



Settore: Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari, Archivistici e Unesco

Protocollo: 32697.32697/2018

Determinazione n. 2218 del 24 settembre 2018

Oggetto: Procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016, da svolgersi con modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia, per l'affidamento del servizio di trasporto interbibliotecario per le biblioteche associate alla Rete Bibliotecaria Mantovana (RBM). cig7525252267 - Nomina della Commissione

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con determina n. 2062 del 04/09/2018 sono stati approvati i documenti di gara: capitolato, lettera invito e relativi allegati per l'affidamento del servizio di trasporto interbibliotecario per le biblioteche associate alla Rete Bibliotecaria Mantovana (RBM);
- in data 05.09.2018, tramite la piattaforma Sintel è stata inviata lettera d'invito con relativo capitolato speciale a tutti coloro che hanno manifestato interesse, così come previsto dall'avviso pubblico (procedura Sintel ID 100836058);
- il termine per la presentazione delle offerte era fissato alle ore 11:00 del giorno 20.09.2018;

CONSIDERATO che:

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

VISTO che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*";

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO di dover precisare che:

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 24/09/2018.

Data Esecutività: 24/09/2018

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici;

- Arch. MORASCHI GIULIA Dirigente del Settore Ambiente in qualità di Presidente;
- Sig.ra LAVEZZI GIOVANNA Istruttore direttivo delle attività amministrative del Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione- Servizio Biblioteche in qualità di membro;
- Dott. BASSI DAVIDE Componente del Coordinamento tecnico della Rete Bibliotecaria Mantovana in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

VISTI:

- ✓ la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- ✓ la DCC n. 78 del 21.12.2017, immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018/2020";
- ✓ DGC n. 10 del 24/01/2018 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018;
- ✓ il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Arch. MORASCHI GIULIA Dirigente del Settore Ambiente in qualità di Presidente;
- Sig.ra LAVEZZI GIOVANNA Istruttore direttivo delle attività amministrative del Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione- Servizio Biblioteche in qualità di membro;
- Dott. BASSI DAVIDE Componente del Coordinamento tecnico della Rete Bibliotecaria Mantovana in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

DARE ATTO che:

- ✓ la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 24/09/2018.

Data Esecutività: 24/09/2018

✓ la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**II DIRIGENTE
PAGLIARI IRMA
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 24/09/2018.

Data Esecutività: 24/09/2018