



**PG 33936/2020**

**Allegato 1 alla Determinazione n. 1932 del 03/09/2020**

**BANDO PUBBLICO FINALIZZATO ALLA RACCOLTA DELLE DOMANDE PRESENTATE DA APS E ODV VOLTE AD OTTENERE L'EROGAZIONE, A RIMBORSO, DI UN CONTRIBUTO MASSIMO DI € 2.500,00 PER LE SPESE SOSTENUTE PER LA LOCAZIONE DELLA PROPRIA SEDE OPERATIVA DI MANTOVA**

Il presente bando è emanato sulla base della D.G.C. n. 147 del 21/07/2020 avente ad oggetto: "PIANO MANTOVA Settore Welfare - Azioni e attività a favore di anziani e soggetti fragili: approvazione Patto di Comunità - Atto di indirizzo".

## **1. FINALITÀ E OBIETTIVI**

Gli effetti economici dell'emergenza sanitaria da Covid-19 hanno fortemente inciso anche sul Terzo Settore, colpito indistintamente dalle attività perseguite da ogni singolo ente. Per rispondere prontamente a tali difficoltà, il Comune di Mantova – attraverso il Patto di Comunità (Allegato n. 1 alla D.G.C. n. 147 del 21/07/2020) – intende promuovere azioni strutturali volte a sostenere gli Enti sottoscrittori nella fase di riavvio delle attività.

Tra queste, vi è l'erogazione, a rimborso, di un contributo economico (fino ad massimo di € 2.500,00) a tutte le Organizzazioni di Volontariato (ODV) e le Associazioni di Promozione Sociale (APS) intestatarie di un contratto di locazione regolarmente registrato per la propria sede operativa ubicata sul territorio del Comune di Mantova.

## **2. SOGGETTI BENEFICIARI**

Possono presentare richiesta di contributo:

- a) le Organizzazioni di Volontariato (ODV)
- b) le Associazioni di Promozione Sociale (APS)

che al 1 giugno 2020 risultino regolarmente iscritte, nell'attesa dell'entrata in vigore del Registro unico nazionale del Terzo settore, nel Registro regionale dell'associazionismo e del volontariato (art. 5 della L.R. 1/2008 e ss.mm.) oppure in uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore (cfr. ad esempio art.7 della Legge 383 del 7/12/2000), ma con operatività documentata sul territorio della Regione Lombardia secondo quanto stabilito dalla D.G.R. n.4331/2012.

Tali soggetti devono altresì:

- avere sede operativa sul territorio del Comune di Mantova;



- essere intestatari di un contratto di locazione regolarmente registrato, ad esclusione di chi risulta assegnatario di un alloggio di edilizia residenziale pubblica di proprietà del Comune di Mantova;
- aver sottoscritto il Patto di Comunità (Allegato n. 1 alla D.G.C. n. 147 del 21/07/2020);
- essere animati da uno scopo e da una vocazione, desumibili dallo Statuto/dall'Atto costitutivo, compatibili con le finalità sociali del Patto stesso;
- essere rappresentativi, sia pur da viste prospettive diverse, del dialogo costante e convergente sugli interessi generali e diffusi nella comunità locale;
- essere radicati nel territorio e essere collettori della rete di volontariato locale.

### 3. CARATTERISTICHE DELL'AGEVOLAZIONE

Il valore economico del contributo destinato a Organizzazioni di Volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione Sociale (APS), aventi le caratteristiche di cui al punto «2. SOGGETTI BENEFICIARI», non può superare la somma di **€ 2.500,00** per singolo richiedente e verrà calcolato sulla base dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione nel periodo **dal 01/03/2020 al 31/10/2020** presentati a rendicontazione.

### 4. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate ammissibili le spese sostenute da Organizzazioni di Volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione Sociale (APS), aventi le caratteristiche di cui al punto «2. SOGGETTI BENEFICIARI», per il pagamento dell'affitto, ovvero i costi riferiti alla spesa per il canone di locazione dei locali utilizzati per la gestione dell'attività con sede operativa ubicata sul territorio del Comune di Mantova.

Le spese sopra elencate sono considerate ammissibili se costituiscono un costo per il quale il richiedente non abbia già usufruito di contributi. In caso di imputazione parziale al presente Bando della quota di affitto (in quanto, ad esempio, già beneficiari di credito di imposta, contributi da parte di Fondazioni, altri soggetti pubblici ecc.), è necessario identificare la quota imputabile allo stesso allegando un'autocertificazione, ai sensi del d.p.r. n. 445/00, a firma del/la legale rappresentante esplicitando il criterio di ripartizione adottato per l'imputazione in quota parte del costo.

Al fine di attestare l'avvenuto pagamento delle spese sostenute per il canone di locazione nel periodo **dal 01/03/2020 al 31/10/2020**, il soggetto richiedente dovrà allegare al modulo di richiesta (ALLEGATO 1 – MODELLO RICHIESTA CONTRIBUTO del presente Bando) la seguente documentazione giustificativa:

- copia di fatture/ricevute fiscali intestati al soggetto richiedente relativi alle spese sostenute;
- copia conforme dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento del canone di locazione, ossia:



- copia delle attestazioni di bonifico in stato di “eseguito” con indicazione del codice CRO o del codice identificativo della transazione (*ID transaction*). In mancanza, dovrà essere prodotta copia del relativo estratto conto bancario;
- copia delle ricevute bancarie dalle quali si desuma chiaramente l’avvenuto pagamento della fattura o di altro documento contabile fiscalmente valido e regolare;
- copia degli assegni bancari con relativo estratto conto da cui sia possibile evincere il relativo addebito sul conto corrente;
- copia degli estratti conto bancari.

## 5. TEMPISTICA PER LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Il processo di articola in due fasi di rendicontazione:

a) **entro il 30/09/2020** → presentazione della documentazione relativa alle spese sostenute dal 01/03/2020 al 30/06/2020, alla quale dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- ALLEGATO 1 – MODELLO RICHIESTA CONTRIBUTO, debitamente sottoscritto;
- copia del documento di identità/riconoscimento, in corso di validità, del legale rappresentante;
- copia dello Statuto e dell’Atto costitutivo;
- copia conforme del contratto di locazione;
- copia di fatture/ricevute fiscali intestati al soggetto richiedente relativi alle spese sostenute nel periodo di riferimento indicato e copia dei documenti giustificativi della spesa effettuata in grado di provare l’avvenuto pagamento – come riportato al punto «4. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE AMMISSIBILI»;
- ALLEGATO 2 – INFORMATIVA PRIVACY, debitamente sottoscritto.

In questa fase la trasmissione della documentazione è finalizzata all’erogazione, entro 30 giorni, della prima tranche di contributo sulla base dei documenti giustificativi presentati (che, comunque, non potrà superare la somma di € 2.500,00);

b) **entro il 30/11/2020** → presentazione della documentazione relativa alle spese sostenute dal 01/07/2020 al 31/10/2020, alla quale dovranno essere obbligatoriamente allegati:

- copia di fatture/ricevute fiscali intestati al soggetto richiedente relativi alle spese sostenute nel periodo di riferimento indicato e copia dei documenti giustificativi della spesa effettuata in grado di provare l’avvenuto pagamento – come riportato al punto «4. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE AMMISSIBILI».

In questa fase la trasmissione della documentazione è finalizzata all’erogazione, entro 30 giorni, dell’ultima tranche di contributo sulla base dei documenti giustificativi presentati



(che, tenendo conto anche dell'importo erogato con la prima tranche, non potrà superare la somma di € 2.500,00).

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La richiesta del contributo per il rimborso delle spese sostenute da Organizzazioni di Volontariato (ODV) e Associazioni di Promozione Sociale (APS), aventi le caratteristiche di cui al punto «2. SOGGETTI BENEFICIARI», per il pagamento dell'affitto potrà essere inoltrata secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano presso lo **Sportello Semplice del Settore Welfare, Servizi sociali e Sport del Comune di Mantova** (I piano) – via della Conciliazione n. 128, 46100 Mantova;
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo email: [servizi.sociali@comune.mantova.gov.it](mailto:servizi.sociali@comune.mantova.gov.it);

rispettando le seguenti tempistiche:

- **dalle ore 09:00 di lunedì 07/09/2020 alle ore 12.00 di mercoledì 30/09/2020** per la presentazione della documentazione, di cui al punto «5. TEMPISTICA PER LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE – sezione a)», relativa alle spese sostenute dal 01/03/2020 al 30/06/2020;
- **entro le ore 12.00 di lunedì 30/11/2020** per la presentazione della documentazione, di cui al punto «5. TEMPISTICA PER LA RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE – sezione b)», relativa alle spese sostenute dal 01/07/2020 al 31/10/2020.

È esclusa qualsiasi altra modalità di presentazione.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione suindicate sono previste a pena di esclusione.

## 7. ISTRUTTORIA DELLA RICHIESTA

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente nominata con determinazione della Dirigente del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport del Comune di Mantova.

L'istruttoria di ammissibilità formale e amministrativa delle domande è finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- il richiedente abbia i requisiti di ammissibilità previsti dal Bando;
- i modi e i tempi di presentazione della richiesta siano corretti;
- la documentazione allegata sia completa e regolare;
- i giustificativi di spesa siano corretti e coerenti con le finalità del Bando.

Il Comune di Mantova si riserva la facoltà di chiedere ai soggetti chiarimenti e integrazioni necessari, fissando i termini per la risposta, che non potranno essere superiori a 10 giorni



solari dalla data della richiesta. In caso di richiesta di integrazioni, i termini temporali del procedimento si intendono interrotti sino alla data di ricevimento della documentazione integrativa. La mancata risposta da parte del soggetto richiedente entro il termine stabilito comporta la non ammissibilità della domanda.

L'attività istruttoria si concluderà con comunicazione – ai soggetti richiedenti – di giudizio positivo o negativo sull'ammissibilità del contributo. Nello specifico:

- per le domande valutate positivamente, l'elenco dei soggetti beneficiari verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Mantova nel sito tematico del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport e nella apposita sezione Amministrazione trasparente (Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, Vantaggi economici/ Atti di concessione) con la determinazione del totale dei costi ammissibili fino ad un massimo di € 2.500,00;
- in caso di esito negativo dell'istruttoria, il Comune di Mantova darà idonea comunicazione ai soggetti nel rispetto di quanto disposto dalla L. 241/1990 e s.m.i..

I competenti Organi potranno effettuare, in qualsiasi momento, controlli finalizzati ad accertare la regolarità e la corrispondenza dei documenti giustificativi di spesa presentati. Laddove, all'esito dell'attività di controllo, risultasse l'indebita percezione dei contributi di cui al presente Bando a causa dell'insussistenza dei richiesti requisiti, si provvederà alla revoca del contributo.

## 8. INFORMAZIONI GENERALI

Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport – via della Conciliazione n. 128, 46100 Mantova, tel. 0376/376878 o via mail al seguente indirizzo di posta elettronica: [servizi.sociali@comune.mantova.gov.it](mailto:servizi.sociali@comune.mantova.gov.it).

Il presente Bando sarà pubblicato nell'apposita sezione Amministrazione trasparente (Bandi di gara e contratti/ Altri avvisi) e all'Albo Pretorio on line sul sito Internet istituzionale del Comune di Mantova all'indirizzo: <http://www.comune.mantova.gov.it/> per 15 giorni consecutivi.

## 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento di cui al presente Bando e delle procedure ad esso conseguenti è la Dirigente del Settore Welfare, Servizi Sociali e Sport del Comune di Mantova – dott.ssa Remondini Mariangela.

## 10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali, si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, di cui all'ALLEGATO 2 – INFORMATIVA PRIVACY.