



Comune di Mantova
Prot: 0041429 - 22/08/2016
Class: 7.2
Orig: U UO: PI



Mantova, 22/08/2016

Procedura aperta da espletarsi mediante piattaforma Sintel, per l'affidamento di un servizio educativo volto all'avviamento alla lingua inglese, da realizzarsi tramite personale altamente qualificato nelle sei scuole dell'infanzia del Comune di Mantova - anno scolastico 2016/2017 – CIG 6760207B49

RISPOSTE QUESITI ALLA DATA DEL 22.08.2016

Quesito n. 1

“Per la procedura in oggetto, è sufficiente che il modello di dichiarazione sostitutiva antipedofilia sia compilato dal legale rappresentante (e successivamente la cooperativa si occuperà di depositare in tribunale il modello di casellario giudiziale per ciascun operatore) oppure deve essere compilato dagli operatori che si prevede di utilizzare sul servizio in oggetto?”

Risposta:

E' onere del datore di lavoro, che intenda impiegare una persona per lo svolgimento di attività professionali o attività volontarie organizzate che comportino contatti diretti e regolari con minori, richiedere il certificato penale del casellario giudiziale, al fine di verificare l'esistenza di condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

In sede di gara, la documentazione amministrativa comprende la “Dichiarazione sostitutiva antipedofilia”, che deve essere compilata sia dal legale rappresentante del Soggetto che presenta istanza di partecipazione sia dagli operatori che tale Soggetto impiegherà per l'esecuzione delle prestazioni richieste dal contratto.

Qualora alcuni rapporti di lavoro tra Soggetto partecipante e operatori si instaurino dopo la sottoscrizione del contratto o durante la sua esecuzione (ad es. per sostituzione di personale dimissionario), anche tali lavoratori saranno tenuti alla compilazione della “Dichiarazione sostitutiva antipedofilia” e alla sua produzione al Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari ed Archivistici.

Quesito n. 2

“In relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale (punto 7.3 Disciplinare di gara), si chiede se l'ente dichiarante e certificatore può essere lo stesso soggetto gestore del progetto. Nella fattispecie, la nostra impresa gestisce alcune scuole dell'infanzia in convenzione con le amministrazioni comunali, ma lo specifico progetto di avviamento alla lingua inglese è stato realizzato autonomamente dalla cooperativa.”

SETTORE SVILUPPO SERVIZI EDUCATIVI, BIBLIOTECARI E ARCHIVISTICI

Servizi Educativi e Scolastici

Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova - Tel. (+39) 0376 376811

Fax (+39) 0376 2738038

pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it

www.comune.mantova.gov.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



Risposta:

In questo caso sarà necessario specificare i Comuni (con i relativi contatti) per i quali la cooperativa ha svolto il servizio così da poter richiedere conferma dell'avvenuta buona realizzazione del progetto di avviamento alla lingua inglese.

La Dirigente-RUP
Dott.ssa Irma Pagliari

SETTORE SVILUPPO SERVIZI EDUCATIVI, BIBLIOTECARI E ARCHIVISTICI
Servizi Educativi e Scolastici

Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova - Tel. (+39) 0376 376811

Fax (+39) 0376 2738038

pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it

www.comune.mantova.gov.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004