

ALL. E

Modello OFFERTA TECNICA

COMUNE DI MANTOVA
Via Roma,39
4610 Mantova

OGGETTO: PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "TIPOGRAFIA, EDITORIA E STAMPE DIGITALI CON RELATIVA CURA D'IMPOSTAZIONE GRAFICA" - TRIENNIO 2015/2018 .

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

in qualità di legale rappresentante della _____

con sede in _____ via/piazza _____

codice fiscale _____ e partita IVA _____

telefono n. _____ fax n. _____

DICHIARA

Di offrire i miglioramenti reattivi alle consegna degli stampati come segue:

ARTICOLI	Miglioramenti tempi consegna	Miglioramento tempistica offerto
Biglietti da visita, inviti, cartoline, buste	giorni lavorativi da 4 (quattro) a 3 (tre)	
	giorni lavorativi da 3 (tre) a 2 (due)	
Volantini, Locandine, Manifesti	giorni lavorativi da 4 (quattro) a 3 (tre)	
	giorni lavorativi da 3 (tre) a 2 (due)	
Pieghevoli, Opuscoli/Brochure, Blocchi	giorni lavorativi da 7 (sette) a 6 (sei)	
	giorni lavorativi da 6 (sei) a 5 (cinque)	
Cartelline semplici	giorni lavorativi da 5 (cinque) a 4 (quattro)	
	giorni lavorativi da 4 (quattro) a 3 (tre)	
Cartelline con fustella originale o con uno o più punti e colla	giorni lavorativi da 8 (otto) a 7 (sette)	
	giorni lavorativi da 7 (sette) a 6 (sei)	

Luogo e data _____

Firma leggibile del legale rappresentante dell'offerente

Firma degli eventuali legali rappresentanti delle ditte temporaneamente associate ai sensi dell'art. 37 del D. lgs. 163/2006 e smi..