



P.G. 10224/2019

PROCEDURA NEGOZIATA, EX ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) D.LGS. 50/2016, DA SVOLGERSI CON MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARCA REGIONE LOMBARDIA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE, STAMPA E NOTIFICA DELLE INGIUNZIONI FISCALI DI PAGAMENTO RELATIVE A SANZIONI AMMINISTRATIVE COMMUNATE PER VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA ACCERTATE A CARICO DI VEICOLI IMMATRICOLATI ALL'ESTERO E/O DI CITTADINI STRANIERI E LA GESTIONE DEL RECUPERO CREDITI INTERNAZIONALI - CIG 7796947435

RISPOSTE AI QUESITI ALLA DATA DEL 02/05/2019

**Quesito n. 1**

Confermate che per la partecipazione alla gara in oggetto e in base ai requisiti di idoneità richiesti all'art. 7.1 della lettera di invito/disciplinare è sufficiente la sola autorizzazione ex art. 115 TULPS?

**Risposta**

AL PUNTO 7.1 requisiti di idoneità sono richiesti:

- a) Iscrizione CCIAA
- b) Autorizzazione ex art. 115 TULPS

**Quesito n. 2**

Si chiede se si tratta di "ingiunzione fiscale" riferita a verbali da voi già notificati oppure se l'espressione "ingiunzione fiscale" utilizzata nei documenti di gara è un refuso?

**Risposta**

Trattasi di ingiunzione fiscale riferita a verbali notificati e non pagati

**Quesito n. 3**

L'art. 4.1 del capitolato speciale d'appalto dispone che "l'importo delle spese di gestione del servizio per le sopraindicate attività complessivamente non deve mai superare Euro 24,00" importo da voi corretto in Euro 25,00 con nota del 18.04.2019, si chiede gentilmente di dettagliare le voci ricomprese nell'espressione "sovraindicate attività"

**Risposta**

Le attività sono quelle indicate sempre all'art. 4 ad esclusione delle spese postali.

**Quesito n. 4**

Si chiede l'importo medio dell'atto e il numero di atti affidati-notificati-incassati annualmente.

**Risposta**

Sono dati non disponibili, si rimanda alla stima degli atti incassati, indicata all'art. 2 del capitolato.

**Quesito n. 5**

Il link al DGUE presente nella sezione della documentazione di gara sulla piattaforma del SINTEL non permette di scaricare il DGUE in formato elettronico, è possibile utilizzare un altro modello di DGUE?

**Risposta**

Il DGUE presente nella sezione "Documentazione di gara" è in formato XML e deve essere importato nel sito <https://ec.europa.eu/tools/espd> come dettagliatamente indicato al punto 15.2 della lettera di invito.

**Quesito n. 6**

Si chiede di confermare ulteriormente che gli atti che si andranno a gestire sono riferiti a verbali di infrazioni già gestiti e regolarmente notificati all'estero e che quindi i servizi in affidamento riguardano esclusivamente le attività di emissione delle ingiunzioni fiscali per il tentativo di recupero stragiudiziale e legale dei verbali già emessi e regolarmente notificati all'estero non oblati nei termini di legge.

**Risposta**

Si conferma.

**Quesito n. 7**

Si chiede conferma dell'importo contrattuale di cui all'articolo 2 pari ad Euro 27.000,00 (IVA esclusa), determinato ad aggio sugli importi delle sanzioni incassate (IVA esclusa).

**Risposta**

Si conferma.

**Quesito n. 8**

Si chiede conferma che l'importo contrattuale posto a base di gara sia comprensivo delle spese di procedura ed accertamento pari ad € 25,00.

**Risposta**

L'art. 2 specifica che il corrispettivo per l'appalto è determinato ad aggio sugli importi delle sanzioni incassate (IVA esclusa), **al netto** delle spese di procedura ed accertamento che, per ogni atto, potranno essere al massimo pari ad € 25,00. Di conseguenza verrà corrisposto all'appaltatore, previa emissione di fatture, il corrispettivo determinato ad aggio sugli importi delle sanzioni incassate, nonché le spese di procedura, accertamento e postali sostenute sempre per le sole sanzioni incassate.

**Quesito n. 9**

Si chiede conferma che l'aggio non superiore al 31,50% (IVA esclusa) non sarà da trattarsi da parte dell'appaltatore sugli importi delle sanzioni incassate. Essendo infatti l'articolo 3 rimasto invariato nella documentazione allegata in data 30.04.2019 si chiede di chiarire altresì come si comporterà la S.A. sulle spese di procedura e se tale ricavo aggiuntivo non collochi invece come aumento dell'importo contrattuale, precedentemente non considerato in quanto nella precedente versione era trattenuto alla fonte.

**Risposta**

Si conferma che l'aggio non superiore al 31,50% (IVA esclusa) non sarà da trattarsi da parte dell'appaltatore sugli importi delle sanzioni incassate, ma verrà corrisposto all'appaltatore, previa emissione di fattura. Verranno, altresì, rimborsate all'appaltatore le spese di procedura e accertamento, nonché le spese postali, sempre previa emissione di fatture.

**Quesito n. 10**

Si chiede di comprendere cortesemente se l'attività dovrà essere resa dall'aggiudicatario in concessione ai sensi dell'art. 53 D.lgs, 15 dicembre 1997, n. 446. Quindi si chiede di sapere se le ingiunzioni fiscali prodotte saranno firmate dal Concessionario o dal responsabile del settore dell'Ente.

**Risposta**

Si tratta di appalto e le ingiunzioni fiscali prodotte saranno firmate dal responsabile del settore dell'Ente.

**Quesito n. 11**

In ordine alle attività di recupero crediti richieste, si chiede di confermare che anche per queste ultime il c/c specifico da utilizzarsi sarà solo ed esclusivamente quello del Comune di Mantova, escludendo qualsiasi incasso intermediato di terzi corrispondenti esteri o meno.

**Risposta**

Si conferma che i pagamenti da parte dell'utenza dovranno affluire su un solo conto corrente postale intestato al Comune di Mantova e che l'appaltatore avrà l'obbligo con cadenza mensile di rendicontare tutti i pagamenti avvenuti.

**Quesito n. 12**

Non è inoltre molto chiaro che tipo di autorizzazione, in deroga, potrebbe essere rivolta dall'Ente come riportato dall'articolo 14 del Capitolato in ordine alle modalità di pagamento: "...L'impresa aggiudicataria potrà attivare, solo previa autorizzazione del Comune, ulteriori forme di pagamento, diverse da quelle di cui al presente capitolato e diverse da quelle previste dalla legge o dai regolamenti comunali..."

**Risposta**

Nal caso in cui fossero ammesse nuove forme di pagamento dalla normativa, le stesse possono essere attivate solo previa autorizzazione dell'Ente.

Il Dirigente

Avv. Paolo Perantoni

