



Settore: Cultura, Turismo e Promozione della Città, Biblioteca, Archivio e Unesco

Protocollo: 75613.75613/2018

Determinazione n. 3105 del 27 novembre 2019

Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, svolta in modalità telematica mediante utilizzo piattaforma Sintel di ARIA Regione Lombardia, per l'affidamento del servizio di realizzazione delle attività didattiche dell'Archivio Storico, delle Biblioteche e dell'Ufficio Mantova e Sabbioneta Patrimonio Mondiale Unesco del Comune di Mantova e delle biblioteche aderenti alla Rete Bibliotecaria Mantovana (RBM) - anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021 CIG 8044476F96. Nomina commissione giudicatrice

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- Con Determinazione n. 2213 del 29.08.2019 è stata attivata la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di realizzazione delle attività didattiche dell'Archivio Storico Comunale, delle Biblioteche comunali, dell'Ufficio Mantova e Sabbioneta Patrimonio mondiale dell'Unesco del Comune di Mantova e delle biblioteche aderenti alla Rete Bibliotecaria Mantovana (RBM) – anni scolastici 2019-2020 e 2020-2021, con l'approvazione e pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse all'Albo Pretorio e sul profilo del committente nella sezione amministrazione trasparente /bandi di gara e contratti/aperti/servizi, nonché sulla piattaforma Sintel di ARIA Regione Lombardia, per un periodo non inferiore a 10 giorni;
- Con determinazione n. 2746 del 28 ottobre 2019 si è preso atto delle manifestazioni di interesse pervenute, sono stati approvati i documenti di gara, attivata la procedura Sintel ai sensi art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, pubblicati capitolato di gara e lettera di invito, con relativi allegati, sul sito istituzionale del Comune di Mantova e sulla piattaforma Sintel di ARIA Regione Lombardia, e pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Mantova
- il termine per la presentazione delle offerte era fissato alle ore 12:00 del giorno 25.11.2019;

CONSIDERATO che:

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

VISTO che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione*

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA

(4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2

).

Data firma: 27/11/2019.

Data Esecutività: 27/11/2019

appaltante”;

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici;

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Chiara Pisani Istruttore Direttivo Bibliotecario del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città in qualità di membro;
- Dott.ssa M. Patrizia Chévez A. Istruttore Direttivo del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione,

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

VISTI:

- la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- Con DCC 83 del 20/12/2018 si è provveduto all'Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario e nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021,
- Con DGC n. 1 dell' 8/01/2019 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019,
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali in qualità di Presidente;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2).

Data firma: 27/11/2019.

Data Esecutività: 27/11/2019

- Dott.ssa Chiara Pisani Istruttore Direttivo Bibliotecario del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città in qualità di membro;
- Dott.ssa M. Patrizia Chévez A. Istruttore Direttivo del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione,

DARE ATTO che:

- ✓ la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- ✓ la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**II DIRIGENTE
SPOSITO ANNAMARIA
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2
).

Data firma: 27/11/2019.

Data Esecutività: 27/11/2019