

COMUNE DI  
MANTOVA**Settore: Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio****Protocollo: 15964/2018****Determinazione n. 1319 del 04 giugno 2018****Oggetto: Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, svolta in modalità telematica mediante utilizzo della piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia, per l'affidamento del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria del parco veicoli del Comune di Mantova, - (CIG 7433031B37). Nomina della commissione**

### IL DIRIGENTE

#### Premesso che

- ✓ con Determinazione n.745 del 29.03.2018 è stato approvato lo schema di manifestazione di interesse per il servizio in oggetto e si è provveduto a pubblicarlo sull'Albo Pretorio, sul profilo del committente nonché sulla piattaforma Arca di Regione Lombardia;
- ✓ con Determinazione n. 1147 del 14.05.2018 sono stati approvati i documenti di gara e si provveduto ad invitare gli operatori che hanno manifestato interesse alla partecipazione tramite piattaforma Arca di Regione Lombardia;

#### Considerato che:

- l'aggiudicazione è disposta col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il termine perentorio per la presentazione delle offerte è stato fissato per le ore 12.00 del 04.06.2018;
- l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, è prevista per le ore 14.00 del 04.06.2018;

**Preso atto** che entro il termine del 04.06.2018 sono pervenute n. 1 offerta (Prot. 35573/2018);

**Visto** che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

**Visto** che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, *"la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante"*;

**Richiamata** la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

#### RITENUTO di dover precisare che:

- ✓ nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- ✓ sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : REBECCHI NICOLA (5398120 - InfoCert Firma Qualificata 2 ).

Data firma: 04/06/2018.

Data Esecutività: 04/06/2018

- Presidente;
- ✓ in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
  - ✓ in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

**INDIVIDUATI**, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici:

- ✓ Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del settore Affari Generali ed Istituzionali in qualità di Presidente;
- ✓ Dott.ssa Isabella Dall'Oca funzionario del settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio in qualità di membro;
- ✓ Dott.ssa Santa Rainone Istruttore attività amministrative e contabili del settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio in qualità di membro;
- ✓ Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

**DATO ATTO** che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegare al verbale dei lavori della Commissione stessa;

**VISTI:**

- ✓ la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- ✓ la DCC n. 78 del 21.12.2017, immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020 e nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2018/2020";
- ✓ DGC n. 10 del 24/01/2018 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2018;
- ✓ il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.Lgs. n. 50/2016;

**DETERMINA**

**NOMINARE** la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- ✓ Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del settore Affari Generali ed Istituzionali in qualità di Presidente;
- ✓ Dott.ssa Isabella Dall'Oca funzionario del settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio in qualità di membro;
- ✓ Dott.ssa Santa Rainone Istruttore attività amministrative e contabili del settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

**DARE ATTO** che:

- ✓ la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- ✓ che la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**II DIRIGENTE  
REBECCHI NICOLA  
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : REBECCHI NICOLA (5398120 - InfoCert Firma Qualificata 2 ).

Data firma: 04/06/2018.

Data Esecutività: 04/06/2018

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : REBECCHI NICOLA (5398120 - InfoCert Firma Qualificata 2 ).

Data firma: 04/06/2018.

Data Esecutività: 04/06/2018