



COMUNE DI
MANTOVA
Ufficio Gare e Appalti

P.G. N. 31356/2021

PROCEDURA APERTA AI SENSI ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, IN MODALITÀ TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SPA, PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO EDILIZIO NON RESIDENZIALE DEL COMUNE DI MANTOVA – IMPIANTI IDRICO SANITARI - CIG 87845865B1

VERBALE SEGGIO DEL 25/08/2021

In data odierna, 25 agosto 2021, alle ore 9:00, si è riunito in teleconferenza il Seggio di gara per la verifica della documentazione amministrativa dell'appalto in oggetto, presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento, geom. Mauro Coffani, del Settore Lavori Pubblici, assistito dai testimoni:

- Nicoletta Raineri, del Settore Affari Generali - Uff. Appalti;
- Barbara Borghi, Posizione Organizzativa del Settore Affari Generali - Uff. Appalti, con funzioni anche di segretario verbalizzante;

La seduta si svolge in modalità di collegamento a distanza e in assenza di pubblico, come precisato nel disciplinare di gara, in ottemperanza alle disposizioni governative e regionali, in vigore, per il contenimento della diffusione del contagio da COVID-19.

Premesso che:

- con Determinazione n. 1522 del 30/06/2021 è stata attivata la procedura aperta ai sensi art. 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, da svolgere interamente per mezzo della piattaforma SINTEL di ARIA-Regione Lombardia, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio edilizio comunale non residenziale – impianti idrico-sanitari, della durata di 24 mesi, più ulteriori 12 opzionali, per un valore complessivo, sopra la soglia di rilevanza comunitaria, stimato in Euro 486.000,00 di cui Euro 6.570,00 per costi della sicurezza da interferenze, oltre IVA;
- l'aggiudicazione è stata disposta col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al rapporto qualità/prezzo, attribuendo 95 punti alla qualità dell'offerta tecnica e 5 al prezzo, pertanto la fase della valutazione delle offerte tecniche ed economiche sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice appositamente nominata;
- ai sensi della vigente normativa il bando di gara è stato trasmesso alla GUUE il 22/07/2021, è stato pubblicato sulla GURI n. 85 del 26/07/2021, sui siti informatici del Ministero Infrastrutture e dell'Osservatorio Contratti Pubblici Regione Lombardia, nonché, per estratto, su due quotidiani locali (Gazzetta di Mantova – La Voce di Mantova) e due a tiratura nazionale (La Repubblica – Gazzetta Aste e Appalti); inoltre il bando di gara integrale, il disciplinare nonché tutta la documentazione di gara necessaria per la partecipazione, sono stati pubblicati sul profilo istituzionale "Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi Gara – Aperti" e sulla piattaforma SINTEL (procedura ID 142687713);
- il termine per la presentazione delle offerte in SINTEL è stato fissato per le ore 10:00 del giorno 24/08/2021.

Il Seggio, aperta la procedura in SINTEL utilizzando le credenziali del Presidente/RUP, prende atto che risultano validamente trasmesse entro il termine perentorio suddetto n. 5 offerte, identificate ciascuna col numero progressivo di protocollo informatico (ID) assegnato automaticamente dal sistema, come qui di seguito riportate:

	ID Offerta	Denominazione	Sede	Cod. Fiscale	Forma
1	1628674106871	CANALI GIOVANNI SRL	Curtatone (MN)	01694560200	Singola
2	1628755132142	IDRONOVA DI IVO MARIO BRUTTOMESSO SNC	Roncoferraro (MN)	00579390204	Singola
3	1628858848245	SGARBI ALDINO S.R.L.	San Giorgio Bigarello (MN)	01643290206	Singola
4	1629723386147	IDROMAFRA SRL	Bedizzole (BS)	02068500178	Singola
5	1629786112085	DE MARCHI SRL	Lavarone (TN)	04140990237	Singola

Si apre la fase "aggiudicazione della procedura" presente in piattaforma, quindi preliminarmente si effettua, con un'unica azione, la verifica delle firme digitali delle "Buste elettroniche di offerta": il sistema non segnala anomalie e pertanto vengono accettate.

Successivamente si passa all'esame del contenuto della Busta Amministrativa selezionando il pulsante di "dettaglio" presente a fianco di ciascuna offerta, nell'ordine cronologico di presentazione.

Quindi si verifica la presenza o meno dei documenti elencati nel disciplinare di gara (istanza, DGUE, dichiarazioni integrative, Patto di integrità, attestazione SOA, garanzia provvisoria, PassOE, ricevuta pagamento contributo ANAC), nonché la conformità degli stessi alle indicazioni e disposizioni contenute nel disciplinare, e dunque il possesso o meno dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara.

Il Presidente dà atto che la verifica dei documenti amministrativi dei concorrenti si conclude con esito positivo in ordine a completezza e conformità rispetto alle prescrizioni contenute nei documenti di gara e, pertanto, tutti risultano ammessi alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica, come da seguente tabella:

	ID Offerta	Denominazione	Sede	Cod. Fiscale	Ammesso/Escluso
1	1628674106871	CANALI GIOVANNI SRL	Curtatone (MN)	01694560200	Ammesso
2	1628755132142	IDRONOVA DI IVO MARIO BRUTTOMESSO SNC	Roncoferraro (MN)	00579390204	Ammesso
3	1628858848245	SGARBI ALDINO S.R.L.	San Giorgio Bigarello (MN)	01643290206	Ammesso
4	1629723386147	IDROMAFRA SRL	Bedizzole (BS)	02068500178	Ammesso
5	1629786112085	DE MARCHI SRL	Lavarone (TN)	04140990237	Ammesso

Il Presidente dispone che gli uffici adottino il provvedimento che determina le ammissioni alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica e che lo stesso sia comunicato tempestivamente ai partecipanti, ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016 e smi, nonché pubblicato sul profilo del committente, nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e smi.

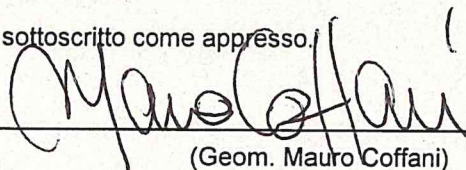
Il RUP dispone di procedere immediatamente con le proprie credenziali all'apertura delle buste tecniche, scaricando il loro contenuto che viene salvato e custodito in atti.

A conclusione della seduta, il Presidente ordina che i file delle offerte tecniche vengano consegnati alla Commissione Giudicatrice nella prima seduta di gara, mentre le offerte economiche restino chiuse e custodite nel sistema SINTEL, fino alla data delle loro apertura sempre a cura della Commissione Giudicatrice.

Il Presidente dichiara conclusi i lavori del Seggio alle ore 11.35 e dispone che la raccolta delle firme autografe da apporre al presente verbale sia a cura del Segretario Verbalizzante

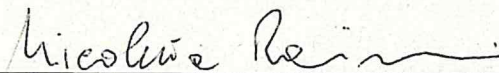
Letto, confermato e sottoscritto come appresso.

Il Presidente/RUP


(Geom. Mauro Coffani)

Testimoni:

Nicoletta Raineri



Dott.ssa Barbara Borghi


(segretario verbalizzante)