster e Comune di Mantova

L'azione che si è ritenuto selezionare per l'obiettivo 11 è un servizio di mobilità sostenibile (Sezione DUP Mobilità elettrica). Questa è una delle politiche che si sono intraprese per giungere ad una città meno impattante e più sicura. Il dato del n. di biciclette in sharing mostra quanto questa politica sia cresciuta nel corso degli ultimi anni. Il numero di biciclette si compone di tre tipologie di servizio: 200 biciclette a pedalata muscolare, 200 a pedalata assistita e fino al 2020 erano attive biciclette del progetto Bici in città. Le biciclette di quest'ultima progettualità sono state dismesse e recuperate dall'amministrazione per uso interno all'Ente.

I dati del grafico numero di utenti attivi (per attivi si intende l'utente che ha fatto almeno un utilizzo annuale) mostra un incremento pari a 3.139 per un totale di 9.099 utenti attivi.

Descrizione dell'indicatore

L'indicatore indica il numero di biciclette con servizio in sharing.

Numero di utenti attivi (per attivi si intende l'utente che ha fatto almeno un utilizzo annuale) dei servizi di bike sharing.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: sono compresi gli atti afferenti gli interventi straordinari su ciclabili, immobili e fondi culturali nonché su edilizia abitativa e sostegno agli affitti. L'opera principale è il Nuovo Parco del Te.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente	spesa capitale
11.1 garantire alloggi e servizi di base adeguati	308.347,30	50.685,01
11.2 fornire trasporto e sicurezza stradale	328.836,52	757.690,98
11.3 aumentare l'urbanizzazione inclusiva e sostenibile	158.748,29	5.605.346,11
11.4 salvaguardare il patrimonio culturale e naturale	255.174,88	4.242.281,97
11.6 ridurre l'impatto ambientale negativo procapite	198.653,74	15.291,56
11.7 fornire spazi verdi pubblici sicuri e inclusivi	57.334,37	269.737,44
	1.307.095,10	808.375,99

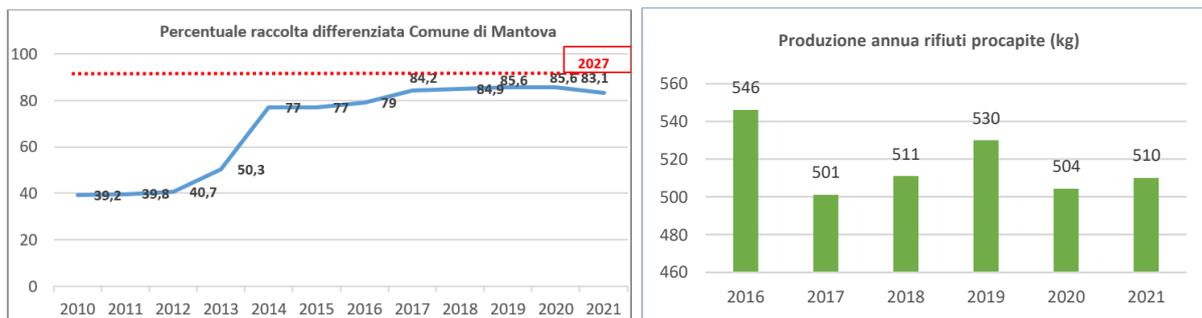


Obiettivo dell'Agenda 2030

Nell'ottica del rispetto della salvaguardia del nostro pianeta entro il 2030 è importante ridurre gli sprechi e le sostanze chimiche rilasciate soprattutto dalle grandi aziende multinazionali tramite politiche sostenibili e improntate sul riciclaggio dei prodotti.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte dati (O.R.S.O. - Osservatorio Rifiuti Sovraregionale)

La percentuale di raccolta differenziata nel Comune di Mantova, dal 2010 al 2014 ha subito un notevole incremento, pari al 37% circa, ciò come conseguenza del cambio di sistema di raccolta dei rifiuti, si è passati dai cassonetti stradali, al porta a porta o city bin, nel centro storico. I valori di raccolta differenziata hanno continuato a crescere negli anni successivi al 2014 fino ad arrivare a valori oltre l'85%.

La produzione di rifiuti per abitante, invece, risulta essere inferiore rispetto al dato provinciale e rimane pressochè stabile nel corso degli ultimi anni.

Descrizione dell'indicatore

La raccolta differenziata è un sistema che prevede come primo passaggio una loro differenziazione da parte dei cittadini in base alla natura del singolo materiale o delle sue parti costitutive (es. vetro, carta, plastica, organico). Una corretta raccolta differenziata consente una maggiore riciclabilità dei materiali.

Il secondo indicatore misura la quantità totale di rifiuti urbani prodotti in rapporto alla popolazione residente, viene utilizzato per poter confrontare ambiti territoriali diversi o il trend di crescita di rifiuti nei vari anni, non è influenzato dalle differenze o dalle variazioni demografiche della popolazione.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: atti relativi alla refezione scolastica e servizi di bidelleria, validazione dei per tariffa rifiuti, acquisto dotazione strumentale polizia locale.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente
12.3 ridurre le perdite di cibo lungo le filiere	30.000,00
12.5 riduzione di rifiuti attraverso il riciclaggio	74.530,24
12.7 promuovere appalti pubblici sostenibili	969.882,66
	1.074.412,90

Adottare misure urgenti per combattere il cambiamento climatico e le sue conseguenze

GOAL 13: LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO

TARGET e STRUMENTI DI ATTUAZIONE

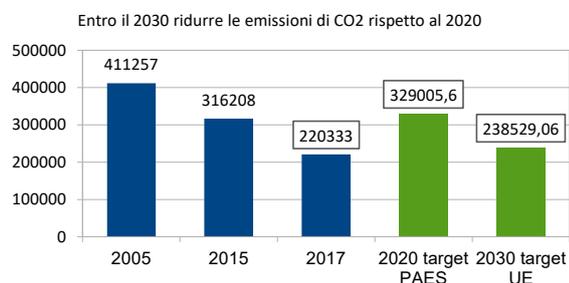
Obiettivo dell'Agenda 2030

L'obiettivo dell'Agenda è la riduzione delle emissioni di gas serra e l'implementazione di azioni di adattamento ai cambiamenti climatici.

Migliorare l'istruzione, la sensibilizzazione e la capacità umana ed istituzionale riguardo ai cambiamenti climatici in materia di mitigazione, adattamento, riduzione dell'impatto e di allerta precoce.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Nell'ambito del DUP (obiettivo Energia) rispetto alla lotta ai cambiamenti climatici è stato proposto il target di riduzione delle emissioni di CO₂ definito nel Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima (PAESC) del Comune di Mantova approvato nel 2019. L'obiettivo fissato dal PAESC è la riduzione del 65% delle emissioni al 2005 entro il 2030. Il Comune di Mantova si è dato un target molto più ambizioso dell'obiettivo chiesto dal Patto dei Sindaci per l'Energia ed il Clima grazie al lavoro che si sta facendo, anche attraverso altre progettualità attive che riguardano l'implementazione di azioni volte alla mitigazione e all'adattamento climatico come per esempio la forestazione urbana e la depermeabilizzazione dei suoli.

Commentato [EP1]: rivisto

Descrizione dell'indicatore

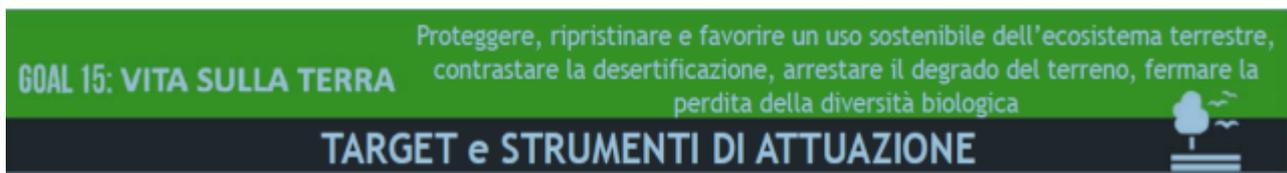
Le emissioni di anidride carbonica in atmosfera misurano la quantità di questo gas prodotto principalmente da attività antropiche nei processi di combustione. Esse sono le principali responsabili, insieme ad altri gas ad effetto serra del surriscaldamento terrestre e del cambiamento climatico.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: gestione centro di educazione ambientale Parcobaleno, stazione meteo presso Liceo Virgilio, ass. Kyoto Club, Piano Protezione Civile, Manifestazione Interno Verde, parcheggio Montelungo.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente	spesa capitale
13.1 capacità di adattamento ai rischi climatici	1.205,07	9.450,02
13.3 istruzione/sensibilizzazione per allerta precoce	82.686,00	
	83.891,07	9.450,02

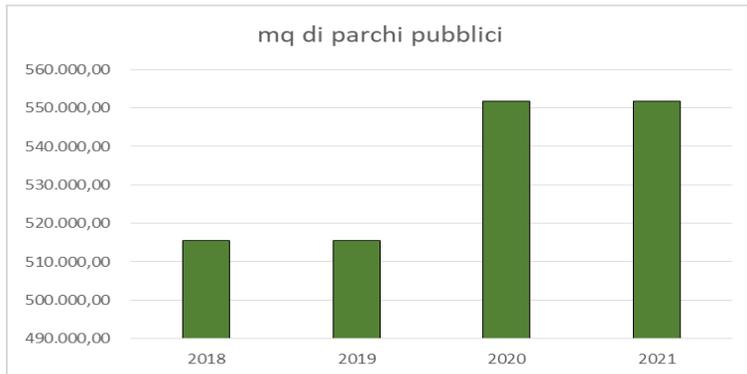


Obiettivo dell'Agenda 2030

Il Goal 15 dell' Agenda 2030 mira a **proteggere e ripristinare gli ecosistemi terrestri**: utilizzare in modo sostenibile le foreste, fermare la desertificazione e il degrado del territorio, salvaguardare la biodiversità.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte dato: Mantova Ambiente srl

L'azione relativa al GOAL 15 che l'Amministrazione sta promuovendo attraverso l'obiettivo DUP "Foreste Urbane" è la realizzazione di boschi urbani e l'incremento di nuovi alberi. La progettualità viene garantita attraverso finanziamenti diretti dell'amministrazione e attraverso finanziamenti ottenuti con la partecipazione a progetti regionali, nazionali ed europei.

Descrizione dell'indicatore

L'indicatore mostra l'estensione dei parchi urbani sul territorio comunale. Il dato relativo ai parchi urbani viene calcolato a partire da aree verdi collocate in zone urbane o periurbane di dimensioni generalmente medio grandi e dotate di valore ambientale e paesistico e/o di importanza strategica per l'equilibrio delle aree urbanizzate, nonché caratterizzate da un insieme di spazi destinati alle attività ricreative, culturali, sportive e del tempo libero.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: intervento supporto tecnico –scientifico amministrativo aree lacuali, rimozione terreno contaminato, contrasto abbandono estivo animali, bonifica area ex lavaggio distributore carburante.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente	spesa capitale
15.2 promuovere la forestazione a livello globale	-	19.710,16
15.9 integrare i valori di ecosistema e biodiversità	41.860,00	
	41.860,00	19.710,16

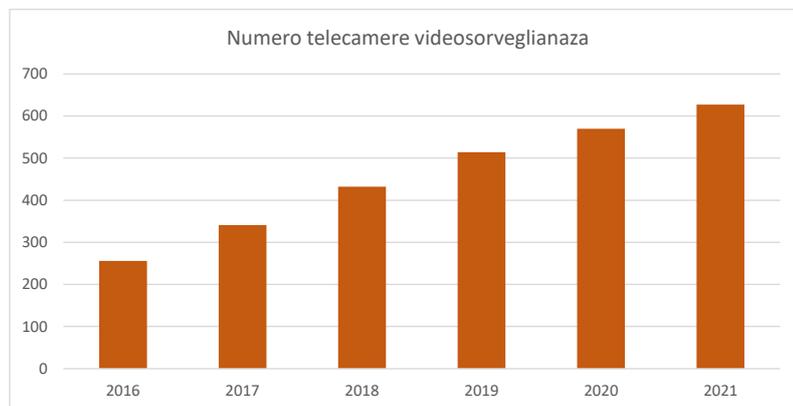


Obiettivo dell'Agenda 2030

Sviluppare istituzioni efficaci, responsabili e trasparenti a tutti i livelli.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Andamento nel Comune di Mantova



Fonte: Comune di Mantova

Il Comune di Mantova tra gli obiettivi di DUP, ha inserito l'estensione della rete di videosorveglianza in tutti i quartieri della città creando un sistema capillare di controllo del territorio utilizzando tutte le migliori tecnologie sul mercato. Al fine di rendere tutta la città più sicura e tranquilla, sono stati privilegiati gli investimenti sui quartieri ancora privi di impianti e nel contempo potenziata la presenza di telecamere anche in centro e nei quartieri dove già forniti.

Descrizione dell'indicatore

I dati sul numero delle telecamere sono stati forniti dal Settore Polizia Locale.

L'azione dell'Amministrazione rispetto agli obiettivi di Agenda 2030

Atti dell'Amministrazione del Comune di Mantova: messa a dimora di un ulivo e targa in memoria della strage mafiose in cui morirono magistrati Falcone Borsellino e la scorta, formazione relativa alla normativa antiriciclaggio, adesione al servizio Safe con cui i cittadini segnalano emergenze e pericoli nel territorio comunale.

Risorse economiche per i seguenti target:

	spesa corrente
16.3 promuovere lo stato di diritto	75.210,69
16.6 sviluppare istituzioni efficaci e responsabili	92.694,94
	167.905,63