

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI "ISTRUTTORE DELLE ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI", CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA 1 (CCNL FUNZIONI LOCALI), CON RISERVA AI SENSI DEGLI ARTT. 1014 COMMI 3 E 4 E 678 COMMA 9 DEL D.LGS. 66/2010 E S.M.I.

COMUNICAZIONE SEDI E DATE DELLE PROVE

Si invitano i candidati a prendere attenta e prioritaria visione delle istruzioni operative per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

PROVA SCRITTA

A contenuto teorico-pratico

MERCOLEDÍ 29 GIUGNO 2022 – ORE 08:30

presso AULA MAGNA – Sede Fondazione UniverMantova
Via Scarsellini n. 2 – Mantova

Tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi
muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità

Tutti i candidati che supereranno la prova scritta dovranno sostenere:

PROVE DI ACCERTAMENTO

della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica e

PROVA ORALE**

VENERDÍ 1 LUGLIO 2022 – ORE 09:00

presso Sala Bonaffini – Palazzo Municipale
Via Roma 39 (Primo piano) – Mantova

Tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi
muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità

** alla PROVA ORALE saranno ammessi i candidati che otterranno un giudizio di idoneità alle prove di accertamento della conoscenza linguistica e informatica

**NON saranno ammessi a sostenere le prove i candidati che si presenteranno DOPO
la conclusione dell'appello.**

**È ONERE DEI CANDIDATI TENERE COSTANTEMENTE MONITORATO IL
SITO DEL COMUNE DI MANTOVA AL FINE DI VENIRE A CONOSCENZA
DI EVENTUALI VARIAZIONI AL PRESENTE CALENDARIO.**

ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19

Stante l'emergenza epidemiologica da COVID 19, al fine di ridurre i rischi di contagio e in relazione a quanto indicato nell'ordinanza del Ministero della Salute del 25/05/2022 che sostituisce il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici" redatto dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15/04/2021, di seguito si riportano le istruzioni relative ai comportamenti da seguire:

- 1) **obbligo** di presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
- 2) **divieto** di presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 3) **obbligo** di indossare, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Rispetto al punto sub 3), tutti i candidati devono essere muniti di dispositivi FFP2 di protezione delle vie aeree. A tale fine l'Amministrazione rende disponibili per i candidati un congruo numero di mascherine FFP2. I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Amministrazione, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. L'Amministrazione fornisce indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e successivo smaltimento. Non è consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti delle commissioni esaminatrici sono muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3. Non si ritiene necessario l'utilizzo dei guanti per il personale addetto alla identificazione dei candidati, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani;

- **obbligo**, durante lo svolgimento delle prove e in ogni altra fase della procedura concorsuale, di rimanere a distanza di almeno **1 metro** da altre persone;

- **impegno** ad informare tempestivamente e responsabilmente la commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento del concorso, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;

- **impegno** a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Comune nell'accedere agli ambienti e a seguire le indicazioni che verranno fornite dalla Commissione (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

I/le candidati/e dovranno dichiarare di avere conoscenza delle disposizioni sopra elencate, di accettarle e rispettarle, pena l'impossibilità di accedere alla sede di svolgimento della procedura selettiva.

È prevista un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (come da modello pubblicato sul portale del Comune di Mantova, nella sezione Amministrazione Trasparente - bandi di concorso) e qui di seguito. Il modulo dovrà essere stampato dai/dalle candidati/e, compilato, firmato e consegnato il giorno delle prove all'atto del riconoscimento.

**Autodichiarazione da stampare, compilare a cura del candidato e consegnare
il giorno della prova scritta e della prova orale**



Il/La Sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ il _____
Residente a _____ Via _____ n. civico _____
Documento di identità n. _____
Rilasciato da _____ il _____

partecipante al Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione con contratto a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di "Istruttore delle Attività Amministrative e Contabili", Categoria C, posizione economica 1 (CCNL Funzioni Locali) con riserva ai sensi degli artt. 1014 commi 3 e 4 e 678 comma 9 del D. Lgs. 66/2010 e s.m.i., consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dall'amministrazione sul sito istituzionale dell'Ente e di indossare la mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Amministrazione per tutta la durata della prova;
- Di non essere sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- Di impegnarsi ad informare tempestivamente e responsabilmente la commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale che dovesse insorgere durante l'espletamento del concorso, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- Di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Comune nell'accedere agli ambienti e a seguire le indicazioni che verranno fornite dalla Commissione (con particolare riferimento a quelle inerenti il mantenimento della distanza di sicurezza e l'osservanza delle regole di pulizia delle mani e di comportamenti corretti sul piano dell'igiene) pena l'impossibilità di accedere alla sede di svolgimento della procedura concorsuale.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV2.

Mantova, _____

Firma _____