



Settore: Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari, Archivistici e Unesco

Protocollo: 3140/2018

Determinazione n. 1238 del 24 maggio 2018

Oggetto: Procedura di gara aperta europea per l'affidamento dei servizi di assistenza scolastica a favore di alunni diversamente abili residenti nel comune di Mantova frequentanti gli asili nido comunali, le scuole per l'infanzia e le scuole primarie e secondarie di primo grado e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado per il periodo di anni 4. Procedura svolta in modalità telematica mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia - CIG.7417194E1B. Nomina della commissione

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- ✓ con Determinazione n. 820 del 06.04.2018 è stata indetta procedura di gara aperta europea, mediante l'utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia per l'affidamento dei servizi di assistenza scolastica a favore di alunni diversamente abili residenti nel comune di Mantova, frequentanti gli asili nido comunali, le scuole per l'infanzia e le scuole primarie e secondarie di primo grado e le scuole secondarie di secondo grado per il periodo di anni 4;
- ✓ con la stessa Determinazione n. 820/2018 sono stati approvati il Bando di gara, il Capitolato Speciale d'Appalto, il Disciplinare di gara, completi di relativi allegati e ne è stata disposta adeguata pubblicazione ai sensi di legge;

CONSIDERATO che

- ✓ si è deciso di procedere all'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per i servizi in oggetto tramite procedura aperta ai sensi di quanto stabilito dall'art. 60 del D. Lgs. 50/2016;
- ✓ si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- ✓ che in data 25.05.2018 si terrà la prima seduta pubblica, presieduta dal RUP, per apertura offerte presentate e valutazione della documentazione amministrativa;
- ✓ nella stessa data saranno aperte in seduta pubblica le buste contrassegnate dalla lettera "D- documentazione amministrativa cartacea;
- ✓ è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

VISTO che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 24/05/2018.

Data Esecutività: 24/05/2018

della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*";

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO di dover precisare che:

- ✓ nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- ✓ sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- ✓ in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- ✓ in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici:

- ✓ Arch. MORASCHI GIULIA Dirigente del Settore Ambiente in qualità di Presidente;
- ✓ Dott.ssa RODELLA LUISA Responsabile di Posizione Organizzativa del settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione in qualità di membro;
- ✓ Sig.ra PIGAIANI ROSSELLA Istruttore attività amministrative del settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

VISTI:

- ✓ la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- ✓ la DCC n. 78 del 21.12.2017, immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018/2020";
- ✓ DGC n. 10 del 24/01/2018 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 24/05/2018.

Data Esecutività: 24/05/2018

- ✓ il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- ✓ Arch. MORASCHI GIULIA Dirigente del Settore Ambiente in qualità di Presidente;
- ✓ Dott.ssa RODELLA LUISA Responsabile di Posizione Organizzativa del settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione in qualità di membro;
- ✓ Sig.ra PIGAIANI ROSSELLA Istruttore attività amministrative del settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

DARE ATTO che:

- ✓ la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- ✓ che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**II DIRIGENTE
PAGLIARI IRMA
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 24/05/2018.

Data Esecutività: 24/05/2018