

COMUNE DI  
MANTOVA

**Settore: CU - Settore Cultura Turismo e Promozione della Città Servizi Biblioteche Archivi e Unesco**

**Protocollo: 86827.86827/2020**

**Determinazione n. 113 del 18/01/2021**

**Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) DEL D.L.76/2020  
CONVERTITO CON LEGGE 120/2020, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA  
RENDICONTAZIONE, CO-PROGETTAZIONE E PROMOZIONE DI PROGETTI ATTIVI IN AMBITO  
CULTURALE E TURISTICO DEL COMUNE DI MANTOVA REALIZZATI DAL SETTORE CULTURA  
TURISMO E PROMOZIONE DELLA CITTA'. CIG. 8535306554  
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che:

- DCC 58 del 30/12/2020 "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023 e Documento Unico di Programmazione anni 2021-2023"
- Con DGC n. 3 dell'08/01/2020 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020.

**DATO ATTO** che:

- con Determinazioni n.2791 del 01.12.2020 è stato dato avvio alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 31 comma 2 lettera b) del D.L. 76/2020 convertito con Legge 120/2020 da svolgersi in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA spa, per l'affidamento del servizio di supporto alla rendicontazione, co-progettazione e promozione di progetti attivi in ambito culturale e turistico del comune di Mantova realizzati dal settore cultura turismo e promozione della città e contestualmente è stato approvato lo schema di avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione degli operatori da invitare alla procedura;
- entro il termine previsto hanno risposto validamente all'avviso n. 3 operatori, come da verbale di verifica domande di manifestazione di interesse acquisito al protocollo dell'ente al nr. 95665/2020 del 21.12.2020;
- con determina n.3185 del 22.12.2020 sono stati approvati i documenti di gara, tra cui il capitolato prestazionale, la lettera di invito e relativi allegati;
- in data 28.12.2020, tramite la piattaforma Sintel, con procedura ID133078879 è stata inviata lettera d'invito con relativi allegati e il capitolato speciale agli operatori di cui sopra;
- l'aggiudicazione è disposta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato al giorno 15.01.2021 alle ore 10:00;
- tutti gli atti di gara sono stati pubblicati anche sul sito istituzionale del Comune di Mantova;

**CONSIDERATO** che:

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

**VISTO** che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

**VISTO** che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*";

**RICHIAMATA** la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**RITENUTO** di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

**INDIVIDUATI**, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici;

- Dott. Nicola Rebecchi Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Tributi, Demanio in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Giulia Pecchini in qualità di membro;
- Dott.ssa Diletta Piazza in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

**DATO ATTO** che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

#### **1. VISTI:**

2. la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

### **DETERMINA**

**NOMINARE** la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott. Nicola Rebecchi Dirigente del Settore Servizi Finanziari, Tributi, Demanio in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Giulia Pecchini in qualità di membro;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- Dott.ssa Diletta Piazza in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

**DARE ATTO** che:

- la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**IL DIRIGENTE**

**Dott.ssa Annamaria Sposito**

SPOSITO ANNAMARIA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*