



## Publicazione ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 33/2013

### Criteria di valutazione della Commissione

**ESTRATTO del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di "Conservatore" a tempo pieno e determinato (12 mesi), Categoria D, posizione economica 1, del CCNL Regioni ed Autonomie locali, con riserva ai volontari delle FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 c. 4 e 678 c. 9 del D. Lgs. 66/2010.**

8) **Modalità di svolgimento e criteri di valutazione.** Ai procedimenti relativi al concorso provvede apposita Commissione esaminatrice. La valutazione della prova scritta e della prova orale è espressa con punteggio numerico ed alla commissione sono attribuiti 60 punti per la valutazione di ciascuna prova. Le prove si intendono superate se il candidato consegue, in ciascuna di esse, una votazione non inferiore a 42/60. Se il candidato non supera una prova non è ammesso a sostenere la successiva prova prevista dal presente bando e non è inserito nella graduatoria di merito. Il punteggio grezzo conseguito nel test tiene conto, in rapporto al numero di domande predisposte, di ogni risposta corretta, di ogni risposta errata, di ogni risposta saltata e di ogni risposta omessa. Il punteggio grezzo è trasformato in sessantesimi mediante applicazione di apposita formula che tiene conto della media dei punteggi grezzi attribuiti. La valutazione del test è effettuata con l'ausilio di esperti e con procedure informatizzate che garantiscono obiettività nella valutazione e l'anonimato dell'estensore. Prima di iniziare la prova, ai candidati sono fornite tutte le informazioni sulle procedure e sulle istruzioni per lo svolgimento del test. La conoscenza dell'inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse è valutata preliminarmente alla prova orale. La commissione provvede esclusivamente ad accertarne la conoscenza e ad esprimere, per ciascuna prova, un giudizio di idoneità o non idoneità. Nel caso in cui una di queste due prove si risolva con un giudizio negativo, cioè di non idoneità, il candidato non è ammesso a sostenere la successiva prova orale e non è inserito nella graduatoria di merito.

Il candidato non escluso dal concorso e che ha superato la prova preselettiva dovrà presentarsi per sostenere la 1<sup>a</sup> prova (prova scritta). Sono ammessi a sostenere la 2<sup>a</sup> prova (orale) i candidati che superano la prova scritta e conseguono un giudizio di idoneità nelle prove di accertamento della lingua inglese e delle conoscenze informatiche. I candidati in possesso della patente europea del computer ECDL Core Full non devono sostenere la predetta prova informatica. Al termine di ogni seduta, la commissione compila l'elenco dei candidati esaminati con il voto da ciascuno riportato. L'elenco è affisso all'ingresso della sala in cui si è svolta la prova di esame o in altro locale indicato dalla commissione ed è da intendersi come comunicazione dell'esito individuale della prova. Il medesimo elenco è pubblicato sul sito Web istituzionale secondo quanto stabilito dal punto 5) del presente bando.

9) **Valutazione dei titoli.** Ai titoli culturali e di servizio possono essere attribuiti al massimo punti **30 (trenta)**. Il Candidato deve dichiarare il possesso dei titoli mediante dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. La valutazione dei titoli avverrà dopo l'effettuazione della prova scritta e solamente per i Candidati che l'avranno superata. Il risultato della valutazione dei titoli verrà reso noto **tramite pubblicazione sul sito Internet del Comune di Mantova [www.comune.mantova.gov.it](http://www.comune.mantova.gov.it)** nella sezione "Bandi di concorso". I titoli valutabili (che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso) sono i seguenti:

- **Precedenti esperienze lavorative con funzioni di "Conservatore" presso un museo storico/artistico** (valutabili periodi superiori a 12 mesi, anche cumulando periodi diversi): 1 punto ogni 12 mesi per un massimo di 6 punti;
- **Documentate collaborazioni nazionali ed internazionali e/o progetti di studio relativi alle collezioni dei musei civici e/o dei musei civici mantovani:** fino ad un massimo di 5 punti;
- **Titoli ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al concorso, attinenti al posto da ricoprire** (a titolo esemplificativo: Dottorati di ricerca, Scuole di specializzazione, Master di primo e secondo livello, Corsi di perfezionamento): 1 punto per ogni titolo ulteriore, fino ad un massimo di 5 punti;
- **Publicazioni in materia di storia dell'arte e/o museologia:** 1 punto per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 6 punti;
- **Publicazioni in materia di storia dell'arte mantovana:** 2 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 8 punti;



**ESTRATTO DEL VERBALE n. 1 del giorno 19/02/2018:**

La Commissione [...OMISSIS...]:

**9)** decide i criteri per la valutazione dei test della prova concorsuale scritta e stabilisce di attenersi alle seguenti modalità:

- ✓ alle risposte saranno correlati i seguenti punteggi:
  - per ogni risposta corretta = +20 punti
  - per ogni risposta errata = - 11 punti;
  - per ogni risposta saltata/omessa = - 9 punti (risposte non date fra due risposte date);
  - per ogni risposta omessa = - 0 punti (risposte omesse dopo l'ultima risposta data)
- ✓ la somma dei punteggi costituirà il punteggio complessivo da attribuire a ciascun candidato;
- ✓ terminata la prova scritta saranno raccolti i fascicoli ed i moduli risposte compilati dai candidati. I fascicoli saranno ritirati dalla Società CISES S.r.l. e i moduli risposte saranno passati a scanner per l'elaborazione informatica dei relativi dati;
- ✓ terminata l'elaborazione dei dati, sarà formato un elenco dal quale risulterà: un numero d'ordine decrescente, un codice e un punteggio. L'elenco costituirà, in forma anonima, l'esito grezzo della prova scritta (graduatoria grezza);
- ✓ si procederà, quindi, al riconoscimento dei candidati estensori mediante l'utilizzo di apposito lettore ottico che abbinerà i codici a barre di ciascun modulo risposte ai relativi moduli anagrafici;
- ✓ sempre con procedura informatizzata, sarà formato un elenco definitivo che riporterà, in ordine decrescente, i nominativi dei candidati con accanto a ciascuno indicato il punteggio allo stesso corrispondente: tale elenco costituirà l'esito della prova scritta;
- ✓ l'esito della prova, sottoscritto dal Presidente, dai componenti e dal Segretario, sarà comunicato ai candidati con le modalità indicate nel bando;

**ESTRATTO DEL VERBALE n. 2 del giorno 08/03/2018:**

**16)** la Commissione procede come segue alla valutazione degli elaborati:

- a) *i moduli risposta sono scansionati ed elaborati dall'apposito programma;*
- b) *terminata l'elaborazione dei dati inseriti, viene formato l'elenco, in forma anonima, dal quale risulta: il numero progressivo, il codice formato da una serie di 5 numeri; il voto, cioè il punteggio complessivo determinato, per ciascun candidato, dalla somma algebrica dei punteggi correlati alle risposte date in modo corretto (+20,00), date in modo errato (-11,00), saltate (-9,00) e omesse (-0,00);*
- c) *i moduli anagrafici sono scansionati ed elaborati dall'apposito programma e si procede all'abbinamento dei codici a barre apposti sui modulo risposte ai relativi codici a barre apposti sui moduli anagrafici;*
- d) *si procede a formare l'elenco conseguente, sia in ordine alfabetico che in ordine di merito, che riporta i nominativi dei candidati con indicato accanto a ciascuno il punteggio allo stesso corrispondente; l'elenco costituisce l'esito della prova e viene sottoscritto dal Presidente, dai componenti e dal Segretario;*