



Settore: Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici

Protocollo: 27815.27815/2017

Determinazione n. 1756 del 07 agosto 2017

Oggetto: Procedura di gara aperta europea per l'affidamento della fornitura di materiale documentario per le biblioteche associate ai Sistemi Bibliotecari Ovest Mantovano, Legenda e Grande Mantova Codice CIG 709802210E Nomina Commissione giudicatrice

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con DCC 77 del 21/12/2016 si è provveduto all'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 e Nota Aggiornamento al Documento unico di Programmazione 2017/2019;
- con DGC n. 1 dell' 11/01/2017 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017.
- con Determinazione n.1257 del 06.06.2017 è stata attivata la procedura aperta per l'affidamento della fornitura di materiale documentario per le biblioteche associate ai Sistemi Bibliotecari Ovest Mantovano, Legenda e Grande Mantova per 3 anni;
- con la stessa Determinazione n.1257/2017 sono stati approvati il Bando di gara, il Capitolato Speciale, il Disciplinare di gara, completi di relativi allegati e ne è stata disposta adeguata pubblicazione ai sensi di legge; inoltre sono stati disposti i necessari impegni e prenotazioni di spesa.

CONSIDERATO che:

- si è deciso di procedere all'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per i servizi in oggetto tramite procedura accordo quadro con un unico operatore ai sensi di quanto stabilito agli artt. 54 e 60 del D. Lgs. 50/2016;
- si provvederà a selezionare la migliore offerta per tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- in data 19.07.2017 si è tenuta la prima seduta pubblica per l'apertura e la valutazione della documentazione amministrativa in buste contrassegnata dalla lettera "A", a conclusione della quale il Presidente/RUP ha disposto la richiesta ai concorrenti di integrazione della documentazione amministrativa (soccorso istruttorio);
- in data 02.08.2017 si è tenuta la seconda seduta pubblica per la conclusione del controllo della completezza della documentazione amministrativa e l'apertura delle offerte tecniche in buste contrassegnate dalla lettera "B" per controllo del loro contenuto;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice affinché le offerte tecniche vengano valutate secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

VISTO che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*";

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 07/08/2017.

Data Esecutività: 07/08/2017

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- saranno garantiti alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto e l'assistenza organizzativi, logistici e tecnici occorrenti, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituito custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici:

- Dott.ssa Irma Pagliari, Dirigente del Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici, in qualità di Presidente;
- Sig. Davide Bassi, in rappresentanza dei 3 Sistemi Bibliotecari: Ovest Mantovano, Legenda e Grande Mantova, in qualità di membro;
- Sig.ra Giovanna Lavezzi, del Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici- Servizio Biblioteche, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione;

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

VISTI: la D.G.C. n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti e il D.Lgs. n. 50/2016 e smi;

DETERMINA

di NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Irma Pagliari, Dirigente del Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici, in qualità di Presidente;
- Sig. Davide Bassi, in rappresentanza dei 3 Sistemi Bibliotecari: Ovest Mantovano, Legenda e Grande Mantova, in qualità di membro;
- Sig.ra Giovanna Lavezzi, del Settore Sviluppo Servizi Educativi, Bibliotecari e Archivistici- Servizio Biblioteche, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione;

di DARE ATTO che

- la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**II DIRIGENTE
PAGLIARI IRMA**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 07/08/2017.

Data Esecutività: 07/08/2017

(Firmato Digitalmente)

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : PAGLIARI IRMA (1463843 - Postecom CA3).

Data firma: 07/08/2017.

Data Esecutività: 07/08/2017