

## **ESTRATTO DEL REGOLAMENTO DI ACCESSO AL VOUCHER PRIMA INFANZIA NIDI PUBBLICI - PERIODO SETTEMBRE 2013-LUGLIO 2014**

### **ART. 1 - DESTINATARI DEL VOUCHER SOCIALE E REQUISITI D'ACCESSO**

Possono beneficiare del voucher sociale i bambini di età compresa fra 3 e 36 mesi che risiedono in uno dei Comuni dell'Ambito Distrettuale di Mantova e che siano iscritti o che intendono iscrivere i loro figli, presso le strutture per la prima infanzia pubbliche, con sede nella Provincia di Mantova, con un Isee del nucleo familiare non superiore a € 25.000,00 e una retta mensile di fruizione del servizio non inferiore a € 200,00.

Dalle provvidenze sono escluse le frequenze part-time al servizio e le famiglie che già percepiscono altre forme di sostegno dell'onere economico della retta di frequenza.

### **ART. 2 - TIPOLOGIA DI PRESTAZIONI ACQUISTABILI CON IL VOUCHER SOCIALE**

Il voucher sociale verrà erogato mensilmente e avrà la finalità di ridurre il costo della retta mensile sostenuta dalle famiglie.

### **ART. 3 – ENTITA' DEL VOUCHER**

Il Voucher avrà un valore di €. 100,00 mensili e verrà erogato direttamente alla struttura per un massimo di undici mesi da settembre 2013 a luglio 2014.

### **ART. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ISTANZA DI VOUCHER**

La famiglia presenta istanza per la richiesta di erogazione del voucher al Comune di residenza, utilizzando apposito modulo reperibile direttamente presso gli uffici comunali.

Il Comune, raccolte le istanze pervenute tramite opportuno modulo predisposto, provvede alla stesura della graduatoria sulla base dei punteggi di cui al successivo art. 7.

### **ART 5 - MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL VOUCHER**

Il Comune di Mantova provvede a comunicare l'esito della graduatoria ai propri cittadini richiedenti e a darne comunicazione al Consorzio Progetto Solidarietà.

Il voucher verrà sottoscritto dal richiedente e dal Comune e dovrà riportare il nominativo della struttura pubblica o privata scelta accreditata/convenzionata con il Consorzio e contenere tutte le regole per l'utilizzo tra cui l'impegno della famiglia a farsi carico della rimanente quota del costo della retta.

### **ART. 6 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI VOUCHER**

Le domande di voucher dovranno essere presentate presso il Settore Servizi Educativi e Sociali del Comune di Mantova entro e non oltre il 31/07/2013.

### **ART. 7- CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA:**

La graduatoria verrà formulata sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi:

Bambino/a con disabilità certificata dai competenti organi pubblici	Punti 5
Bambino/a in affido/adozione	Punti 5
Nucleo familiare monoparentale per assenza della figura paterna o materna	Punti 5
Genitori entrambi lavoratori a tempo pieno	Punti 4
Presenza di almeno 2 figlio di età 0 – 3 anni	Punti 3
Presenza nel nucleo di altre persone con invalidità uguale / superiore al 74%	Punti 2
Presenza di un fratello/sorella al nido	Punti 3

I requisiti elencati dovranno essere posseduti all'atto di presentazione della domanda per l'ottenimento del voucher.

A parità di punteggio verrà data la precedenza al nucleo familiare con Isee più basso.

In caso di ulteriore parità verrà data la precedenza secondo la data di presentazione della domanda.

### **ART.8 - EROGAZIONE DEL VOUCHER**

Il Consorzio Progetto Solidarietà provvede direttamente all'erogazione del voucher al comune o all'ente convenzionato o al concessionario di Nido pubblico, secondo i tempi e i modi previsti e comunque fino all'esaurimento dei fondi a disposizione.

Nel limite delle risorse disponibili, si provvederà all'attivazione di un numero di voucher che consenta la frequenza per un intero anno scolastico (11 mensilità).

La quota a carico della famiglia dovrà essere comunque versata direttamente all'ente gestore del servizio accreditato/autorizzato e non per tramite del Comune di residenza.

### **ART. 9 - CAUSE DI DECADENZA**

La cessazione del voucher decorre dal mese successivo al verificarsi di una delle seguenti cause di decadenza:

- assenza ingiustificata dal servizio per la prima infanzia per un periodo superiore a trenta giorni;
- trasferimento della residenza in altro Comune;
- sottoscrizione di dichiarazione false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati;
- dimissione dal servizio per volontà della famiglia.

### **ART.10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La trattazione dei dati personali raccolti avviene in applicazione al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e/o integrazioni.