



**AL COMUNE DI MANTOVA  
SERVIZI SOCIALI**

Mantova, .....

**Oggetto: richiesta di integrazione retta strutture residenziali per anziani**

Il/la sottoscritto/a	
Nato/a	
Il	
Residente a..... in	
Codice fiscale	
Recapito telefonico	

**CHIEDE**

di ottenere l'INTEGRAZIONE da parte del Comune di Mantova per il PAGAMENTO DELLA RETTA DI RICOVERO per:

- SE STESSO
- A FAVORE DI

Cognome e nome	
Nato/a	
Il	
Residente a Mantova in	
Codice fiscale	
Recapito telefonico	

SETTORE WELFARE, SERVIZI SOCIALI E SPORT  
Servizio Sociale Professionale Territoriale  
Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova  
Tel. (+39) 0376 376811  
Fax (+39) 0376 2738070  
servizi.sociali@pec.comune.mantova.it  
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS  
e certificato ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015



### ALLO SCOPO DICHIARA:

- Di aver presentato DSU o aver ottenuto l'attestazione ISEE con eventuale componente aggiuntiva relativa ai figli non conviventi
- che il beneficiario risulta:
  - invalido al 100% con assegno di accompagnamento o altre indennità sensoriali
  - invalido civile con la seguente percentuale .....
  - non avere nessuna invalidità civile
  - aver inoltrato domanda di invalidità civile
- che il patrimonio mobiliare del beneficiario risulta alla data attuale pari a euro .....
- di essere stato informato che l'eventuale patrimonio mobiliare del beneficiario eccedente i 3.000,00 euro verrà considerato in conto retta
- di essere stato informato che eventuali beni immobiliari dovranno essere utilizzati per ottenere maggiore disponibilità economica finalizzata al pagamento della retta
- di essere stato informato che la pensione dovrà essere versata alla RSA in conto retta con esclusione della franchigia di € 125,00 mensile lasciata in godimento al ricoverato
- di essere stato informato che la tredicesima ed eventuale quattordicesima mensilità della pensione verrà utilizzata dal ricoverato in conto retta di dicembre ed eventuali mesi seguenti, senza perdere il beneficio della franchigia
- di impegnarsi a comunicare al Comune gli eventuali rimborsi irpef da imputare in conto retta,
- che la quota mensile di pensione:
  - è gravata da trattenute pari ad € .....mensili, con scadenza il .....
  - non è gravata da trattenute mensili
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione economica
- di essere stato informato che i figli non conviventi devono richiedere al caf il calcolo della componente aggiuntiva a partire dall'isee del ricoverando
- che il coniuge, convivente del ricoverato, percepisce un'entrata mensile pari a euro ..... e che lo stesso vive:
  - in alloggio di proprietà
  - in alloggio in locazione con canone mensile più spese condominiali (escluso riscaldamento) pari a euro .....
  - In altra sistemazione abitativa (specificare): .....

IL RICHIEDENTE

---

### ALLEGATI:

1. Movimenti conto corrente degli ultimi 6 mesi
2. Eventuale verbale di riconoscimento indennità di accompagnamento o altre indennità
3. Contratto di affitto e documentazione delle spese condominiali, se rimane al domicilio il coniuge
4. Eventuali piano di pagamento rateali in corso.



- Dichiaro di aver preso visione della **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI** in calce al presente Modulo

Data e luogo .....

firma .....

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Regolamento (Ue) 2016/679 di seguito “GDPR” e ss.mm. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, prevedono la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali. La presente informativa Le viene fornita, in attuazione della disciplina sopra indicata, per illustrare le informazioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e sull’esercizio dei suoi diritti e si riferisce al procedimento identificato.

Secondo le normative citate, il Titolare del trattamento è responsabile che questo avvenga in base ai principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Mantova nella persona del Sindaco pro tempore. Il Delegato del titolare è il Dirigente dr.ssa Remondini Mariangela del settore Welfare, Servizi Sociali e Sport dell’Ente, l’incaricato del trattamento è designato dal Delegato per il trattamento dei dati in oggetto.

Tali dati possono essere trattati da altri soggetti terzi, ai quali il Comune di MANTOVA affida talune attività, o parte di esse, funzionali all'erogazione del servizio. In tal caso detti soggetti saranno designati come Responsabili o Incaricati del trattamento.

Ai Responsabili o agli Incaricati, eventualmente designati, il Comune di MANTOVA impartirà adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento all'adozione delle misure minime di sicurezza, al fine di poter garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

Il trattamento sarà effettuato secondo modalità manuali e informatizzate.

I dati trattati si dividono in due tipologie:

- volontariamente conferiti (riportati nel modulo di istanza)
- dati acquisiti dall’Amministrazione Comunale presso altre Pubbliche Amministrazioni

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per l’espletamento delle attività necessarie al procedimento amministrativo in oggetto, l’eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata conclusione del procedimento.

I dati personali, oggetto di trattamento vengono trattati presso le sedi del Comune di Mantova o presso quelle di incaricati/responsabili designati.

I dati potranno essere comunicati a altri Enti, Pubbliche Amministrazioni e le persone fisiche o giuridiche aventi diritto, nei casi previsti dalla Legge 241/1990 (“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”) ove applicabile, in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni, art 71. del D.P.R. 445/2000 (“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa), e nei casi previsti dalla normativa sull’accesso civico (semplice o generalizzato) di cui all’art. 5 del D. Lgs 33/2013

I dati, laddove previsto per legge e limitatamente a quelli necessari, possono essere oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune di Mantova

- In "Amministrazione Trasparente" in attuazione di obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013
- all'albo pretorio online degli atti (D.Lgs. 267/2000)

I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati. I dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse. Successivamente i dati vengono cancellati fisicamente, logicamente o disattivati (in questo ordine di preferenza) a seconda delle possibilità offerte dal sistema che contiene il dato.

I diritti che Lei può esercitare sono:

- chiedere l'accesso ai dati personali;
- chiedere la rettifica;
- chiedere la cancellazione, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che

SETTORE WELFARE, SERVIZI SOCIALI E SPORT  
Servizio Sociale Professionale Territoriale  
Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova  
Tel. (+39) 0376 376811  
Fax (+39) 0376 2738070  
servizi.sociali@pec.comune.mantova.it  
www.comune.mantova.it



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS e certificato ISO 9001:2015 e ISO 14001:2015



richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

- chiedere la limitazione del trattamento;
- di opporsi al trattamento;
- chiedere la portabilità.

Una spiegazione di tali diritti è consultabile alla pagina:

<http://www.comune.mantova.it/index.php/modulistica-e-documenti>

“Informativa Diritti degli Interessati (Privacy)”

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO ) sono : tel. : 0522517193 E-mail :

[ragioneria@icarsrl.it](mailto:ragioneria@icarsrl.it) PEC : [icarsrl@interfreepec.it](mailto:icarsrl@interfreepec.it) a cui Lei potrà rivolgersi per fare valere i suoi diritti.

Il Comune di Mantova si riserva il diritto di aggiornare la presente informativa in qualsiasi momento; l'utente si impegna a visitare periodicamente la presente sezione al fine di prendere visione delle eventuali modifiche apportate.