



COMUNE DI MANTOVA

COPIA

SEGRETERIA GENERALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE DI MANTOVA

SESSIONE ORDINARIA

Prima Convocazione Seduta Pubblica

N. **76** della delibera R.D.
N. **4** dell' o.d.g.

N. 61009/2017 di Prot.Gen.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO SERVIZIO RIFIUTI ANNUALITA' 2018

L'anno duemiladiciassette - in Mantova, in questo giorno venti del mese di dicembre, alle ore 17:00, convocato nei modi e nei termini di legge con avvisi scritti, notificati agli interessati tramite PEC (Posta Elettronica Certificata), in atti, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica, per trattare in sessione ordinaria, in prima convocazione, delle materie scritte all'ordine del giorno che è stato, ai termini di legge, pubblicato il giorno 14/12/2017 all'albo pretorio.

Si sono riuniti nella grande aula Consiliare e rispondono all'appello nominale, fatto dal Presidente ALLEGRETTI MASSIMO, il Sig. Sindaco PALAZZI MATTIA (Assente) e gli Onn. Consiglieri:

1.	ALLEGRETTI MASSIMO		17.	GORGATI ANDREA	
2.	ANDREATA FRANCESCA		18.	GRANDI ALBERTO	
3.	ANNALORO MICHELE	ass.	19.	GRAZIOLI ENRICO	
4.	BADALUCCO CATERINA	ass.	20.	IRPO ROBERTO	ass.
5.	BANZI FAUSTO		21.	LONGFILS GIULIANO	
6.	BASCHIERI PIER-LUIGI		22.	PASETTI GIOVANNI	
7.	BASSOLI MATTEO		23.	PORTIOLI MADDALENA	ass.
8.	BENASI PATRIZIA		24.	PROVENZANO DAVIDE	
9.	BERTELLI RACHELE		25.	RADAELLI PAOLA	
10.	BONAFFINI LAURA		26.	ROSIGNOLI LUIGI	
11.	BOTTARDI SABRINA		27.	ROSSI FRANCESCO	ass.
12.	BULBARELLI PAOLA	ass.g.	28.	SORTINO CHIARA	
13.	CAPPELLARI ALESSANDRA		29.	SQUASSABIA GABRIELE	ass.
14.	CORTESE PAOLA	ass.	30.	TONELLI TOMMASO	
15.	DE MARCHI LUCA		31.	VEZZANI ALESSANDRO	
16.	DELLA CASA ALESSANDRO		32.	ZERA MASSIMO	ass.

Partecipa all'adunanza il Segretario Generale F.F. DR.SSA SPOSITO ANNAMARIA.

L'On. Presidente, riconosciuto legale il numero dei presenti per validamente deliberare, apre la seduta.

Il Presidente sottopone al Consiglio Comunale, per l'approvazione, la seguente proposta di deliberazione:

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- la Legge 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di stabilità) ai commi 639-671 dell'art. 1 ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC), che, a sua volta, si compone dell'Imposta Municipale Propria (IMU), del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) e della Tassa sui Rifiuti (TARI), quest'ultima destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore,
- la TARI è diretta alla copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati,
- ai sensi dell'art. 1 comma 651 della Legge 147/13, il Comune, nella commisurazione della TARI, tiene conto dei criteri di cui al DPR 27/12/1999 n. 158 "Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani";

VISTE la Legge 02/05/2014 n. 68 di conversione del Decreto legge 16/2014 e la Legge 28/12/2015 n. 208, di integrazione e modifica alla norma sopra citata;

RICHIAMATE la DCC n. 17 del 12/03/2008 e la DGC n. 298 del 23/12/2008 con le quali si è provveduto ad individuare il modello organizzativo per la gestione del servizio di igiene urbana, affidandolo a Mantova Ambiente srl, società mista e detenuta in maggioranza da TEA SpA, partecipata per il 72,84 % dal Comune di Mantova;

CONSIDERATO CHE, con DCC n. 11 del 26/02/2016, sono state approvate "le linee di indirizzo per l'affidamento, mediante procedura ad evidenza pubblica per la scelta del socio privato, dei servizi di gestione dei rifiuti urbani e assimilati e del verde pubblico cittadino" con la quale è stata confermata l'opzione della forma del Partenariato Pubblico Privato Istituzionale attesa la quale i Comuni soci affidano alle società a capitale interamente pubblico, da essi partecipate, il compito di espletare le gare definite "a doppio oggetto" in quanto dirette ad individuare contemporaneamente il socio privato della società e a definire il servizio pubblico locale;

RILEVATO CHE, con la suddetta DCC:

- è stato assegnato a TEA SpA (coordinatore), SIEM SpA e SISAM SpA il compito di espletare un'unica gara ad evidenza pubblica, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per la scelta del socio privato della società Mantova Ambiente srl e per l'affidamento dei servizi di gestione rifiuti urbani e del verde pubblico;
- è stato deliberato, in relazione ai risultati della gara per la ricerca del socio privato di Mantova Ambiente, di distribuire lo sconto sulla base d'asta offerto in sede di gara, sulla totalità dei cittadini per ridurre le tariffe del servizio di gestione dei rifiuti e che il socio privato provvede al versamento di un sovrapprezzo anch'esso posto a base della gara,

- è stato altresì deliberato di stabilire in 10 anni la durata dei servizi di igiene ambientale e di gestione del verde pubblico, ritenendolo un periodo adeguato per consentire la remunerazione del capitale investito da parte del socio privato,
- sono stati approvati lo schema di contratto di erogazione dei servizi di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati ed il relativo allegato "Elenco prezzi" delle prestazioni del servizio con specifica indicazione di quelle che saranno affidate al futuro socio privato e pertanto oggetto di offerta tecnica ed economica da parte dei concorrenti ammessi alla procedura di selezione, nonché lo schema del disciplinare di servizio;

PRESO ATTO CHE, con nota prot. 5272 del 28/12/2016, in atti d'ufficio, Mantova Ambiente ha comunicato che:

- i CdA di TEA, SIEM e SISAM hanno aggiudicato definitivamente la gara per la selezione del socio privato di Mantova Ambiente, assegnandogli contestualmente lo svolgimento di compiti operativi concernenti i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti e del verde pubblico, e che la gara è stata aggiudicata al costituendo raggruppamento Temporaneo d'Impresa RTI formato da:
 - o Ciclat Trasporti Ambiente Società Cooperativa (Ravenna) - capogruppo,
 - o Progetto Ambiente Società Cooperativa Sociale Onlus (Fiorenzuola, Firenze),
 - o P.G. Frassati Società Cooperativa Sociale Onlus (Canneto sull'Oglio, Mantova),
- il nuovo socio privato RTI provvederà ad acquisire una partecipazione in Mantova Ambiente srl del 20% per un valore pari a Euro 1.982.206,40;
- l'inizio dell'attività di RTI è confermato dal 01/01/2017,
- l'offerta economica praticata da RTI prevede per il servizio rifiuti un ribasso del 6,01% sull'elenco prezzi e la scontistica sarà applicata già dal Piano Finanziario 2017,
- RTI ha inoltre offerto un importo di Euro 975.793,60 da ridistribuire ai 50 Comuni aderenti in rapporto al numero di abitanti;

PRESO ATTO CHE, con nota prot. 4643 del 03/11/2017, in atti d'ufficio, Mantova Ambiente ha comunicato che, per il Comune di Mantova, la somma aggiuntiva offerta dal Socio si quantifica in Euro 177.215,75;

RICHIAMATO il DPR 27 aprile 1999, n° 158, "Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti";

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 8 del DPR 158/99, i Comuni, ai fini della determinazione della tariffa rifiuti, approvano annualmente il Piano Finanziario redatto dal soggetto gestore del servizio rifiuti;

VISTO il Piano Finanziario per l'anno 2018, presentato dal gestore del servizio di igiene ambientale "Mantova Ambiente Srl", ai sensi del citato DPR 158/99, e che si compone del Piano dei Conti (Allegato A), della Relazione accompagnatoria, (Allegato B) e relativi allegati (Allegati 1,2,3,4), tutti allegati quali parte integrante del presente atto;

DATO ATTO CHE il Piano Finanziario prevede per la gestione 2018 una spesa complessiva pari a Euro 10.488.700,25, di cui Euro 1.632.856,03 è l'importo delle prestazioni messe a gara del socio privato;

VALUTATO CHE sul Piano Finanziario dovranno essere recuperati anche gli insoluti degli anni precedenti alla voce "Accantonamenti costi non coperti ante gara", che per l'annualità 2018 sono inseriti per un importo pari a 210.000 Euro, come riportato nel Piano dei Conti e meglio dettagliato nella Relazione di accompagnamento;

CONSIDERATO CHE il sistema di raccolta domiciliare dei rifiuti cosiddetto "porta a porta", attivo dallo scorso anno su tutto il territorio comunale, ha portato ad una significativa riduzione nella produzione di rifiuti indifferenziati, facendo raggiungere nel 2016 il 79 % di raccolta differenziata, ben oltre gli obiettivi ambientali previsti dalle normative statali;

RITENUTO, a fronte dei risultati raggiunti, di proseguire con un miglioramento del servizio e con un monitoraggio delle spese relative al servizio di gestione dei rifiuti volto soprattutto al contenimento delle stesse, in un'ottica di sempre maggior efficienza ed economicità dei servizi, pur continuando a sensibilizzare i cittadini per il raggiungimento di una maggior raccolta differenziata in termini di quantità dei materiali raccolti e di purezza qualitativa degli stessi;

ATTESO CHE, in conformità all'obiettivo del DUP "Revisione sistema di raccolta dei rifiuti per il centro storico" Linea Strategica 5D, nell'annualità 2018 è previsto l'avvio del nuovo sistema di raccolta differenziata in "Zona A Mantova" e, di conseguenza, il presente Piano Finanziario contiene la previsione di costo di tale servizio;

RICHIAMATI

- l'articolo 2 del DPR 158/99 che sancisce il principio di obbligatoria e integrale copertura di tutti i costi afferenti al servizio di gestione dei rifiuti urbani tramite la tariffa applicata agli utenti, principio ribadito dai commi 654 e 667 dell'articolo 1 della citata legge 147/2013,
- l'articolo 10 del DPR 158/98 e l'articolo 1, comma 668, della citata Legge 147/2013 ai sensi dei quali la tariffa viene riscossa direttamente dalla Società Mantova Ambiente srl, quale concessionaria del Servizio Rifiuti ai sensi del Contratto Rep. 723 sottoscritto il 10/02/2009 tra Comune di Mantova e la stessa Società;

RICHIAMATO altresì il "Regolamento per la disciplina del corrispettivo per i rifiuti in luogo della TARI" approvato con DCC n. 46 del 31/08/2015;

CONSIDERATO CHE:

- ai fini della determinazione del gettito complessivo da acquisire attraverso la tariffa per la gestione dei rifiuti urbani, il valore di riferimento deriva dal Piano Finanziario per l'anno 2018,
- il Piano Finanziario e relativa relazione devono essere deliberati ogni anno dal Consiglio Comunale entro il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione;

PRESO ATTO della discussione in Commissione Consiliare congiunta Ambiente e Bilancio della seduta avvenuta in data 24/11/2017, come da verbale acquisito agli atti;

VISTO l'art. 42 del D.lgs. 267/2000 (TUEL) e verificata la competenza del Consiglio Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi dal Dirigente del Settore Ambiente in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità

contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali";

DELIBERA

di **APPROVARE** l'allegato Piano Finanziario del servizio rifiuti annualità 2018, che si compone del Piano dei Conti (Allegato A), della Relazione accompagnatoria, (Allegato B) e relativi allegati (Allegati 1,2,3,4), tutti allegati quali parte integrante del presente atto e presentati dal Gestore del servizio di igiene ambientale Mantova Ambiente S.r.l,

di **TRASMETTERE** all'Osservatorio Nazionale sui rifiuti copia del piano finanziario e della relazione di cui all'art. 8, comma 3, del DPR 27 aprile 1999, n. 158;

di **DARE ATTO** che, sulla base del Piano Finanziario approvato, il Consiglio Comunale deve approvare le tariffe per il servizio di gestione rifiuti anno 2018.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.

Il Presidente del Consiglio Comunale concede la parola all'Assessore Andrea Murari, che illustra la proposta deliberativa ad oggetto "*Approvazione Piano finanziario servizio rifiuti annualita' 2018*".

Aperto il dibattito, intervengono i Consiglieri: Portioli, Cappellari, Pasetti, Irpo, Grandi.

Replicano l'Assessore Murari e l'Ing. Negrini di Mantova Ambiente.

Terminata la fase dibattimentale il Presidente Allegretti passa alle dichiarazioni di voto. Non intervine alcun Consigliere.

Tutti gli interventi, ai sensi dell'art. 65 del Regolamento del Consiglio Comunale, sono riportati nella videoregistrazione integrale della seduta, acquisita agli atti della Presidenza del Consiglio Comunale.

La proposta, posta ai voti, è approvata all'unanimità di voti espressi palesemente con votazione elettronica:

Consiglieri presenti in aula al momento del voto n. 23
Consiglieri votanti n. 20

Voti Favorevoli: n.20

Consiglieri: Palazzi Mattia, Allegretti Massimo, Andreatta Francesca, Banzi Fausto, Bassoli Matteo, Benasi Patrizia, Bertelli Rachele, Bonaffini Laura, Cortese Paola, Della Casa Alessandro, Grazioli Enrico, Pasetti Giovanni, Portioli Maddalena, Provenzano Davide, Radaelli Paola, Rosignoli Luigi, Rossi Francesco, Sortino Chiara, Squassabia Gabriele, Vezzani Alessandro

Voti Contrari: n. 0
Consiglieri:

Astenuti: n. 3
Consiglieri: Cappellari Alessandra, Grandi Alberto, Irpo Roberto

Risultano assenti i Consiglieri Annaloro Michele, Badalucco Caterina, Baschieri Pier-luigi, Bottardi Sabrina, Bulbarelli Paola, de Marchi Luca, Gorgati Andrea, Longfils Giuliano, Tonelli Tommaso, Zera Massimo.

Con separata votazione viene pure approvata, all'unanimità di voti, espressi palesemente con votazione elettronica, la proposta di DARE, per l'urgenza, immediata esecuzione alla presente delibera, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18.8.2000, n.267: VOTI FAVOREVOLI N. 20, VOTI CONTRARI N. 0 , ASTENUTI N. 3 Cappellari Alessandra, Grandi Alberto, Irpo Roberto.

UO/MC/



COMUNE DI MANTOVA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
Giunta/Consiglio

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO SERVIZIO RIFIUTI ANNUALITA'
2018**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere FAVOREVOLE .

Mantova, 16/11/2017

Il Responsabile
AMBI - Ambiente
MORASCHI GIULIA
(Firmato Digitalmente)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente



COMUNE DI MANTOVA
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
Giunta/Consiglio

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO SERVIZIO RIFIUTI ANNUALITA'
2018**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere FAVOREVOLE , .

Mantova, 16/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
REBECCHI NICOLA
(Firmato Digitalmente)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Verbale letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente
F.to Massimo Allegretti

Il Segretario Generale F.F.
F.to Dr.ssa Annamaria Sposito

Per copia conforme ad uso amministrativo

Mantova, li

L'Incaricato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto incaricato al Servizio di supporto agli organi eletti

C E R T I F I C A

che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Mantova, li _____

L'incaricato al servizio
F.to

Mantova, li

Divenuta esecutiva il _____ per decorso del termine di dieci giorni dal primo giorno di pubblicazione senza opposizioni. (art. 134 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

L'Incaricato

PIANO DEI CONTI COMUNE DI MANTOVA					ANNO 2018				
Totale Utenze: 28.386		Utenze Domestiche n°: 24.642			Utenze non Domestiche n°: 3.744				
Abitanti: 49.308		Codice Comune:	T_001		Tipologia Prelievo: CORRISPETTIVO				
Voci Attività	Gara S/NO	Frequenza esecuzione	Quantità	Unità di Misura	Tariffa Anno 2018	Costo Totale Anno 2018	Costo Totale Anno 2017	Valore 2018 a Gara Socio Privato	Note
Trattamento farmaci scaduti	NO		9,66	€/ton	830,00	8.014,07	8.845,31	0,00	A consuntivo
Trattamento toner	NO		2,22	€/ton	825,00	1.830,26	10.311,68	0,00	A consuntivo
Trattamento vernici	NO		11,48	€/ton	1.400,00	16.069,20	14.462,00	0,00	A consuntivo
Trattamento batterie al Pb	NO		12,04	€/ton	0,00	0,00		0,00	A consuntivo
Trattamento olio minerale	NO		1,68	€/ton	0,00	0,00		0,00	A consuntivo
Subtotale CTR - Costi di Smaltimento e Riciclo delle frazioni differenziate (al netto del CONAI)						613.979,05	623.902,89	0,00	
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata CARTA	NO		2.807,49	€/ton	-53,03	-148.881,19	-126.199,38	0,00	A consuntivo
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata CARTONE	NO		1.755,15	€/ton	-75,09	-131.794,21	-126.517,88	0,00	A consuntivo
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata IMBALLAGGI IN PLASTICA - FLUSSO A	NO		1.931,15	€/ton	-151,50	-292.568,47	-270.948,66	0,00	A consuntivo
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata IMBALLAGGI IN PLASTICA - FLUSSO B	NO		132,27	€/ton	-32,00	-4.232,64	-4.439,04	0,00	A consuntivo
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata IMBALLAGGI IN VETRO O IMBALLAGGI IN VETRO E BARATTOLAME	NO		2.804,87	€/ton	-8,00	-22.438,92	-20.566,64	0,00	A consuntivo
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata FERRO	NO		173,25	€/ton	-51,48	-8.918,91	-9.203,56	0,00	A consuntivo
Contributi ai comuni per la vendita delle frazioni valorizzabili provenienti dalla raccolta differenziata LEGNO	NO		510,00	€/ton	-3,80	-1.938,00	-2.220,26	0,00	A consuntivo
Subtotale CTR_CONAI - Valori di restituzione base delle frazioni valorizzabili						-610.772,34	-560.095,42	0,00	
CARC	NO		28.386,00	€/utenza/anno	12,07	342.743,92	336.276,00	0,00	Canone
Subtotale CARC - Costi di Amministrazione Riscossione Contenzioso delle Utenze						342.743,92	336.276,00	0,00	
Gestione e coordinamento del servizio	NO	16%	1,00	%		1.427.348,03	1.436.552,49	0,00	A consuntivo
Accantonamenti costi non coperti nuova gara	NO	3%	1,00	%		340.492,44	349.953,28	0,00	Canone
Accantonamenti costi non coperti ante gara	NO		1,00	€/anno	210.000,00	210.000,00	210.000,00	0,00	Canone
Disavanzi/Avanzi 2015	NO		0,00	€/rata/anno		0,00	-23.332,07	0,00	avanzo 2015 - importo complessivo
Disavanzi/Avanzi anni precedenti	NO		1,00	€/rata/anno	35.332,84	35.332,84	35.332,84	0,00	2 rata di 10 nel 2018
Disavanzi/Avanzi 2016	NO		1,00	€/rata/anno	-11.158,34	-11.158,34		0,00	Avanzo 2016- importo complessivo
Subtotale CGG - Costi Generali di Gestione						2.002.014,97	2.008.506,54	0,00	
Custodia del centro di raccolta	NO		4.290,00	€/ora	22,81	97.857,28	97.267,17	0,00	Canone - 39 h apertura settimanale STRADA SOAVE + 43,5 h apertura settimanale VIA VISI
Interventi vari CDR	NO		1,00	€/anno	15.000,00	15.000,00	15.375,00	0,00	A consuntivo (derattizzazione e disinfezione, antincendio, piccole manutenzioni ordinarie, segnaletica orizzontale, gestione acque)
Noleggio cassoni per CdR per ingombranti 30 mc	SI		1,00	€/cad/anno	671,16	671,16	709,68	671,16	Canone c/o favorita
Noleggio autocompattante per carta/cartone	SI		1,00	€/cad/anno	2.811,17	2.811,17	2.972,50	2.811,17	Canone c/o favorita
Noleggio autocompattante per CdR carta/cartone	SI		1,00	€/cad/anno	2.811,17	2.811,17	2.972,50	2.811,17	Canone c/o via visi
Noleggio autocompattante per imballaggi in plastica	SI		1,00	€/cad/anno	2.811,17	2.811,17	2.972,50	2.811,17	Canone c/o ospedale
Manutenzione ecoisole	NO		1,00	€/anno	10.150,00	10.150,00		0,00	A consuntivo
Acquisto borsine in mater bi	NO			€/cad		0,00		0,00	Non più richieste nel 2017
Acquisto sacchetti deizioni canine	NO		0,00	€/cad	0,03	0,00	691,88	0,00	A consuntivo - non più utilizzati questi cestini
Acquisto sacchi plastica per pannolini grigi senza tag	NO		60.000,00	€/cad	0,07	4.200,00	4.317,30	0,00	A consuntivo
Acquisto sacchi plastica per pannolini arancio con tag	NO		2.000,00	€/cad	0,26	520,00	526,85	0,00	A consuntivo
Acquisto sacchi plastica per RSU grigi con tag	NO		150.000,00	€/cad	0,28	42.000,00	41.512,50	0,00	A consuntivo
Acquisto sacchi plastica per RSU trasparenti	NO		5.000,00	€/cad	0,21	1.050,00	1.040,38	0,00	A consuntivo
Acquisto sacchi in mater B	NO		0,00	€/cad	0,03	0,00		0,00	Non più richiesti nel 2017
Acquisto sacchi plastica per organico 20 lt	NO		550.000,00	€/cad	0,04	22.000,00	20.520,00	0,00	A consuntivo
Acquisto sacchi plastica per organico 50 lt	NO		350.000,00	€/cad	0,06	21.000,00	21.525,00	0,00	A consuntivo
Acquisto sacchi plastica per plastica	NO		754.000,00	€/cad	0,05	37.700,00	43.562,50	0,00	A consuntivo - ridotta quantità per cambio servizio di raccolta zona A
Acquisto sacchi plastica per vetro	NO		452.000,00	€/cad	0,07	31.640,00	36.643,75	0,00	A consuntivo - ridotta quantità per cambio servizio di raccolta zona A
Acquisto sacchi carta per carta	NO		500.000,00	€/cad	0,18	90.000,00	92.250,00	0,00	A consuntivo
Analisi RSE	NO		1,00	€/cad	309,41	309,41	307,50	0,00	A consuntivo
Analisi classificazione rif. cimiteriali	NO		1,00	€/cad	309,41	309,41		0,00	A consuntivo
Analisi classificazione rif. cimiteriali omologa	NO		1,00	€/cad	603,72	603,72		0,00	A consuntivo
Ecocalendario	NO		20.000,00	€/copie/anno	0,62	12.400,00	12.300,00	0,00	A consuntivo
Informazione ambientale	NO		1,00	€/anno	20.000,00	20.000,00	25.625,00	0,00	A consuntivo. Da tale importo va considerato escluso il costo per le informative varie inerenti l'attivazione del nuovo sistema di raccolta in zona A
Sportello per distribuzione sacchi	NO		1.872,00	€/ora	31,41	58.806,19	58.446,65	0,00	A consuntivo
Acquisto tessere ecoisole MANTOVA	NO		1,00	€/anno	5.904,00	5.904,00		0,00	A consuntivo ipotizzate 3200 tessere
SIM - Costo traffico telefonico ecoisole MANTOVA	NO		1,00	€/anno	5.040,00	5.040,00		0,00	A consuntivo
Adeguamento software per gestione ecoisole MANTOVA	NO		1,00	€/anno	1.500,00	1.500,00		0,00	Canone- una tantum
Agenti accertatori	NO		3.744,00	€/ora	31,41	117.599,04	116.893,30	0,00	Canone
Lavaggio Esterno Ecoisole	NO		1,00	€/anno	8.400,00	8.400,00		0,00	A consuntivo
Studio per nuovi sistemi di raccolta	NO		1,00	€/rata	16.000,00	16.000,00		0,00	Saldo attività di consulenza e progettazione eco isole
Subtotale CCD - Costi Comuni Diversi						629.093,72	598.431,96	9.104,67	
Ammortamenti	NO		1,00	€/anno	22.600,00	22.600,00	25.000,00	0,00	Consuntivo
Costruzione eco isole	NO		1,00	€/rata/anno	8.991,94	8.991,94	8.991,94	0,00	2 rata di 10 nel 2018
Ammortamenti	NO		1,00	€/rata/anno	108.331,00	108.331,00		0,00	1 rata di 9 nel 2018 Ammortamento ecosisole ZONA A
Ammortamenti	NO		1,00	€/rata/anno	3.939,00	3.939,00		0,00	1 rata di 9 nel 2018 Ammortamento cassonetti per ZONA A
Rate Acquisto bidoni RSU + RD	NO		1,00	€/rata/anno	18.301,12	18.301,12	18.301,12	0,00	2 rata di 10 nel 2018 - Acquisto materiali pap centro storico seconda parte e periferia
Sistema lettura microchip	NO		1,00	€/rata/anno	14.369,37	14.369,37	14.369,37	0,00	2 rata di 2 nel 2018
Subtotale CK - Costi D'uso del Capitale						176.532,43	66.662,43	0,00	
TOTALE						10.488.700,25	10.493.526,15	1.632.856,03	

Comune di
Mantova (MN)
Piano
Finanziario
Corrispettivo per
i Rifiuti

Anno2018

Piano Finanziario
Corrispettivo per i Rifiuti
Quadro economico ai
sensi del DPR 158/99

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova

COMUNE DI MANTOVA		
Piano Finanziario redatto con i criteri di cui al DPR 158/99		
Anno 2018		
Cod. ripartizione costi	Descrizione voci di costo	Costo a tariffe
CSL	Spazzamento meccanico	406.777,28
	Spazzamento manuale	1.597.715,08
	Diserbo in ambiente urbano	123.200,00
	Lavaggio e pulizia portici	47.381,55
	Totale CSL	2.175.073,91
CRT	Raccolta Residuo Secco Domiciliare	882.423,11
	Raccolta domiciliare ingombranti	52.740,98
	Trasferimento rifiuti indifferenziati da CdR	39.311,28
	TOTALE CRT	973.475,37
CTS	Smaltimento/Trattamento rifiuti indifferenziati e dei RUE	537.924,26
	Trattamento/Smaltimento ingombranti	76.516,05
	Trattamento inerti	3.463,20
	Trattamento pneumatici	0,00
TOTALE CTS	617.903,51	
AC	Rimozione rifiuti giacenti su suolo pubblico o ad uso pubblico	20.000,00
	Raccolta e smaltimento rifiuti cimiteriali	665,22
	Raccolta carcasse animali	0,00
	Smaltimento rifiuti cimiteriali	3.025,00
TOTALE AC	23.690,22	
Totale Costi Gestione indifferenziato (CGIND)		3.790.143,01
CRD	Raccolta domiciliare Frazione organica	882.546,03
	Raccolta Frazione organico con contenitori stradali	119.973,38
	Raccolta domiciliare carta e cartone	814.669,58
	Raccolta domiciliare vetro e barattolame	403.906,78
	Raccolta domiciliare imballaggi in plastica	539.626,39
	Raccolta imballaggi in plastica con contenitori su territorio	79.605,76
	Raccolta vegetale domiciliare	222.452,03
	Raccolta oli alimentari UTND	0,00
	Servizio per grandi utenze non domestiche e servizi particolari - rifiuti differenziati	0,00
	Trasferimento rifiuti differenziati da CdR	267.751,17
	Raccolta RUP da territorio	74.826,26
	Servizio integrativo per raccolta domiciliare	41.012,37
	Raccolta vetro e barattolame con contenitori stradali	98.595,74
	TOTALE CRD	3.544.965,49
CTR	Trattamenti rifiuti differenziati RUB	588.065,52
	Trattamenti rifiuti differenziati Olii Vegetali	0,00
	Trattamenti rifiuti differenziati RAEE (solo per comuni iscritti al Consorzio)	0,00
	Trattamenti rifiuti differenziati RUP	25.913,53
	Trattamenti rifiuti differenziati Olii Minerali	0,00
	TOTALE CTR	613.979,05
	Contributi CONAI (in negativo)	(610.772,34)
	Altri contributi riciclo materiali RD (in negativo)	-
TOTALE CONTRIBUTI CTR	(610.772,34)	
Totale Costi Gestione differenziato (CGD)		3.548.172,20
TOTALE COSTI DI GESTIONE (CG)		7.338.315,21
CARC	Amm/riscossione/contezz	342.743,92
	TOTALE CARC	342.743,92
CGG	Costi di gestione, coordinamento e struttura per la realizzazione del servizio	1.427.348,03
	Costi sostenuti dal Comune	
	Avanzo/Disavanzo	24.174,50
	Avanzi e disavanzi anni precedenti (se avanzo in negativo)	
	Fondo di accantonamento per costi non coperti nuova gara	340.492,44
	Fondo di accantonamento per costi non coperti ante gara	210.000,00
	Introiti da tariffa giornaliera di raccolta rifiuti (in negativo)	
Introiti per costi scuole statali - finanz.to MIUR (in negativo)		
Introiti per convenzioni con aziende rifiuti assimilati (in negativo)		
TOTALE CGG	2.002.014,97	
CCD	Custodia e interventi Centro di Raccolta	112.857,28
	Noleggio cassoni/navette	9.104,67
	Costo di apertura elettronica del cassonetto, sistemi elettronici e meccanici di gestione	10.150,00
	Acquisto materiali di consumo	250.110,00
	Analisi	1.222,54
	Ecocalendario	12.400,00
	Informazione Ambientale	20.000,00
	Sportello per distribuzione sacchi	58.806,19
	Fornitura di materiali e servizi	12.444,00
	Agenti accertatori	117.599,04
	Lavaggio Esterno Ecoisole	8.400,00
	Studio per nuovi sistemi di raccolta	16.000,00
TOTALE CCD	629.093,72	
TOTALE COSTI COMUNI (CC)		2.973.852,61
CK	Ammortamenti	143.861,94
	Rate acquisto contenitori e/o costi di start up	18.301,12
	Sistema di lettura microchip	14.369,37
	TOTALE CK	176.532,43
TOTALE COSTI D'USO DEL CAPITALE (CK)		176.532,43
TOTALE PIANO FINANZIARIO		10.488.700,25
Costi senza IVA e comprensivi dei costi del personale da stornare alla voce CGG come stabilito dal D.P.R. 158/99		

**Relazione accompagnatoria al
PIANO FINANZIARIO DEL CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI**

Comune di
Mantova (MN)
Piano
Finanziario
Corrispettivo per
i Rifiuti

Anno2018

Relazione
accompagnatoria
al Piano Finanziario

Sommario

1 - Premessa	5
2 - Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale	6
3 - Risultati della produzione dei rifiuti nei precedenti esercizi.....	7
4 - Le tariffe di smaltimento/trattamento rifiuti e contributi per RD	10
5- Obiettivi ed organizzazione del Servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati	11
5.1 Lo spazzamento delle strade	11
5.2 La gestione del ciclo dei servizi concernenti i RUeA indifferenziati	20
6. Obiettivi generali.....	42
6.1 Obiettivo economico	42
6.1.1 Aggiornamento crediti tariffa rifiuti	43
6.1.2 Saldo del fondo di accantonamento	43
6.1.3 Aggiornamento della situazione creditoria rateizzata su Piano Finanziario	44
6.2 Obiettivo sociale	44
6.3. Obiettivo Ambientale.....	44
7. Modello gestionale.....	44
8. I poli di trattamento e/o smaltimento dei rifiuti raccolti	45
9. Criteri di ripartizione costi e importo base per elaborazione tariffe	46
9.1 Criteri ripartizione costi in parte fissa e parte variabile	46
9.2 Importo base per elaborazione tariffe	46

1 - Premessa

Il presente documento riporta gli elementi caratteristici del Piano Finanziario del Corrispettivo per i Rifiuti per l'anno 2018. Il prelievo relativo alla gestione dei rifiuti urbani ed assimilati è stato introdotto dall'art. 1 della L. n. 147 del 27 dicembre 2013 e smi.

Il Consiglio Comunale di Mantova, essendo attivo su tutto il territorio comunale un sistema di misura volumetrico della frazione residua (RUR) dei rifiuti conferiti al servizio pubblico, ha deciso di applicare la tariffa puntuale ai sensi del comma 668 di cui alla normativa sopra citata che testualmente recita: "I comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono, con regolamento di cui all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI. Il comune nella commisurazione della tariffa può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158 e smi. La tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani."

Inoltre, il sistema di calcolo della tariffa prevede modalità di riparametrazione delle produzioni di rifiuto teoriche assegnate alle diverse categorie d'utenza, alle reali produzioni registrate nell'anno precedente.

Il prelievo per i rifiuti urbani ed assimilati, applicato in forma di corrispettivo, è soggetto:

- al tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione ed igiene dell'ambiente (TEFA) di cui all'art. 19, del Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 504 e smi, nella misura stabilita dall'amministrazione provinciale di competenza;
- all'IVA ai sensi del DPR 633/1972 e smi, nell'aliquota stabilita dalla normativa vigente.

Ai sensi di quanto disposto al comma 683 dell'art 1 L.147/2013 che testualmente recita: "Il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia, e le aliquote della TASI, in conformità con i servizi e i costi individuati ai sensi della lettera b), numero 2), del comma 682 e possono essere differenziate in ragione del settore di attività nonché della tipologia e della destinazione degli immobili." il Consiglio Comunale provvederà, per il servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati, alla approvazione, annualmente:

- del Piano Economico Finanziario di previsione del servizio;
- delle tariffe per la gestione del servizio;
- della definizione di eventuali riduzioni da mettere a carico del bilancio comunale.

2 - Gli obiettivi di fondo dell'amministrazione comunale

Il piano finanziario è lo strumento attraverso il quale il comune definisce la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani. Gli obiettivi di fondo che il **Comune di Mantova** si pone, che possono anche essere formulati e perseguiti secondo una logica pluriennale, sono:

- la riduzione della produzione complessiva di rifiuti prodotti, anche al fine dell'obiettivo più generale di contenimento e di controllo della spesa;
- la riduzione della produzione dei rifiuti indifferenziati e dei rifiuti da imballaggio primario e secondario;
- la massimizzazione del recupero di materie "seconde" dai rifiuti ed il conseguente incremento dell'indice percentuale di raccolta differenziata;
- il miglioramento del decoro cittadino, e comunque più in generale l'obiettivo di tutela igienico sanitaria in tutte le fasi della gestione rifiuti, anche mediante l'attuazione di modalità di svolgimento dei servizi più vicine alle esigenze dell'utente, nonché una puntuale e capillare attività di (in)formazione;
- l'applicazione delle tecniche di monitoraggio, a campione, delle produzioni dei rifiuti conferiti sia per le categorie di UTENZE DOMESTICHE (UD) sia per le categorie di UTENZE NON DOMESTICHE (UND);
- l'applicazione di sistemi di tariffazione che, oltre a traguardare il principio europeo "chi inquina paga", portino ad una equa e giusta ripartizione dei costi in base ai comportamenti, più o meno, virtuosi tenuti dall'utenza.

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova

3 – Risultati della produzione dei rifiuti nei precedenti esercizi

RIEPILOGO ESTESO (quantità espresse in kg)	2016	ad agosto 2017	Trend 2017
RIFIUTI NON DIFFERENZIATI	4.162.300,00	2.592.590,00	3.888.885,00
<i>RIFIUTI NON DIFFERENZIATI</i>	4.162.300,00	2.592.590,00	3.888.885,00
RIFIUTI INGOMBRANTI	759.190,00	392.390,00	588.585,00
<i>RIFIUTI INGOMBRANTI</i>	759.190,00	392.390,00	588.585,00
RACCOLTA DIFFERENZIATA	21.297.077,00	12.804.200,00	19.206.300,00
FRAZIONI VALORIZZABILI	20.973.593,00	12.596.211,00	18.894.316,50
<i>CARTA E CARTONE</i>	4.926.880,00	3.041.760,00	4.562.640,00
<i>PLASTICA E POLISTIROLO</i>	2.049.940,00	1.375.610,00	2.063.415,00
<i>LEGNO</i>	698.450,00	340.460,00	510.690,00
<i>METALLI</i>	167.560,00	115.500,00	173.250,00
<i>VETRO, LATTINE al E BARATTOLAME acc</i>	2.667.880,00	1.870.003,00	2.805.004,50
<i>ORGANICO</i>	6.330.590,00	4.200.560,00	6.300.840,00
<i>INDUMENTI</i>	224.203,00	124.418,00	186.627,00
<i>VEGETALI</i>	3.908.090,00	1.527.900,00	2.291.850,00
RIFIUTI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ELETTRONICHE	254.837,00	170.063,00	255.094,50
<i>TUBI FLUORESCENTI CON HG (R5)</i>	545,00	443,00	664,50
<i>MACCHINE REFRIGERANTI CON CFC (R1)</i>	63.680,00	39.350,00	59.025,00
<i>TV e MONITOR (R3)</i>	52.291,00	30.010,00	45.015,00
<i>RAEE NON PERIC. APPARECCHI VARI (R4)</i>	66.131,00	47.720,00	71.580,00
<i>RAEE NON PERIC. GRANDI BIANCHI (R2)</i>	72.190,00	52.540,00	78.810,00
<i>RAEE PERICOLOSI ALTRI CASI</i>	-	-	-
RIFIUTI URBANI PERICOLOSI	68.647,00	37.926,00	56.889,00
<i>IMBALLAGGI TONER</i>	11.525,00	1.479,00	2.218,50
<i>SIRINGHE</i>	-	-	-
<i>OLIO ALIMENTARE</i>	15.324,00	9.080,00	13.620,00
<i>VERNICI E PITTURE</i>	11.741,00	7.039,00	10.558,50
<i>MEDICINALI SCADUTI</i>	13.099,00	6.437,00	9.655,50
<i>BATTERIE ESAUSTE</i>	9.450,00	8.025,00	12.037,50
<i>PILE ESAUSTE</i>	5.655,00	4.303,00	6.454,50
<i>TONER (POLVERINO ESAUSTO)</i>	-	-	-
<i>ALTRI (VARI PRODOTTI IN QUANTITA' RIDOTTE)</i>	1.853,00	1.563,00	2.344,50
RIFIUTI URBANI ESTERNI	593.710,00	386.330,00	579.495,00
SPAZZAMENTO E VUOTATURA CESTINI	509.660,00	371.180,00	556.770,00
<i>SPAZZAMENTO E VUOTATURA CESTINI</i>	509.660,00	371.180,00	556.770,00
SCARICHI ABUSIVI	84.050,00	15.150,00	22.725,00
<i>INERTI</i>	73.980,00	14.980,00	22.470,00
<i>ALTRI MATERIALI DA DEMOLIZIONI</i>	8.200,00	-	-
<i>RIFIUTI CHIMICI</i>	-	-	-
<i>OLI, GRASSI E SIMILABILI</i>	-	-	-
<i>IMBALLAGGI PERICOLOSI, PNEUMATICI, VEICOLI FUORI USO</i>	1.870,00	-	-
<i>VERNICI E PITTURE</i>	-	-	-
<i>ALTRO (PLASTICA, METALLI, VEGETALI ECC.)</i>	-	170,00	255,00
INERTI	101.880,00	138.940,00	208.410,00
<i>INERTI</i>	101.880,00	138.940,00	208.410,00
CIMITERIALI	45.160,00	1.800,00	2.700,00
<i>URBANI NON DIFFERENZIATI</i>	45.160,00	1.800,00	2.700,00
<i>INERTI</i>	-	-	-
<i>ZINCO</i>	-	-	-
ALTRO	-	-	-
<i>ALTRO</i>	-	-	-
TOTALE GENERALE	26.959.317,00	16.316.250,00	24.474.375,00

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

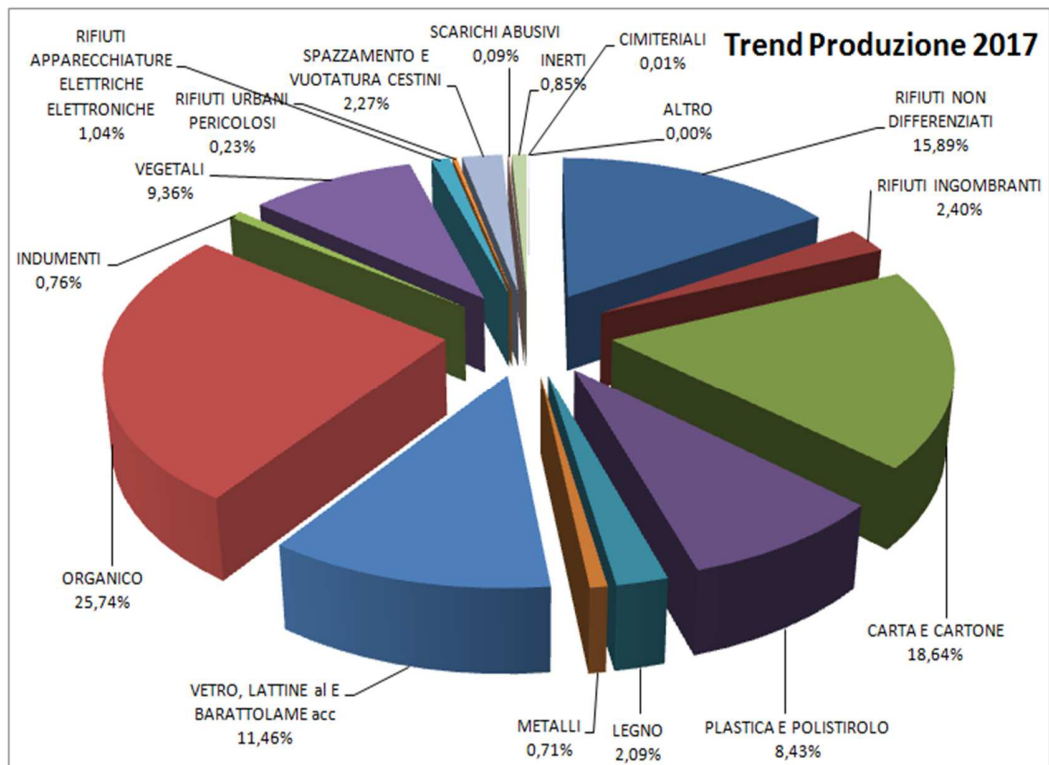
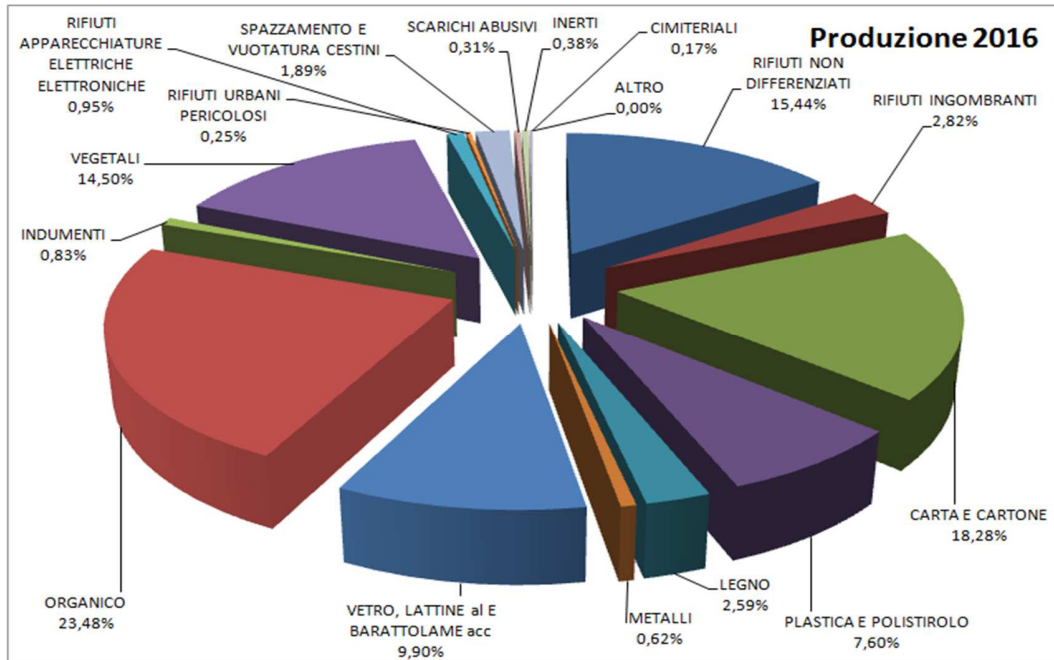
Le quantità di rifiuti inserite nel piano dei conti (allegato 5) e quantificate in tonnellate sono state calcolate rilevando i dati a agosto 2017 con proiezione sull'anno. La variazione tra i dati 2016 ed i dati 2017 (trend calcolato sui dati effettivamente registrati fino ad agosto) presenta quale differenza sostanziale il contenimento del rifiuto vegetale, la maggior produzione del 2016 era riferita a particolari eventi atmosferici accaduti in tale anno.

COMUNE DI MANTOVA			
DESCRIZIONE CAMPI			
Anno	2016	ad agosto 2017	Trend 2017
Abitanti al 01.01	48.671	49.308	49.308
UTD	24.234	24.642	24.642
UTND	3.789	3.795	3.795
superficie mq. UTD	2.465.255	2.496.703	2.496.703
superficie mq. UTND	1.198.069	1.184.253	1.184.253
RIEPILOGO AGGREGATO	2016	ad agosto 2017	Trend 2017
RIFIUTI NON DIFFERENZIATI	4.162.300	2.592.590	3.888.885
RIFIUTI INGOMBRANTI	759.190	392.390	588.585
RACCOLTA DIFFERENZIATA	21.297.077	12.804.200	19.206.300
TOTALE DEPURATO	26.218.567	15.789.180	23.683.770
% RD (senza incidenza rifiuti da spazzamento)	81,23%	81,09%	81,09%
RIFIUTI URBANI ESTERNI (SPAZZAMENTO E VUOT. CESTINI)	509.660	371.180	556.770
TOTALE CON SPAZZAMENTO	26.728.227	16.160.360	24.240.540
% RD (con incidenza rifiuti da spazzamento)	79,68%	79,23%	79,23%
RIFIUTI URBANI ESTERNI (SCARICHI ABUSIVI)	84.050	15.150	22.725
INERTI	101.880	138.940	208.410
CIMITERIALI	45.160	1.800	2.700
ALTRO	-	-	-
TOTALE GENERALE	26.959.317	16.316.250	24.474.375

La % di raccolta differenziata è stata calcolata in due modalità ovvero con o senza l'incidenza dei rifiuti derivanti dallo spazzamento delle strade e senza applicare il nuovo metodo di calcolo di cui al D.M. 26/05/2016 che può essere determinato solo dall'Osservatorio sui rifiuti a seguito della trasmissione di tutti i dati necessari.

Di seguito il confronto su grafici delle produzioni di tutte le frazioni aggregate, tra l'anno 2016 ed il dato tendenziale del 2017.

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova



*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

4 – Le tariffe di smaltimento/trattamento rifiuti e contributi per RD

Titolo voce di costo da prezzario di gara	Unità di misura	Tariffa 2018
Smaltimento rifiuti indifferenziati	€/ton	121,00
Smaltimento sabbie da spazzamento	€/ton	121,00
Trattamento ingombranti	€/ton	130,00
Trattamento inerti puliti	€/ton	15,00
Trattamento inerti con presenza non significativa di materiale estraneo	€/ton	19,00
Trattamento pneumatici	€/ton	275,00
Trattamenti rifiuti differenziati Rifiuti Organici	€/ton	78,00
Trattamenti rifiuti differenziati Rifiuti Vegetali	€/ton	42,00
Trattamenti rifiuti differenziati RAEE (solo per comuni iscritti al Consorzio)	€/ton	-
Trattamenti rifiuti differenziati Pile	€/ton	-
Trattamenti rifiuti differenziati Farmaci	€/ton	830,00
Trattamenti rifiuti differenziati Toner	€/ton	825,00
Trattamenti rifiuti differenziati Vernici e T e/o F	€/ton	1.400,00
Trattamenti rifiuti differenziati Batterie al Pb	€/ton	-

CONTRIBUTI CONAI ANNO 2017			
Materiale	Codice CER	Determinazione della tariffa	Calcolo tariffa per anno 2018
<i>Carta</i>	20.01.01	-25% su voce 1.02 listino CCIAA rilevazione dei prezzi all'ingrosso-colonna prezzo inferiore	53,03
<i>Cartone</i>	15.01.01	-20% su voce 1.05 listino CCIAA rilevazione dei prezzi all'ingrosso-colonna prezzo inferiore	75,09
<i>Plastica flusso A (compresa selezione)</i>	20.01.02	-50% del valore del prezzo base dell'accordo quadro Anci Conai	151,50
<i>Plastica flusso B (compresa selezione)</i>	20.01.02	-60% del valore del prezzo base dell'accordo quadro Anci Conai	32,00
<i>Vetro</i>	20.01.06	-50% del valore medio di cui alle lettere d) ed e) dell'allegato 1 corrispettivi del listino Co.re.ve.	8,00
<i>Ferro</i>	20.01.40	-30 % su voce riga 35 listino CCIAA rilevazione bimensile dei prezzi all'ingrosso per rottami di ferro e acciaio-colonna prezzo inferiore	51,48
<i>Legno</i>	20.01.38	Contributo Rilegno annuale	3,80

Il calcolo dei contributi per i materiali valorizzabili legati ad un listino prezzi, indicato nel presente P.E.F., è stato effettuato considerando i valori rilevati nel corso degli ultimi due anni.

5- Obiettivi ed organizzazione del Servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati

5.1 Lo spazzamento delle strade

Spazzamento strade e piazze

La pulizia delle strade e piazze del Comune, ivi compreso lo svuotamento dei cestini, avviene sia mediante spazzamento manuale sia con l'ausilio di macchine spazzatrici.

In particolare, lo spazzamento manuale interessa i marciapiedi, le strade e le piazze non accessibili alle macchine.

Dotazioni tecnologiche

I mezzi utilizzati per le operazioni di spazzamento sono:

Autospazzatrice aspirante:	n° 5
Motocarri:	n° 28 (di cui due elettrici)
Furgone:	n° 2
Automezzo per lavaggio in pressione	n° 1

Personale

Il personale addetto allo spazzamento è costituito da 28 unità a cui vanno aggiunti operatori del Socio Privato e delle Associazioni di Volontariato così suddivisi:

- n. 11 operatori del Socio Privato cui sono stati affidati i servizi di pulizia delle aree verdi, dello spazzamento manuale del Quartiere Lunetta e Frassino e il lavaggio mensile dei portici del Centro Cittadino e dei portici di Lunetta e lo spazzamento manuale di alcune zone periferiche della Città.
Per tali attività il Socio Privato si avvale della manodopera di Cooperative Sociali di Mantova
- n. 1 persona esperta e un numero di persone variabile secondo i periodi stagionali, della Coop. Sociale VALSA CE.P.I.A. ONLUS, per 20 interventi annui di pulizia delle sponde dei Laghi;

Al suddetto personale si deve aggiungere altresì quota parte dell'Assistente che coordina il servizio locale e del personale della struttura societaria.

Organizzazione del servizio

Mantova Ambiente srl provvede alla pulizia delle vie e piazze comunali di competenza ed elencate nell'**Allegato 1**, sia mediante spazzamento manuale sia con l'ausilio di macchine spazzatrici.

Lo spazzamento manuale interessa in particolare i marciapiedi, le strade non accessibili alla spazzatrice meccanica, le strade e piazze dotate di fondo in acciottolato.

Gli interventi a larga diffusione, svolti secondo un programma prestabilito che prevede operazioni differenziate secondo le necessità legate alla frequentazione, iniziano alle ore 5.00 e terminano prima delle ore 12.00; nel pomeriggio sono nuovamente spazzate alcune aree del centro storico di grande

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

percorrenza e le aree adibite al mercato.

La cerchia storica è ripartita in 12 zone d'intervento: zone limitate del centro storico sono raggiunte due volte al giorno ed anche la domenica mattina, altre appartenenti all'interno della cerchia storica sono pulite ogni giorno feriale. Lo standard qualitativo del servizio di spazzamento concernente le dodici zone del centro cittadino, è espresso nell'**Allegato 2**.

Il servizio di spazzamento è garantito anche la domenica pomeriggio, con la presenza di un operatore che provvede alla pulizia del suolo e l'asportazione di rifiuti in un percorso flessibile in base alla stagione e alla presenza turistica.

Vi sono poi aree esterne, in particolare le Vallette, Colle Aperto e Lunetta, che sono pulite con due interventi settimanali.

L'eventuale diminuzione della frequenza di cui sopra è dovuta alla presenza di veicoli in sosta che non consente il rispetto del programma stabilito.

Nell'**Allegato 1** sono indicate le vie servite con le attuali frequenze e le relative superfici spazzate.

Lo spazzamento nei periodi di maggior afflusso turistico o alla vigilia di alcune festività, è stato implementato con l'istituzione di un turno pomeridiano che vede un operatore impiegato nelle vie più centrali, dalle ore 14.00 alle ore 20.30, per lo svuotamento dei cestini e lo spazzamento di mantenimento, seguendo il seguente percorso:

PERCORSO ESCLUSO IL GIOVEDÌ':

C.so della Libertà' - P.zza Cavallotti

Via Matteotti con giardini - Lungorio 4 Novembre - Via Pescheria

Via Corridoni (fino a Via Massari) - Via Orefici - Via Calvi (da Via Franchetti)

Via Spagnoli

Via Goito - Via Giustiziati - P.zza Arche - P.zza Dante - Via Accademia

Tratto iniziale Via Cavour (fino a V. S.Agnese)- P.zza Canossa - P.zza Alberti -

P.zza Mantegna -Via Broletto - P.zza Erbe - Sottoportico Lattonai

P.zza Martiri di Belfiore - Via Grazioli - Via Roma -C.so Umberto

Via San Giorgio - P.zza Sordello

P.zza Mantegna - Via Verdi - P.zza Concordia

Via Broletto - P.zza Erbe

Passaggio in P.zza Marconi - Via Roma - C.so Umberto

con raccolta materiale in Via San Longino e Via Cavour

PERCORSO DEL GIOVEDÌ':

Via Matteotti con giardini - Lungorio 4 Novembre - Via Pescheria

Via XX Settembre, Via P. Amedeo fino a Via Madonna Dell'Orto

Via Mazzini

Via Corridoni (fino a Via Massari) - P.zza Arche

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

P.zza Canossa - P.zza Alberti

P.zza Martiri di Belfiore - Via Grazioli - Via Roma - C.so Umberto

P.zza Mantegna - Via Broletto - P.zza Erbe - Sottoportico Lattonai

Via San Giorgio - P.zza Sordello

P.zza Mantegna - Via Verdi - P.zza Concordia

Via Broletto - P.zza Erbe

Passaggio in P.zza Marconi - Via Roma - C.so Umberto

con raccolta materiale in Via San Longino e Via Cavour

Quest'operatore è dotato di una particolare attrezzatura, specifica per la pulizia nei centri storici e in linea con le recenti normative anti-inquinamento.

All'interno del Comune sono collocati cestini stradali, con capacità variabile da 50 a 100 lt., destinati a ricevere i piccoli rifiuti dei passanti; alcuni dei quali predisposti anche per la distribuzione di sacchetti per deiezioni canine posizionati nelle aree verdi. Lo svuotamento è attuato con le seguenti frequenze:

- centro storico: giornaliero
- periferia: fino a 3 volte settimana

I rifiuti urbani esterni provenienti dallo spazzamento delle strade sono collocati in apposito mezzo situato nel cantiere di Str. Soave 25 e da lì periodicamente trasportati in discarica.

È garantito inoltre il servizio di pulizia straordinaria in occasione di manifestazioni pubbliche e tradizionali (feste per il Carnevale, Festival Letteratura, ecc.), organizzate e patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

È eseguito il lavaggio periodico delle pavimentazioni imbrattate dal guano di piccioni, insistendo particolarmente in quelle a rischio, quali: il Sotto Portico dei Lattonai, le colonne e la pavimentazione del portico antistante al Teatro Sociale, Piazza delle Erbe, l'area circostante la Rotonda di S. Lorenzo, le attrezzature a giochi nelle aree verdi, ecc., come specificato dettagliatamente nell'**Allegato 3**.

Nella stagione invernale, a causa del gelo, l'operazione di lavaggio è sostituita dallo spazzamento manuale o meccanizzato, dove possibile.

Durante le partite casalinghe di calcio della Soc. A. C. Mantova, viene istituito il servizio di pronto intervento presso lo Stadio "Martelli", a seguito di richiesta della Questura.

Di norma le operazioni da svolgere, per ogni intervento, sono le seguenti:

- È garantita la presenza in servizio di un addetto, prima e durante la partita, per eventuali interventi di rimozione che dovessero manifestarsi imprevisti e urgenti;
- Alla fine di ogni partita avvengono garantite le operazioni di pulizia delle aree e nei tratti stradali circostanti lo Stadio.

Servizi Collaterali

Oltre ai citati compiti di spazzamento stradale, compete all'Ente Gestore il servizio di Pronto Intervento, il trattamento antipolvere sulle strade con fondo in acciottolato, il diserbo delle strade e piazze, la pulizia del Rio, la pulizia delle sponde dei Laghi, il lavaggio di alcuni portici del Centro Cittadino e del Quartiere Lunetta, la pulizia delle aree adibite a verde pubblico, la pulizia della sede

stradale a seguito di sversamenti di combustibili e la pulizia del fossato del Castello di San Giorgio.

Pronto Intervento

Il servizio prevede l'attivazione di un numero verde, per il recapito delle chiamate da parte dei cittadini, comunicante tramite un telefono cellulare con un addetto che, dotato d'idonea attrezzatura, è preposto all'esecuzione degli interventi di pulizia sul territorio.

Tali interventi sono oggetto delle seguenti richieste:

- Pulizia di marciapiedi, strade, vie, e giardini da escrementi d'animali;
- Asportazione di siringhe abbandonate sul suolo pubblico;
- Pulizia della sede stradale da resti d'incidenti o perdite accidentali di piccoli carichi da parte d'automezzi;
- Pulizia dei marciapiedi da macchie d'olio o quant'altro pregiudica la sicurezza dei passanti.

Il servizio è operativo dalle ore 8.00 alle ore 18.00, dal lunedì al sabato e dalle ore 8.00 alle ore 11.00 la Domenica e nei giorni festivi infrasettimanali, con esclusione delle festività di Natale, Capodanno e 1° maggio.

Trattamento antipolvere

Il trattamento antipolvere è eseguito distribuendo una soluzione di cloruro di calcio al 15%, solamente dietro richiesta, per alcune strade sterrate.

Pulizia delle sponde dei Laghi

È eseguita la pulizia della gronda di destra dei Laghi Superiore, di Mezzo e Inferiore di Mantova (lunghezza metri più di 1620 per una larghezza media di metri 3, equivalenti a un'area di mq. 10.710), svolgendo il seguente programma degli interventi:

- 1) N° 5 interventi di sola raccolta detriti e sterpaglie lacustri, e rimozione di residui abbandonati da pescatori e turisti incivili;
- 2) Pulizie delle sponde in oggetto a seguito di esondazioni stagionali.

I rifiuti sono raccolti in sacchi (escluso le canne ed erbacce) e accumulati per la loro successiva asportazione.

Pulizia località "Buco del Gatto" e riva Parco periurbano da Sparafucile a Cittadella – Strada Montata

Sono previsti i seguenti interventi:

svuotamento dei cestini, con relativo cambio dei sacchi;

raccolta di tutti i materiali abbandonati al suolo, anche ingombranti, pulizia riva di mezzo sponda sinistra;

eventuali materiali pericolosi, tipo eternit, dovranno essere segnalati a Mantova Ambiente srl;

la frequenza degli interventi dovrà essere settimanale nel periodo aprile/settembre, quindicinale nel periodo ottobre/marzo;

ad inizio servizio dovrà essere comunicato il giorno dell'intervento.

Pulizia Ciclabile di Porta Mulina fino a Cittadella

Sono previsti i seguenti interventi mensili:

pulizia della sede della ciclabile;

raccolta dei materiali presenti sulle scarpate e sulla sponda del Lago.

La **Pulizia delle sponde dei Laghi, Pulizia località "Buco del Gatto" e riva Parco periurbano da Sparafucile a Cittadella – Strada Montata, Pulizia Ciclabile di Porta Mulina fino a Cittadella**, sono individuati nella voce del piano finanziario "Servizio Valsa Cepia".

Lavaggio dei portici del Centro Cittadino

Sono previsti circa 20 interventi annuali (frequenza ogni quindici giorni dalla seconda metà di marzo a fine ottobre, frequenza mensile nei restanti mesi) che comprendono le operazioni di raschiatura preventiva dei residui solidi appiccicati alla pavimentazione ed il successivo lavaggio meccanizzato tramite lavasciuga, con l'uomo a bordo.

I portici sono i seguenti: Corso Libertà (da ambo i lati), Galleria Ferri, tratto di Via Grazioli, tratto di Corso Umberto 1°, i due tratti di P.za Cavallotti, Via Mortara (esclusa Galleria Mortara), tratto di P.za 80° Fanteria, tratto di Via A. Moro (esclusa Galleria S. Maurizio), tratto di Via A. Mario (viene escluso il tratto tra i gradini vicino all'ex sede di Maffioli e l'entrata del garage ACI).

In accordo con il Comune possono essere organizzati interventi di lavaggio anche su altri marciapiedi, portici e cestini riepilogati nell'allegato 4.

Lavaggio portici nel Quartiere Lunetta

L'intervento di lavaggio meccanizzato è effettuato con cadenza mensile per la parte piastrellata sottostante gli stabili.

Pulizia del verde pubblico

Il servizio viene effettuato per garantire il mantenimento delle più ottimali condizioni d'igiene e sicurezza nelle aree di verde pubblico, per consentire la loro piena fruibilità a tutta la cittadinanza.

Viene perciò prevista all'interno delle aree in oggetto, con le frequenze indicate nelle sottostanti tabelle (compresi i giorni festivi), la rimozione d'ogni tipo di rifiuto, lo svuotamento dei cestini porta-rifiuti e dei trespoli reggi – sacco (n. 210), con la sostituzione dei sacchi a perdere.

Particolare attenzione è rivolta al mantenimento dell'igiene nelle aree attrezzate a gioco e alle relative strutture.

Il servizio prevede lo spazzamento degli accessi e di tutta la viabilità interna, e il mantenimento della pulizia dei manufatti presenti.

Il rifiuto raccolto è conferito negli impianti finali per il successivo smaltimento.

Per pulizia delle aree verdi s'intende l'opera di rimozione e allontanamento di rifiuti quali carte, sacchetti e simili, presenti su tali aree.

L'ubicazione delle aree verdi e le relative frequenze di pulizia, sono di seguito specificate:

AREA	L	M	M	G	V	S	D
------	---	---	---	---	---	---	---

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Giardini di Parco Te ⁽¹⁾	X	X	X	X	X	X	
Area verde Ex Ippodromo Te	X	X		X	X	X	
Giardini di V.le Piave – Nuvolari ⁽²⁾	X	X	X	X	X	X	
Area verde Via Oglio			X				
Colmata Lungolago Mincio ⁽³⁾	X	X	X	X	X	X	X
Colmata Lungolago Gonzaga ⁽³⁾	X	X	X	X	X	X	X
Ciclabile S. Giorgio			X				
Ciclabile Lago Superiore					X		
Area laterale Viale Mincio		X				X	
Via Dei Mulini				X			
Aiuole spartitraffico Porta Mulina			X				
Aiuole spartitraffico Porta S. Giorgio			X				
Zone verdi Cittadella – Gambarara – Colle Aperto ⁽⁴⁾		X			X		
Colmata Diga Masetti	X			X		X	
Giardini di Piazza Virgiliana	X	X	X	X	X	X	X
Area fronte Castello e Cavallerizza ⁽⁵⁾	X	X	X	X	X	X	X
Fasce laterali Lungolago Gonzaga		X			X		
Giardini di P.za Lega Lombarda ⁽⁵⁾	X	X	X	X	X	X	X
Giardini di P.za Ancoretta				X			
Giardini di Valletta Valsecchi ⁽⁶⁾		X			X		
Bosco Virgiliano			X			X	
Parco di Valletta Belfiore	X		X		X		
Giardini di Valletta Paiolo	X			X			
Aree verdi del Quartiere Te Brunetti		X				X	
Aree verdi del Quartiere di Borgo Angeli	X				X		
Aree verdi di Borgochiesanuova		X			X		
Aree verdi di Indipendenza – Due Pini		X				X	
Giardini Valentini			X			X	
Aree verdi di Formigosa e Castelletto				X			
Giardini di Via Matteotti		X		X		X	

Elenco aree verdi Comune di Mantova

NOTE:

- (1) Il servizio viene effettuato anche nelle festività infrasettimanali;
- (2) Il servizio è effettuato anche il 25 Aprile;
- (3) È previsto lo svuotamento dei cestini anche nelle giornate festive;
- (4) Le aree verdi sono le seguenti: aiuola di Porta Giulia, Giardini “A.Hofer”, area verde di Via Bentivoglio, aiuola di Via Godetti, fasce esterne del campo di calcio, Giardino di Via Saragat – Croce, Via Maestri del Lavoro;
- (5) Da marzo a ottobre il servizio viene effettuato anche la Domenica e giorni festivi;
- (6) Le aree verdi sono le seguenti: aiuole di Via Ariosto, fasce laterali di Via Goldoni, area verde di Via Mozart, fascia attrezzata di Via Torelli, area estensiva di Via Torelli, fasce laterali di Via

Luzio e Via Ariosto;

Pulizia del suolo pubblico a seguito di sversamenti di olio minerale o idrocarburi

È garantito il servizio di pulizia del suolo pubblico, in occasione di perdite accidentali di oli minerali o combustibili dagli automezzi in transito.

Gli interventi, eseguiti su chiamata della Polizia Locale, vengono eseguiti con appositi prodotti assorbenti e successivo utilizzo della spazzatrice meccanica.

Pulizia di aree interessate da abbandoni incontrollati di rifiuti

Viene eseguita, tramite segnalazione dell'Ufficio Ambiente del Comune o del Corpo di Polizia Locale, la pulizia del fossato del Castello di San Giorgio e lo sgombero di materiali abbandonati al suolo nel territorio comunale; generalmente gli scarichi riguardano materiali di provenienza edile (eternit, rifiuti inerti, cartucce di silicone, materiali isolanti, ecc..) o artigianale in genere (manufatti di ferro, legno, plastica, ecc..), oltre a rifiuti pericolosi costituiti da olio minerale esausto e batterie di auto.

Pulizia del mercato

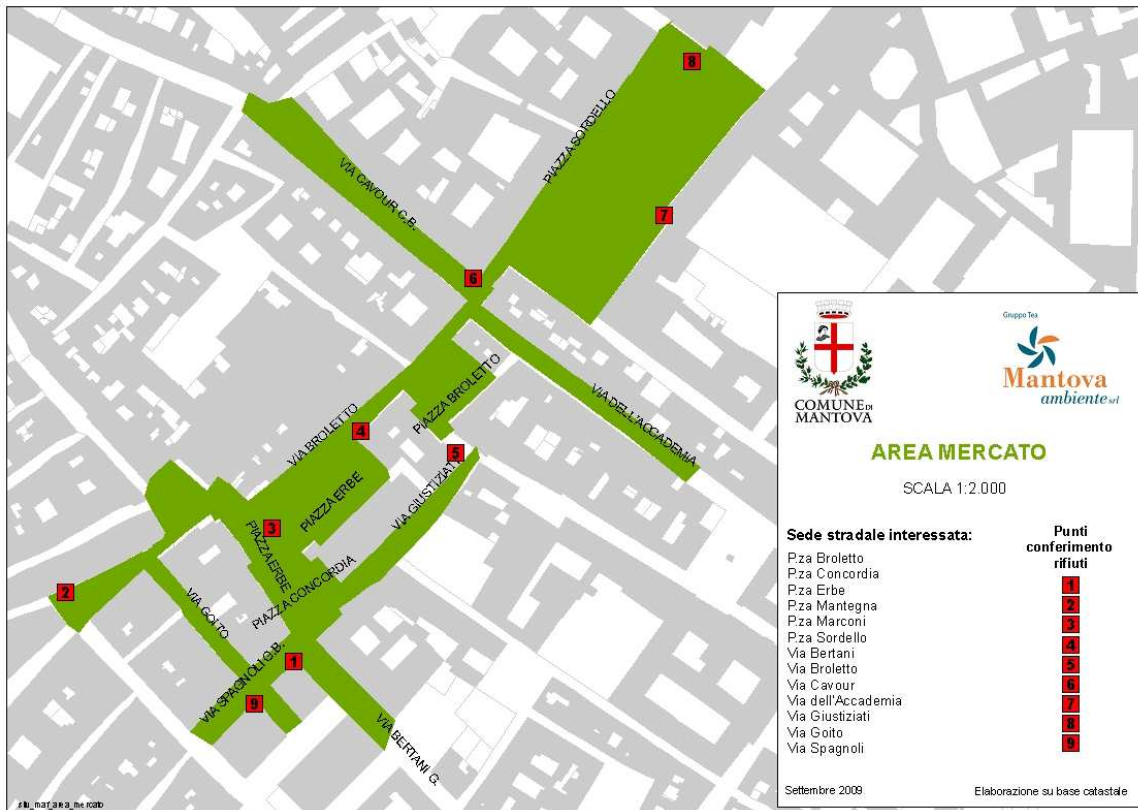
Lo sgombero dei rifiuti e la pulizia delle aree interessate dal mercato settimanale, sono svolte secondo un piano concordato con il Comune e le Associazioni di categoria degli ambulanti. Tale riorganizzazione prevede che ogni operatore dovrà aver cura di:

- portare i rifiuti presso uno dei nove punti individuati nella mappa allegata. Il conferimento deve avvenire presso il punto più vicino alla propria postazione ed esclusivamente dalle ore 13.00 alle ore 14.00;
- separare tutte le tipologie di carta e cartone dal restante materiale (appendiabiti, polistirolo, cellophane, ecc.) e in particolare: carta e cartone dovranno essere piegati o comunque legati al fine di evitare la loro dispersione; i restanti rifiuti dovranno essere raccolti in sacchi chiusi dati in dotazione.

Settimanalmente Mantova Ambiente fornisce i sacchi neri agli ambulanti per la raccolta dei rifiuti indifferenziati.

Inoltre è stata intensificata l'attività di controllo e di accertamento in violazione delle norme da parte del personale della Polizia Locale.

Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova



Pulizia area mercatale

Raccolta delle spoglie animali

Il servizio garantisce la raccolta delle spoglie animali. La segnalazione di rinvenimento di piccole spoglie animali (volatili, canidi, piccoli felini, roditori) può essere inoltrata al numero 0376 412222 segnalando il tipo di animale da raccogliere, il luogo del ritrovamento e i dati del segnalante (nome, cognome, numero telefonico).

Raccolta rifiuti cimiteriali diversi da quelli derivanti dalle attività di esumazione ed estumulazione

Questo servizio prevede il prelievo e il trasporto agli impianti di trattamento dei rifiuti urbani (scarti di vegetale, ceri, plastica,...), provenienti dai tre cimiteri di Mantova (capoluogo, Frassine e Formigosa). La raccolta di questi rifiuti, conferiti in appositi cassoni, viene eseguita da una persona a mezzo di caricatore idraulico dotato di benna a ragno, con frequenza settimanale.

SERVIZI INTEGRATIVI (istituiti nel 2016 per Mantova Capitale della Cultura) che proseguiranno anche per il 2018

Potenziamento spazzamento manuale nei giorni di Venerdì, Sabato e Domenica:

VENERDI': 2 persone dalle 14.00 alle 22.00 (16 ore)
SABATO: 2 persone dalle 10.00 alle 22.00 (24 ore)
DOMENICA: 2 persone dalle 10.00 alle 22.00 (24 ore)

Le mansioni delle suddette persone consistono nell'asportazione dei rifiuti giacenti al suolo e nello svuotamento dei cestini presenti nelle vie comprese nei programmi sotto elencati.

Spazzamento aree "ex Aster":

- Parcheggio di Sparafucile, compreso il sottopasso:

Il parcheggio verrà pulito secondo le seguenti frequenze:

LUNEDI':	n. 1 intervento
GIOVEDI':	n. 1 intervento
SABATO:	n. 2 interventi
DOMENICA:	n. 2 interventi
FESTIVI INFRASETTIMANALI:	n. 2 interventi

Nell'occasione verranno svuotati i quattro trespoli portarifiuti ed eseguita la pulizia nel nuovo sottopasso.

- Parcheggio Anconetta:

Il parcheggio viene pulito una volta alla settimana con una spazzatrice meccanica e due uomini muniti di moto soffiatore.

- Parcheggio del Piazzale Ragazzi del 99:

Il parcheggio verrà pulito e monitorato una volta alla settimana.

Spazzamento percorso turistico:

- Estensione del servizio pomeridiano, dalle ore 12.00, di pulizia delle seguenti vie/aree, anche al venerdì, normalmente svolto il martedì, giovedì, sabato, Domenica e nei giorni festivi infrasettimanali, da aprile a settembre. Verrà effettuato dal 17/3 e terminerà il 31/10/2018:

- Giardini e area antistante l'entrata del Palazzo Te;
- V.le Montegrappa (tratto compreso tra P.le Vittorio Veneto e Via S.Alessio) ;
- V.le Isonzo (tratto compreso tra P.le Vittorio Veneto e Via Po) ;
- P.le Vittorio Veneto ;
- Largo XXIV Maggio ;
- Via Acerbi ;
- Costa Brava (da Ristor. Cippo Belfiore a sottopasso Porta Mulina) ;
- Area colmata lungolago V.le Mincio (da sottopasso P.ta Mulina a Ponte di S.Giorgio);
- Area verde prospiciente il Castello di San Giorgio ;
- Parcheggio di P.zza Virgiliana (da Via Cairoli al varco pedonale nel muro di cinta di V.le Mincio) ;
- Giardini di P.zza Lega Lombarda ;
- Aree laterali di Lungolago Gonzaga (da Castello di San Giorgio a Via Fondamenta) ;
- Largo Vigili del Fuoco ;
- Parcheggio di Lungolago Gonzaga ;
- Colmata di Lungolago Gonzaga.

Per l'occasione, alle suddette vie/aree, verrà aggiunta la pulizia della ciclabile Castello di S. Giorgio – Sparafucile, fino all'ingresso del parcheggio e nei giorni di sabato e Domenica, la pulizia dei Giardini Valentini.

5.2 La gestione del ciclo dei servizi concernenti i RUeA indifferenziati

Come già precisato, l'obiettivo per quanto riguarda i rifiuti indifferenziati, è quello di ridurre la quantità della produzione di indifferenziato da raccogliere, per il quale si devono sostenere costi sempre maggiori nel servizio di trasporto e smaltimento, anche attraverso interventi che possano incidere sul contenimento della spesa.

Al fine di perseguire l'obiettivo dichiarato, anche nel 2017, la raccolta dei rifiuti indifferenziati e differenziati continuerà ad essere svolta secondo la modalità del sistema domiciliare, con misurazione del frazione del secco residuo, ma con modalità differenti

Are interessate: Centro storico

Il centro storico è stato distinto in due aree diverse per caratteristiche e necessità:

- AREA A (parte evidenziata in giallo nella cartina qui sotto riportata) è delimitata da: lungolago Gonzaga e via Pomponazzo (escluse), via Corridoni, piazza Martiri, corso Libertà (esclusa), via Marangoni (esclusa), Via Scarsellini (esclusa), via Fernelli, via Arrivabene, via Virgilio, piazza Virgiliana.
- AREA B (parte contornata in rosa con l'esclusione della parte evidenziata in giallo nella cartina qui sotto allegata) dai confini dell'AREA A sopra citati ed è delimitata da via Pitentino, viale Mincio, Lungolago Gonzaga, vicolo Maestro, viale Allende, piazza Mozzarelli, piazzale di Porta Cerese (civici 1, 2, 3, 4, 6, 8B, 9, 9A, 10A), viale Isonzo, viale Monte Grappa, viale Montello (civici pari da 2 a 16, civici dispari da 1 a 11), viale Piave, via Camerlenghi, via Bettinelli



Caratteristiche generali del servizio svolto nel centro storico

RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI

Il sistema utilizzato per la raccolta dei rifiuti in forma indifferenziata è quello dei sacchi grigi da 40 lt dotati di un'etichetta elettronica (detta "tag") che permette la misurazione puntuale del rifiuto conferito da parte di ogni singola utenza. In fase di raccolta del rifiuto, l'etichetta elettronica presente sul sacco viene letta in modo automatico al fine di associare ad ogni utenza il quantitativo di rifiuti indifferenziati prodotti.

La frequenza di raccolta è settimanale.

Organizzazione del servizio



Ad ogni utenza domestica verrà consegnata una fornitura di 30 sacchi grigi da 40 lt dotati di etichetta elettronica, alle utenze non domestiche verrà consegnata la stessa tipologia di sacco ma in quantità differente a secondo dalla loro effettiva necessità.

Il sacco dovrà essere sempre posizionato all'interno della proprietà dell'utenza e dovrà essere esposto in occasione del giorno di raccolta previsto, sulla pubblica via.

Nella tabella sotto riportata viene proposto un quadro riassuntivo della tipologia di contenitori assegnati alle utenze:

UTENZE DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Frazione secca non recuperabile	Sacco grigio da 40 lt con tag	30	Settimanale
Pannolini per bambini	Sacco arancio da 20 lt con tag	60	Bisettimanale
Pannolini adulti	Sacco grigio da 80 lt senza tag	60	Bisettimanale
UTENZE NON DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Frazione secca non recuperabile	Sacco grigio da 40 lt con tag	30 o in base a necessità	Settimanale e secondo necessità per utenze particolari

Solo per poche utenze della zona A e B, segnalate dal comune è prevista la raccolta pannolini trisettimanale (mercoledì).

Ogni sacco è già dotato di una etichetta elettronica (detta tag) associato alla specifica utenza. Ad ogni svuotamento il tag verrà letto tramite un apposito sistema ed i dati saranno trasmessi alla sede centrale del gestore per la registrazione dello svuotamento. La volumetria del contenitore sarà conteggiata vuoto per pieno, ed è per tale motivo che si consiglia all'utenza di esporre lo stesso solo quando completamente pieno.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

La raccolta differenziata domiciliare, con sistema di tariffazione puntuale, induce il cittadino ad assumere comportamenti virtuosi in perfetta sintonia con il principio europeo di “chi più inquina più paga” rapportando una parte della quota variabile della tariffa al valore di litri di rifiuto effettivamente conferito. Ciò permetterà di contenere al minimo sia la produzione di rifiuto totale sia la produzione del rifiuto indifferenziato.

Insieme ai sacchi, ad ogni utenza viene consegnata anche una tessera identificativa, con codice a barre associato all’etichetta elettronica del sacco grigio.

La tessera identificativa con codice a barre è personale e dovrà essere utilizzata anche per il ritiro di nuovi sacchi presso lo sportello di vicolo Stretto 12, un lettore permette di attribuire ad ogni utenza i sacchi consegnati, trasferendo direttamente questa informazione al sistema di fatturazione.

E’ attivo sul territorio comunale il servizio di raccolta *ad hoc* per le categorie di persone più fragili, come anziani, neonati, disabili, ipovedenti.

In caso di necessità, il personale del Gestore si recherà direttamente a casa di anziani e disabili per ritirare i rifiuti. Per usufruire di questo servizio l’utente dovrà contattare Mantova Ambiente tramite il numero verde. La richiesta sarà trasmessa al Comune che, attraverso i Servizi Sociali, valuterà se il richiedente è nelle condizioni di non poter esporre autonomamente i sacchi.

Stesso discorso anche per chi utilizza pannolini per bambini e pannoloni per persone incontinenti. Alle famiglie con bambini sotto ai 3 anni verranno forniti particolari sacchetti con etichetta elettronica, per misurare la quantità di rifiuto prodotto, e potranno godere di una riduzione sul Corrispettivo. Lo stesso servizio verrà reso alle persone lettizzate, con sacchi grigi senza etichetta elettronica.

Per quanto riguarda gli ipovedenti, saranno loro consegnati kit di raccolta domiciliare composti da bidoncini su cui è impressa l’iniziale del materiale da conferire al loro interno, in alfabeto braille.

Sarà distribuito inoltre anche un cd audio con le indicazioni sul servizio e la registrazione della guida con l’elenco di 500 tipologie di rifiuto, con relativa destinazione di conferimento.

Dotazioni tecnologiche

- *N. 2 autocompattatori a caricamento posteriore dotati di sistema di sollevamento e vuotatura dei contenitori e di apparecchiatura identificativa tags*
- *N. 17 automezzi satellite con vasca dotati di apparecchiatura identificativa tags*
- *sacchi da 40 lt con tags*
- *sacchi grigi pannoloni senza tags*
- *sacchi arancio pannolini con tags*

Personale

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti indifferenziati sarà costituito da dodici unità a cui si dovrà aggiungere quota parte dell’assistente che coordinerà le attività di raccolta effettuate sul comune.

Inoltre è garantita la presenza, sul territorio, di un addetto i cui compiti saranno:

- informare i cittadini sulle tecniche di raccolta in atto e su eventuali dubbi di conferimento dei rifiuti;
- recapitare alle nuove utenze i contenitori per la raccolta differenziata;
- ritirare dalle utenze cessate i contenitori per la raccolta differenziata;
- gestire la banca dati degli svuotamenti ai fini della tariffazione.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Come detto precedentemente, anche i servizi di raccolta differenziata saranno effettuati con il sistema di raccolta porta a porta.

Ad ogni NUOVA utenza domestica, verrà consegnata una fornitura annuale di sacchi per la raccolta differenziata, comprendente:

- N°180 sacchi in polietilene, di capacità 30 lt. e di colore MARRONE per la raccolta del RIFIUTO ORGANICO;
- N°60 sacchi in polietilene, di capacità 100 lt. e di colore GIALLO, per la raccolta degli IMBALLAGGI in PLASTICA;
- N°60 sacchi in polietilene, di capacità 50 lt. di colore BLU per la raccolta degli IMBALLAGGI IN VETRO & LATTINE;
- N°60 sacchi in carta, di capacità 50 lt. per la raccolta della CARTA.

Relativamente alle utenze **NON DOMESTICHE**, verrà consegnata una dotazione di sacchi e contenitori adatti alle esigenze di ogni singola attività.

Modalità di raccolta

Le modalità di raccolta per le frazioni differenziate e le rispettive dotazioni assegnate all'utenza sono riassumibili nelle sottostanti

UTENZE DOMESTICHE		
Materiale raccolto	Contenitore	N.
Carta/Cartone	Sacchi in carta da 50 lt	60
Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt	60
Frazione organica	Sacchi di plastica da 30 lt	180
Vetro	Sacchi di plastica 50 lt	60

UTENZE NON DOMESTICHE		
Materiale raccolto	Contenitore	N.
Carta	Sacchi in carta da 50 lt	60 o in base a necessità
Imballaggi in cartone	Conferimento sfuso	
Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt	60 o in base a necessità
Frazione organica	Sacchi di plastica da 30 lt	180 o in base a necessità
Vetro	Sacchi di plastica 50 lt	60 o in base a necessità

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Personale

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati sarà costituito da 28 persone a cui si dovrà aggiungere quota parte dell'assistente che coordinerà le attività di raccolta effettuate sul comune.

Le dotazioni tecnologiche

- N. 4 Compattatori a caricamento posteriore dotato di sistema di sollevamento e vuotatura dei contenitori;
- N. 17 Autocarri con mezzo a vasca
- Sacchi per la plastica
- Sacchi per la carta
- Sacchi per il vetro
- Sacchi per l'organico da 20 lt per utenze domestiche
- Sacchi per l'organico da 50 lt per utenze non domestiche



Fornitura sacchi RD (kit standard) per raccolta domiciliare

Nei condomini, con un numero di famiglie uguale o superiore a 6, in alternativa alla dotazione singola, sono stati forniti contenitori carrellati da 240 a 1.100 lt. per la raccolta della carta, plastica, vetro e organico, in accordo con gli amministratori.

I condomini interessati da questa modifica nel Centro Storico sono 59, come di seguito specificato:

CONDOMINI CENTRO STORICO		BID RSU 120 LT	BID RSU 360 LT	BID CT 360 LT	BID CT 1000 LT	BID PLS 1000 LT	BID PLS 660 LT	BID PLS 360 LT	BID VT 240 LT	BID ORG 120 LT	BID ORG 240 LT
POSTAZIONI TOTALI 59	BIDONI CONSEGNATI	0	18	52	40	58	1	6	204	7	81

Raccolte per materiale

CARTA E CARTONI PER BEVANDE

La raccolta di carta, e cartoni per bevande (es. tetrapak) avverrà, con frequenza settimanale, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza di sacchi in carta da 50 lt. I sacchi dovranno essere esposti nella fascia oraria indicata nel calendario di raccolta.

IMBALLAGGI IN CARTONE

Per le utenze non domestiche che producono grandi quantità di materiali è istituito un servizio di raccolta specifico con frequenza giornaliera diurna in zona A e notturna in zona B.

VETRO E LATTINE

La raccolta di vetro, lattine e barattoli per alimenti, con frequenza, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza di sacchi in polietilene blu da 50 lt. I sacchi dovranno essere esposti nella fascia oraria indicata nel calendario di raccolta.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. bar, ristoranti, ecc.) è istituito un servizio di raccolta specifico con frequenza giornaliera diurna in zona A e notturna in zona B.

PLASTICA E POLISTIROLO

La raccolta degli imballaggi in plastica e in polistirolo avverrà, con frequenza settimanale, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza di sacchi in polietilene gialli da 100 lt. I sacchi dovranno essere esposti nella fascia indicata nel calendario di raccolta.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. negozi, supermercati ecc.) è istituito un servizio di raccolta specifico con frequenza giornaliera diurna in zona A e con frequenza quattro volte a settimana notturna in zona B.

ORGANICO

La raccolta dell'organico avverrà, con frequenza tri-settimanale, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza domestica di sacchi in polietilene marroni da 30 lt mentre da parte dell'utenza non domestica particolare mediante sacchi da 50lt. I sacchi dovranno essere esposti nella fascia oraria indicata nel calendario di raccolta.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. ristoranti, mense,.. ecc.) sarà istituito un servizio di raccolta specifico con frequenza giornaliera diurna in zona A e notturna in zona B.

Specifiche del servizio AREA A

Le utenze domestiche dovranno esporre i sacchetti **dalle 7 alle 9**.

Le utenze non domestiche avranno un servizio diverso in funzione dell'attività che svolgono:

- negozi, agenzie, uffici, studi professionali, ecc... la raccolta viene effettuata con le modalità previste per le utenze domestiche, ad eccezione di carta e plastica che deve essere esposta dalle ore 12 alle ore 12.30, dal lunedì al sabato;
- bar, ristoranti, trattorie, pizzerie, ecc... con chiusura dell'attività entro le ore 21: la raccolta viene effettuata direttamente presso l'utenza, dalle ore 19 alle ore 21, ad eccezione di carta e plastica che deve essere esposta dalle ore 12 alle ore 12.30, dal lunedì al sabato;
- bar, ristoranti, trattorie, pizzerie, ecc... con chiusura dell'attività dopo le ore 23: la raccolta viene effettuata con esposizione dei sacchi dalle ore 23 alle ore 24, ad eccezione di carta e plastica che deve essere esposta dalle ore 12 alle ore 12.30, dal lunedì al sabato e del vetro che dovrà essere esposto dalle 19 alle 22 e che verrà ritirato presso l'utenza.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Calendario delle UTENZE DOMESTICHE

Tipologia rifiuto	ORARIO ESPOSIZIONE		Inizio ritiro	Giorno
	Dalle	Alle		
Carta	7,00	9,00	9,00	Venerdì
Plastica	7,00	9,00	9,00	Lunedì
Vetro	7,00	9,00	9,00	Mercoledì
Umido	7,00	9,00	9,00	Lunedì, Mercoledì e Venerdì.
Indifferenziato + pannolini/pannoloni	7,00	9,00	9,00	Lunedì
Pannolini/pannoloni solo per utenze specifiche	7,00	9,00	9,00	Mercoledì
Pannolini/pannoloni	7,00	9,00	9,00	Venerdì

Calendario utenze domestiche

Calendario delle UTENZE NON DOMESTICHE negozi, agenzie, uffici, studi professionali, ecc...

Tipologia rifiuto	ORARIO ESPOSIZIONE		Inizio ritiro	Giorno
	Dalle	Alle		
Carta	7,00	9,00	9,00	Venerdì
Cartone	12,00	12,30	12,30	da Lunedì a Sabato
Plastica	12,00	12,30	12,30	da Lunedì a Sabato
Vetro	7,00	9,00	9,00	Mercoledì
Umido	7,00	9,00	9,00	Lunedì, Mercoledì e Venerdì.
Indifferenziato	7,00	9,00	9,00	Lunedì

Calendario utenze non domestiche (negozi/uffici,...)

Calendario delle UTENZE NON DOMESTICHE bar, ristoranti, trattorie, pizzerie, ecc... con chiusura dell'attività ENTRO LE ORE 21

Tipologia rifiuto	ORARIO ESPOSIZIONE		Inizio ritiro	Giorno
	Dalle	Alle		
Carta	7,00	9,00	7,00	Venerdì
Cartone	12,00	12,30	12,30	da Lunedì a Sabato
Plastica	12,00	12,30	12,30	da Lunedì a Sabato
Vetro	19,00	21,00	19,00	da Lunedì a Sabato (ritiro presso l'utenza)
Umido	19,00	21,00	19,00	da Lunedì a Sabato (ritiro presso l'utenza)
Indifferenziato	19,00	21,00	19,00	da Lunedì a Sabato (ritiro presso l'utenza)

Calendario utenze non domestiche (bar , ristoranti,...) con chiusura entro le ore 21.00

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Calendario delle UTENZE NON DOMESTICHE bar, ristoranti, trattorie, pizzerie, ecc... con chiusura dell'attività DOPO LE ORE 23

Tipologia rifiuto	ORARIO ESPOSIZIONE		Inizio ritiro	Giorno
	Dalle	Alle		
Carta	7,00	9,00	7,00	Venerdì
Cartone	12,00	12,30	12,30	da Lunedì a Sabato
Plastica	12,00	12,30	12,30	da Lunedì a Sabato
Vetro	19,00	22,00	19,00	da Lunedì a Sabato (ritiro presso l'utenza)
Umido	23,00	24,00	24,00	da Lunedì a Sabato (ritiro presso l'utenza)
Indifferenziato	23,00	24,00	24,00	da Lunedì a Sabato (ritiro presso l'utenza)

Calendario utenze non domestiche (bar , ristoranti,..) con chiusura dopo le ore 21.00

Specifiche del servizio AREA B

Il servizio nell'AREA B prevede l'**esposizione dei rifiuti, per tutte le utenze, dalle 19 alle 21**. In alcune vie (vie molto in prossimità dell'AREA A e contornate in blu nella cartina sopra riportata) la raccolta inizia dalle 19,00 e prevede diversi passaggi.

Calendario per le UTENZE DOMESTICHE

Tipologia rifiuto	ORARIO ESPOSIZIONE		Inizio ritiro	Giorno
	Dalle	Alle		
Carta	19,00	21,00	21,00	Venerdì
Plastica	19,00	21,00	21,00	Lunedì
Vetro	19,00	21,00	21,00	Mercoledì
Umido	19,00	21,00	21,00	Lunedì, Mercoledì e Venerdì.
Indifferenziato + pannolini/pannolini	19,00	21,00	21,00	Lunedì
Pannolini/pannolini solo per utenze specifiche	19,00	21,00	21,00	Mercoledì
Pannolini/pannolini	19,00	21,00	21,00	Venerdì

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Calendario per le utenze NON DOMESTICHE

Tipologia rifiuto	ORARIO ESPOSIZIONE		Inizio ritiro	Giorno
	Dalle	Alle		
Carta	19,00	21,00	21,00	Venerdì
Cartone	19,00	21,00	21,00	Venerdì servizio a richiesta Lunedì, Martedì, Mercoledì, Giovedì, e Sabato
Plastica	19,00	21,00	21,00	Lunedì, servizio a richiesta Martedì, Giovedì e Sabato
Vetro	19,00	21,00	21,00	Mercoledì servizio a richiesta Lunedì, Martedì, Giovedì, Venerdì e Sabato
Umido	19,00	21,00	21,00	Lunedì, Mercoledì e Venerdì servizio a richiesta Martedì, Giovedì e Sabato
Indifferenziato	19,00	21,00	21,00	Lunedì, servizio a richiesta Mercoledì, Venerdì e Sabato

Per le utenze impossibilitate ad esporre dalle 19/21, prevalentemente in zona B, è previsto il ritiro diurno dalle ore 9.30, con le frequenze da calendario.

RACCOLTA MEDIANTE ECOISOLE: ZONA A

Nel 2017 è stato definito il nuovo servizio che interesserà la zona individuata come “ZONA A” e che prevede la raccolta differenziata di imballaggi in plastica, organico e imballaggi in vetro e barattolame. Sono state individuate le postazioni delle “Ecoisole” per il conferimento dei rifiuti da parte dei residenti di tale zona. Ogni ecoisola prevede il conferimento delle frazioni di rifiuto sopra indicate.

L’Ecoisola è un sistema utilizzato per la raccolta differenziata informatizzata, posizionabile su vie di pubblico passaggio e consente di:

- Identificare l'utente attraverso l'utilizzo del badge con transponder;
- Aprire lo sportello di conferimento per inserire la frazione di rifiuto da conferire;
- Memorizzare i dati relativi a tali operazioni in termini di data, ora, utente, tipologia di materiale.

I contenitori, appositamente studiati e realizzati per il centro storico di Mantova, sono attualmente in fase di autorizzazione e il modello sarà implementato con l’inizio del nuovo anno.

Il nuovo sistema di raccolta differenziata nella “ZONA A” risulterà un sistema di tipo misto, ovvero le frazioni di rifiuto del secco residuo e della carta saranno ancora raccolti con il sistema domiciliare, mentre imballaggi in plastica, organico e imballaggi in vetro e barattolame saranno conferiti alle ecoisole dislocate sul territorio. Il numero di moduli, ad oggi previsti, è di 70 suddivisi per le tre tipologie di rifiuto previste, già ricompresi alcuni moduli a scorta).

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il dimensionamento del servizio prevede lo svuotamento una volta al giorno dei cassonetti dedicati, per tipologia di rifiuto. In ogni caso i contenitori sono dotati di una tecnologia che segnala il loro riempimento ed eventuali anomalie di funzionamento. Di seguito il dettaglio dei servizi relativi ai cassonetti:

ORGANICO

FREQUENZA DI SVUOTAMENTO	1 VOLTA AL GIORNO ESCLUSO LA DOMENICA
FREQUENZA DI LAVAGGIO	52 VOLTE ALL'ANNO
DEODORIZZAZIONE	AD OGNI SVUOTAMENTO ESCLUSO NEL GIORNO DEL LAVAGGIO

VETRO E BARATTOLAME

FREQUENZA DI SVUOTAMENTO	1 VOLTA AL GIORNO ESCLUSO LA DOMENICA
FREQUENZA DI LAVAGGIO	52 VOLTE ALL'ANNO
DEODORIZZAZIONE	DUE VOLTE A SETTIMANA, ESCLUSO NEL GIORNO DEL LAVAGGIO

IMBALLAGGI IN PLASTICA

FREQUENZA DI SVUOTAMENTO	1 VOLTA AL GIORNO ESCLUSO LA DOMENICA
FREQUENZA DI LAVAGGIO	26 LAVAGGI

E' previsto, una volta al mese, il lavaggio esterno della struttura metallica.

Rimane attivo il servizio di raccolta domiciliare presso le UtENZE Non Domestiche degli imballaggi in cartone e degli imballaggi in plastica previsto quotidianamente per le ore 12.00.

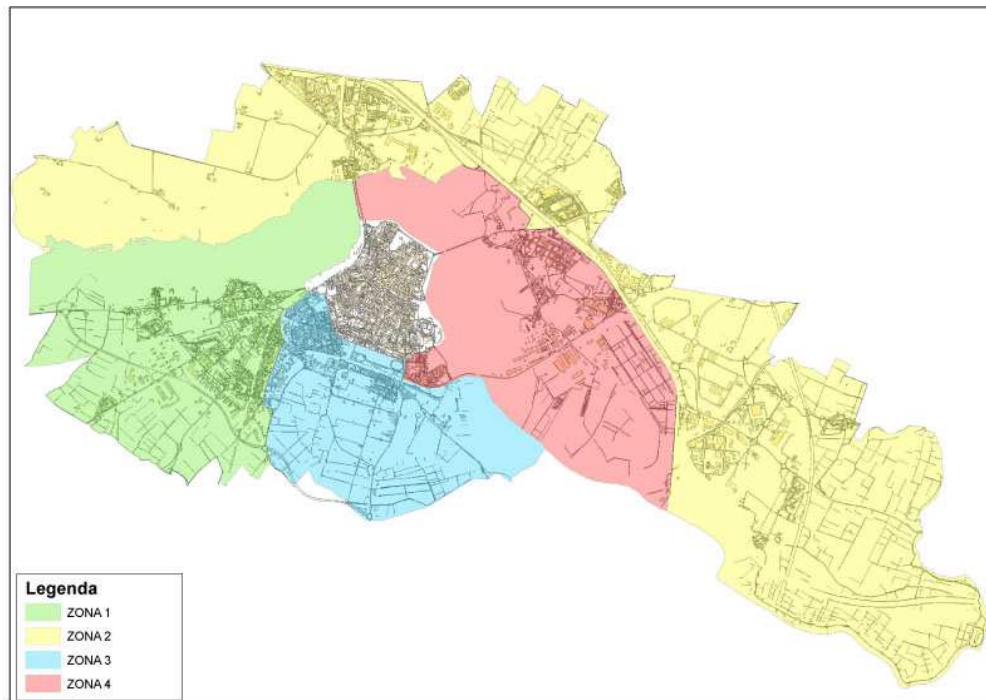
Rimane attivo il servizio di raccolta domiciliare per tutte le tipologie di rifiuto per le persone non autonome, le quali hanno difficoltà a conferire i loro rifiuti a livello stradale.

Verranno soppressi i servizi integrativi di recupero, giornalmente previsti, per le UND particolari, quali: bar, ristoranti, pizzerie, trattorie, ecc... della zona A che potranno liberamente conferire i propri rifiuti ad una delle 20 postazioni previste.

Tutti gli abitanti della Zona A saranno dotati di una tessera magnetica, con microchip incorporato, per poter conferire i rifiuti nelle Ecoisole sopra menzionate.

La raccolta rifiuti nel resto del territorio comunale

Are interessate: PERIFERIA



Cartina zona periferica

RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI NON DIFFERENZIATI

Il sistema utilizzato per la raccolta dei rifiuti in forma indifferenziata è quello dei contenitori da 40 lt da 120 lt di colore grigio dotati di un'etichetta elettronica (detta "tag") che permette la misurazione puntuale del rifiuto conferito da parte di ogni singola utenza. In fase di raccolta del rifiuto, l'etichetta elettronica presente sul contenitore viene letta in modo automatico al fine di associare ad ogni utenza il quantitativo di rifiuti indifferenziati prodotti.

Organizzazione del servizio

Ad ogni utenza domestica è consegnata un contenitore da 40 lt o da 120 lt, in base alle caratteristiche dell'area abitativa, dotati di etichetta elettronica. Il kit per delle utenze non domestiche potrebbe comprendere bidoni carrellati di capacità da 120 a 1100 lt in base alla loro effettiva necessità.

Il contenitore dovrà essere sempre posizionato all'interno della proprietà dell'utenza e dovrà essere esposto in occasione del giorno di svuotamento previsto, sulla pubblica via entro la sera prima, dalle 19.00 alle 21.00, del giorno di raccolta indicato sul ecalendario 2017.

UTENZE DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Frazione secca non recuperabile	Contenitore da 40 lt o da 120 con tag	1	Settimanale

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Pannolini per bambini	Sacco arancio da 20 lt con tag	60	Settimanale
Pannoloni adulto	Sacco grigio da 80 lt senza tag	60	Settimanale
UTENZE NON DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Frazione secca non recuperabile	Contenitori da 120 lt a 1100 lt con tag	in base a necessità,	Settimanale

Metodologia e frequenza di raccolta RSU

I giorni di raccolta previsti dal calendario per le diverse zone sono:

- zona 1: martedì
- zona 2: mercoledì
- zona 3: venerdì
- zona 4: sabato

Ogni contenitore è dotato di una etichetta elettronica (detta tag) associato alla specifica utenza. Ad ogni svuotamento il tag verrà letto tramite un apposito sistema ed i dati saranno trasmessi alla sede centrale del gestore per la registrazione dello svuotamento. La volumetria del contenitore sarà conteggiata vuoto per pieno, ed è per tale motivo che si consiglia all'utenza di esporre lo stesso solo quando completamente pieno.

La raccolta differenziata domiciliare, con sistema di tariffazione puntuale, induce il cittadino ad assumere comportamenti virtuosi in perfetta sintonia con il principio europeo di "chi più inquina più paga" rapportando una parte della quota variabile della tariffa al valore di litri di rifiuto effettivamente conferito. Ciò permetterà di contenere al minimo sia la produzione di rifiuto totale sia la produzione del rifiuto indifferenziato.

La manutenzione ordinaria dei contenitori assegnati all'utenza in comodato d'uso, che nel caso di specie è riferibile alla pulizia e ad un corretto uso, è in capo al singolo utente mentre la manutenzione straordinaria è a carico del Soggetto Gestore del Servizio che vi provvede su richiesta dell'interessato attraverso la riparazione (es.: sostituzione del coperchio) ovvero tramite la sostituzione.

E' attivo sul territorio comunale il servizio di raccolta ad hoc per le categorie di persone più fragili, come anziani, neonati, disabili, ipovedenti.

In caso di necessità, il personale del gestore si recherà direttamente a casa di anziani e disabili per ritirare i rifiuti. Per usufruire di questo servizio l'utente dovrà contattare Mantova Ambiente tramite il n. verde. La richiesta sarà trasmessa al Comune che, attraverso i Servizi Sociali, valuterà se il richiedente è nelle condizioni di non poter esporre autonomamente i sacchi.

Stesso discorso anche per chi utilizza pannolini per bambini e pannoloni per persone incontinenti. Alle famiglie con bambini sotto ai 3 anni verranno forniti particolari sacchetti con etichetta elettronica, per misurare la quantità di rifiuto prodotto, e potranno godere di riduzione sul Corrispettivo.

Lo stesso servizio verrà reso alle persone lottizzate, tramite sacchi grigi privi di etichetta elettronica.

Per quanto riguarda gli ipovedenti, saranno loro consegnati kit di raccolta domiciliare composti da bidoncini su cui è impressa l'iniziale del materiale da conferire al loro interno, in alfabeto braille.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

Sarà distribuito inoltre anche un cd audio con le indicazioni sul servizio e la registrazione della guida con l'elenco di 500 tipologie di rifiuto, con relativa destinazione di conferimento.

Dotazioni tecnologiche

- *N. 1 Autocompattatore a caricamento posteriore dotato di sistema di sollevamento e vuotatura dei contenitori e dotati di apparecchiature identificative tags*
- *N. 4 Automezzi satellite con vasca dotati di apparecchiature identificative tags*
- *contenitori da 40 lt. con tags*
- *contenitori da 120 lt. con tags*
- *contenitori da 360 lt. con tags*
- *contenitori da 1000 lt con tags*

Personale

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti indifferenziati sarà costituito da sei persone a cui si dovrà aggiungere quota parte dell'assistente che coordinerà le attività di raccolta effettuate sul comune.

Inoltre è garantita la presenza, sul territorio, di un addetto i cui compiti saranno:

- informare i cittadini sulle tecniche di raccolta in atto e su eventuali dubbi di conferimento dei rifiuti;
- recapitare alle nuove utenze i contenitori per la raccolta differenziata;
- ritirare dalle utenze cessate i contenitori per la raccolta differenziata;
- gestire la banca dati degli svuotamenti ai fini della tariffazione.

RACCOLTA DEI RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI

Come detto precedentemente, anche i servizi di raccolta differenziata saranno effettuati con il sistema porta a porta.

Ad ogni nuova utenza domestica, verrà consegnato un kit standard per la raccolta differenziata, comprendente:

- N°1 contenitore per sottolavello di capacità 7 lt areato e N°1 contenitore di capacità 25 lt. di colore MARRONE, da esporre per la raccolta del RIFIUTO ORGANICO
- N°1 contenitore di capacità 35 lt. di colore VERDE, per la raccolta degli IMBALLAGGI IN VETRO & LATTINE
- N°1 contenitore di capacità 40 lt. di colore BLU per la raccolta della CARTA
- N°60 sacchi di capacità 100 lt. di colore GIALLO, per la raccolta degli IMBALLAGGI in PLASTICA
- N.30 sacchetti in mater bi ad utenza (fornitura per 3 mesi e solo alle nuove utenze)

Relativamente alle utenze **NON DOMESTICHE**, verrà consegnata una dotazione di contenitori adatti alle esigenze di ogni singola attività che, oltre al kit standard, potrebbe comprendere:

- CARTA - IMBALLAGGI IN PLASTICA: bidoni carrellati di capacità 120 lt. fino a 1100 lt.
- ORGANICO - VETRO & LATTINE: bidoni carrellati di capacità da 240 lt.

Modalità di raccolta

Le modalità di raccolta per le frazioni differenziate e le rispettive dotazioni assegnate all'utenza sono riassumibili nelle tabelle sotto riportate.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

UTENZE DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Carta	Contenitore da 40 lt blu	1	Settimanale
Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt	60	Settimanale
Frazione organica	Contenitore areato da 7 lt + contenitore da 25 lt marroni + fornitura sacchetti in mater bi per 3 mesi (solo alle nuove utenze)	1 + 1	Bisettimanale
Vetro	Contenitore da 35 lt verde	1	Quindicinale
Vegetale	Sacco a perdere carico dell'utente		Settimanale

Metodologia e frequenza di raccolta per le UD

UTENZE NON DOMESTICHE			
Materiale raccolto	Contenitore	N.	Frequenza di raccolta
Carta	Contenitore da 40 lt, da 360lt o 1100lt blu	in base a necessità	Settimanale
imballaggi in cartone	Conferimento sfuso		Settimanale
Plastica	Sacco di plastica giallo da 100 lt o contenitore da 1100 lt	in base a necessità	Settimanale
Frazione organica	Contenitore da 25 lt o da 240 lt marroni	in base a necessità	Bisettimanale
Vetro	Contenitore da 35 lt o da 240 lt verde	in base a necessità	Quindicinale

Metodologia e frequenza di raccolta per le UND

I giorni di raccolta previsti dal calendario per le diverse zone sono:

rifiuto organico: frequenza bi-settimanale

- zona 1 e zona 3: lunedì, venerdì
- zona 2 e zona 4: martedì, sabato

vetro & lattine: frequenza quindicinale

- zona 1 e zona 3: lunedì
- zona 2 e zona 4: martedì

carta: frequenza settimanale

- zona 1 e zona 3: mercoledì
- zona 2 e zona 4: giovedì

imballaggi in plastica: frequenza settimanale;

- zona 1 e zona 3: venerdì
- zona 2 e zona 4: sabato

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

vegetale: frequenza settimanale da aprile a novembre, mensile da dicembre a febbraio, quindicinale nel mese di marzo

- zona 1: mercoledì
- zona 2: martedì
- zona 3: giovedì
- zona 4: giovedì

Dotazioni tecnologiche

- *contenitori per la carta da 40 lt*
- *contenitori per la carta da 360 lt*
- *contenitori per la carta da 1000 lt*
- *cartonplast*
- *contenitori per il vetro da 35 lt*
- *contenitori per il vetro da 240 lt*
- *contenitori per la plastica da 1000 lt*
- *contenitori areati per l'organico da 10 lt*
- *contenitori per l'organico da 25 lt*
- *contenitori per l'organico da 120 lt*
- *contenitori per l'organico da 240 lt*
- *sacchi per la plastica*



Fornitura contenitori RD (kit standard) per raccolta domiciliare

Nei condomini, con un numero di famiglie uguale o superiore a 6, in alternativa alla dotazione singola, sono stati forniti contenitori carrellati da 240 a 1.100 lt. per la raccolta della carta, plastica, vetro e organico, in accordo con gli amministratori.

I condomini interessati da questa modifica nelle periferie sono stati n° 387, come di seguito specificato:

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

CONDOMINI PERIFERIE		BID RSU 360 LT	BID CT 360 LT	BID CT 1000 LT	BID PLS 360 LT	BID PLS 660 LT	BID PLS 1000 LT	BID VT 240 LT	BID ORG 120 LT	BID ORG 240 LT	BID VT 120 LT
POSTAZIONI TOTALI 387	BIDONI CONSEGNATI	13	357	264	86	18	414	724	27	503	1

I servizi di raccolta differenziata sono affidati al socio privato di Mantova Ambiente. Questi servizi sono contabilizzati in:

- €/ut per i servizi pap
- €/ton, per i trasferimenti materiali da cdr
- Canoni annui per i noleggi e per la raccolta ingombranti a domicilio

SERVIZI INTEGRATIVI (istituiti nel 2016 per Mantova Capitale della Cultura) che proseguiranno anche per il 2018

In virtù del fatto che alla Domenica e nei giorni festivi infrasettimanali, dall'inizio della bella stagione si è registrato un notevole afflusso di persone nel centro storico della Città, sia all'interno dei locali, quali bar e ristoranti, e sia all'esterno, si è potenziato il servizio di ritiro dei rifiuti per tali utenze che, altrimenti, sarebbero costrette ad esporli in modo indiscriminato sulla pubblica via, dove rimarrebbero fino al giorno successivo per la raccolta, con effetti deleteri sul decoro urbano. Nei giorni festivi (domeniche e festivi infrasettimanali) si effettua quindi la raccolta degli imballaggi in carta e plastica presso le UND del centro storico; l'esposizione di tali materiali è prevista dalle 12.00 alle 12.30 e l'inizio del ritiro è previsto per le ore 12.45.

Raccolte per materiale

CARTA E CARTONI PER BEVANDE

La raccolta di carta, cartoni per bevande (es. Tetrapak) avverrà, con frequenza settimanale a partire dalle ore 05.30, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza domestica di pattumiere blu da 40 lt, mentre da parte di utenze non domestica specifiche mediante bidoni carrellati da 360 lt o cassonetti da 1000 lt blu.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. bar, ristoranti, ecc.) sarà istituito un servizio di raccolta specifico.

IMBALLAGGI IN CARTONE

Per le utenze non domestiche che producono grandi quantità di materiali sarà istituito un servizio di raccolta specifico con frequenza settimanale.

VETRO E LATTINE

La raccolta di vetro, lattine e barattoli per alimenti, con frequenza settimanale a partire dalle ore 07.00, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza domestica pattumiere verdi da 40 lt, mentre da parte di utenze non domestica specifiche mediante bidoni carrellati verdi da 240 lt.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. bar, ristoranti, ecc.) sarà istituito un servizio di raccolta specifico.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

PLASTICA E POLISTIROLO

La raccolta degli imballaggi in plastica e in polistirolo avverrà, con frequenza settimanale a partire dalle ore 05.30, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza domestica di sacchi in polietilene gialli da 100 lt, mentre da parte di utenze non domestiche particolari mediante cassonetti da 1100 lt.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. negozi, supermercati ecc.) sarà istituito un servizio di raccolta specifico.

ORGANICO

La raccolta dell'organico avverrà, con frequenza bisettimanale, a partire dalle ore 21.00 del giorno precedente il giorno da calendario, mediante l'utilizzo da parte dell'utenza di pattumiere da 7 lt areata (sottolavello) e pattumiere da 25 lt per il conferimento, mentre per utenze non domestiche specifiche mediante bidoni da 240 lt marroni.

Per le utenze che producono grandi quantità di materiali (ad es. ristoranti, mense,.. ecc.) sarà istituito un servizio di raccolta specifico.

Tali servizi sono integrati con raccolte giornaliere e domenicali anche per le restanti frazioni di rifiuto, in base alle necessità di ogni singola UTENZE NON DOMESTICA, es organico, vetro e carta son previsti ritiri giornalieri, mentre per la plastica la frequenza dei ritiri può arrivare fino a tre volte a settimana. Inoltre sono previsti anche dei recuperi all'interno di strutture condominiali.

TUTTI i materiali oggetto di raccolta differenziata possono, in alternativa al sistema domiciliare integrale, essere conferiti presso la Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

SERVIZI COMUNI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE

RACCOLTA DOMICILIARE INGOMBRANTI e RAEE

La raccolta viene effettuata con il servizio di ritiro a domicilio, presso le utenze che prenotano il ritiro. Il servizio è attivo per quattro giorni la settimana e la prenotazione può essere fatta telefonando al numero verde gratuito 800 473165, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.00 e il sabato dalle 9.00 alle 13.00; tali rifiuti possono inoltre essere conferiti direttamente nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

RACCOLTA DELLE LAMPADE - RAEE

Il ritiro dei suddetti materiali è effettuato nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi, esclusivamente da parte delle utenze domestiche.

RACCOLTA DOMICILIARE SCARTI VEGETALI

Pr quanto riguarda il centro storico sarà attivato un servizio di raccolta domiciliare previa prenotazione telefonica, mentre per la zona periferica è attivato un servizio di raccolta con frequenza settimanale da aprile a novembre, mensile da dicembre a febbraio e quindicinale nel mese di marzo, come da calendario.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

RACCOLTA DEGLI INDUMENTI USATI

La raccolta è affidata ad associazioni di volontariato per mezzo di appositi contenitori stradali della capacità di 3 mc.

RACCOLTA DEI FARMACI SCADUTI

La raccolta dei farmaci scaduti è eseguita con contenitori collocati presso le farmacie oppure sul territorio comunale, e tramite conferimento diretto nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi. Lo svuotamento dei contenitori è effettuato con frequenze prestabilite, al fine di garantirne la ricettività.

RACCOLTA DELLE PILE

La raccolta delle pile esaurite è effettuata con contenitori collocati presso i rivenditori. Lo svuotamento dei contenitori è effettuato con frequenze prestabilite al fine di garantirne la ricettività. Tali rifiuti possono essere conferiti direttamente nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

RACCOLTA DELLE CARTUCCE DEI TONER

E' attivo sul territorio il "Progetto Calamaio", consistente nel ritiro gratuito delle cartucce esauste di toner per fax, fotocopiatrici e stampanti, presso quelle utenze specifiche che aderiscono all'iniziativa (studi professionali, aziende, artigiani, uffici pubblici, ecc.). La frequenza del ritiro è mensile. In alternativa è possibile il conferimento diretto nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

RACCOLTA DEL LEGNO

Gli scarti di legno sono raccolti nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi e presso le utenze commerciali produttrici di grandi quantità d'imballaggi.

RACCOLTA DEI MATERIALI METALLICI

I materiali in metallo sono raccolti nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

RACCOLTA DEI PNEUMATICI

Conferimento nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi, esclusivamente da parte delle utenze domestiche.

RACCOLTA DEL POLISTIROLO (di grandi dimensioni)

Conferimento nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

RACCOLTA DEGLI ACCUMULATORI AL PIOMBO

Conferimento nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi, esclusivamente da parte delle utenze domestiche.

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

RACCOLTA OLIO ALIMENTARE

Prelievo periodico dalle utenze convenzionate (ristorazione), con il sistema “vuoto per pieno” di fustini da lt. 30, oppure conferimento diretto nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

RACCOLTA OLIO MINERALE

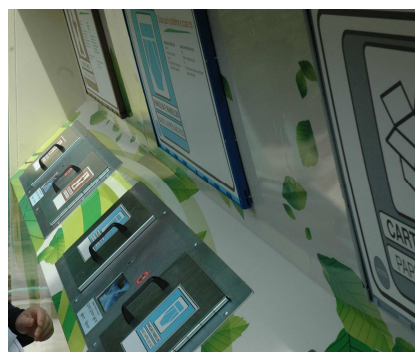
Conferimento nella Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi, esclusivamente da parte delle utenze domestiche.

TUTTI i materiali oggetto di raccolta differenziata possono, in alternativa al sistema domiciliare integrale, essere conferiti presso la Piattaforma di Soave e nel Centro di Raccolta di Via Visi.

ECOISOLE (ECOSHELL)

Per permettere alle UTENZE DOMESTICHE di tutto il territorio comunale di conferire i rifiuti differenziati anche in giorni e orari differenti rispetto a quanto indicato nel calendario “Porta a Porta”, sono disponibili due ecoisole nelle seguenti postazioni:

- una in Piazzale Gramsci (lato Viale Asiago)
- una in Piazza Virgiliana (lato riseria)



Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova

Gli utenti che necessitano di questa tipologia di servizio dovranno richiedere l'apposita tessera magnetica per permettere l'apertura degli sportelli, recandosi allo sportello TEA, compilando l'apposito modulo e allegando la fotocopia del documento di identità del richiedente. La tessera una volta associata all'utente, da parte del personale di Mantova Ambiente, verrà inviata via posta al destinatario.

Senza tessera magnetica non sarà possibile accedere alla stazione di conferimento.

I rifiuti conferibili all'interno delle ecoshell sono:

- imballaggi in carta e cartone
- imballaggi in vetro e alluminio
- imballaggi in plastica e in polistirolo
- frazione organica
- pannolini, solo per le utenze allacciate al servizio

AGENTI ACCERTATORI

A partire dal 2016 sul territorio del Comune di Mantova sono stati svolti mirati servizi di salvaguardia, vigilanza e tutela dell'ambiente, in virtù di un accordo tra l'Ente Gestore e Amministrazione Comunale. Sono stati infatti individuati due operatori di Mantova Ambiente il cui compito è quello di svolgere un'azione di vigilanza finalizzata a verificare il corretto comportamento dei cittadini, riguardo il servizio di raccolta domiciliare dei rifiuti. Si è reso necessario adottare precisi provvedimenti, al fine di prevenire conferimenti di materiale non conformi o in orari sbagliati. Gli agenti accertatori, forniscono un valido supporto e collaborazione alla Polizia municipale, con funzioni di prevenzione ed accertamento delle violazioni anche attraverso l'identificazione dei responsabili predisponendo appositi verbali della violazione.

PIATTAFORME ECOLOGICHE E CENTRI DI RACCOLTA

Tra gli interventi necessari per consolidare ed aumentare le percentuali di raccolta differenziata, figura anche un miglior e maggiore utilizzo di aree strutturate in modo da poter ricevere tutti i rifiuti urbani recuperabili

Nel Comune di Mantova per la ricezione dei materiali da parte delle utenze, sono disponibili due strutture:

Piattaforma ecologica di Soave

Nella piattaforma ecologica di Str. Soave 25, a cura del cittadino e delle utenze non domestiche, potranno essere conferiti i rifiuti elencati nell'Allegato A, dell'Atto della Provincia di Mantova n. 21/336, del 17/12/2012, di seguito elencati:

CER	DESCRIZIONE
150106	Imballaggi in materiali misti
150106	Imballaggi in materiali misti (cartucce di toner)
150107	Imballaggi in vetro
150109	Imballaggi in materiali tessili
150110*	Imballaggi contenenti residui di sostanze pericolose o contaminati da tali sostanze

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

200139	Plastica
150103	Imballaggi in legno
150104	Imballaggi metallici
150101	Imballaggi in carta e cartone
200140	Metallo
200138	Legno diverso da quello di cui alla voce 200137*
150102	Imballaggi in plastica
200201	Rifiuti biodegradabili
160103	Pneumatici fuori uso
170107	Miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 170106*
170904	Rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 170901*, 170902* e 170903*
200101	Carta e cartone
200102	Vetro
200136	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121*, 200123*, e 200135*
200108	Rifiuti biodegradabili di cucine e mense
200110	Abbigliamento
200111	Prodotti tessili
200113*	Solventi
200119*	Pesticidi
200123*	Apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi (R1)
200121*	Tubi fluorescenti e altri rifiuti contenenti mercurio (R5)
200134	Batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133*
200133*	Batterie ed accumulatori di cui alle voci 160601*, 160602* e 160603* nonché batterie e accumulatori non suddivisi contenenti tali batterie
200131*	Medicinali citotossici e citostatici
200132	Medicinali diversi da quelli di cui alla voce 200131*
200128	Vernici, inchiostri adesivi e resine diversi da quelli di cui alla voce 200127*
200125	Oli e grassi commestibili
200126*	Oli e grassi diversi di quelli di cui alla voce 200125
200127*	Vernici, inchiostri, adesivi e resine contenenti sostanze pericolose
200135*	Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci 200121* e 200123*, contenenti componenti pericolosi (R3)

La piattaforma è presidiata e aperta al pubblico con il seguente orario:

- DA LUNEDI' A SABATO: 8.00 / 12.00
- LUN – MAR – GIO – VEN: 14.00 / 17.00

Centro di raccolta di Via Visi, 3

Nel centro di raccolta di Via Visi n. 1/A, a cura del cittadino potranno essere conferite esclusivamente le tipologie di rifiuto definite al punto 4.2 dell'Allegato n. 1 al DM 08/04/2008 così come modificato ed integrato dal DM 13/05/2009, e di seguito riportate:

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

CER	DESCRIZIONE
15 01 01	imballaggi in carta e cartone
15 01 02	imballaggi in plastica
15 01 03	imballaggi in legno
15 01 04	imballaggi in metallo
15 01 06	imballaggi in materiali misti
15 01 07	imballaggi in vetro
15 01 10* e 15 01 11*	contenitori T/FC
20 01 01	rifiuti di carta e cartone
20 01 02	rifiuti in vetro
20 01 08 e 20 03 02	frazione organica umida
20 01 10 e 20 01 11	abiti e prodotti tessili
20 01 13*	Solventi
20 01 14*	acidi
20 01 15*	sostanze alcaline
20 01 17*	prodotti fotochimici
20 01 19*	Pesticidi
20 01 21	tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio
20 01 23*, 20 01 35* e 20 01 36	rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche
20 01 25	oli e grassi commestibili
20 01 26*	oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti
20 01 27* e 20 01 28	vernici, inchiostri, adesivi e resine
20 01 29*	detergenti contenenti sostanze pericolose
20 01 30	detergenti diversi da quelli al punto precedente
20 01 31* e 20 01 32	farmaci
20 01 33*	batterie ed accumulatori di cui alle voci 160601* 160602* 160603* (provenienti da utenze domestiche)
20 01 37* e 20 01 38	rifiuti legnosi
20 01 39	rifiuti plastici
20 01 40	rifiuti metallici
20 02 01	sfalci e potature
20 03 07	Ingombranti
20 03 99	cartucce toner esaurite
	rifiuti assimilati ai rifiuti urbani sulla base dei regolamenti comunali, fermo restando il disposto di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e successive modifiche:
08 03 18	Toner per stampa esauriti diversi da quelli di cui alla voce 08 03 17*provenienti da utenze domestiche)

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

15 01 05	imballaggi in materiali compositi
15 01 09	imballaggi in materia tessile
16.01.03	pneumatici fuori uso (solo se conferiti da utenze domestiche)
16 01 07*	filtri olio
16 02 16	componenti rimossi da apparecchiature fuori uso diversi da quelli di cui alla voce 16 02 15* (limitatamente ai toner e cartucce di stampa provenienti da utenze domestiche)
16 05 05	gas in contenitori a pressione (limitatamente ad estintori ed aerosol ad uso domestico)
17 01 07	miscugli o scorie di cemento, mattoni, mattonelle, ceramiche, diverse da quelle di cui alla voce 17 01 06* (solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione)
17 09 04	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01*, 17 09 02* e 17 09 03*(solo da piccoli interventi di rimozione eseguiti direttamente dal conduttore della civile abitazione)
20 01 34	batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 20 01 33*
20 01 41	rifiuti prodotti dalla pulizia di camini (solo se provenienti da utenze domestiche)
20 02 02	terra e roccia
20 02 03	altri rifiuti non biodegradabili

Il centro di raccolta è aperto al pubblico per sei giorni la settimana con il seguente orario:

- LU – MER – SAB: 8.00 / 18.00
- MA – GIO – VEN: 8.00 / 12.30

La custodia del centro di raccolta è affidata al Gestore del servizio.

6. Obiettivi generali

6.1 Obiettivo economico

L'obiettivo economico stabilito dalla normativa vigente prevede la copertura del 100% dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa pubblica ai sensi della vigente normativa. Nel P.F. 2018 è stato inserito l'avanzo di gestione relativo all'anno 2016, pari a 11.158,34 €.

6.1.2 Nuova gestione crediti di dubbia esigibilità per il periodo 01-01-2017 – 31-12-2026

Con il nuovo affidamento, avvenuto tramite il partenariato pubblico privato istituzionalizzato e con la scelta del nuovo socio privato di Mantova Ambiente, tramite gara ad evidenza pubblica c.d. a doppio oggetto, si è stabilito un nuovo modello di gestione dei crediti di dubbia esigibilità, anche in virtù delle

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

varie disposizioni normative e giurisprudenziali succedutesi. Il nuovo modello prevede che per ogni annualità venga inserito un accantonamento pari al 3% del valore del piano economico finanziario, aumentato delle componenti di IVA e TEFA, nella misura di legge prevista di tempo in tempo. L'eccedenza di ulteriori crediti inesigibili rientrerà nella competenza del Gestore del servizio che se ne assumerà ogni onere. Il 3% è calcolato sul piano previsionale e non prevede alcuna definizione a conguaglio.

6.1.2 Aggiornamento crediti tariffa rifiuti – situazione per crediti ante 01-01-2017

Rimane da liquidarsi l'esposizione creditoria, per il periodo precedente al 01-01-2017, considerata anche la consistenza del fondo di accantonamento accumulatosi nei vari anni.

Lo stato dei crediti insoluti, aventi scadenza sino al 31-12-2016, e verificati al 31-8-2017, viene evidenziata nella tabella allegata:

COMUNE DI MANTOVA - Stato del Credito al 31-12-2016 estrazione al 31-8-2017																
Stato della riscossione	Anno di scadenza															Totale complessivo
	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016		
Fallimento					104,93	987,74	808,7		5.969,92	24.275,34	31.825,45	38.095,54	39.981,97	16.195,04	158.244,63	
Concordato Preventivo			4.016,28	1.409,90				3.729,52	17.698,10	29.408,51	21.889,33	21.752,32	26.944,22	28.903,27	155.751,45	
Pratica al Legale			5,71												5,71	
Antieconomicità										6.906,37	7.751,62	4.552,67			19.210,66	
Equitalia Spa	33.949,62	114.880,34	277.048,24	241.525,79	149.982,05	11.522,25									828.908,29	
Sorit Spa			561,4	1.110,71	40.596,21	125.981,43	30.603,00	43.816,00	333.631,32	457.339,79	406.327,54	841.102,39	797.686,56	1.042.972,01	4.121.728,36	
Emessa costituzione in mora													9.277,15	27.213,87	36.491,02	
Da sollecitare		12,37				330,4	315,83								54,04	712,64
Importo minimo		8,39		11,98	139,85	99,39	155,76	144,07	8,03	2,68	20,04	235,22	96,15	139,65	1.061,21	
Importo a credito	-2.359,05	-953,99	-2.873,93	-2.393,89	-4.597,05	-2.805,83			-1.682,93	-447,43	-186,77	-3.148,68	-485,22	-1.854,09	-23.788,86	
Totale complessivo	31.590,57	113.947,11	278.757,70	241.664,49	186.225,99	136.115,38	31.883,29	47.689,59	355.624,44	517.485,26	467.627,21	902.589,46	873.500,83	1.113.623,79	5.298.325,11	

Di tali crediti, "ante nuovo affidamento", Mantova Ambiente ne continuerà la gestione curando ed effettuando ogni tentativo per il possibile incasso, ovvero dichiarando l'inesigibilità dei crediti per i quali siano state esperite tutte le varie possibilità. In ogni caso risulta necessario continuare con l'accantonamento di un rateo di tale importo, al fine di completare il rientro delle somme insolute/inesigibili entro il 31-12-2026.

6.1.2 Saldo del fondo di accantonamento per crediti ante 01-01-2017

L'attuale situazione del fondo per la gestione dei crediti dichiarati inesigibili, con riferimento al periodo "ante nuovo affidamento" è quella rappresentata nella tabella sotto riportata.

RIEPILOGO DI FONDO DI ACCANTONAMENTO CREDITI ANTE 01-01-2017	
Saldo contabile al 31-12-2015	14.323,88
Accantonamento 2016	207.600,00
Crediti dichiarati inesigibili anno 2016	-393.850,83
Totale fondo al 31-12-2016 (crediti inesigibili ancora da coprire per mancanza di Fondo)	-171.926,95
Accantonamento 2017	210.000,00
Crediti dichiarati inesigibili anno 2017	-
Totale fondo al 31-12-2017	38.073,05

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

6.1.3 Aggiornamento della situazione creditoria rateizzata su Piano Finanziario

PROPOSTA PER NUOVA DILAZIONE RATE A PARTIRE DAL 01/01/2018							
Voci attività	importo residuo al 01/01/2017	Importo complessivo ammort. inseriti nel 2018	Dilazioni negli anni	importo nuove rate a partire dal 2017	Importo rata inserito nel p.f. 2018	Rata anno 2018	Rate residue
Acquisto materiali pap centro storico seconda parte e periferia	183.011,20		10	18.301,12	18.301,12	2 rata di 10 nel 2018	8
Sistema lettura microchip	28.738,74		2	14.369,37	14.369,37	2 rata di 2 nel 2018	0
Disavanzi/Avanzi anni precedenti il 2015	353.328,42		10	35.332,84	35.332,84	2 rata di 10 nel 2018	8
Costruzione eco isole	89.919,36		10	8.991,94	8.991,94	2 rata di 10 nel 2018	8
Ammortamenti ecoisole zona A		974.979,00	9		108.331,00	1 rata di 9 nel 2018	8
Ammortamenti cassonetti per ecoisole zona A		35.451,00	9		3.939,00	1 rata di 9 nel 2018	8

6.2 Obiettivo sociale

Il Comune, secondo i propri programmi d'intervento socio – assistenziali e alla disponibilità finanziaria, potrà accordare a soggetti che si trovano in condizione di grave disagio sociale ed economico, una riduzione/esenzione della tariffa secondo modalità ed indirizzi fissati nel regolamento per l'applicazione del prelievo sui rifiuti, reperendo le opportune somme dal bilancio comunale.

6.3. Obiettivo Ambientale

Con l'attivazione della raccolta domiciliare e della tariffazione puntuale ci si attende l'aumento delle quantità di rifiuti raccolti in modo differenziato e la riduzione del rifiuto indifferenziato. Rimane da contrastare la pratica dell'abbandono incontrollato dei rifiuti lungo le strade, fossi ed altri luoghi nascosti, con conseguente miglioramento della qualità territoriale e contenimento dei costi. Altra attività su cui puntare è la prevenzione, ovvero il contenimento della produzione di rifiuto, perseguibile sia attraverso una rivalutazione degli stili di vita sia attraverso il contatto con la GDO per il contenimento, nella distribuzione, ad esempio, di grandi quantità di imballaggi a perdere di materiali vari.

7. Modello gestionale

Tutte le attività attinenti al servizio di Gestione Rifiuti Urbani ed Assimilati sono affidate a Mantova Ambiente srl (società del Gruppo TEA SpA), individuata quale ente gestore del servizio a seguito di effettuazione di gara a doppio oggetto per la ricerca del socio privato e l'affidamento del servizio.

8. I poli di trattamento e/o smaltimento dei rifiuti raccolti

Il servizio sarà svolto secondo le modalità indicate nel presente Piano Finanziario. Alcune parti del servizio sono svolte, in base alla ripartizione dei compiti operativi stabiliti nell'ambito della gara indicata nel precedente paragrafo, direttamente dal socio privato.

L'attuale destinazione delle principali frazioni di rifiuti raccolti è presentata nella seguente tabella:

*Relazione al Piano finanziario CORRISPETTIVO PER I RIFIUTI 2018
Comune di Mantova*

TIPO RIFIUTO	SOCIETA'	SEDE	TIPO TRATTAMENTO
RIFIUTO NON DIFF	MN AMB. IMP. CERESARA	CERESARA MN	SELEZIONE E PROD. CSS
RIFIUTO URBANO EST.	DISC. CASCINA OLLA	MARIANA M.NA MN	SMALTIMENTO FINALE
RIFIUTO URBANO EST.	INDECAST	CASTIGLIONE D/S MN	STOCCAGGIO INTERMEDIO
RIFIUTO URBANO EST.	CASALASCA	SAN GIOVANNI IN CROCE CR	STOCCAGGIO INTERMEDIO
INGOMBRANTI	CARE	CARPI MO	SELEZIONE
INGOMBRANTI	ECOENERGY	CASTIGLIONE D/S MN	SELEZIONE E PROD. CSS
INGOMBRANTI	INDECAST	CASTIGLIONE D/S MN	SELEZIONE
CARTA E CARTONE	BALZANELLI	GAZZUOLO MN	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	CASALASCA	SAN GIOVANNI IN CROCE CR	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	DALLE VEDOVE	RIVOLI V.SE VR	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	FINCOM	MANTOVA	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	LAMACART	VILLAFRANCA VR	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	MORI	POVIGLIO RE	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	SABAR	NOVELLARA RE	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
CARTA E CARTONE	VERDIKART	GAZZUOLO MN	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
PLASTICA	CASALASCA	SAN GIOVANNI IN CROCE CR	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
PLASTICA	FINCOM	MANTOVA	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
PLASTICA	SABAR	NOVELLARA RE	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
PLASTICA	SERIT	CAVAION V.SE VR	SELEZIONE E IMBALLAGGIO
VETRO + LATTINE	LA VETRI	VILLA POMA MN	SELEZIONE TRATTAMENTO
VETRO + LATTINE	CASALASCA	SAN GIOVANNI IN CROCE CR	STOCCAGGIO INTERMEDIO
VETRO + LATTINE	TECNORECUPERI	DELLO BS	SELEZIONE TRATTAMENTO
ORGANICO	AGROFERT	ISOLA D/SCALA VR	COMPOSTAGGIO
ORGANICO	BIOCICLO	CASTIGLIONE D/S MN	COMPOSTAGGIO
ORGANICO	COMP. CREMONESE	LODI	COMPOSTAGGIO
ORGANICO	MN AMB. IMP. PIEVE	PIEVE DI CORIANO MN	COMPOSTAGGIO
ORGANICO	NIMAR	CEREA VR	COMPOSTAGGIO
ORGANICO	PO ENERGIA	SAN BENEDETTO PO	COMPOSTAGGIO
ORGANICO	VILLA BIOENERGIE	VILLA BARTOLOMEA VR	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	AMIFLORA	ISOLA D/SCALA VR	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	BIOCICLO	CASTIGLIONE D/S MN	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	FERTITALIA	VILLA BARTOLOMEA VR	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	FINCOM	MANTOVA	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	MN AMB. IMP. PIEVE	PIEVE DI CORIANO MN	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	SOVEA	GHEDI BS	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	TERCOMPOSTI	CALVISANO BS	COMPOSTAGGIO
VEGETALE	VALLI	LONATO BS	COMPOSTAGGIO
RAEE	CONSORZIO OBBLIGATORIO	VARI	TRATTAMENTO
PEUMATICI	BANDINELLI	MARCARIA MN	TRATTAMENTO
PEUMATICI	DALLE VEDOVE	RIVOLI V.SE VR	STOCCAGGIO INTERMEDIO
INERTI	REDINI	CASTIGLIONE D/S MN	TRATTAMENTO E RIUTILIZZO
INERTI	ECOMAS SRL	MARCARIA MN	TRATTAMENTO E RIUTILIZZO
INERTI	ROSA INERTI	VIADANA MN	TRATTAMENTO E RIUTILIZZO
CIMITERIALI (ESUM.)	DISC. CASCINA OLLA	MARIANA M.NA MN	SMALTIMENTO FINALE
OLIO ALIM.	FINCOM	MANTOVA	STOCCAGGIO INTERMEDIO
OLIO MINER.	BASOIL	SAN GIORGIO MN	STOCCAGGIO INTERMEDIO
FARMACI	CONS. SILEA	VALMADRERA LC	TERMOUTILIZZATORE
PILE	AXSE	CERIANO LAGHETTO	STOCCAGGIO INTERMEDIO
LEGNO	LGH	CREMONA	TERMOUTILIZZATORE
LEGNO	SAMA GRUPPO SAVIOLA	SUSTINENTE	RECUPERO DI MATERIA E ENERGIA
LEGNO	SIA GRUPPO SAVIOLA	VIADANA	RECUPERO DI MATERIA E ENERGIA
FERRO	BANDINELLI	MARCARIA MN	STOCCAGGIO INTERMEDIO
FERRO	CIVA	REDONDESCO MN	STOCCAGGIO INTERMEDIO
FERRO	SOCIETA' FRASSINE SRL	VILLAFRANCA VR	STOCCAGGIO INTERMEDIO
FERRO	FERRAMENTA V.	MOZZECANE VR	STOCCAGGIO INTERMEDIO
ACC. AL PB	BANDINELLI	MARCARIA MN	STOCCAGGIO INTERMEDIO

Il Gestore del servizio risulta anche essere il gestore dei principali impianti di trattamento e smaltimento dei rifiuti in ambito provinciale ed in particolare:

- discarica per rifiuti urbani ed assimilati sita in Comune di Mariana Mantovana;
- impianto di trattamento meccanico – biologico (TMB) sito nel Comune di Ceresara – riaperto dopo il revamping strutturale;
- impianto di compostaggio per la produzione di Ammendante Compostato Misto (ACM) sito nel Comune di Pieve di Coriano;

Come evidenziato nella precedente tabella, per le altre frazioni di rifiuto, in particolare per le frazioni provenienti dalla raccolta differenziata, sono utilizzati, in particolare, impianti di aziende che vedono

la partecipazione societaria, nel capitale sociale, da parte di Mantova Ambiente Srl, nonché impianti di bacino, indicati dai relativi consorzi, con preferenza per realtà presenti in ambito provinciale.

9. Criteri di ripartizione costi e importo base per elaborazione tariffe

9.1 Criteri ripartizione costi in parte fissa e parte variabile

Essendo il costo del servizio definito in base ad importi unitari (tariffe di servizio) omnicomprendenti di tutti i costi previsti, per determinare il costo da utilizzare quale riferimento per il calcolo delle tariffe e per la ripartizione dei costi fra fissi e variabili si procederà in tal modo:

- i costi del personale ed assimilati saranno determinati, considerato che trattasi di servizio di raccolta domiciliare (attività con alto tasso di manualità), in base all'esperienza attraverso l'imputazione di percentuali adeguate allo storno di tale componente dai singoli centri di costo;
- la quota dei costi del personale ed assimilati così determinata, nelle modalità previste dal DPR 158/99, sarà imputata alla voce Costi Generali di Gestione (CGG).
- Il ricalcolo delle voci di costo di cui al DPR 158/99, previo le imputazioni di cui ai punti precedenti, darà luogo alla determinazione dei nuovi valori delle diverse voci di costo ed alla suddivisione in costi fissi e variabili;
- dai costi di Piano saranno dedotti introiti esterni quali il contributo MIUR per le scuole statali e gli introiti da tariffa giornaliera per gli ambulanti e comunque ogni altro introito con valenza sul servizio, analogamente le superfici e le utenze di tali attività non saranno considerate nel calcolo tariffario.

La quota dei costi variabili sarà suddivisa in due quote (variabile 1 e variabile 2), in modo da formare una tariffa di tipo trinomica. La variabile 1, di tipo parametrico, sarà riferita ai costi della raccolta differenziata. La variabile 2 sarà riferita alla produzione misurata di rifiuto non differenziato in forma volumetrica. L'ammontare di ciascuna delle due voci è determinato scorporando i costi specifici riferiti alle diverse attività.

9.2 Importo base per elaborazione tariffe

Dai costi del piano finanziario per il 2018 pari a € 10.488.700,25 sono dedotti, su base presuntiva, i seguenti costi:

- € 26.620,72 per introiti da tariffa giornaliera per ambulanti mercatali;
- € 56.762,12 per contributo MIUR per costo rifiuti scuole statali.
- € 0,00 per altri costi.

Pertanto a seguito dei preventivati introiti la base a cui dare copertura integrale nell'elaborazione e calcolo delle tariffe risulta essere pari a **€ 10.405.317,41**