



**Settore: Cultura, Turismo e Promozione della Città**

**Protocollo: 18204/2017**

**Determinazione n. 1816 del 02 agosto 2018**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PERNOTTAMENTO PER LA DOTT.SSA PICCHI DANIELA 6-8 AGOSTO CIG.Z2D24873E5**

## IL DIRIGENTE

### Premesso che:

- la DCC 78 del 21 dicembre 2017, esecutiva, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 e la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020 con i relativi allegati;
- la DGC n.10 del 24/01/2018, esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;
- con i predetti atti sono stati determinati gli obiettivi di gestione dell'Ente affidando gli stessi ai Responsabili dei servizi;
- con delibera n. 222 del 19/10/2017 la Giunta del Comune di Mantova ha approvato la bozza di Convenzione tra il Comune di Mantova/Musei Civici e l'Istituzione Bologna Musei/ Museo Archeologico, per la Collaborazione alla realizzazione del nuovo allestimento della Collezione Egizia "Giuseppe Acerbi" e della Collezione Mesopotamica "Ugo Sissa";
- l'Istituzione Bologna Musei per la citata collaborazione ha proposto la Dott.ssa Picchi Daniela, Conservatore della Sezione Egizia del Museo Archeologico di Bologna;
- la citata delibera ha inoltre posto a carico del Comune di Mantova le spese relative alla realizzazione del nuovo allestimento della collezione egizia "Giuseppe Acerbi" e della collezione mesopotamica "Ugo Sissa";

**Richiamata** la determinazione n. 2428/2017 del con la quale si stabiliva di impegnare la somma pari a € 10.000,00, quale rimborso spese a favore di Picchi Daniela, via degli Angeli, 14 - 40124 Bologna, CF PCCDNL65T54H199Z attingendo al capitolo 103125 "Prestazione di servizi musei e monumenti", art.30, C.d.R e C.d.G P055, conto finanziario U.1.03.02.02.999, così suddivisi: € 5.000,00 nel Bilancio 2017 e € 5.000,00 nel Bilancio 2018;

**Convenuto** di rimborsare alla dottoressa Picchi Daniela le sole spese per gli spostamenti e per i pasti e porre a carico dell'amministrazione comunale le spese di pernottamento;

**Considerato** che a breve la dottoressa Picchi Daniela soggiornerà a Mantova alcuni giorni per compiere ulteriori studi sulle collezioni civiche;

**Visto** il preventivo per due pernottamenti, inoltrato dall'Hotel Casa Poli, P.IVA e C.F. 02280300209, Corso Garibaldi, 46100 Mantova, di 210,00 iva compresa, ritenuto equo, e vista la regolarità del Durc ( Prot.Inps 11512499);

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2

).

Data firma: 02/08/2018.

Data Esecutività: 03/08/2018

**Acquisito** presso l'ANAC il Cig Z2D24873E5;

**Visto** il D. Lgs. N. 267/2000, lo Statuto del Comune di Mantova e il Regolamento di Contabilità e dei Contratti;

### **DETERMINA**

- di suddividere quanto rimane (€ 4.660,30) dell'impegno 459/1 di € 5.000,00 attinto sul capitolo 103125 "Prestazione di servizi musei e monumenti", art.30, C.d.R e C.d.G P055, conto finanziario U.1.03.02.02.999, bilancio anno 2018 come segue:
  - € 4.450,30, quale rimborso spese a favore di Picchi Daniela, via degli Angeli, 14 - 40124 Bologna, CF PCCDNL65T54H199Z;
  - € 210,00 a favore dell'Hotel Casa Poli, P.IVA e C.F. 02280300209, Corso Garibaldi, 32 - 46100 Mantova, IBAM IT 59 G 03111 11503 000000012589;
- di rinviare a successivi provvedimenti la liquidazione della spesa;
- di trasmettere il presente provvedimento al Settore Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti che ne conseguono.

**II DIRIGENTE  
SPOSITO ANNAMARIA  
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2  
).

Data firma: 02/08/2018.

Data Esecutività: 03/08/2018