



Settore: CU - Settore Cultura Turismo e Promozione della Città Servizi Biblioteche Archivi e Unesco

Protocollo: 52082.52082/2023

Determinazione n. 1572 del 10/06/2024

Oggetto: PROGETTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXT GENERATION EU - PNRR - MISSIONE 1 - COMPONENTE 3 CULTURA 4.0 (M 1 C3-3) INVESTIMENTO 1.2 (RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE E COGNITIVE IN MUSEI BIBLIOTECHE E ARCHIVI PER UN PIU AMPIO ACCESSO E PARTECIPAZIONE ALLA CULTURA) PROGETTO BIBLIOTECA TERESIANA INCLUSIVA - CUP I69I23000000006 CIG 98261760F5 - AUTORIZZAZIONE AL SUBAPPALTO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 76 del 20/12/2023, esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024/2026 e il Bilancio di Previsione 2024/2026 con i relativi allegati;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 315 del 28/12/2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria a norma dell'art. 169 decreto legislativo 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 06/02/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni nella legge 6 agosto 2021 n. 113;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 05/03/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano degli Obiettivi Gestionali anno 2024, con il quale sono stati individuati gli obiettivi individuali rilevanti assegnati al singolo dirigente, gli obiettivi collettivi, gli obiettivi di miglioramento organizzativo e gli obiettivi di corretta gestione economica e finanziaria;

PREMESSO altresì che:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza è stato elaborato in conformità con le indicazioni del Regolamento (UE) 2021/241, che all'art. 3 ne definisce l'ambito di applicazione individuandone i pilastri: transizione verde; trasformazione digitale; crescita intelligente, sostenibile e inclusiva, coesione sociale e territoriale; salute e resilienza economica, sociale e istituzionale; politiche per la prossima generazione;
- il PNRR si articola rispettivamente in 6 missioni, 16 componenti, 197 misure che comprendono 164 investimenti e 63 riforme, coerenti con le priorità europee e funzionali a realizzare gli obiettivi economici e sociali definiti dal Governo italiano;
- le 6 missioni sono rispettivamente:
 1. Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;
 2. Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica;
 3. Missione 3: infrastrutture per una mobilità sostenibile;
 4. Missione 4: istruzione e ricerca;
 5. Missione 5: inclusione e coesione;
 6. Missione 6: salute;

RICHIAMATO il decreto del Direttore generale Musei 6 maggio 2022, n. 487, recante “Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della cultura”, da finanziare dall’Unione europea – “NextGenerationEU”, nell’ambito del PNRR, **Missione 1** – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, **Misura 1** “Patrimonio culturale per la prossima generazione”.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3), Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”;

DATO ATTO che in data 08/08/2022 il Comune di Mantova ha candidato al sopra richiamato avviso l’opera denominata “*Biblioteca Teresiana inclusiva*”, con un quadro economico complessivo di euro 499.783,00;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 2893 del 15.11.2022 è stato affidato incarico professionale per il servizio di progettazione relativo alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive presso la Biblioteca Teresiana al fine di consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura all’arch. Sebastiano Marconcini, con sede a Cerea (VR), via Pozza 67 - C.F. MRCSST88M22E349V - P. iva 04914840238;

VISTO il decreto del Direttore generale Musei 21 dicembre 2022, n. 1502, recante “Approvazione delle graduatorie di cui all’Avviso pubblico per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura, da finanziare nell’ambito del PNRR”;

VISTO il successivo decreto del Direttore generale Musei 26 gennaio 2023, n. 62 di rettifica delle graduatorie approvate con decreto direttoriale 1502/2022;

DATO ATTO che, nell’allegato B del succitato decreto “*Graduatoria di merito delle proposte ammesse a valutazione Musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al MiC fascia B - art. 6 c. 1 dell’avviso*” compare tra gli interventi ammessi a valutazione il progetto presentato dal Comune di Mantova per la Biblioteca Comunale Teresiana, con un finanziamento pari ad € 499.783,00;

EVIDENZIATO che in data 02/02/2023 è stato trasmesso alla Direzione Generale Musei del Ministero della Cultura il CUP dell’intervento (CUP I69I23000000006);

VISTO il decreto del Direttore generale Musei 21 febbraio 2023, n. 156, recante “*Assegnazione delle risorse a valere sul PNRR, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Component 3 – Cultura 4.0 (M1C3)*”, Misura 1 “*Patrimonio culturale per la prossima generazione*”, Investimento 1.2: “*Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura nei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura*”;

DATO ATTO che nell’allegato B1 del succitato decreto “*Elenco delle proposte ammesse a finanziamento fra i luoghi della cultura pubblici non afferenti al MiC*” compare tra gli interventi ammessi a finanziamento il progetto presentato dal Comune di Mantova per la Biblioteca Comunale Teresiana, con un finanziamento pari ad € 499.783,00;

VISTO lo schema d’atto d’obbligo connesso all’accettazione del finanziamento concesso dal DDG n. 156 del 21/02/2023, che stabilisce gli obblighi da sottoscrivere tra il Comune di Mantova, Soggetto Attuatore, e l’Amministrazione centrale titolare dell’Intervento individuata nella Direzione Generale Musei del Ministero della Cultura, pubblicato sul sito della Direzione Generale Musei in data 18/04/2023;

DATO ATTO che, con determina n. 1040 del 17/04/2023, si è provveduto all’accertamento d’entrata delle somme ammesse al finanziamento per € 499.783,00

DATO ATTO che con D.G.C. n. 108 del 27/04/2023 si è proceduto all’approvazione dello schema d’atto d’obbligo connesso all’accettazione del finanziamento concesso e all’approvazione ai soli fini tecnici del progetto definitivo denominato “*Biblioteca Teresiana inclusiva*”, per un importo complessivo di euro 499.783,00, come da finanziamento concesso dal Ministero della Cultura;

DATO ATTO che:

- in data 21/04/2023 è stata acquisita l’autorizzazione ai sensi dell’art. 21 del D.Lgs 42/2004 della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova per l’esecuzione delle opere e delle prestazioni previste dal progetto definitivo redatto dall’arch. Sebastiano Marconcini;
- in data 05/05/2023 è stato acquisito, in applicazione dell’art. 20 co. 1 del D.L. 24-02-2023, n. 13, e della Circolare n. 2 del 07-04-2023, il provvedimento finale favorevole da parte della Soprintendenza Speciale per il PNRR;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DATO ATTO che, in data 02/05/2023, è stato trasmesso, come da indicazioni della Direzione Generale Musei, a mezzo PEO all'indirizzo: dg-mu.pnrr-pubblici@cultura.gov.it l'Atto d'obbligo connesso all'accettazione del finanziamento concesso dal DDG n. 156 del 21/02/2023 per il progetto Biblioteca Teresiana inclusiva – CUP I69I23000000006, completo dei relativi allegati, regolarmente sottoscritto dal Legale Rappresentante del Comune di Mantova;

EVIDENZIATO che, detto atto prevede il rispetto delle seguenti tempistiche, imposte dall'avviso pubblico del 6 maggio 2022, indicate nel cronoprogramma inserito nell'allegato A del medesimo avviso pubblico – "Proposta descrittiva di intervento" e conformi al cronoprogramma caricato sulla piattaforma Regis:

- Consegna lavori, servizi e forniture entro il 30/06/2023;
- Durata delle attività: mesi 8;
- Ultimazione dell'intervento entro il II° trimestre 2024.

DATO ATTO, inoltre che:

- con determinazione dirigenziale n. 1360 del 19/05/2023 è stato affidato l'incarico professionale per il servizio di Progettazione esecutiva, Direzione Lavori (per il lotto lavori) e Direzione dell'esecuzione del contratto (per il lotto forniture) relativo alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive presso la Biblioteca Teresiana al fine di consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura all'arch. Sebastiano Marconcini, con sede a Cerea (VR), via Pozza 67;
- con determinazione dirigenziale n. 1361 del 19/05/2023 è stato affidato l'incarico professionale per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nell'ambito del progetto di rimozione delle barriere fisiche e cognitive presso la Biblioteca Teresiana al fine di consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura all'ing. Stefano Bocchi, con sede in Via Romana Nuova N° 2, 46031 – Bagnolo San Vito (MN);

DATO ATTO che:

- con D.G.C. n. 127 del 23/05/2023 si è proceduto all'approvazione del progetto esecutivo da porre a base di gara denominato "Biblioteca Teresiana inclusiva" (Lotto forniture), redatto dall'arch. Sebastiano Marconcini di complessivi euro 316.392,23, di cui euro 206.715,52 per lavori e euro 109.676,71 di somme a disposizione;
- con D.G.C. n. 128 del 23/05/2023 si è proceduto all'approvazione del progetto esecutivo da porre a base di gara denominato "Biblioteca Teresiana inclusiva" (Lotto lavori), redatto dall'arch. Sebastiano Marconcini di complessivi euro 183.390,77, di cui euro 85.348,58 per lavori ed euro 98.042,19 di somme a disposizione;

EVIDENZIATO che la sommatoria dei due quadri economici ammonta ad € 499.783,00 (importo totale del finanziamento concesso dal Ministero della Cultura con decreto 156/2023), come di seguito riportato:

	IMPORTO totale del QUADRO ECONOMICO
LOTTO FORNITURE	316.392,23 €
LOTTO LAVORI	183.390,77 €
TOTALE	499.783,00 €

DATO ATTO che:

- relativamente al lotto forniture, il Responsabile Unico del Procedimento individuato è la dott.ssa Francesca Ferrari, Direttrice del Servizio Biblioteche del Settore Cultura Turismo e Promozione della Città;

VISTO:

- la Determina Dirigenziale n.1688 del 19/06/2023 con la quale si è proceduto, ai fini della rendicontazione dell'intervento finanziato dal Ministero della Cultura con decreto 156/2023, all'unione dei due quadri economici approvati con D.G.C. n. 127 del 23/05/2023 (lotto forniture – di complessivi euro 316.392,23) e con D.G.C. n. 128 del 23/05/2023 (lotto lavori – di complessivi euro 183.390,77), riconducendoli ad un unico quadro economico associato al CUP I69I23000000006 di complessivi euro 499.783,00;
- la Determina Dirigenziale n.1789 del 27/06/2023 con la quale è stata aggiudicata la fornitura e posa in opera di allestimenti, arredi e dispositivi per l'abbattimento delle barriere architettoniche alla

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Società FAAR di Gianluigi Fiorella, con sede in Torremaggiore (FG), Via D.T. Leccisotti nr. 3/L – codice fiscale FRLGLG76R26L273Y, P.IVA 03432090714;

- il contratto d'appalto Rep. 32346 - Prot. 96556/2023 – stipulato tra Comune di Mantova e ditta FAAR in data 21 settembre 2023, ed in particolare l'art. 14, nel quale è ammesso il subappalto da parte dell'impresa relativamente alla fornitura di apparati tecnologici nel rispetto della normativa vigente;
- l'autorizzazione del Ministero della Cultura – Direzione Generale dei Musei - alla proroga di conclusione delle attività entro il 30/06/2024 (PGE 63393/2024);

VISTA l'istanza presentata dal Sig. Fiorella Gianluigi, legale rappresentante della Ditta FAAR di Gianluigi Fiorella, con sede in Torremaggiore (FG) Via D.T. Leccisotti n. 3L – C.F. FRLGLG76R26L273Y – P.IVA 03432090714 (Prot. PGE 58369/2024), con la quale chiede l'autorizzazione a subappaltare la realizzazione di "Impianto di videosorveglianza" nell'ambito della fornitura e posa in opera di allestimenti, arredi e dispositivi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nell'ambito del progetto finanziato dall' UE Next Generation EU – PNRR – Missione 1 - Componente 3 - Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 (Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura) - Progetto Biblioteca Teresiana Inclusiva in favore della Ditta Impianti Elettrici Beffa & c. SRL con sede in Porto Mantovano (MN) Via Bachelet n. 28 – C.F./P.IVA 01983730209, per l'importo di € 31.000,00, comprensivi degli oneri di sicurezza al netto di IVA di legge;

ACCERTATO che il Sig. Fiorella Gianluigi, nella richiesta di autorizzazione al subappalto, sopra citata, ha prodotto tutta la documentazione richiesta dalla normativa vigente oltre al contratto di subappalto tra la ditta FAAR (impresa appaltante) e la ditta Impianti Elettrici Beffa & C. snc (impresa appaltatrice) PGE 40400.1/2024;

DATO ATTO che il Sig. Fiorella Gianluigi, in sede di offerta ha dichiarato la volontà di subappaltare la fornitura di apparati tecnologici e ha dichiarato che non sussistono forme di controllo e/o collegamento con l'impresa affidataria del subappalto a norma dell'art. 2359 del Codice Civile;

CONSIDERATO che il pagamento risultante dalla fornitura in esame verrà corrisposto da parte della ditta Appaltante FAAR di Gianluigi Fiorella a favore della ditta Appaltatrice Impianti Elettrici Beffa & c. SRL, come indicato nel contratto di subappalto;

RITENUTO pertanto di accogliere l'istanza suddetta in quanto sussistono le condizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, come si rileva dalla prevista istruttoria e documentazione a corredo della richiesta di autorizzazione al subappalto;

DATO ATTO che:

- risultano effettuate con esito positivo le verifiche sul possesso dei requisiti in capo alla ditta Impianti Elettrici Beffa & c. SRL con sede in Porto Mantovano (MN) Via Bachelet n. 28 – C.F./P.IVA 01983730209, in particolare in ordine a: regolarità contributiva INPS/INAIL – DURC (PGE 40400.5/2024), Tracciabilità (PGE 40400.2/2024), certificati del Casellario Giudiziale (PGE 41652/2024), Visura Camerale (PGE 40400.3/2024), Certificato Antimafia (PGE 54301/2024), Certificato di Regolarità Fiscale (PGE43099/2024), Certificato di ottemperanza legge 68 (PGE 44945/2024);
- l'ente non versa in condizioni strutturalmente deficitarie;

PRECISATO che Carreri Alessandro, legale rappresentante della ditta Impianti Elettrici Beffa & c. SRL, si è, altresì, impegnato, nell'ambito del contratto di subappalto stipulato con l'Appaltatore Fiorella Gianluigi, legale rappresentante della Ditta FAAR, nonché mediante espresse dichiarazioni, a rispettare le ulteriori condizionalità PNRR (PGE 58887/2024), il principio DNSH (PGE 58702/2024), l'assenza del conflitto di interessi (PGE 58918/2024), l'identificazione del Titolare Effettivo (PGE 58901/2024), autodichiarazione di assenza di conflitto di interessi nell'ambito degli interventi a valere sul PNRR (PGE 58918/2024) e dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 – DPR 445/2000 e s.m.i. (PGE 58688/2024);

RITENUTO che non sussistono motivi per negare l'autorizzazione medesima;

VISTI il D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.; il D. Lgs. 36/2023; il D.L. n. 36 del 30 aprile 2022 (c.d. decreto PNRR 2); la Legge 23 dicembre 2021 n°238, c.d. Legge Europea; lo Statuto del Comune, il Regolamento di contabilità, il Regolamento dei Contratti;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DETERMINA

DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AUTORIZZARE il subappalto relativo alla realizzazione di “Impianto di videosorveglianza” nell’ambito della fornitura e posa in opera di allestimenti, arredi e dispositivi per l’abbattimento delle barriere architettoniche nell’ambito del progetto finanziato dall’ UE Next Generation EU – PNRR –Missione 1 - Componente 3 - Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 (Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura) - Progetto Biblioteca Teresiana Inclusiva in favore della Ditta Impianti Elettrici Beffa & c. SRL con sede in Porto Mantovano (MN) Via Bachelet n. 28 – C.F./P.IVA 01983730209, per l’importo di € 31.000,00, comprensivi degli oneri di sicurezza al netto di IVA di legge;

DI DARE ATTO, altresì, che l’autorizzazione è subordinata alla trasmissione, a cura dell’appaltatore, prima dell’inizio dei lavori, della documentazione comprovante l’avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed antinfortunistici nonché copia del piano delle misure per la sicurezza fisica delle attività di competenza del subappaltatore;

DI DARE ATTO che, ai sensi di quanto disposto dall’art.119 del D.lgs 36/2023, il subappalto è soggetto, in particolare, alle seguenti condizioni, prescrizioni:

- obbligo di riportare nei cartelli esposti all’esterno del cantiere i nominativi del subappaltatore e i dati concernenti la relativa attestazione di qualificazione, con indicazione delle opere subappaltate;
- obbligo di adempiere a tutto quanto disposto dall’ art. 119 del D.lgs 36/2023 e dal D.P.R. 05/10/2010, n. 207 per le parti ancora in vigore e dal Capitolato Speciale d’appalto;

DI DARE ATTO che:

- ai sensi dell’art. 119, comma 6, D.Lgs. 36/2023 il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido, nei confronti della stazione appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto;
- l’aggiudicatario è responsabile, in solido con il subappaltatore, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell’articolo 29 del D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276;
- ai sensi dell’art. 119, comma 12, ult. capoverso, D.Lgs. 36/2023 l’affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- ai sensi dell’art. 1228 c.c. l’appaltatore risponde anche dei fatti dolosi o colposi del subappaltatore, eventualmente commessi nell’esecuzione delle prestazioni affidategli in regime di subappalto;

DI DARE ATTO che, vista l’urgenza di eseguire le prestazioni in esame, il presente atto è sottoposto a condizione risolutiva rispetto all’esito dei controlli relativi alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati, ai sensi della deliberazione ANAC n. 157/2016 e successivi aggiornamenti, nonché rispetto all’esito dei controlli relativi all’ottemperanza delle disposizioni di cui all’articolo 17 della legge n°68/99, nel caso in cui la ditta risulti assoggettata alla predetta norma;

DI COMUNICARE il presente provvedimento sia all’appaltatore sia al subappaltatore ai fini di effettuare i successivi adempimenti previsti dall’art. 119 del D.Lgs n. 36/2023.;

DI DARE ATTO CHE dalla presente determina non derivano impegni di spesa né diminuzioni di entrata a carico dell’Amministrazione Comunale.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Giulia Pecchini
PECCHINI GIULIA / InfoCamere S.C.p.A.

Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)