



COMUNE DI
MANTOVA

Servizi Educativi e Scolastici

CRED INFANZIA ANNO 2019

Il sottoscritto _____ Nato il _____ Residente a _____ Via _____ N _____
Tel. Abit./Cell. _____ Tel. Lav. _____ C.F. _____ E-Mail _____
Identificato con documento n° _____

CHIEDE

L'iscrizione del/la figlio/a _____ nato/a a _____ il _____

Proveniente dalla scuola dell'infanzia _____

Nelle seguenti settimane (barrare con una crocetta le settimane richieste e l'orario di frequenza):

CRED "A. FRANK" (I TURNI VERRANNO ATTIVATI CON UN MINIMO DI 15 ISCRIZIONI PER SETTIMANA)

<input type="checkbox"/> 1 luglio - 5 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 8 luglio - 12 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 15 luglio - 19 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 22 luglio - 26 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 29 luglio - 2 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 5 agosto - 9 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**

CRED "T.FERRARI" (I TURNI VERRANNO ATTIVATI CON UN MINIMO DI 15 ISCRIZIONI PER SETTIMANA)

<input type="checkbox"/> 1 luglio - 5 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 8 luglio - 12 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 15 luglio - 19 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 22 luglio - 26 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 29 luglio - 2 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 5 agosto - 9 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 12 agosto - 16 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> 18 agosto - 23 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/> - 7,30-17,30 <input type="checkbox"/>			

CRED "CAMPOGALLIANI" (I TURNI VERRANNO ATTIVATI CON UN MINIMO DI 15 ISCRIZIONI PER SETTIMANA)

<input type="checkbox"/> 1 luglio - 5 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 8 luglio - 12 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 15 luglio - 19 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 22 luglio - 26 luglio	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**
<input type="checkbox"/> 29 luglio - 2 agosto	(7,30-13,30 <input type="checkbox"/> - 7,30-16,00 <input type="checkbox"/>	2° SCELTA FACOLTATIVA PER CRED	_____	**

** Indicazione del Cred opzionale in cui l'ufficio scolastico inserirà, se vi sono posti disponibili, l'alunno che dovesse risultare in lista d'attesa nel Cred prescelto alla chiusura delle iscrizioni. Pertanto, le graduatorie, che verranno pubblicate alla chiusura del periodo di iscrizione, conterranno già tutti gli spostamenti effettuati dall'ufficio scolastico sulla base del Cred opzionale indicato dalle famiglie.

Se il Cred opzionale non viene indicato, l'alunno che dovesse risultare in lista d'attesa alla chiusura del periodo di iscrizione, rimarrà inserito nella stessa fino a quando non si dovesse liberare un posto nel Cred prescelto.

- Il bambino iscritto è portatore di handicap certificato? NO SI

- La famiglia è assistita dai Servizi Sociali territoriali? NO SI

- Il bambino frequenta la scuola dell'infanzia nell'anno scolastico in corso? NO SI

- Numero di figli presenti nel nucleo familiare _____

- Retta a pasto pagata nell'anno scolastico in corso (solo per gli iscritti alle scuole infanzia comunali/statali):

€ 1,00 - € 2,00 - € 3,00 - € 4,71 - € 5,10

- Nel nucleo familiare è presente un figlio frequentante un nido comunale? NO SI

Lavoro dei genitori

- Il padre ha un impegno lavorativo: NO SI PADRE NON PRESENTE NEL NUCLEO FAMILIARE

Datore di lavoro, Sede lavorativa, Recapito telefonico e Orario: _____

- La madre ha un impegno lavorativo: NO SI MADRE NON PRESENTE NEL NUCLEO FAMILIARE

Datore di lavoro, Sede lavorativa, Recapito telefonico e Orario: _____

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile così come modificati dal D.Lgs 28.12.2013 n° 154.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL DLGS N. 196/2003 E s.m.i. "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

I dati personali indicati nel presente atto saranno trattati esclusivamente per gli scopi a cui il procedimento, per il quale si richiede la dichiarazione di cui sopra, si riferisce.

AUTORIZZAZIONE UTILIZZO IMMAGINI

Gentili genitori, Vi informiamo che, ai sensi della Legge sulla Privacy recante disposizione a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, le immagini a disposizione (fotografie, video) potrebbero essere utilizzate e trattate ai sensi di legge, oltre che per finalità di documentazione interna, per le finalità inerenti all'organizzazione ed alla presentazione delle attività del Cred (iniziative pubbliche, video di documentazione e fascicoli ad uso didattico, anche con diffusione esterna). I suddetti trattamenti avverranno con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Nel caso in cui NON diate apposito consenso, le immagini saranno utilizzate esclusivamente per uso didattico interno.

Titolare e responsabile del trattamento delle immagini è la Dott.ssa Irma Pagliari (Dirigente del Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione).

ACCONSENTO _____
(Firma)

NON ACCONSENTO _____
(Firma)

Come previsto dal "Regolamento dei Servizi comunali per la prima infanzia" (approvato con Delibera del Consiglio Comunale N. 53 del 30 luglio 2012), in caso di assenza o impedimento dei genitori

AUTORIZZA

sotto la propria responsabilità le Insegnanti/Educatrici ad affidare il/la proprio/a figlio/a per l'uscita alle seguenti persone maggiorenti (che si presenteranno munite di documento di identificazione):

Cognome e nome	Data nascita	Recapito telefonico

Si impegna a comunicare per iscritto e controfirmare ogni eventuale modifica successiva alla presente.

E' stato informato che i dati di cui sopra saranno trattati per il solo utilizzo cui la presente nota si riferisce.

Dichiara, inoltre, di avere rilasciato la presente autorizzazione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del Codice Civile, così come modificati dal D.Lgs 28.12.2013 n° 154, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

TARIFFE CRED

- **FISSO SETTIMANALE (orario 7,30-17,30)** - Verrà emessa fattura dal Comune di Mantova nel mese di Settembre 2019.
-€ 13,00 di fisso a settimana per i residenti con Isee compreso tra € 5.164,01 ed € 10329,00
-€ 15,00 di fisso a settimana per i residenti con Isee compreso tra € 10329,01 ed € 15493,00
-€ 25,00 di fisso a settimana per i residenti con Isee oltre 15493,00
-€ 42,00 di fisso settimanale per i non residenti

N.B.: Il Fisso settimanale con orario part time 7,30-13,30 sarà ridotto del 40% e con orario 7,30-16,00 sarà ridotto del 20%

Il Fisso settimanale per i residenti sarà ridotto del 25% per il secondo fratello accolto al Cred; il Fisso settimanale per i residenti con almeno 3 figli minori sarà ridotto del 50% al primo figlio e del 25% agli altri figli iscritti al Cred.

- **PASTI (DA PAGARE ALLA DITTA CIR FOOD - tel. 0522/530225-0522/530252**

Con Isee oltre € 22.724,00 e residenti fuori comune- tariffa intera a pasto pari ad €5,10.

Con Isee compreso tra € 15.493,01e 22.724,00 - tariffa ridotta a pasto pari ad € 4,71.

Con Isee compreso tra € 10.329,01 ed € 15.493,00 -ariffa ridotta a pasto pari ad € 3,00.

Con Isee compreso tra € 5.164,01 ed € 10.329,00, -ariffa ridotta a pasto pari ad € 2,00.

Con Isee pari o inferiore ad € 5.164,00 - tariffa ridotta pari ad € 1,00.

- **Si applicano le ulteriori riduzioni tariffarie previste dalla Delibera n° 266/15.**

Entro il 29 aprile 2019, verrà esposta la graduatoria di ammissione presso gli uffici del Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione -Via Conciliazione, 128. Sarà pertanto onere delle famiglie degli iscritti prendere visione personalmente della suddetta graduatoria presso gli uffici di Via Conciliazione 128 in quanto la domanda d'iscrizione si considera vincolante ai fini del pagamento della retta (non per coloro che saranno collocati in lista d'attesa).

RINUNCIA AL CRED: Eventuali rinunce al servizio dovranno pervenire per iscritto agli uffici dei Servizi Educativi e Scolastici entro il 31 maggio 2019; in caso contrario, diventerà obbligatorio il pagamento della quota fissa in relazione alle settimane di Cred richieste all'atto dell'iscrizione. Il ritiro dal Cred senza pagamento della relativa quota fissa è consentito solamente in caso di malattia attestata da certificato medico.

SERVIZIO MENSA: I pasti consumati si pagano a CIR FOOD (tel. 0522 530252/225), concessionaria del Servizio di Ristorazione Scolastica, con le stesse modalità e con le stesse tariffe previste durante l'anno scolastico ("prepagato").

N.B.: Coloro che non provengono dalle scuole dell'infanzia comunali e statali del Comune di Mantova devono contattare la ditta concessionaria CIR FOOD (tel. 0522 530252/225) che fornirà le informazioni necessarie al pagamento dei pasti.

DIETE SPECIALI: Per i bambini iscritti alle scuole comunali è sufficiente confermare la necessità della prosecuzione della dieta anche durante il Cred. Per i bambini provenienti da scuole statali, autonome o di altri comuni, è necessario presentare presso il Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione (tel. 0376/376877) specifica domanda di attivazione della "Dieta speciale" per il Cred **entro il 6 giugno 2019**, corredata da certificato medico

L'INCARICATO _____

MANTOVA, _____

IL GENITORE _____